



**Česká školní inspekce  
Pražský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Č. j. ČŠIA-821/10-A**

**Název kontrolované osoby:** **Mateřská škola speciální, Praha 8, Štíbrova 1691**

**Sídlo:** **Štíbrova 1691, 182 00 Praha 8**

**IČO:** **70 102 520**

**Identifikátor:** **610 350 765**

**Právní forma:** **Příspěvková organizace**

**Zastoupená:** **PhDr. Marií Horáznou, ředitelkou školy**

**Zřizovatel:** **Hlavní město Praha, Mariánské náměstí 2, 110 01 Praha 1**

**Místo inspekční činnosti:** **Mateřská škola speciální, Štíbrova 1691, 182 00 Praha 8**

**Termín inspekční činnosti:** **2. – 3. listopadu 2010**

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## **Aktuální stav školy**

Organizace vykonává v souladu s rejstříkem škol a školských zařízení činnost mateřské školy, speciálně pedagogického centra (dále SPC) a školní jídelny. Je určena především dětem se zdravotním postižením. V letošním školním roce vykazuje tři třídy dětí s autismem a tři třídy pro děti se souběžným postižením více vadami. Ke dni inspekce jich bylo zapsáno padesát jedna. Deset z nich mělo odklad školní docházky a dvacet bylo v posledním roce před zahájením povinné školní docházky. Mateřská škola speciální (MŠS) zajišťuje celodenní provoz od 7 do 17 hodin, kuchyně navíc připravuje i stravu pro děti s bezlepkovou dietou.

Vzdělávání dětí vychází ze Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP), u dětí s poruchami autistického spektra je využívána navíc metoda strukturovaného učení. Pedagogickou činnost zajišťuje celkem 18 pedagogických pracovníků (učitelky, ředitelka, asistentky pedagoga). Zdrojem informací o škole jsou pro rodiče dětí a širokou veřejnost aktuální webové stránky školy. Významnou pomocí rodičům je i nabídka dopravy školním automobilem, možnost vypůjčení speciálních pomůcek a kočárků pro imobilní děti.

Vedení školy přijalo a realizovalo opatření k odstranění rizik zjištěných Českou školní inspekcí v roce 2001 a prioritně se zaměřilo na zkvalitnění speciální péče ve vztahu k potřebám jednotlivých dětí a zajištění individuální logopedické péče ve třídách. Nově byly otevřeny dvě třídy pro specifické potřeby dětí s poruchami autistického spektra.

## **Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP**

Vzdělávací nabídka je obsahově i tematicky přiměřená a nápaditá, vytváří prostor pro individuální vzdělávání s ohledem k možnostem dětí a spolu s pozitivním hodnocením posiluje jejich sebedůvěru. Vzdělávání se řídí ŠVP, aktualizovaného v roce 2009. Zpracován byl podle požadavků školského zákona a je v souladu se zásadami Rámcového programu pro předškolní vzdělávání (RVP PV). Zdravotní a relaxační aktivity, logopedická péče, keramika, pobyty v přírodě 3x ročně, saunování a předplavecký výcvik jej vhodně doplňují, přičemž individuální logopedická péče (v evidenci je ke dni inspekce 28 dětí) dosahuje příkladné úrovně. Většina dětí se podle svého zájmu navíc zapojuje do nabízených zájmových aktivit - kroužek taneční, sportovní, keramický a tvořivá dílna.

Různorodé vzdělávací nabídkové aktivity a denní rituály motivovaly děti k praktickým činnostem. Individuální logopedická péče spojená s činnostním prožitkem v přátelské atmosféře, navíc výrazně podporovala radost ze zvládnutého. Empatický přístup ze strany pedagogů, jasně stanovené pravidla a celkově vstřícná atmosféra vůči dětem pozitivně ovlivňují průběh vzdělávání, které probíhá buď formou skupinové integrace ve speciální třídě, nebo individuální integraci za přítomnosti asistenta pedagoga. Plán osobního rozvoje jedince je zpracován pro individuální integraci, u ostatních dětí učitelky pravidelně evidují vzdělávací pokroky a konzultují didaktické postupy.

**Poradenské služby MŠ** se opírají o zjištění a pravidelné konzultace speciálně pedagogického, případně psychologického nebo jiného odborného vyšetření. Kromě SPC škola využívá služeb i dalších poradenských zařízení, zejména při další diagnostice. Speciální pedagogické centrum nabízí spolupráci i rodičům mladších dětí, což je přínosem zejména pro jejich včasnou diagnostiku (tzv. raná péče ve věku dětí do tří let) a následnou odbornou péči.

**Výsledky ve vzdělávání** dětí na úrovni školy vyhodnocuje ředitelka spolu s pedagogickými pracovníci a pracovníci SPC. S ohledem na jejich aktuální možnosti jsou podporovány a rozvíjeny především kompetence sociální, komunikativní a personální, potřebné pro praktický život a přirozenou orientaci v něm.

MŠS sleduje úspěšnost dětí i při přechodu na vyšší stupeň vzdělání. K minimalizaci rizik neúspěšnosti škola (ve spolupráci se SPC) zařadila preventivní program, zaměřený na pravidelnou individuální logopedickou péči a přípravu dětí s odloženou školní docházkou. Rodiče jsou denně informováni o pokrocích dětí v učení, stejně tak i o akcích a nabídce doplňkových aktivit školy.

Škola příkladně zajišťuje ochranu zdraví a bezpečnost, včetně prevence školních úrazů. Podrobnosti upravuje školní řád. I nastavený denní režim podporuje vytváření základů zdravého životního stylu.

### **Hodnocení předpokladů školy podle požadavků školského zákona**

**Ředitelka školy** splňuje předpoklady pro výkon funkce. Zvýšenou pozornost věnuje velmi dobrému personálnímu obsazení, a tak, kromě jedné, která v současné době studuje, všechny splňují předepsanou odbornost. Ředitelka je podporuje ve využívání moderních forem a metod učení, především s důrazem na orientaci ve speciální pedagogice. Důraz klade zejména na týmovou spolupráci všech zaměstnanců školy, ale i rodičů. Pro děti s vyšším stupněm postižení zajistila péči asistenta pedagoga, která pozitivně přispívá k rozvoji osobnosti. K projednávání zásadních pedagogických dokumentů a přijímání opatření týkajících se vzdělávací činnosti využívá pedagogické rady. Na pracovišti i vně organizace vytvořila funkční informační systém. Společně se svým kolektivem promýšlí nové formy a možnosti zapojení rodičů do života školy. Povinná dokumentace (školní matrika, školní řád, třídní knihy, zápisy z pedagogických rad) je zpracována podle požadavků zákona. Přijímání dětí probíhá podle stanovených kritérií. Ve sledovaném období byly přijaty všechny přihlášené děti se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP). MŠS má vytvořený také funkční vnitřní kontrolní systém. Ředitelka provádí kontrolní a hospitační činnost, analyzuje výsledky zjištění a vyvozuje z nich závěry pro další období. Na základě tohoto zpracovává podrobnou analýzu ve vlastním hodnocení školy s konkrétním plánem pro další období.

Pozitivní vliv na plnění stanovených cílů mají také organizační podmínky. Organizace vzdělávání je stanovena v souladu s platnými právními předpisy, denní řád je dostatečně pružný k potřebám jednotlivců. Vhodně rozvrženou přímou vzdělávací činností učitelek i asistentek pedagoga byly zajištěny vhodné podmínky pro individualizované i skupinové vzdělávání ve všech třídách.

Průběh vzdělávání pozitivně ovlivňují také příznivé materiální podmínky. V předcházejícím období byla provedena celková rekonstrukce školní kuchyně i přilehlé zahrady. Třídy a herny jsou přiměřeně vybaveny hračkami a edukačními pomůckami, koutky a pracovními pro individuální péči.

**Škola spolupracuje** se zřizovatelem, dále s Městskou částí Praha 8, s Pedagogickou fakultou UK v Praze (MŠS má statut fakultní MŠ), s VOŠ, se SPgŠ, se sdruženími APLA, Autistik, DC Paprsek a také se sponzory a rodiči dětí. Celkově lze oblast spolupráce hodnotit jako nadstandardní, neboť poukazuje na vysokou erudovanost a opravdový zájem ředitelky o zlepšování podmínek vzdělávání.

## Závěry, celkové hodnocení školy

- Škola poskytuje vzdělávání podle zásad a cílů stanovených školským zákonem. Její činnost je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Při přijímání dětí škola dodržuje zákonná právní ustanovení.
- Ředitelka školy vytváří nadstandardní podmínky pro individuální integraci dětí se speciálními vzdělávacími potřebami, i pro individuální logopedickou péči.
- Materiálně technické podmínky školy napomáhají realizovat školní vzdělávací program v praxi.
- Vzdělávání dětí se uskutečňuje podle platného školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a je zpracován v souladu se zásadami a cíli školského zákona a příslušného rámcového vzdělávacího programu.
- Plánování a pravidelné sledování pokroků v rozvoji a učení dítěte tvoří provázaný, velmi dobře nastavený systém.
- Učitelky i asistentky pedagoga podporují nejen osobnostní rozvoj dítěte v požadované náročnosti, ale zejména kompenzací zdravotního postižení.

## Poučení

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

V Praze 22. listopadu 2010

*(razítko)*

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Libuše Tláskalová, školní inspektorka

L. Tláskalová v.r.

Bc. et Mgr. Daniela Hradecká, školní inspektorka

Daniela Hradecká v.r.

**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

V Praze 30. 11. 2010

*(razítko)*

PhDr. Marie Horázná, ředitelka školy

Horázná v.r.

**Připomínky ředitelky školy**

20. prosince 2010

Připomínky nebyly podány.

### **Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo**

1. Rozhodnutí MHMP o zápisu do rejstříku škol a školských zařízení č. j. S-MHMP 118942/2006, s účinností od 30. 4. 2006
2. Zřizovací listina vydaná zřizovatelem -MHMP s účinností od 1. 1. 2008
3. Jmenovací dekret ředitelky vydaný zřizovatelem pod č. j. 35333/99-26, ze dne 27. 12. 1999, s účinností od 1. 1. 2000
4. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání pro školní rok 2010/2011
5. Třídni knihy všech tříd pro školní rok 2010/2011
6. Přehledy o docházce dětí ve školním roce 2010/2011
7. Školní matrika k termínu inspekce
8. Pedagogické záznamy o dětech
9. Zápisy z pedagogických rad – školní rok 2009/2010, 2010/2011
10. Zápisy z kontrolní a hospitační činnosti – školní rok 2009/2010, 2010/2011
11. Školní řád – školní rok 2010/2011
12. Kniha úrazů – vedená od 1. 1. 2010
13. Kritéria pro přijímání dětí ke vzdělávání, rozhodnutí o přijetí ve správním řízení
14. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků - školní rok 2010/2011
15. Zápisy ze schůzek s rodiči – školní rok 2009/2010, 2010/2011
16. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogů
17. Vlastní hodnocení školy
18. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 12. 11. 2010
19. Výkaz S1 – 01, o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2010
20. Výkaz R13-01, o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2010
21. Plán osobnostního rozvoje dětí s IVP
22. Inspekční zpráva č. j. 019 622/01-5103 ze dne 29. listopadu 2001
23. Webové stránky mateřské školy

**Zpracovala**

V Praze dne 22. listopadu 2010

Mgr. Libuše Tláskalová, školní inspektorka

Tláskalová v.r.

**Převzala**

V Praze dne 30. 11. 2010

PhDr. Marie Horázná, ředitelka školy

Horázná v.r.