



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-643/25-S
Sp. zn. ČŠIS-S-135/25-S

Název	Mateřská škola Tuklaty, okres Kolín
Sídlo	Ke Školce 158, Tuklaty, 250 82 Úvaly
E-mail	mstuklaty@gmail.com
IČO	70 997 608
Identifikátor	600 045 005
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Helena Gablerová
Zřizovatel	obec Tuklaty
Místo inspekční činnosti	Ke Školce 158, Tuklaty
Inspekční činnost na místě	27. a 28. 2. 2025

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“), jeho naplňování a souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“) a školní jídelny. Vzdělávání je realizováno ve dvou třídách s heterogenním věkovým uspořádáním. K termínu inspekční činnosti bylo v MŠ zapsáno 48 dětí, pro 14 je předškolní vzdělávání povinné, dvě mají povolený odklad povinné školní docházky. Od předchozí

inspekční činnosti se zvýšil nejvyšší povolený počet na 56 dětí. Provoz školy byl prodloužen do 18:00 hodin.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) vypracovala realistickou koncepci rozvoje školy, ve které jasně formuluje cíle MŠ a promítá je do ŠVP zaměřeného na vzdělávání dětí environmentální cestou a utváření prosociálních postojů dětí.

Vzdělávání zajišťuje pět odborně kvalifikovaných učitelek včetně ředitelky, která je ve funkci od ledna 2003 a potvrzená od ledna 2024 na dalších 6 let. Na pozici učitelek došlo k obměně. Příležitost k dalšímu rozvoji školy je v efektivně nastavené přímé pedagogické činnosti učitelek s ohledem na zajištění individualizace v průběhu vzdělávání. Další vzdělávání pedagogů bylo správně zaměřeno dle potřeb školy. Sice se podařilo odstranit většinu nedostatků ve vzdělávání zjištěných při předchozí inspekční činnosti v roce 2017, ale kontrolní systém ředitelky není prováděn efektivně. Při inspekční činnosti byla zjištěna bezpečnostní rizika na zahradě školy, další zjištěné nedostatky, zejména v dokumentaci, byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti.

MŠ udržuje konstruktivní komunikaci se zákonnými zástupci. Ti mají prostor pro zapojení do jejího chodu. Sdružení rodičů významně ovlivňuje vzdělávání např. zajistilo rodilého mluvčího k seznamování dětí s anglickým jazykem, sponzorovalo vybavení pro rozvoj pohybových dovedností dětí apod. Účelně jsou rodiče seznamováni s výsledky dětí, což vysoce přispívá k předcházení jejich neúspěchu při dalším vzdělávání.

MŠ cíleně vytváří podmínky pro psychohygienu a zdravý životní styl dětí. Program dne je správně nastaven. Pravidelně jsou zařazována zdravotně preventivní cvičení. Doba pobytu venku byla správně přizpůsobena aktuálnímu počasí. U dětí je podporována jejich samostatnost při stolování. Při odpoledním odpočinku správně relaxují na lůžku, dále probíhá odpočinek či klidové činnosti dle potřeb jednotlivců. Děti aktivně pečují o prostředí, ve kterém se pohybují. Adekvátně věku jsou poučovány o zásadách společenského chování. K tomu významně pomáhají znázorněná pravidla, která mají k dispozici.

Vstup do budovy školy je zajištěn proti náhodnému vniknutí nepovolaných osob. Děti jsou pravidelně poučovány o pravidlech bezpečnosti, přesto evidence úrazů vykazuje vyšší počet než republikový průměr. Ke zlepšení bezpečnosti je nutné odstranění rizik na školní zahradě. Vybavení je průběžně obnovováno a doplňováno, jeho využívání napomáhá rozvoji všestranných dětských dovedností.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Edukační činnosti v době inspekce vycházely zejména ze vzdělávacího obsahu uvedeného v ŠVP a podrobně zpracovaného v třídním programu. Činnosti byly správně voleny tak, aby podporovaly celkový rozvoj dětí. Vzdělávání bylo komplexní, prolínaly se v něm všechny vzdělávací oblasti.

Prostor pro spontánní činnosti dle svého zájmu měly děti zejména při ranním scházení, pobytu na zahradě a v odpoledních hodinách. Děti využívaly široké spektrum logických, tvořivých, konstruktivních a pohybových aktivit. Také se věnovaly činnostem, které s ohledem na věk či individuální možnosti dětí připravily učitelky.

Zdařilé bylo společné zahájení dne s využitím uvítacích pravidelně se opakujících činností, problémových otázek, aktivit podporujících matematickou, přírodovědnou i sociální gramotnost. Byly cíleně zohledňovány možnosti jednotlivých dětí. Náležitá pozornost byla věnována rozvoji komunikačních dovedností včetně logopedických činností a podpoře vzájemných vztahů v rámci dětského kolektivu.

V didakticky zaměřených aktivitách učitelky využívaly poutavou motivaci, např. prostřednictvím obrazových materiálů, klavírního doprovodu. Sice byly využity pestré metody a formy vzdělávání, ovšem s nižší účinností. Efektivitu edukačního procesu snižovalo organizování činností s jednotným zadáním bez gradace náročnosti pod vedením učitelek. Nebyla důsledně využita individualizace na základě pedagogické diagnostiky, což přetrvává od předchozí inspekční činnosti. Žádoucí je umožnit dětem spolupodílet se na volbě činností, kdy pedagog vystupuje v roli průvodce.

Učitelky cíleně využívají výchovně-vzdělávací strategie vedoucí u dětí k respektování druhého, dodržování pravidel komunikace a chování. Ředitelka je pro děti i zaměstnance vzorem, kdy svým vlastním zdvořilým způsobem jednání podporovala prosociální chování dětí. Učitelky děti průběžně hodnotily, byl využit zejména povzbuzující přístup. Děti byly věkově přiměřenou formou cíleně vedeny k hodnoticím aktivitám.

Hodnocení výsledků vzdělávání

V oblasti pedagogické diagnostiky došlo od předešlé inspekční činnosti k výraznému zlepšení. Hodnoticí dokumenty zohledňují věkové i individuální možnosti dětí, správně obsahují záměry pro další pedagogické působení. U nejstarších dětí je využíván digitální program, podrobný vzdělávací plán předškoláků i dětí s odkladem povinné školní docházky. Vhodnou součástí sledování vývoje jsou portfolia dětských výtvorů. Učitelky podrobně znají možnosti a potřeby dětí, které zohledňují při jejich vzdělávání vyjma didakticky zacílených frontálně organizovaných aktivit. Ke kvalitě evaluačního systému přispívá hodnocení naplňování tematických celků i ucelené písemné roční hodnocení školy.

Cíle vzdělávání uvedené v ŠVP, zejména vedení dětí k samostatnosti, tvořivosti, ke zdravému způsobu života a touze po poznání se daří škole úspěšně naplňovat. MŠ efektivně podporuje rozvoj sociálních a komunikačních dovedností dětí, což se pozitivně odráží v jejich schopnosti navazovat vztahy, zapojovat se do aktivit a osvojovat si praktické dovednosti. Nově přichozí děti se dobře přizpůsobují školnímu prostředí a za podpory pedagogů zvládají základní návyky a dovednosti. Děti v povinném předškolním vzdělávání projevovaly kvalitní vzdělávací výsledky. Cíleně jsou u nich vytvářeny základy klíčových kompetencí důležitých pro započetí celoživotního učení.

Aktivní spolupráce se spádovou základní školou je přínosem pro usnadnění přechodu dětí do základního vzdělávání. Součinnost se zákonnými zástupci i firmami či institucemi přispívá k plnění cílů ŠVP.

Závěry

Vývoj školy

- Zvýšil se nejvyšší možný počet na 56 dětí.
- Byl prodloužen provoz do 18:00 hodin.

- Došlo k personální obměně. Kladem je, že se daří zajistit odborně kvalifikované pedagogy.
- Byly odstraněny některé nedostatky zjištěné při předchozí inspekční činnosti, ovšem pedagogická diagnostika je pouze částečně využívána a společné působení učitelů nebylo efektivně nastaveno.

Silné stránky

- Spolupráce se zákonnými zástupci je vysoce přínosná pro úspěšnost dětí ve vzdělávání. (1.5)
- Pedagogové se účinně zaměřují na sociální a osobnostní rozvoj dětí. (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Procesy řízení a vyhodnocování nejsou prováděny efektivně. (2.1)
- Efektivitu učení snižuje frontální organizace didakticky zacílené činnosti, která je vedena učitelkou. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Nastavit fungující procesy řízení stanovením priorit a nástrojů monitorování.
- Připravovat didakticky zacílenou činnost na základě pedagogické diagnostiky, kdy učitelka má roli průvodce dětí.
- Vést děti k tomu, aby si ze vzdělávací nabídky volily reálné vzdělávací cíle.
- Stanovit efektivně přímou pedagogickou činnost učitelů s ohledem na zajištění individualizace v průběhu vzdělávání.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Údaje o škole z rejstříku škol a školských zařízení, výkaznictví školy k termínu inspekční činnosti
2. Dokumentace týkající se koncepce, řízení a autoevaluace školy – školní rok 2024/2025 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
3. Informace z webových stránek školy: <https://www.skolkatuklaty.cz/>
4. Další dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ladislava Halvová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Ing. Hana Borůvková, kontrolní pracovnice

24. 3. 2025