



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-939/13-E

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Základní škola, Horní Čermná, okres Ústí nad Orlicí
Sídlo	Horní Čermná 128, 561 56 Horní Čermná
E-mail právnické osoby	zshorcer@centrum.cz
IČO	70 990 221
Identifikátor	600 104 800
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Drahuší Tkačíkovou, ředitelkou
Zřizovatel	Obec Horní Čermná
Místo inspekční činnosti	Horní Čermná 128, 561 56 Horní Čermná
Termín inspekční činnosti	10. 10., 11. 10. a 14. 10. 2013

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zaměřená zejména na:

- zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou (zejména na prvním stupni a v přírodovědném vzdělávání na druhém stupni), řízení školy a organizaci vzdělávání, inovace vzdělávání, vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami,
- zjišťování a hodnocení souladu školních vzdělávacích programů (dále jen ŠVP) pro základní a zájmové vzdělávání s právními předpisy, včetně souladu ŠVP pro základní vzdělávání s rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.



Charakteristika

Základní škola, Horní Čermná, okres Ústí nad Orlicí (dále škola) vykonává činnost základní školy (dále ZŠ) s nejvyšším povoleným počtem (kapacitou) 270 žáků s prvním až devátým ročníkem a školní družiny (dále ŠD) s kapacitou 25 žáků. Ke dni inspekce se vzdělávalo celkem v sedmi třídách aktuálně 125 žáků, z toho 37 na prvním stupni. Spojeny jsou druhý a třetí ročník a čtvrtý a pátý ročník ZŠ. Celkem 46 žáků dojíždí z okolních dvou obcí. Naplněnost ZŠ se vzhledem ke stanovené kapacitě pohybuje kolem 50 %, kapacita ŠD je plně využita, funguje jedno oddělení s 25 zapsanými žáky. Počet žáků školy má v posledních letech mírně klesající trend. Aktuálně bylo ve škole identifikováno celkem sedm žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP), z toho dva jsou vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu.

Škola pro svoji činnost využívala dvě budovy. V hlavní budově na adrese Horní Čermná 128 sídlí celá ZŠ, přízemí nedaleké budovy s adresou Horní Čermná 94 do 30. června 2013 využívala ŠD. Z důvodu rekonstrukce těchto prostor je od 1. 9. 2013 ŠD dočasně umístěna v hlavní budově.

Ve všech ročnících ZŠ je výuka vedena podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělání č. 1/2007 s motivačním názvem *Škola je brána, která otevírá možnosti života* (dále ŠVP ZV), změny platné k 1. 9. 2013 jsou uvedeny v Dodatku č.1/2013. Činnosti ŠD jsou organizovány na základě Školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání (dále ŠVP ŠD).

Pedagogický sbor ZŠ tvoří celkem 12 vyučujících, což je 10,2 přepočtených úvazků. Provoz ŠD zabezpečuje jedna vychovatelka na částečný úvazek (0, 8).

Od poslední inspekce došlo k modernizaci počítačové učebny a jejího vybavení, nákupu interaktivních tabulí. V plánu je výměna oken a zateplení budovy.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zapsána do školského rejstříku. Ředitelka školy splňuje kvalifikační požadavky pro výkon funkce, ve které působí druhý rok, plní právní povinnosti vyplývající z příslušných ustanovení školského zákona. Část úkolů delegovala na zástupce (školní družinu, rozvrh hodin, dokumentace). Nastavená organizační struktura je účelná, organizační uspořádání odpovídá danému typu zařízení a velikosti školy. Přenos informací uvnitř školy je funkční, založen je hlavně na denním bezprostředním setkávání pracovníků ve sborovně školy a na osobním jednání. Komunikace s pedagogickým sborem probíhá rovněž elektronickou formou. Kontrolní systém zahrnuje všechny oblasti provozu instituce včetně vzdělávacího procesu, průběh vzdělávání vedení školy monitoruje plánovanými hospitacemi. Nabízí vyučujícím hospitace ve svých hodinách, vybízí také ke vzájemným hospitacím, které jsou však realizovány spíše výjimečně. Ze záznamů z jednání pedagogické rady je zřejmé projednávání důležitých dokumentů a záležitostí týkajících se vzdělávání.

Povinná dokumentace je vedena. Obsahy školního řádu ZŠ a vnitřního řádu ŠD byly po drobných úpravách v průběhu inspekční činnosti v souladu s požadavky školského zákona. Školní matrika byla předložena v listinné podobě, v elektronické formě jsou vedeny údaje pro potřebu vykazování údajů o činnosti školy. Dílčí nedostatky, týkající se chybějících údajů v dokumentaci, byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti.

Personální obsazení umožňuje plnit cíle ŠVP. Pedagogický sbor je stabilizovaný, vyjma jedné učitelky kvalifikovaný. Aprobovanost učitelů vzhledem k nízkému počtu tříd není



optimální. Neaprobovaná výuka probíhá vesměs v předmětech přírodovědného zaměření, chybí také odbornost pro dějepis, anglický jazyk nebo tělesnou výchovu. Ve škole je pět učitelů s kvalifikací pro první stupeň, přesto byly některé vyučovací hodiny ve druhém až pátém ročníku vyučovány učiteli s kvalifikací pro druhý stupeň.

Ředitelka školy podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP), které probíhá podle vypracovaného plánu s konkrétními akcemi. Absolvované vzdělávací akce byly v minulém školním roce zaměřeny převážně na metodické semináře a nové formy a metody výuky. Pedagogové mají zájem o DVPP, realizace je však limitována rozpočtem školy.

Škola zabezpečuje vhodné podmínky pro fyzický a psychický rozvoj žáků, zajišťuje jejich bezpečnost při vzdělávání i všech akcích školou organizovaných. Pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví žáků jsou stanovena ve zpracovaných řádech i v dalších dokumentech. Škola věnuje pozornost předávání informací žákům v této oblasti, prokazatelnost poučení je zajištěna formou záznamů v třídních knihách. Při prohlídce prostor školy, kde se žáci pohybují, byla zjištěna závada, která by mohla ohrožovat jejich bezpečnost nebo zdraví (schody vedoucí ke školnímu hřišti).

Materiálně technické podmínky školy umožňují realizovat deklarované ŠVP, vytvářejí vhodné předpoklady pro zajištění výuky. Žákům je k dispozici sedm kmenových učeben (z toho jedna je využívána jako odborná učebna hudební výchovy), čtyři samostatné odborné učebny (fyzika – chemie, cvičná kuchyně, školní dílna a učebna výpočetní techniky). Škola zajišťuje postupnou modernizaci vybavení učeben, v posledních letech je aktuální výměna žákovského nábytku. Zvláště v učebnách druhého stupně není současná kombinace výškově stavitelného nábytku s původním starším optimální. Pro výuku tělesné výchovy škola využívá velkou tělocvičnu v přízemí budovy a obecní hřiště. U školy je školní hřiště, školní pozemek a školní zahrada s prolézačkami.

Škole je každoročně poskytována dotace ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání a od zřizovatele na provozní náklady. Obec Bystřec přispěla na nákup učebních materiálů. V rámci projektu *EU peníze školám* byla ve školním roce 2012/2013 placena asistentka pedagoga, z části bylo hrazeno DVPP (logopedické kurzy, čtenářská gramotnost, cizí jazyky). Dosud byla zakoupena jedna interaktivní tabule (dvě jsou ještě objednány) a 30 notebooků pro žáky. Další finanční prostředky, které škola získává z pronájmu tělocvičny, jsou využity na opravy tělocvičného nářadí a nákup sportovního vybavení.

Škola je v rámci Česko – německého fondu budoucnosti zapojena do projektu partnerství se školou stejného typu v Hesensku. Spolupráce je založena především na vzájemných výměnných pobytech žáků. Další kontakty rozvíjí se Střední průmyslovou školou Letohrad, žáci školy se zúčastnili projektu Technické hry věnovaného technickému vzdělávání žáků, které bylo hrazeno z finančních prostředků EU.

Ve škole funguje šestičlenná školská rada, plní svou zákonnou funkci, schvaluje příslušné dokumenty. Rovněž spolupráce s rodiči je standardní. Vytvořili sdružení s názvem Unie rodičů. Výbor tohoto sdružení, složený ze zástupců rodičů z jednotlivých tříd, se s ředitelkou dvakrát ročně schází. Organizuje školní ples (výtěžek nechává škole na aktivity pro žáky), přispívá na dopravu na výlety, soutěže, plavání, pořádá sportovní a kulturní akce pro žáky. Předávání relevantních informací zákonným zástupcům žáků probíhá zejména prostřednictvím standardních informačních kanálů - žákovské knížky, třídní schůzky, webové stránky školy, které však v době inspekční činnosti nebyly aktualizované.



Škola třikrát ročně organizuje třídní schůzky (plenární jednání s navazujícími individuálními konzultacemi rodičů a učitelů). Osvědčilo se zařazení mimořádné třídní schůzky s rodiči žáků 9. ročníku, na které jsou rodiče informováni především o dalším vzdělávání žáků, přijímacích zkouškách na střední školy a volbě povolání.

Žáci od druhého ročníku volí své zástupce do žakovského parlamentu. Má svůj plán činnosti a koordinátorku z řad vyučujících. Schází se dvakrát měsíčně, navrhuje vedení školy inovaci, dává náměty pro další činnost a zlepšení školy. Své názory mohou žáci sdělovat také prostřednictvím schránky důvěry.

Dalšími důležitými partnery jsou zejména zřizovatel školy Obec Horní Čermná a také Obec Bystřec, ze které dojíždí do školy významné množství žáků.

Spolupráce s autorizovanou obalovou společností EKO-KOM, a.s. žákům přibližuje třídění odpadu (formou ukázkových besed).

Výše popsané podmínky umožňují realizaci vzdělávacího programu.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Škola informuje o své vzdělávací nabídce a postupu při přijímání ke vzdělávání způsobem dostupným široké veřejnosti. Svoji činnost prezentuje na svých webových stránkách, informacemi v místním tisku a osobními kontakty pedagogů. Zabezpečuje rovný přístup ke vzdělávání, prvky diskriminace nebyly zjištěny. Přijímání žáků pro školní rok 2012/2013 proběhlo podle platných zákonných ustanovení, splňovalo podmínky správního řízení. Informace o zápisu do 1. ročníku byly zveřejněny na webových stránkách školy, na vývěsce obecního úřadu, v místní mateřské škole. Před zápisem každoročně probíhají akce pro předškoláky a jejich rodiče (návštěvy školy, ukázkové hodiny, seznámení se školou, divadlo, jarmark). Se Základní školou Bystřec se uskutečňují vzájemné návštěvy žáků (sportovní a jazykové soutěže), žáci pátých ročníků z této spádové školy i jejich rodiče mají možnost školu navštívit.

Ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními učitelé identifikují žáky se SVP, přijímají opatření a postupy na podporu jejich úspěšného rozvoje, poskytují jim a jejich zákonným zástupcům informace a pomoc. Oblast výchovného poradenství ve škole zajišťuje výchovná poradkyně s praxí i požadovaným vzděláním. Ve své náplni má oblast kariérového poradenství i péči o žáky se SVP. Žákům a rodičům nabízí konzultační hodiny aktuálně po předchozí domluvě. O výsledcích vyšetření žáků ve školských poradenských zařízeních informuje třídní i ostatní učitele, společně tvoří IVP, které průběžně vyhodnocují. Výchovná poradkyně současně zajišťuje oblast prevence sociálně patologických jevů, má zpracovaný *Minimální program prevence rizikového chování*. Jednotlivá témata jsou zařazena do výuky předmětů převážně druhého stupně (rodinná výchova, občanská výchova, zeměpis), do zájmové činnosti, sportovních akcí, školních projektů a tematicky zaměřených exkurzí.

ŠVP ZV je v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Disponibilní hodiny jsou na prvním stupni věnovány posílení výuky Českého jazyka, Matematiky a Informačních a komunikačních technologií, posíleny byly také oblasti Člověk a jeho svět a Člověk a zdraví. Na druhém stupni jsou navýšeny hodinové dotace Českého jazyka, cizího jazyka (Anglický jazyk), oblasti Člověk a společnost a Člověk a příroda. Tři disponibilní hodiny byly ponechány volitelným předmětům. Od sedmého ročníku se žáci vyučují druhému cizímu jazyku (Německý jazyk), pro jeho výuku je



využito celkem devět disponibilních hodin z učebního plánu. Ve vzdělávací oblasti Člověk a zdraví škola vyučuje na druhém stupni jako samostatný obor pouze předmět Tělesná výchova. Školní výstupy oboru Výchova ke zdraví jsou společně s příslušným učivem integrovány do předmětů Přírodopis (osmý ročník), Občanská výchova (šestý a sedmý ročník) a Tělesná výchova. Podle tabulace učebního plánu uvedené v ŠVP ZV škola vyučuje v oblasti Člověk a zdraví na druhém stupni pouze devět hodin, což je méně, než udává RVP ZV jako minimum pro danou vzdělávací oblast. Vzhledem k tomu, že škola neuvádí konkrétní rozdělení disponibilních hodin v tabulaci učebního plánu ani v poznámkách k učebnímu plánu, chybějící hodina je nahrazena jednou disponibilní hodinou navíc v oblasti Člověk a příroda. Ve školních výstupech a učivu osmého ročníku Přírodopisu jsou uvedeny dvě vyučovací hodiny týdně, přičemž čtyři školní výstupy patří do výše uvedeného Přírodopisu, ostatní (devět výstupů) do oboru Výchova ke zdraví. Z toho vyplývá, že k naplnění minimálního počtu hodin dle RVP ZV může být jedna hodina Přírodopisu v osmém ročníku přesunuta do oblasti Člověk a zdraví jako obor Výchova ke zdraví.

ŠVP ŠD odpovídá právním předpisům, jeho obsah po drobných úpravách v průběhu inspekční činnosti je v souladu s příslušnými ustanoveními školského zákona. Aktivita realizované ve ŠD (projekty, tematické činnosti) navazují na vzdělávací činnost ZŠ a přispívají k podpoře kvality vzdělávání.

Výchova a vzdělávání žáků je podpořeno organizováním školních zájmových útvarů (kroužek šikovných rukou, keramický, taneční, vaření, paličkování, florbal, myslivecký), výrazná je činnost pěveckého sboru *Čermáček*. Další využití volného času žáků vhodně naplňuje spolupráce se základními uměleckými školami (ZUŠ) v okolí, ZUŠ Lanškroun vyučuje hudební obory přímo ve škole.

Organizace vzdělávání a počty žáků ve třídách vyhovují příslušným ustanovením právních předpisů. Sledovaná výuka na prvním stupni naplňovala stanovené cíle, zhlédnuté činnosti byly většinou logicky i námětově propojené. Některé vyučující volily pestré, aktivizující formy a metody práce, zohledňovaly složení třídy i věk žáků. Nové poznatky vyvozovaly postupně na základě známých faktů, nechybělo uplatnění mezipředmětových vztahů s procvičováním praktických jevů a žákovských poznatků. Učivo interpretovaly věcně správně, dařilo se jim udržet pozornost žáků a motivovat je ke spolupráci. Žáky se SVP většinou sledovaly, snažily se s nimi alespoň v části hodin pracovat individuálně podle doporučení odborných posudků. Většina žáků s vyučujícími spolupracovala, jejich aktivita však byla v různých hodinách rozdílná. V závěru hodin občas chybělo závěrečné upevnění probraného učiva a zhodnocení práce třídy i jednotlivců. Sebehodnocení a vzájemné hodnocení bylo součástí vzdělávání pouze výjimečně, stejně jako zapojení prostředků informačních a komunikačních technologií (dvakrát dataprojektor k prezentaci učiva). Rezervy byly ve využití názorných pomůcek ve výuce.

Na druhém stupni byli žáci ve sledovaných hodinách povinných předmětů (fyzika, matematika, chemie, zeměpis, přírodopis, anglický jazyk) většinou vhodně motivováni, prokazovali zájem o probírané učivo. Vyučující vesměs dbali na terminologii vyučovaných předmětů. Kázeň a soustředěnost žáků při výuce byly bez zásadních problémů. Ve sledovaných hodinách dostávali žáci spíše minimální prostor pro sebehodnocení, práce ve dvojicích nebo ve skupinách téměř nebyla využita. Pokud byli přítomni žáci se SVP, řešili vyučující jejich výuku pouze individuálními přístupy. Ani v jednom případě nebyla využita technika (PC, notebooky, interaktivní tabule, dataprojektor). Žáci využívali učebnice, případně další kopírované materiály, v jedné ze sledovaných hodin vyučující zařadil kvíz s tajenkou v cizím jazyce. Ve většině hodin by většina žáků zvládla vyšší



tempo výuky. Učitelé dokázali pohotově a klidně reagovat na dotazy, nechyběla motivace ústní pochvalou. Žáci mají založena svoje portfolia, která ale slouží většinou pouze pro zachování písemných testů, protokolů nebo samostatných prací.

Průběh vzdělávání umožňuje naplňování školního vzdělávacího programu.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Škola rozvíjí funkční gramotnosti žáků, sledována byla sociální a přírodovědná gramotnost. Výrazná je podpora čtenářské gramotnosti, školní knihovna disponuje množstvím knih, které si žáci pravidelně vypůjčují. Jsou ustaveny služby žáků 8. ročníku, půjčováno je třikrát týdně v době velké přestávky. Učitelé vedou žáky k zájmu o četbu, pozitivně hodnoceny jsou referáty o přečtených knihách. Probíhá spolupráce s místní knihovnou v obci a městskou v Lanškrouně. V průběhu vzdělávání byly vytvářeny a upevňovány žádoucí sociální dovednosti a postoje žáků, učitelé průběžně rozvíjeli klíčové kompetence k učení, komunikativní, řešení problémů, pracovní a občanské.

Úspěšnost žáků je sledována pravidelně na čtvrtletních jednáních pedagogické rady. Z hodnocení výsledků žáků na konci školního roku 2012/2013 vyplynulo, že všech 128 žáků prospělo, z toho 61 s vyznamenáním. Žáci za celý rok zameškali celkem 10 048 hodin, tj. přibližně 80 hodin průměrně na žáka. Nikdo ze žáků neměl neomluvené hodiny, tři byli hodnoceni sníženým stupněm z chování.

V rámci výuky vyučující ověřovali znalosti žáků vlastními evaluačními nástroji (ústní zkoušení, kontrolní práce atd.). Hodnocení v hodinách probíhalo převážně ústní formou, klasifikace výkonů byla zaznamenána spíše ojediněle. Ke zjišťování kvality vzdělávání škola pravidelně využívá externí komerčně nabízené testy. Na konci minulého školního roku se tohoto způsobu ověřování výsledků zúčastnili žáci pátého, šestého a devátého ročníku v předmětech český jazyk, matematika a všeobecné předpoklady. Žáci školy se účastní množství olympiád a soutěží v jednotlivých předmětech, dobrých výsledků dosahují také ve sportovních soutěžích.

Škola sleduje výsledky vzdělávání žáků, jejich znalosti ověřuje také formou externího testování. Výrazná je podpora čtenářské gramotnosti.

Závěry

Škola poskytuje vzdělávání v souladu s podmínkami, za kterých byla zařazena do rejstříku škol a školských zařízení. Zákonné podmínky pro přijímání žáků ke vzdělávání a principy rovného přístupu jsou dodržované. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání je zpracován v souladu s RVP ZV, školní vzdělávací program školní družiny s ustanoveními školského zákona. Prevenci rizikového chování škola věnuje pozornost. V průběhu vzdělávání byly většinou uplatňovány účinné metody a formy práce, které podporovaly rozvoj kompetencí žáků. Výsledky vzdělávání se vyučující pravidelně zabývají, se žáky se ŠVP pracují individuálně. Škola má pro svoji činnost vhodné prostorové zázemí, které je postupně zkvalitňováno. Personální obsazení umožňuje plnit cíle ŠVP ZV, pedagogický sbor je vyjma jedné učitelky kvalifikovaný, dále se vzdělává. Finanční zdroje zabezpečují funkční chod školy. Realizované partnerství příznivě ovlivňuje vzdělávací nabídku školy.

- a) *Zásadní a na místě neodstranitelné nedostatky nebyly identifikovány. Během inspekční činnosti byly odstraněny zjištěné drobné nedostatky v dokumentaci školy, doplněn byl vnitřní řád a ŠVP ŠD.*



- b) *Pozitivně je hodnocena spolupráce školy s partnery, nabídka zájmových aktivit, účast žáků v řadě soutěží a olympiádách.*
- c) *Rezervy byly konstatovány v odbornosti výuky, ve využívání didaktické techniky a uplatnění názorných pomůcek ve výuce.*
- d) *Doporučení škole:*
 - Přesunout jednu hodinu Přírodopisu v osmém ročníku do oblasti Člověk a zdraví jako obor Výchova ke zdraví.*
 - Opravit schody vedoucí ke školnímu hřišti.*

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Změna zřizovací listiny – úplné znění, ze dne 15. 12. 2005
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích, čj. 8 510/2007-21 ze dne 22. 3. 2007, s účinností od 1. 9. 2007
3. Jmenování do funkce ředitelky školy ze dne 28. 5. 2012 s účinností od 1. 8. 2012
4. Řád školy, čj. 158/2013/ZŠHČ/RE ze dne 30. 8. 2013
5. Vnitřní řád školní družiny ze dne 30. 8. 2013
6. Plán DVPP na rok 2013/2014 ze dne 30. 8. 2013
7. Minimální preventivní program bez data určení
8. Plán výchovného poradenství na školní rok 2013/2014
9. Kniha úrazů s posledním záznamem dne 25. 9. 2013 (od 1. 9. pět úrazů, vloni 35 úrazů)
10. Zápisy z jednání školské rady, poslední ze dne 26. 6. 2013 (schválen dodatek ŠVP)
11. Zápisy z jednání pedagogické rady, poslední ze dne 16. 9. 2013
12. Třídní knihy, školní rok 2013/2014
13. Třídní výkazy a katalogové listy, školní rok 2013/2014
14. Přehled výchovně vzdělávací práce, školní rok 2013/2014
15. Zápisní lístky ŠD, školní rok 2013/2014
16. Rozhodnutí ředitelky školy, školní rok 2013/2014
17. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání č. 1/2007 *Škola je brána, která otevírá možnosti života* s Dodatkem č.1/2013
18. Školní vzdělávací program pro školní družinu čj. 118/2007/ZŠ/R, ze dne 1. 9. 2007
19. Výroční zpráva školy za školní rok 2012/2013
20. Rozvrhy hodin 1. – 9. ročníku, školní rok 2013/2014
21. Protokol ČŠI, čj. ČŠIE-486/11-E



Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.e@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pardubickém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

PaedDr. Marta Hunalová, školní inspektorka

PaedDr. Marta Hunalová v. r.

Mgr. Martin Valášek, školní inspektor

Mgr. Martin Valášek v. r.

V Pardubicích dne 8. 11. 2013

Datum a podpis ředitelky potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Drahuse Tkačíková

Mgr. Drahuse Tkačíková v. r.

V Horní Čermné dne 11. 11. 2013



Připomínky ředitelky školy

--

Připomínky nebyly podány.