



Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-1583/15-U

Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zařízení	Základní škola Rumburk, U Nemocnice 1132/5, okres Děčín, příspěvková organizace
Sídlo	U Nemocnice 1132, Rumburk, 408 01
E-mail právnické osoby	kontakt@zsunemocnice.cz
IČ	72 744 430
Identifikátor	600 076 407
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Ing. Romanou Buškovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Město Rumburk
Místo inspekční činnosti	U Nemocnice 1132, Rumburk, 408 01
Termín inspekční činnosti	13. - 16. 10. 2015

Inspekční činnost v Základní škole, Rumburk, U Nemocnice 1132/5, okres Děčín, příspěvkové organizaci (dále „škola“ nebo „ZŠ“) byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále „školský zákon“). Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů. Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro základní vzdělávání a pro zájmové vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.

Hodnocené období – školní roky 2014/2015 a 2015/2016 do data inspekční činnosti.



Charakteristika

Právnícká osoba Základní škola Rumburk, U Nemocnice 1132/5, okres Děčín, příspěvková organizace byla zřízena na dobu neurčitou. V souladu s údaji uvedenými v rejstříku škol a školských zařízení vykonává činnost základní školy a školní družiny (dále „ŠD“).

K 30. 9. 2015 ZŠ vykazala 530 žáků v 22 třídách. Nejvyšší povolený počet žáků ve škole byl využit z 85,3 %. V posledních třech letech došlo k nárůstu počtu žáků (2013 – 486, 2014 – 512, 2015 – 530). Školní družina pracovala v době inspekce v pěti odděleních s plnou kapacitou účastníků, tedy 145.

Výuka v ZŠ probíhá podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s názvem „Nová škola“ (dále ŠVP ZV). Vzdělávání ve ŠD se uskutečňuje podle školního vzdělávacího programu, který svým pojetím navazuje na ŠVP ZV.

Škola působí v objektu pavilonového typu s rozsáhlým oploceným pozemkem v klidné části města. Podporuje sportovní aktivity žáků formou intenzivní spolupráce s místními sportovními oddíly. Rozvíjí jazykové dovednosti a posiluje multikulturní výchovu žáků v rámci partnerských vztahů v projektu Schkola, ve kterém se účastní školy z ČR, SRN a Polska. Sedm let trvající spolupráce se příznivě projevuje v zájmu žáků o německý jazyk.

Další informace o škole jsou k dispozici na webových stránkách www.zsunemocnice.cz.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Škola poskytuje vzdělávání v rozsahu stanoveném v rejstříku škol a školských zařízení. Ředitelka splňuje zákonné předpoklady pro výkon funkce, plní povinnosti stanovené školským zákonem. Zajišťuje včasnou informovanost zákonných zástupců o průběhu a výsledcích vzdělávání žáků. Vytváří podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a pro činnost školské rady. Zřídila pedagogickou radu jako svůj poradní orgán, prokazatelně s ní projednává všechny zásadní pedagogické dokumenty a opatření týkající se vzdělávací činnosti školy. Svůj účel plní také předmětové komise a metodická sdružení. Jednoznačně formulovaná a pedagogickým sborem sdílená vize dalšího rozvoje školy se prolíná do stanovených cílů vzdělávání v ŠVP i do strategických dokumentů dlouhodobého i krátkodobého charakteru. Organizační struktura odpovídá velikosti a typu školy, vnitřní komunikační systém je funkční. Ředitelka účelně delegovala svému zástupci část rozhodovacích a kontrolních pravomocí, což přispívá k efektivnímu a bezproblémovému chodu školy. Systematické vedení pedagogických pracovníků má příznivý dopad na průběh vzdělávání. Nastavený vnitřní kontrolní systém však není plně funkční. Česká školní inspekce zjistila dílčí nedostatky v ŠVP ZV a ve školním vzdělávacím programu školní družiny. Uvedené nedostatky byly odstraněny v průběhu inspekce. Rizikem v činnosti školy je nesplnění závazných výstupů ze vzdělávání v předmětech vlastivěda a občanská výchova ve školním roce 2014/2015. Kontrolou třídních knih bylo zjištěno, že v předmětu občanská výchova v 9. ročníku nebylo odučeno učivo a naplněny výstupu týkající se finanční gramotnosti (funkce peněz, rozpočet, hotovostní, bezhotovostní placení, funkce a služby banky, zisk, HDP) a v 5. ročníku v předmětu vlastivěda nebylo odučeno učivo z oblasti Lidé kolem nás (chování lidí, patologické jevy, základní formy vlastnictví, používání peněz v běžných situacích).

Škola má stabilizovaný pedagogický sbor s věkově vyváženou strukturou. K termínu inspekce výuku v ZŠ zabezpečovalo 33 učitelů a 3 asistenti pedagoga. Kvalifikační požadavky splňuje 24 pedagogů a všichni asistenti pedagoga, 7 učitelů studuje pro získání odborné kvalifikace, 2 splňují kvalifikační výjimku (alespoň 55 let věku a nejméně 20 let



praxe na příslušném druhu školy) a na místo 1 nekvalifikované učitelky ředitelka školy prokazatelně hledá náhradu. Všech 5 vychovatelek školní družiny je odborně kvalifikovaných. Specializační studium absolvovaly koordinátorky ŠVP a školní metodička prevence.

System dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) promyšleně a cíleně podporuje realizaci ŠVP. Plán DVPP stanovuje priority, podmínky, formy a druhy vzdělávání v souladu s potřebami školy a individuálním zájmem pedagogů. Prioritou bylo studium pedagogů k získání odborné kvalifikace. Průběžné vzdělávání k prohloubení odborných znalostí dovedností bylo organizováno v institucionální formě (kurzy, školení, semináře) i formou samostudia s přesně stanovenou náplní. Ve sledovaném období škola realizovala také vzdělávání pro větší skupiny pedagogů. Všichni učitelé prošli proškolením v inspekčním systému elektronického testování InspIS SET a 15 pedagogických pracovníků absolvovalo kurz „Jak založit čtenářský klub aneb čtenářská dílna ve školní praxi“. Pro snadnější adaptaci začínajících učitelů škola nabízí konzultace s vedoucími pracovníky a s vyučujícími stejných předmětů, případně vzájemné hospitace.

Škola sídlí v zatepleném pavilonovém objektu, který vyhovuje potřebám základního i zájmového vzdělávání (ŠD). Pro výuku jsou k dispozici účelně vybavené kmenové učebny a odborné učebny (učebny informačních a komunikačních technologií, chemie, fyziky přírodopisu, výtvarné výchovy, zeměpisu, hudební výchovy, cizích jazyků). Většina učeben je vybavena novým žákovským nábytkem, nechybí potřebná výpočetní a prezentační technika (dataprojektory a interaktivní tabule jsou v 8 kmenových učebnách na 1. stupni, v jedné kmenové učebně na 2. stupni a v 9 odborných učebnách). Škola nemá bezbariérový přístup. Žáci mají k dispozici dostatek učebnic a názorných pomůcek, které jsou podle potřeby doplňovány a obměňovány. ŠD má vyhrazeny samostatné prostory, jejichž vybavení umožňuje splnění stanovených cílů zájmového vzdělávání. K výuce tělesné výchovy a pro sportovní aktivity v odpoledních hodinách slouží dvě tělocvičny. Ve venkovním areálu školy jsou k dispozici herní prvky, lanová pyramida, sportovní hřiště s běžeckým oválem, sektor pro atletiku, stoly na stolní tenis a altán s venkovní učebnou. Prostorové a materiálně-technické podmínky umožňují úspěšné plnění ŠVP.

Činnost školy byla v hodnoceném období zajišťována především finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu a příspěvkem na provoz z rozpočtu zřizovatele. Podíl státního rozpočtu na financování celkových neinvestičních výdajů školy (hlavní činnosti) byl cca 82 %. Pro zlepšení podmínek vzdělávání přispělo i využití prostředků získaných z projektu EU Peníze školám, z Česko-německého fondu budoucnosti a z rozvojových programů MŠMT (na zavedení dalšího cizího jazyka, na zvýšení platů pedagogických a dalších pracovníků regionálního školství).

System řízení školy je efektivní, odpovídá její velikosti a organizačnímu uspořádání. Všechny koncepční dokumenty školy jsou obsahově provázány, korespondují se stanovenými cíli vzdělávání. Prostorové, materiálně-technické, personální a finanční podmínky umožňují plnění vzdělávacích cílů stanovených v ŠVP. Škola má rezervy v efektivitě kontrolních mechanismů. Ve školním roce 2014/2015 nebyla v předmětech občanská výchova a vlastivěda odučena některé témata stanovená ŠVP ZV.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Ředitelka školy vydala ŠVP ZV „Nová škola“ a školní vzdělávací program školní družiny. Vzdělávací obsahy obou dokumentů zohledňují konkrétní podmínky a možnosti školy. Průřezová témata jsou integrována do předmětů nebo jsou naplňována v krátkodobých



projektech. Škola nabízí cizí jazyk (německý nebo anglický) od 3. ročníku, druhý cizí jazyk vyučuje od 7. ročníku. Disponibilní dotace jsou využity na 1. stupni na posílení předmětu matematika a český jazyk, na 2. stupni převážně na rozvoj druhého cizího jazyka. Povinně volitelné předměty vyučuje škola v 8. a 9. ročníku, jedná se o cvičení z českého jazyka a literatury a cvičení z matematiky. Na výuku těchto předmětů jsou žáci rozděleni podle svých schopností a dovedností.

V době inspekce výuka probíhala ve všech třídách v časových dotacích daných učebním plánem v ŠVP ZV. Počet týdenních vyučovacích hodin pro jednotlivé ročníky a předměty byl dodržen. Organizace vzdělávání byla v souladu s právními předpisy.

Hospitovaná výuka na 1. stupni byla dobře připravena, žáci byli vhodně motivováni, hodiny vždy začínaly seznámením s cílem, který sdělil učitel, někdy ho vyvodili sami žáci. Příjemná, přátelská a tvůrčí atmosféra přispívala k efektivitě vzdělávání. Výuka byla dostatečně pestrá, učitelé do výuky vhodně zařazovali aktivizující metody, respektovali individuální tempo žáků. Žáci spolupracovali, diskutovali, nebáli se obhajovat svůj názor. Učitelé je vedli k rozvoji komunikativních dovedností, podporovali jejich schopnost naslouchat druhému. Diferenciace ve sledovaných hodinách neproběhla. Vzájemné hodnocení a neformální podpora spolužákovi byly samozřejmostí. Učitelé dodržovali zásady psychohygieny, v hodinách se střídaly činnosti, vhodně byly zařazeny relaxační chvilky. Žáci pracovali s učebními pomůckami, učebnicemi, pokud byla použita interaktivní tabule, pracovali s ní všichni žáci, svá rozhodnutí odůvodňovali. Závěrečné zhodnocení hodiny prováděl většinou učitel, občas ve spolupráci se žáky, ve většině hodin však až po zazvonění.

Sledované vyučovací hodiny na 2. stupni probíhaly v přátelské atmosféře. Žáci přirozeně respektovali stanovená pravidla komunikace, aktivně se zapojovali do procesu vzdělávání, nebáli se zeptat, případně požádat o pomoc při potížích. Celkově ve vzdělávání převažoval frontální způsob výuky s využitím individualizovaného přístupu k jednotlivcům. Učitelé velmi dobře pracovali s cílem vyučovacích hodin, kladli důraz na logické souvislosti ve výuce, mezipředmětové vazby a práci s informačními zdroji. Probírané učivo bylo průběžně procvičováno a upevňováno, v závěru vyučovacích hodin bylo většinou ověřeno naplnění stanovených vzdělávacích cílů. V některých vyučovacích hodinách, zejména opakovacích, citelně chyběla diferenciace v zadávání úkolů podle individuálních schopností jednotlivců. Hodnocení žáků mělo převážně motivační charakter, poskytovalo jim okamžitou zpětnou vazbu o úspěšnosti ve vzdělávacím procesu. Uplatňované formy a metody vyučování přispívaly k rozvoji kompetencí žáků i k naplnění předepsaného vzdělávacího obsahu. Prvky vzájemného hodnocení nebo sebehodnocení žáků se vyskytly pouze výjimečně.

Předpokladem pro další zlepšování efektivity vzdělávání je důraz, který ředitelka školy klade na používání aktivizujících forem a metod práce a skutečnost, že její hodina, kterou Česká školní inspekce navštívila, splňovala všechna kritéria kvalitního vyučování s výrazným podílem žáků na procesu učení.

Průběh vzdělávání má požadovanou úroveň, je v souladu se strategiemi zpracovanými v ŠVP, přispívá k rozvoji kompetencí žáků. V průběhu vzdělávání se příznivě projevuje podpora využívání aktivizačních metod a forem práce ze strany vedení školy.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Vzdělávací nabídku škola zveřejňuje především prostřednictvím webových stránek. Při přijímání žáků do prvních tříd ZŠ pro školní rok 2015/2016 ředitelka postupovala v souladu se školským zákonem, byly respektovány principy rovného přístupu ke vzdělávání.



Vzhledem k převisu poptávky škola musela odmítnout zájemce, jejichž místo trvalého pobytu nebylo v její spádové oblasti.

V posledních třech letech došlo k výraznému nárůstu podílu žáků s odkladem povinné školní docházky (2013 – 9,7 %, 2014 - 15,0 %, 2015 – 18,2 %). Vzhledem k tomu škola získala od zřizovatele souhlas ke zřízení přípravné třídy od školního roku 2016/2017.

Škola pravidelně sleduje a vyhodnocuje dosahované výsledky ve vzdělávání. V případě potřeby přijímá opatření pro zlepšení. Analýzy a komentáře výsledků včetně definování vývojových trendů jsou součástí výroční zprávy. Díky důslednosti třídních učitelů a systematické spolupráci s rodiči a ošetřujícími lékaři se škole dlouhodobě daří udržet omluvenou i neomluvenou absenci na výši, která neohrožuje úspěšnost žáků ve vzdělávání. Na konci 2. pololetí školního roku 2014/2015 neprospělo pouze 5 žáků (1 na 1. stupni a 4 na 2. stupni). Naopak s vyznamenáním prospělo 53,8 % žáků. Žáci se pravidelně zapojují do systému soutěží a olympiád na místní, okresní a krajské úrovni. Na podporu komplexního rozvoje žáků se škola účastní celé řady projektů a akcí. V poslední době se jednalo např. o jazykový česko-německý tábor zaměřený na jazykovou průpravu a adrenalinové aktivity, o projekt „Rozvoj čtenářství a cizích jazyků v ZŠ Rumburk“, v rámci kterého škola uskutečnila čtenářské dílny ke zlepšení čtenářské gramotnosti žáků a zahraniční vzdělávací pobyty pro žáky 2. stupně. Škola byla vybrána jako pilotní škola k realizaci pokusného ověřování účinnosti programu „Hodina pohybu navíc“. Účastní se také projektu „Děti na startu“, což je celorepublikový projekt všeobecné pohybové přípravy dětí předškolního a mladšího školního věku zaměřený na rozvoj základní pohybové motoriky, koordinace, obratnosti, rychlosti a síly. Výrazně nadprůměrný je počet akcí na podporu environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty a akcí uskutečňovaných v rámci prevence rizikového chování žáků.

Poradenské služby škola poskytuje žákům a jejich zákonným zástupcům v souladu s právními předpisy. K 30. 9. 2015 vykazovala celkem 34 žáků se zdravotním postižením, kteří jsou individuálně integrováni v běžných třídách. Pro všechny má vypracovány individuální vzdělávací plány. Naplňování individuálních vzdělávacích plánů je pravidelně vyhodnocováno ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními. Výchovná poradkyně zároveň plní funkci metodika prevence, což sice není optimální, ale je to kompenzováno její erudovaností a osobním zaujetím. Úzce spolupracuje s vedením školy a pedagogickým sborem a společně vytvářejí vhodné podmínky pro vzdělávání všech žáků. Výchovná poradkyně informuje ostatní vyučující a poskytuje jim metodickou pomoc pro práci se žáky se speciálními vzdělávacími i se žáky nadanými. Součástí vzdělávací nabídky pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami jsou nápravná cvičení na 1. i 2. stupni. Pokud žák není ve vzdělávacím procesu úspěšný nebo má problémy v chování, škola přijímá opatření a provádí změny v jeho edukaci. Výchovná poradkyně pomáhá žákům také při volbě jejich další vzdělávací cesty. Vyučuje předmět zaměřený na volbu povolání, organizuje exkurze do blízkých podniků, navštěvuje se žáky střední školy, spolupracuje s úřadem práce, organizuje besedy se zaměstnavateli.

Minimální preventivní program školy je detailně rozpracován pro jednotlivé ročníky, zahrnuje jednorázové akce, dlouhodobé projekty a volnočasové aktivity. Cílem působení je zejména podpora zdravého životního stylu a eliminace rizikového chování žáků. Účinnost preventivních aktivit potvrzuje minimální výskyt vážných problémů v chování žáků.

V rámci primární prevence proběhla také sociometrická šetření, soutěže, charitativní akce, exkurze, školní výlety, návštěvy kulturních zařízení, projektové dny. Žáci měli možnost navštěvovat řadu zájmových útvarů s různorodým zaměřením.



Podmínky a pravidla k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků jsou stanoveny ve školním řádu a v dalších směrnících školy. O ochraně zdraví a bezpečnosti jsou žáci prokazatelně poučováni. Škola respektuje jejich základní fyziologické potřeby, vytváří podmínky pro zdravý vývoj a pro předcházení vzniku sociálně nežádoucích jevů. Dohled nad žáky v době vyučování i při činnostech souvisejících se vzděláváním je vykonáván pedagogickými i nepedagogickými pracovníky. Bezpečnost při vstupu do budovy zabezpečuje nepedagogická pracovníce. Úrazy žáků škola eviduje, kniha úrazů obsahuje všechny požadované údaje.

Ředitelce školy se daří vytvářet přátelskou atmosféru založenou na vzájemném respektu a důvěře, což se v průběhu inspekce příznivě projevovalo ve způsobu komunikace žáků s učiteli, školními inspektorkami i navzájem mezi sebou. Žáci byli slušní a ukáznění, zároveň velmi sebevědomí, nebáli se vyslovit vlastní názor.

Škola účelně spolupracuje s řadou externích partnerů - Městská policie Rumburk, Oblastní charita Rumburk, Orgán sociálně-právní ochrany dětí Rumburk, nízkoprahové zařízení Zavínáč, Dům dětí a mládeže Rumburk, Městský úřad Rumburk, Zoologická zahrada Děčín, Národní park České Švýcarsko, K-centrum, Policie ČR, Hasičský záchranný sbor Rumburk, Dům kultury Střelnice, sportovní kluby města Rumburk.

Úspěšná je mezinárodní spolupráce v rámci svazu škol Schkola s partnerskou školou Oberland Ebersbach a ZŠ Pastelka v Rumburku, finančně dlouhodobě podporovaná Česko-německým fondem budoucnosti.

Zákonní zástupci jsou o činnosti školy a o průběhu a výsledcích vzdělávání svých dětí informováni na webových stránkách, v rámci třídních schůzek a individuálních konzultací. Rodiče se účastní projektových dnů, koncertů pěveckého sboru, podílejí na organizaci akcí školy a školní družiny, na vedení zájmových útvarů, pomáhají při zajišťování sportovních aktivit. Ve sledovaném období ředitelka školy vytvořila podmínky pro práci školské rady, která pracovala a vykonávala své povinnosti v souladu s právními předpisy. Spolupráce vedení školy se školskou radou je účinná a přínosná.

O vzdělávání ve škole projevují uchazeči zájem, poptávka převyšuje kapacitní možnosti školy. Poradenské služby jsou poskytovány na nadstandardní úrovni, příležitosti pro další zlepšení je oddělení funkce výchovného poradce a metodika prevence. Škola systematicky sleduje a vyhodnocuje úspěšnost žáků v průběhu vzdělávání. Dosahované výsledky vzdělávání jsou na dobré úrovni. Žáci jsou ohroženi školní neúspěšností pouze výjimečně. K naplňování stanovených cílů vzdělávání přispívá spolupráce se sociálními partnery.

Závěry

Silné stránky

Kvalita strategického řízení školy – ředitelkou jednoznačně nastavené vize dalšího rozvoje školy jsou sdíleny pedagogickým sborem a promítají se do všech koncepčních materiálů dlouhodobého i krátkodobého charakteru.

Nadstandardní spolupráce se sociálními partnery na realizaci priorit školy, zejména v oblasti sportu a mezinárodních aktivit.

Atmosféra důvěry a spolupráce, nekonfliktní komunikace mezi pedagogy a žáky i mezi žáky navzájem, která se příznivě promítá do jejich vystupování a chování.

Velmi dobrá kvalita poskytovaných poradenských služeb.



Nedostatky odstraněné na místě

V průběhu inspekce byly odstraněny dílčí nedostatky ve školních vzdělávacích programech pro základní i zájmové vzdělávání (školní družinu).

Na místě neodstranitelné nedostatky

Ve školním roce 2014/2015 nebyla v 9. ročníku v předmětu občanská výchova a v 5. ročníku v předmětu vlastivěda odučena část závazného učiva z ŠVP.

Návrhy na zlepšení stavu školy

Pro zvýšení přehlednosti a srozumitelnosti ŠVP zpracovat jeho novou verzi, do které budou začleněny všechny dosavadní aktualizace prováděné formou dodatků.

V kontrolní činnosti se zaměřit na plnění závazných výstupů ze vzdělávání. Ověřovat průkaznost a vypovídací hodnotu zápisů v třídních knihách.

Pro další zlepšení poradenských služeb oddělit funkci výchovného poradce a metodika prevence.

Zhodnocení vývoje školy od poslední inspekční činnosti

Změna na pozici ředitele přinesla zlepšení ve způsobu řízení školy a vedení pracovníků, což má příznivý dopad do podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje

- **do 15 dní přijetí preventivních opatření k nedostatkům zjištěným ve výuce občanské výchovy a vlastivědy ve školním roce 2014/2015 a zaslání zprávy o prevenci.**

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Winstona Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.u@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina Základní školy Rumburk, U Nemocnice 1132/5, okres Děčín, příspěvkové organizace, č. j. OŠKTV/50149-10/5283-2010/stef vydaná Radou města Rumburk dne 16. 12. 2010
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Ústeckého kraje č. j. 3166/SMT/2010/6 ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2011 (ze dne 8. 12. 2010)
3. Jmenovací dekret na pracovní místo ředitelky čj. OŠKTV/116 RM ze dne 23. 5. 2013, s účinností od 1. 8. 2013
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení (pořízený na webových stránkách MŠMT www.msmt.cz dne 7. 10. 2015)
5. Školní matrika v elektronické podobě
6. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2014 a k 30. 9. 2015
7. Výkaz o základní škole M 3 podle stavu k 30. 9. 2014 a k 30. 9. 2015
8. Výkaz o školní družině – školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2014
9. Organizační řád ze dne 20. 8. 2008
10. Provozní řád školy ze dne 14. 8. 2012



11. Provozní řád školního hřiště ze dne 7. 10. 2011
12. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s názvem „Nová škola“ čj. 1/2007 zpracovaný podle RVP ZV s platností od 1. 9. 2007 + aktualizace formou dodatků s platností od 1. 9. 2013
13. Výchovně vzdělávací program pro školní družinu s platností od 1. 9. 2013
14. Tematické plány ve školním roce 2015/2016
15. Školní řád s účinností od 1. 9. 2015 (schválený pedagogickou a školskou radou dne 28. 8. 2015)
16. Vnitřní řád školní družiny ve školním roce 2015/2016
17. Koncepce školy ze dne 5. 4. 2013
18. Plán školy na školní rok 2015/2016
19. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2013/2014 a 2014/2015
20. Plány hospitační činnosti na školní roky 2014/2015 a 2015/2016
21. Záznamy z hospitací ve školním roce 2014/2015
22. Záznamy z jednání pedagogické rady ve školních rocích 2014/2015 a 2015/2016
23. Personální dokumentace pedagogických pracovníků
24. Plány DVPP na školní roky 2014/2015 a 2015/2016
25. Vyhodnocení DVPP za školní rok 2014/2015
26. Přehled úvazků učitelů ve školním roce 2015/2016
27. Rozvrhy vyučovacích hodin tříd a vyučujících ve školním roce 2015/2016
28. Třídní knihy ve školních rocích 2014/2015 a 2015/2016 (vzorek)
29. Dokumentace k přijímání pro školní rok 2015/2016
30. Kniha úrazů ve školních rocích 2014/2015 a 2015/2016
31. Záznamy o úrazech žáků ve školním roce 2014/2015
32. Dokumentace k bezpečnosti a ochraně zdraví žáků
33. Minimální preventivní program pro školní rok 2015/2016 + plán proti šikanování
34. Dokumentace k výchovnému poradenství včetně individuálních vzdělávacích plánů ve školním roce 2014/2015
35. Rozbory výsledků vzdělávání za 1. a 2. pololetí školního roku 2014/2015
36. Dokumentace k činnosti školské rady ve školním roce 2014/2015
37. Závazné ukazatele rozpočtu NIV na rok 2014 včetně finančního vypořádání
38. Příspěvky z rozpočtu zřizovatele v roce 2014
39. Výkaz zisku a ztráty za rok 2014
40. Vyúčtování dotací na projekty v roce 2014
41. Webové stránky školy www.zsunemocnice.cz
42. Inspekční zpráva z června 2006 (čj. ČŠI 374/06-06)

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Winstona Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.u@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Ústeckém inspektorátu České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ing. Varja Paučková, školní inspektorka

Ing. Varja Paučková v. r.

PhDr. Bc. Gabriela Hrušková, školní inspektorka

PhDr. Bc. Gabriela Hrušková v. r.

Mgr. Stanislava Kudrmannová, školní inspektorka

Mgr. Stanislava Kudrmannová v. r.

V Ústí nad Labem 11. 11. 2015

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ing. Romana Bušková, ředitelka školy

Ing. Romana Bušková v. r.

V Rumburku 19. 11. 2015