



Česká školní inspekce

Královéhradecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Jaroměř – Josefov, Vodárenská 370, okres Náchod

Vodárenská 370, 551 02 Jaroměř - Josefov

Identifikátor: 600 094 014

Termín konání inspekce: 19. – 24. leden 2007

| | |
|------------------|---------------|
| Čj. | ČŠI 901/06-09 |
| Signatura | bi3ca104 |

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Základní škola Jaroměř – Josefov, Vodárenská 370, okres Náchod je plně organizovanou základní školou. Jejím zřizovatelem je město Jaroměř sídlící na adrese náměstí ČSA 16, 551 33 Jaroměř. Součástí školy je školní družina. Kapacita školy je 650 žáků a školní družiny 100 žáků. Škola je organizací s příspěvkovou formou hospodaření.

Ke dni 30. 9. 2006 bylo zapsáno v devatenácti třídách 457 žáků a k 31. 10. 2006 ve třech odděleních školní družiny 75 žáků. V letošním školním roce 120 žáků dojíždí do školy z okolních obcí.

Všichni žáci (včetně žáků – cizinců) se učí podle vzdělávacího programu Základní škola.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v základní škole

Cíle inspekční činnosti:

1. Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona.
2. Hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií (ICT) na výuku a učení.
3. Získání a analyzování informací o vzdělávání cizinců v základní škole.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona

Základní školu zřídilo město Jaroměř. Oprávněnost vzniku školy byla doložena platnou zřizovací listinou.

Porovnáním výpisu z rejstříku škol a školských zařízení se zřizovací listinou bylo zjištěno, že všechny povinně zapisované údaje jsou v rejstříku zaznamenány správně.

Základní škola má povolenou kapacitu 650 žáků a školní družina 100 žáků. Z údajů uvedených v zahajovacích výkazech na školní rok 2006/2007 bylo zjištěno, že kapacita školy nebyla překročena ani v jedné součásti školy.

Údaje uvedené ve výkazu o základní škole S 3-01 podle stavu ke dni 30. 9. 2006 se shodovaly se záznamy v třídních knihách. Údaje ve výkazu o školní družině – školním klubu Z 2-01 ke dni 31. 10. 2006 souhlasily s přehledem žáků ve školní družině. Jednotky výkonu byly vykázány v souladu se skutečností.

K datu inspekční činnosti škola nežádala o změnu údajů ve školském rejstříku.

2. Hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií (ICT) na výuku a učení

Vedení školy organizuje výuku s využitím ICT a podporuje používání výukových programů. Hodiny informatiky jsou v rozvrhu hodin stanoveny tak, aby i učitelé ostatních předmětů mohli v dopoledních hodinách se žáky využívat počítačové učebny (rozpis na měsíc je jim

k dispozici ve sborovně). Koncepce rozvoje této oblasti je rozpracována v ICT plánu školy. Tento dokument je vytvořen podle Metodického pokynu MŠMT ČR č.j. 30799/2005-551. Škola nerealizuje žádný projekt v rámci programu SIPVZ, ale v tomto školním roce se žáci zúčastnili soutěže „Seznam.najdi.cz“, aby se naučili efektivně využívat internet a internetové prohlížeče. Někteří žáci se ve „fotokroužku“ učí zacházet s programy na PC pro úpravu a publikaci fotografií a zapojují se do různých republikových soutěží.

Ředitele školy oblast ICT zajímá. Absolvoval modul Z a P0 základních uživatelských ICT znalostí a dovedností, kurzy základu Windows, práce s internetem a elektronickou poštou. Umožňuje všem učitelům další vzdělávání.

Z výroční zprávy o činnosti školy, ze střednědobého plánu koncepce školy, ale zejména z ICT plánu vyplývá, že ředitel školy se zaměřuje na opatření k rozvoji ICT.

Většina pedagogů byla proškolená pro práci s ICT. Z celkového počtu dvaceti devíti učitelů modul Z absolvovalo dvacet učitelů, šestnáct z nich i některý z modulů řady P, potřebnou kvalifikaci má ICT koordinátor. Čtyři učitelé s praxí do tří let získali znalosti a dovednosti v rámci studia. Učitel informatiky tento předmět v současné době studuje na vysoké škole. Pro převážnou část pedagogů je využívání ICT a tvorba výukových materiálů běžnou součástí pedagogické činnosti.

Materiální podmínky pro využívání informačních technologií ve výuce jsou na průměrné až podprůměrné úrovni. Ukazatele požadované „Standardem ICT služeb ve škole“ jsou překročeny v počtu pracovních stanic na žáky v počítačových učebnách, ale nedosahují počtu požadovaných stanic v ostatních učebnách a pro práci pedagogických pracovníků. Ostatní limity jsou dodrženy. Kromě odborné učebny výpočetní techniky se čtrnácti staršími počítači, které jsou podle možností postupně modernizovány, je k dispozici ještě velmi prostorná učebna vybavená sedmnácti novějšími počítači, projekční technikou a dostatečným množstvím přístupových míst pro nové pracovní stanice. Toto množství počítačů umožňuje samostatnou práci žáků méně početných tříd. Pro třídy s velkým počtem žáků (5. – 7. ročníky) je možné díky dostatečnému prostoru velké učebny organizovat výuku tak, aby se žáci u počítačů střídali. Umístění počítačových učeben v suterénu školy omezuje využívání počítačů v části vyučovací jednotky, např. pouze na procvičení učiva. Odborné učebny fyziky a chemie jsou vybaveny počítačem a videoprojekčním zařízením, to je umístěné také v jazykové učebně. Všechna přístupová místa umožňují rychlý přístup na internet. Programové vybavení vyhovuje potřebám školy a je postupně doplňováno dalšími výukovými programy pro jednotlivé předměty.

Škola má vytvořeny vlastní webové stránky. Komunikace s rodiči pomocí ICT je záležitostí jednotlivých učitelů.

Hospitace byly realizovány při výuce předmětů na 1. i 2. stupni školy v počítačové učebně. V těchto zhlédnutých hodinách žáci pracovali se zájmem a učitelé i většina žáků prokázali velice dobré dovednosti při práci s počítači.

Využívání ICT ve škole je funkční, sledovaná oblast má běžnou úroveň.

3. Získání a analyzování informací o vzdělávání cizinců v základní škole

V koncepčních dokumentech školy není oblast multikulturní výchovy rozpracována. Vedení školy a převážná část učitelů se v této problematice orientují, protože již dlouhodobě spolupracují s Integračním pobytovým střediskem ministerstva vnitra při integraci žáků - cizinců z azylového domu pro cizince, který se nachází v blízkosti školy. Ve školním roce 2006/2007 navštěvuje školu dvanáct žáků – cizinců (tj. 2,6 % všech žáků školy). Z tohoto počtu žáků má státní občanství některé země Evropské unie (Slovensko, Německo,

Bulharsko) pět žáků a ostatní některé země z tzv. třetích zemí (Ukrajina, Vietnam, Afganistan, Bělorusko). Všichni žáci doložili oprávněnost pobytu v České republice a kromě jednoho, který byl přijat v ČR do školy poprvé, také doklady o předchozím vzdělávání. Jedenáct žáků – cizinců dosáhlo již takové znalosti českého jazyka, která umožňuje jejich bezproblémové zařazení do výuky. Hlavními kritérii pro přijímání žáků – cizinců jsou jejich znalost českého jazyka, která je ústně a někdy i písemně ověřována, a dosažené vzdělání. Vedení školy rovněž přihlíží k zdravotnímu stavu žáka a k přání rodičů.

Ředitel školy delegoval pravomoci v multikulturní výchově na svou zástupkyni. Ta má naprostý přehled o všech žácích – cizincích, úzce spolupracuje při řešení problémů s jejich integrací s třídními učiteli, vyučujícími dalších předmětů, s Integrovaným pobytovým střediskem ministerstva vnitra a jejich rodiči. Sedmnáct učitelů má komunikační znalosti některého cizího jazyka na úrovni umožňující dorozumění s cizinci. V době inspekční činnosti se žáky – cizinci pracovali učitelé 5. – 9. ročníků. Velmi dobrá nabídka výukových programů podporuje multikulturní výchovu ve škole.

V době inspekční činnosti byli českému jazyku individuálně doučováni dva žáci a žákovi s SVP se rovněž individuálně věnovala dyslektická asistentka. Začleňování žáků – cizinců do vzdělávání je pravidelně předmětem jednání pedagogické rady, aby byli informováni všichni vyučující. Vedení školy i třídní učitelé se snaží tyto žáky zapojit do všech dalších aktivit, které škola nabízí. Pokud mají žáci – cizinci zájem, mohou prezentovat v rámci besídek či jiných akcí tradiční zvyky země svého původu či původu rodičů. Spolupráci s rodiči hodnotí vedení školy jako velice dobrou.

Ve zhlédnutých hodinách nebyly patrné žádné rozdíly mezi žáky. Ve škole je vytvořeno klima, které je pro žáky – cizince příznivé, a v rozhovoru někteří z nich tuto skutečnost potvrdili.

Stav sledované oblasti je hodnocen jako funkční (běžný).

Hodnotící stupnice

| příklad dobré praxe | standardní stav | rizikový stav |
|-----------------------|----------------------|--|
| vynikající, příkladné | funkční , běžný stav | podprůměrný stav vyžaduje změnu v mnoha oblastech |

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola Jaroměř - Josefov, Vodárenská 370, okres Náchod ze dne 7. 4. 2006, vydaná na základě usnesení Zastupitelstva města Jaroměř 30. 3. 2006 (usnesení kap. II bod č. 14 o změně zřizovací listiny)
2. Rozhodnutí MŠMT, č.j. 18 836/2004-21, o změně zařazení Základní školy Jaroměř - Josefov, Vodárenská 370, okres Náchod do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 19. 5. 2004 s účinností od 1. 4. 2004
3. Organizační řád školy
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 3. 1. 2007
5. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 10. 10. 2006
6. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2005 ze dne 5. 10. 2005

7. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 10. 10. 2006
8. Výkaz o školní družině – školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2006 ze dne 3. 11. 2006
9. Třídní výkazy a třídní knihy všech tříd 1. a 2. stupně (záznamy pro školní rok 2006/2007)
10. Zápisní lístky do školní družiny pro školní rok 2006/2007
11. Jmenování do funkce ředitele Základní školy Jaroměř - Josefov, Vodárenská 370, 551 02 Jaroměř - Josefov, okres Náchod ze dne 12. 7. 2004
12. Střednědobý plán koncepce školy ZŠ Jaroměř - Josefov
13. ICT plán školy
14. Rozvrhy hodin všech tříd pro školní rok 2006/2007
15. Rozpis volných hodin v učebně počítačů – leden 2007
16. Doklady o absolvování DVPP v oblasti ICT, cizích jazyků a vzdělávání žáků - cizinců
17. Počítačové výukové programy - přehled
18. Ukázky výukových materiálů
19. Vzdělávací program Základní škola, schválený MŠMT ČR dne 30. 4. 1996 pod čj. 16 847/96-2 s platností od 1. 9. 1996, včetně úprav a doplňků, schválených MŠMT ČR dne 25. 8. 1998 pod čj. 25 018/98-22 s platností od 1. 9. 1998
20. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2005/2006
21. Přehled DVPP ve školních letech 2005/2006 a 2006/2007
22. Záznamy z jednání pedagogické rady, vedené ve školních letech 2005/2006 a 2006/2007
23. Seznamy žáků - cizinců ve školních letech 2005/2006 a 2006/2007
24. Osobní dokumentace žáků- cizinců
25. Vzdělávání cizinců v ZŠ Jaroměř - Josefov ve školním roce 2006/2007

ZÁVĚR

Formální podmínky vzdělávání jsou v souladu s příslušnými ustanoveními školského zákona.

Počítačová gramotnost většiny pedagogů umožňuje efektivní využívání informačních a komunikačních technologií ve výuce. Pro řadu z nich je příprava výukových materiálů i využívání ICT ve výuce běžnou součástí výchovně-vzdělávacího procesu. Omezujícím faktorem je do určité míry materiální zázemí školy. Žáci i pedagogové prokázali ve zhlédnutých hodinách znalosti a dovednosti při práci s počítači.

Individuální přístup ze strany vedení školy a učitelů k žákům – cizincům napomáhá k jejich začleňování do žákovských kolektivů a do vzdělávání. Pozitivní roli plní spolupráce s Integračním pobytovým střediskem ministerstva vnitra, rodiči, sociální klima školy příznivé pro tyto žáky a také velikost školy a její umístění.

V Hradci Králové dne 26. ledna 2007

Razítko

Složení inspekčního týmu

| Inspekční tým | Titul, jméno a příjmení | Podpis |
|---------------|-------------------------|------------------------|
| Vedoucí týmu | Mgr. Svatava Fejglová | Mgr. Fejglová - podpis |
| Členové týmu | Mgr. Marie Hypšová | Mgr. Hypšová - podpis |
| | Marie Vančáková | M. Vančáková - podpis |

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školského zákona) může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do čtrnácti dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Vocelova 1338, 500 02 Hradec Králové. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byl seznámen s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzal její originál.

Datum: 29. ledna 2007

Razítko

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Petr Vočadlo

Mgr. Vočadlo - podpis

Ředitel nebo jiná osoba
oprávněná jednat za školu/školské
zařízení

Další adresáti inspekční zprávy

| Adresát | Datum předání/odeslání inspekční zprávy | Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI |
|--------------|---|--|
| Zřizovatel | 2007-02-16 | ČŠI 901/06-09 |
| Školská rada | 2007-02-16 | ČŠI 901/06-09 |

Připomínky ředitele školy

| Datum | Čj. podacího deníku ČŠI | Text |
|-------|-------------------------|---------------------------|
| | | Připomínky nebyly podány. |