



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-115/12-A

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Mateřská škola, Praha 4, Na Zvoničce 13
Sídlo:	Na Zvoničce 13/1030, 147 00 Praha 4 - Podolí
IČ:	61 384 402
Identifikátor:	600 036 634
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Ilonou Zárubovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Městská část Praha 4, Antala Staška 2059/80b, 140 46 Praha 4 - Krč
Místo inspekční činnosti:	Na Zvoničce 13/1030, 147 00 Praha 4 – Podolí Nedvědovo náměstí 101, 147 00 Praha 4 - Podolí
Termín inspekční činnosti:	11. - 13. ledna 2012

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona,

Aktuální stav školy

Právnická osoba vykonává činnost mateřské školy (dále školy nebo MŠ), školní jídelny a školní jídelny-výdejny. Vzdělávání dětí probíhá v MŠ Na Zvoničce. Od 1. 9. 2012 i v nově otevřené třídě v objektu základní školy (dále ZŠ) na Nedvědově náměstí. Ke dni inspekce je nejvyšší povolený počet (136 dětí) dodržen. Děti jsou rozděleny do pěti tříd většinou stejného věku. Z celkového počtu jich je padesát pět v posledním roce před vstupem do základní školy. Osm z nich má odklad povinné školní docházky (nejčastějším důvodem jsou vady řeči nebo sociální nezralost). Provoz je po dohodě s rodiči v MŠ Na Zvoničce stanoven od 6:45 do 17:00 hodin a v MŠ při ZŠ od 7:30 do 16:00 hodin. Vzdělávání probíhá podle *Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání* (dále ŠVP PV) s názvem *Hrajeme si od jara do zimy*. Pedagogickou činnost zajišťuje deset odborně kvalifikovaných učitelů.

Od poslední inspekce v roce 2004 došlo k několika významným změnám. Škola prošla částečnou rekonstrukcí (viz v textu níže). Obměnil se částečně i kolektiv zaměstnanců.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP PV

Vzdělávací nabídka vychází z ŠVP PV a podporuje vyrovnaný rozvoj osobnosti dítěte. Vzdělávací obsah je na žádost rodičů vhodně doplněn o nabídku plavání, logopedický program a nadstandardní aktivity (tanečky, seznamování s anglickým jazykem, keramika). Většina probíhá odpoledne (vedená lektory za úplatu) a nenarušuje tak hlavní blok vzdělávacích činností dle ŠVP PV.

K prioritám školy patří vytváření povědomí dětí v oblasti environmentálního vzdělávání a vytváření návyku zdravého životního stylu, o čemž vypovídá pravidelné zařazování společných pohybových zdravotně preventivních aktivit a dostatečně dlouhý pobyt venku. Poměr spontánních a řízených aktivit byl během dne vyvážený. Děti si ve skupinách připravily hry samy, zorganizovaly a zrealizovaly je téměř bez pomoci učitelky. Také řízené pohybové aktivity splnily svou skladbou i náročností zdravotně preventivní účel, děti bavily, poskytovaly jim radost a uspokojení z pohybu. Při spontánních činnostech využívaly vybavení tříd (didaktické pomůcky, hračky, koutky, sportovní náčiní). Řešily problémy, spolupracovaly ve skupině a aktivně ovlivňovaly průběh vzdělávání. Nabídka společenských her vedla k dodržování pravidel, při výtvarných i pracovních námětech rozvíjela fantazii dětí. Výběr encyklopedií, dětské časopisy, popis obrázků a poutavé vyprávění prokázalo příkladné vedení dětí k seznamování s literaturou. Vypovídaly o jejich nadprůměrné znalosti o přírodě a jejich zákonitostech. Další řízené činnosti byly vedeny většinou formou prožitkového a situačního učení ve skupinách nebo frontálně s vhodným střídáním řízených aktivit a spontánních projevů dětí. Společně vytvořená a upevňovaná pravidla umožňovala volbu, podporovala okamžitý prožitek a posilovala jejich sebevědomí. Děti měly dostatek příležitostí k verbálnímu projevu, dnem je provázel zpěv s hudebním doprovodem a hra na rytmické nástroje. Hodnocení učitelek bylo konkrétní k jednotlivcům, motivovalo je k herním dovednostem. K sebehodnocení děti vedeny prozatím nebyly. Pokroky v jejich rozvoji a učení jsou učitelkami pravidelně zaznamenávány do hodnotících archů pedagogické diagnostiky. Prozatím z nich nevyplývají opatření nebo pedagogické záměry pro další práci.

Sebeobsahu dětí zvládaly v hygieně, při přípravě stolování i při převlékání. Mladším dětem pomáhaly starší. Cíleně byly vedeny k udržování pořádku ve třídě i v osobních věcech. Vzdělávání probíhalo v pohodové a klidné atmosféře. Přístup všech dospělých byl velmi vstřícný, empatický a podporoval snahu dětí. I nejmladší se dobře orientovaly v prostoru třídy a přirozeně respektovaly organizaci dne.

Rovnost příležitostí je dodržena. O vzdělávací nabídce a zápisu do MŠ získávají rodiče informace z webových stránek školy a zřizovatele, v MŠ a z místního tisku. Při přijímání ředitelka postupuje podle stanovených kritérií a v souladu se školským zákonem. Ve sledovaném tříletém období byly přijaty všechny děti, jejichž rodiče projevíli o školu zájem.

Dostatečná pozornost je věnována zajištění bezpečnosti a ochraně zdraví dětí. Minimální počet úrazů i záznamy v třídních knihách dokládají, se této problematice škola věnuje pravidelně. Tuto skutečnost potvrzuje i promyšlené vedení dětí k různým pohybovým aktivitám v MŠ i na zahradě za jasně stanovených pravidel. Pitný režim je zaveden a ve třídách je využíván.

Požadované výsledky ve vzdělávání prokázaly zejména nejstarší děti. Dosahovaly jich v matematické gramotnosti, která se výrazně projevila při třídění předmětů, konstruování ze stavebnic, skládání puzzle různé náročnosti a při společenských hrách. Příkladně byla rozvíjena i přírodovědná gramotnost. Jak dokazují záznamy v třídních knihách, děti jsou při pobytu venku pravidelně seznamovány s okolím školy, pozorují změny v přírodě, volně žijící zvířata a učí se o ně pečovat. Čtenářská gramotnost byla cíleně podporována při spontánních činnostech pestrou nabídkou knih. Děti byly seznamovány s klasickou i moderní literaturou, učily se vyslechnout text, dovyprávět příběh a vyvozovat z něj ponaučení. O jejich správný jazykový rozvoj pravidelně jednou týdně individuálně pečuje učitelka s odpovídajícím vzděláním v oblasti nápravy řeči.

Hodnocení předpokladů školy podle požadavků školského zákona

Ředitelka má dlouholetou praxi a své pedagogické zkušenosti uplatňuje především při vedení kolektivu. Splňuje předpoklady pro výkon své funkce. Do řízení školy zapojuje i svou zástupkyni. Úroveň vzdělávání pozitivně ovlivňuje především ochota učitelek dále se vzdělávat (semináře s tématy ochrany zdraví a bezpečnosti, *Metodika dobrého startu*, kurz logopedické asistentky aj.) Pedagogické rady ředitelka využívá jako svého poradního orgánu v pedagogických otázkách a při evaluaci. Hodnotící nástroje školy (*Zpráva o vlastním hodnocení školy*, *Výroční zpráva*) podporují udržení požadované kvality vzdělávání. V průběhu inspekce byly odstraněny drobné nedostatky ve *školní matrice* (místo narození některých dětí, adresa zákonných zástupců) a zaměstnanci školy byli seznámeni s obsahem *školního řádu*. Ředitelka přijala opatření k odstranění nedostatků v poskytování údajů do zahajovacích výkazů tak, aby podávalo aktuální a pravdivé informace o počtu dětí a provozu tříd. Ostatní dokumentace (*třídní knihy*, *Školní řád*, *Knihy úrazů*) je vedena pečlivě a v požadovaném rozsahu a kvalitě. *Třídní knihy* dokladují nejen průkazné záznamy o rozvoji vědomostí, dovedností a postojů dětí, ale i poučování o bezpečném chování při pobytu v MŠ a při dalších akcích. *Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání* je zpracován v souladu se školským zákonem a *Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání*. Během inspekční činnosti byl zveřejněn na přístupném místě ve škole.

Prostorové podmínky školy jsou nadstandardní. Třídy i herny jsou dětmi pravidelně využívány k řízeným i spontánním pohybovým aktivitám. Je podporována jejich fyzická zdatnost a potřeba pohybu jako součást zdravého životního stylu v dospělosti.

Spolupráce se zřizovatelem je na standardní úrovni a přispívá k naplňování cílů stanovených v ŠVP PV. Byla opravena a zateplena střecha. V celém objektu byla vyměněna okna za nová, plastová. Třídy jsou postupně vybavovány novým dětským nábytkem, interaktivní tabulí, knihami, didaktickými hračkami a herními koutky. Zahrada byla obohacena o nové herní prvky. Obnoven byl i nábytek ve výdejně jídel u tříd, ve skladech a prádelně. Objekt na Nedvědově náměstí byl účelně zařízen dětským nábytkem, hračkami, sportovním náčiním a didaktickými pomůckami. Obě školní zahrady jsou částečně rekonstruovány (nové herní prvky včetně dopadových ploch) a splňují současné požadavky na zajištění bezpečnosti dětí. Spolupráce s rodiči je založena na vstřícné komunikaci a otevřenosti. Průběžně se zajímají o vzdělávání svých dětí a účastní se společných akcí. Systematická spolupráce s klinickým logopedem významně přispívá k zajištění prevence řečových vad včetně pravidelné logopedické péče v MŠ s možností asistence rodičů. Škola poskytuje, ve spolupráci s odborníky z pedagogicko-psychologické poradny, vyšetření školní zralosti v MŠ. Spolupráce se ZŠ (návštěvy

prvních tříd, konzultace mezi učitelkami) napomáhá seznámení dětí s novým prostředím a usnadňuje jejich adaptaci.

Celkové hodnocení školy

Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení.

Vytváří rovné příležitosti ke vzdělávání. Ve sledovaném období se dařilo zajistit bezpečnost a ochranu zdraví dětí v MŠ. Vzdělávání dětí probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Vychází z podmínek školy a poskytuje dětem přiměřenou vzdělávací nabídku.

Vzdělávací výsledky dětí měly požadovanou úroveň. V oblasti jazykové a literární, hudební a environmentální byly hodnoceny jako nadstandardní. Stejně je rovněž hodnoceno ČŠI i vedení dětí k pravidelným pohybovým aktivitám. Uplatňované metody a formy práce respektují specifika předškolního vzdělávání i individuální schopnosti, možnosti a dovednosti dětí. Učitelky podporují rozvoj jejich vědomostí, dovedností a postojů a pravidelně hodnotí také úroveň vzdělávacích výsledků.

Velmi dobré materiální a prostorové podmínky umožňují naplňování cílů ŠVP PV.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66. Praha 6.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v Pražském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Praze dne 24. 1. 2012

(razítko)

Bc. et Mgr. Daniela Hradecká, školní inspektorka

Daniela Hradecká, v. r.

Mgr. Jana Vinterová, školní inspektorka

Jana Vinterová, v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Praze dne 2. 2. 2012

(razítko)

Ilona Zárubová, ředitelka školy

I. Zárubová, v. r.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční ujištění opíralo.

1. Zřizovací listina vydaná dle usnesení Zastupitelstva městské části Praha 4 č. 5Z-20/2011 ze dne 23. 6.2011 (zpracovaná jako Dodatek č. 3)
2. Rozhodnutí o změně v zápisu do rejstříku škol a školských zařízení pod č. j. S-MHMP 357499a/2011 ze dne 25. 8. 2011 s účinností od 1. 9. 2011
3. Výjimka zřizovatele z počtu dětí ve třídě do počtu 28 pro školní rok 2011/2012 schválená Radou MČ Praha 4 usnesením 45, zasedání ze dne 10. listopadu 2010 číslo 45-1339/2010
4. Potvrzení ředitelky ve funkci ze dne 27. července 1998 s účinností od 1. srpna 1998
5. Rozhodnutí ředitelky školy ve správním řízení (přijímání dětí ke vzdělávání v MŠ včetně Kritérií platných pro školní rok 2010/2011)
6. Výkaz S1-01 a R 13-03 k 30. 9. 2009, 2010 a 2011
7. Výkazy o úrazovosti R 36 –01 – za školní rok 2008/2009
8. Personální dokumentace pedagogických pracovníků ke dni inspekce
9. Doklady o absolvování vzdělávání v rámci Dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků včetně plánu na školní rok 2011/2012
10. Záznamy z pedagogických rad – školní rok 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012 k datu inspekce
11. Zpráva z Vlastního hodnocení školy ve školním roce 2009/2010 č.j. „ 53/10 z 26. října 2010
12. Školní řád č.j. 51/11 ze dne 1. 9. 2010.
13. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání na školní rok 2011/2012 s motivačním názvem *Hrajeme si od jara do zimy* s č. j.51/11
14. Třídní knihy a docházky školní rok 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012 ke dni inspekce
15. Kniha úrazů od 1. 1.2005
16. Úroveň vývoje dítěte pro školní rok 2011/2012
17. Individuální vzdělávací plán pro děti s odkladem povinné školní docházky ke dni inspekce
18. Školní matrika (evidenční listy) ve školním roce 2011/2012 ke dni inspekce
19. Inspekční zpráva ČŠI č. j.: 01 0823/04-1029 ze dne 29. října 2004

Zpracovala

V Praze dne 12. ledna 2012

Bc. et Mgr. Daniela Hradecká, školní inspektorka

Daniela Hradecká, v. r.

Převzala

V Praze dne 2. 1. 2012

Ilona Zárubová, ředitelka školy

I. Zárubová, v. r.

Připomínky ředitelky školy

20. února 2012

Připomínky nebyly podány.