



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát
Matiční 20, 702 00 Ostrava**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-2457/24-T
Sp. zn. ČŠIT-S-574/24-T

Název	Mateřská škola, Ostrava-Poruba, Nezvalovo nám. 856, příspěvková organizace
Sídlo	Nezvalovo náměstí 856/1, 708 00 Ostrava-Poruba
E-mail	ms.nezvalovo@post.cz
IČO	70 984 379
Identifikátor	674 000 528
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Radka Kredbová
Zřizovatel	Statutární město Ostrava, Městský obvod Poruba
Místo inspekční činnosti	náměstí Boženy Němcové 664/6, Ostrava Nezvalovo náměstí 856/1, Ostrava
Inspekční činnost na místě	25. 11. 2024 – 28. 11. 2024

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Charakteristika

Mateřská škola, Ostrava-Poruba, Nezvalovo nám. 856, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy, školní jídelny a školní jídelny – výdejny. Předškolní vzdělávání je uskutečňováno v devíti třídách na dvou místech poskytovaného vzdělávání (dále „pracoviště“). Pět tříd se nachází v budově na náměstí Boženy Němcové 664/6, kde sídlí i ředitelství školy a čtyři třídy jsou na adrese Nezvalovo náměstí 856/1. Na obou pracovištích jsou třídy pro děti do tří let se sníženým počtem dětí. V době inspekční činnosti se v mateřské škole vzdělávalo celkem 195 dětí, z nichž 17 dětí mělo odlišný mateřský jazyk, dvěma dětem byly diagnostikovány speciální vzdělávací potřeby a šest dětí mělo odklad povinné školní docházky.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy vykonává funkci od roku 2019. V průběhu svého působení aktualizovala vizi rozvoje školy, stanovila reálné cíle a společně s ostatními zaměstnanci pracují na jejich naplňování. Některé kompetence ředitelka delegovala na svou zástupkyni. Hospitační a kontrolní činnost provádějí obě pravidelně. Nastavení kontrolního systému však nepostihuje všechny součásti vzdělávání a provozu školy. Účinnosti přijímaných opatření není věnována náležitá pozornost. Ředitelka školy vydala školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, ve kterém scházela kapitola o jazykové přípravě dětí s nedostatečnou znalostí českého jazyka. Nezřídila skupinu pro bezplatnou jazykovou přípravu těchto dětí. Učitelky nebyly vedeny k předávání informací zákonným zástupcům bez zbytečného odkladu v případě úrazu dítěte.

Vícezdrojové financování umožňuje realizaci školního vzdělávacího programu ve stanoveném rozsahu. Získané prostředky využívá zejména na financování školní asistentky a na realizaci kroužku Zvířátka sova pro nadané děti. Vedení školy průběžně vyhodnocuje stav materiálních podmínek pro vzdělávání a usiluje o jejich zkvalitňování. Prostředí a vybavení školy se postupně inovuje a modernizuje, např. celková renovace školní zahrady na náměstí Boženy Němcové, která slouží mimo jiné i environmentální výchově dětí.

Vzdělávací proces ve třídách byl zajištěn dostatečným počtem kvalifikovaných pedagogů. Nastavené překrývání přímé pedagogické činnosti pedagogů přináší větší možnosti při individualizaci ve vzdělávání. Ve třídě pro děti do tří let na pracovišti náměstí Boženy Němcové působí současně s učitelkou i školní asistentka. Tato třída měla nastavený pouze polodenní provoz, děti se po obědě pravidelně rozdělávaly do jiných tříd, což nerespektuje jejich psychosociální potřeby. Třída pro děti do tří let na pracovišti Nezvalovo náměstí neměla personální podporu. Od poslední inspekční činnosti v roce 2021 se vyměnila většina pedagogického personálu. Vzájemnými náslechy u kolegyň učitelky usilují o jednotné vzdělávací působení, což se již objevuje.

Škola věnuje pozornost dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků, zohledňuje zájem pedagogů i potřebu školy. Informace získané z dalšího vzdělávání mezi sebou pedagogové sdílí. Kromě jednání pedagogické rady, která jsou společná pro obě pracoviště, jsou svolávány i pravidelné či operativní porady pedagogů na jednotlivých mateřských školách. Ze zápisů z jednání bylo zřejmé, že pedagogové hodnotí např. průběh vzdělávání ve svých třídách nebo řeší organizaci připravovaných akcí pro děti. Scházela však metodická doporučení, která by vedla ke zkvalitnění pedagogické práce. Na jednom z pracovišť se zápisy z těchto porad nerealizují.

Děti byly při prováděných činnostech přiměřenou formou poučovány o bezpečnosti a ochraně zdraví, upozorňovány na možná rizika. Opatření školy k předcházení úrazům dětí jsou adekvátní, úrazovost dětí je minimální. Škola je zabezpečena proti vstupu cizích osob.

Stravování dětí zajišťuje školní jídelna a školní jídelna – výdejna v požadovaném rozsahu. Při přípravě jídel je zohledňován současný trend pestré a nutričně vyvážené stravy s vysokým podílem ovoce a zeleniny, a to s ohledem na plnění výživových norem pro školní stravování. Od rána mají děti ve třídách připraven pitný režim po celou dobu pobytu.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávací proces byl inspekčním týmem sledován napříč oběma pracovišti. Již od ranního příchodu dětí jim byly učitelkami nabízeny částečně řízené, didakticky zacílené, tematicky propojené činnosti, které byly zaměřeny např. na rozvoj jemné motoriky, předmatematických dovedností, tvořivosti a zrakovou perцепci. Ve většině tříd byl dětem ponechán dostatečný prostor pro volnou hru dle vlastního zájmu, děti měly možnost rozvinout námětové hry se sociálním učením i hry konstruktivní. Při řízených činnostech učitelky využívaly frontální formu práce pouze pro třídní rituály a seznámení s tématem dne. Při vzdělávacích aktivitách byly děti vhodně rozděleny do menších skupin, ve kterých individuálně plnily pestré činnosti vyplývající z třídního vzdělávacího programu. Práce učitelek se vzdělávacími cíli nebyla vždy patrná, děti realizovaly činnosti spíše intuitivně. Poskytování zpětné vazby dětem bylo formální, bezobsažné. Střídáním pestré škály metod a forem práce učitelky udržovaly pozornost dětí i jejich aktivní zapojení. Převažovala většinou jednotná úroveň obtížnosti, při realizaci vzdělávací nabídky učitelky dostatečně nezohledňovaly dosažené znalosti, schopnosti a dovednosti zaznamenané v rámci pedagogické diagnostiky, ani věkové složení dětí.

Škola přijímá významné množství dětí cizinců, přesto podpora u těchto dětí s nedostatečnou znalostí českého jazyka byla zaznamenána pouze ojediněle. Tato podpora není realizována systematicky, formálně byla zajištěna pouze plánem pedagogické podpory.

Učitelky zařazovaly do denního programu pohybové aktivity, které zpravidla zahrnovaly motivovaná přirozená cvičení, pohybové hry či relaxaci. Preventivní zdravotně pohybové aktivity jsou zařazovány nepravidelně. Celková zdatnost a obratnost byla rozvíjena také při pobytu venku.

Hodnocení dopoledních aktivit probíhalo převážně na úrovni pocitů dětí. Učitelky jen ojediněle využívaly při poskytování zpětné vazby směrem k dětem prvky formativního hodnocení, které by vyzdvihlo konkrétní pokroky jednotlivých dětí. Takto nastavený systém neposkytuje dostatečné informace o úspěšnosti snažení dětí i atraktivitě a efektivitě nabízených činností.

Škola disponuje různými digitálními pomůckami, v průběhu inspekční činnosti však žádné aktivity s nimi nebyly zaznamenány.

Škola respektuje individuální potřebu relaxace a odpočinku dětí všech věkových kategorií. Těm s nižší potřebou spánku byl nabízen jiný klidný program místo odpočinku na lehátku.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Dosahované výsledky vzdělávání odpovídaly dílčím cílům stanovených ve školním vzdělávacím programu. Děti se orientovaly v prostředí školy, komunikovaly bez zábran

s vrstevníky, učitelkami i ostatními zaměstnanci školy. Učitelky ve většině tříd vytvářely pro děti příležitosti k vyjadřování svých názorů, myšlenek a sdílení zážitků ze školy i domácího prostředí. Byla patrna cílená práce s nastavenými pravidly, starší děti je již přirozeně dodržovaly. Dětem s odlišným mateřským jazykem není v současné době poskytována dostatečná podpora pro rozvoj jejich komunikace v českém jazyce. Úroveň pasivní, a především aktivní slovní zásoba je u jednotlivých dětí odlišná. Dětem s diagnostikovanými speciálními vzdělávacími potřebami byla poskytována doporučení ze školského poradenského zařízení.

V některých třídách bylo patrné vedení dětí ke správným návykům sebeobsluhy, sedu či držení psacího náčiní.

Pedagogové průběžně ověřují úroveň vzdělávacích výsledků dětí, avšak tato zjištění nevyužívají v přípravách na vzdělávání. Záznamové archy pedagogické diagnostiky neobsahují možné postupy vzdělávání při nerovnoměrném vývoji dětí. Nedocházelo tak k plnohodnotné diferenciaci nabízených aktivit a individuální podpoře potenciálu jednotlivých dětí. Vedení dětských portfolií má v každé třídě odlišnou kvalitu.

Spolupráce školy s vnějšími partnery je pestrá a vhodně doplňuje vzdělávací proces dětí. Ty navštěvují např. středisko přírodovědců, tělocvičnu TJ Sokola v Ostravě-Porubě, Svět techniky v Dolní oblasti Vítkovice. Škola zajišťuje pro děti kurzy plavání, lyžování, bruslení, ve kterých rozvíjejí své pohybové dovednosti. Realizuje rovněž kroužek pro nadané děti Zvídavá sova, který se zaměřuje na podporu polytechnického a environmentálního vzdělávání. Externí učitel poskytuje výuku anglického jazyka.

Komunikace mezi pedagogy a zákonnými zástupci dětí byla inspekčním týmem vnímána jako partnerská. Škola pravidelně organizuje tematické mimoškolní akce pro děti a jejich zákonné zástupce, kterých se rodiče aktivně účastní. Spolupráce školy probíhá i se základními školami, v rámci umožnění plynulého přechodu do navazujícího vzdělávání.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti v roce 2021 došlo v místě poskytovaného vzdělávání na náměstí Boženy Němcové k otevření nové třídy pro děti do tří let. V přilehlé školní zahradě byly vybudovány nové herní prvky pro environmentální výchovu včetně nového oplocení. Došlo k významné obměně učitelského sboru v celé organizaci.
- Oblasti ke zlepšení se podařily zrealizovat pouze částečně, přetrvávají řídicí a kontrolní nedostatky, práce s pedagogickou diagnostikou dětí a jejími závěry, schází efektivní a systematická podpora dětí s odlišným mateřským jazykem.

Silné stránky

- Vzdělávací nabídka obsahuje pestré aktivity, které děti motivují a aktivizují. (4.2)
- Optimální nastavení překrývání přímé pedagogické činnosti pedagogů přináší možnosti pro větší individualizaci vzdělávání. (2.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Kontrolní systém nepostihuje všechny oblasti chodu mateřské školy, ne vždy jsou stanovena účinná opatření, případně není sledována účinnost zaváděných opatření. (2.1)
- Úroveň vedení pedagogické diagnostiky není jednotná, vykazuje nedostatky (absence záznamů, nevhodné pracovní listy). (4.3)
- Formativní hodnocení není běžnou součástí realizovaných aktivit. (4.3)
- Podpora dětí s odlišným mateřským jazykem nebyla systematická, realizovala se nahodile v rámci plánu pedagogické podpory. (6.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zaměřit se na metodické vedení pedagogických pracovníků a důsledně vykonávat kontrolní činnost.
- Sjednotit záznamy pedagogické diagnostiky v rámci jednoho místa poskytovaného vzdělávání, aktivně pracovat s jejími závěry pro větší diferenciaci a individualizaci vzdělávání dětí.
- Další vzdělávání pedagogických pracovníků rozšířit o oblast znalostí při vedení dětského portfolia a užívání formativního hodnocení dětí.
- Zřídit skupinu pro podporu dětí s odlišným mateřským jazykem a systematicky provádět rozvoj jejich komunikace.
- Rozšiřovat formy vzdělávání dětí o kooperaci a práci ve dvojicích.
- Zařazovat pravidelně do režimu dne řízené zdravotně preventivní pohybové aktivity.
- Využívat pravidelně digitální pomůcky v průběhu vzdělávacích aktivit.
- Zvážit změnu organizace tříd pro děti do tří let (pravidelné přechody do jiných tříd, další personální podpora).
- Zajistit systém operativního informování zákonných zástupců v případě nepředvídatelných událostí.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný na období 2022–2025, aktualizovaný dne 1. 9. 2024
2. Třídní knihy vedené elektronicky ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
3. Diagnostické záznamy o dětech a portfolia dětí vedené ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
4. Zápisy z kontrolní a hospitační činnosti ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
5. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2024/2025
6. Zápisy z jednání pedagogické rady konané ve školním roce 2023/2024 a provozní porady ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
7. Školní matrika mateřské školy vedená ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
8. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy vzhledem k dosaženému vzdělání a dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků (vzorek)
9. Dokumentace vztahující se k finančním podmínkám školy a zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí pro školní rok 2024/2025 (vzorek)
10. Dokumentace vztahující se ke školnímu stravování ve školním roce 2024/2025 (vzorek)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Iveta Galušková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Alena Žáková, školní inspektorka

Mgr. Kateřina Forgačová, školní inspektorka

Ing. Eva Stachová, kontrolní pracovnice

Bc. Irena Heryánová, DiS., kontrolní pracovnice

4. 12. 2024