



**Česká školní inspekce  
Olomoucký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIM-83/22-M

Název	<b>Základní škola a Mateřská škola Zvole, okres Šumperk, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Zvole 119, 789 01 Zábřeh</b>
E-mail	<b>kolova.lenka@centrum.cz</b>
IČ	<b>75 029 090</b>
Identifikátor	<b>650 028 147</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Lenka Kólová</b>
Zřizovatel	<b>obec Zvole</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Zvole 119, 789 01 Zábřeh</b>
Termín inspekční činnosti	<b>17. – 19. 1. 2022</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

## Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Zvole, okres Šumperk, příspěvková organizace (dále „škola“, „subjekt“) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny, a školní jídelny.

Předškolní vzdělávání je zajišťováno v přízemí budovy školy, ve dvou třídách. K termínu inspekční činnosti bylo v obou třídách zapsáno celkem 29 dětí, z tohoto počtu plnilo 15 dětí povinné předškolní vzdělávání, dvě děti měly povolený odklad povinné školní docházky a dvě děti měly přiznána podpurná opatření. Oběma těmto dětem byla poskytována také podpora asistenta pedagoga.

Základní škola uskutečňuje vzdělávání pro žáky prvního až pátého ročníku, škola je organizována jako trojtřídní. V letošním školním roce tvoří jednu třídu žáci prvního ročníku, druhou třídu žáci druhého a třetího ročníku a třetí třídu žáci čtvrtého a pátého ročníku. K termínu inspekční činnosti bylo ve třech třídách vzděláváno celkem 48 žáků, z tohoto počtu jsou dva žáci se speciálními vzdělávacími potřebami, kterým byla přiznána podpurná opatření druhého a čtvrtého stupně. Oba žáci jsou vzděláváni podle individuálního vzdělávacího plánu a jednomu z nich je poskytována podpora asistenta pedagoga.

Zájmové vzdělávání probíhá v jednom oddělení školní družiny, ve kterém je zapsáno 30 účastníků.

Stravování dětí a žáků včetně pitného režimu je zajišťováno prostřednictvím vlastní školní jídelny v budově školy.

Informace o subjektu jsou pro zájemce i veřejnost publikovány prostřednictvím výročních zpráv o činnosti školy a na webových stránkách školy ([www.skola-zvole.cz](http://www.skola-zvole.cz)).

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Organizační uspořádání a nastavený systém řízení odpovídá velikosti subjektu. Část svých kompetencí ředitelka školy delegovala na vedoucí učitelku mateřské školy, vychovatelku školní družiny a některé další byly ponechány pracovníkům na provozně podpurných pozicích. Dosud však není vhodně nastaven koncepční a efektivní systém řízení subjektu včetně všech jeho součástí. Analýza vzdělávacího procesu, zvláště v základní škole, neprobíhá v návaznosti na naplňování realizovaného školního vzdělávacího programu. Dále stagnuje zejména kontrolní a hospitační činnost. Ta je v základní škole uskutečňována pouze občasnými režimovými vstupy, v mateřské škole a školní družině neprobíhá cílená hospitační činnost vůbec. Takto nastavený systém představuje jen omezený nástroj efektivní kontroly a zjišťování kvality poskytovaného vzdělávání směrem k uplatňovaným metodám a formám práce, k výsledkům vzdělávání dětí a žáků a k poskytování podpurných opatření při vzdělávání dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Pedagogům není poskytována dostatečná metodická podpora a zpětná vazba, což se nepříznivě projevuje v organizaci vzdělávacího procesu i v kvalitě poskytovaného vzdělávání. Tento způsob hospitační činnosti zároveň neumožňuje dostatečně identifikovat případná rizika v průběhu vzdělávání pedagogů s kratší pedagogickou praxí. Přenos informací uvnitř školy je zajišťován především prostřednictvím každodenního osobního kontaktu, elektronický informační systém není doposud školou využíván a slouží pouze k účelům evidence školní matriky. Důležité závěry výchovně vzdělávacího procesu jsou projednávány na jednáních pedagogické rady,

avšak bez přijímání účinných opatření ke zkvalitňování vzdělávání v mateřské i základní škole.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků není vhodně systémově nastaveno. Probíhá obvykle s malou návazností na aktuální potřeby a specifika školy a bez účelného ověřování nabytých poznatků ve výuce. Vzájemné hospitace učitelky neuskutečňují, konzultují jen v rámci sdílení pedagogického procesu.

Vedení školy v posledních letech neprovádělo dotazníkové šetření na zjišťování školního klimatu. Ředitelce školy se však podařilo zajistit zpětnou vazbu k vedení distanční výuky od zákonných zástupců žáků i žáků samotných. Škola i nadále uplatňuje zkušenosti z distanční výuky zejména využíváním platformy pro on-line vzdělávání k podpoře učení žáků v době jejich nepřítomnosti ve škole.

Pro zajištění vzdělávání má subjekt vhodné prostorové a materiální podmínky. V úzké spolupráci se zřizovatelem usiluje ředitelka školy o jejich další rozvoj, zejména v oblasti revitalizace budovy, obměny nábytku a doplňování učebních a didaktických pomůcek. Dětem a žákům škola vytváří podmínky pro účast a organizaci společenských akcí v obci, čímž je posilována jejich seberealizace a upevnění sepejetí s reálným životem ve škole i mimo ni.

Společné umístění základní a mateřské školy v jedné budově umožňuje účelnou a smysluplnou spolupráci, realizaci společných akcí pro děti a jejich zákonné zástupce a plynulý přechod dětí z mateřské školy do základní školy. Na výzdobě vnitřních prostor se za vydatné podpory pedagogů podílejí děti a žáci svými výrobky a výtvarnými pracemi. Školní družina realizuje zájmové vzdělávání v kmenových třídách základní školy. Zdravý vývoj dětí a žáků je podporován zejména začleněním problematiky výchovy ke zdraví do výuky, podporou pohybových aktivit, příležitostně i pobytem žáků základní školy během velké přestávky mimo budovu školy. Ke sportovním a pohybovým činnostem dětem mateřské školy i žákům základní školy slouží nově zřízené komunitní centrum v obci a přilehlá školní zahrada s herními prvky a vybudovaným zastřešeným prostorem sloužícím pro aktivity venku. Škola pořádá také lyžařské výcviky pro děti předškolního i žáky základního vzdělávání. Plavecký výcvik žáků základní školy je realizován v souladu se školním vzdělávacím programem základní školy pouze pro žáky dvou ročníků. Ostatní žáci školy, kteří se taktéž účastní plaveckého výcviku tak neplní učební plán, čímž škola nezajišťuje vzdělávání podle stanoveného školního vzdělávacího programu.

Dětem a žákům je školní jídelnou podávána pestrá strava s dostatkem ovoce a zeleniny a s využitím zdravých a netradičních potravin. Žákům základní školy jsou nabízeny dopolední svačiny a nadstandardně je pro ně zajišťován i pitný režim. Škola tak vytváří podmínky pro zdravý životní styl a podporuje vhodné stravovací návyky.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Učitelky mateřské školy navazují na školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání prostřednictvím třídního plánování a individuálních příprav. Integrované bloky a tematické celky vycházejí z jednotlivých vzdělávacích oblastí, ale plánování a příprava vzdělávacích aktivit na úrovni tříd nerespektuje aktuální požadavky inovativního pojetí předškolního vzdělávání. Nedostatky byly zjištěny v nastavené organizaci a vedení pedagogického procesu, ve kterém převažovaly společné činnosti dětí z obou tříd. Vzdělávací cíle a záměry nebyly účelně propojeny diferencovanou vzdělávací nabídkou zohledňující individuální potřeby jednotlivých dětí. Přestože pracovní doba učitelek je vhodně nastavena a umožňuje skupinové aktivity s individuálním přístupem i prolínáním činností, není tento způsob organizace učitelkami efektivně využíván. Rovněž z rozhovorů

s učitelkami i ředitelkou školy vyplynulo, že většina aktivit je realizována společně se všemi dětmi.

Dopolední blok vzdělávání probíhal v pevném režimu a nabízené aktivity obsahovaly většinou manipulační a polytechnické činnosti. Prostor byl dán i spontánním hrám podle vlastní volby dětí, se zaměřením na přirozenou hru ve skupině a pohybové dovednosti. Řízené vzdělávací činnosti byly vedeny převážně frontální formou s následnou samostatnou prací dětí. Učitelky volily zejména verbální metodu rozhovoru nad obrázky v komunikativním kruhu a frontálně vedené předmětově orientované učení u tabule s tematikou zimních sportů. Děti tak měly minimální prostor pro vlastní vyjadřování, na otázky odpovídaly jednoslovně, bez širšího zamyšlení. Převaha verbálního projevu učitelek a absence účinných motivačních prvků se u dětí následně projevila pasivním přihlížením a nepozorností. Další předkládané úkoly s polytechnickým zaměřením byly téměř identické pro všechny věkové skupiny, chyběla důsledná diferenciací náročnosti podle věku a individuálních vzdělávacích schopností dětí. Nejstarší děti tak nemohly plně využít svůj potenciál a nebylo jim dovoleno dokončit práci, přestože si to samy přály a čas i organizace dne to umožňovala. Způsob pedagogického vedení dával dětem menší prostor pro skupinovou a kooperativní práci, experimentování a samostatné rozhodování, rovněž pro specificky zaměřené činnosti, jako jsou např. záměrné aktivity pro děti před nástupem k povinné školní docházce či s odkladem povinné školní docházky. Vhodně se do výuky dařilo začleňovat společné hudební činnosti s doprovodem klavíru, zpěvem a hrou na hudební nástroje. Učitelky při těchto hudebních činnostech pracovaly se skupinovou dynamikou, atmosféra ve třídě byla tvůrčí a příjemná.

Zdravotně preventivní cvičení se společnou spontánní částí bylo motivačně propojené s daným tématem, děti jsou zvyklé provádět zdravotně preventivní cviky a znají hudebně pohybové hry i doprovodná říkadla. Podpora tělesného rozvoje, zdatnosti a zdraví byla posilována pobytem venku s turistickými vycházkami po okolí spojenými s plněním úkolů.

Při odpoledních klidových činnostech děti mohly odpočívat podle svých potřeb, po vyslechnutí pohádky a přiměřené relaxaci byly dětem s nižší potřebou spánku předkládány klidové aktivity ve třídě spojené s dokončováním úkolů.

Děti vykazovaly náležitou samostatnost v sebeobsluze i hygieně, přirozeně se orientovaly v prostorách školy a pedagogické působení je směřovalo k získávání a upevňování společenských návyků i pravidel. Ve třídě bylo vytvořeno bezpečné a vstřícné prostředí, učitelky uplatňovaly při komunikaci s dětmi pozitivní přístup, podporovaly rozvíjení prosociálních vztahů a dodržování pravidel chování. Pouze v malé míře poskytovaly dětem průběžnou a adresnou zpětnou vazbu vzhledem k dosaženým výsledkům, s absencí posilování sebevědomí, sebezpečí a sebereflexe prostřednictvím sebehodnocení a vzájemného hodnocení.

Vzdělávání ve všech třídách základní školy probíhalo obsahově podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání, ne vždy však byly uplatňovány deklarované výchovné a vzdělávací strategie na úrovni jednotlivých vyučovacích předmětů. Organizace vzdělávání z hlediska psychohygieny žáků (především zařazování přestávek, prostor pro odpočinek a relaxaci žáků) nebyla v některých vyučovacích hodinách důsledně dodržována. Výuka postrádala pestrost metodických postupů, uplatňované metody a organizační formy práce nebyly vždy účelné vzhledem ke stanovenému cíli. Převažovalo frontální vyučování, pedagogové nejčastěji využívali kombinaci řízeného rozhovoru s dominantním postavením učitele a samostatné práce žáků. Jiné formy podporující kooperativní techniky a činnostní učení byly uplatňovány jen ojediněle. Část hodnocené výuky nebyla dostatečně promyšlená vzhledem ke třídám se spojenými ročníky a někteří z vyučujících se dopouštěli také komunikačních chyb,

jež narušovaly partnerský přístup k žákům. Vzdělávací obsah byl však prezentován srozumitelně, po odborné stránce bez nedostatků. Oblast přírodovědné gramotnosti a environmentálního vzdělávání je ve výuce úspěšně rozvíjena zejména v rámci realizace nejrůznějších projektů. Právě jejich prostřednictvím se vyučujícím daří učivo rozšiřovat o nové informace a zajímavosti vycházející zejména z reálných zkušeností jednotlivých žáků.

Ve velké části sledovaných vyučovacích hodin scházelo také uplatňování individualizace výuky. Pedagogové ne vždy respektovali osobní tempo žáků, žáci tak mnohdy neměli dostatečný prostor ke splnění úkolů dle svých možností a schopností. Zpětná vazba byla žákům průběžně poskytována převážně sumativně se zaměřením na hodnocení okamžitých projevů a výsledků. Následná kontrola plnění zadaných úkolů byla spíše formální, bez účelného vyhodnocování a poskytování účinné, konkrétní a adresné zpětné vazby žákům. Učitelky důsledně nevedly žáky ke zvažování různých postupů při plnění stanovených úkolů, nezařazovaly do výuky úlohy, které by žákům nabízely různé varianty jejich řešení, čímž u nich cíleně nepodporovaly tvořivost, samostatnost, práci s chybou, problémové a logické myšlení. Nadaným žákům nebyly ve výuce vytvářeny další vhodné příležitosti pro jejich rozvoj. V závěru vyučovacích hodin scházelo shrnutí a zhodnocení, stanovení cílů na další vyučovací hodiny, chyběla rovněž reflexe žáků a prostor k jejich vzájemnému hodnocení, čímž nebyly dotvářeny jak zpětné vazby ve vztahu ke splnění stanovených výukových cílů, tak rozvíjeny a upevňovány jejich sociální kompetence a kompetence k učení.

Systém práce pro žáky se speciálně vzdělávacími potřebami je ve škole efektivní jen částečně. Diferenciace výuky nebyla ve sledovaných vyučovacích hodinách dostatečně patrná, např. dodržováním postupů uvedených v individuálních vzdělávacích plánech a realizováním cílené podpory stanovené plány pedagogické podpory. Nastavení spolupráce mezi pedagogem a asistentkou pedagoga bylo nejednoznačné, jejich vzájemné působení vykazovalo rozdílnou kvalitativní úroveň. Je nezbytné v této oblasti důsledně dodržovat postupy stanové v doporučeních školského poradenského zařízení.

Zájmové vzdělávání nabízí rozmanitou nabídku činností. Odpočinkové, spontánní i řízené činnosti byly časově vyvážené, probíhaly v příjemné atmosféře a plynule navazovaly na vzdělávání. Kvalitní průběh výchovně vzdělávací činnosti ve školní družině byl podpořen i respektujícím přístupem vychovatelky. Při sledovaných aktivitách se účastníci zájmového vzdělávání se zájmem zapojovali do didaktických her, aktivně poslouchali četbu na pokračování, společně s vychovatelkou sledovali změny v přírodě, které následně tvořivě různými výtvarnými technikami zachycovali. Všechny nabízené činnosti měly pozitivní dopad na sociální a osobnostní rozvoj účastníků a vedly k předcházení jejich rizikového chování.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Výsledky vzdělávání v mateřské škole korespondují s vytvořenými podmínkami, uplatňovanými pedagogickými přístupy i věkovými a individuálními odlišnostmi dětí. Děti prokazovaly přiměřené znalosti ze světa lidí a přírody, uměly reprodukovat básně i písně. Fyzickou zdatnost a patřičné motorické dovednosti projevovaly zejména při pohybových aktivitách a pobytu venku. Učitelky vhodně podporovaly rozvoj manipulačních dovedností, jemné motoriky ruky a pracovních návyků. Velký důraz byl kladen na rozvoj grafomotoriky a nácvik úchopu tužky včetně podpory předčtenářské gramotnosti.

Evaluační předškolního vzdělávání vzhledem k naplňování vzdělávacích cílů v jednotlivých oblastech je prováděna pravidelně vždy po ukončení tematického celku. Hodnocení

má spíše popisný charakter a reflektuje v obecné rovině průběh vzdělávání a dovednosti dětí. K systematickému vyhodnocování využitých metod, forem, pedagogických přístupů s cílem sebereflexe učitelek dochází jen sporadicky, což se odrazilo v malé pestrosti a méně promyšleném vedení vzdělávacího procesu. Rozvoj jednotlivých dětí učitelky sledují prostřednictvím zavedeného systému záznamů, které sledují pokroky dětí během školního roku. Získané údaje nejsou ale zatím využívány při plánování pedagogického procesu a k přípravě individuálně diferencovaných vzdělávacích aktivit podle vzdělávacích schopností a potřeb jednotlivých dětí včetně vyhodnocení použitých prostředků.

Malá pozornost je věnována systematickému rozvoji řeči. Na základě primární diagnostiky, kterou provádějí učitelky, je rodičům dětí s narušenou komunikační schopností doporučena logopedická intervence. Skupinová ani individuální logopedická prevence v mateřské škole není doposud realizována. Děti s přiznanými podpůrnými opatřeními byly v průběhu inspekční činnosti v mateřské škole přítomny, asistentka pedagoga se jim v rámci možností věnovala a poskytovala podporu. Její spolupráce s učitelkami se teprve rozvíjí, metodické vedení včetně společného plánování nebylo zcela zřejmé.

Základní škola sleduje úspěšnost žáků ve vzdělávání pouze zčásti. Výsledky žáků za jednotlivá klasifikační období vyučující projednávají na pedagogické radě, ale opatření k jejich případnému zlepšení jsou přijímána spíše ojediněle. Z přehledů klasifikace tříd vyplynulo, že nejhorších výsledků v letošním školním roce dosahují žáci posledního ročníku školy. Škola sice nastavila systém podpory pro tyto žáky, nabídla jim možnost individuálních konzultací i skupinovou formu doučování, přesto však tato opatření nadále selhávají. V tomto ohledu je třeba realizovat četnější kontrolní činnost ze strany vedení školy, která by poskytovala relevantní zpětnou vazbu o účinnosti podpory rozvoje osobnosti žáků v tomto ročníku, respektive u všech dalších žáků školy ohrožených školním neúspěchem.

Škola využívá hodnocení prostřednictvím jednotných kritérií pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, které však nemá dostatečnou oporu ve školním řádu. Hodnocení klasifikačním stupněm do notýsků a žákovských knížek byla v průběhu hodnoceného období zapisována s rozdílnou intenzitou. To svědčí o nedůsledném přístupu a nesystémové kontrole ředitelky školy.

Úroveň dosažených znalostí a dovedností žáků školy je porovnávána v rámci externího testování obvykle ve vyučovacích předmětech český jazyk a matematika. Tyto postupy umožňují porovnávat dosažené výsledky s očekávanými výstupy deklarovanými ve školním vzdělávacím programu pro základní vzdělávání, hodnotit pokrok žáků v delším časovém horizontu a poskytovat vyučujícím zpětnou vazbu o míře zvládnutí učiva. Informace získané z testování jsou zpravidla školou vyhodnocovány. Ke komplexnímu hodnocení školní úspěšnosti doposud škola nevyužívá výběrová portfolia. Příležitostí školy je navázání spolupráce s okolními základními školami pro možnost ověření kvality výsledků vzdělávání.

Škola poskytuje žákům, jejich zákonným zástupcům a pedagogům poradenské služby, informace o jejich specifikaci a rozsahu však nebyly v termínu inspekční činnosti v prostorách školní budovy ani na webových stránkách zveřejněny. Poradenské služby jsou v základní škole koordinovány školním metodikem prevence a ředitelkou školy, která poskytuje součinnost školským poradenským zařízením. Zvolený postup rozdělení kompetencí není vzhledem k velikosti a typu školy vhodný a má negativní dopad na kvalitu těchto služeb.

Vzdělávací proces je doplňován organizováním aktivit v oblasti primární prevence. V posledních letech škola nezaznamenala rizikové chování žáků, ojediněle se vyskytovaly

problémy spojené s narušenými vrstevnickými vztahy a s nepřiměřeným řešením konfliktů mezi žáky navzájem. Žáci mají také možnost vyjádřit své názory anonymně prostřednictvím schránky důvěry nebo se obrátit na jednotlivé vyučující. Vzdělávací nabídka je doplněna i o školní a mimoškolní aktivity včetně nabízené zájmové činnosti, která je částečně realizována Domem dětí a mládeže v Mohelnici. Od poslední inspekční činnosti došlo také k prohloubení spolupráce s řadou místních partnerů, což vede k posílení postavení školy v rámci života obce.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- V součinnosti se zřizovatelem jsou postupně zkvalitňovány materiální podmínky pro vzdělávání průběžnou modernizací a vybavením vnějších i vnitřních prostorů školy.
- Od poslední inspekční činnosti došlo ke zhoršení kvality řízení školy, čímž dochází i ke snižování kvality poskytovaného vzdělávání v mateřské i základní škole.

### **Silné stránky**

- Škola má efektivně nastavený systém školního stravování, který výrazně přispívá k vytváření zdravých stravovacích návyků u dětí a žáků.
- Zájmové vzdělávání nabízí rozmanitou nabídku pravidelných i spontánních činností, které přispívají ke smysluplnému naplňování volného času účastníků a vedou k předcházení jejich rizikového chování.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Chybí efektivní nastavení systému řízení, kontrolní a hospitační činnost všech součástí subjektu a jejich systémová provázanost. Systém řízení důsledně neanalyzuje vzdělávací proces, čímž nedochází k jeho zkvalitňování a k účinné zpětné vazbě o průběhu vzdělávání. Při jednáních pedagogické rady jsou pouze částečně přijímána účinná opatření ke zkvalitňování vzdělávání v mateřské i základní škole.
- Další vzdělávání pedagogických pracovníků není zcela systémové, probíhá s malou návazností na aktuální potřeby a specifika školy bez účelného ověřování nabytých poznatků v praxi.
- Škola nevyužívá vzájemné hospitace pedagogů za účelem inspirace, odborné zpětné vazby a výměny zkušeností.
- Převaha společných vzdělávacích aktivit obou tříd mateřské školy a intuitivní třídní plánování s podobnou vzdělávací nabídkou nezajišťuje integrovaný přístup ve vzdělávání provázaný s evaluačním systémem a výstupy pedagogické diagnostiky.
- Systém pedagogické diagnostiky zatím nepřináší konkrétní východiska a opatření vzhledem k individuálním schopnostem jednotlivých dětí v mateřské škole.
- Ve třídách nejsou vytvářeny zcela příznivé podmínky pro činnostní učení dětí a žáků, práci ve dvojicích či skupinách. Diferenciace učiva a výukových aktivit podle potřeb a možností dětí a žáků nebyla téměř zaznamenána.
- Hodnocení výsledků vzdělávání není cíleně zaměřeno na stanovení návrhů opatření ke zlepšení a vyhodnocování jejich účinnosti. Ve výuce převažovalo sumativní hodnocení, chyběla rovněž příležitost pro sebehodnocení a vzájemné hodnocení dětí a žáků.
- Základní škola neposkytuje v některých vyučovacích předmětech zákonným zástupcům průkazné údaje o výsledcích vzdělávání jejich dětí.

- Výuka plavání žáků všech ročníků základní školy není dobře organizačně nastavena, a to vzhledem k plnění stanoveného učebního plánu dle platného školního vzdělávacího programu.
- Škola nemá zcela vhodně nastavený systém práce s žáky s potřebou podpůrných opatření.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Nastavit důsledný kontrolní systém ze strany vedení školy v rámci celého subjektu zejména v oblasti pedagogických procesů, přijímat účinná opatření k eliminaci zjištěných nedostatků.
- Zkvalitnit systém hospitační činnosti, stanovovat a vyhodnocovat opatření směřující ke zlepšení stavu hlavně v oblasti metodického vedení, a to u všech stávajících pedagogů.
- Zpracovávat plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na základě aktuálních potřeb školy vyhodnocených v průběhu kontrolní a hospitační činnosti. Poznatky z uskutečněných hospitací i z dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pravidelně vyhodnocovat na jednáních pedagogické rady, což povede k zajištění žádoucí úrovně poskytovaného vzdělávání.
- Podpořit profesní rozvoj pedagogů realizací vzájemných hospitací s cílem kolegiálního hodnocení, sdílení různých přístupů, nápadů, metod a forem.
- Bezodkladně nastavit organizaci vzdělávání v mateřské škole tak, aby obě třídy mateřské školy pracovaly samostatně, uplatňovat při všech vzdělávacích aktivitách cílenou diferenciaci a individualizaci dle aktuálních schopností, dovedností a potřeb dětí.
- Důsledněji v mateřské škole vyhodnocovat účinnost využitých metod, forem a pedagogických přístupů při evaluaci realizovaných tematických celků s cílem sebereflexe učitelek.
- Podporovat u dětí mateřské školy jejich vlastní iniciativu, potřebu objevování, experimentování a samostatné řešení problémů.
- Aplikovat pravidelně primární logopedickou prevenci v mateřské škole, případně k tomuto účelu zařadit další vzdělávání učitelek.
- Sledovat vzdělávací výsledky a pokroky dětí účelně vedenou pedagogickou diagnostikou a stanovováním konkrétních pedagogických záměrů pro podporu jejich dalšího vývoje.
- Častěji ve výuce žáků základní školy uplatňovat pestré metody a formy práce, věnovat více pozornosti diferenciaci úkolů s využitím formativního a motivačního hodnocení, a to vzhledem k práci s žáky ve třídách se spojenými ročníky. Více do výuky zařazovat relaxační chvílky, hry a soutěže, které by vedly k větší aktivizaci žáků a snižovaly by tak míru jejich unavitelnosti.
- Dodržovat strukturu vyučovací hodiny tak, aby v jejich závěru byl vždy vytvořen dostatečný časový prostor pro motivační shrnutí se stanovením cílů na další vyučovací hodinu a zhodnocení práce dětí a žáků včetně začlenění prvků sebehodnocení a vzájemného hodnocení.
- K výsledkům vzdělávání přijímat účinná opatření ve vztahu k jednotlivým žákům jako prevenci jejich školní neúspěšnosti.
- Zákonným zástupcům žáků poskytovat průkazné údaje o výsledcích hodnocení jejich dětí.



- Aktualizovat webové stránky školy za účelem možného sdílení zákonnými zástupci, zřizovatelem a širokou veřejností.
- Prezentovat služby školního poradenského pracoviště na webových stránkách školy a v prostorách školní budovy prostřednictvím informací o rozsahu poskytovaných služeb jednotlivými pracovníky včetně kontaktů na ně i na další specializovaná pracoviště.
- Neprodleně upravit organizaci výuky plavání pro žáky základní školy tak, aby probíhala v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání a respektovala plnění učebního plánu školy dle stanoveného školního vzdělávacího programu. Současně upravit rozvrh hodin žáků po dobu trvání plaveckého výcviku tak, aby byla dodržována týdenní časová dotace vyučovacích hodin v rámci jednotlivých ročníků.
- Nastavit efektivněji systém práce s žáky s potřebou podpůrných opatření, důsledněji respektovat doporučení školských poradenských zařízení.

### **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení o Základní škole a Mateřské škole Zvole, okres Šumperk, příspěvkové organizaci, ze dne 3. 1. 2022
2. Inspekční zpráva, čj. ČŠIM-1432/14-M, ze dne 18. 12. 2014
3. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2020/2021 ze dne 25. 8. 2021
4. Organizační řád školy, čj. 74/2021, ze dne 30. 8. 2021
5. Plán práce školy, školní rok 2021/2022 (nedatováno)
6. Koncepce rozvoje mateřské a základní školy pro období let 2021-2025 ze dne 30. 8. 2021
7. Školní řád mateřské školy ze dne 27. 6. 2017 včetně dodatku ze dne 30. 8. 2018
8. Školní řád základní školy ze dne 30. 8. 2021 včetně Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků a dalších příloh ze dne 30. 8. 2021
9. Vnitřní řád školní družiny ze dne 30. 8. 2012
10. Vnitřní řád školní jídelny ze dne 21. 10. 2014
11. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Objevujeme přírodu a svět kolem nás“ s platností od 1. 9. 2017
12. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s platností od 1. 9. 2007 včetně aktualizace ze dne 1. 9. 2013 (součástí je i Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání)
13. Záznamy z hospitací ředitelky školy– vstupy, školní rok 2021/2022

14. Dlouhodobý plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro období let 2021–2025 ze dne 30. 8. 2021
15. Zápisy z jednání pedagogické rady, školní roky 2020/2021 a 2021/2022 vedené k termínu inspekční činnosti
16. Rozvrhy hodin základní školy dle tříd, školní rok 2021/2022
17. Seznam žáků základní školy, školní rok 2021/2022 vedený k termínu inspekční činnosti
18. Třídní knihy pro mateřskou školu, školní rok 2021/2022 vedené k termínu inspekční činnosti
19. Třídní knihy tříd I., II., III. základní školy, školní rok 2021/2022 vedené k termínu inspekční činnosti
20. Třídní výkazy a katalogové listy žáků, školní rok 2021/2022 (stanovený vzorek)
21. Přehled výchovně vzdělávací práce školní družiny, školní rok 2021/2022 vedený k termínu inspekční činnosti
22. Školní matriky dětí mateřské školy a žáků základní školy, školní rok 2021/2022 vedené k termínu inspekční činnosti
23. Evidence docházky dětí do mateřské školy, školní roky 2020/2021 a 2021/2022 vedená k termínu inspekční činnosti
24. Třídní vzdělávací programy mateřské školy včetně jejich evaluace, školní rok 2021/2022 vedené k termínu inspekční činnosti
25. Pedagogická diagnostika a portfolia dětí mateřské školy, školní rok 2021/2022 vedená k termínu inspekční činnosti
26. Žakovské knížky a notýsky pro žáky 1. stupně základní školy, pracovní sešity, školní rok 2021/2022 (stanovený vzorek)
27. Složka: Školní poradenské pracoviště, školní rok 2021/2022 vedená k termínu inspekční činnosti
28. Dokumentace dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vedená k termínu inspekční činnosti
29. Klasifikace a docházka žáků tříd, přehledy prospěchu, školní rok 2020/2021
30. Plán akcí základní školy, školní rok 2021/2022
31. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy vedená k termínu inspekční činnosti (doklady o dosaženém vzdělání)
32. Doklady vztahující se k bezpečnosti a ochraně zdraví dětí a žáků, finančním podmínkám školy a k oblasti školního stravování vedené k termínu inspekční činnosti

## **Poučení**

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Iva Pospíšilová, školní inspektorka,  
vedoucí inspekčního týmu

Iva Pospíšilová v. r.

PaedDr. Jarmila Tóthová, školní inspektorka

Jarmila Tóthová v. r.

Mgr. Petra Opletalová, školní inspektorka

Petra Opletalová v. r.

Ing. Eva Stachová, kontrolní pracovnice

Eva Stachová v. r.

V Olomouci 10. února 2022

### **Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Lenka Kólová,  
ředitelka školy

Lenka Kólová v. r.

Ve Zvoli 15. 2. 2022