



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Plzeň

Inspekční zpráva

7. mateřská škola Plzeň

Kralovická 35, 323 28 Plzeň

Identifikátor zařízení: 600069419

Zřizovatel: Magistrát města Plzně, nám. Republiky 1, 301 13 Plzeň

Školský úřad Plzeň-město, Částkova 78, 301 57 Plzeň

Termín konání orientační inspekce: 10. listopadu - 16. listopadu 1999

Čj.	044 221/99-1401
Signatura	od4at102

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI

Plánování a příprava vzdělávací činnosti

Základní výchovně-vzdělávací úkoly jsou rámcově stanoveny v ročním plánu školy. Orientačním materiálem pro výběr úkolů jsou časově tematické plány schválené MŠMT ČR v roce 1984. Pedagogické pracovnice zpracovávají týdenní námětové plány, které obsahují úkoly z jednotlivých výchov včetně konkrétní realizace. Tento způsob plánování zajišťuje vyváženost výchovných oblastí a věcných souvislostí. Součástí týdenních námětových plánů je kvalitně zpracované ranní cvičení dětí.

Pro děti s odkladem školní docházky jsou vedeny funkční individuální plány, které vycházejí z odborného vyjádření a doporučení pedagogicko-psychologické poradny.

Výchovně-vzdělávací program je propojen širokou nabídkou nadstandardních aktivit, které umožňují specifický rozvoj zájmu a schopností dětí. Především vysoká angažovanost některých pedagogických pracovníků umožňuje realizovat zájmové kroužky, o které je z řad rodičů a dětí velký zájem. V odpoledních hodinách probíhá hudební a výtvarný kroužek, děti mají možnost pohybového vyžití ve sportovním kroužku, velký zájem je rovněž o cvičení jógy.

V průběhu dopoledního programu je dvakrát v týdnu organizováno ve spolupráci s jazykovou agenturou seznamování dětí s anglickým jazykem.

Mateřská škola zajišťuje v rámci výchovného programu a ve spolupráci s rodiči logopedickou péči. Dvě logopedické asistentky provádějí individuální nápravu vadné výslovnosti dětí.

Součástí týdenních plánů je předplavecká výchova, pobyt dětí ve škole v přírodě, výlety, exkurze a návštěvy kulturních zařízení.

Plánování a příprava výchovně-vzdělávací činnosti jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Podmínky vzdělávací činnosti

Výchovně vzdělávací proces vykonává devět pedagogických pracovníků včetně ředitelky, které splňují podmínky pedagogické a odborné způsobilosti. Dvě učitelky absolvovaly logopedický kurz.

Učitelky pravidelně navštěvují vzdělávací akce pořádané Pedagogickým centrem v Plzni. Získané poznatky vzájemně konzultují a využívají v praxi. V pedagogické knihovně mají k dispozici široký výběr odborné literatury, která je stále doplňována o aktuální tituly.

V současné době je v mateřské škole zapsáno 106 dětí, které jsou rozděleny dle věkových kategorií do pěti tříd. Nižší naplněnost tříd má za následek snížení pracovních úvazků učitelek a z toho vyplývající náročnější zajištění organizace výchovně-vzdělávacího programu. I přes velmi promyšlené a efektivní využití pracovní doby všech zaměstnanců nebylo reálné zajistit stejné podmínky pro provoz jednotlivých tříd. Následkem spojování dětí v ranních hodinách je ve dvou třídách omezena možnost širšího rozvinutí volných her a jejich následné využití v průběhu dne. Rovněž zajištění nadstandardních akcí a logopedické péče je vzhledem ke zkrácené pracovní době učitelek organizačně náročné.

Původně šestitřídní mateřská škola je umístěna v typizované budově se zahradou. Třídy i herny jsou prostorné, volná třída je využívána jako tělocvična a pro zájmové činnosti dětí. Hrací koutky pro děti jsou velice vkusně a účelně vybaveny, vhodně rozmístěný nábytek umožňuje dětem volný výběr hraček a neomezuje prostor k realizaci pohybových aktivit. Děti mají možnost ponechat v hernách rozehrané hry i několik dní. Ve třídách je dostatek tělovýchovného náčiní, v jedné ze tříd byl zavěšen provazový žebřík a lano. Výtvarný materiál

je pro děti volně přístupný, rovněž vybavení pomůckami pro hudební výchovu a dětskou literaturou je ve všech třídách dostačující. Děti mají k dispozici široký výběr hraček, konstruktivních stavebnic, společenských her. Každá třída má vlastní metodický kabinet, dražší pomůcky jsou společné.

Uspořádání denního programu vycházelo z dané koncepce a nebylo v rozporu s potřebami dětí. Preferované formy práce vytvářely dostatek časového prostoru pro hravé a spontánní aktivity.

Pitný režim dětí a doporučené intervaly mezi jídly byly dodržovány. Mateřská škola vychází vstřícně rodičům dětí, které mají dietní stravování.

Celkově lze podmínky výchovně-vzdělávací práce mateřské školy hodnotit jako velmi dobré.

Organizace, formy a metody vzdělávací činnosti

V průběhu inspekce byla sledována úroveň výchovně-vzdělávací práce ve čtyřech třídách mateřské školy. Všechny učitelky byly na výchovnou práci dobře připraveny, kvalita realizace byla rozdílná. Ve třídě nejmladších dětí bylo v průběhu dopoledne sledováno úspěšné využití dramatické výchovy. V dalších třídách byla zřetelná různě zdařilá snaha učitelek o moderní pojetí předškolní výchovy.

Kladně je hodnocena plynulá a nenásilná organizace přechodu dětí do tělocvičny a jejich ukázněnost a samostatnost při sebeobsluze.

Tato oblast je hodnocena jako dobrá.

Motivace a hodnocení

Motivace dopoledního programu vycházející ve všech třídách z týdenních témat byla zdařilá. Pedagogické pracovnice využily značné množství účelných a pro děti přitažlivých pomůcek. Učitelky průběžně hodnotily snahu dětí, nešetřily pochvalou a povzbuzením.

Motivace a hodnocení dětí byly na velmi dobré úrovni.

Interakce a komunikace

Ve třídách vládla atmosféra důvěry a citové jistoty. V průběhu volných her byla zaznamenána velmi dobrá spolupráce dětí. Přirozenost prostředí podporovala vzájemnou komunikaci. V průběhu programově řízených činností převládalo v obou předškolních třídách manipulativní vedení učitelek. Ve třídě nejmladších dětí byl zřetelný příkladný kontakt učitelky s dětmi, vzájemná tolerance a porozumění.

Interakce a komunikace měla dobrou úroveň.

Spontánní činnosti

Kvalitní materiálně-technické vybavení mateřské školy vytvářelo dobré předpoklady pro rozvíjení spontánních činností dětí. Členitost prostředí heren a množství vhodných doplňků k námětovým hrám umožnily dětem svobodně rozhodnout o charakteru her. Učitelky vstupovaly do volných činností dětí citlivě, dominantní úloha dětské hry byla respektována. Děti měly v průběhu dne dostatek příležitostí uplatnit vlastní potřebu volného pohybu.

Spontánní činnosti byly hodnoceny jako velmi dobré.

Řízené činnosti

Jednotlivé výchovné složky byly zařazovány rovnoměrně a v průběhu týdne tematicky navazovaly. Pedagogické pracovnice využívaly předchozích prožitků a zkušeností dětí, práce

s daným tématem byla v jednotlivých třídách různě kvalitní. Ve všech třídách probíhala pravidelná ranní cvičení dětí, v průběhu kterých učitelky uplatňovaly nové poznatky získané na odborných seminářích. Skladba rozcviček obsahovala zdravotní cviky zaměřené na získávání návyků správného držení těla.

Promyšlená a pestrá nabídka činností ve třídě 3-4 letých dětí byla příkladná. Děti se nenásilně zapojovaly dle vlastního zájmu do různých aktivit souvisejících s probíraným tématem. Uplatňování dramatické výchovy ve výchovné práci bylo zdařilé a pro děti přínosné. Zvolená forma výchovné práce umožnila pedagogické pracovníci nenásilně zohledňovat individuální věkové i vývojové zvláštnosti dětí .

Řízené činnosti ve třídě 4-5 letých dětí respektovaly schopnost koncentrace pozornosti dětí. Skladba jazykové výchovy byla velmi přínosná pro rozvoj fonemického sluchu dětí. Činnost navazovala na předcházející aktivity, stanovený úkol a forma realizace odpovídaly jejich rozumovým schopnostem. Děti velmi dobře zvládaly i obtížnější sluchovou diferenciaci a dokázaly využít předcházející znalosti.

V obou třídách 5-6 letých dětí převládala v průběhu řízených činností dominantní role učitelky. Zvolené úkoly z oblasti matematických představ a jazykové výchovy byly přiměřené jejich schopnostem, ale ne zcela vhodné pro práci s celou skupinou dětí. Forma realizace obsahovala školní metody práce, děti byly zbytečně manipulovány.

Celkově byla úroveň řízených činností hodnocena jako dobrá.

Hodnocení kvality vzdělávací činnosti

Kvalita výchovně-vzdělávací práce mateřské školy má vzestupnou úroveň. Učitelky mají trvalý zájem o další odborné vzdělávání a uplatňují získané poznatky v praxi. Jednotlivé výchovně-vzdělávací oblasti byly zařazovány rovnoměrně a navzájem prolínaly. Prostředí mateřské školy je pro rozvíjení schopností dětí inspirující. Především jsou hodnoceny velmi kvalitní podmínky pro hravé aktivity dětí. Široká nabídka nadstandardních činností umožňuje specifický rozvoj jejich zájmů.

Kvalita výchovně-vzdělávací činnosti mateřské školy je celkově hodnocena jako dobrá.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Plánování

Základním dokumentem mateřské školy je koncepce, která vychází z harmonického rozvoje dětí v klidném, tvořivém prostředí. Obsahuje převážně pedagogické úkoly upřesněné v pracovním plánu školy, který je formulován stručně a výstižně. Dotýká se všech oblastí výchovy a vzdělávání dětí včetně doporučených forem a metod práce. Součástí pracovního plánu jsou konkrétně uvedené formy spolupráce s rodiči a veřejností, další odborné vzdělávání učitelek a výčet akcí, vyplývajících z koncepce školy.

Plánování je funkční, odpovídá potřebám mateřské školy. Celkově je hodnoceno jako velmi dobré.

Organizování

Promyšlená organizace provozu a výchovně-vzdělávacího procesu (vzhledem ke sníženým pracovním úvazkům všech učitelek) umožňuje plynulý průběh výchovné práce včetně nadstandardních aktivit.

Vnitřní informační systém je zajištěn denním kontaktem ředitelky s pracovníci školy. Potřebné informace jsou předávány včas a objektivně. Pedagogické rady mají odpovídající náplň a řeší aktuální potřeby.

Kompetence všech pracovníků jsou přesně vymezeny.

Rodiče byli seznámeni s výchovnou koncepcí školy na zahajovacích třídních schůzkách. Pravidla provozu školy a práva rodičů jsou stanovena příkladně zpracovaným Vnitřním řádem, který respektují rodiče i zaměstnanci. Informace o možnostech vzájemné spolupráce jsou formulovány taktně a velmi vstřícně vůči rodičovské veřejnosti.

Učitelky poskytují rodičům potřebné informace a rady a vzájemně spolupracují především při nápravě vadné výslovnosti dětí. V průběhu roku je plánována spolupráce rodičů při pořádání kulturních a společenských akcí školy.

Povinná dokumentace mateřské školy je vedena dle zákona č. 76/1978 Sb., o školských zařízeních ve znění pozdějších předpisů (§ 45b zákona č. 138/1995 Sb).

Tato oblast je hodnocena jako velmi dobrá.

Vedení a motivování pracovníků

Ředitelka pružně reaguje na nové podněty a vytváří příznivé podmínky pro odborný růst pracovníků. Zájem pedagogických pracovníků o zkvalitňování vlastní výchovné práce je jedním ze základních kritérií jejich osobního hodnocení.

Vedení a motivování pracovníků je hodnoceno jako velmi dobré.

Kontrolní mechanismy

Základním plánovaným cílem kontrolní činnosti ředitelky je zjišťovat úroveň realizace koncepčních záměrů a účelnost plánování výchovně-vzdělávacího procesu. Dle předložených zápisů z provedených hospitací je kontrolní systém ředitelky funkční. Zaměření hospitací přispívá ke zkvalitňování výchovného procesu.

Učitelky jsou vedeny k hodnocení vlastní pedagogické práce a ke vzájemné výměně zkušeností.

Kontrolní systém ředitelky je hodnocen jako velmi dobrý.

Hodnocení kvality řízení

Ředitelka dobře zajistila organizaci provozu mateřské školy a kvalitní nabídku výchovně-vzdělávacího programu. Dokumentace k řízení mateřské školy je neformální a slouží ke zkvalitňování výchovné práce.

Řízení mateřské školy má velmi dobrou úroveň.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Koncepce školy a pracovní plán, týdenní tematické plány, individuální plány pro děti s odkladem školní docházky a děti problémové
- Organizační a Vnitřní řád
- Výroční zpráva mateřské školy za školní rok 1998/1999
- Evidenční listy dětí, přehledy výchovné práce, docházka dětí
- Zápisy z hospitační činnosti a z pedagogických rad
- Přehled o dalším odborném vzdělávání učitelek
- Kritéria osobního hodnocení učitelek
- Kronika školy, fotodokumentace

ZÁVĚR

Mateřská škola plní svou výchovně-vzdělávací funkci na požadované úrovni. Ředitelka vytváří optimální podmínky pro zkvalitňování pedagogické úrovně výchovné práce školy.

Na základě zjištěných skutečností převažuje pozitivní hodnocení práce školy. Mateřská škola dosahuje ve sledovaných oblastech velmi dobré úrovně.

Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu jsou vzhledem k účelu jejich poskytnutí využívány efektivně.

Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Božena TrmotováBožena Trmotová v. r.

V Plzni dne 17. 11. 1999

Datum a podpis ředitelky předškolního zařízení stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy:24. 11. 1999.....

Razítko

Ředitelka předškolního zařízení	Podpis
Dagmar Grigová	..Dagmar Grigová v. r.

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti předškolního zařízení dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitelka předškolního zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň

Dobry	<i>Negativa a pozitiva v rovnovaze, pruměrná úroveň</i>
Ještě vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>
Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad	8. 12. 1999	044 229/99-1401
Zřizovatel	8. 12. 1999	044 230/99-1401

Připomínky ředitelky předškolního zařízení

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		nebyly