



Česká školní inspekce

Inspektorát v kraji Vysočina

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola a Mateřská škola Myslibořice

675 60 Myslibořice 170

Identifikátor: 600 122 034

Termín konání inspekce: 19., 20. a 23. duben 2007

Čj.	ČŠI 203/07-11
Signatura	bk4za122

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Zřizovatelem příspěvkové organizace Základní škola a Mateřská škola Myslibořice je Obec Myslibořice (Myslibořice 14). Právnícká osoba vykonávající činnost školy poskytuje vzdělání a školské služby ve dvou pracovištích. V hlavní budově (Myslibořice 170) je umístěna základní škola a školní družina. V sousedním objektu (Myslibořice 200) se nachází mateřská škola a školní jídelna.

Ve školním roce 2006/2007 se v základní škole vzdělává 166 žáků v 9 třídách, stanovená kapacita (300) je využita z 55 %. Do školní družiny dochází 43 žáků, stanovená kapacita (50) je využita z 86 %, mateřskou školu navštěvuje 27 dětí, stanovená kapacita (30) je naplněna z 90 % a školní jídelna má 152 strážníků.

Z celkového počtu žáků dojíždí 60 % z 11 okolních obcí.

Výchovně vzdělávací činnost mateřské školy vychází z vlastního vzdělávacího programu Školka plná sluníčka.

Výchovně vzdělávací a zájmová činnost školní družiny vychází z vlastního vzdělávacího programu Všichni za jeden provaz.

Výuka v základní škole probíhá podle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2, včetně všech změn a doplňků.

Na základě zpracovaného Projektu podpory zdraví byla škola zařazena do sítě škol podporujících zdraví.

Do rejstříku škol a školských zařízení byla zapsána dne 1. 1. 2005.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v základní škole.

Cíle inspekční činnosti:

1. Formální podmínky vzdělávání
2. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v oblasti rozvoje čtenářské gramotnosti v sedmém ročníku základní školy

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Formální podmínky vzdělávání

Dokument ověřující vznik školy

Vybrané náležitosti dokumentu ověřujícího vznik školy jsou v souladu se skutečností a s údaji uvedenými v rejstříku škol a školských zařízení.

Soulad povinně zapisovaných údajů v rejstříku škol a školských zařízení

Údaje uvedené ve zřizovací listině a v dokumentu o jmenování do funkce ředitele školy jsou správně a úplně zapsané v rejstříku škol a školských zařízení a jsou v souladu se skutečností.

Posouzení dodržení nejvyššího počtu žáků a stravovaných

Škola dodržela nejvyšší povolený počet dětí v mateřské škole, žáků v základní škole, žáků ve školní družině a stravovaných ve školní jídelně.

Posouzení správnosti údajů vykazovaných v příslušných výkazech a jejich soulad se skutečností

Povinně zapisované údaje v příslušných statistických výkazech jsou zapsány v souladu se skutečností.

Zápis změny v údajích

Lhůta pro provedení změny údajů uvedených v rejstříku škol a školských zařízení byla dodržena.

2. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v oblasti rozvoje čtenářské gramotnosti

Strategie a plánování

Ředitelka školy si uvědomuje význam podpory a rozvoje čtenářské gramotnosti v souvislosti s utvářením a postupným rozvíjením klíčových kompetencí žáků v současném vzdělávání. Hlavní záměry školy jsou nastíněné v koncepci školy a následně rozpracované v plánu pro daný školní rok. Směřují především do oblasti podpory zdraví, vytváření pozitivního klimatu a partnerských vztahů, prevence sociálně patologických jevů, využívání moderních metod a forem práce, učení v souvislostech, uplatňování vzájemného hodnocení a sebehodnocení. Pro podporu čtenářské gramotnosti vydala ředitelka vnitřní předpis platný pro všechny vyučovací předměty. Sledovaná oblast je začleněna do plánu práce předmětové komise českého jazyka. Informovanost týkající se této problematiky se uskutečňuje prostřednictvím pravidelných porad, jednání pedagogické rady, metodických a předmětových komisí i každodenním osobním kontaktem. V zájmu zjišťování úrovně čtenářské gramotnosti proběhla ve škole v minulých letech dotazníková šetření zprostředkována komerčními společnostmi. Na základě souhrnných výsledků jsou přijímána a realizována opatření týkající se čtenářské gramotnosti a míří zejména do organizace výuky a do materiálních podmínek.

K prezentaci využívá škola webové stránky, vývěsní tabuli v obci, rodičovské schůzky, dny otevřených dveří, vyřazování žáků devátého ročníku apod. Pravidelně připravuje vystoupení pro obyvatele Diakonie ČCE – Domova odpočinku ve stáří, místní seniory, širší veřejnost i občany sousedních obcí.

Ředitelka školy podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků a zkvalitňování materiálního zázemí ve sledované oblasti. V rámci předmětové komise je sledován a podporován rozvoj čtenářské gramotnosti. Analýza současného stavu není ale v písemné podobě prováděna, ani nejsou zaznamenány podklady pro výstupy vlastního hodnocení.

Personální podmínky

Český jazyk na druhém stupni základní školy vyučuje jedna pedagogická pracovnice s požadovanou odbornou kvalifikací. V letošním školním roce navštívila dva vzdělávací semináře zaměřené na čtenářskou gramotnost a těchto vzdělávacích seminářů se zúčastnili i další vyučující. Škola realizuje zajímavé aktivity podporující rozvoj čtenářských dovedností, jedná se zejména o besedy s knihovnicí, Besedy nad čtenářským deníkem, Noc s Andersenem, Pasování na čtenáře, celoškolské projektové dny – Myslibořice naše obec, Den Země, veřejná vystoupení, zapojování do literárních soutěží, návštěvy divadelních představení, exkurze, vydávání školního časopisu Myslibořický šotek apod. Práce žáků, dokládající podporu čtenářské gramotnosti, zdobí prostory tříd a rozlehlých chodeb. Ve škole

je celkem 53 (32 %) členů dvou knižních klubů. Ve sledované třídě sedmého ročníku si v letošním roce objednalo 14 žáků celkem 20 knižních titulů.

Materiální podmínky

V budově školy mají žáci knihovnu, kterou mohou využívat před vyučováním, v průběhu výuky i o přestávkách, dále mají k dispozici informační centrum. Knižní fond, multimediální nosiče a další zdroje informací jsou průběžně doplňovány dle finančních možností. Přístup k internetu mají žáci v knihovně a počítačové učebně. Škola podporuje spolupráci s místní knihovnou, knihovnou v Jaroměřicích nad Rokytnou, pedagogicko psychologickou poradnou, organizacemi v obci, příznivě je hodnocena vzájemná součinnost se zřizovatelem.

Organizování výuky

Ve všech třech navštívených hodinách (českého jazyka, zeměpisu a dějepisu) žáci pracovali s uměleckým nebo odborným textem a rozvíjeli čtenářské dovednosti. Vhodně volená vstupní motivace, příjemná pracovní atmosféra a příznivé sociální klima vytvářely pozitivní podmínky pro plnění stanovených cílů. Využívané formy a metody práce podporovaly rozvoj osobnosti žáka a jeho klíčových kompetencí. Při práci s textem se žáci zaměřovali na jeho porozumění, vyhledávali i porovnávali potřebné informace a vyvozovali vlastní závěry. Podpora vzájemné komunikace, rozvoj mezipředmětových vztahů, zohledňování potřeb každého jednotlivce, využití rozličných učebních materiálů, důraz na činnostní vyučování, uplatňování prvků sebehodnocení a vzájemného hodnocení směřovaly k podpoře čtenářské gramotnosti.

Podmínky, průběh a výsledky vzdělávání v oblasti čtenářské gramotnosti jsou na standardní úrovni.

Hodnotící stupnice

1.	2.	3.
<i> vynikající úroveň, příkladné</i>	<i> standardní úroveň, funkční</i>	<i> podprůměrná úroveň, stav vyžaduje změnu v mnoha oblastech</i>

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina Základní školy a Mateřské školy Myslibořice schválená usnesením zastupitelstva obce Myslibořice dne 4. listopadu 1999, včetně všech změn a dodatků
2. Rozhodnutí MŠMT o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení čj. 31 834/04-21 ze dne 17. 1. 2005
3. Výpis z rejstříku škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 10. 4. 2007
4. doklad o jmenování do funkce ředitelky školy čj. 177/2003 ze dne 17. 6. 2003
5. statistický výkaz S 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 10. 10. 2006
6. statistický výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 10. 10. 2006
7. statistický výkaz Z 2-01 o školní družině-školním klubu podle stavu k 31. 10. 2006 ze dne 6. 11. 2006
8. statistický výkaz Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2006 ze dne 6. 11. 2006
9. seznam strážníků

10. evidenční listy a rozhodnutí o přijetí dětí do MŠ
11. přihlášky žáků do školní družiny
12. Záměry řízení a dalšího rozvoje Základní školy Myslibořice – období 2003-2008 ze dne 11. dubna 2003
13. Roční plán práce – školní rok 2006/2007
14. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2006/2007
15. Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků ze dne 1. 1. 2006
16. Výroční zpráva za školní rok 2005/2006
17. Kritéria pro vlastní hodnocení školy
18. Zpráva z vlastního hodnocení školy
19. MAPA ŠKOLY 2005/2006
20. Sebehodnocení aneb, Jak se vidím já, školní rok 2005/2006
21. Český jazyk – opatření k rozvoji čtenářské gramotnosti
22. zápisy z předmětové komise českého jazyka
23. třídní výkazy všech tříd ve školním roce 2006/2007
24. Vzdělávání školní rok 2006/2007
25. personální dokumentace pedagogické pracovnice s osobním číslem 50
26. výsledky komerčních dotazníkových šetření

ZÁVĚR

Při posouzení formálních podmínek vzdělávání nebyly shledány rozpory mezi dokumenty a skutečností.

Čtenářská gramotnost je začleněna v dokumentech školy. Sledované oblasti je věnována náležitá pozornost, která koresponduje s velmi dobrou informovaností v dané problematice. Příkladným způsobem se uskutečňuje prezentace školy na veřejnosti a realizace školních a mimoškolních aktivit přispívajících k rozvoji čtenářských dovedností. Ředitelka podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřené na sledované procesy i průběžnou obnovu materiálních podmínek. Pedagogičtí pracovníci školy využívají prvků čtenářské gramotnosti k rozvoji osobnosti žáků a vytváření jejich klíčových kompetencí.

V současné době však ve škole neprobíhá systematický proces vyhodnocování stavu rozvoje čtenářské gramotnosti a shromažďování podkladů pro vlastní hodnocení ve sledované oblasti.

Podmínky, průběh a výsledky vzdělávání v oblasti čtenářské gramotnosti jsou na standardní úrovni.

V Třebíči dne 30. dubna 2007

Razítko

Složení inspekčního týmu

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	PaedDr. Olga Drápalová	Drápalová v. r.
Členka týmu	Renáta Hánová	Hánová v. r.

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školského zákona) může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Česká školní inspekce, Otmarova 3, 674 01 Třebíč. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byla seznámena s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzala její originál.

Datum: 30. duben 2007

Razítko

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Libuše Davidová

Davidová v. r.

Ředitelka nebo jiná osoba
oprávněná jednat za školu/školské
zařízení

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel	2007-05-16	SINE/07
Školská rada	2007-05-16	SINE/07

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
		.Připomínky nebyly podány.