



**ČESKÁ REPUBLIKA**

**Česká školní inspekce**

**Olomoucký inspektorát - oblastní pracoviště**

---

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Mateřská škola Hlubočky, Boční 437, okres Olomouc**

**Boční 437, 783 65 Hlubočky**

**Identifikátor školy: 600 139 808**

**Termín konání orientační inspekce: 5. a 8. říjen 2001**

<b>Čj.</b>	132 427/01-11055
<b>Signatura</b>	om2av107

## CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Mateřská škola je trojtřídní předškolní zařízení s celodenním provozem ve dvou třídách a polodenním v jedné třídě. Škola má od 1. července 2000 právní subjektivitu, zřizovatelem je obec Hlubočky. Ke dni inspekce bylo k docházce zapsáno 69 dětí, z toho počtu šest dětí dochází nepravidelně.

Stravování dětí i zaměstnanců zabezpečuje školní jídelna, která je součástí předškolního zařízení. Mateřská škola i školní jídelna jsou umístěny v účelově postavené budově. V areálu školy je standardně vybavená zahrada, která slouží k sezónním činnostem dětí.

Koncepce školy vychází z osobnostně orientovaného modelu předškolního vzdělávání.

## HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ

### Spontánní a řízené činnosti

Při orientační inspekci byly sledovány spontánní a řízené činnosti ve všech třídách. Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání vychází zejména z hospitačních zjištění v ranních hrách, v řízených pohybových, pracovních, poznávacích a integrovaných činnostech. Při hospitacích bylo hodnoceno plánování a příprava, podmínky, organizace, formy a metody vzdělávací činnosti, motivace a hodnocení, komunikace a interakce. V režimových momentech byla posuzována úroveň hygienických návyků a sebeobslužných dovedností.

Základem vzdělávací činnosti jsou měsíční plány, které učitelky zpracovávají vždy pro danou věkovou skupinu. Výchovně-vzdělávací cíle i dílčí úkoly čerpají z Časově tematických plánů (1987) centrálně zpracovaných k Programu výchovné práce pro mateřské školy zejména v oblasti tělesné výchovy. V oblastech rozvoje osobnosti a samostatnosti dítěte, přírodního a sociálního prostředí, komunikace a osobního projevu vycházejí z dalších odborných publikací. Zvolený obsah spontánních a řízených činností odpovídá stanoveným cílům. Z měsíčních plánů je patrné propojení všech složek předškolního vzdělávání a jejich rovnoměrné zastoupení.

Vzdělávací činnosti zajišťuje pět pedagogických pracovníků, všechny splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti získané středoškolským studiem. Své odborné znalosti rozšiřují účastí na seminářích a studiem pedagogické literatury, které je ve škole dostatek.

Vzhledem k počtu zapsaných dětí jsou prostorové podmínky velmi dobré. Místnosti pro denní pobyt dětí slouží k realizaci vzdělávacích činností, ke stravování i k individuálnímu spánku dětí. Navazující hygienická zařízení stejně jako šatny mají adekvátní základní vybavení. Nábytek je převážně starší, dětské herní kouty jsou částečně inovovány. Didaktický materiál a hračky jsou dle finančních možností doplňovány v souladu se současnými trendy předškolního vzdělávání, pro děti jsou většinou volně přístupné. V interiéru školy jsou vystavovány práce dětí. Prostředí je funkční a bezpečné, estetická úroveň je průměrná.

Režim dne je variabilní, respektuje potřebné stereotypy, čas na relaxaci i kreativitu činností. Děti mají dostatečný prostor pro uspokojení potřeby spontánního i řízeného pohybu. Doba pro spontánní činnosti je však částečně omezena pozdním příchodem některých dětí. Celodenní stravování i pitný režim zabezpečuje kmenová školní jídelna. V mateřské škole jsou vytvořeny podmínky pro rozvoj talentu (předplavecký výcvik, sportovní a výtvarné činnosti, ekologická výchova) i speciálních potřeb dětí (logopedická péče).

Při sledovaných spontánních činnostech děti prezentovaly znalost prostoru, samostatnost při

výběru hračky či kamaráda, starší děti kreativnost a vzájemnou spolupráci. Učitelky byly dětem při hrách partnery, snažily se obohacovat hry o nové podněty a prvky, poskytovaly jim dostatek příležitosti pro verbální projev. Jejich zásahy do her byly nenásilné.

Struktura ranních cvičení většinou odpovídala požadavkům metodiky. Děti si adekvátně fyzické zátěži odkládaly oděv, v zaměstnání tělesné výchovy (TV) se převlékaly do cvičebních úborů. Zařazené cviky rozvíjely fyzickou zdatnost dětí, převážně odpovídaly jejich schopnostem a dovednostem. Učitelky dbaly na správné provádění cviků, povzbuzovaly děti slovem i dotykem. Pouze organizace hlavní části TV (cvičení v překážkové dráze) nebyla zajištěna tak, aby dopomoc byla dostatečně účinná s ohledem k individuálním možnostem dětí.

Další řízené činnosti byly v kontextu s předcházejícím tématem, zvolená motivace byla aktivizující a podnětná. Učitelky využívaly smyslového učení a mezipředmětových vztahů. Pouze v jednom případě dětem chyběl dostatečný prostor pro uplatnění představivosti a kreativity. Spontánní zájem o činnosti byl povzbuzován pozitivním hodnocením a radou. Vědomosti, dovednosti a návyky byly učitelkami průběžně prověřovány, upevňovány a rozvíjeny. Při sebeobslužných činnostech byla podporována samostatnost dětí.

V průběhu inspekce byla zaznamenána vstřícná komunikace mezi dětmi a dospělými navzájem. Ve většině případů podporovaly učitelky i při řízených činnostech rozvoj slovní zásoby a samostatné vyjadřování dětí.

### **Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání ve sledované oblasti**

*Úroveň plánování a přípravy spontánních a řízených činností byla velmi dobrá. Personální, materiálně-technické a psychohygienické podmínky umožňují plnit program mateřské školy. Uplatňované organizační formy, metody a didaktické postupy vykazovaly výraznou převahu pozitiv. Motivace a hodnocení i interakce a komunikace měly velmi dobrou kvalitu.*

## **HODNOCENÍ PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ**

Při hodnocení podmínek vzdělávací činnosti bylo posuzováno plánování, organizování, vedení zaměstnanců a kontrolní mechanismy.

Koncepční záměry ředitelka stanovila na základě podmínek předškolního zařízení. Koncepce je přijata a podporována pedagogickým sborem, rodiči i zřizovatelem. Závěry vyplývající z analýzy uplynulého období jsou zahrnuty v cílových úkolech předškolního vzdělávání pro školní rok 2001/2002. Plánování postihuje všechny oblasti činnosti školy, je funkční a reálné. Výchovně-vzdělávací program je rozpracován ve všech oblastech předškolního vzdělávání v měsíčních plánech.

Organizační struktura mateřské školy i školní jídelny je stanovena kompetencemi zaměstnanců školy. Vnitřní řád obsahuje povinnosti i práva rodičů a zaměstnanců školy. Povinná dokumentace je vedena v předepsaném rozsahu. Pedagogické i provozní pracovníce mají přístup k potřebným informacím na poradách a při každodenním kontaktu s vedením školy. Rodiče jsou průběžně informováni o činnosti školy na nástěnkách, formou individuálních rozhovorů nebo na třídních schůzkách.

V předškolním zařízení pracují vyučující s dlouholetou praxí. Vedení učitelek spočívá zejména v nabídce odborné literatury a v podpoře účasti na vzdělávacích seminářích. Ze zápisů z pedagogických rad je zřejmé pravidelné předávání zkušeností a informací o pedagogickém

procesu. Práci nad rámec povinností oceňuje ředitelka v nenárokových složkách mzdy. Inspekční zjištění prokázala účinné vedení a motivování zaměstnanců.

Plánované úkoly kontrolní činnosti jsou v souladu se záměry školy. Ředitelka si vede průběžné osobní záznamy z kontrolních zjištění. Na poradách zaměstnance pravidelně hodnotí, případně přijímá opatření k nápravě zjištěných nedostatků.

### **Hodnocení podmínek vzdělávání**

*Podmínky vzdělávání vykazují výraznou převahu pozitiv.*

### **VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

- Povinná dokumentace ve smyslu § 45b odst. 1 zákona ČNR č. 76/1978 Sb., o školských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů - přehledy výchovné práce, přehledy docházky, evidenční listy, personální dokumentace
- Rozhodnutí ŠÚ Olomouc o zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení čj. 1047/99 ze dne 12. března 1999
- Souhlas referátu školství OkÚ Olomouc s výjimkou z počtu dětí čj. RŠ/01/289 ze dne 1. června 2001
- Podkladová inspekční dokumentace - mateřské školy, dotazník pro ředitele
- Koncepce rozvoje mateřské školy
- Plán práce na školní rok 2001/2002 s přílohami
- Časově-tematické plány předškolního vzdělávání
- Vnitřní řád mateřské školy
- Zápisy z porad
- Záznamy z kontrolní činnosti

### **ZÁVĚR**

*Plánování výchovně-vzdělávací činnosti, které vychází částečně z deklarovaného programu a ve větší míře ze současných odborných publikací, je kvalitním podkladem pro pedagogickou práci.*

*Materiální, personální a psychohygienické podmínky školy umožňují realizovat stanovený program včetně nadstandardní nabídky.*

*Ve sledovaných spontánních i řízených činnostech učitelky vytvářely podnětné komunikativní prostředí v atmosféře pohody a vzájemné spolupráce.*

*Koncepční záměry jsou rozpracovány v ročním plánu práce pro daný školní rok.*

*Průběh a výsledky vzdělávání pozitivně ovlivňuje styl řízení školy, promyšlená organizace, efektivní vedení a motivování zaměstnanců.*

## Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektorky:	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Marie Pospíšilová	Marie Pospíšilová v. r.
Členka týmu	Mgr. Miroslava Rajhelová	Miroslava Rajhelová v. r.

V Olomouci dne 17. října 2001

## Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 22. října 2001

Razítko

## Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Jindřiška Hořínková

J. Hořínková v. r.

***Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů. Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.***

### Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy: Krajský úřad Olomouckého kraje odbor školství, mládeže a tělovýchovy Kosmonautů 8, 772 55 Olomouc	2001-11-05	132 467/01
Zřizovatel: Obecní úřad Hlubočky Olomoucká 17, 783 61 Hlubočky	2001-11-05	132 468/01

**Připomínky ředitelky školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.