



Česká školní inspekce

Jihomoravský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

**Střední odborná škola, Střední odborné učiliště a Učiliště,
Brno, Jílová 36g**

Adresa: Jílová 36g, 639 00 Brno

Identifikátor školy: 600 013 821

Termín konání inspekce: 2. - 4. únor 2004

Čj.:	12-1180/04-05030
Signatura:	tl2hx502

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- ❖ organizace a materiálně-technického zabezpečení výuky odborného výcviku v rámci školy a smluvními partnery u učebních oborů číslo: 26-52-H/004, 36-52-H/001, 33-56-H/002;
- ❖ personálního zabezpečení vzdělávací a výchovné činnosti v odborném výcviku smluvními partnery;
- ❖ průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy vzhledem ke schváleným učebním dokumentům výše uvedených oborů v předmětu odborný výcvik.

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Střední odborná škola, Střední odborné učiliště a Učiliště, Brno, Jílová 36g, je příspěvkovou organizací zřízenou Jihomoravským krajem se sídlem v Brně, Žerotínovo nám. 3/5.

Škola sdružuje Střední odbornou školu s kapacitou 240 žáků, Střední odborné učiliště s kapacitou 900 žáků, Učiliště s kapacitou 10 žáků, Domov mládeže s kapacitou 80 lůžek, Školní jídelnu s kapacitou 300 jídel a rekreační zařízení.

Z celkového počtu 11 vyučovaných oborů v tomto školním roce byly pro účel tematické inspekce „Kvalita odborného výcviku na smluvních pracovištích“ vybrány tři učební obory: 26-52-H/004 Mechanik elektrotechnických zařízení, 33-56-H/002 Truhlář- výroba nábytku a 36-52-H/001 Instalatér, které jsou v celkové skladbě oborů zastoupeny nejvyššími počty žáků. Společně s kontrolou vybraných smluvních pracovišť byla předmětem inspekce i kontrola pracovišť praktického vyučování, na kterých škola zabezpečuje výuku výše uvedených učebních oborů.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Na všech kontrolovaných smluvních pracovištích jsou žáci jmenovitě přiděleni k interním pracovníkům – instruktorům, se kterými je sepsána dohoda o vedení žáka v odborném výcviku. Instruktoři jsou většinou zkušení pracovníci, kteří jsou vyučeni v daném oboru, mají víceletou odbornou praxi a s žáky-učni již pracovali dříve. V převážné většině mají střední úplné odborné vzdělání, které však není doplněné studiem pedagogickým. Pro vlastní průběh výukových jednotek na provozních pracovištích jsou rozhodující a mají pozitivní vliv zejména odborné znalosti a organizační schopnosti instruktorů. Vliv chybějícího pedagogického vzdělání instruktorů se do základních výukových cílů, metod přenosu teoretických i praktických zkušeností a forem komunikace s žáky negativně neprojevil.

V rámci školy zabezpečuje výuku předmětu odborný výcvik ve vybraných učebních oborech celkem 24 mistrů odborné výchovy, včetně 3 vrchních mistrů odborné výchovy (VMOV). Z tohoto počtu je u učebního oboru :

- **26-52-H/004** Mechanik elektrotechnických zařízení - 3 MOV celkem, z toho jen 1 mistr odborné výchovy splňuje podmínky odborné i pedagogické způsobilosti, 2 MOV jsou pouze vyučeni v oboru,

- **33-56-H/002** Truhlář - výroba nábytku – 10 MOV celkem, z toho 5 MOV splňuje podmínky odborné i pedagogické způsobilosti, 2 MOV splňují podmínky odborné způsobilosti a 3 MOV jsou pouze vyučení v oboru,
- **36-52-H/001** Instalatér – 11 MOV celkem, z toho 3 MOV splňují podmínky odborné i pedagogické způsobilosti, 4 MOV splňují podmínky odborné způsobilosti a 4 MOV jsou pouze vyučení v oboru.

Mistři odborného výcviku, kteří jsou pouze vyučení v daném oboru doložili doklad o absolvování základního „pedagogického minima“, které však není nostrifikací pro přiznání pedagogické způsobilosti. Jde o pracovníky s dlouholetou odbornou praxí v oboru.

Úvazky mistrů odborné výchovy jsou vedením školy uvážlivě přidělovány s ohledem na kvalifikaci a dosažené vzdělání.

Činnost školy je řízena systémem vnitřních předpisů, které upravují její každodenní chod a umožňují bezproblémové plnění všech úkolů. *Vnitřní řád školy* se vztahuje k žákům i zaměstnancům školy, vymezuje kompetence předmětových komisí a úkoly pedagogické rady. Je v něm zahrnut systém řízení technickohospodářských a provozních zaměstnanců školy včetně jejich pracovních povinností. Materiály vycházejí z platných právních předpisů, jejichž ustanovení jsou aplikována na konkrétní podmínky školy. Organizační struktura uvedená v *Organizačním řádu školy* účinně napomáhá jejímu řádnému fungování. Přenos informací uvnitř školy je aplikován formou ověřeného modelu (nástěnky, informace osobně zprostředkované třídními učiteli, MOV a dalšími vedoucími pracovníky školy, písemným nebo telefonickým sdělením rodičům žáků, atd), který je rozšířen v budově teoretického vyučování o aktuální zprávy, zprostředkované vnitřním televizním okruhem. Porada vedení řeší zásadní otázky práce školy i hodnocení výsledků vzdělávání a výchovy, zabývá se aktuálními otázkami běžného chodu školy. Poradní orgány ředitele školy – porada vedení, pedagogické porady, předmětové komise (5 odborných a 3 všeobecné) pracují podle *Plánu práce*, zpracovaného na příslušný školní rok. Elektronický systém informací tvořený školním Intranetem je trvale přístupný každému vyučujícímu v kabinetu. Informační systém dotvářejí nástěnky na chodbách školy a jednotlivých odloučených pracovištích praktické výuky a ve sborovně. Zpracovaný *Plán práce školy na školní rok 2003-2004* vymezuje hlavní úkoly školního roku, termíny jejich splnění a odpovědné zaměstnance. Obsahuje rovněž „*Plán kontrolní a hospitační činnosti*“ vedoucích pracovníků školy v rámci teoretické i praktické výuky. Systém plánování je propracovaný, vychází z potřeb školy a napomáhá jejímu efektivnímu řízení. Úroveň vnitřních předpisů i systému přenosu informací je velmi dobrá. Prokazatelným způsobem je dokladována také hospitační činnost vedoucích pracovníků. V rozbořích hospitací se řediteli školy a jeho zástupcům daří popsat pozitiva i negativa sledovaných výukových jednotek a vyvodit z nich opatření vedoucích k dalšímu zlepšení kvality výuky.

Ředitel školy upřednostňuje demokratický styl vedení zaměstnanců s důrazem na delegování kompetencí na nižší články řízení. Posílení pravomocí a odpovědnosti předmětových komisí má pozitivní vliv na zvyšování odborné úrovně výuky. Výsledky kontrolní a hospitační činnosti jsou analyzovány na jednáních pedagogické rady, předmětových komisí a porad vedení.

Oceňování práce učitelů prostřednictvím nenárokových složek platu je diferencované, řídí se obecně stanovenými kritérii. K sebehodnocení nejsou zaměstnanci školy vedeni.

Vedení školy podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků s ohledem na finanční možnosti, stanovený termín a účast jednotlivců. Prioritou v oblasti dalšího vzdělávání je především dosažení předepsané pedagogické způsobilosti (studium DPS) a prohlubování odborných i pedagogických vědomostí studiem na vysoké škole. Pozornost je věnována také jazykovému vzdělávání a počítačové gramotnosti.

Personální podmínky vzdělávací a výchovné činnosti vzhledem ke schváleným učebním dokumentům jsou celkově na velmi dobré úrovni.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Praktická činnost žáků na smluvních pracovištích je zajištěna u výrobních organizací a subjektů, které úspěšně podnikají a provozují činnost v rámci sledovaných oborů. Materiálně-technické zabezpečení všech kontrolovaných pracovišť je vzhledem k jejich specializaci a rozsahu zabezpečovaných služeb na velmi dobré až výborné úrovni. Žáci tak mají možnost seznámit se a pod dozorem pracovat na různých typech strojů, seznamovat se s novými technologickými postupy a materiály. Při práci v expandující firmě mají žáci možnost uplatnit i svoje jazykové znalosti, naučit se správně komunikovat se zákazníky i obchodními partnery firmy.

Materiálně-technické podmínky kontrolovaných - externích organizací, na kterých probíhá odborný výcvik žáků jsou celkově na velmi dobré úrovni.

Praktické činnosti žáků v rámci sledovaných učebních oborů (26-52-H/004, 36-52-H/001, 33-56-H/002) jsou organizačně i materiálně zabezpečeny na 3 (z celkového počtu 10) odloučených pracovištích školy. Všechna jsou dostupná veřejnou městskou dopravou.

Pracoviště Brno, Jahodová 54 zabezpečuje praktickou výuku učebních oborů truhlář, montér suchých staveb a zedník. Jde o tři přízemní stavby, navzájem propojené. Pracovní prostory a odborné učebny jsou vybaveny s ohledem na vyučovaný obor učebními pomůckami, produkčními stroji a nářadím v rozsahu, který umožňuje plnění předepsaných učebních osnov. Strojní park je starší ale udržovaný.

Pracoviště Brno, Tučkova 2 zabezpečuje výuku učebních oborů sklenář, podlahář a čalouník. Jedná se o vícepodlažní budovu ve středu města, do které jsou soustředěny převážně obory služeb. Vybavenost pracovišť jednotlivých oborů odpovídá požadavkům učebních osnov.

Pracoviště Brno, Pražákova 51 zabezpečuje výuku učebních oborů instalatér, malíř, elektrikář a mechanik elektrotechnických zařízení. Součástí dvoupodlažní budovy je i svářečská škola. Materiálně-technické vybavení jednotlivých oborů je v souladu s požadavky učebních osnov.

Materiálně-technické podmínky vzdělávací a výchovné činnosti jsou celkově na velmi dobré úrovni.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY

Vyučované obory

Učební obory 26-52-H/004 Mechanik elektrotechnických zařízení, 33-56-H/002 Truhlář-výroba nábytku a 36-52-H/001 Instalatér jsou vyučovány v souladu s Rozhodnutím MŠMT, kterým se mění zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení č. j. 23 494/2002-21 ze dne 8. října 2001 s účinností od 1.září 2002.

- Ve školním roce 2003/2004 vychází výuka těchto učebních oborů z platných učebních plánů a platných učebních osnov.
- Stanovené dotace hodin předmětu odborný výcvik jsou v jednotlivých oborech dodrženy, stejně jako celková týdenní hodinová dotace v jednotlivých ročnících
- Ve školním roce 2003/2004 koresponduje reálná výuka předmětu odborný výcvik a rozvrh hodin s rozpracovanými učebními plány (tematické plány) a schválenými učebními dokumenty.
- Povinná dokumentace školy vztahující se k průběhu a výsledkům vzdělávání a výchovy v odborném výcviku ve školním roce 2003/2004 je vedena průkazně.

Učební osnovy odborného předmětu „odborný výcvik“ byly v době inspekce u sledovaných učebních oborů 26-52-H/004, 36-52-H/001, 33-56-H/002 plněny.

- Kontrola plnění učebních osnov je prováděna v rámci hospitační činnosti pracovníků vedení školy (ředitel, zástupce ŘPV, VMOV), zabývají se jí rovněž příslušné předmětové komise při tvorbě a vyhodnocování tematických plánů.

Kontrola naplňování učebních osnov je účinná.

Začátek, rozložení a ukončení pracovní doby vyučovacích jednotek odborného výcviku zohledňuje psychohygienické zásady.

Vnitřní řád školy je zpracován s ohledem na zajištění plynulého chodu školy. Pravidla pro docházku do školy, omlouvání absence i povinnosti žáků jsou formulována jasně a srozumitelně. Dílenský řád (Vnitřní řád odborného výcviku) spolu s dalšími interními směrnici vymezuje pravidla činnosti žáků i pedagogických pracovníků v této oblasti (Směrnice pro poskytování OOPP, mycích a čistících prostředků pro jednotlivé učební obory a profese; Organizace, zajištění a dokumentace školení k BOZP; Odměňování žáků za produktivní práci, atd).

Organizace výchovně-vzdělávacího procesu v rámci praktických činností je funkční.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v odborné složce (odborný výcvik) oborů: 26-52-H/004 Mechanik elektrotechnických zařízení, 33-56-H/002 Truhlář - výroba nábytku a 36-52-H/001 Instalatér.

Kontrola odborného výcviku byla provedena v dílnách školního pracoviště Brno, Pražákova 51 a pracoviště Brno, Jahodová 54 u žáků prvního až třetího ročníku. Personálně je výuka v těchto oborech zajištěna celkem 24 mistry odborné výchovy (MOV), z nichž 9 splňuje požadavky pedagogické i odborné způsobilosti. Šest MOV splňuje požadavky odborné způsobilosti, 9 MOV je pouze vyučeno v oboru, mají však dlouholetou praxi v dané profesi. Tato skutečnost se příznivě projevila při praktických ukázkách pracovních činností a schopnostech MOV operativně reagovat na vzniklé pracovní situace, méně již na použitých

výukových metodách. Velmi dobré odborné znalosti a verbální schopnosti MOV a jejich zájem o vyučovaný obor přispěly k dobré motivaci žáků a jejich zapojení do výuky.

Dotace hodin odborného výcviku ve všech oborech a ročnících byla v souladu se schválenými učebními dokumenty. Psychohygiena výuky je dodržena s ohledem na věk žáků, rozložení, délku pracovní doby a přestávek, a na celkový počet vyučovacích jednotek vzhledem k učebním plánům příslušného učebního oboru. Stanovené výukové cíle odborného výcviku korespondovaly se schválenými učebními osnovami, které mají MOV rozpracované do vlastních tematických plánů. V souladu s právními předpisy je dodržována pracovní doba žáků, zařazení přestávek v průběhu výukových jednotek, používání předepsaného ustrojení žáků a jejich průběžné seznamování se zásadami bezpečnosti a ochrany zdraví při práci. Materiální podpora odborného výcviku je pro sledované obory zajištěna na dobré (Mechanik elektrotechnických zařízení), převážně však na velmi dobré úrovni (Truhlář - výroba nábytku a Instalatér). Podmínky pro realizaci praktických činností jsou u uvedených oborů na velmi dobré úrovni. Jednotlivá pracoviště jsou vybavena odpovídajícím materiálním a technologickým zařízením, které umožňuje plnění učebních osnov. Povinná dokumentace pro pracoviště OV je vedena prokazatelným způsobem.

Velmi dobré interpersonální vztahy, pocit vzájemné důvěry a spolupráce vytvářely na všech pracovištích OV velmi dobré pracovní klima

Vyučovací jednotka začíná nástupem, kontrolou připravenosti, zopakováním potřebných znalostí, zadáním pracovních úkolů a rozdělením odpovědností. Při nově vykonávané činnosti je tato žákům prakticky předvedena a žáci jsou dále vedeni k individuálnímu upevňování odborných dovedností a návyků. V průběhu samostatné činnosti žáků dohlíží MOV na správnost pracovních a technologických postupů, dodržování předpisů BOZP a principů osobní hygieny. Méně zručným žákům byla věnována zvýšená pozornost a dozor. Po ukončení vyučovací jednotky zhodnotili MOV kvalitativní výsledky činností jednotlivých žáků a jejich praktické zvládnutí prováděných činností.

Odborný výcvik žáků druhých a třetích ročníků probíhá na smluvních pracovištích, s nimiž má škola uzavřeny smlouvy k zajištění odborného výcviku žáků. Výcvik probíhá převážně na produktivní práci, za kterou jsou žáci odměňováni. Rozsah činnosti žáků je vymezen učebními plány příslušného oboru a ročníku, které škola předala jednotlivým instruktorům. Jejich individuální přístup vede žáky k získávání a upevňování praktických dovedností a návyků, manuální zručnosti, pečlivosti a samostatného rozhodování. Materiální zabezpečení kontrolovaných pracovišť bylo na velmi dobré úrovni. Učební plány uvedených učebních oborů byly v době inspekce plněny, rozvoj klíčových dovedností a kompetencí žáků školy se daří naplňovat.

Během kontrolní činnosti akceptovali žáci smluvních i školských zařízení dohodnuté zásady činností a chování, projevovali zájem o prováděnou činnost. Odborný výcvik na smluvních pracovištích probíhá pod dohledem stanovených a odborně kvalifikovaných instruktorů. Kontrolou činností žáků na smluvních pracovištích je pověřen vrchní mistr odborné výchovy a zástupce ředitele pro praktické vyučování. Nežádoucí projevy chování u žáků ve sledovaných jednotkách OV nebyly zaznamenány

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v předmětu odborný výcvik byly celkově na velmi dobré úrovni.

TEMATICKÁ ZJIŠTĚNÍ

Tematická inspekce byla zaměřena na kvalitu odborného výcviku příslušného učebního oboru na smluvních pracovištích. Rozsah a organizační zabezpečení této inspekce bylo provedeno v souladu s „Metodickým listem“, zpracovaným odborem metodiky ČŠI z prosince 2003.

1. Zjištění a zhodnocení materiálního a personálního zabezpečení výuky smluvními partnery.

V rámci tematické inspekce byla u učebních oborů 26-52-H/004, 36-52-H/001 a 33-56-H/002 provedena kontrolní a hospitační činnost na smluvních pracovištích organizací, s nimiž má škola uzavřenu smlouvu o zajištění odborného výcviku žáků.

U každého z výše uvedených UO byla navštívena dvě pracoviště smluvních partnerů (viz Záznamový list jednotlivých smluvních pracovišť – Příloha č.1/x), kde se realizuje odborný výcvik žáků.

a) Učební obor: 26-52-H/004 mechanik elektrotechnických zařízení

Materiálně-technické vybavení smluvních partnerů školy je vzhledem k požadavkům učebních osnov i k vybavení samotné školy na velmi dobré, a v řadě konkrétních případů i na vynikající úrovni, která žákům umožňuje seznámit se jak s novými technologiemi, tak i klasickou technikou. Žáci mají možnost na ní pod dozorem instruktora samostatně pracovat, operativně se rozhodovat a podílet se především na produktivní práci při montáži, nebo opravách chladírenských zařízení.

b) Učební obor: 33-56-H/002 Truhlář- výroba nábytku

Materiálně-technické vybavení smluvních partnerů školy je vzhledem k požadavkům učebních osnov i k vybavení samotné školy na velmi dobré úrovni. Žáci zde mají možnost pod dozorem instruktora samostatně pracovat, operativně se rozhodovat a podílet se především na produktivní práci. Ta je prováděna jak na kusové, tak i v sériové výrobě.

c) Učební obor: 36-52-H/001 Instalatér

Materiálně-technické vybavení smluvních partnerů této profese odpovídá požadavkům učebních osnov, obsahově se ztotožňuje s vybavením školy. Odlišuje se specializací jednotlivých organizací (podnikatelů) na provádění daných činností, pro které jsou zapotřebí i speciální stroje, nářadí a další pomůcky.

Vedením žáků na smluvních pracovištích jsou pověřeni zkušení kmenoví pracovníci – instruktoři, kteří jsou vyučeni v daném oboru a mají maturitu. Jen jeden ze šesti instruktorů absolvoval zkrácený kurz pedagogického minima.

2. Posouzení a zhodnocení OV na smluvních pracovištích

Kontrolní činnost ČŠI na smluvních pracovištích se soustředila na prohlídku všech pracovišť, kde žáci mají možnost vykonávat praktické činnosti, posouzení jejich vhodnosti, seznámení se s druhem a rozsahem žáky vykonávané práce a jejím vztahem k platným učebním osnovám příslušného oboru. Byly sledovány i podmínky psychohygieny a dodržování základních ustanovení ZP. Vlastní průběh praktické činnosti žáků na smluvních pracovištích je vzhledem ke školou realizované výukové činnosti v odborném výcviku atypický. Je plně podřízen organizačnímu systému a zvyklostem dané organizace, související s výrobním zaměřením podniku, současně však respektuje základní záměr a poslání přítomnosti žáků v odborné praxi.

Na žádném ze šesti smluvních pracovišť nebylo zjištěno porušení smlouvou sjednaných podmínek.

3. Kontrola plnění osnov smluvními partnery

Vedení školy předává při uzavírání smlouvy smluvním partnerům i výtisk „učebních osnov“, resp. „tematických plánů“ pro daný učební obor a ročník. Samotná „Smlouva o zajištění odborného výcviku žáků“ obsahuje v části „předmět smlouvy“ odkaz na platné učební osnovy a požadavek jejich plnění v rámci praktických činností, které budou na pracovišti smluvního partnera vykonávány. Odkaz na dodržování učebních osnov obsahuje i „Dohoda o individuálním výcviku žáků“, kterou má škola uzavřenu s jednotlivými instruktory – pracovníky smluvních partnerů. O průběhu individuálního výcviku vede příslušný instruktor měsíční „Výkaz práce v OV na provozním pracovišti“. Ten obsahuje jméno žáka, odpracované hodiny, případnou absenci, popis prováděných prací, hodnocení žáka a výši fakturované částky vykázanou za provedenou produktivní práci. Smlouvy jsou uzavírány většinou na dobu určitou – školní rok a žáci se během ní na smluvním pracovišti nemění. Střídají se výjimečně v sudém a lichém týdnu podle rozvržení teoretické výuky a praxe. Kontrolou plnění smluvních ujednání je pro jednotlivá pracoviště a obory pověřen kmenový mistr odborné výchovy – pedagogický pracovník školy.

Dokumentace vedená k průběhu odborného výcviku na provozních pracovištích má dobrou vypovídací hodnotu.

4. Organizace odborného výcviku u smluvních partnerů

Smlouva pro dané pracoviště a obor se sjednává na základě zájmu a ochoty smluvního partnera umožnit žákům učebních oborů provádět odborný výcvik formou výkonu praktických činností na pracovištích a činnostech, které prohlubují a rozšiřují pracovní dovednosti a zkušenosti žáků. Hlavním cílem je seznámit je s co nejširším spektrem prací, které mohou žáci v daném oboru vykonávat bezprostředně po ukončení přípravy. Vhodnost pracoviště pro výkon praktických činností ověřuje před uzavřením smlouvy pověřený pracovník školy (zástupce ředitele pro praktické vyučování), který společně s pověřeným mistrem OV provádí na pracovištích následně kontrolní činnost. Na základě provedených kontrol jsou přijímána opatření, která dle smluvních podmínek mohou smluvní vztah po vzájemné dohodě upravit (i ukončit). Kontrolou pověřený MOV dochází na smluvní pracoviště minimálně jednou za měsíc, kdy společně s pověřeným instruktorem vyhodnocuje docházku a výkon žáka, které se zaznamenávají do pracovního výkazu.

Přípravě a zajištění podmínek práce žáků na smluvních pracovištích je věnována odpovídající pozornost oběma smluvními stranami.

5. Plnění smluvních vztahů

Vedení školy zpracovalo jednotné předlohy pro uzavírání smluv a dohod o zajištění odborného výcviku – praktické činnosti žáků na pracovištích právnických nebo fyzických osob. Jejich obsah koresponduje s ustanovením § 15 odst. 3 vyhlášky číslo 354/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Smlouvy jsou uzavírány na příslušný školní rok a jsou doloženy učebními osnovami (tematickými plány) a jmenným seznamem žáků, kteří budou v rámci odborného výcviku na smluvním pracovišti zařazeni. Škola vede přehlednou dokumentaci o smluvních partnerech i kontrolních zjištěních.

Porušení smluvních vztahů nebylo zjištěno.

6. Kontrolní a hospitační činnost školy

Kontrolní činnost pověřeného MOV na smluvních pracovištích je pravidelná (minimálně jedenkrát za měsíc), hospitační činnost VMOV a ZŘPV je plánovaná podle ročního plánu práce. Aktuální požadavky jsou oboustranně osobně operativně řešeny s následnou písemnou úpravou a dodatkem smlouvy.

Dokumentace kontrolní a hospitační činnosti je vedena průkazně.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí MŠMT o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení č.j. 23 494/2002-21, s účinností od 1. září 2002
2. Plán práce SOŠ, SOU a U na školní rok 2003/2004
3. Organizační řád školy; - září 2003
4. Organizační směrnice č. 3/2002 vč. příloh – Poskytování OOPP; - říjen 2002
5. Seznam učebních oborů ve školním roce 2003/2004
6. Přidělení MOV k učebním skupinám podle oborů a ročníků ve školním roce 2003/2004
7. Vnitřní směrnice č. 2/2002 – Kontrolní systém; - září 2002
8. Vnitřní směrnice č. 1/2004 – Odměňování žáků za produktivní práci; - leden 2004
9. Osobní listy žáků ve školním roce 2003/2004
10. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (MOV) sledovaných oborů ve školním roce 2003/2004
11. Stav kvalifikace zaměstnanců na úseku PV – MOV; - říjen 2003
12. Měsíční výkaz práce žáka v OV na provozním pracovišti ; podle oborů, ve školním roce 2003/2004
13. Seznam firem se kterými škola spolupracuje při zabezpečení OV ve školním roce 2003/2004
14. Smlouva o zajištění odborného výcviku – praktické výuky žáků, uzavřená podle § 724 a násl. Občanského zákoníku v platném znění a v souladu se zákonem č. 29/1984 Sb., ve znění změn a dodatků a ve smyslu vyhlášky MŠMT ČR č. 354/1991 Sb., v platném znění; - zpracováno dle seznamu firem pro školní rok 2003/2004
15. Dohoda o individuálním výcviku žáků, - ustanovení instruktora žáka u jednotlivých smluvních partnerů ve školním roce 2003/2004 dle seznamu firem
16. Přehled předmětových (metodických) komisí vč. personálního obsazení ve školním roce 2003/2004
17. Záznamové listy jednotlivých smluvních pracovišť SOU Jílová (Příloha č. 1/1 – 1/6)
18. Záznamový list sumarizující údaje za celou školu – SOU Jílová (Příloha č. 2)

ZÁVĚR

Odborný výcvik žáků učebních oborů 26-52-H/004 Mechanik elektrotechnických zařízení, 33-56-H/002 Truhlář- výroba nábytku a 36-52-H/001 Instalatér je souběžně realizován jak v rámci školních dílen, tak i na pracovištích smluvních partnerů.

Počet pracovních míst na školních pracovištích výrazně převažuje. Zde je ve skupinách pod vedením mistrů odborné výchovy soustředěna výuka převážně žáků nižších ročníků. Počty žáků ve skupinách odpovídají ustanovení Přílohy č. 1 Vyhlášky č. 354/1991 Sb., o středních školách, ve znění pozdějších předpisů. V souladu s předpisy je zabezpečena i organizace a průběh praktické výuky žáků vyšších ročníků různých oborů na smluvních pracovištích. Jejím hlavním přínosem je prohloubení a rozšíření pracovních dovedností a zkušenosti žáků a jejich postupná příprava na zařazení do běžného výrobního procesu. Žáci mají možnost pracovat na jiných typech strojů a zařízení, která jsou často modernější a výkonnější než je vybavení školních dílen. Ne příliš velký počet a výběr vhodných smluvních pracovišť pro výkon odborného výcviku nedává všem žákům stejnou možnost různými pracovišti projít. Důvodem menšího zájmu smluvních organizací o takto organizovanou činnost je především povinnost zajištění vhodného a zodpovědného pracovníka – instruktora, zvýšené riziko úrazu mladistvých pracovníků, někdy i nízká kvalita a jejich pracovní výkon. Předávání praktických i životních zkušeností v daném řemesle svým dětem formou jejich přímého vedení využívá jen omezený počet podnikatelů, kteří vlastní odbornou firmu. Nedostatkem této varianty je většinou jejich úzké zaměření a specializace bez možnosti získání širšího rozhledu v daném oboru.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v odborném výcviku u sledovaných oborů zabezpečovaných školou měly převážně velmi dobrou úroveň. Kvalita odborného výcviku na pracovištích smluvních partnerů byla hodnocena rovněž jako velmi dobrá.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Složení týmu	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu, školní inspektor	Ing. Lubomír Hložek	L. Hložek, v.r.

V Brně dne 10. března 2004

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 12. března 2004

Razítko

Ředitel školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Ing. Andrzej Bartoš, ředitel školy

A. Bartoš, v.r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. ČŠI, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.

Hodnotící stupnice:

Stupeň
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrá
Vyhovující
Nevyhovující

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad – odbor školství	2004-05-10	12-1040/04/100-952
Zřizovatel		
Rada školy		

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.