



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-322/08-05

Název školy: **Základní škola Jindřichův Hradec II, Janderova 160**

Adresa: 377 01 Jindřichův Hradec, Janderova 160

Identifikátor: 600060454

IČ: 70878706

Místo inspekce: Základní škola Jindřichův Hradec II, Janderova 160

Termín inspekce: 9. – 11. červen 2008

Předmět inspekční činnosti:

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou v oblasti společenskovedního a přírodovědného vzdělávání a v oblasti Člověk a jeho zdraví – výchova ke zdravému životnímu stylu

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174/ odst. 2 písm. c) školského zákona

Inspekční zjištění:

I. Základní údaje

Základní škola Jindřichův Hradec II, Janderova 160 (dále škola) je zřízena Městem Jindřichův Hradec na dobu neurčitou. Právnícká osoba vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny.

Ve školním roce 2007/2008 vykazala škola 527 žáků (96 % kapacity). Integruje 4 žáky s vývojovými poruchami učení. Počet žáků v posledních třech letech má stoupající tendenci. Škola na 1. stupni zřizuje třídy s rozšířenou výukou hudební a výtvarné výchovy.

V 1. a 6. postupném ročníku jsou žáci vzděláváni podle školního vzdělávacího programu (dále ŠVP). Vzdělávání žáků ostatních ročníků probíhá podle vzdělávacího programu Základní škola, čj. 16 847/96-2.

Ve školní družině je zřízeno 5 oddělení, kam dochází 160 žáků. Vykazovaný počet žáků v odděleních neodpovídá platným právním předpisům.

Škola sídlí v centru města v dvoupatrové budově z roku 1897. Je v ní 22 učeben, z toho je 18 využíváno jako kmenové učebny a 4 jako odborné. V poslední době byl ke škole přistavěn nový pavilon, kde je umístěna školní jídelna a některé herny školní družiny. Třídy 1. – 3. postupného ročníku s rozšířenou výukou hudební a výtvarné výchovy sídlí v přilehlém areálu základní umělecké školy. Škola je spádová pro žáky dojíždějící z okolních obcí. Dojíždějící žáci 1. stupně mohou pobývat před vyučováním ve školní družině od 6 hodin, starší ve vestibulu školy.

II. Ekonomické údaje

Pro hodnocení ekonomických podmínek školy byly použity údaje o vývoji čerpání finančních prostředků za období od roku 2005 do roku 2007 a vývoji počtu žáků podle stavu k 30. 9. 2004, 2005, 2006 a 2007.

Vývoj počtu žáků od roku 2004 má vzestupnou tendenci. Celkový počet žáků podle stavu k 30. 9. se od roku 2004 do roku 2007 zvýšil o 27, což představuje 5,4 %.

Celkový roční objem neinvestičních výdajů v hodnoceném období meziročně rostl. Ve sledovaném období vzrostly celkové neinvestiční výdaje o 20,3 %. Rozhodující podíl na zvyšování objemu celkových neinvestičních výdajů měl růst přímých nákladů na vzdělávání, v nich pak růst osobních nákladů (mzdových prostředků včetně na ně navazujících odvodů). Provozní náklady vykazovaly jen mírný nárůst. Vzhledem ke zvyšujícímu se počtu žáků školy a meziročnímu navyšování normativu pro výpočet dotace na přímé náklady vzdělávání byl nárůst celkových neinvestičních výdajů plně kryt touto dotací. Škola aktivně využívala i ostatní účelové dotace ze státního rozpočtu a evropských fondů.

Škola financuje své neinvestiční výdaje ze tří základních zdrojů, a to dotace na přímé náklady na vzdělávání ze státního rozpočtu, dotace na provozní náklady od zřizovatele a ostatních zdrojů. Z hlediska poměru zdrojů financování nákladů školy v roce 2007 představuje dotace na přímé náklady na vzdělávání včetně účelových dotací z kapitoly MŠMT podíl 77,8 %, dotace na provoz 13,3 %, ostatní zdroje (vlastní příjmy) 8,9 %. Největší nárůst ve sledovaném období zaznamenaly zdroje ze státního rozpočtu kapitoly MŠMT - zvýšení o 19,9 %.

Na základě stávajícího vývoje lze konstatovat, že finanční prostředky plně umožňují realizaci školního vzdělávacího programu.

III. Hodnocení školy

Hodnocení podmínek vzdělávání v základní škole

Školní vzdělávací program (ŠVP) pro základní vzdělávání je v zásadě zpracován podle požadavků školského zákona a podle zásad Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (RVP ZV). Zohledňuje podmínky školy, stanovuje cíle vzdělávání v souladu s RVP ZV, vytváří funkční systém výchovných a vzdělávacích strategií k jejich postupnému dosažení. Některé závazné části – zabezpečení vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných, pravidla pro hodnocení a klasifikaci žáků a vlastní hodnocení školy však neobsahuje. (Pravidla pro hodnocení a klasifikaci žáků jsou obsažena ve školním řádu).

Ředitel školy působí ve funkci 4. rokem. Dosud neabsolvoval další studium pro výkon funkce, tím nedodržel ustanovení zákonných předpisů.

Dlouhodobá koncepce školy s výhledem do roku 2012 se zabývá plánováním stavebních úprav, materiálním a personálním rozvojem a výhledy organizace školy. Oblast vzdělávání v tomto dokumentu zahrnuje výhled organizace přechodu na vzdělávání žáků podle ŠVP a nástin nabídky volnočasových aktivit školy. Koncepční záměry vzdělávání, které formulovalo vedení školy ústně, odpovídaly dlouhodobým záměrům vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky a Jihočeského kraje. Vedení školy pravidelně hodnotí dosažený stav a na základě toho inovuje dílčí plánování. O svých záměrech škola informuje své partnery – školskou radu, zákonné zástupce žáků, zřizovatele.

Organizační struktura školy je funkční z hlediska řízení organizace vzdělávání a provozu školy. Vnitřní dokumenty školy jsou srozumitelné, přehledné. Podrobně se zabývají organizací a podmínkami vzdělávání. Průběh a řízení kvality vzdělávání, podpora realizace ŠVP jsou v nich zachyceny spíše okrajově. Systém řízení pracovníků je založený na neformálních, osobních kontaktech. Škola má funkční vnější a vnitřní informační systém.

Kontrolní systém vedení školy je plánovaný, zabývá se oblastmi chodu školy a organizace vzdělávání. V tomto směru má vedení školy dobře propracovaný funkční systém získávání podkladů, analýzy zjištění a přijímání následných opatření.

Hospitace, jako významný prostředek k získávání informací o průběhu a kvalitě vzdělávání, uskutečnilo vedení školy v letošním školním roce v osmi vyučovacích jednotkách. V loňském školním roce nebyly doloženy žádné, ve školním roce 2005/2006 pouze dvě. V delším časovém horizontu škola získává zpětnou vazbu o výsledcích vzdělávání zadáváním srovnávacích testů CERMAT žákům 9. ročníků. Ty poskytují srovnání dosažených výsledků s průměrem základních škol v kraji a základních škol v ČR. Škola v loňském roce také využila vnějšího odborného auditu sociálního klimatu školy na vzorku vybraných tříd. Hodnocení výsledků, podmínek a dílčích zjištění z průběhu vzdělávání provádí vedení školy průběžně na pedagogických a provozních poradách. Ze zápisů i dalších vnitřních dokumentů školy je patrné, že operativně přijímá opatření v organizačních záležitostech týkajících se výuky. Není však zřejmé, jaký dopad mají výstupy z kontrolní činnosti na řízení kvality vzdělávání.

Ucelený evaluační dokument vlastní hodnocení školy odpovídající platným právním předpisům – nebyl do doby konání inspekce (v posledních dvou letech) vypracován. Formou podrobného statistického výčtu provádí vedení školy celkové hodnocení průběhu a organizace vzdělávání ve výroční zprávě. Systém postrádá hlubší analýzu získaných dat potřebnou k účinnému stanovení priorit dalšího rozvoje nebo k přijetí opatření ke zlepšení daného stavu, má nízkou účinnost z hlediska řízení kvality vzdělávání.

Ve škole pracuje ve školním roce 2007/2008 celkem 39 pedagogických pracovníků. Tři z nich, kteří nesplňují požadavek odborné kvalifikace, v současné době studují nebo zahajují vysokoškolské studium. Výchovná poradkyně absolvovala předepsané studium k výkonu této specializované činnosti. Většina pedagogů prošla kurzy k rozvoji počítačové gramotnosti, část se vzdělávala v oblasti cizích jazyků, výchovy ke zdraví a v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) probíhá podle individuálního zájmu učitelů a finančních možností školy. V předložených dokumentech nejsou stanoveny priority školy v oblasti DVPP.

Škola má odpovídající personální podmínky pro realizaci školního vzdělávacího programu.

Škola usiluje o vytvoření bezpečného prostředí pro vzdělávání, podporuje trvalý zdravý vývoj žáků, zajišťuje prevenci sociálně patologických jevů. Žáci jsou pravidelně poučováni o zásadách bezpečného chování při všech vzdělávacích činnostech. Ve škole i při akcích

mimo školu je zajišťován náležitý dohled nad žáky. Škola důsledně eviduje veškeré úrazy. Vznikají nejčastěji při výuce tělesné výchovy a v prostorách školy, převážně z důvodu nepozornosti a neobratnosti žáků. Jejich počet nemá za poslední roky výrazné výkyvy. Škola vyhodnocuje sociální, zdravotní a bezpečnostní rizika včetně šikany.

Preventivní strategie školy je koncepční, velmi dobře zpracovaná. Jako priority zařazuje do vzdělávání výchovu ke zdravému životnímu stylu, rozvoj fyzické zdatnosti žáků a podporu vhodných volnočasových aktivit. Škola umožňuje předcházet vzniku sociálně patologických jevů a šikaně nabídkou školních i zájmových aktivit, spoluprací s rodiči a různými institucemi. Žáci mají k dispozici odbornou pomoc metodika prevence, popř. výchovného poradce. Vyhodnocování preventivních aktivit provádí pro vedení školy metodik prevence.

Škola poskytuje informace o své vzdělávací nabídce. V oblasti přijímání žáků ke vzdělávání dodržuje zákonná ustanovení. Identifikuje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, jsou pro ně vypracovány individuální vzdělávací plány. Při diagnostikování speciálních vzdělávacích potřeb škola spolupracuje se zákonnými zástupci žáků a poradenskými zařízeními. Žákům s diagnostikovanými poruchami učení nabízí možnost nápravy v dyslektických kroužcích. Nadané žáky škola podporuje jejich zapojováním do sportovních a vědomostních soutěží, nabídkou zájmové činnosti. V posledních letech přibývá ve škole žáků cizinců.

Partnerství

Spolupráce a výměna informací s partnerskými institucemi a organizacemi je cílena na zkvalitňování podmínek a průběhu vzdělávání. Probíhá obvyklá spolupráce se zřizovatelem a školskou radou, která se týká zejména materiálního zabezpečení, provozních záležitostí a projednávání školní dokumentace. Dále se oboustranně osvědčila tradiční spolupráce školy např. s mateřskou školou, základní uměleckou školou, jindřichohradeckými muzei, městskou knihovnou, úřadem práce, pedagogicko-psychologickou poradnou a některými místními firmami. Vzdělávání pro učitele a zaměstnance, preventivní projekty, školní i mimoškolní akce probíhají ve spolupráci s dalšími subjekty, daří se získávat podporu sponzorů. Učitelé zpracovali během školního roku řadu projektů, které ztraktivňují výuku a přispívají k informovanosti rodičů a prezentaci školy. Žáci tradičně vystupují na veřejnosti při různých společenských příležitostech, na soutěžích a olympiádách velmi dobře reprezentují svoji školu. Spolupráci se všemi partnery vedení školy hodnotí jako přínosnou a chce ji dále rozvíjet.

Hodnocení průběhu vzdělávání v základní škole

Vzdělávání probíhá ve škole v souladu s učebním plánem ŠVP, respektive s učebními plány vzdělávacích programů Základní škola a Základní škola s rozšířeným vyučováním hudební a výtvarné výchovy.

Učebny a další prostory školy jsou účelně vybaveny. Pracovní prostředí je podnětné, působí vesměs příjemným estetickým dojmem, výzdoba dokládá práci žáků a pedagogů. Učebnice a učební pomůcky jsou využívány, žákům jsou k dispozici i další informační zdroje (slovníky, odborná literatura, počítačové výukové programy).

Vztahy v pedagogickém sboru dotázaní učitelé hodnotí jako korektní, vyjadřovali pocit sounáležitosti s kulturou školy, většina z nich oceňuje podporu vedení. Z rozhovorů s učiteli vyplynulo, že rezervy jsou v nastavení pravidel vzájemné komunikace v pedagogickém sboru.

Přírodovědné vzdělávání

Přírodovědné vzdělávání je na 2. stupni začleněno do předmětů přírodopis, fyzika a chemie. Volitelné ani nepovinné předměty s tímto zaměřením škola v tomto školním roce nenabízí.

Týdenní časové dotace přírodovědných předmětů jsou v souladu s platnými učebními dokumenty, výuka je doplňována jednorázovými projekty s přírodovědným zaměřením. Vyučující spolupracují v rámci předmětové komise.

K rozvoji přírodovědného vzdělávání přispívá dobré materiální zabezpečení (odborné učebny, dostatečné množství pomůcek, prezentační technika).

Hospitované hodiny fyziky, chemie a přírodopisu byly dobře připraveny, převažovala v nich frontální nebo skupinová výuka, zpravidla zaměřená na opakování a procvičování probraného učiva. V části hodin byly efektivně zařazeny žákovské experimenty, v dalších hodinách probíhalo opakování pouze formou řízeného rozhovoru. Při rozvoji komunikativních kompetencí učitelky důsledně vedly žáky ke správnému používání odborné terminologie a symboliky, rozvíjely logické myšlenkové postupy žáků. Vzájemné hodnocení a sebehodnocení žáků bylo zařazováno jen velmi ojediněle. Učitelky se snažily zpravidla podchytit a udržet zájem žáků o dané předměty, podporovaly aktivitu žáků, odkazovaly na jejich každodenní zkušenosti a využívaly jejich individuální zájmy.

Přírodovědné vzdělávání má standardní úroveň.

Společenskovědní vzdělávání

Společenskovědní vzdělávání je na 2. stupni začleněno do školního vzdělávacího programu v předmětech dějepis, občanská výchova, rodinná výchova. Prolíná i do dalších předmětů (např. zeměpis, český jazyk) a je zařazeno do průřezových témat. Rozvoj společenskovědního vzdělávání podporují přímo nebo zprostředkovaně další školní a mimoškolní aktivity (projekty, besedy, exkurze). Sledování a vyhodnocování společenskovědního vzdělávání probíhá spíše v předmětové komisi než jako součást celkové kontrolní činnosti prováděné vedením školy.

Výuka probíhá ve třídách, které mají základní didaktické vybavení, v některých je k dispozici didaktická technika. Vyučující si postupně vytvářejí vlastní portfolia s využitím školních a často vlastních pomůcek a materiálů, zařazují činnosti s použitím didaktické techniky. Materiální podporu výuky hodnotí jako dobrou. V současné době je výuka dějepisu vyučována učiteli s jinou odbornou kvalifikací, v 6. ročníku učitelem bez odborné kvalifikace. To se projevuje dílčími nedostatky v rozplánování učiva, zejména v 9. ročníku. Ztráta vyučovacích hodin (školní akce) se v řadě předmětů (zeměpis, občanská výchova, dějepis) negativně projevuje v nedostatečné časové dotaci tematických celků probíraných na konci školního roku. Kontrolou třídních knih z loňského školního roku bylo zjištěno, že se tato situace opakuje.

Hospitované hodiny byly na různé didaktické úrovni, jen částečně se dařilo zařazovat metody podporující aktivní učení žáků a rozvoj klíčových kompetencí. Bylo zařazováno málo hodnotících prvků, chyběla podpora vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků.

Oblast rozvoje společenskovědního vzdělávání má standardní úroveň, dílčí rizika jsou v oblasti odbornosti výuky dějepisu a v oblasti časového rozvržení učiva a jeho plnění.

Výchova ke zdraví

Výchova ke zdraví je zakotvena v některých koncepčních dokumentech školy, v tematických plánech učitelů, v ŠVP. Úzce souvisí s prevencí sociálně patologických jevů. Na základě analýzy dosaženého stavu zaměřuje škola pozornost na práci s třídními kolektivy, pobytové akce, školní i mimoškolní pohybové aktivity a začlenění prevence do samotné výuky. Strategie školy ve výchově ke zdravému životnímu stylu se opírá o součinnost metodika prevence a výchovné poradkyně, spolupráci s učiteli, s důrazem na význam působení třídních učitelů, a o spolupráci s dalšími partnery školy. Ve škole se realizuje řada aktivit a projektů zaměřených na budování pozitivního klimatu a rozvoj osobnosti žáků a vytváření návyků

zdravého životního stylu. Začlenění výchovy ke zdraví do organizace vzdělávání závisí na erudici a stylu práce jednotlivých učitelů. Provoz a vnitřní režim školy jsou stanoveny s ohledem na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví. Pracovní prostředí školy je standardní, podnětné a motivující pro činnost žáků, učebny školy jsou vesměs prostorné, světlé, vybavené postupně obměňovaným nábytkem, který většinou odpovídá věku a vzrůstu žáků. V poslední době je patrná tendence části pedagogického sboru vytvořit za podpory vedení příznivé sociální vnitřní klima s otevřenou a partnerskou komunikací mezi žáky a učiteli a dalšími sociálními partnery školy.

Ve sledované výuce byli žáci převážně dobře motivováni, projevovali samostatnost při práci, struktura většiny vyučovacích jednotek jim poskytovala možnost volit vlastní tempo práce a rozvíjení komunikačních dovedností při spolupráci s ostatními. Dílčím rizikem se jevilo málo důsledné uplatňování nastavených pravidel vzájemné komunikace.

Hodnocení výsledků dosahovaných žáky ve vzdělávání

Škola sleduje na pravidelných jednáních pedagogické rady míru úspěšnosti žáků v celém vzdělávacím programu. Výsledky vzdělávání jsou každoročně vyhodnocovány za celou školu. Analýza příčin úspěchů a selhávání žáků nebyla doložena. Úspěšnost žáků v oblasti všeobecných, matematických dovedností a dovedností v českém jazyce škola zjišťuje prostřednictvím srovnávacích testů. V posledních dvou letech ve srovnávacích testech CERMAT. Žáci 9. ročníku dosáhli v posledních dvou letech velmi dobrých výsledků, zejména v českém jazyce a ve všeobecných dovednostech. Škola sleduje a vyhodnocuje přijímací řízení na střední školy. Žáci školy se pravidelně zúčastňují olympiád, znalostních a sportovních soutěží. Škole se v této oblasti daří úspěšně podporovat a rozvíjet individuální zájmy, nadání a potřeby žáků.

Závěrečné hodnocení:

Školní vzdělávací program je zpracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem schváleným MŠMT s výjimkou zabezpečení vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných, pravidel pro hodnocení a klasifikaci žáků a vlastního hodnocení školy.

Škola má standardní podmínky a předpoklady pro naplnění školního vzdělávacího programu.

Pedagogický sbor je stabilizovaný a odborně kvalifikovaný, což umožňuje plnit realizované vzdělávací programy. V současné době prochází škola přirozenou generační obměnou pedagogického sboru. Ze sledované výuky a vnitřních dokumentů školy je patrné, že vedení školy podporuje inovativní postupy ve vzdělávání. Daří se zapojit pedagogy do organizování a podílení se na řadě nadstandardních aktivit nad rámec vyučování. Stejně tak je patrné, že část učitelů setrvává u tradičního frontálního pojetí výuky. Škola postrádá jasně definovaný koncepční záměr, který by sjednocoval styl a společný postup, filosofii vzdělávání v rámci školy.

Ředitel školy neabsolvoval v zákonem stanovené lhůtě předepsané studium pro ředitele škol v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. V rozporu s právními předpisy nemá škola zpracováno vlastní hodnocení školy. Vykazované počty žáků v odděleních školní družiny překračují počet stanovený závaznými předpisy.

Škola poskytuje vzdělání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Při poskytování vzdělávání je postupováno v souladu se schválenými učebními dokumenty.

Silné stránky školy:

- *Nadstandardní nabídka rozmanitých aktivit rozvíjejících osobnostně sociální kompetence žáků*
- *Výchova ke zdraví*

Příležitosti k dalšímu rozvoji školy:

- *Doplnit školní vzdělávací program tak, aby byl v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání*
- *Pravidelná analýza a hodnocení dosaženého stavu, vytvoření účinné zpětné vazby pro stanovení priorit ke zlepšení vzdělávání žáků a naplňování cílů školního vzdělávacího programu.*
- *Aktivní budování efektivní komunikace v pedagogickém sboru, mezi učiteli a vedením školy*

Hodnotící stupnice

| Podprůměr | Průměr | Nadprůměr |
|---|--|---|
| Při poskytování vzdělávání není postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou velká, pro nápravu jsou nutné zásadní změny | Při poskytování vzdělávání je postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou ojedinělá, lze je překonat | Poskytování vzdělávání je v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty a je na úrovni, která nevyžaduje zásadní změny. Slouží jako příklad dobré praxe. |

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina Základní školy Jindřichův Hradec, Vajgar 592/III ze dne 22. 11. 2000 vydaná městem Jindřichův Hradec
2. Rozhodnutí KÚ Jihočeského kraje ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě s názvem Základní škola Jindřichův Hradec II, Janderova 160 v rejstříku škol a školských zařízení čj KUJCK22410/2007OSMT/2 ze dne 19.7.2007 s účinností od 1.9.2007
3. Jmenování ředitele školy usnesením Rady Města Jindřichův Hradec č. 807/04 ze dne 11. 8. 2004
4. Výkazy o školní družině – školním klubu Z 2-01 k 31. 10. 2005, k 31. 10. 2006 a k 31. 10. 2007
5. Poslední úprava rozpočtu přímých výdajů na rok 2005, 2006, 2007
6. Výkaz o základní škole Škol (MŠMT) V 3-01 podle stavu k 30. 9. 2004
7. Výkazy o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2005, 30. 9. 2006 a 30. 9. 2007
8. Hlavní účetní knihy za rok 2005, 2006 a 2007
9. Koncepce rozvoje školy ze dne 1. 8. 2007
10. Minimální preventivní program školní roky 2006/2007, 2007/2008
11. Výroční zprávy o činnosti školy 2004/2005, 2005/2006, 2006/2007
12. „Celková statistika + výhledový plán DVPP nedatováno
13. Organizační řád školy ze dne 1. 11. 2004
14. Plán kontrolní činnosti 2007/2008
15. Souhrnná zpráva CERMAT pro školu Hodnocení výsledků vzdělávání žáků 5. a 9. ročníků ZŠ 2007
16. Rozvrh hodin, školní rok 2007/2008
17. Školní řád s platností ode dne 1. 9. 2005, schválený Radou školy 23. 8. 2005
18. Vnitřní směrnice pro oblast pracovně právních vztahů s účinností od 1. 1. 2007
19. Vnitřní evaluace školy pomocí metody Barvy života z 28. 6. 2007
20. Kontrolní a hospitační záznamy vedení školy školní rok 2007/2007, 2007/2008
21. Zápisy z pedagogických rad školní rok 2006/2007, 2007/2008
22. Zápisy z provozních porad školní rok 2007/2008

23. Zápisy z jednání metodických vybraných orgánů školy školní roky 2006/2007, 2007/2008
24. Osobní dokumentace vybraných učitelů
25. Správní rozhodnutí ředitele školy školní rok 2007/2008
26. Program environmentální výchovy ze dne 29. 9. 2005
27. Tematické plány Výchovy ke zdraví nedatováno
28. Tematické plány pro jednotlivé předměty
29. Seznam integrovaných žáků školní rok 2007/2008
30. Individuální vzdělávací plány integrovaných žáků 2007/2008
31. Kniha úrazů, poslední zápis ze dne 5. 6. 2008
32. Třídní výkazy a katalogové listy žáků vybraných tříd všech ročníků školní rok 2007/2008
33. Třídní knihy všech tříd školní rok 2006/2007
34. Třídní knihy vybraných tříd školní rok 2007/2008
35. Záznamy z kontrolní činnosti vedení školy školní rok 2006/2007, 2007/2008
36. Školní vzdělávací program školy „Škola základ života“ s platností od 1. 9. 2007
37. Vnitřní směrnice školy školní rok 2007/2008
38. Dokumentace vybraných projektů realizovaných školou v období 2006-2008
39. Vybrané žákovské knížky školní rok 2007/2008

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

| Titul, jméno a příjmení | Podpis |
|-------------------------|--------|
| Mgr. Ivana Neumannová | |
| PhDr. Jana Bartošová | |
| PaedDr. Alena Stachová | |
| Ing. Josef Fousek | |

V Českých Budějovicích dne: 20. června 2008

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Dukelská 23, P.O.BOX 36, 370 21 České Budějovice.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Podpis ředitele školy zařízení stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Jirí Vodáček, ředitel školy

.....

V Jindřichově Hradci dne2008