



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-1776/19-B

Název	Masarykova základní škola Velká nad Veličkou, příspěvková organizace
Sídlo	Velká nad Veličkou č. p. 461, 696 74
E-mail	frantisek.frydecky@zsvelka.cz
IČ	70943001
Identifikátor	600116051
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. František Frýdecký, Ph.D.
Zřizovatel	Obec Velká nad Veličkou
Místo inspekční činnosti	Velká nad Veličkou č. p. 461, 696 74
Termín inspekční činnosti	4. 11. – 7. 11. 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Masarykova základní škola Velká nad Veličkou, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny, školního klubu a školní jídelny.

Od poslední inspekční činnosti v roce 2013, kdy ZŠ navštěvovalo 282 žáků, byl zaznamenán jejich pokles. V době inspekční činnosti navštěvovalo 11 tříd 216 žáků, z toho 20 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), jimž škola poskytovala podpůrná opatření 1. – 2. stupně. Vzdělávání sedmi žáků probíhá podle individuálního vzdělávacího plánu, pro 13 žáků škola vypracovala plán pedagogické podpory. Vzdělávání je realizováno podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Hledáme klíče k vědění“.

Zájmové vzdělávání ve školní družině je zajištěno zejména pro žáky 1. až 4. ročníku ve dvou odděleních. Celkový počet účastníků je 60. Vzdělávací činnost se uskutečňuje na základě Školního vzdělávacího programu pro školní družinu s názvem „Hledáme klíče k přátelství“. Výše úplaty je stanovena na 300,- Kč na školní rok. Provoz ve školní družině je zajištěn od 11.25 do 16.00 hodin. Škola nabízí v rámci školního klubu vlastním žákům i žákům jiných škol druhého stupně základní školy volnočasové aktivity v odpoledních hodinách prostřednictvím 18 zájmových kroužků a to sportovního, hudebního, uměleckého a jazykového zaměření. Pravidelná výchovná, vzdělávací a zájmová činnost se uskutečňuje na základě Školního vzdělávacího programu pro školní klub s názvem „Hledáme klíče proti nudě“. Vzdělávání ve školním klubu je poskytováno zdarma.

Škola má areál tvořený třemi budovami, je bezbariérová a v jednotlivých budovách školy jsou vhodné prostorové podmínky pro činnost školní družiny, školního klubu a dostatečný počet kmenových tříd i odborných učeben. Dále je využívána školní jídelna s kuchyní, tělocvična, gymnastický sál, víceúčelové sportovní hřiště a moderní sportovní hala. Pro pravidelnou činnost zájmovou, odpočinkovou i rekreační využívá školní družina zmiňované prostory školy. Obě oddělení školní družiny jsou vybaveny funkčním zařízením.

Školní stravování je poskytováno ve vlastní školní jídelně, která v rámci doplňkové činnosti poskytuje stravovací služby také pro cizí strávníky. Ke zlepšení stravovacích návyků žáků je škola zapojena do projektů Ovoce a zelenina do škol a Mléko do škol, vytváří se tak podmínky pro osvojování zdravých stravovacích návyků ve výživě žáků.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy (dále „ředitel“) zpracoval dlouhodobou koncepci dalšího rozvoje školy, která vychází ze znalostí místního prostředí mikroregionu Hornácka, je reálná a rozvíjí vzdělávací záměry v souladu s aktuálními potřebami školy. Pro zhodnocení vnitřních a vnějších faktorů ovlivňujících úspěšnost školy ředitel vhodně využil SWOT analýzy. Část svých řídicích kompetencí účelně přenesl na svoji zástupkyni. Pro zefektivnění vnitřních procesů škola využívá intranet, umožňující účinnou komunikaci a sdílení informací. Dále je využíváno osobního kontaktu se zaměstnanci, organizování pravidelných provozních porad a předmětových komisí. Vedení školy přihlíží k závěrům z jednání pedagogické rady, nedostatečně jsou využívány výsledky práce metodického sdružení pro 1. stupeň ZŠ a předmětových komisí pro 2. stupeň. Předmětové komise nepracují systematicky s výsledky vzdělávání žáků, pouze konstatují aktuální stav bez přijatých opatření. Hospitace probíhají v dostatečném počtu u všech pedagogů, avšak s nastavenými opatřeními se dále systematicky nepracuje, což brání ve zlepšení kvality vzdělávání zejména na 2. stupni. Chybí

účinnější evaluace průběhu vzdělávání. Škola zřídila žákovský parlament, zastupující žáky 5. – 9. ročníků, který aktivně i účelně vstupuje do spolupráce s vedením školy.

Složení pedagogického sboru aktuálně umožňuje plnit záměry a cíle školních vzdělávacích programů. Škola postupně a účelně obměňuje pedagogický sbor. Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhá podle plánu školy, ale přenos získaných poznatků a dovedností do výuky není efektivní. Ze zápisů z jednání předmětových komisí a pedagogické rady i rozhovorů s pedagogy vyplývá, že učitelé dostatečně vzájemně nespolupracují, neprovádějí vzájemné hospitace, což brání zlepšování vzdělávacího procesu. Chybí další vzdělávání v oblasti využívání různých metod a forem práce s dopadem na zlepšování úrovně poskytovaného vzdělávání např. kooperativní vyučování a individuální přístup k žákům.

Vhodné podmínky pro poradenskou a preventivní oblast škola vytváří prostřednictvím školního poradenského pracoviště. Jeho pracovníce (výchovná poradkyně, školní metodička prevence) úzce navzájem spolupracují a společně se s dalšími pedagogy podílí na řešení vzdělávacích a výchovných obtíží žáků. Výchovná poradkyně informuje všechny vyučující o individuálních potřebách žáků se SVP a realizovaných opatřeních osobně dle potřeby, dále pak na jednáních pedagogické rady. Podpora žáků ohrožených školním neúspěchem spočívá především v nabídce doučování učiteli daného předmětu, tu však žáci slabě motivovaní k dobrým školním výsledkům využívají málo. Jako přínosné se naopak jeví zapojení sociálních asistentek, které se na doporučení poradenských zařízení u vybraných žáků spolupodílí na jejich domácí přípravě. V oblasti kariérového poradenství škola ve spolupráci se zákonnými zástupci systematicky vede žáky k promyšlenému výběru středního vzdělávání. Kromě profesně orientovaných vzdělávacích obsahů, začleněných do vyučovacích předmětů, jim nabízí možnost individuálních konzultací, pořádá exkurze do místních firem a středních škol, na úřad práce aj.

V rámci primární prevence rizikového chování žáků a pro sledování projevů rizikového chování jsou ve škole vytvořeny adekvátní nástroje. Minimální preventivní program vychází z věkového složení žáků a konkrétních potřeb jednotlivých třídních kolektivů. Díky účinné preventivní strategii se škola nemusela v minulém školním roce potýkat s větším množstvím výchovných problémů. Případné nežádoucí projevy rizikového chování (nevhodné chování žáků, krádež, záškoláctví) byly včas podchyceny, analyzovány a ve spolupráci se zákonnými zástupci či externími odborníky bezodkladně řešeny. Žáci se mohou k dění ve škole vyjádřit anonymně prostřednictvím schránky důvěry, upřednostňují však spíše přímé řešení problému při osobním kontaktu s vyučujícími. Škola zvyšuje účinnost prevence např. organizováním besed zaměřených na nejčastější formy rizikového chování, zdravý životní styl, formou sportovních a kulturních soutěží nebo zájmových kroužků. Všechny tyto zmiňované skutečnosti a to jak škola využívá stávající materiální podmínky má pozitivní dopad do rozvoje osobnosti žáků, formování jejich osobnostních i sociálních kompetencí včetně účelné prevence sociálně patologických jevů.

Pro vzdělávání žáků zajišťuje škola bezpečné prostředí. Prostory školy, běžně přístupné žákům, byly z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví vhodně zajištěny o čemž svědčí nízká míra úrazovosti.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Hospitovaná výuka na 1. stupni ZŠ probíhala převážně v klidné pracovní atmosféře. Žáci většinou bez problémů dodržovali nastavená třídní pravidla, pouze žáci nižších ročníků zatím nedokázali, zejména při vzájemné komunikaci vždy respektovat svého komunikačního

partnera a domluvit se při zadaném úkolu na společném řešení. Při osvojování učiva pedagogové vycházeli z žákovských dosavadních znalostí a zkušeností. Zdařile výuku obohacovali o mezipředmětové vztahy a propojovali s příklady a situacemi, které jsou žákům známé z běžného života. K jednotlivým činnostem je převážně dobře motivovali, z velké části však využívali tradiční metody vzdělávání. Převažovala frontální výuka doplněná samostatnou prací žáků. Kooperativní formy práce, rozvíjející schopnost spolupráce a komunikativní dovednosti žáků, byly zařazovány jen výjimečně. Zde je prostor ke zlepšení, stejně jako v materiální podpoře výuky, která byla méně pestrá. Žáci většinou pracovali s učebnicí, sešitem či pracovním listem, méně příležitostí měli k manipulaci s jinými učebními pomůckami (např. s obrázky, kartičkami, modely, pomůckami vyrobenými učiteli apod.). I přes výše uvedené nedostatky se žáci převážně aktivně zapojovali do činností a projevovali o plnění úkolů zájem. K tomu přispěly oddychové a relaxační aktivity, které učitelky zařazovaly v závislosti na potřebách žáků. Žákům se SVP poskytovaly zejména při vypracování samostatně zadaných úkolů individuální pomoc, popř. jim uzpůsobovaly tempo výuky. Diferenciace učiva či úkolů podle potřeb těchto žáků, popř. žáků nadaných pozorována nebyla. Ze strany učitelek převažovalo formativní hodnocení s pochvalou a motivací žáků ke zlepšení jejich učebních výsledků. Méně pozornosti však věnovaly některé z nich chybám v písemnostech žáků a nevyužily tak chybu jako prostředek k učení. Rezervy též byly shledány v práci s výukovými cíli a účelném zhodnocení jejich dosažení v závěru vyučovacích hodin, stejně jako ve vedení žáků k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení. Na očekávané úrovni byla rozvíjena čtenářská, matematická, přírodovědná a informační gramotnost. Vzdělávání přispívalo zejména k osvojování kompetencí občanských a pracovních, méně příležitostí měli žáci k utváření a rozvíjení kompetencí komunikativních a k řešení problémů.

Hospitovaná výuka na 2. stupni ZŠ probíhala v pozitivní pracovní atmosféře a celkově podnětném prostředí. Evidentní bylo propojení osvojených znalostí a dovedností žáků s novým učivem. Byla sledována dobrá oboustranná komunikace mezi učiteli a žáky za dodržování nastavených pravidel. Učitelé ve výuce vhodně využívali učební pomůcky a také didaktickou techniku (včetně tabletů), což přispívalo k účinné motivaci ve výuce a k rozvoji klíčových kompetencí. Frontální výuku učitelé doplňovali samostatnou prací žáků. Ve výuce chybělo ve větší míře využití práce ve dvojicích, skupinách a nebyl pozorován individuální přístup k žákům. Práce s cíli v hodinách byla spíše formálního charakteru, což se týkalo i hodnocení žáků, které jim neposkytovalo zpětnovazební informace. Nedostatky v organizaci vzdělávání se také projevíly v některých hodinách pozdními příchody učitelů a přetahováním do přestávek bez zhodnocení vyučovacích hodin. Tím docházelo k menší efektivitě využívání výukového času a zkrácení prostoru pro relaxaci žáků.

V hodinách českého a anglického jazyka byla patrná vysoká úroveň odborných znalostí pedagogů. Zvolené činnosti byly promyšlené s jednoznačně formulovanými cíli, které vedly nejen k rozvoji kompetencí učení, řešení problémů, ale také k rozvoji komunikativních a sociálních kompetencí. Žáci dokázali reprodukovat a zpracovat vyslechnuté sdělení, uměli formulovat svoje myšlenky, stručně vyjádřit svůj názor a ten zároveň i vhodně obhájit. Slabší stránkou je vedení sešitů v anglickém jazyce, kde chybí průběžná kontrola pro odstraňování chyb (zamezení jejich fixace), dále důsledná diferenciací požadavků na žáky, aby mohl být efektivně rozvíjen potenciál všech žáků. V předmětech matematika a fyzika proces učení učitelé propojovali s praktickým využitím početních dovedností v běžném životě. Dále bylo uplatněno zdařilé zařazení názorných pokusů v hodině fyziky. Hospitované předměty dějepis a zeměpis se vyznačovaly propojením v mezipředmětových oblastech a prací s chybou. V zeměpisu napomáhala k dosažení komunikativních a sociálních kompetencí

práce s textem. Kompetence k řešení problémů napomáhala rozvíjet samostatná práce žáků v dějepisu, při níž žáci zasazovali výstupy z historického období do konkrétní geopolitické situace. Negativem v hodinách bylo nedostatečné ocenění žakovských vědomostí, v některých částech hodin nižší názornost a podsouvání názoru žákům, že náročnost učiva nezvládnou v požadované šíři, což působilo demotivačně. Navštívené hodiny přírodopisu a chemie se vyznačovaly vhodným použitím pomůcek v hodinách s důrazem na názornost a komunikaci se všemi žáky, toto zvyšovalo zájem o probíraná témata. Ne všechny žáky se ovšem podařilo zapojit efektivně do výuky. Občanská a hudební výchova byla vedena s velmi dobrými předpoklady pro kvalitní realizaci výuky, ale v hodině hudební výchovy se to podařilo pouze částečně. Zvolené metody a formy práce ve zmiňovaném předmětu nebyly promyšlené vzhledem ke stanovenému cíli, chyběla provázanost a logická návaznost dílčích aktivit. V občanské výchově byli žáci zdařile motivováni za pomoci názorných pracovních listů s podněcováním k samostatné tvůrčí činnosti. Hodina byla vedena s propojováním životních zkušeností a zapojením praktických výstupů žáků s důrazem na vyjadřování, vlastní názor a sebereflexi. V tělesné výchově činnosti a zátěž odpovídaly fyzickým schopnostem a dovednostem žáků. V některých hodinách byla zřejmá diferenciací učiva na základě pohybových schopností a dovedností i fyzické zdatnosti s kladným působením na pozitivní vztah k pohybovým aktivitám. Žáci prokazovali vnitřní motivaci k pohybu, což bylo důsledkem kvalitního odborného vedení. U herních činností se pozitivně rozvíjely kompetence komunikativní a sociální. Kontrola dovedností byla spíše formální, individuální přístup a práce s chybou se v některých hodinách projevovaly velmi zdařile.

Školní družina zajišťuje zájmové činnosti v odpoledních hodinách, nejčastější jsou aktivity sportovní, přírodovědné, technické, společenskovední a estetické, napomáhající osobnostnímu růstu žáka, účelnému využití volného času a relaxaci. Práce školní družiny je rozvržena do ročního plánu, obsah vzdělávání a činnosti jsou tematicky směřované k ročním obdobím a kalendářním měsícům. Aktivity sledované v průběhu hospitační činnosti probíhaly v pozitivní, přátelské a motivační atmosféře. Převládaly spontánní činnosti nad řízenými, čímž byl dán prostor k vyjádření zájmu k vybraným činnostem a seberealizaci. Snaha a aktivita žáků byla oceňována, dostávali zpětnou vazbu od vychovatelek. Zájmové kroužky školního klubu svými činnostmi a hrou rozvíjí myšlení, paměť, tvůrčí schopnosti, estetické vnímání, zručnost, dovednost a zabezpečují také dostatek pohybových aktivit. Školní klub pořádá také příležitostnou činnost (besídky, oslavy tradičních svátků, tvořivé dílničky, sportovní dny, akce školy apod.). Školní klub má vhodně nastaveny podmínky pro práci se žáky se SVP. V hospitovaných jednotkách byli účastníci velmi aktivní a motivovaní, spolupracovali jak mezi sebou tak s pedagogy. Ve všech sledovaných zájmových útvech byl patrný individuální přístup i skupinová reflexe vedoucí k týmové spolupráci.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola informuje zákonné zástupce žáků o průběžných i celkových výsledcích vzdělávání jejich dětí prostřednictvím žakovské knížky na 1. stupni v listinné podobě, na 2. stupni v elektronické podobě a na pravidelných třídních schůzkách, v případě neúčasti formou individuálních konzultací se zákonnými zástupci.

Aktuální informace o výsledcích vzdělávání žáků zjišťují učitelé jednotlivých předmětů průběžně na základě běžných hodnotících nástrojů, které umožňují získat informace o vzdělávacím pokroku každého žáka. Škola nemá nastaven dostatečně účinný systém opatření v podobě hledání příčin a následného řešení v případě studijních neúspěchů. Počet žáků, kteří neprospěli se od školního roku 2017/2018 zvýšil z tří na šest, i přes celkově

se snižující počet žáků školy. Škola nemá nastaven efektivní systém práce se žáky talentovanými, nadanými ani se žáky ohroženými studijní neúspěšností, což nevede k rozvoji nadání nebo naopak k efektivní práci s méně nadanými žáky. Metodické sdružení pro 1. stupeň a dvě předmětové komise pro 2. stupeň se na svých jednáních výsledky vzdělávání žáků nezabývají a slouží pouze ke konstatování faktů a předávání vzájemných informací. Ověřování vzdělávacího pokroku žáků externími nástroji škola nevyužívá, a nemá tak srovnání s výsledky škol stejného typu s potřebnou návazností na přijetí opatření pro další zlepšování výsledků.

Přehled výsledků vzdělávání je pravidelně prezentován ve výroční zprávě o činnosti školy, na webových stránkách školy a v časopisu Hornáček, jehož autory jsou žáci 8. ročníku. Žáci s dobrými studijními výsledky jsou motivováni k učení zapojováním do řady předmětových olympiád a dalších soutěží s různým zaměřením. V loňském školním roce získali žáci významná umístění v dějepisné olympiádě okresního, krajského i republikového kola. Úspěchem jsou rovněž výsledky přijímacího řízení na střední školy, kdy v loňském školním roce téměř polovina žáků byla přijata na gymnázium nebo obchodní akademii. Výrazných umístění dosahují žáci v rámci sportovních soutěží na okresní a krajské úrovni.

V zájmu zvyšování kvality vzdělávání škola spolupracuje s celou řadou partnerů v regionu Hornácka, z nichž nejvýznamnější je obec Velká nad Veličkou, která z pozice zřizovatele školu aktivně podporuje zejména v materiální oblasti a zlepšování podmínek pro vzdělávání. Dále jsou to sociální partneři ze široké škály privátních společností v regionu. Ředitel je lídrem projektu „Memorandum o spolupráci škol“, v němž jde o sdílení zkušeností v programu smart vzdělávání (tzv. „Map II“ ve kterém je zapojeno celkem 28 obcí regionu Veselí nad Moravou – Ostrožsko – Kunovice). Tyto skutečnosti přispívají nejen ke kvalitě vzdělávání, ale jsou i dobrým předpokladem pro budoucí úspěšný rozvoj školy.

Závěry

Vývoj školy

- Dochází k postupné obměně pedagogického sboru, což se pozitivně odráží zejména ve výuce cizích jazyků.
- Zřízení školního žakovského parlamentu má kladný dopad na komunikaci mezi školou a žáky.
- Vybudování odborných učeben a vybavení školy didaktickou technikou zvyšuje názornost ve výuce a přispívá k rozvoji klíčových kompetencí žáků.
- Dokončení víceúčelového sportoviště podstatně přispívá ke správnému vedení pohybových aktivit a je prevencí sociálně patologických jevů žáků.

Silné stránky

- Vedení školy aktivně spolupracuje s vnějšími partnery a vyhledává projektové příležitosti s kladným dopadem na vzdělávání a řízení školy.
- Škola má ideální materiální podmínky pro vzdělávání a výchovu.
- Široká nabídka mimoškolních aktivit realizovaných v rámci zájmového vzdělávání podporuje všestranný rozvoj účastníků a kvalitní trávení volného času.

Slabé stránky

- Formy a metody výuky nejsou voleny tak, aby odpovídaly stanoveným cílům. Ve výuce chybí využití kooperativního vyučování (skupinové práce) a individuální přístup k žákům včetně diferenciac učiva. Výuka neobsahuje hodnocení samotným učitelem a sebehodnocení žáků.
- Škola s výsledky vzdělávání pracuje pouze formálně bez nastavených opatření a efektivní zpětné vazby.
- Hospitace jsou spíše formálnějšího charakteru. Přijatá opatření nejsou dále kontrolována a vyhodnocována.
- Další vzdělávání pedagogů nemá efektivní dopad do výuky žáků.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Ve výuce efektivně využívat diferenciaci učiva vzhledem k potřebám a schopnostem žáků se speciálními vzdělávacími potřebami i nadaných tak, aby byl podporován jejich potenciál.
- Zaměřit se na práci s výukovými cíli a promyšlené shrnutí učiva v závěru vyučovacích hodin, žáky pravidelně vést k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení.
- Poskytovat žákům kvalitní zpětnou vazbu formou pravidelných a důsledných oprav žakovských prací a vést je tak k práci s chybou.
- Zvýšit pestrost využívaných učebních pomůcek a podpořit tak názornost výuky, častěji využívat metody činnostního učení a kooperativní formy práce.
- Analyzovat výsledky vzdělávání, přijímat účinná opatření k jejich zlepšení a jejich plnění následně kontrolovat.
- Zvýšit účinnost hospitační činnosti vedením školy, a to zejména kontroly nastavených opatření pro zlepšení kvality výuky.
- V dalším vzdělávání pedagogických pracovníků se zaměřit na kooperativní vzdělávání a aktivizační formy výuky s cílem ve větší míře přenášet aktivitu na žáky.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Hledáme klíče k vědění“ (verze č. 2 platná do 1. 9. 2018) a Dodatku č. 1 platného od 1. 9. 2019
2. Organizační řád školy – Školní řád s platností od 1. 9. 2018
3. Zápisy z jednání pedagogické rady, metodických sdružení a předmětových komisí školní rok 2018/2019
4. Rozvrhy školy na školní rok 2019/2020
5. Žákovské knížky, školní rok 2019/2020 (vzorek)
6. Organizační řád školy – Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků s platností od 1. 9. 2018
7. Plán kontrolní a hospitační činnosti 2018/2019 a 2019/2020
8. ŠVP školní družiny pod názvem „Hledáme klíče k přátelství“. Platnost od 1. 9. 2007, verze č. 2 – platnost od 1. 9. 2019
9. ŠVP školního klubu pod názvem „Hledáme klíče proti nudě“. Platnost od 1. 9. 2007, verze č. 2 – platnost od 1. 9. 2019
10. Vnitřní řád školní družiny – součástí Organizačního řádu školy, platnost směrnice 2. 9. 2019
11. Vnitřní řád školního klubu – součástí Organizačního řádu školy, platnost směrnice od 1. 9. 2014
12. Přehled výchovně vzdělávací práce – třídní knihy 2 oddělení školní družiny školní rok 2019/2020
13. Zápisní lístky do školní družiny pro školní rok 2019/2020
14. Zápisní lístky do školního klubu pro školní rok 2019/2020
15. Plán činnosti v kroužku školního klubu pro rok 2019/2020 – vybraný vzorek
16. Roční plán činnosti školní družiny pro rok 2019/2020
17. Docházkový sešit pro záznam příchodu i odchodu žáka školní družiny pro školní rok 2019/2020
18. Koncepce rozvoje MZŠ Velká nad Veličkou 2016 – 2022 (moto Hledáme klíče k vědění), srpen 2016
19. Sešity žáků vedené ve školním roce 2019/2020 – vybraný vzorek

20. Písemné práce žáků vedené ve školním roce 2019/2020 – vybraný vzorek
21. Seznam žáků se SVP ve školním roce 2019/2020
22. Osobní dokumentace žáků se SVP vedená ve školním roce 2019/2020 včetně individuálních vzdělávacích plánů a plánů pedagogické podpory (vzorek)
23. Dokumentace výchovného poradce a školního metodika prevence včetně zápisů z jednání se zákonnými zástupci vedených od školního roku 2018/2019
24. Rozhodnutí vydaná ředitelem školy ve správním řízení pro školní rok 2019/2020 (vzorek)
25. Školní matrika (elektronická) vedená ve školním roce 2019/2020 (vzorek)
26. Program poradenských služeb ze dne 30. 8. 2019
27. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení – Základní škola (IZO 102391700), Školní družina (IZO 118600508), Školní klub (IZO 150009500), Školní jídelna (IZO 103155627) ze dne 1. 11. 2019
28. M3 Výkazy o základní škole podle stavu k 30. 9. 2019 ze dne 1. 10. 2019
29. Z-2-01 Výkaz o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. 10. 2018, Školní družina ze dne 2. 11. 2018, Školní klub ze dne 5. 11. 2018
30. Z-017-01 Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2018 Školní jídelna ze dne 2. 11. 2018
31. Školní řád Základní škola MZŠ/VEL – 88/2018/8 ze dne a s účinností od 1. 9. 2018
32. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2019/2020 ze dne 2. 9. 2019
33. Organizační řád školy ze dne 25. 5. 2018, Provozní řád zpracovaný pro ZŠ ze dne 1. 9. 2017, Provozní řády odborných učeben, tělocvičny a venkovních hracích ploch ze dne 1. 9. 2017
34. Výroční zpráva školy ze dne 11. 9. 2019
35. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochraně zdraví žáků
36. Dokumentace k finančním podmínkám školy
37. Inspekční zpráva Čj. ČŠIB-1214/13-B ze dne 1. 11. 2013

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PhDr. Jiří Wasserburger, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

PhDr. Jiří Wasserburger v. r.

PhDr. Renata Horáková, školní inspektorka

PhDr. Renata Horáková v. r.

PhDr. Šárka Maleňáková, Ph.D., školní inspektorka

PhDr. Šárka Maleňáková, Ph.D., v. r.

Ing. Vladimír Holuša, kontrolní pracovník

Ing. Vladimír Holuša v. r.

Mgr. Markéta Šustrová, školní inspektorka

Mgr. Markéta Šustrová v. r.

V Brně 20. prosince 2019

Datum a podpis ředitele potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. František Frýdecký, Ph.D.,
ředitel školy

Mgr. František Frýdecký, Ph.D., v. r.

Ve Velké nad Veličkou 6. 1. 2020