



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-907/14-S

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Gymnázium Václava Hraběte, Hořovice, Jiráskova 617
Sídlo	Jiráskova 617, 268 01 Hořovice
E-mail právnické osoby	gvh@gvh.cz
IČO	47 558 458
Identifikátor	600 006 816
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastoupená	PhDr. Jiřím Vlčkem, ředitelem školy
Zřizovatel	Středočeský kraj, Zborovská 11, Praha 5 - Smíchov
Místo inspekční činnosti	Jiráskova 617, 268 01 Hořovice
Termín inspekční činnosti	22. až 24. duben 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 564/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání střední školy podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich soulad s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.



Charakteristika

Gymnázium Václava Hraběte, Hořovice, Jiráskova 617 (dále „škola“) realizuje vzdělávání v souladu se zápisem do Rejstříku škol a školských zařízení. Škola poskytuje žákům v denní formě studia střední vzdělání zakončené maturitní zkouškou ve dvou gymnaziálních oborech s délkou studia čtyři a osm let. Výuka obou oborů vzdělání je realizována podle školního vzdělávacího programu s motivačním názvem „Tradice a otevřenost“ (dále ŠVP).

Nejvyšší povolený počet žáků ve škole je 360. K datu inspekční činnosti škola vzdělává v 12 třídách (8 tříd osmiletého gymnázia, 4 třídy čtyřletého gymnázia) 338 žáků (227 žáků osmiletého gymnázia, 111 žáků čtyřletého gymnázia). Nejvyšší stanovený počet žáků ve škole je tak naplněn na 94 % a nejvyšší povolené počty žáků pro jednotlivé obory vzdělání nejsou překročeny (272 žáků u osmiletého gymnázia, 136 žáků čtyřletého gymnázia). Z 34 vyučujících splňuje podmínky odborné kvalifikace 31 pedagogů. Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) škola vychází vstříc. Vyučující respektují individuální potřeby žáků a vedení školy umožňuje vzdělávat se i dle individuálních vzdělávacích plánů (IVP). Ke dni inspekční činnosti dva žáci studovali dle školou schválených a následně stanovených IVP.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Ředitel školy, který byl do funkce jmenován na základě konkurzního řízení v roce 2012, využívá osvědčenou a ve škole zavedenou organizační strukturu (viz Organizační řád). Dle této organizační struktury jsou jednoznačně stanoveny kompetence zástupce ředitele, výchovného poradce, předsedů předmětových komisí, hospodářky školy a dalších zaměstnanců organizace. Organizační řád obsahuje základní potřebná ustanovení týkající se jednotlivých organizačních částí školy. V průběhu inspekční činnosti se ukázala takto stanovená struktura a podle ní realizovaný způsob řízení včetně vzájemného zastupování jako funkční.

Dalším důležitým dokumentem školy pro zajištění vzdělávání je školní řád. Ten je také kvalitně vypracovaný a odpovídá reálné potřebě školy a právním předpisům. Projednán byl pedagogickou radou, schválen byl školskou radou. Seznámeni s ním byli žáci a pracovníci školy, o jeho vydání byli informováni zákonní zástupci žáků. Zveřejněn je na přístupném místě ve škole a na internetových stránkách školy. Stanovená pravidla vzájemných vztahů a chování včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou školou a žáky akceptována a následně uplatňována. Z hlediska výsledků výchovy a vzdělávání žáků jsou funkční. Žádnému ze žáků nebyla v uplynulých dvou dokončených školních rocích snížena známka z chování. Pochvaly výrazně převažují nad kázeňskými opatřeními. Počet důtek se snížil, vyloučení či podmíněné vyloučení nebylo ve sledovaném období uplatněno. Počet neprospívajících žáků je mizivý a ještě má snižující se tendenci. Mírným negativním zjištěním je zvyšující se počet úrazů ve sledovaném období a formální nedostatky ve vedení knihy úrazů.

Pedagogický sbor je stabilní. Odborná kvalifikovanost pro přímou pedagogickou činnost je 91 %. Všichni učitelé bez této kvalifikace dosáhli vysokoškolského odborného vzdělání. Chybí jim pedagogické vzdělání, což dle sdělení vedení školy nemá negativní dopad na výuku. Zastoupení mužů (24 %) je ve srovnání se školami stejného typu příznivé. Věkový průměr pedagogů je však vyšší. Ve škole působí pouze jeden začínající pedagog, jeho uvádění do praxe je funkční. V rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) je kladen důraz na prohlubování odborné kvalifikace formou externích vzdělávacích akcí, zahraničních studijních cest a samostudiem. Nepříznivým jevem je,



že počet a šíře potřeby dalšího vzdělávání nelze pokrýt v požadované míře, neboť na to škola nemá dostatečné finanční prostředky. Deset předmětových komisí vedou zkušení pracovníci. Z pedagogů – specialistů absolvovala vzdělávání pro výkon specializovaných činností pouze výchovná poradkyně. Školní metodik prevence a koordinátoři ŠVP, informačních a komunikačních technologií (ICT) a environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty (EVVO) však příslušné rozšiřující studium neabsolvovali. Školní systém odměňování je funkční. V pedagogickém sboru bylo zaznamenáno příznivé sociální klima.

Škola společně s 2. základní školou (dále 2. ZŠ) využívá budovy Města Hořovice. Prostorové podmínky jsou tím částečně omezené, což ale vzhledem k velmi dobré spolupráci obou škol není překážkou při naplňování ŠVP. Většina učeben slouží jako kmenové učebny tříd, jejich vybavení pomůckami přesto vhodně vytváří odpovídající podmínky pro výuku vybraných předmětů (např. biologie, informatiky aj.). Jedna z kmenových učeben je nově upravena jako posluchárna. Ze samostatných odborných učeben disponuje škola např. učebnou informatiky, laboratoří chemie, jazykovou učebnou a moderně vybavenou elektro učebnou. Učebna informatiky je účelně využívána i pro výuku dalších předmětů (např. anglického jazyka). Vlastním zázemím pro výuku tělesné výchovy škola nedisponuje, díky dobré spolupráci s partnery využívá menší tělocvičnu 2. ZŠ, na základě nájemní smluv sportovní halu města, městský zimní stadion a hřiště i plavecký bazén sousední 1. ZŠ Hořovice. Vybavení kabinetů je zastaralé včetně pomůcek. Jejich obnova je opět ovlivněna nedostatkem finančních prostředků. Vedení školy se alespoň snaží o získávání sponzorských darů na jejich postupnou modernizaci.

Oproti minulé inspekčním zjištěním se zlepšila nejvíce vybavenost učeben didaktickou a výpočetní technikou díky zapojením školy do projektů. V řadě sledovaných hodin byly využity interaktivní tabule a dataprojektory hlavně k prezentaci probíraného učiva, což zvyšovalo názornost a motivaci žáků. K pořízení části tohoto vybavení škola efektivně využila i výše zmíněných projektů (např. Modernizace škol zřizovaných Středočeským krajem, Moderní technologie ve výuce, dotační program ČEZ - Oranžová učebna aj.). Kvalitní zázemí pro rozvoj čtenářské gramotnosti žáků představuje školní knihovna rekonstruovaná z projektu Revitalizace a modernizace školní knihovny. Pozitivem je, že průběžně probíhá vedením školy plánovaná běžná údržba a obnova celkového vybavení školy.

V současnosti se škola soustředí na rozšíření využití ICT také k vedení běžné agendy školy. Webové stránky školy jsou efektivně využívány k informování rodičů i žáků o průběžné klasifikaci, škola zavádí elektronické třídní knihy. Žáci také mají k dispozici centrální kopírku a několik počítačů na chodbách školy, které mohou využívat i zákonní zástupci, například pro nahlížení do veřejných dokumentů školy (Výroční zprávy o činnosti školy, ŠVP, atd.).

Škola při své činnosti dlouhodobě hospodaří zejména s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu v rámci normativního financování podle § 160 odst. 1 písm. d) školského zákona, dále s finančními prostředky poskytnutými z rozpočtu zřizovatele a s vlastními finančními prostředky, které však nejsou, vzhledem k jejich výši, příliš významné. Z hlediska objemu finančních prostředků je nejvýznamnějším zdrojem financování činnosti školy i nadále dotace ze státního rozpočtu, která pokrývá více než 85 % celkových neinvestičních nákladů. Stejně jako v předchozím období z ní byly hrazeny zejména osobní náklady, tj. mzdové náklady a související odvody do sociálních a zdravotních fondů a fondu kulturních a sociálních potřeb (FKSP), dále byly nakoupeny učebnice a učební pomůcky.

Ve škole je patrná snaha o postupné zlepšování jejího vybavení učebními pomůckami. Ke zvýšení celkové úrovně poskytovaných služeb přispívá mimo jiné i aktivní přístup vedení školy k získávání dalších zdrojů financování. Škola se ve sledovaném období



zapojila do několika projektů vyhlášených MŠMT, získala finanční prostředky ze Středočeského Fondu hejtmana a neposlední řadě obdržela finanční prostředky v rámci projektu EU – peníze středním školám. Díky těmto projektům škola vybavila zrekonstruované učebny, školní knihovnu, nakoupila vybavení ICT a uhradila zahraniční stáž učitelů v rámci DVPP. Ve všech letech sledovaného období škola rovněž získala finanční sponzorské dary, které škole umožnily další rozvoj v oblasti vybavenosti odborných učeben.

Zřizovatel ve sledovaném období poskytoval škole kromě příspěvku na běžný provoz rovněž účelové dotace určené na úhradu nákladů spojených s organizováním sportovních soutěží, na dovybavení zrekonstruovaných prostor a dále na nájemné, které škola platí za využívání cizích prostor. Díky vstřícnému přístupu majitele budovy - Města Hořovice, jsou prostředky zaplacené na pronájmu vráceny škole zpět formou rekonstrukce a modernizace prostor využívaných gymnáziem.

Řízení školy je prováděno tak, že jsou naplňovány v rámci současných podmínek požadavky na odbornou a pedagogickou úroveň poskytovaného vzdělávání. Materiální předpoklady pro uskutečňování vzdělávání podle ŠVP jsou standardní. Personální podmínky jsou na požadované úrovni. Disponibilní finanční prostředky ve sledovaném období škola využívala efektivně a účelně.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Přijímání žáků v rámci přijímacího řízení pro školní rok 2013/2014 proběhlo v souladu s právními předpisy. Škola přijímá žáky do čtyřletého gymnázia bez přijímací zkoušky na základě prospěchu v závěrečných ročnících základní školy a jejich úspěšného umístění v okresních kolech vědomostních olympiád. Do osmiletého gymnázia skládají uchazeči přijímací zkoušku formou standardizovaného testu z českého jazyka, matematiky a všeobecných studijních předpokladů. Kritériem je i prospěch ze základní školy. Škola tak vytváří rovné podmínky pro přijímání všech uchazečů.

Vzdělávání je realizováno dle ŠVP, který je dobře pojatý jako jediný ucelený dokument pro oba nabízené druhy studia, osmileté i čtyřleté gymnázium. ŠVP byl upraven formou dodatku v souvislosti s aktualizací rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (RVP ZV). V průběhu inspekční činnosti škola operativně zapracovala některé chybějící části této aktualizace do osnovy dějepisu a základů společenských věd. Celá část ŠVP včetně učebního plánu je pro vyšší stupeň osmiletého studia a pro čtyřleté studium společná. Disponibilní hodiny na nižším stupni osmiletého gymnázia jsou využívány zejména k posílení výuky přírodovědných předmětů, na vyšším stupni osmiletého studia a také u čtyřletého studia především k posílení jazykového vzdělávání, matematiky a pro zařazení volitelných předmětů. Ty jsou koncentrovány zejména do posledního ročníku vzdělávání, což umožňuje žákům se zaměřit na předměty dle svého zájmu a budoucího studia.

Organizace vzdělávání je na požadované úrovni. Rozvrh vyučovacích hodin je v souladu s platnými učebními plány dle ŠVP. Délka a skladba přestávek, počet žáků ve třídách a ve skupinách na výuku cizích jazyků i počty vyučovacích hodin během dne odpovídají právním předpisům.

Sledovaný průběh vyučování a kontrola zápisů v elektronické i papírové podobě vedených třídních knih ukazovaly na to, že vyučující naplňovali v ŠVP stanovené učební osnovy a většina žáků dosahovala požadovaných výstupů. Zjištěným pozitivem je, že vyučující sami nebo v rámci předmětových komisí vyhodnocují průběh vzdělávání a navrhují úpravy skladby učebních osnov a požadovaných výstupů v rámci jednotlivých ročníků (jedná se



o přesuny či zařazování nového učiva, např. vzhledem k požadavkům maturitních zkoušek či přijímání na vysoké školy) a vedení školy je následně akceptuje v rámci ŠVP.

Hospitovaná výuka měla celkově standardní úroveň. Všechny zhlédnuté hodiny byly připravené, věcně správné a byla v nich příznivá atmosféra. Podíl žáků na tvorbě výuky byl však rozdílný podle organizace výuky jednotlivými vyučujícími. U frontálně vedené výuky s metodou výkladu žáci spíše pasivně přijímali předkládané informace, pozitivem bylo alespoň učitelé zařazované opakování a procvičování staršího učiva. Dalším zjištěným pozitivem většiny hodin byla práce s informacemi, textem, propojení s praxí, aktualizace učiva a mezipředmětové vztahy. Zaznamenán byl rozvoj logického a kritického myšlení žáků zejména prostřednictvím rozhovorů a problémových úkolů. Prezentace žáků před třídou, souvislá obhajoba vlastního názoru a vyjádření respektu k názoru jinému většinou byly využity. Malá pozornost byla většinou věnována rozvíjení sebehodnocení žáků. Pozitivem sledovaného průběhu vzdělávání byla velmi častá podpora čtenářských dovedností, které vedou následně k podpoře individuální četby. Významně tomu také pomáhá školní knihovna. Přínosem je vedení žáků k tvůrčímu psaní, kteří např. přispívají do školního časopisu, zapojují se do studentských projektů a využívají tak možnosti publikovat v regionálním a celostátním tisku. Talentovaní žáci jsou připravováni a zapojováni pravidelně například do jazykových a výtvarných soutěží.

V oblasti přírodovědných předmětů byla vhodně využívána již v materiálních podmínkách zmíněná a ve většině učebe přítomná didaktická technika. Kladným zjištěním bylo časté využívání byť zastaralých, ale stále funkčních didaktických a názorných pomůcek. Pro oblast přírodovědných znalostí a dovedností je rovněž důležité zařazení seminářů zaměřených na prohloubení a systematizaci poznatků z oblasti přírodních věd.

Akce environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty jsou do vzdělávání systematicky začleněny. Pozitivem je cílené zařazování laboratorních prací do výuky. K rozvíjení ekologického povědomí žáků a získávání praktických poznatků účelně napomáhá i systém třídění odpadu ve škole, organizování projektových dnů, tematicky zaměřených exkurzí a kurzů aj. Žáci se rovněž pravidelně zapojují do přírodovědných vědomostních soutěží. Vyučujícím se většinou dobře dařilo volit vhodné metody a postupy přiměřené věku žáků a zohledňovat tak nejen rozdíly mezi žáky nižšího a vyššího stupně víceletého gymnázia, ale i rozdíly mezi žáky srovnatelných ročníků čtyřletého a osmiletého gymnázia.

Sociální dovednosti žáků jsou rozvíjeny ve výuce naplňováním příslušných částí ŠVP. Ke stmelování zejména třídních kolektivů napomáhají i vícedenní tematicky zaměřené kurzy včetně sportovních (např. Go! kurzy, expedice Avamuš, Berounka, Poločas, Horská kola). Přínosem jsou také exkurze, besedy a další výchovné akce zaměřené na multikulturní výchovu a výchovu k humanismu.

Kladně lze hodnotit zvolený individuální přístup k pěti žákům se speciálními vzdělávacími potřebami a ke dvěma k žákům s IVP, ale i k žákům, u kterých se vyskytly až během studia určité problémy zjištěné učiteli školy. Ve škole funguje požadovaný systém podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Talentovaní žáci jsou vyučujícími podporováni v průběhu vyučování zadáváním složitějších úloh, samostatnou prací a dále již zmíněnou formou přípravy a zařazováním do školních a vyšších soutěží.

ŠVP je v souladu s příslušnými RVP, vzdělávání probíhá dle ŠVP a dosahuje požadované úrovně.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Škola poskytuje informace o výsledcích vzdělávání běžně užívanými formami a na to navazuje i poradenská pomoc zákonným zástupcům žáků v souladu s právními předpisy. Informovanost je zajištěna formou veřejně přístupných dokumentů školy



například na webových stránkách školy (www.gvh.cz), konáním pravidelných třídních schůzek a po domluvě konaných osobních konzultací. Aktuální informace o průběžných výsledcích jsou zákonným zástupcům poskytovány pomocí internetu. Z tohoto důvodu tzv. on-line přístupu k informacím nemá škola zavedené žákovské knížky či jiné písemné žákovské záznamové listy. Při řešení zvláště problémových situací jsou zákonní zástupci vždy informováni vedením školy písemně s následným osobním jednáním zakončeným zápisem.

Celkové i individuální výsledky vzdělávání žáků jsou vyhodnocovány pravidelně, a to za každé čtvrtletní období školního roku v rámci jednání pedagogické rady. Velice málo jsou však hodnoceny formy a metody, pomocí kterých se tyto výsledky dosahují, a to jak ty vynikající tak i ty slabé.

Žáci jsou na základě školního řádu a jeho části s názvem „Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání“ klasifikováni (stanovena je i minimální četnost počtu známek za pololetí s ohledem na docházku). Hodnoceny jsou pravidelně zadávané písemné práce a testy, dále individuálně či skupinově vypracované prezentace, provedení laboratorních prací, vypracovávání projektů, projevené aktivity při vyučování a školních akcích a v neposlední řadě ústní zkoušení metodou rozhovoru. Výrazným pozitivem je sjednocení hodnotící stupnice napříč vyučovanými předměty. Zaznamenáno také bylo, že zadání testů obsahuje zároveň i bodové hodnocení jednotlivých otázek. Tím je vyučujícími podrobně a kvalitně vyhodnocováno zvládnutí jednotlivých částí probíraného učiva.

Z předložených přehledů prospěchu jednotlivých tříd (prima, kvarta, oktáva, čtvrtý ročník čtyřletého studia) za poslední tři školní roky vyplývá, že nejvíce žáků prospívajících s vyznamenáním je v primě cca 70 % žáků, v kvartě tento podíl činí 60 % žáků, v oktávě již jenom 19 % žáků a ve čtvrtém ročníku 21 % žáků. Pozitivem je, že v těchto ročnících během tří sledovaných školních let (2011/2012 až první pololetí školního roku 2013/2014) pouze jeden žák neprospěl. Mírným negativním zjištěním jsou slabší výsledky (klasifikace se pohybuje kolem průměrného prospěchu 3,0) v hodnocení žáků v matematických seminářích.

Z níže uvedené tabulky s výsledky maturitních zkoušek za poslední tři sledované školní roky vyplývá, že se škole daří dobře připravovat žáky na zvládnutí jak společné tak i profilové části maturitní zkoušky.

	<i>Konalo žáků</i>	<i>Prospěli</i>	<i>Prospěli</i>	<i>Neprospěli</i>
2011	<i>celkem</i>	<i>s vyznamenáním</i>		
8-leté gymnázium	24	14	9	1
4-leté gymnázium	28	12	16	0
2012				
8-leté gymnázium	31	15	14	2
4-leté gymnázium	30	12	17	1
2013				
8-leté gymnázium	29	20	8	1
4-leté gymnázium	26	12	14	0



Z dalších ředitelem školy vedených statistických přehledů vyplývá, že většina (97 -100 %) žáků se přihlašuje k dalšímu studiu na vysokých školách a přijímáno je 80 až 90 % přihlášených. Z předložených přehledů dále vyplývá, že zájem žáků o další studium je širokospektrý a že se tento zájem soustředí nejenom na humanitní a ekonomické obory vzdělání ale částečně také i na technické obory vzdělání. To ukazuje, že škola naplňuje velmi dobře svůj hlavní cíl. Vytváří žákům podmínky pro získávání širokého všeobecného vzdělání, které jim umožňuje pokračovat v dalším studium na vysokých školách.

Z výročních zpráv a z rozhovoru s vedením školy vyplývá, že se učitelé snaží podporovat a následně zapojovat talentované žáky do soutěží. Tyto výsledky jsou školou vyhodnocovány, žáci jsou různou formou odměňováni a tak jsou pozitivně motivováni k další činnosti. Jedná se o široké spektrum vědomostních, odborných, sportovních a dalších okresních, krajských ale i celostátních soutěží. Pro rozvoj v oblasti sociální je pozitivem zapojení žáků do dalších aktivit, například do činnosti školního divadelního souboru a Klubu mladých diváků, dále zapojení žáků do předemtně zaměřených besed, projektů, do charitativních činností.

Příkladně lze hodnotit fungující partnerskou spolupráci se zřizovatelem, Městem Hořovice, rodičovskou veřejností, školskou radou, pravidelně se scházející studentskou radou a dalšími subjekty.

Stanovené cíle v ŠVP z pohledu výsledků vzdělávání jsou školou naplňovány.

Závěry

a) **Silné stránky:**

Silnými stránkami školy jsou: úspěšnost žáků při konání maturitních zkoušek a následná úspěšnost žáků při přijímání k dalšímu studiu, vnitřní klima školy, příkladná spolupráce se všemi sociálními partnery, účinné operativní řešení výskytu sociálně patologických jevů.

b) **Slabé stránky:**

Slabší stránky školy jsou: zastaralé materiální vybavení kabinetů, zvyšující se počet úrazů a formální nedostatky ve vedení knihy úrazů (chybějící předepsané údaje, byly doplněny v průběhu inspekční činnosti), vyšší věkový průměr vyučujících vytvářející potenciální riziko stability pedagogického sboru, nedostatek finančních prostředků na další vzdělávání.

c) **Návrhy na zlepšení:**

Pokračovat v modernizaci vybavování kabinetů a učeben, vyhodnocovat úrazovost a stanovovat opatření k jejich odstranění, naplánovat příslušné studium pro specialisty (školní metodik prevence, koordinátoři ŠVP, ICT a EVVO).

d) **Vývoj a změny od posledního data inspekční činnosti:**

K hlavním změnám došlo v materiálním vybavení v oblasti výpočetní techniky, její zvýšené využívání ve výuce, při řízení školy a její použití pro zajištění informovanosti rodičů. Průběh vzdělávání už uceleně probíhá ve všech ročnících osmiletého i čtyřletého studia dle ŠVP. Změny v RVP byly do ŠVP zařazeny. Výsledky vzdělávání mají stále dobrou úroveň.



Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina, vydal Středočeský kraj, Zborovská 11, 150 21 Praha 5, ze dne 18. září 2001 s účinností od 1. července 2001, č. j. OŠMS/3053/2001, ve znění dodatků č. 1 z 27. června 2005, č. j. 9192/2005/ŠKO, dodatku č. 2 z 19. prosince 2011
2. Jmenování ředitele školy ze dne 25. června 2012, č. j. 095676/2012/KUSK, vydal Středočeský kraj, Zborovská 11, 150 21 Praha 5
3. Rozhodnutí MŠMT ČR ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, č. j. 8943/06-21, ze dne 19. května 2006
4. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje o stanovení počtu žáků v jednotlivých oborech vzdělání s účinností od 1. září 2009, č. j. 138751/2008/KUSK ze dne 8. prosince 2008
5. Další povinná dokumentace školy dle povahy školy vedená ve školním roce 2013/2014 ke dni inspekční činnosti (evidence žáků-školní matrika, doklady o přijímání ke vzdělávání a o ukončování studia, týdenní rozvrhy hodin tříd, třídní knihy v papírové a elektronické podobě, třídní výkazy, školní řád, záznamy z jednání pedagogické rady, kniha úrazů)
6. ŠVP pro nižší stupeň osmiletého gymnázia, vyšší stupeň osmiletého gymnázia a pro čtyřleté gymnázium s motivačním názvem „Tradice i otevřenost“ – platný od 1. září 2009, aktualizovaná verze účinná od 1. září 2013
7. Statistické výkazy ke dni 30. září 2013 (Výkaz o střední škole, Výkaz o ředitelství škol)
8. Organizační řád, č. j. GH – 170/2013
9. Přehledy prospěchu tříd ve školním roce 2010/2011 až 2013/2014
10. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání učitelů a doklady o vzdělání pro výkon specializovaných činností
11. Záписы z jednání předmětových komisí
12. Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků školy pro školní rok 2013/2014
13. Přehled nákladů a výnosů z hlavní a doplňkové činnosti ze dne 20. 2. 2012, ze dne 22. 2. 2013 a ze dne 4. 2. 2013
14. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013
15. Přehled o hospodářském výsledku a stavu fondů příspěvkových organizací za rok 2011 ze dne 17. 2. 2012, za rok 2012 ze dne 21. 2. 2013 a 4. 2. 2014
16. Přehled čerpání dotací ze dne 20. 2. 2012, ze dne 22. 2. 2013 a 7. 2. 2014
17. Zpráva o hospodaření za rok 2011, 2012 a 2013
18. Přehled transferů a finančních příspěvků a dotací zaslaných PO od 1. 1. 2011 do 31. 12. 2011 ze dne 20. 1. 2011, od 1. 1. 2012 do 31. 12. 2012 ze dne 21. 1. 2013 a od 1. 1. 2013 do 31. 12. 2013 ze dne 17. 1. 2014
19. Čerpání dotace ze SR a od ÚSC k 31. 12. 2011, 2012 a 2013
20. Výpis zkrácené hlavní knihy – nastavený účetní rok 2011, 2012 a 2013
21. Finanční vypořádání dotací z MŠMT transferem v roce 2011 ze dne 26. 1. 2012, v roce 2012 ze dne 21. 1. 2013 a v roce 2013 ze dne 17. 1. 2014
22. Finanční vypořádání dotací poskytnutých z kapitoly 05 Krajského úřadu v roce 2011 ze dne 26. 1. 2012, v roce 2012 ze dne 21. 1. 2013 a v roce 2013 ze dne 17. 1. 2014
23. Účetní závěrka sestavená k 31. 12. 2011, 2012 a 2013



Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Arabská 683, Praha 6, 160 66, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jichž se týká, a v Středočeském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

podpis

PaedDr. Václav Skála, školní inspektor

Václav Skála, v. r.

Mgr. Marie Richterová, školní inspektorka

Marie Richterová, v. r.

Ing. Pavel Čámský, školní inspektor

Pavel Čámský, v. r.

Ing. Dana Drlíková, kontrolní pracovnice

Dana Drlíková, v. r.

V Rakovníku 15. května 2014

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

podpis

PhDr. Jiří Vlček, ředitel školy

Jiří Vlček, v. r.

V Hořovicích 28. května 2014



Připomínky ředitele školy

Připomínky nebyly podány.