



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-255/11-S

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola Roztoky, okres Praha-západ
Sídlo:	Školní náměstí 470, 252 63 Roztoky
IČ:	70 854 963
Identifikátor:	600 053 261
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Alenou Gabařovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Město Roztoky, náměstí 5. května 2, 252 63 Roztoky
Místo inspekční činnosti:	Roztoky, Školní náměstí 470 a Zaorálkova 1300
Termín inspekční činnosti:	18. až 21. leden 2011

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční zjišťování a hodnocení je zaměřeno na činnost Základní školy.

Aktuální stav školy

Základní škola Roztoky, okres Praha-západ (dále jen škola nebo ZŠ) vykonává v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení činnost základní školy, školní družiny, školního klubu a školní jídelny. Počty žáků v průběhu posledních let neustále výrazně narůstají. Škola má v tomto roce celkem 22 tříd, ve kterých se ke dni inspekce vzdělávalo 490 žáků. Její kapacita je tak naplněna na téměř 86 %. Sedm žáků plní povinnou školní docházku v zahraničí. Školní družina má sedm oddělení a je naplněna zcela. Ve dvou odděleních školního klubu je zapsáno 37 žáků. Protože provoz školy a jejích součástí probíhá na dvou poměrně vzdálených pracovištích, má škola také dvě školní jídelny. Nejvýznamnější událostí v životě školy je nedávná výměna jejího celého vedení a částečná obměna pedagogického sboru. V pedagogické oblasti je nejdůležitější změnou vydání školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (ŠVP ZV) a častější využívání tzv. projektového vyučování. Vedle vlastního ŠVP dobíhá v pátém ročníku původní vzdělávací program „Základní škola“ s příslušnými úpravami a doplňky. Nabídku školy pro žáky vhodně rozšiřuje pořádání lyžařského a plaveckého výcviku a školy v přírodě, možnost navštěvovat různé zájmové kroužky, účastnit se předmětových soutěží, zájezdů, výletů, exkurzí, kulturních představení a dalších akcí. Škola v oblasti výuky a výchovy přistupuje ke spolupráci na řadě různých projektů. Rozvíjí výchovu ke zdraví i environmentální výchovu. Pro část žáků s diagnostikovanými speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) jsou zpracovány individuální vzdělávací plány (IVP). Postupně dochází k modernizaci vybavení obou pracovišť prostředky informačních a komunikačních technologií (ICT). Zvyšuje se také podíl využívání různých projektů a programů na zlepšování materiálních a personálních podmínek školy, na dalším vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP), případně na financování dalších potřeb školy.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Základní škola uplatňuje při své činnosti principy rovného přístupu ke vzdělávání. Při přijímání žáků vytváří pro všechny uchazeče rovné podmínky. Při získávání dětí ke školní docházce účinně spolupracuje s blízkými mateřskými školami. Znalost jejich vzdělávacích programů byla také jedním ze zdrojů využitých při tvorbě vlastního ŠVP ZV. Ve spolupráci s rodiči dětí z mateřských škol (MŠ) uskutečňují učitelky budoucích prvních tříd program „Školáček“, vypracovaný pro podporu pozvolné adaptace předškoláků na nové prostředí.

Škola věnuje pozornost žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Vyhledává je, oslovuje zákonné zástupce a spolupracuje s odbornými pracovišti. V začátku tohoto školního roku tak bylo ve škole individuálně integrováno 22 žáků se SVP, pro 21 z nich byly vytvořeny individuální vzdělávací plány. Předložené IVP obsahovaly veškeré předepsané údaje. Mimo to jsou ve škole vzdělávání také žáci s dílčími SVP, pro které odborná pracoviště doporučila zohledňování individuálních potřeb. U obou popsaných skupin vyučující v průběhu zhlédnuté výuky příslušná doporučení vesměs respektovali. Ve většině zhlédnutých hodin byla také patrná individuální práce s těmito žáky. Individuální přístup a zohledňování jejich potřeb bylo využito i při hodnocení předložených písemných prací žáků.

Některým integrovaným žákům zajišťuje škola ještě spolupráci speciálního pedagoga. Koordinace práce speciálního pedagoga s výukou podle platného rozvrhu hodin přinášela zejména u žáků z druhého stupně školy organizační problémy, které škola v průběhu inspekce vyřešila. Žákům se SVP (včetně žáků se sociálním znevýhodněním) účinně

pomáhají také tři asistentky pedagoga, které s nimi pracují jak ve třídě, tak i v samostatných hodinách. Diagnostikován byl jeden mimořádně nadaný žák, pro kterého zákonní zástupci o vzdělávání podle IVP nepožádali. Škola realizuje několik projektů a programů, které potřebným žákům účinně pomáhají s vyrovnáváním jejich hendikepů, s profesní orientací i s vyrovnáváním nedostatků způsobených např. absencí či přestupem z jiné školy („Rovné šance všem žákům“, „Šance pro všechny“, „Lexik“ aj.). Další navazující akce a programy jsou připravovány. Využívána je spolupráce se specializovaným poradenským zařízením. Ve škole působí tři výchovné poradkyně se zřetelně rozdělenými kompetencemi. Funkční je systém předávání informací o žácích se SVP ostatním vyučujícím. Zavedeny jsou vzájemné hospitace, včetně hospitací výchovné poradkyně. Od září 2010 škola vzdělává celkem sedm cizinců, jejichž zákonní zástupci byli dle sdělení pracovníků školy informováni o možnosti výuky českého jazyka.

Škola také v potřebné míře dbá na prevenci sociálně patologických jevů a vytváření bezpečného sociálního prostředí. Preventistka sociálně patologických jevů zpracovává plán prevence, spolu se zástupkyní ředitelky shromažďuje potřebné informace, zajišťuje funkčnost schránky důvěry a řeší případné problémy. Podněty ze strany žáků přináší vedení školy také žakovský parlament, jehož činnost se velmi dobře rozvíjí. Škola rovněž spolupracuje s příslušným sociálním odborem. Případné problémové jednání žáků je projednáváno s jejich zákonnými zástupci. Přijímána jsou konkrétní opatření. Výskyt závadových jevů je ale v současnosti minimální.

V souladu s požadavky deklarovaných vzdělávacích programů škola u žáků v potřebné míře rozvíjí stanovené klíčové kompetence a na obvyklé úrovni i veškeré požadované gramotnosti. Na velmi dobré úrovni je např. rozvoj čtenářské gramotnosti. Žáci jsou vedeni ke čtení s porozuměním a motivováni ke čtenářství společnou četbou knih, účastí na akcích v místní knihovně, možnostmi využívání školní knihovny, vydáváním školního časopisu apod. Práce ve zhlédnutých hodinách měla převážně dobrou až nadprůměrnou úroveň. Většinou sice ještě převládaly frontální způsoby výuky, žáci však byli k práci většinou účinně motivováni, o výuku projevovali trvalý zájem, řada využívaných forem práce přitom již měla činnostní charakter. Žáci tak v mnohých hodinách pracovali samostatně, ve dvojicích nebo ve skupinách a osvědčili dobrou úroveň získaných sociálních kompetencí. Vyučující jim v řadě případů umožňovali podílet se aktivně na řešení problémů. Učivo bylo vždy srozumitelně prezentováno a dostatečně procvičeno. V menší míře byly využity prostředky informační techniky, podle potřeby bylo učivo ilustrováno obrazovým materiálem, didaktickou technikou a učebními pomůckami. Hodnocení pozorované v hodinách bylo většinou transparentní a pozitivní, analýzou dokumentace nebyl zjištěn nadměrný výskyt demotivující klasifikace. Žáci jsou postupně vedeni k provádění sebehodnocení. V hodinách i mimo ně komunikovali žáci slušně, cílený rozvoj komunikačních dovedností však byl pozorován jen v části hospitovaných hodin. Kromě již uvedené pozornosti věnované žákům se SVP byl zaznamenán i příležitostný individuální přístup ke slabším žákům či rozšířená nabídka samostatných činností pro rychlejší žáky. Přesto však vyšší míra diferenciací náročnosti a rozsahu učiva podle schopnosti jednotlivých žáků, respektování jejich osobního tempa a zaměření jejich hodnocení spíše k dosahovanému pokroku je pro školu ještě příležitostí k dalšímu kvalitativnímu rozvoji.

Výsledky vzdělávání žáků škola sleduje a získává tak zpětný pohled na úspěšnost výchovně vzdělávací práce. K porovnávání výsledků jednotlivých žáků a tříd využívá zejména vlastní prověrky, dále pak komerční testy (Kalibro, SCIO, Eskalátor, Stonožka) a rozbor klasifikace ve čtvrtletích. Důraz je mj. kladen na zjišťování úrovně čtenářské gramotnosti, testována je úroveň klíčových kompetencí dosahovaná v českém jazyce, v anglickém jazyce a v matematice, zjišťovány jsou také tzv. všeobecné studijní předpoklady. Určitý obraz o výsledcích svých žáků získává škola posouzením jejich

úspěšnosti v předmětových soutěžích (matematická olympiáda, olympiáda v českém jazyce, v anglickém jazyce, Pythagoriáda, Klokán, Klokánek, Čtvrtek, sportovní soutěže, výtvarné soutěže, literární, technické aj.). Výsledky žáků v komerčních testech a v některých soutěžích jsou ve sledovaném období velmi dobré a naznačují tak i celkově dobrou úroveň působení školy. Všechny získané výsledky jsou projednávány v pedagogické radě a předávány k dalšímu využití metodickým orgánům. Spolu s výstupy z kontrolních hospitací prováděnými vedením školy pak směřují k ovlivňování práce jednotlivých vyučujících. Širším opatřením k předcházení školní neúspěšnosti žáků je jejich zařazování do podpůrného programu „Šance pro všechny“.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Školní vzdělávací program s motivačním názvem „Škola pro všechny“, podle kterého se vyučuje již téměř ve všech ročnících, byl v době konání inspekce v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Využití disponibilní časové dotace odpovídá možnostem a všeobecnému zaměření školy. Posílena je zejména výuka českého jazyka, anglického jazyka, matematiky a přírodovědných předmětů. Mezi volitelnými předměty jsou v nabídce především další cizí jazyky (včetně např. španělštiny nebo ruštiny), dále pak různé semináře, sportovní hry, ICT a další. Nepovinné předměty v současnosti vyučovány nejsou, výuka náboženství je sice nabízena, pro nízký zájem je však realizována jako mimoškolní aktivita. V rámci zájmového vzdělávání pracuje ve škole řada kroužků (pohybové hry, florbal, volejbal, hra na kytaru, výtvarný kroužek, cizí jazyky, příprava zájemců o studium na středních školách z matematiky nebo českého jazyka). Výchova ke zdraví prolíná mnoha vyučovacími předměty. Využívány jsou různé projekty (např. projekt „Zdravý životní styl mladých lidí“ z Humanitního fondu Středočeského kraje, projekt „Podpora volnočasových aktivit ze Středočeského fondu sportu a mnoho dalších). Škola se snaží zprostředkovat žákům také ekologická stanoviska. Realizuje některé environmentální projekty („Recyklohraní“, „Sbírej s Batem“, „Věnuj mobil“, sběrová „Soutěž s Popelou“ a další). Rozvíjí občanské postoje (výměnné návštěvy v zahraničí, adopce na dálku). Velice pestrá a obsáhlá je účast žáků na nejrůznějších akcích, představeních, soutěžích, exkurzích atd.

Personální podmínky školy jsou celkově příznivé. Podstatná část učitelského sboru se v posledním období stabilizovala. Kvalifikovanost sboru je celkově na dobré úrovni. Zhruba 80 % výuky je tak zajištěno vyučujícími, kteří splňují kvalifikační předpoklady pro některý stupeň základní školy. Část z nekvalifikovaných vyučujících pak zajišťuje výuku jen v částečném pracovním úvazku a často ještě v rámci své speciální odbornosti (informatika, tělesná výchova apod.). V některých případech chybí určeným zaměstnancům absolvování specializačního studia. Ze tří výchovných poradkyň dokončila studium výchovného poradenství pouze jedna, školním metodikem prevence byla ustanovena vyučující, která je sice speciální pedagožkou, ale specializované vzdělávání k výkonu funkce preventisty sociálně patologických jevů nemá. Všechny uvedené pracovnice se v oblasti školního poradenství vzdělávají v rámci DVPP, při rozhovorech s ČŠI prokazovaly vysokou odbornou znalost problematiky. Ředitelka si uvědomuje potřeby školy v personální oblasti. Pružně reaguje na změny, zájemcům (v současné době jde o čtyři vyučující) vytváří podmínky pro kvalifikační studium. Začínajícím nebo méně zkušeným vyučujícím zajišťuje tzv. uvádění. Zprostředkuje vhodné akce dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP), na jehož úhradu získává i mimorozpočtové zdroje (příspěvky zřizovatele, prostředky z evropských strukturálních fondů aj.). Řada

vyučujících absolvovala v rámci DVPP specializované vzdělávání pro práci s žáky se SVP. K motivování vyučujících k zavádění moderních metod a forem výuky jsou využívány mimotarifní příplatky.

Ředitelka školy splňuje veškeré zákonné předpoklady předepsané pro její činnost. V čele školy stojí teprve třetím rokem. Jmenována byla na základě výsledků konkurzního řízení ke dni 1. června 2008. Ve funkci se velmi dobře zapracovala. Řízení je plánovité, pečlivé a odpovídá velikosti, typu a specifickým podmínkám školy. Kompetence a povinnosti členů vedení a dalších zaměstnanců jsou jasně vymezeny. Struktura organizace je zřetelná a funkční. Vedení školy se opírá o převážně kvalitně zpracované vnitřní dokumenty, o spolupráci se zaměstnanci, s pedagogickou radou a o činnost metodických orgánů. Dílčí nedostatky byly zjištěny ve zpracování školního řádu, kde chyběla pravidla pro udělování pochval a jiných ocenění a pro ukládání napomenutí a důtek (§ 17 vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky). K odstranění uvedeného nedostatku byla škole stanovena lhůta. Organizace výuky respektuje požadavky školského zákona i příslušného prováděcího předpisu a vesměs dobře vyhovuje potřebám a činnosti školy.

Materiální a finanční podmínky školy povětšinou velmi dobře umožňují plnění deklarovaných vzdělávacích programů. Méně příznivá je skutečnost, že v hlavní školní budově chybí tělocvična a pro výuku tělesné výchovy je tak nutno využívat areál místní sokolovny. Vedení školy ve spolupráci se zřizovatelem usiluje o zlepšování podmínek pro výuku, diskutována je přístavba nového křídla hlavní budovy (sportovní hala, nové třídy). Na obou pracovištích se postupně provádí výměna oken, modernizace hygienického zázemí, běžná údržba. Obměňuje se žákovský nábytek. Třídy a chodby jsou dostatečně prostorné, čisté, upravené, vyzdobené pracemi žáků a materiály se vztahem k výuce. K dispozici je prozatím dostatek kmenových, popř. speciálních učeben. Méně je prostorů pro kabinety a pro zázemí vyučujících. Škola má dostatek televizní, zvukové i starší didaktické techniky. Nakupuje nyní zejména dataprojektory a interaktivní tabule. V obou školních budovách jsou k dispozici počítačové pracovny. Pracovna v Zaorálkově ulici prochází rekonstrukcí. Fond učebnic je obnovován, školní pomůcky v některých sbírkách jsou zčásti zastaralé. V prostorách školy je vytvořeno celkově poměrně bezpečné prostředí. Počet školních úrazů žáků se ve sledovaném období pohybuje kolem hodnoty dvaceti úrazů za školní rok, míra úrazovosti se nezvyšuje. Oblast bezpečnosti žáků má vyhovující oporu v dokumentaci školy. Jako určité riziko lze hodnotit volně položenou a neuspořádanou kabeláž v počítačových pracovnách nebo skutečnost, že škola nemá zpracovány pokyny pro používání přenosných fotbalových branek (přesto v době inspekce bylo jejich uložení bezchybné).

Také finanční zabezpečení organizace dobře umožňuje její činnost. Škola ve sledovaném období účelně využila finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu (SR) k pokrytí přímých nákladů na vzdělávání a k realizaci přijatých vzdělávacích programů. Příspěvek od zřizovatele byl využíván na úhradu provozních výdajů, dofinancování mzdových výdajů pro speciálního pedagoga a na pokrytí ostatních osobních nákladů provozních zaměstnanců. Dalším pravidelným zdrojem financování byly příjmy z hospodářské činnosti. Zisk z hospodářské činnosti byl rovněž využíván k podpoře hlavní činnosti. Pro zkvalitnění výuky ředitelka úspěšně zpracovává a realizuje různé projekty a programy, čímž získává i jiné zdroje financování. Ve sledovaném období posledních tří let obdržela škola dotace z rozvojových programů MŠMT, které použila na posílení úrovně motivačních složek platů pedagogických i nepedagogických pracovníků, na nákup učebních pomůcek pro žáky prvních ročníků, na mzdové výdaje pro asistenta pedagoga pro žáky se sociálním znevýhodněním a na mzdové výdaje pro asistenta pedagoga pro žáky se zdravotním postižením. Další prostředky čerpala škola např. z humanitárního fondu Středočeského

kraje (programy „Zdraví 21“, „Žijme zdravě“), z projektu „Zlepšení podmínek pro vzdělávání na ZŠ“ nebo z projektu ESF s názvem „Rovné šance“. Škola tak získala prostředky na úhradu DVPP, navýšení mzdových prostředků pro modernizaci vzdělávání a zkvalitnění péče o žáky se SVP, interaktivní tabule, počítačové a programové vybavení, některé učební pomůcky, nové vybavení kuchyňky, odbornou literaturu, sportovní náčiní. Pomocí projektu („Dobré sousedství - Letiště Praha“) byla prováděna výměna oken, modernizována počítačová učebna. Od právnických i fyzických osob získala škola také sponzorské dary, ze kterých bylo zakoupeno převážně materiální vybavení a nábytek. Škola je otevřena spolupráci se všemi strategickými i tradičními partnery. Velmi dobře spolupracuje se zřizovatelem, který je srozuměn s koncepcí rozvoje školy, přispívá škole finančně i nad rámec svých povinností (např. dorovnání propadu mzdových prostředků), usiluje o navýšení kapacity školy, některé úpravy objektů, výstavbu tělocvičny nebo haly. Funkční je také spolupráce se školskou radou. Sdružení rodičů při škole založeno není. Informovanost zákonných zástupců je ale v potřebné míře zajištěna (žakovské knížky, třídní schůzky, možnost návštěvy rodičů ve vyučovacím procesu, webové stránky školy, přístup na učitelské internetové adresy apod.). Kredit školy u rodičovské veřejnosti a zájem o její služby vzrůstá. Škola se dále příležitostně prezentuje na veřejnosti (programy pro seniory, školní akademie, slavnosti „Otevřená škola“ aj.). Spolupracuje také s okolními mateřskými a uměleckými školami a s dalšími institucemi či spolky (Úřad práce Praha, Policie ČR, Městská policie, Asociace Samaritánů ČR, občanské sdružení Roztoč, Středočeské muzeum, městská knihovna, pedagogicko psychologické poradny atd.), pořádá výměnné akce se školami z polské Skawiny.

Závěry, celkové hodnocení školy

Činnost Základní školy Roztoky, okres Praha-západ je v souladu s jejím zápisem do rejstříku škol a školských zařízení.

Škola využila účelně finanční prostředky SR k realizaci vzdělávacích programů. Vedení školy úspěšně zpracovává a realizuje projekty, čímž získává další zdroje financování.

Personální, materiální a finanční podmínky školy celkově velmi dobře umožňují plnění přijatých vzdělávacích programů, nedostatkem je chybějící vlastní tělocvična při hlavní budově.

Škola respektuje princip rovného přístupu ke vzdělávání, věnuje potřebnou pozornost žákům se SVP i prevenci sociálně patologických jevů. Vytvořeno je sociálně bezpečné prostředí.

Zhlédnutá výuka měla vesměs standardní až nadstandardní úroveň. Příležitostí ke kvalitativnímu posunu je pro školu vyšší míra uplatňování diferenciacce učiva, tempa a hodnocení žáků podle jejich individuálních schopností.

Řízení školy je plánovité a funkční, organizace vyučování odpovídá školským předpisům. Pro odstranění dílčího nedostatku ve zpracování školního řádu je škole stanovena lhůta.

Ve většině oblastí se ředitelka po nástupu do funkce velmi dobře zapracovala a vytváří dobré předpoklady pro další rozvoj školy.

Česká školní inspekce v souladu s § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů, ve lhůtě do 31. března 2011 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků (uvedení Školního řádu do souladu s ustanovením § 17, odst. 4 vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky). Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu Středočeského inspektorátu, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a ve Středočeském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Praze dne 18. února 2011

(razítko)

Mgr. Petr Jiroš, školní inspektor

Petr Jiroš v.r.

Mgr. Šárka Kuželová, školní inspektorka

Šárka Kuželová v.r.

Mgr. Věra Ritz-Radlinská Scherlingová, školní inspektorka

Ritz-Radlinská Scherlingová
v.r.

Mgr. Martin Krupa, školní inspektor

Martin Krupa v.r.

Bc. Mária Kotvanová, kontrolní pracovnice

Mária Kotvanová v.r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Roztokách dne 25. února 2011

(razítko)

Mgr. Alena Gabařová, ředitelka školy

Alena Gabařová v.r.

Připomínky ředitele školy

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Připomínky nebyly podány.

Příloha

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina Základní školy Roztoky, okres Praha-západ, vydaná Městem Roztoky
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 18. ledna 2011
3. Rozhodnutí o zápisu změny do rejstříku škol a školských zařízení čj. 22 511/2010-21
4. Organizační řád ZŠ Roztoky – složka platných vnitřních dokumentů
5. Školní řád čj.: 221/2009 projednaný na pedagogické radě dne 1. září 2009
6. Jmenování ředitelky školy do funkce ze čj. 15150/08/star/Va, ze dne 21. května 2008
7. Personální dokumentace zaměstnanců školy
8. Záznamy z jednání pedagogické rady za období 2009/2010 a 2010/2011
9. Zápisy z jednání metodických orgánů
10. Třídní knihy všech tříd, třídní výkazy, školní matrika
11. Rozvrhy hodin všech tříd, rozvrhy hodin podle vyučujících
12. Žákovské knížky – výběr
13. Koncepce rozvoje školy ve střednědobém horizontu (duben 2008)
14. Plán práce na školní rok 2010/2011 (včetně plánu DVPP)
15. Plán práce výchovného poradce
16. Minimální preventivní program Základní školy Roztoky
17. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2007/2008 až 2009/2010
18. Dotazníky školy pro rodiče (červen 2008)
19. Rozhodnutí ředitelky školy o přijetí k základnímu vzdělávání
20. Individuální vzdělávací plány žáků se SVP
21. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola pro všechny“
22. Minimální preventivní program – školní rok 2010/2011
23. Zpráva z vlastního hodnocení školy za období 2007/2008 až 2009/2010
24. Finanční vypořádání vztahů se státním rozpočtem za rok 2008 a 2009
25. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2008 a 2009 a k 1. – 4. čtvrtletí 2010
26. Výkaz zisku a ztráty sestavený v prosinci 2008, 2009 a 2010
27. Hlavní účetní kniha za rok 2008, 2009, 2010
28. Výroční zprávy o hospodaření za rok 2008, 2009

Zpracoval

V Praze dne 21. února 2011

Mgr. Petr Jiroš, školní inspektor

Petr Jiroš v.r.

Převzala

V Roztokách dne 25. února 2011

Mgr. Alena Gabařová, ředitelka školy

Alena Gabařová v.r.