



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-1359/18-M

Název	Mateřská škola Olomouc, Zeyerova 23, příspěvková organizace
Sídlo	Zeyerova 23, 779 00 Olomouc
E-mail	mszey.olc@volny.cz
IČ	75029642
Identifikátor	600139484
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Eva Kroutilová
Zřizovatel	Statutární město Olomouc
Místo inspekční činnosti	Zeyerova 23, 779 00 Olomouc
Termín inspekční činnosti	27. – 29. 11. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Charakteristika

V trojtřídní mateřské škole (dále škola, MŠ) bylo ke dni inspekce zapsáno 75 dětí k předškolnímu vzdělávání, z toho 31 dětí v povinném předškolním vzdělávání a 7 dětí s odkladem povinné školní docházky. Škola přijala ke vzdělávání 5 dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a 3 děti cizinců. Skupiny dětí ve třídách jsou naplněny do počtu 25 dětí na základě výjimky udělené zřizovatelem. Provoz školy je stanoven na dobu od 6.15 do 16.15 hodin. Vzdělávání se uskutečňuje ve dvoupodlažní budově a bezpečnost dětí je zajištěna ve všech třídách videotelefony. Výše úplaty za předškolní vzdělávání činí 600 Kč měsíčně. Školní stravování je zajištěno smluvně. Informace o škole jsou zákonným zástupcům dětí i veřejnosti k dispozici na informačních nástěnkách v prostoru školy a na webových stránkách.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Koncepční záměry rozvoje mateřské školy definovala ředitelka školy (dále ředitelka) ve své koncepci, jejíž obsah se promítá do Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Ve světě se neztratím, ze školky už všechno vím“ (dále ŠVP PV) a také v ročním plánu školy. Profilace mateřské školy je zejména v oblasti environmentálního vzdělávání. Škola je zapojena do řady projektů (například Mrkvička, Menu pro změnu, Ekoškola, Druhý krok, Klokany školky, Celé Česko čte dětem). Účast v projektech dává učitelkám příležitost sdílení vzájemných zkušeností s jinými školami a možnost sebereflexe vzhledem k výsledkům vlastní pedagogické práce. Organizační struktura školy je tvořena s ohledem na velikost a podmínky subjektu. Předškolní vzdělávání zajišťuje tým šesti učitelek včetně ředitelky, které mají požadovanou kvalifikaci pro předškolní vzdělávání a jedna učitelka má další kvalifikaci ve speciální pedagogice. Na ni ředitelka delegovala kompetence spojené s agendou podpůrných opatření ve škole. Pedagogický kolektiv doplňují dvě kvalifikované asistentky pedagoga. Dvě začínající učitelky využívají jako podporu v profesním růstu vzájemné hospitace, konzultace s ředitelkou a zástupkyní a také možnost dalšího vzdělávání, což se příznivě odrazilo v průběhu vzdělávání. Ze záznamů jednání pedagogických rad je zřejmé, že se konají pravidelně 1krát měsíčně a vedle organizačních a provozních záležitostí je dostatečná pozornost věnována pedagogickému obsahu jako například předávání poznatků z absolvovaných seminářů a projektů nebo informace ke vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami. Ředitelka stanovila rozvrh přímé pedagogické činnosti a zajistila překrývání učitelek v optimálním možném rozsahu. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) byl zpracován ředitelkou ve spolupráci s učitelkami s ohledem na bezproblémové zajištění předškolního vzdělávání, provoz a potřeby MŠ i profesní zájmy pedagogů (např. čtenářská a matematická gramotnost, logopedická prevence a rozvoj řeči u dětí, novely právních předpisů, inkluze, environmentální výchova, Metoda dobrého startu).

Ředitelka školy zpracovala evaluační systém a plán kontrolní a hospitační činnosti na celý školní rok, který je naplňován konkrétními kroky a podává tak potřebnou adekvátní zpětnou vazbu k provozu školy jako celku. Z hospitačních záznamů vyplývá, že ředitelka realizuje průběžnou cílenou hospitační činnost a učitelkám poskytuje efektivní zpětnou vazbu s cílem dalšího zvyšování kvality předškolního vzdělávání a osobního profesního posunu.

Škola má dostatečně velké prostory a takové uspořádání, které vyhovuje nejrozličnějším individuálním i skupinovým činnostem. Ve spolupráci se zřizovatelem a za přispění finančních prostředků z projektů se ředitelce daří velmi dobře realizovat koncepční záměry v oblasti materiálně-technických podmínek (např. učební pomůcky, didaktické hry a hračky, výukový a metodický materiál, ICT technika včetně interaktivní tabule). Průběžně zajišťuje i jejich

obnovu a rozvoj pro realizaci všech činností mateřské školy. Pořízené kvalitní vybavení umožňuje dětem účinný rozvoj jejich osobnosti v souvislosti s naplňováním všech vzdělávacích cílů ŠVP PV. Vše je umístěno tak, aby si děti mohly samostatně volit, brát a zpět ukládat hry a pomůcky, což přispívá k rozvoji osobnosti v samostatnosti při rozhodování. Ve třídách je dostatečně podnětné prostředí, které podporuje rozvoj smyslových, motorických, kognitivních i emocionálních dovedností. Tělovýchovným náradím i hudebními nástroji je škola dobře vybavena. K rozvoji pohybových dovedností slouží dětem samostatná školní tělocvična v suterénu budovy. Školní zahrada je zčásti budována jako bylinková a zeleninová zahrádka. Je zde umístěna také skalka, jezírko a spolu s vrbovými stavbami, hmyzím domečkem a motýlí farmou poskytuje venkovní prostředí dětem přirozenou možnost k environmentálnímu vzdělávání. Další část zahrady tvoří herní prvky, pískoviště a travnatá plocha, která dětem umožňuje dostatečný prostor pro volný pohyb. Vztah dětí k přírodě a živočichům je podpořen umístěním terária s pakobylkami a šneky v hale školy.

Antropometrické požadavky vzhledem k věkovým odlišnostem dětí jsou ve škole naplněny dvěma velikostmi sedacího nábytku. Pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví dětí jsou uvedena ve stěžejních dokumentech školy. Ze záznamů v třídních knihách je patrné, že jsou děti pravidelně seznamovány s pravidly bezpečného chování na základě zpracované osnovy poučení. Škola nastavila systém prevence bezpečnostních rizik při vzdělávání, které vedení školy v rámci kontrolní činnosti průběžně vyhodnocuje, vyhledává také prostřednictvím odborně způsobilé osoby a následně přijímá opatření k jejich odstranění.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Prioritou školy je rozvoj v oblasti environmentálního vzdělávání, jež je podpořen účastí pedagogických pracovníků v projektu „Ekoškolka“ a zařazováním cílených aktivit s environmentálním zaměřením (třídění odpadových materiálů, bylinková zahrádka, projektové dny). Plánování a realizace pedagogického procesu v mateřské škole vychází ze stanovených cílů integrovaných bloků ŠVP PV, který je dále rozpracován do třídního plánování. Vzdělávací cíle vycházely zejména z Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání i z aktuální situace. Při spontánních hrách děti dle svého zájmu využívaly připravené vzdělávací nabídky vztahující se k probíhajícímu tématu. Při námětových hrách byly učitelkami podporovány prosociální vztahy a vzájemná komunikace, děti měly dostatečný prostor a čas pro hru i spontánní sociální učení. V didaktických hrách i při spontánních činnostech využívaly učitelky vhodně obrazové materiály, interaktivní tabule, didaktická technika. Ve třídách děti přirozeně využívaly pomůcky pro objevy a pokusy (lupy) i přírodní materiály a přírodniny k volným hrám. Vzdělávání dětem poskytovalo dostatek vhodných příkladů k využití znalostí a dovedností v reálné životní situaci. V průběhu vzdělávání uplatnily učitelky frontální formy práce i práci dětí ve dvojicích. Kooperativní práce a cílená spolupráce mezi dětmi s možností uplatnění samostatného myšlení a nápadů se vyskytovaly v menší míře. Některé učitelky vhodně uplatňovaly práci s hlasem, a tím se jim dařilo vytvářet ve třídách klidnou vzdělávací atmosféru. V dostatečné míře probíhalo vzdělávání formou samostatné práce jednotlivců. V průběhu inspekční činnosti se vyskytovaly dovednostní a praktické metody i dobře volená motivace. Méně bylo uplatněno problémové učení a práce s chybou, které podporují u dětí zvědavost a vedou ke kritickému myšlení. V průběhu vzdělávání dětem poskytovaly učitelky všeobecné poznatky z oblastí funkčních gramotností (přírodovědné, předčtenářské a předmatematické). Vhodně byla zařazena grafomotorická cvičení pro uvolňování svalů rukou a didaktické hry pro rozvoj zrakového a sluchového vnímání. Dětem s potřebou podpůrných opatření (včetně dětí cizinců) je poskytována pravidelná podpora v rozvoji problematických oblastí v rámci individuální speciální pedagogické péče, kterou jim zajišťuje pověřená učitelka.

Používány jsou didaktické hry jako například „Story Cubes“ a soubor pracovních listů „Kytice“ na podporu zrakových, sluchových, komunikačních a rozumových schopností, početní a prostorové představy, koordinace pohybů, artikulační a dechová cvičení, poznatky ze světa kolem nás. Tvořivost, představivost, fantazie a jemná motorika byla ve všech třídách rozvíjena při výtvarných a pracovních činnostech. Téma v rámci integrovaného bloku prolínalo vzděláváním po celý den ve spontánních i řízených činnostech. Hudební aktivity byly podpořeny využitím hry na klavír, který je součástí inventáře ve všech třídách. Učitelky využívaly ve vzdělávacím procesu a při všech aktivitách kvalitní didaktické i materiální pomůcky a hračky. Pochvalu uplatňovaly pedagožky jako pozitivní motivaci. Pro hodnocení, sebehodnocení a vzájemné hodnocení mezi dětmi využívaly velmi vhodně třístupňovou hodnotící škálu formou obrázků (emotikonů). Pravidla kolektivu, vizualizovaná formou piktogramů nebo obrázků s textem či rýmovanou říkankou, byla ve všech třídách nastavena a zdařile využívána. V průběhu inspekční činnosti je děti vědomě dodržovaly a částečně se podílely i na jejich tvorbě, což jim umožňovalo uplatnit své postřehy a impulsy ve vztahu k projevům vlastního chování i chování druhých. V rámci řízené činnosti využily učitelky obrazový materiál „emoční karty“, některé pomůcky si vyráběly také samy. Zajímavý materiál o emočním chování je předkládán i rodičům jako informace o probíhajícím vzdělávání.

Škola podporovala zdravý životní styl každodenním cvičením v rámci řízené činnosti a děti byly vedeny k posilování fyzické zdatnosti a pohybových dovedností. Strava je zajištěna v předepsaném rozsahu stravovacích služeb a dětem je podávána v dostatečném množství a kvalitě. Při stolování nabízely učitelky celý příbor dětem všech věkových skupin, čímž dostatečně zajistily samostatnost a možný rozvoj sebeobslužných činností. Během výdeje jídla si děti požádaly o velikost porce v souladu s jejich potřebou, což dokazuje, že jsou vedeny k šetrnému zacházení s jídlem. V průběhu inspekční činnosti byla kultura stolování posílena o používání hygienických ubrousků. Učitelky vhodnou motivací podporovaly vztah dětí k jídlu. Pitný režim byl zajištěn po celý den, děti se obsluhovaly samy a mohly tak regulovat individuální potřebu žízně. Při odpoledním odpočinku měly děti možnost relaxovat podle svých potřeb v návaznosti na individuální potřebu aktivity a odpočinku. Jako alternativa jim byly nabídnuty vhodné knihy a časopisy.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání v MŠ odpovídaly vytvořeným podmínkám. Děti se dobře orientovaly ve svém prostředí, přirozeně komunikovaly mezi sebou i s učitelkami, byly zvědavé, zvládaly běžné praktické činnosti. Na rozvoji řečových schopností dětí formou jazykových chviliek a hrou s mluvidly se podílely dvě proškolené učitelky. Na základě logopedické depistáže je zákonným zástupcům dětí nabídnuta účast v logopedickém kroužku „Rozhýbej svůj jazýček“, kterou realizuje ředitelka. Doplnující informace o probíhajícím logopedickém cvičení prezentovaných na nástěnkách poskytují rodičům přehled o průběhu logopedické prevence. Další proškolená učitelka v oblasti prevence řečových vad zajišťuje dětem podporu individuální i skupinovou formou. Pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami vytvořila škola individuální vzdělávací plán a přijala dvě asistentky pedagoga jako vhodnou formu podpůrného opatření. Vzdělávací výsledky všech dětí jsou průběžně vyhodnocovány a další strategie dle potřeby konzultovány s poradenským zařízením. Učitelky cíleně pracují s dětmi s odloženou školní docházkou na základě zpracovaného plánu pedagogické podpory. Dětem cizinců se věnují učitelky i asistentky a ke své práci využívají vhodný metodický i didaktický materiál. V odpoledních hodinách mimo dobu povinného předškolního vzdělávání škola dětem zajišťuje kroužek seznamování s anglickým jazykem a taneční kroužek, obojí vedené lektorem. Prostřednictvím promyšlené pedagogické diagnostiky, včetně časosběrné kresby je zjišťována

úroveň dosažených výsledků vzdělávání jednotlivých dětí. Sběrné portfolio a záznam vzdělávacích pokroků dětí reflektoval vědomosti a dovednosti ve všech vzdělávacích oblastech. Informace o průběhu vzdělávání dětí a naplňování základních kompetencí předškolního vzdělávání jsou předávány zákonným zástupcům učitelkami průběžně při každodenním kontaktu. Mateřská škola uskutečňuje v průběhu školního roku řadu aktivit společně s dětmi a jejich zákonnými zástupci. Tím je podpořena vzájemná spolupráce aktérů vzdělávání, která se projevuje přátelskou atmosférou ve škole. Výzdoba školy dětskými pracemi byla vkusná a estetická, dětem byla umožněna dostatečná příležitost k sebe prezentaci výstavkou výrobků a staveb, vytvořených při řízených i spontánních aktivitách. Výstavky doplňují fotografie z akcí školy a na informačních nástěnkách jsou rodičům k dispozici také zajímavé informace o dění v MŠ i o předškolním vzdělávání všeobecně.

Závěry

Vývoj školy

- Změna ve vedení, ředitelkou mateřské školy je od 1. 9. 2016 Mgr. Eva Kroutilová.
- Ve spolupráci se zřizovatelem a novým vedením školy bylo obnoveno vnitřní vybavení a zařízení školy (zakoupena interaktivní tabule) a byly provedeny částečné úpravy školní zahrady.

Silné stránky

- Mateřská škola má velmi dobré prostorové a materiální podmínky, všechny třídy jsou vybaveny kvalitními pomůckami pro zajištění předškolního vzdělávání.
- Škola systematicky identifikuje individuální vzdělávací potřeby dětí při vzdělávání, spolupracuje s poradenským zařízením a naplňuje vlastní strategii práce s dětmi s potřebou podpůrných opatření.
- Mateřská škola vytváří každému dítěti rovné příležitosti a je vstřícná k přijímání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí cizinců.
- Škola má jasně nastavené funkční mechanismy k organizování vlastní činnosti v souladu s právními předpisy a se strategií rozvoje školy.
- Škola účinně spolupracuje se všemi aktéry vzdělávání, vstupuje do projektů a efektivně využívá výsledky spolupráce ke zkvalitňování své činnosti.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Problémové učení a kooperativní činnosti, které umožňují dětem samostatně využívat vlastní myšlenky a nápady, jsou ve vzdělávací nabídce využívány v menší míře.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Změnou organizace vzdělávání umožnit dětem více kooperativních činností s uplatněním osobních zkušeností.
- Zacílit hospitační činnost ředitelky směrem k využití práce s chybou ve vzdělávání v zájmu podpory dětské zvědavosti.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Mateřské škola Olomouc, Zeyerova 23, příspěvková organizace, ze dne 5. 6. 2018
2. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Ve světě se neztratíme, ze školky už všechno víme“, čj. MŠZey/1406/2017, s platností od 1. 9. 2018
3. Školní řád mateřské školy, čj. MŠZey/878/2018, s platností od 1. 9. 2018
4. Záznamy z jednání pedagogické rady a porady, školní rok 2017/2018 a 2018/2019 (včetně záznamu z jednání pedagogické rady, ze dne 27. 8. 2018 s podpisy všech pedagogických a provozních zaměstnanců)
5. Časové rozvržení přímé pedagogické činnosti, školní rok 2018/ 2019
6. Roční plán, školní rok 2018/ 2019
7. Hospitační záznamy, školní rok 2017/2018 a školní rok 2018/2019
8. Plán kontrolní a hospitační činnosti, školní rok 2018/2019
9. Program prevence rizikového chování dětí v MŠ
10. Delegované úkoly zaměstnanců MŠ pro školní rok 2018/2019
11. Portfolio učitele MŠ (namátkový výběr)
12. Povolena výjimka zřizovatele z počtu dětí, ze dne 20. 6. 2018
13. Záznamy z třídních schůzek, ze dne 10. 9. 2018
14. Záznamy vzájemných hospitací mezi pedagogy, školní rok 2018 – 2019
15. Poznámky o rozvoji a učení dítěte včetně datované kresby (namátkový výběr)
16. Plán profesního rozvoje ředitelky školy
17. Plán DVPP, č. j. MŠZey/3/2018, školní rok 2018/ 2019
18. Minimální preventivní program, MŠZey/28/2017
19. Dotazníky pro autoevaluaci učitelky MŠ, školní rok 2017/2018
20. Kniha školních úrazů, ze dne 1. 9. 2017
21. Třídní knihy, školní rok 2018/2019
22. Individuální vzdělávací plány, školní rok 2018/2019 (namátkový výběr)
23. Doporučení školského poradenského zařízení pro vzdělávání žáka se speciálními vzdělávacími potřebami ve škole, školní rok 2018/2019 (namátkový výběr)
24. Školní matrika, školní rok 2018 /2019 (namátkový výběr)
25. Přijímací řízení, školní rok 2018/2019 (namátkový výběr)

26. Třídní vzdělávací plány, školní rok 2018/2019 (namátkový výběr)
27. Vnitřní řád školní jídelny – výdejny čj. MŠZey/885/2018, s platností od 1. 9. 2018, ze dne 27. 8. 2018
28. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy (doklady o dosaženém vzdělání)
29. Osnova poučení dětí, školní rok 2018/2019
30. Doklady související se zajištěním bezpečnosti dětí při poskytování vzdělávání a školských služeb, školní rok 2017/2018 a 2018/2019
31. Doklady související se zabezpečením školního stravování, školní rok 2018/2019

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ivana Pilátová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

v z. Jitka Zavadilová v. r.

Bc. Zdeňka Turková, kontrolní pracovnice

Zdeňka Turková v. r.

V Olomouci 17. 12. 2018

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Eva Kroutilová, ředitelka školy

Eva Kroutilová v. r.

V Olomouci 20. 12. 2018