



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-486-05/08-15

Název školy: **Základní škola Bratrství Čechů a Slováků,
Bystřice pod Hostýnem, Pod Zábřehem 1100,
okres Kroměříž, příspěvková organizace**

Adresa: Pod Zábřehem 1100, 768 61 Bystřice pod Hostýnem
Identifikátor: 600 118 495
IČ: 70 833 648
Místo inspekce: Pod Zábřehem 1100, 768 61 Bystřice pod Hostýnem
Termín inspekce: 4. – 5. listopad 2008 a 7. listopad 2008

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) školského zákona.

Cíle inspekční činnosti:

- Zjistit a zhodnotit podmínky, průběh a výsledky vzdělávání podle příslušných vzdělávacích programů.
- Zjistit a zhodnotit naplnění školního vzdělávacího programu a jeho soulad s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Popis školy

Zřizovatelem právnické osoby Základní škola Bratrství Čechů a Slováků, Bystřice pod Hostýnem, Pod Zábřehem 1100, okres Kroměříž, příspěvková organizace (dále jen škola) je Město Bystřice pod Hostýnem. Právnická osoba vykonává činnost základní školy, školní družiny, školní jídelny a školní jídelny – výdejny.

Žáci 1., 2., 6. a 7. ročníku se vzdělávali podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Škola porozumění“ (dále ŠVP), žáci 3. – 5. ročníku podle vzdělávacího programu Obecná škola a žáci 8. – 9. ročníku podle vzdělávacího programu Základní škola.

Škola je specificky zaměřena na environmentální výchovu žáků - pilotní základní škola Klubu ekologické výchovy jako centra modernizace vzdělávání pro udržitelný rozvoj, zapojení školy do mezinárodního projektu Eco-Schools, který koordinuje organizace FEE (Federation for Environmental Education – nadace pro environmentální výchovu). Škola získala jako první ve Zlínském kraji mezinárodní titul Ekoškola na léta 2006–2008, a pro období 2008–2010 znovu tento titul obhájila a pro období let 2005–2008 získala titul Škola udržitelného rozvoje 1. stupně. Podle ŠVP je dále škola zaměřena na jazykovou přípravu žáků, práci s výpočetní a komunikační technikou, vytváření podmínek pro práci s talentovanými žáky od 1. ročníku, vytváření podmínek pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a na osobnostní a sociální rozvoj žáků.

V uplynulých třech letech se personální podmínky školy v počtu zaměstnaných pedagogických pracovníků, jejich odborné kvalifikaci a ve stáří pedagogického sboru výrazně neměnily, pedagogický sbor byl vcelku stabilní - ve škole pracovalo okolo 40 pedagogů s přibližně 93 % odbornou kvalifikací.

Kromě běžné údržby školní budovy a postupného materiálního vybavování školy učebními pomůckami a nábytkem patřily mezi významnější investiční akce vybudování lokální počítačové sítě serverového typu, rekonstrukce spreh, výměna nábytku v šatnách, elektronické zabezpečení vstupu do školy, nové vybavení pracovny fyziky, chemie, přírodopisu, pracovny cizích jazyků, učebny výpočetní techniky, učebny s interaktivní tabulí a studovny.

Školu navštěvují žáci z Bystřice pod Hostýnem a přibližně třetinu žáků školy vždy tvoří dojíždějící žáci z okolních obcí. V době inspekce navštěvovalo školu 515 žáků, výuku zajišťovalo 36 pedagogických pracovníků, procento jejich odborné kvalifikovanosti bylo 94,5.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Přehled vývoje výdajů školy a vývoje počtu žáků a zaměstnanců za období 2006 – 2008:

tabulka č. 1

Ukazatel	2006	2007	2008
Investiční výdaje	274 777	164 792	416 812
z toho: investiční výdaje ze státního rozpočtu	54 200	0	0
Celkové neinvestiční výdaje (náklady) školy – hlavní činnost	27 360 670	26 795 150	23 831 867
Neinvestiční výdaje ze státního rozpočtu celkem	20 872 916	20 194 056	19 331 867
z toho: výdaje na platy a OPPP ze státního rozpočtu	14 753 507	14 314 862	13 768 460
výdaje na rozvojové projekty (účelové dotace)	30 000	0	182 000
rozvojové projekty financované z ESF	43 840	0	0
Výdaje na učebnice a učební pomůcky celkem	524 606	442 993	388 505
z toho: výdaje na učebnice a učební pomůcky ze státního rozpočtu	420 818	348 406	220 079
Výdaje na školení a vzdělávání celkem	61 445	60 123	36 000
z toho: výdaje na školení a vzdělávání ze státního rozpočtu	41 833	49 580	18 000
Průměrný počet žáků	632	573	531
Neinvestiční výdaje ze státního rozpočtu na 1 žáka za rok	33 027	35 243	36 407
Průměrný přepočtený počet zaměstnanců	65,016	63,096	59,309
z toho: pedagogických zaměstnanců	44,643	43,977	42,341
nepedagogických zaměstnanců	20,373	19,119	16,968

Neinvestiční výdaje ze státního rozpočtu se ve sledovaném období 2006 – 2007 podílely na celkových neinvestičních výdajích školy v průměru ve výši 75,5 %. Největší výdajovou položku tvořily mzdové náklady, které v roce 2006 činily 98,5 % z celkových mzdových nákladů školy a v roce 2007 činily 96,5 %. Finanční prostředky ze státního rozpočtu byly ve větší míře využity na učebnice, učební pomůcky a další vzdělávání pedagogických pracovníků. K pokrytí výše uvedených výdajů použila škola také finanční prostředky z dotace zřizovatele. Finanční prostředky poskytované zřizovatelem byly dostačující, škola každoročně vykazovala kladný hospodářský výsledek.

Kromě dotace od zřizovatele a dotace na přímé náklady na vzdělávání byly škole v průběhu sledovaného období přiděleny další účelové dotace, a to v roce 2006 z Evropského sociálního fondu na 7. ročníky (ÚZ 33 368), dotace na ICT – standard služeb (ÚZ 33 245) a v roce 2008 na zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků. Od Zlínského kraje získala škola v roce 2008 neinvestiční účelovou dotaci pro oblast protidrogové prevence (ÚZ 33 163) na projekt „Vrstevnícký program pro žáky 2. stupně ZŠ“. Škola získala finanční prostředky také doplňkovou činností – z pronájmu tělocvičen, učeben, bytů, školením PC a hostinskou činností.

Dalším zdrojem financování školy byly fondy. Rezervní fond čerpala škola v roce 2007 k nákupu lavic a sekačky. Investiční prostředky fondu rozvoje investičního majetku byly použity ve sledovaném období k zavedení PC sítě (částečně kryto z investiční dotace),

elektronickému zabezpečení školy, nákupu elektrického kotle, pracovních stolů, mycího setu a příslušenství k robotu do školní jídelny. Do zeměpisu byl pořízen závěsný systém (mapy), do studovny nábytek. Dále byly finanční prostředky FRIM čerpány na opravy a malování. V návaznosti na úbytek počtu žáků snižovala škola také počet zaměstnanců. Limity stanovené Krajským úřadem Zlínského kraje byly dle předložených materiálů dodrženy. Finanční prostředky státního rozpočtu byly čerpány v souladu se stanoveným účelem. Kapacita školy byla využívána v rozmezí od 74 % v roce 2006 po 62 % v roce 2008.

Celkové ekonomické podmínky školy byly na standardní úrovni, nevykazovaly riziko pro naplňování školního vzdělávacího programu.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola příkladným způsobem informovala veřejnost o vzdělávací nabídce, měla vypracovanou kvalitní metodiku přijímání žáků ke vzdělávání. Způsob přijímání žáků ke vzdělávání zajišťovala škola na velmi dobré úrovni, podmínky k přijímání žáků byly dodrženy podle příslušných právních předpisů. Školní matrika a údaje v ní vedené byly v souladu se zákonnou normou.

Škola velmi dobře pracovala se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a pečlivě vedla jejich evidenci. Na základě zpráv ze speciálních pracovišť měla škola pro integrované žáky podrobně zpracované individuální vzdělávací plány pro příslušný školní rok. Potřeby a možnosti integrovaných žáků byly dostatečně zohledňovány, pro žáky škola zprostředkovávala nápravu poruch a vytvářela nabídku volitelných předmětů, pro práci s integrovanými žáky využívala asistenty pedagoga. Škola také identifikovala žáky s riziky neúspěšnosti a měla zpracován systém opatření k jejich podpoře ve vzdělávání.

Oblast školního poradenství byla velmi dobře zpracována. Škola byla zařazena do národního projektu VIP Kariera. Zařazení do projektu škole umožnilo zřídit školní poradenské pracoviště školního psychologa a speciálního pedagoga. V dotazníkovém šetření, které škola provedla mezi žáky, zákonnými zástupci žáků a učiteli bylo zřízení poradenského pracoviště kladně hodnoceno. Škola měla zpracovanou ucelenou koncepci pro pomoc žákům se sociálním znevýhodněním a rizikovým chováním. Talentovaným žákům škola umožňovala rozvíjet nadání v pestré nabídce volitelných a nepovinných předmětů. Výchova k volbě povolání byla ve škole důsledně naplňována.

Oblast rovnosti příležitostí ke vzdělávání byla vyhodnocena jako příklad dobré praxe.

Vedení školy

Vzdělávací nabídka školy odpovídala podmínkám, za kterých byla škola zařazena do školského rejstříku. Kvalitně, velmi přehledně a srozumitelně zpracovaný ŠVP splňoval požadavky školského zákona a byl, kromě menších nedostatků, které byly v průběhu inspekční činnosti v kapitolách Charakteristika ŠVP a Učební osnovy odstraněny, zpracován podle zásad Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále jen RVP ZV) a naplňoval jeho požadavky. ŠVP zohledňoval vnější prostředí, reálné podmínky a možnosti školy ovlivňující vzdělávání žáků.

Inovace na úrovni strategického plánování rozvoje školy a celoročního plánování školy v jednotlivých oblastech činnosti školy (střednědobé a dlouhodobé cíle v oblasti ekonomické

a materiální, personální a organizační, vzdělávací a kontrolní činnosti školy) byly ze strany vedení školy prováděny v dostatečné míře. Ve vlastním hodnocení školy za školní roky 2005/2006 a 2006/2007 – 2007/2008 byla vedením školy stanovena a následně i účelně vyhodnocena potřebná opatření ke zlepšení činnosti školy, vycházející z analýzy hlavních oblastí činnosti školy. Sebehodnotící zpráva ve vztahu k přijatým opatřením vedení školy ke zlepšení hodnoceného stavu a k funkčnímu využití pro plánování dalšího rozvoje školy byla přínosná. Vhodně zvolená opatření ve vazbě na národní a krajské priority ve vzdělávání vedení školy přijalo zejména v oblastech výuky cizích jazyků, integrovaného systému poradenství, environmentálního vzdělávání, kurikulární reformy a rozvoji klíčových kompetencí žáků, využití informačních technologií při výuce a integrace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Hodnotící činnost pedagogické rady, metodických orgánů a určených specialistů včetně jejich konkrétních požadavků byla vedením školy účelně využívána pro plánování a vyhodnocování práce školy ve výchově a vzdělávání žáků jako celku a v jednotlivých vzdělávacích oblastech a také pro stanovení konkrétních dílčích opatření ke zvyšování kvality.

Ředitelka školy splňovala předpoklady pro výkon funkce stanovené právními předpisy a zároveň plnila právní povinnosti vyplývající z vykonávané funkce. Vnitřní dokumentace školy podporovala v dostatečné míře realizaci ŠVP. V pedagogické radě byly projednávány zásadní pedagogické dokumenty a opatření týkající se vzdělávací činnosti. Podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a pro činnost školské rady byly zajištěny na velmi dobré úrovni. Velká pozornost byla ze strany vedení školy věnována i názorům žáků školy (žakovská rada).

Naplňování výchovných a vzdělávacích cílů a další rozvoj školy zajišť'ovalo vedení školy na požadované úrovni.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Organizace dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků umožňovala profesní růst pedagogických pracovníků a odpovídala potřebám školy. Při stanovení plánu dalšího vzdělávání byly v dostatečné míře zohledňovány studijní zájmy pedagogických pracovníků, potřeby a finanční rozpočet školy. Vedení školy sledovalo personální rizika a přijímalo opatření ke zlepšování personálních podmínek. Škola realizovala funkčně zpracovaný způsob podpory začínajícím pedagogickým pracovníkům. Personální podmínky školy pozitivním způsobem ovlivňovaly naplňování školního vzdělávacího programu a výsledky vzdělávání žáků.

Škola podporovala zdravý psychický i fyzický vývoj žáků, vyhodnocovala zdravotní a bezpečnostní rizika včetně šikany a přijímala opatření k jejich minimalizaci. Realizovaná preventivní strategie školy umožňovala předcházet sociálně patologickým jevům.

Míra počtu úrazů žáků za poslední tříleté období byla přiměřená počtu žáků, kteří se ve škole vzdělávali. Úrazy byly způsobeny většinou při žakovských sportovních činnostech.

Škola měla odpovídající množství materiálních a finančních zdrojů - materiálně technické podmínky školy umožňovaly naplňování výchovných a vzdělávacích cílů stanovených v ŠVP.

Pro řádnou činnost školy byly vytvořeny odpovídající předpoklady.

Průběh vzdělávání a projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Organizace vzdělávání v 1., 2., 6. a v 7. ročníku a naplňování učebních plánů byly v souladu s právními předpisy a ŠVP, rovněž cíle vzdělávání byly plněny v souladu se školským zákonem a ŠVP.

Ve výuce se pozitivně projeví podnětnost prostředí, účelné využití pomůcek, vhodnost a přiměřenost stanovených výukových cílů. Zvolené metody a formy vzdělávání vhodně rozvíjely stanovené dílčí žákovské kompetence. Žáci se většinou iniciativně podíleli na řešení zadaných úkolů, dokázali vyhledat informace k zadaným úkolům a samostatně nebo ve skupině problém vyřešit. Při vzájemné spolupráci se respektovali a komunikovali, prezentovali výsledky své práce, pracovali podle pokynů vyučujících a dodržovali stanovená pravidla. Ve sledované výuce vládla příznivá atmosféra, žáci byli aktivní, velmi dobře spolupracovali s vyučujícími.

Žáci uměli pracovat s textem nebo textovými ukázkami. Přečtený text dokázali reprodukovat a využít k učení, rovněž jejich abstraktní představivost byla velmi dobrá. Žáci byli vedeni k pochopení neznámých slov a odborných termínů, schopnost jejich komunikace v anglickém jazyce byla na velmi dobré úrovni. Ve výuce se rovněž projevilo vedení žáků k využívání informačních technologií zejména jako zdroje poznání a komunikace a s ohledem na schopnosti žáků také správné chápání společenských, historických a přírodních zákonitostí.

Stanovená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků byla dodržována a vyučujícími vhodně a účelně využívána. Průběžné hodnocení odpovídalo žákovským výkonům a žáky pozitivně motivovalo k učení. Žáci byli cíleně vedeni ke vzájemnému hodnocení a sebehodnocení, což se většinou odrazilo v aktivním přístupu žáků k učení.

Obsah a formy vzdělávání žáků odpovídaly realizovanému ŠVP, úroveň vzdělávání žáků byla velmi dobrá. Příkladem dobré praxe byla podpora rozvoje osobnosti žáka ve výuce 1. a 2. ročníku a v 6. ročníku (anglický jazyk). Projevy čtenářské, matematické, informační, sociální a přírodovědné gramotnosti žáků a jejich schopnost komunikace v cizím jazyce byly ve výuce na požadované úrovni.

Partnerství

Spolupráce s nejbližšími partnery školy - Klubem rodičů a školskou radou byla na vysoké úrovni. Činnost školské rady a spolupráce se zákonnými zástupci žáků byly pro školu přínosné. Vedení školy umožňovalo školské radě veškerou činnost podle právních předpisů a také přijímalo návrhy a opatření ke zlepšení činnosti školy. Informace o prospěchu a chování žáků byly jejich zákonným zástupcům poskytovány v dostatečné míře a včas.

Škola velmi úzce spolupracovala se zřizovatelem, a to hlavně v oblasti zlepšování materiálních podmínek (údržba a rekonstrukce budovy školy).

Za nadstandardní, vzhledem ke zkvalitňování výchovně vzdělávací činnosti školy lze ohodnotit aktivní a přínosnou spolupráci s dalšími partnery školy (IPPP Praha, PPP Kroměříž, SPC Kroměříž, SPC Valašské Meziříčí, SPC Brno, pobočka Kroměříž, sociální odbor městského úřadu, Policie ČR).

Rozvoj partnerských vztahů školy lze hodnotit jako nadprůměrný.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Míru úspěšnosti žáků během vzdělávání škola vzhledem k velikosti školy a počtu žáků systematicky sledovala. Výstupní znalosti žáků a znalosti žáků 5. a 6. ročníků byly za poslední roky sledovány pravidelně pomocí externích srovnávacích testů. Porovnáním výsledků vzdělávání v těchto testech s ostatními základními školami v rámci celé republiky dosáhla škola průměrných výsledků. Velkou úspěšnost měla škola ve sportovních, pěveckých, jazykových a přírodovědných soutěžích na regionální i celostátní úrovni. Vedení školy, pedagogická rada, výchovná poradkyně, třídní učitelé a ostatní vyučující se hodnocením žakovských výsledků vzdělávání zabývali, tato hodnocení se stala podkladem pro opatření přijímaných žáků ke zkvalitnění vzdělávání. Škola měla vypracované přehledy o umístění žáků, kteří ukončili základní vzdělávání a žáků nižších ročníků, kteří přestoupili do víceletých gymnázií. Statistika přijatých žáků na školy měla vzrůstající tendenci. Vyhodnocovány byly jak příčiny selhávání žáků ve vyučovacím procesu, tak i kázeňské problémy a byla přijímána opatření k nápravě.

Výsledky vzdělávání žáků se škola systematicky zabývala.

Celkové hodnocení školy

Činnost školy byla v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Při přijímání žáků a jejich vzdělávání byly školou vytvářeny rovné podmínky pro přístup žáků ke vzdělávání a velmi dobré podmínky pro zajištění bezpečnosti žáků. Finanční a materiální zdroje škola využívala účelně. Realizovaný ŠVP byl v souladu se zásadami a s cíli školského zákona a RVP ZV. Osobnost žáka byla školou náležitě a všestranně rozvíjena.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina Základní školy Bratrství Čechů a Slováků, Bystřice pod Hostýnem, Pod Zábřehem 1100, okres Kroměříž, příspěvková organizace vydaná Městem Bystřice pod Hostýnem dne 12. 12. 2007
2. Rozhodnutí o změně v zápisu do rejstříku škol a školských zařízení čj. 1667/2006-21 ze dne 24. 1. 2006, vydané MŠMT
3. Rozhodnutí o změně v zápisu do rejstříku škol a školských zařízení čj. 7 632/2007-21 ze dne 7. 3. 2007, vydané MŠMT
4. Rozhodnutí o změně v zápisu do rejstříku škol a školských zařízení čj. 41614/2007 ze dne 11. 7. 2007, vydané Krajským úřadem Zlínského kraje
5. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola porozumění“ Základní školy Bratrství Čechů a Slováků, Bystřice pod Hostýnem, Pod Zábřehem 1100, okres Kroměříž, příspěvková organizace, červen 2008, verze 05
6. Koncepce školy ze dne 10. 10. 2005
7. Koncepce školy ze dne 13. 2. 2008
8. Výchovně vzdělávací plán školy pro školní rok 2006/2007 z měsíce září 2006
9. Výchovně vzdělávací plán školy pro školní rok 2007/2008 z měsíce září 2007
10. Výchovně vzdělávací plán školy pro školní rok 2008/2009 z měsíce září 2008

11. Měsíční plány za školní roky 2007/2008, 2008/2009 k datu inspekce
12. Organizační řád – aktualizace k 3. 1. 2008
13. Dotazník pro žáky, rodiče, učitele - školní rok 2008/2009
14. Vyhodnocení dotazníku pro žáky - školní rok 2008/2009
15. Vyhodnocení dotazníku pro rodiče - školní rok 2008/2009
16. Zpráva z vlastního hodnocení školy září 2005 – říjen 2006 ze dne 25. 10. 2006
17. Zpráva z vlastního hodnocení školy září 2006 – říjen 2008 ze dne 20. 10. 2008
18. Personální dokumentace ředitelky školy ve školním roce 2008/2009 k datu inspekce
19. Jmenování do funkce ředitelky Základní školy Bratrství Čechů a Slováků, Bystřice pod Hostýnem, Pod Zábřehem 1100, okres Kroměříž čj. 40/2000-R s účinností od 1. 7. 2000
20. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2005/2006 z měsíce srpna 2006
21. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2006/2007 z měsíce srpna 2007
22. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2007/2008 z měsíce srpna 2008
23. Zápisy z jednání pedagogické rady od školního roku 2005/2006 k datu inspekce
24. Zápisy z jednání Školské rady při Základní škole Bratrství Čechů a Slováků, Bystřice pod Hostýnem, Pod Zábřehem 1100, okres Kroměříž, příspěvková organizace od školního roku 2005/2006 k datu inspekce
25. Stanovy Žákovské rady ZŠ Bratrství Čechů a Slováků, Bystřice pod Hostýnem ve školním roce 2008/2009 k datu inspekce
26. Zápisy z jednání Klubu rodičů ve školních letech 2006/2007, 2007/2008
27. Výroční zprávy předmětových komisí za školní rok 2007/2008
28. Plány práce předmětových komisí pro školní rok 2008/2009
29. Zápisy z jednání předmětových komisí ve školních letech 2007/2008, 2008/2009 k datu inspekce
30. Plány dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní roky 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
31. Přehledy vzdělávacích akcí za školní roky 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009 k datu inspekce
32. Způsob podpory začínajícím pedagogickým pracovníkům ve školních letech 2007/2008, 2008/2009
33. Rozhodnutí ředitelky školy od školního roku 2006/2007 k datu inspekce
34. Výsledky přijímacího řízení na střední školy za školní roky 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008
35. Přehledy úspěchů školy za školní roky 2006/2007 a 2007/2008
36. Srovnávací testy žáků ve školních letech 2006/2007, 2007/2008
37. Výsledky externích testů z matematiky a českého jazyka za školní roky 2006/2007 a 2007/2008
38. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2006, 2007 a 2008
39. Závazné ukazatele rozpočtu přímých vzdělávacích neinvestičních výdajů na rok 2006 a 2007, vydané Krajským úřadem Zlínského kraje
40. Závazné ukazatele rozpočtu na rok 2008 po změně, vydané Krajským úřadem Zlínského kraje dne 10. 10. 2008
41. Rozpis rozpočtu Města Bystřice pod Hostýnem čj. MUBPH 28968/2007FIN – příspěvek na provoz 2008
42. Smlouva o poskytnutí účelově vázané neinvestiční dotace z rozpočtu města roku 2008 čj. MUBPH 22063/2008 ze dne 14. 10. 2008
43. Smlouva o poskytnutí účelové neinvestiční dotace z rozpočtu Zlínského kraje č. D/0670/20082008/ŠK na projekt „Vrstevnický program pro žáky 2. stupně ZŠ“ (ÚZ 33163) ze dne 12. 8. 2008

44. Čerpání fondů za rok 2006, 2007 a 2008
45. Čtvrtletní výkazy o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2006, 2007 a 1. - 3. čtvrtletí 2008
46. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie za rok 2006 a 2007
47. Výkaz zisku a ztráty organizačních složek státu, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací sestavený k 31. 12. 2006 a 31. 12. 2007
48. Vybrané osobní spisy pedagogických pracovníků ve školním roce 2008/2009 k datu inspekce
49. Školní řád platný od 1. 9. 2007
50. Třídní knihy ve školním roce 2008/2009 k datu inspekce
51. Rozvrh vyučovacích hodin ve školním roce 2008/2009 k datu inspekce
52. Kniha úrazů ve školních letech 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009 k datu inspekce
53. Výkaz o úrazovosti R 36-01 za školní roky 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008
54. Seznam žáků zapsaných do 1. ročníku základní školy ve školních letech 2006/2007, 2007/2008, 2008/ 2009 k datu inspekce
55. Seznamy integrovaných žáků pro školní roky 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009 k datu inspekce
56. Individuální vzdělávací plány integrovaných žáků pro školní roky 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009 k datu inspekce
57. Doporučení k integraci žáků odbornými speciálními pracovišti pro školní roky 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009 k datu inspekce
58. Katalogové listy žáků ve školním roce 2008/2009 k datu inspekce
59. Třídní výkazy ve školním roce 2008/2009 k datu inspekce
60. Žákovské knížky náhodně vybraných žáků ve školním roce 2008/2009 k datu inspekce
61. Minimální preventivní program za školní rok 2006/2007
62. Školní preventivní strategie za školní roky 2007/2008, 2008/2009
63. Hodnocení minimálního preventivního programu za školní rok 2006/2007
64. Hodnocení školní preventivní strategie za školní rok 2007/2008
65. Plán strategie získávání nových žáků školy ve školním roce 2008/2009 k datu inspekce
66. Rámcové plány třídních učitelů ze dne 26. 8. 2008
67. Plány výchovného poradce ve školních letech 2007/2008, 2008/2009
68. Vyhodnocení plánu výchovného poradce ve školním roce 2007/2008
69. Seznam volitelných a nepovinných předmětů ve školním roce 2008/2009 k datu inspekce

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Zarámí 88, P.O. Box 225, 760 01 Zlín.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
PhDr. Vlastislav Kožela	Vlastislav Kožela v. r.
Mgr. Libuše Němečková	Libuše Němečková v. r.
Mgr. Jana Chodníčková	Jana Chodníčková v. r.
Mgr. Petr Švrček	Petr Švrček v. r.
Bc. Marie Janáčová	Marie Janáčová v. r.

Ve Zlíně dne 19. 11. 2008

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ve Zlíně dne 19. 11. 2008

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Blanka Moráčková	Blanka Moráčková v. r.

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
-	Připomínky nebyly podány.