



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát
Šumavská 519/35, 602 00 Brno**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-2931/24-B
Sp. zn. ČŠIB-S-613/24-B

Název	Mateřská škola Jarní, Vyškov, příspěvková organizace
Sídlo	Jarní 639/4, 682 01 Vyškov
E-mail	ms.jarni@tiscali.cz
IČO	70 986 924
Identifikátor	600 125 386
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Lucie Hopianová
Zřizovatel	město Vyškov
Místo inspekční činnosti	Jarní 639/4, Vyškov
Inspekční činnost na místě	26. 11. 2024 – 28. 11. 2024

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Charakteristika

Mateřská škola Jarní, Vyškov, příspěvková organizace vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. V době inspekční činnosti poskytovala trojtřídní mateřská škola vzdělávání 74 dětem ve věku od tří do šesti let ve dvou heterogenních a jedné homogenní třídě, kterou navštěvovaly nejmladší děti. V roce povinného předškolního vzdělávání bylo 28 dětí. Tři děti měly odklad povinné školní docházky, jedno bylo se speciálními vzdělávacími potřebami a šest dětí mělo odlišný mateřský jazyk.

Hodnocení podmínek vzdělávání

V září roku 2024 byla na vedoucí pracovní místo jmenována zastupující ředitelka školy (dále „ředitelka“), která se seznamuje s problematikou řízení školy a postupně navazuje na kvalitně nastavenou práci nepřítomné ředitelky školy, již dlouhodobě zastupuje. Od počátku školního roku došlo také k obměně pedagogického sboru. Tuto situaci ředitelka operativně vyřešila. V době inspekční činnosti tvořilo pedagogický sbor pět zkušených, odborně kvalifikovaných učitelek a asistentka pedagoga. Ředitelka věnuje zajištění optimálních personálních podmínek pozornost, díky čemuž pedagožky pracují v souladu s filozofií školy a svým pracovním úsilím a týmovým přístupem naplňují cíle vytyčené ve školním vzdělávacím programu školy. Vytváří podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a sama si také prohlubuje svoje znalosti dalším studiem zabývajícím se řízením mateřské školy. V problematice vedení školy se i přes krátkou dobu působnosti orientuje. Chápe a promyšleně uplatňuje principy hodnocení i plánování pedagogického procesu, což se projevuje kvalitně zpracovanými kurikulárními dokumenty školy i pravidelně realizovanou hospitační činností. Zdařile také nastavila vzájemné hospitace učitelek. Ředitelka společně se všemi pedagogickými pracovníky průběžně vyhodnocuje kvalitu vzdělávacího procesu na jednáních pedagogické rady a pravidelných poradách. Záležitosti spojené s provozem školy i vzděláváním jsou projednávány také okamžitě dle potřeby, což umožňuje malý kolektiv a umístění činností školy v jedné budově. Materiální podmínky ve vnitřních prostorách jednotlivých pracovišť umožňují realizovat předškolní vzdělávání na velmi dobré úrovni. Interiéry tříd působí podnětně a esteticky, jsou příjemně, funkčně členěné a účelně vybavené s respektem k rozdílným potřebám jednotlivých věkových kategorií. Hračky a didaktické pomůcky jsou dětem volně přístupné, což přirozeně podporuje jejich samostatnost a tvořivost. Nabídka pomůcek pro rozvoj pohybových dovedností je pestrá a dostupná. Efektivitu vzdělávání podpořilo i vybavení digitální technikou a používání nápaditých pomůcek vyrobených učitelkami.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Průběh vzdělávání se vyznačoval pestrou vzdělávací nabídkou a vstřícnou atmosférou. Učitelky uplatňovaly respektující a přátelský přístup k dětem, poskytovaly jim dostatek možností k vzájemné komunikaci pro sdělování zážitků a zkušeností. Dobře promyšlená byla především provázanost a vyváženost spontánních a řízených činností a různorodost užitých forem a metod práce. Vzdělávací nabídka tematicky propojená aktivitami a činnostmi se prolínala v průběhu celého dne a umožňovala rozvoj dětí v přirozených souvislostech, vazbách a vztazích. Přestože při její přípravě nebyly vždy systematicky využity poznatky z vedené pedagogické diagnostiky, průběh vzdělávání s individuálním

přístupem učitelek ke každému dítěti účinně podporoval rozvoj jejich osobnosti i formování základů klíčových kompetencí. Volené metody a formy práce, promyšleně připravené a nabízené činnosti i pomůcky, systematicky směřovaly k naplňování stanovených vzdělávacích cílů. Ve třídách byla zajištěna plynulá a promyšlená organizace, uplatňované respektující psychohygienické zásady. K plynulosti organizace vzdělávání přispívá postupná svačina ve třídách Motýlků a Berušek. Zde činnosti a aktivity nebyly přerušovány a děti se ke svým hrám mohly po svačině vracet a dále je rozvíjet. Ve třídě nejmladších dětí, bylo v hospitované části dne více řízené činnosti, která vzhledem k věku dětí byla při adaptaci vhodná a vyučující ji organizačně lépe zvládly. Pro rozvoj větší samostatnosti této věkové skupiny dětí by bylo vhodné podpořit dopolední vzdělávání efektivnějším využitím souběžného působení učitelek v organizačně náročné části dne. Učitelky ve všech třídách vhodně rozvíjely spontánní hru dětí, přirozeně motivovaly děti k činnostem, dětem se individuálně věnovaly. Formou básniček, písniček a otevřenými otázkami podporovaly rozvoj řečových a rozumových dovedností, zařazeny byly i nápadité tělovýchovné činnosti s využitím vhodných pomůcek. Také každodenní interaktivně pojaté hudební aktivity byly dětmi s nadšením realizované. Ve všech třídách učitelky hrály na klavír a sledované pěvecké, rytmické, nebo instrumentální činnosti vhodně směřovaly k cílenému rozvoji hudebního vnímání dětí. Učitelky poskytovaly dětem potřebnou pomoc a podporu, děti chválily, oceňovaly a vhodně motivovaly. Pozitivní a konkrétní hodnocení posilovalo jejich sebedůvěru a směřovalo k vytváření základů sebehodnocení. Přípravě nejstarších dětí na bezproblémový přechod k základnímu vzdělávání pedagožky věnovaly velkou pozornost. Vhodně zařazovaná byla individuální práce s předškoláky v průběhu dne. Pravidelně vedená pedagogická diagnostika a portfolia dětí poskytovaly ucelený obraz o jednotlivých dětech a byly cenným materiálem pro konzultace se zákonnými zástupci dětí. K podpoře zdraví přispívalo zařazování velkého množství pohybových aktivit, respektování individuální potřeby spánku a odpočinku, nabídka ovoce a zeleniny, pitného režimu, přirozeně využívaného dětmi a dostatečná délka pobytu dětí venku. Pobyt venku navazoval na probírané téma, čímž umožňoval rozšiřovat obsah, rozvíjet znalosti a dovednosti dětí prožitkovým učením v reálném prostředí.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Přehledně vedená diagnostika vývoje dětí byla méně využívána k sestavení diferencované vzdělávací nabídky s ohledem k vývojovým a individuálním potřebám dětí. Její přiměřenost a obsahové zaměření bylo více tematické, bez zohlednění diagnostikovaných potřeb dětí. Vzdělávací výsledky učitelky pravidelně vyhodnocovaly a nedokázaly je však efektivně využívat. Dobré motorické dovednosti dětí prokazovaly v pohybových, hudebních a konstruktivních činnostech. Měly osvojeny potřebné hygienické návyky, společenské chování a pravidla vzájemných vztahů. Široký okruh znalostí dětí o okolním světě a jeho dění byl výsledkem podpory v jejich aktivním poznávání a získávání zkušeností. Byly schopné spolupracovat, volit vlastní postupy a způsoby řešení. Byly vedeny k ohleduplnosti a toleranci, což se příznivě odráželo na požadované úrovni sociálních dovedností. V prezentovaných aktivitách projevovaly odpovídající míru pracovní samostatnosti a odpovědnosti. Prokazovaly celkovou tělesnou zdatnost, schopnost pohybové koordinace a obratnosti. Rovněž byly vedeny k základům kritického myšlení, byl podporován rozvoj kognitivních procesů a intelektu. Všechny děti prokazovaly nadstandardní znalost říkadel a básní, uměly je doprovázet zpěvem a pohybem. Zařazené prvky environmentálního vzdělávání vytvářely povědomí o přírodním prostředí. Během vzdělávání bylo zaznamenáno

pozitivní hodnocení vzdělávacích pokroků každého dítěte, jenž v nemalé míře podněcovalo děti k dosahování lepších výsledků. Souhrnné hodnocení ukončených činností během dne poskytovalo dětem zpětnou vazbu o tom, jak se jim ve vzdělávacím procesu dařilo a jakou oblast je třeba dále rozvíjet. Nejstarší děti si samostatně organizovaly hry, byly schopné si společně hrát a hry rozvíjet. Vhodnými činnostmi byly připravovány na úspěšné zvládnutí základního vzdělávání, pracovaly dle zadaných pokynů, dokončily započatý úkol a potřebnou dobu se soustředily na vykonávanou činnost. Účelná spolupráce mateřské školy se základními školami a uměleckou školou také funguje na základě spolupráce při pořádání společných akcí a návštěv a vzájemnou informovaností o úspěšnosti při dalším vzdělávání dětí. Zdařile škola spolupracuje se zřizovatelem, za jehož finanční podpory a spoluúčasti zákonných zástupců a zaměstnanců školy se jí daří postupně realizovat koncepční záměry. Úzká spolupráce se zákonnými zástupci dětí funguje na základě partnerského přístupu. Rodiče se zapojují do různorodých aktivit školy, jako jsou besídky, tematické dny pro rodiče a děti, pasování předškoláků apod. O vzdělávání svých dětí jsou pravidelně informováni, např. na třídních schůzkách, konzultačních hodinách při osobním každodenním kontaktu s učitelkami, prostřednictvím informačních nástěnek v budově školy a webových stránek.

Závěry

Vývoj školy

- V posledních letech došlo personální obměně pedagogického sboru.
- Změna ve vedení školy.
- Postupná rekonstrukce školy a hracích prvků na školní zahradě.
- Zlepšení materiálních podmínek vzdělávání: zakoupení interaktivní tabule, vybavení třídy novými herními prvky, obnova a doplnění hraček a učebních pomůcek.

Silné stránky

- Vybavení tříd a didaktické pomůcky příznivě podporují učení a všestranný rozvoj dětí. (2.4)
- Promyšlená, pestrá nabídka vzdělávacích činností vycházela ze zkušeností dětí a umožňovala jim získávat další znalosti a dovednosti v přirozených souvislostech, vztazích. (4.2)
- Pozitivní a přátelský přístup všech zaměstnanců školy k dětem vytváří partnerské klima a velmi dobré psychosociální podmínky pro jejich vzdělávání. (3.2)
- Pestrost metod práce s důrazem na rozvoj muzikálnosti zdařile podporuje všestranný sociální a osobnostní rozvoj dětí. (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Vedená pedagogická diagnostika nebyla dostatečně cíleně využívána k plánování individualizované vzdělávací nabídky. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Překrývání přímé pedagogické činnosti učitelek ve třídě nejmladších dětí stanovit účelněji pro zkvalitnění vzdělávání.
- Diagnostické záznamy a zjištění o dětech důsledně propojovat s třídním plánováním, zaměřit se na cílené využívání průběžných pedagogických záznamů při tvorbě individualizované vzdělávací nabídky.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení IZO: 107 613 719 Mateřská škola, IZO: 103 231 561 Školní jídelna, ze dne 30. 9. 2024
2. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitelky s účinností od 11. 9. 2024 (zástup za mateřskou a rodičovskou dovolenou)
3. Školní řád mateřské školy č.j.: 436/2024 s účinností od 1. 9. 2024
4. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem: „Poznáváme svět“, Č. j.: 438/2024, s účinností od 1. 9. 2024
5. Koncepce rozvoje mateřské školy Jarní, Vyškov
6. Zpráva o činnosti mateřské školy za 1. pololetí roku 2024
7. Plán kontrolní a hospitační činnosti na školní rok 2024/2025
8. Hospitační záznamy vedené ve školním roce 2023/2024 a ve školním roce 2024/2025
9. Autoevaluační dotazníky učitelek
10. Roční hodnocení práce jednotlivých tříd
11. Třídní knihy a přehled docházky dětí vedený ve školním roce 2023/2024 a ve školním roce 2024/2025
12. Rozpis pracovní doby pedagogických pracovníků školy platný od 1. 9. 2024
13. Třídní vzdělávací programy včetně hodnocení
14. Žádosti o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání
15. Dohody o docházce do mateřské školy
16. Evidenční list pro dítě v mateřské škole, včetně vyjádření lékaře o zdravotní způsobilosti a povinném očkování

17. Pedagogická diagnostika ve školním roce 2023/2024 a v roce 2024/2025
18. Portfolia dětí (vzorek)
19. Zápisy z pedagogických porad vedené od školního roku 2023/2024 a ve školním roce 2024/2025
20. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2024/25
21. Doklady o dosaženém nejvyšším pedagogickém vzdělání pedagogických pracovníků vedené ve školním roce 2024/2025 a osvědčení z absolvovaných seminářů ve školním roce 2023/2024
22. Dokumentace školy k hodnocení ekonomických podmínek, zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a školního stravování v době jejich pobytu ve škole

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Zuzana Podloučková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Dana Haláková, kontrolní pracovnice

6. 12. 2024