



ČESKÁ REPUBLIKA

Česká školní inspekce

Moravskoslezský inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

**Základní škola Aloise Jiráka Dolní Lutyně Komenského 1000
okres Karviná**

**735 53 Dolní Lutyně
Komenského 1000**

Identifikátor školy: 600 135 861

Termín konání orientační inspekce: 16. – 19. duben 2002

Čj.	143 100/02-11035
Signatura	on3cv160

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola Aloise Jiráska Dolní Lutyně, Komenského 1000 byla uvedena do provozu v roce 1951. Její součástí je i školní budova pro 1. stupeň odloučeného pracoviště na ulici Komenského 14. V současné době navštěvuje školu v 16 třídách (8 na 1. stupni a 8 na 2. stupni) celkem 385 žáků. Průměrný počet žáků na jednu třídu je 24. Do školy docházejí i žáci z okolních měst a obcí, a to z Dětmovic, Orlové, Rychvaldu a Bohumína - celkem 10 % žáků dojíždí. Škola poskytuje žákům kromě kmenových tříd i odborné učebny: fyzika-chemie, hudební výchova, výtvarná výchova, informatiky, dílen, učebnu cizích jazyků a cvičnou kuchyň. Má vlastní tělocvičnu a hřiště, které je před rekonstrukcí, a samostatnou budovu dílen a pěstitelských prací. V budově školy se nachází 16 prostorově odpovídajících kabinetů. V areálu odloučeného pracoviště školy je umístěna školní družina. Výuka ve škole probíhá podle vzdělávacího programu Základní škola.

Součástí školy jsou školní družina a školní jídelna.

Školní družina má 1 oddělení, v němž ke dni inspekce bylo evidováno celkem 25 dětí. Činnost ŠD je zajišťována v pracovních dnech v době od 6:30 do 7:30 a od 11:30 do 16:00.

Služeb školní výdejny využívají kromě žáků zaměstnanci školy i cizí strážníci. V současné době je vydáváno 370 hlavních jídel.

ZŠ hospodaří jako příspěvková organizace.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ

Český jazyk.

Hospitace se uskutečnily v sedmi hodinách českého jazyka ve třídách 1. stupně (hodiny věnované mluvnici, čtení a psaní) a ve dvou třídách 2. stupně (hodiny literatury).

Vyučující zachytili členění učiva v jednotlivých ročnících v tematických plánech. Vesměs se při jejich zpracování opírali o používané učebnice, ale neopomněli doplnit učivo zmíněné v osnovách. Výjimkou je členění mluvnického učiva v 8. ročníku, není v něm totiž zmíněno učivo o slovesném vidu, které osnovy uvádějí. V některých případech je do tematických plánů zařazeno rozšiřující učivo (slova podobného významu, slova nadřazená a podřazená do 1. ročníku, souvětí do 2. ročníku, slova mnohoznačná do 3. ročníku, přívlastek do 5. ročníku). Rozšiřující učivo je někdy řádně v plánech vyznačeno, jindy označení chybí. Naopak tematický plán 3. ročníku správně zmiňuje učivo o slovním přízvuku, důležité pro výuku zvukové stránky nejen českého jazyka, ale i cizího jazyka, ale v třídní knize jeho probrání uvedeno není. Časová dotace předmětu je v souladu s učebním plánem. Pro žáky se specifickými poruchami učení jsou zpracovány individuální plány.

Část vyučujících 1. stupně nesplňuje podmínku odborné a pedagogické způsobilosti stanovenou platným předpisem. Na kvalitu výuky neměla tato skutečnost zásadní negativní vliv, jelikož jde o vyučující s delší pedagogickou praxí. Výuce českého jazyka slouží běžné školní třídy. Místnost, v níž je umístěna školní knihovna, má malé rozměry a k výuce větších skupin je nevhodná. Učebnice mluvnice nakladatelství Alter jsou zastaralé a zčásti fyzicky opotřebované, čeká je tedy nezbytná postupná obměna. Počet nových vydání Pravidel a nových vydání Slovníku spisovné češtiny postačuje. Sada nových vydání Stručné mluvnice české pořizena zatím nebyla. Pomůcky pro výuku literatury v 1. - 9. ročníku byly obohaceny

souborem ukázek na CD. Bohatě je vybavení nástěnnými přehledy mluvnic. Školní knihovna s téměř dvěma tisíci svazků je využívána. Psychohygienické podmínky výuky jsou v některých případech vynikající, jelikož třídy nejsou početné.

Příprava vyučujících na výuku byla pečlivá. Projevila se v promyšlené stavbě hodin (v řadě hodin nezbyl čas na závěrečné shrnutí) a v účelném použití pomůcek (kartičky, nástěnné přehledy mluvnického učiva, příprava na tabuli). Převládala práce s učebními texty a didaktická technika byla použita jen ojediněle. V hodinách pracovali vyučující převážně s celou třídou. Vnitřní diferenciaci podle rozdílné úrovně žáků nebyla patrná. V malém rozsahu se objevila skupinová práce. Podle potřeby zařazovali vyučující tříd 1. stupně krátkou přestávku vyplněnou relaxačním cvičením.

Vstupní motivace v úvodu hospitovaných hodin nebyla zanedbávána (seznámení s programem hodiny, prověření znalosti minulého učiva), ale závěrečné shrnutí spojené se zhodnocením práce žáků a průběhu hodiny bylo výjimkou. Výuka v nižších ročnících byla zpestřována četbou ukázek, v jednom případě poslechem CD, zpěvem, recitací, pískáním na píšťaly. Žáci byli vesměs pozitivně hodnoceni.

Ve všech hospitovaných hodinách českého jazyka byla zaznamenána příznivá pracovní atmosféra, dobře fungující interakce a komunikace, žáci byli ukáznění a pozorní.

Vyjadřovací, komunikativní a širší jazykové schopnosti žáků jsou dále rozvíjeny účastí v olympiádě českého jazyka, při besedách s umělci, škola organizuje rovněž návštěvy divadla v Ostravě a filmových představení.

Souhrnně je kvalita výuky českého jazyka hodnocena jako velmi dobrá.

Výsledky vzdělávání nebyly hodnoceny pro absenci standardizovaných evaluačních nástrojů.

Anglický jazyk.

V průběhu inspekce se podařilo uskutečnit hospitace u obou vyučujících anglického jazyka ve čtyřech třídách 1. i 2. stupně.

Tříhodinová týdenní dotace výuky je v souladu s učebním plánem. Rozdělení učiva do jednotlivých ročníků nerespektuje členění podle etap vzdělávacího programu. V 5. ročníku není uvedeno učivo o minulém čase pravidelných a nepravidelných sloves a o budoucím čase. Jsou posunuty do 6. ročníku, resp. do 7. ročníku. Vzorové tematické plány, které byly zpracovány autory učebnice anglického jazyka v příručce pro učitele, jsou využívány jen částečně. V 4. ročníku vyučující plní zhruba první polovinu vzorového tematického plánu (čtvrtá třída tedy pracuje s učivem uvedeným v první polovině učebnice určené pro 4. ročník, druhá polovina učebnice je probírána v 5. ročníku). Obdobně postupují vyučující v dalších třídách. Posuny učiva jsou rozsáhlé, a proto poškozují žáky, kteří přecházejí na jiné školy, jež obsah učiva 1. etapy respektují. Na Základní školu Aloise Jiráska přecházejí po ukončení 5. ročníku žáci tří neúplných škol. Zajištění návaznosti výuky cizích jazyků nemá písemnou podobu dohody mezi spádovou školou a neúplnými školami, písemně není stanoven rozsah učiva v navazujících ročnících. Nepodařilo se sjednotit používání učebnic. Přesné dohody jsou nezbytné, protože není vždy možné pro výuku cizího jazyka vytvořit samostatné skupiny žáků ze spádových škol (nízké počty žáků).

Jeden z vyučujících anglického jazyka nezískal odbornou a pedagogickou způsobilost potřebnou pro výuku v základní škole. Zmíněná skutečnost neměla vliv na věcnou správnost výuky. Materiální podmínky pro výuku anglického jazyka jsou velmi dobré. Škola disponuje odbornou učebnou cizího jazyka vybavenou videoprojektorem a magnetofonem. V učebně je umístěna rozsáhlá sbírka odborné literatury. Zvláště kvalitní je vybavení velkými slovníky, literaturou pro studium reálií anglicky mluvících zemí, konverzačními a metodickými

příručkami. Při výuce se používají kvalitní učebnice. K dispozici jsou nástěnné přehledy gramatiky a cizojazyčné mapy. Velké množství pomůcek pro výuku připravili sami vyučující. Psychohygienické podmínky výuky jsou vynikající především díky nízkým počtům žáků ve skupinách. Učební prostředí odborné učebny i dalších tříd, ve kterých výuka probíhala, bylo podnětné a estetické.

Struktura hodin zčásti odpovídala věku žáků a výukovým cílům (viz problémy zmíněné v části věnované plánování výuky anglického jazyka - členění obsahu učiva do jednotlivých ročníků). Vyučující se soustřeďovali na rozvíjení slovní zásoby, méně pozornosti bylo věnováno nácvičce správné výslovnosti (až na jeden případ nebylo v hodinách zařazeno), žádomci prostor nedostala práce s magnetofonovou nahrávkou, chyběl prostor pro delší samostatný jazykový projev (pouze jednou se objevil rozhovor). V úvodu hodin nebyl vždy oznámen obsah hodiny, ale byla zařazena píseň nebo upozornění na aktuální události, které mají souvislost s výukou. Účelně byly při tom využívány další zdroje informací (výstřižky z novin či cizojazyčných časopisů). Kladem všech vyučovacích hodin byla snaha o zařazení motivačních aktivit. Nebyly zařazovány samoučelně, zčásti měly také význam jako relaxace. Dalším význačným kladem byla prokázaná velmi dobrá znalost slovní zásoby, v některých případech v rozsahu vysoko nad rámec daný učebnicemi. Žáci byli ovšem jen výjimečně vedeni ke schopnosti samostatně aplikovat učivo v situaci napodobující realitu (hra na roboty a vydávání příkazů ve dvojicích a zmíněný rozhovor). Organizace výuky vytvářela malý prostor pro individuální a skupinové aktivity. Práce ve skupině byla zařazena; zdařile v případě dvojic při hře na robota, méně úspěšně v případě až sedmičlenných skupin, v nichž je práce pro část skupiny vždy málo přínosná. Výjimečná byla hodina v jedné z nejvyšších tříd věnovaná reáliím a konverzaci. Žáci prokázali hluboké znalosti anglických reálií, promyšleně pracovali s literaturou, naučili se zpívat anglickou hymnu. Zřetelná byla snaha vyučujících vést výuku pomocí anglických pokynů. Některé pokyny však byly zbytečně překládány nebo byly nepromyšleně použity anglické pokyny, jež ještě žáci neovládali. Rozsah anglických pokynů byl přiměřený věku žáků, gramatické učivo bylo zásadně přednášeno v mateřském jazyce.

Vyučující respektovali osobnost žáků. Neobjevily se kázeňské problémy. Pozitivní vztah k výuce cizího jazyka se daří udržet i ve vyšších ročnících. V hodinách ovšem dominoval jazykový projev vyučujících. Žáci nebyli (až na výjimky) vyzýváni k hodnocení a sebehodnocení v závěru hodin, případně nebyly výzvy k aktivitě formulovány způsobem, který by žáky neodrazoval.

Ve výuce anglického jazyka se objevují dílčí prvky negativní a pozitivní téměř v rovnováze, celkově jde o průměrnou úroveň. Klady jsou soustředěny v oblasti materiálních a psychohygienických podmínek. Výrazným pozitivním prvkem je nadšení vyučujících pro výuku anglického jazyka, což se projevuje ve snaze začleňovat prvky, jež udržují zájem žáků o výuku předmětu.

Zeměpis, přírodopis, dějepis, vlastivěda, přírodověda a prvouka.

Úroveň zhlédnutých hodin byla srovnatelná, většinou byly hodnoceny jako vynikající (pro vysokou úroveň organizačních forem a motivace). Týdenní hodinové dotace korespondovaly s učebním plánem vzdělávacího programu Základní škola. Tematické plány byly zpracovány v souladu s osnovami zvoleného učebního programu a jsou plněny i po stránce časové.

Předměty ve zhlédnutých hodinách vyučovalo osm vyučujících s úplnou pedagogickou a odbornou způsobilostí a dvě vyučující bez odborné a pedagogické způsobilosti. Výuka probíhala v kmenových třídách vybavených novým, ale i zastaralým žakovským nábytkem. V učebnách bylo podnětné prostředí a všechny poskytovaly dostatek prostoru pro zvolené metody i formy práce. Pro výuku přírodopisu, zeměpisu ani dějpisu není k dispozici odborná

učebna. Relaxační chvílky byly ve většině hodin zařazeny. Vyučující podle potřeb a možností do hodiny přinášeli potřebné didaktické materiály. Výuka sledovaných předmětů byla až na atlasy ČR dostatečně zajištěna odpovídajícím počtem učebních textů a názorných didaktických pomůcek, ale pro výuku zeměpisu osmé třídy již méně vyhovujícím fondem učebnic. Audiovizuální technika byla do hodin zařazena spíše ojediněle. V hodinách převažovala organizace výuky s prvky individuálních úkolů a samostatných prací skupin i jednotlivých žáků. Na počátku vyučovacího procesu byly stanoveny jasné a srozumitelné cíle vyučovacích hodin. Při výuce byly aplikovány především metody komunikativní, podpořené ukázkami z učebnic, pracovních sešitů a dalších materiálů. V úvodních částech hodin učitelé využívali většinou metody frontálního orientačního opakování. Nové učivo, které bylo vedeno většinou formou výkladu s maximálním zapojováním žáků a využíváním jejich vědomostí, či formou dialogu, kontinuálně navazovalo na předcházející, dosud probranou látku, bylo vysvětlováno jasně a srozumitelně. Hodiny byly pestré po stránce metodické i didaktické, byl vytvořen prostor pro individuální, párovou i skupinovou práci. Žáci měli příležitost prezentovat výsledky své práce i vyjadřovat své vlastní názory.

V závěru učitelé provedli shrnutí probraného učiva, zadali téma k domácí přípravě. Čas byl dostatečně využit, aktivity byly proporčně rozloženy, stanovené cíle byly vždy úplně dosaženy. Žáci byli aktivizováni především praktičností učiva a vhodnou a efektivní motivací. Z didaktických zásad byla respektována především zásada přiměřenosti a návaznosti.

V oblasti interakce a komunikace byli žáci k diskusi vybízeni, ve všech hodinách projevívali velkou míru samostatného vyjadřování. Osobnost a individualitu žáků učitelé plně respektovali. Komunikace vyučujících, pohotovost a kvalita ústního i písemného projevu byly na velmi dobré úrovni. Všichni vyučující zeměpisu, dějepisu, přírodopisu, prvouky, vlastivědy a přírodovědy mají citlivý přístup k žákům, žádné kázeňské problémy v době návštěvy hodin nebyly zaznamenány, převládal pozitivní vztah k výuce.

Vyučující přírodovědných předmětů se zabývají problematikou výchovně vzdělávacího procesu, organizací soutěží a exkurzí, návštěvou muzeí, přípravou tematických plánů, vypracováním testů k prověřování učiva, využívají možnosti pracovat v počítačové učebně, pravidelně opravují pracovní sešity, laboratorní práce a ostatní pedagogickou dokumentaci, organizují přírodovědné a vlastivědné toulky přírodou.

Úroveň vzdělávání v hodinách zeměpisu, přírodopisu, dějepisu, vlastivědy, prvouky a přírodovědy je hodnocena jako vynikající.

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání ve sledované oblasti

Na základě výše uvedených hodnocení jsou sledované atributy hodnoceny jako velmi dobré. Souhrnně je průběh vzdělávání hodnocen jako velmi dobrý.

HODNOCENÍ PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ

Plánování

Ředitelka školy má stanoveny dlouhodobé koncepční záměry na základě zevrubné analýzy podmínek školy a prostředí, v němž se škola nachází. V rámcovém programu rozvoje školy, který byl zpracován v roce 2001 na období do roku 2005, ředitelka akcentuje v oblasti vzdělávání otevřený, partnerský přístup učitelů k žákům, harmonický rozvoj osobnosti dítěte jakož i podporu vyučujících, kteří uplatňují moderní a efektivní metody výuky. Nesporným

kladem rámcového programu je i skutečnost, že stanovuje dlouhodobější cíle v oblasti dalšího vzdělávání pedagogů, v oblasti výchovy a výuky žáků, mimoškolní činnosti dětí, kontrolní a řídicí činnosti i v materiální oblasti obnovy a rozvoje školy. Dlouhodobé koncepční záměry má ředitelka školy písemně rozpracovány v plánu práce školy na školní rok 2001/2002. Z jeho analýzy je zřejmé, že plánování je pojato jako ucelený, vyvážený a funkční systém. Jsou stanoveny hlavní cíle a úkoly školy v oblasti výchovné i vzdělávací, důraz je položen na kultivaci prostředí školy, patřičná pozornost je věnována spolupráci s rodiči a veřejností. Součástí ročního plánu jsou plán práce výchovného poradce, minimální preventivní program, plán práce školní družiny, plán kontroly a řízení pro rok 2001/2002 (je jeho neveřejnou součástí). Roční plán je průběžně rozpracováván do měsíčních plánů a s dostatečným časovým předstihem je vyvěšován na informační tabuli ve sborovně školy.

K ročnímu plánu práce školy se s dostatečným časovým předstihem vyjadřují všichni pracovníci školy.

Rozvrh hodin plně respektuje minimální hodinové dotace předmětů i celkové týdenní počty hodin stanovené ve schváleném vzdělávacím programu.

V rámci individuální volby vzdělávacích aktivit škola nabízí v letošním školním roce nepovinný předmět sborový zpěv, užité výtvarné činnosti a náboženskou výchovu. Volitelnými předměty jsou pro žáky informatika, seminář přírodovědných předmětů, technické činnosti, domácnost a příprava pokrmů. Ve škole vyvíjí činnost pět zájmových útvarů, např. výtvarný, keramický, přírodovědný.

Pro celkem čtrnáct integrovaných zdravotně postižených žáků a jednu tělesně postiženou žákyni (sedm na 1. stupni, osm na 2. stupni) jsou pečlivým způsobem zpracovány individuální plány. Spolupráce s pracovníky pedagogicko-psychologické poradny je na velmi dobré úrovni, vyšetření žáků jsou doložena potřebnou dokumentací a zabezpečena před zneužitím.

Kvalita, rozsah a účelnost plánování vzhledem k velikosti a podmínkám školy je hodnocena jako vynikající.

Organizování

Vedení školy je tvořeno ředitelkou školy a zástupkyní ředitele. Ředitelka školy má vysokoškolské pedagogické vzdělání, odbornou a pedagogickou způsobilost k výuce předmětů matematika – fyzika a ve funkci ředitelky ZŠ působí od roku 1997. Zástupkyně ředitelky, v jejíž kompetenci je zejména sestavování rozvrhu hodin, suplování, kontrola vedení pedagogické dokumentace, apod. má vysokoškolské pedagogické vzdělání, odbornou a pedagogickou způsobilost k výuce předmětů fyzika – základy průmyslové výroby.

Kompetence vedoucích pracovníků jsou písemně vymezeny, míra vyučovací povinnosti vedoucích pracovníků, výchovné poradkyně i ostatních učitelů odpovídá platným právním předpisům.

Funkci výchovné poradkyně plní druhým rokem vyučující s 13 letou pedagogickou praxí na základní škole, jež absolvovala specializační studium pro výchovné poradce. Ve své činnosti se zaměřuje zejména na profesní orientaci žáků školy a práci s integrovanými zdravotně postiženými žáky. Úkoly na úseku prevence sociálně patologických jevů u dětí a mládeže zabezpečuje metodik prevence v úzké spolupráci s výchovným poradcem.

Na řízení školy se v rámci svých kompetencí stanovených ředitelkou školy podílí i vedoucí metodických sdružení a předmětových komisí. Jednání metodických orgánů se koná čtyřikrát ročně, zápisy z jednání jsou vedeny.

Řád školy je zpracován v souladu s vyhláškou o základní škole. Je prokazatelně projednáván, aktualizován a schvalován pedagogickou radou (poslední aktualizace je k 30. srpnu 2001). Jeho platné znění je v části týkající se práv a povinností žáků zpřístupněno žákům vyvěšením

v jednotlivých třídách. V řádu školy je zakotven pokyn MŠMT k prevenci sociálně patologických jevů u dětí a mládeže. Třídní knihy jednotlivých tříd obsahují zápis o seznámení všech žáků se školním řádem, bezpečnostními a dalšími předpisy.

Organizace vyučování žáků odpovídá obecně závazným právním předpisům.

Organizace pedagogických rad (pětkrát ročně) a pracovních porad (aktuálně dle potřeby) je vzhledem k velikosti školy v zásadě optimální z hlediska četnosti i obsahu. Inspekci byly předloženy zápisy z pedagogických rad, které vykazovaly z hlediska formy standardní úroveň, z hlediska obsahu poskytují předložené dokumenty relevantní informace.

Informační systém školy je promyšleně organizován, dvakrát ročně se konají třídní schůzky s rodiči žáků. Další informace o svých dětech mohou rodiče získat dle předchozí individuální domluvy s daným pedagogickým pracovníkem. Spolupráce rodičů se školou je na dobré úrovni, činnost vyvíjí občanské sdružení Matice školská. Aktuální informace jsou rodičům poskytovány zejména prostřednictvím žákovských knížek a deníčků. Rovněž pracovníci školy mají zajištěn přístup ke všem potřebným informacím, důvěrné informace o žácích i o zaměstnancích školy jsou řádně zabezpečeny před zneužitím.

Škola se snaží vhodným způsobem prezentovat na veřejnosti. Žáci školy získali ve školním roce 2000/2001 celou řadu úspěchů v biologických, matematických, výtvarných, hudebních a sportovních soutěžích. Významným úspěchem pro školu bylo např. 1. místo v oblastním kole mladých zdravotníků.

Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2000/2001 byla prokazatelně projednána 10. září 2001 s pracovníky školy a poskytuje relevantní informace o škole, které slouží jako zdroj sebehodnocení. Byla zaslána zřizovateli a Krajskému úřadu Moravskoslezského kraje.

Kvalita a funkčnost organizačního uspořádání školy a informační systémy školy jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Vedení a motivování pracovníků

Ředitelka školy vytváří podmínky pro uplatnění kreativity a iniciativy zaměstnanců, řízení navazuje na plánování a kontrolu jednotlivých oblastí a je funkční, pružné a účinné.

K termínu inspekce zaměstnávala ZŠ celkem 43 pracovníků, z nichž je 29 pedagogických (26 učitelů ZŠ, jeden učitel náboženství a dvě vychovatelky). Přepočtené úvazky: učitelé ZŠ – 20,27, provozní zaměstnanci – 11,50. Z důvodu maximálního zajištění odbornosti výuky část vyučujících pracuje v ZŠ pouze na částečný úvazek (tři pedagogové). Průměrný věk učitelů ZŠ je 42 let, ve škole působí jeden učitel mladší 35 let a šest starší 55 let. Pedagogický sbor je stabilizovaný, třem vyučujícím chybí odborná a pedagogická způsobilost. Ve školním roce 2002/2003 po návratu učitelek z mateřské dovolené dojde ke zvýšení pedagogické a odborné způsobilosti vyučujících.

Ředitelka vytváří podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků. Učitelé se dle možnosti zúčastňují přednášek, seminářů a dalších akcí, které jsou organizovány pro učitele ZŠ; získané poznatky uplatňují ve své praxi. V současné době jedna vyučující studuje na Ostravské universitě – rozšiřující studium informatiky.

V rámci daných finančních možností je vytvořen promyšlený systém stimulování pracovníků, jsou stanovena kritéria pro přiznání osobních příplatků a odměn, s nimiž byli všichni vyučující prokazatelně seznámeni.

Pravidelné hodnocení pracovníků probíhá dvakrát ročně při stanovení osobního příplatku, při změnách výše osobního příplatku nebo při poskytování mimořádných odměn.

Systém, rozsah a efektivnost vedení a motivování pracovníků jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Kontrolní mechanizmy

Ředitelka školy má vytvořen plán kontroly a řízení pro školní rok 2001/2002. Kompetence ke kontrolní činnosti jsou prokazatelně rozděleny mezi členy vedení.

Podklady k hodnocení a kontrole pracovníků získává vedení školy jednak prováděnými kontrolami výkonu dozorů, jednak přímou hospitační činností ve vyučovacích hodinách, dále rovněž sledováním průběhu schůzek metodického sdružení, pravidelnými kontrolami žákovských knížek, třídních knih, třídních výkazů a další pedagogické dokumentace. O kontrolní činnosti (včetně kontroly písemných projevů žáků a laboratorních prací) jsou vedeny stručné záznamy. Se závěry z kontrolní činnosti jsou učitelé seznamováni ihned po kontrole a se zobecněnými závěry na pedagogických radách. Vedení se průběžně zabývá úspěšností žáků v soutěžích.

Ve školním roce 2000/2001 navštívili členové vedení hodiny většiny pedagogických pracovníků (hospitovali ve 47 vyučovacích hodinách). V letošním školním roce dosud členové vedení školy hospitovali ve 47 vyučovacích hodinách (ředitelka 27 hodin, zástupkyně ředitelky 20 hodin). Záznamy jsou prokazatelně vedeny, pohospitační rozhovory jsou realizovány. Analýzy výsledků kontrol jsou prováděny.

O systematické kontrole kvality práce provozních zaměstnanců svědčil velmi dobrý stav tříd a chodeb - estetické a podnětné prostředí, také úklid a pořádek byly na velmi dobré úrovni.

Ke kontrole výsledků vzdělávání žáků používá škola již několik let testy zaměřené na jazyky, matematiku, fyziku. Pravidelně jsou realizovány zejména interní prověrky z českého jazyka a matematiky. Klasifikace žáků je prováděna dle klasické pětistupňové klasifikační stupnice, širší slovní hodnocení je realizováno u čtyř žáků.

System, frekvence a účinnost kontrolní činnosti jsou v podmínkách školy hodnoceny jako velmi dobré.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Na základě výše uvedených dílčích hodnocení jednotlivých sledovaných jevů jsou podmínky vzdělávání souhrnně hodnoceny jako velmi dobré.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení č.j. 10 741/02-21 ze dne 1. července 2001,
- třídní knihy, třídní výkazy, žákovské knížky žáků, sešity, písemné a laboratorní práce žáků,
- řád školy, rozvrh hodin,
- výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2000/2001,
- záznamy z pedagogických rad a z jednání metodických sdružení,
- plán práce školy na školní rok 2001/2002,
- plán kontroly a řízení na školní rok 2001/2002,
- minimální preventivní program ZŠ, plán práce výchovného poradce, dokumentace žáků se zdravotním postižením,
- podkladová inspekční dokumentace vyplněná ředitelkou školy,
- personální dokumentace.

ZÁVĚR

Doporučení:

- Doplnit chybějící atlasy ČR, realizovat obměnu učebnic zeměpisu osmého ročníku a mluvnic českého jazyka nakladatelství Alter,
- dle finančních možností postupně realizovat výměnu již zastaralého žakovského nábytku,
- zvyšovat počet pedagogů s odbornou a pedagogickou způsobilostí,
- zajistit návaznost výuky cizích jazyků písemnou podobu dohody mezi spádovou školou a neúplnými školami, písemně stanovit rozsah učiva v navazujících ročnících - sjednotit používání učebnic.

Celkově jsou na základě výše uvedených skutečností průběh vzdělávání i podmínky vzdělávání v Základní škole Aloise Jiráska Komenského 1000 Dolní Lutyně hodnoceny jako velmi dobré.

V období od předchozí inspekce, která proběhla ve škole ve dnech 5. a 7. ledna 1999, prošla škola dalším pozitivním vývojem: byla realizována oprava tělocvičny, doplněna učebna informatiky pěti počítači, proběhla rekonstrukce sociálního zařízení pro tělesně postiženou žákyni, postupně je prováděna obměna vnitřního zařízení školy, dokončena byla estetizace prostředí školy a dále se zlepšuje vybavení učebními pomůckami. Nerealizována zůstává obnova a modernizace školní kuchyně, doplnění tříd na odloučeném pracovišti novým žakovským nábytkem, další zvyšování odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků, sjednocení učebnic cizích jazyků mezi spádovou školou a neúplnými školami obce.

ZŠ je školou, kde pedagogové aktivně přistupují k plnění svých povinností, trvale věnují pozornost jak rozvoji talentů, tak i práci s problémovými žáky. Pozitivním rysem v jejich práci je individuální přístup k žákovi, vytváření prostoru pro aktivní učení, pro diskusi. Vyučující se zapojují do činnosti zájmových útvarů jako jejich vedoucí. ZŠ se úspěšně prezentuje na veřejnosti jednak svými výsledky v různých soutěžích, jednak organizací akcí pro děti a veřejnost.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři:	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Václav Leikep	Mgr. Václav Leikep v. r.
Člen týmu	Mgr. Vladislav Vančura	Mgr. Vladislav Vančura v. r.

V Karviné dne 26. dubna 2002

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 2. květen 2002

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Josieková Jana, ředitelka školy

Jana Josieková v. r.
podpis

Předmětem orientační inspekce bylo důležitější zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy KÚ Moravskoslezského kraje, odbor školství, mládeže a sportu 28. října 117, 702 18 Ostrava 2	2002-05-20	143 131/02-11035
Zřizovatel Obec Dolní Lutyně	2002-05-20	143 132/02-11035
Rada školy – není zřízena	-	-

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány