



**Česká školní inspekce  
Olomoucký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Čj. ČŠIM-812/12-M**

**Název právnické osoby  
vykonávající činnost školy:** Základní škola Kojetín, náměstí Míru 83, okres Přerov  
**Sídlo:** 752 01 Kojetín, náměstí Míru 83  
**IČO:** 61 985 571  
**Identifikátor:** 600 146 910  
**Právní forma:** příspěvková organizace  
**Zastoupená:** Mgr. Rudolfem Pavlíčkem, ředitelem školy  
**Zřizovatel:** Město Kojetín, Masarykovo náměstí 20, 752 01 Kojetín  
**Místo inspekční činnosti:** Základní škola Kojetín, náměstí Míru 83, okres Přerov  
**Termín inspekční činnosti:** 8. – 10. říjen 2012

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost na podnět podle § 174 odst. 5 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů se zaměřením na:

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v základní škole podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a příslušným Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.

Hodnoceným obdobím jsou školní roky 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013 k datu inspekce.

### **Aktuální stav školy**

Právnická osoba s názvem Základní škola Kojetín, náměstí Míru 83, okres Přerov (dále také škola, organizace nebo právní subjekt) vykonává činnost základní školy (ZŠ) a školní družiny (ŠD). Údaje v rozhodnutí o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení o této právnické osobě byly v souladu se skutečností a s údaji zapsanými ve zřizovací listině.

Základní školu aktuálně navštěvují 424 žáci (19 tříd), školní družinu 105 žáků (4 oddělení). Cílová kapacita ZŠ (440 žáků) byla k datu zahájení inspekce naplněna přibližně na 96 %, školní družiny (120 žáků) na 88 %.

Pedagogický sbor organizace tvořili k datu inspekce 32 pedagogičtí pracovníci, včetně ředitele školy, zástupce ředitele školy, 4 vychovatelek školní družiny a 2 asistentek pedagoga.

Ve školním roce 2012/2013 je výuka v ZŠ organizována podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Vítejte“ s platností od 1. září 2011, zájmové vzdělávání probíhá podle Vzdělávacího programu školní družiny s platností od 3. září 2012 (2. verze).

V období od poslední inspekce, která se zabývala podmínkami, průběhem a výsledky vzdělávání v základní škole (viz Inspekční zpráva, čj. ČŠI-264/08-13, ze dne 5. června 2008), došlo k dalšímu zkvalitnění podmínek pro výuku. V učebnách byla provedena výměna školních tabulí za magnetické, došlo ke zřízení jazykové učebny a přírodovědné laboratoře, k úpravě žákovské knihovny a venkovního zázemí pro činnost školní družiny, jejíž kapacita byla navýšena. S využitím finančních prostředků z ESF (grantový program „ROP“) byla vybudována multifunkční učebna, zařízená moderními prostředky pro výuku. Částečně se zlepšilo také vybavení školy učebními pomůckami, zejména prostředky ICT, zajištěno bylo bezdrátové připojení na internet. Z hlediska personálních podmínek si škola udržela dosaženou vysokou úroveň odborné kvalifikace pedagogických pracovníků.

Počet žáků byl ve sledovaném období poměrně stabilní, mírně pod hranicí cílové kapacity školy.

## **Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP**

Původní Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Vítejte“ (dále „ŠVP ZV“) s platností od 1. září 2007 byl na základě zkušeností a poznatků pedagogických pracovníků získaných při realizaci vzdělávání dle tohoto ŠVP ZV několikrát aktualizován. Ve vyučovacích předmětech zejména na 1. stupni byly provedeny částečné úpravy osnov (dílčí přesuny učiva a očekávaných výstupů mezi ročníky), rozšířena byla nabídka volitelných předmětů. Aktuální verze ŠVP ZV je zpracována v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále „RVP ZV“). Dílčí nedostatky v jeho obsahu byly odstraněny v průběhu inspekce (např. doplnění poznámek k učebnímu plánu, zapracování údajů o nově zavedeném volitelném předmětu Domácnost ve školním roce 2011/2012 a informací o časovém vymezení vyučovacích předmětů v učebních osnovách).

Nastavené vzdělávací strategie jsou v souladu s dlouhodobou koncepcí školy, vedou k cílenému osvojování potřebných dovedností a vědomostí, k formování klíčových kompetencí s akcentem na všestranný rozvoj osobnosti žáka. Deklarované záměry jsou reálné a odpovídají podmínkám školy. ŠVP ZV respektuje požadavek diferenciaci a individualizaci vzdělávání, zohledňování individuálních vzdělávacích potřeb žáků.

Disponibilní časová dotace stanovená učebním plánem ŠVP ZV byla na 1. stupni školy vhodně využita k podpoře vzdělávacích oblastí Jazyk a jazyková komunikace (předmět Český jazyk), Matematika a její aplikace (předmět Matematika) a Člověk a jeho svět (předměty Prvouka, Vlastivěda, Přírodověda), na 2. stupni školy pro posílení většiny vzdělávacích oblastí, zejména oblasti Člověk a příroda a pro zavedení volitelných předmětů přispívajících k dalšímu rozvoji jazykových a matematických kompetencí (s diferencovanou úrovní náročnosti na žáky z hlediska učiva), dále pohybových,

pracovních a informačních kompetencí žáků. Formou cvičení (1. stupeň) a praktik (2. stupeň) je ve vyučovacích předmětech kladen důraz především na procvičování a upevňování učiva, utváření a rozvíjení klíčových kompetencí žáků zábavnou, hravou a praktickou formou, například s pomocí soutěží, her, popř. miniprojektů. Vhodně jsou tak posíleny aktivní učební činnosti žáků. Nabídka dalšího cizího jazyka formou volitelného předmětu Německý jazyk je v učebním plánu školy zařazena, aktuálně není žáky využívána. Jako nepovinný předmět je vyučováno Náboženství.

Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání - školní družinu, jehož nedílnou součástí je řád školní družiny, byl zpracován v souladu s příslušným ustanovením školského zákona. Aktivita realizovaná ve školní družině navazuje na vzdělávací činnost základní školy a přispívá tak k podpoře kvality vzdělávání.

Škola zabezpečuje a podporuje vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). Rovnost příležitostí ke vzdělávání žáků ve sledovaném období zajišťovala v souladu s jejich individuálními potřebami. Zásady zohledňování a využívání adekvátních vyrovnávacích a podpůrných opatření při vzdělávání těchto žáků jsou nastaveny ve ŠVP ZV. Ve školním roce 2012/2013 škola eviduje a zabezpečuje vzdělávání 75 žáků se SVP, 45 jich bylo statisticky vykázáno jako individuálně integrovaní žáci se zdravotním postižením, 14 žáků z tohoto počtu je na základě žádosti zákonných zástupců a doporučení školského poradenského zařízení vzděláváno dle individuálního vzdělávacího plánu (dále „IVP“). Dva žáci (3. a 7. ročník) s těžšími formami zdravotního postižení (porucha pozornosti s hyperaktivitou) jsou vzděláváni s podporou asistentů pedagoga. I když školské poradenské zařízení doporučilo pro žáka 3. ročníku 22 a pro žáka 7. ročníku 25 vyučovacích hodin týdně s přímou podporou asistenta pedagoga, Krajský úřad Olomouckého kraje (dále „KÚOK“) stanovil úvazky asistentů pedagoga pouze na 9 a 10 vyučovacích hodin. Přestože ředitel školy navýšil přímou pedagogickou činnost asistentů pedagoga z finančních prostředků jiných zdrojů o 15 (10 a 5) vyučovacích hodin, není ve všech vyučovacích hodinách, stanovených rozvrhem hodin těchto žáků, přítomnost asistentů pedagoga zajištěna. Část výuky je realizována bez asistenční podpory, což se v případě žáka 3. ročníku negativně projevilo v průběhu sledované výuky předmětu Anglický jazyk.

Vedení dokumentace žáků se SVP je na standardní úrovni. Všechny kontrolované IVP (14) byly zpracovány v souladu s daným právním předpisem. V průběhu inspekční činnosti byly postupy deklarované ve ŠVP ZV a IVP ve sledovaných vyučovacích hodinách naplňovány. Rovnost příležitostí ke vzdělávání žáků se SVP, u nichž byly diagnostikovány pouze lehčí formy vývojových poruch učení a chování byla zabezpečována s využitím vyrovnávacích opatření spočívajících zejména v individuálním přístupu a doučování. Všichni žáci, u kterých byly diagnostikovány vývojové poruchy učení, jsou nad rámec týdenní hodinové dotace zařazeni do nápravné péče (redukace).

Prevenční zaměřenou na výskyt rizikových jevů ve škole zabezpečuje školní metodička prevence za součinnosti všech pedagogických pracovníků. Rizikovému chování žáků škola předchází důslednou prevencí a realizací minimálního preventivního programu (dále „MPP“), který učí žáky vzájemné toleranci, pomoci, pozitivnímu vnímání mezilidských vztahů a odmítání projevů násilí a agresivity. Tematika prevence je obsažena ve většině vzdělávacích oblastí a je součástí řady školních i mimoškolních aktivit. Problematika chování žáků je rovněž zařazována do náplně třídnických hodin. Vedle osobního jednání s učiteli mohou žáci své názory, problémy nebo informace o případném výskytu rizikového chování sdělovat také pomocí schránky důvěry. Škola umožňuje žákům účast na řadě tematických besed, v rámci kterých získávají informace o patologických jevech ve společnosti nebo jak se správně chovat v nejrůznějších rizikových situacích. K příznivému

sociálnímu klimatu ve škole významně přispívá také aktivní spolupráce školy s rodiči, kteří se mohou k záležitostem týkajícím se vzdělávání a výchovy vyjadřovat v rámci pravidelných konzultačních dnů. Každodenní osobní kontakt všech pedagogů školy přispívá ke vzájemné komunikaci a v případě vzniku rizikového chování nebo jiných závažných problémů umožňuje přijmout včasné opatření pro jeho eliminaci. Hodnocení rizikového chování žáků a průběžné plnění MPP jsou pravidelně diskutovány na jednáních pedagogické rady, kde jsou také projednávána a přijímána odpovídající opatření. Aktuální negativní jevy (porušování školního řádu, vulgární vyjadřování, agrese proti pedagogickým pracovníkům, náznaky šikany, neomluvená absence) škola neprodleně řeší ve vzájemné spolupráci metodičky prevence, výchovného poradce, vedení školy a třídních učitelů, závažnější problémy pak ve spolupráci se zákonnými zástupci žáků, odborem pro péči o děti a mládež při MÚ Kojetín, kurátorkou pro mládež z oddělení sociálně-právní ochrany dětí při MÚ Přerov, Městskou policií Kojetín nebo Policí ČR. Formou individuální pomoci a důslednou motivací věnuje škola náležitou pozornost žákům s rizikem školní neúspěšnosti.

Zásady bezpečnosti a ochrany zdraví žáků jsou obsaženy ve školním řádu a vnitřních směrnících školy, vnitřním řádu školní družiny a řádech všech odborných učeben. Žáci a zaměstnanci školy jsou s nimi prokazatelně seznamováni na začátku školního roku, o bezpečnosti jsou žáci poučováni také průběžně, např. před konáním školních akcí. Škola má stanoven systém zajišťující dohled nad žáky po celou dobu jejich pobytu ve škole a při organizaci různých činností mimo školu. K zajištění poskytování první pomoci je škola vybavena lékárníčkami a má zpracovaný traumatologický plán. Úrazy žáků jsou evidovány v knize úrazů, v souladu s právními předpisy jsou vyhotovovány záznamy o úrazech a zasílány stanoveným institucím. Škola vykazovala v termínu inspekce dílčí nedostatky v úplnosti zápisů o úrazech v knize úrazů, které v průběhu inspekční činnosti odstranila. Z knihy úrazů také vyplynulo, že počet žákovských úrazů zaznamenaných ve školním roce 2011/2012 je téměř o jednu třetinu vyšší než ve školním roce 2010/2011, přičemž charakter úrazů je stejný. K většině žákovských úrazů došlo při sportovních aktivitách v hodinách tělesné výchovy nebo během přestávek, kdy je největší pravděpodobnost vzniku úrazů. V několika případech šlo v této souvislosti o porušení školního řádu nebo neuposlechnutí pedagogického dozoru ze strany žáka. Vedení školy sleduje statistiku školní úrazovosti a přijímá preventivní opatření pro předcházení úrazů. Škola opakovaně upozorňuje žáky na možná nebezpečí při školních činnostech a umožňuje žákům efektivně trávit přestávky pod dohledem zaměstnanců školy v počítačových učebnách nebo tělocvičnách. Při vizuální prohlídce školních prostor z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví žáků, tj. učeben, tělocvičny, chodeb, sociálních zařízení, šaten a prostor školní družiny bylo zjištěno několik drobných závad (např. nesprávné označení lékárníček, chybějící označení míst jejich uložení, nevhodné umístění výukových materiálů v chemické laboratoři z hlediska požární bezpečnosti), k jejichž odstranění přijalo vedení školy opatření v průběhu inspekce.

Naplňování cílů základního vzdělávání, rozvoj funkčních gramotností, klíčových kompetencí a úroveň dosažených výsledků vzdělávání byly sledovány na 1. stupni v předmětech Český jazyk, Matematika a Anglický jazyk, na 2. stupni v předmětech Český jazyk, Matematika, Přírodopis, Chemie, Fyzika, Dějepis, Informatika a Základy konverzace - Anglický jazyk (volitelný předmět).

Ve výuce na 1. stupni převažovalo funkční frontální řízení, ve většině vyučovacích hodin byly také vhodně zařazovány dílčí aktivity probíhající v menších skupinách a samostatná individuální práce žáků. Učební činnosti a postupy byly vzhledem k termínu inspekce zaměřeny na opakování a procvičování učiva, s využitím adekvátních metod směřovaly

zejména k rozvoji kompetencí k učení, k řešení problémů a kompetencí sociálních, pracovních a komunikativních. Pozitivem byl činnostní charakter výuky, důraz na rozvoj logického myšlení pravidelným zařazováním slovních úloh a individuální přístup k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami především výraznější podporou, radou, opakovaným vysvětlením úkolu, respektováním individuálního pracovního tempa žáků nebo častější kontrolou vyučujících při jejich samostatné práci. V rámci učebních činností byla většinou uplatňována žádoucí diferenciací úkolů, a to zejména z hlediska množství, méně již po stránce rozdílné náročnosti. Žáci při kooperativních činnostech (zejména ve dvojicích) prokazovali schopnost spolupráce a vzájemné komunikace. Menší pozornost byla věnována propojování jednotlivých vzdělávacích oblastí. Spolupráce mezi žáky a vyučujícími byla bezprostřední, upevněné pracovní návyky žáků měly pozitivní dopad na plynulý průběh vyučovacích hodin. Kontrolou žákovských knížek byla zaznamenána přiměřená četnost klasifikace, slovní hodnocení žáků v průběhu výuky plnilo motivační funkci. Uplatňovány byly i prvky sebehodnocení žáků. Jednotlivé učební činnosti se střídaly v krátkých časových intervalech, což udržovalo žáky v aktivitě. Jejich vědomosti většinou odpovídaly předpokládaným výstupům deklarovaným v učebních osnovách ŠVP ZV.

Také na 2. stupni převažovala frontálně organizovaná činnost s jasně vymezenými vzdělávacími cíli, kombinace výkladu a rozhovoru umožňovala rozvíjet u žáků zejména kompetence k řešení problému a k učení. Rozvoji sociálně personálních kompetencí přispívala práce ve dvojicích a skupinách. Téměř ve všech vyučovacích hodinách byla k opakování, jednoduché prezentaci učiva a zvýšení názornosti účelně využita moderní počítačová technika a učební pomůcky. Vedle standardních učebnic žáci používali i další vhodné učební materiály aktuálně připravené vyučujícími k procvičování učiva. Žáci měli dostatek prostoru k vyslovení názorů, myšlenkových pochodů i věcné argumentaci, prostřednictvím úloh z praxe a problémových příkladů byli vedeni k uplatňování logického myšlení, tvořivosti a představivosti. V rámci učebních činností mohli vyhledávat informace z učebních opor, zapisovat si text do sešitů, společně vyvozovat a prezentovat výsledky v rámci zadaných úkolů nebo v případě hodiny chemie realizovat chemický experiment. Zejména ve vyučovacích hodině dějepisu byla účelně zařazována průřezová témata a využívány mezipředmětové vztahy. Ve výuce fyziky byly zjištěny drobné terminologické nepřesnosti, významným pozitivem informatiky byly mj. výchovné aspekty výuky. Dílčím nedostatkem ve sledované výuce chemie byla absence principů správné laboratorní praxe zaměřené zejména na bezpečnost žáků během chemického experimentu, tj. žáci nebyli seznámeni s vlastnostmi chemické látky používané v rámci laboratorního cvičení, pracovali bez ochranného oděvu a nedodržovali důsledně hygienická pravidla během pobytu v chemické laboratoři. Převážně slovní hodnocení žáků mělo motivující charakter, žákům poskytovalo zpětnou vazbu o míře zvládnutí učiva. Zpravidla nechybělo závěrečné hodnocení průběhu výuky i práce žáků, systém jejich sebehodnocení je postupně vytvářen. Znalosti a dovednosti žáků odpovídaly jejich schopnostem a celkově byly v souladu s očekávanými výstupy v ŠVP ZV. Ve vyučovacích hodinách byla využívána vstupní a průběžná motivace a respektovány zásady individuálního přístupu k žákům se ŠVP. Žáci pracovali v klidném a příjemném prostředí, vztah učitelů a žáků měl charakter vzájemného respektování. Přírodovědnou gramotnost žáků škola utváří a rozvíjí také prostřednictvím exkurzí, soutěží nebo formou projektové výuky.

Oblast jazykového vzdělávání je realizována v předmětech Český jazyk a Anglický jazyk. Škola disponuje standardními personálními podmínkami pro jazykové vzdělávání, český jazyk je ve všech třídách vyučován kvalifikovaně, výuka anglického jazyka je částečně realizována vyučujícími, odborně kvalifikovanými pro jiný stupeň školy. I přes tento

nedostatek je však možno úroveň sledované výuky anglického jazyka na 1. i 2. stupni školy hodnotit jako velmi dobrou. Prostřednictvím moderních didaktických metod byly nenásilnými formami utvářeny klíčové kompetence žáků, zejména komunikativní a k učení. Aplikované učivo svým obsahem odpovídalo osnovám školního vzdělávacího programu. Odborná jazyková stránka vyučujících byla na velmi dobré úrovni, pozitivně působil i jejich vsřícný přístup k žákům. Hodiny probíhaly interaktivním způsobem s využitím dříve získaných vědomostí a dovedností žáků. Účelně byly střídány jednotlivé činnosti s důrazem na aktivní zapojení všech žáků. Při promyšlené práci s textem byla rovněž vhodně posilována čtenářská gramotnost. Dílčím negativem v části sledované výuky angličtiny byla neúčelně nadužívaná čeština (mateřština) při běžné komunikaci. Ve většině sledovaných hodin převládala frontální výuka, chybělo častější využití skupinové formy práce. Menší pozornost ze strany některých vyučujících byla věnována také shrnutí učiva v závěru hodin a motivačnímu hodnocení práce žáků, případně jejich sebehodnocení. Velmi negativně se do průběhu vyučovací hodiny anglického jazyka ve 3. ročníku promítlo zcela nestandardní chování individuálně integrovaného žáka, který svým naprostým nezájmem o výuku, soustavným hlasitým vykřikováním, pohybem po třídě, házením pomůckami a obtěžováním spolužáků znemožňoval učitelům realizaci jinak velmi kvalitně připravené hodiny.

Škola cíleně podporuje rozvoj funkčních gramotností žáků, soustavně zjišťuje a vyhodnocuje výsledky jejich vzdělávání. Využívá vhodně nastavený systém hodnocení znalostí žáků v podobě interních (zkoušení, testy, čtvrtletní a pololetní písemné práce z Českého jazyka, Anglického jazyka, Matematiky aj.) i externích evaluačních nástrojů. Pravidelně se účastní celostátního srovnávacího testování žáků vybraných ročníků. Výsledky žáků školy se pohybují v pásmu průměru, jsou srovnatelné s výsledky žáků ostatních základních škol. Tyto výsledky jsou vyhodnocovány na úrovni tříd, předmětových komisí i pedagogické rady. Škola dlouhodobě sleduje také úspěšnost žáků v jednotlivých vyučovacích obdobích a vyhodnocuje v této souvislosti rovněž výsledky práce jednotlivých vyučujících. Z řízeného rozhovoru s ředitelem školy vyplynulo, že v případě negativních zjištění přijímá škola opatření na podporu zvýšení úspěšnosti žáků (častější frekvence hospitací, pohovory s vyučujícími aj.). Dílčím nedostatkem v této oblasti je pouze nedostatečná evidence přijímaných opatření a rozbor jejich účinnosti v dokumentaci školy (zápisy z jednání metodických orgánů a pedagogické rady).

Zpětnou vazbu směrem ke znalostem a dovednostem poskytuje škola žákům také podporou jejich účasti v soutěžích. Žáci jsou úspěšní nejen ve školních kolech, ale také na úrovni okresní, krajské i celostátní. Jejich výsledky zejména v soutěžích matematického a přírodovědného zaměření jsou srovnatelné s výsledky žáků víceletých gymnázií.

Škola pravidelně vyhodnocuje úspěšnost žáků při přechodu mezi jednotlivými stupni školy a při přechodu na střední školy. Trvale vysoká je úspěšnost žáků přecházejících po 5. ročníku na osmileté gymnázium. Jejich počet se každoročně pohybuje mezi 10 – 15 žáky, což na jedné straně dokladuje kvalitní práci školy, na druhé straně se tento stav negativně odráží v kvalitě studijního potenciálu tříd na 2. stupni školy.

### **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

Ředitel školy splňuje právním předpisem stanovené předpoklady pro výkon této činnosti, kterou vykonává od roku 2002. Průběžně se vzdělává zejména v oblasti manažerských dovedností. Systém řízení umožňuje efektivní fungování právního subjektu, odpovídá typu

školy, její velikosti a personálnímu složení. Kompetence, funkční zařazení i pracovní náplně zaměstnanců školy jsou jasně definovány. Pozitivem řídicí práce je propojenost plánování, vedení pracovníků, jejich kontroly a hodnocení. Strategie rozvoje školy v personální, materiální i výchovně vzdělávací oblasti vychází z analýzy podmínek a závěrů vlastního hodnocení. Participace pedagogických pracovníků na řízení školy je zabezpečena zejména prostřednictvím předmětových komisí, které se podílejí např. na tvorbě a úpravách ŠVP ZV, kontrole jeho naplňování, na sledování výsledků vzdělávání žáků, koordinaci výuky mezi ročníky a informovanosti pedagogických pracovníků o vzdělávacích akcích. Jejich prostřednictvím jsou vedení školy předkládány různé připomínky a náměty pro zlepšení činnosti školy, včetně návrhů na řešení. Rozsah a obsah kontrolní činnosti zajišťuje vedení školy dostatek informací k operativnímu řízení. Zjištění jsou vyhodnocována a stávají se podkladem pro opatření ke zvyšování kvality školy a hodnocení zaměstnanců podle stanovených kritérií. O potřebě zvýšení efektivity kontrolního systému však svědčí dílčí nedostatky zaznamenané ČŠI, na něž ředitel školy v průběhu inspekční činnosti reagoval přijetím nápravných opatření (včetně dílčích nedostatků zjištěných ve výuce předmětu Chemie). Dokumentace podle ustanovení § 28 školského zákona je z hlediska rozsahu vedena v souladu s tímto právním předpisem. Školní řád i Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků obsahují závazná ustanovení daná příslušnými právními předpisy, drobné převážně formulační nedostatky byly odstraněny během inspekce. Zásadní dokumenty školy (školní vzdělávací program, koncepce rozvoje školy, vlastní hodnocení školy, výroční zprávy, směrnice ředitele školy apod.) i různá opatření týkající se vzdělávací činnosti jsou pravidelně projednávány v pedagogické radě. V oblasti výkonu státní správy (přijímání k základnímu vzdělávání pro školní rok 2012/2013, při přestupu žáků a při povolení odkladu povinné školní docházky) postupoval ředitel školy podle příslušných ustanovení školského zákona. Funkční vnitřní informační systém (např. pravidelné porady, směrnice, měsíční plány) zabezpečuje oboustranný přenos informací mezi vedením školy a jejími zaměstnanci.

Učební plán realizovaného ŠVP ZV koresponduje s RVP ZV, stanovené hodinové dotace (povinná minima a maxima) pro jednotlivé ročníky a předměty jsou dodrženy. Organizace vzdělávání z hlediska počtu vyučovacích hodin při dopoledním a odpoledním vyučování a délka a režim přestávek byly stanoveny v souladu s právními předpisy. V zařazení jednotlivých vyučovacích předmětů do rozvrhu hodin je zpravidla zohledňována jejich náročnost. Skupiny pro výuku předmětu Anglický jazyk jsou vytvářeny s přihlédnutím ke speciálním vzdělávacím potřebám žáků.

Aktivní podpora funkčních partnerských vztahů s vnějšími subjekty patří k prioritám školy. Přínosem pro školu je velmi dobrá spolupráce se zřizovatelem, který školu podporuje jak v oblasti materiálního a finančního zajištění vzdělávání, tak i v oblasti poradenské. Škola iniciativně rozvíjí také spolupráci se školskou radou, která zasedá pravidelně dvakrát ročně a při svých jednáních plní své zákonné povinnosti. Sdružení rodičů a přátel školy využívá dobrovolné finanční příspěvky rodičů a umožňuje tak škole realizaci některých finančně náročných aktivit (financuje např. cestovné na soutěže, přispívá žákům na lyžařský kurz, zájezdy, knižní odměny) a posiluje pozitivní partnerské vztahy mezi školou a zákonnými zástupci žáků. Ti jsou školou pravidelně informováni o průběhu a výsledcích vzdělávání a chování žáků i o dění ve škole, a to nejen prostřednictvím žákovských knížek, internetových stránek školy nebo v rámci Dne otevřených dveří, ale především častým osobním kontaktem pedagogů s rodiči. Škole se osvědčilo kromě klasických třídních schůzek také konání pravidelných tzv. konzultačních úterků. Vstříc rodičům je nasměrován projekt „Rodiče vítáni“, v jehož rámci získala škola za účelem využívání metodických podpůrných materiálů pro rodiče i učitele jednorocně platný certifikát EDUin. Účelem

v minulosti ustanoveného Dětského parlamentu bylo umožnit žákům podílet se na správě školy. V současné době se však jako optimální jeví přímá komunikace žáků s učiteli a vedením školy.

Škola se účastnila řady projektů. K nejvýznamnějším patří projekt „Elio pro školy“, realizovaný v rámci operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost (dále „OP VK“) a financovaný ESF a státním rozpočtem ČR. Cílem projektu je podpora prevence rizikového chování dětí a mladistvých. Aktivně se zapojila i do několika projektů regionálního charakteru (Bezpečné město, Den země, Týdny mobility EU aj.). Úspěšná a finančně přínosná byla také sběrová soutěž v rámci projektu „Vysaďme si vlastní les“.

Nedílnou součástí školní strategie zvyšování efektivity vyučovacího procesu je aktivní spolupráce s řadou institucí. Mezi nejvýznamnější partnery v této oblasti patří mimo jiné Pedagogicko-psychologické poradny v Olomouci a Kroměříži, Dům dětí a mládeže Kojetín a Městské kulturní středisko.

Personální podmínky školy jsou dlouhodobě na velmi dobré úrovni. Pedagogický sbor s výraznou převahou žen je stabilizovaný, ke změnám dochází jen přirozenou obměnou (odchody do důchodu). Pozitivem je skutečnost, že jsou zde zastoupeni i mladí pedagogové s praxí do 3 let. Škola pro jejich začlenění a další rozvoj vytváří příznivé podmínky formou uvádění do praxe zkušenými pedagogy.

Pracovní úvazky pedagogických pracovníků jsou vhodně sestaveny s ohledem na jejich odbornou kvalifikaci, z celkového počtu 538 vyučovaných hodin týdně je pouze 7 % hodin vyučováno učiteli s kvalifikací pro jiný druh školy nebo stupeň základní školy. Nedostatečný je úvazek asistenta pedagoga (stanovený KÚOK), který nepokrývá potřeby školy vzhledem ke speciálním vzdělávacím potřebám žáka ve 3. ročníku. Výrazným pozitivem je skutečnost, že škola disponuje učiteli, kteří již absolvovali studium k výkonu specializovaných činností, např. v oblastech ICT, environmentální výchovy, prevence sociálně patologických jevů, výchovného poradenství.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) je vedením školy podporováno, vychází z plánu, který reaguje na potřeby školy i značný zájem pedagogů, je však výrazně limitováno finančními prostředky (viz finanční předpoklady). Škola proto využívá vzdělávacích akcí dotovaných z prostředků EU nebo jiných zdrojů. Ve školním roce 2011/2012 se do DVPP (66 vzdělávacích akcí) zapojili všichni pedagogové. Aktuálně je DVPP zaměřeno na podporu jazykového vzdělávání, informační gramotnosti, na uplatnění nových vyučovacích metod, realizaci ŠVP ZV, práci se žáky se SVP apod. Plánováno je další vzdělávání vedení školy (aplikace školských a dalších právních předpisů v praxi, ekonomika apod.), vybraní učitelé absolvují studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů (výchovné poradenství, studium pro vedoucí pracovníky ŠD).

Škola prošla v posledních letech finančně nákladnými úpravami a rekonstrukcemi, které podstatně zlepšily její technické parametry a zkvalitnily zejména podmínky vzdělávání pro žáky i učitele. Disponuje dostatečným počtem učeben, které vytváří standardní podmínky pro realizaci školního vzdělávacího programu a naplňování cílů vzdělávání. Budova školy je bezbariérová, je vybavená plošinou a výtahem. Pro výuku cizího jazyka, hudební výchovy, informatiky, chemie a fyziky, přírodopisu, zeměpisu nebo výuku praktických činností jsou využívány odborné učebny, některé však slouží rovněž jako kmenové třídy. Ve volném čase a k zájmové činnosti je žákům k dispozici také žákovská knihovna, herna na stolní tenis, učebna školní družiny a dvě odpočinkové místnosti (herny) pro oddělení školní družiny. Vlastní tělocvična má požadované sportovní i sociální zázemí. Všechny výukové prostory byly v termínu inspekční činnosti upravené, čisté a vynikaly vkusnou a pro výuku podnětnou výzdobou poskytující žákům i učitelům příjemné pracovní prostředí. V učebnách 1. i 2. stupně byly umístěny pomůcky aktuálně používané ve výuce



(např. nástěnné tabule, přehledy učiva, didaktické mapy), v odděleních školní družiny a některých učebnách 1. stupně také relaxační místa s kobercem, která slouží k odpočinkovým i výukovým aktivitám. Novým žákovským nábytkem jsou zařízeny především učebny 1. stupně, na 2. stupni je na žákovských lavicích postupně realizována výměna pracovních ploch. Škola je standardně vybavena učebnicemi, běžnými didaktickými pomůckami i prostředky ICT. Jejich stav vedení školy pravidelně sleduje a dle finančních možností průběžně inovuje. Všechny počítače mají přístup k internetu, škola disponuje širokou nabídkou výukových programů, které mohou žáci využívat ve výuce informatiky a jiných předmětů. Funkční počítačová technika umožnila škole se zapojit do projektu „Cesta ke kvalitě“, který poskytuje moderní nástroje pro hodnocení školy nebo uskutečnit testování znalostí a dovedností žáků 5. a 9. tříd v rámci projektu „NIQES“. Vedení školy se materiálně-technickým zázemím v oblasti ICT prioritně zabývá a plánuje jeho obnovu především prostřednictvím finanční podpory z projektů.

Škola má pro svou činnost potřebné finanční předpoklady. Materiální rozvoj školy probíhá koordinovaně ve spolupráci se zřizovatelem, jehož dotace pokrývají zejména provozní náklady a umožňují postupnou obnovu materiálního zázemí i dílčí úpravy většího rozsahu. Ve srovnání s rokem 2010 došlo k navýšení finančního příspěvku, což pokrylo zejména nárůst cen energií a služeb. Zdrojem příjmu jsou také aktivity v rámci vedlejší hospodářské činnosti (pronájem tělocvičny), platby rodičů za školní družinu, činnost školy finančně podporuje i sdružení rodičů (mimorozpočtová složka). Finanční prostředky ze státního rozpočtu jsou dostačující k realizaci ŠVP ZV i k zajištění platových záležitostí včetně motivujících nenárokových složek platu formou osobního hodnocení, případně mimořádných odměn. Rizikovým faktorem je však skutečnost, že trvale dochází k poklesu finančních prostředků v rámci ONIV. Ve srovnání s rokem 2009 došlo aktuálně ke snížení dotace o více než 50 % (ve srovnání s rokem 2011 o 30 %), důsledkem je citelné zpomalení aktivit v oblasti inovace učebnic, učebních pomůcek i DVPP. Součástí dotací ze státního rozpočtu jsou i příjmy plynoucí z realizace rozvojových programů, v roce 2011 škola realizovala tři takové programy. Významným zdrojem příjmu školy je realizace projektu OP VK, oblasti podpory 1.4 – Zlepšení podmínek pro vzdělávání na základních školách („EU Peníze školám“). Škola jej realizuje od 1. října 2010 formou vlastního projektu s názvem „Dveře do 21. století“, který je zaměřen zejména na modernizaci vzdělávacího procesu, materiálně-technického zázemí, tvorbu moderních výukových materiálů (DUM), podporu funkčních gramotností, prevenci negativních jevů apod. Dotace 2 179 046,- Kč je průběžně čerpána, způsob využití je zpracován formou monitorovacích zpráv.

## Závěry

- a) *Škola poskytuje žákům vzdělávání v souladu se zřizovací listinou a rozhodnutím Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy o zařazení školy do rejstříku škol a školských zařízení. Ve sledovaném období škola respektovala zásady rovného přístupu ke vzdělávání, dodržovala požadavky právních předpisů pro přijetí k základnímu vzdělávání. Při vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami uplatňovala funkční podpůrná a vyrovnávací opatření.*
- b) *ŠVP ZV je zpracován v souladu s RVP ZV. Učební plány jsou dodrženy, disponibilní časová dotace je účelně využita k posílení výuky povinných předmětů*

- a k realizaci volitelných předmětů. Vzdělávací nabídku zlepšuje také realizace řady projektů, školních a mimoškolních aktivit.*
- c) Škola vytváří standardní předpoklady pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků při výchovně vzdělávacím procesu, průběžně vyhodnocuje bezpečnostní rizika a přijímá opatření k jejich minimalizaci, žákům poskytuje vhodné prostředí pro jejich zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj. Realizovaná účinná preventivní strategie vytváří předpoklady pro minimalizaci výskytu rizikového chování žáků.*
- d) Systém řízení školy je funkční, umožňuje plynulé a efektivní fungování organizace. Škola si od poslední inspekce udržuje dosaženou velmi dobrou úroveň řízení z hlediska plánování, organizování a vedení pedagogických pracovníků. Vedení školy pracuje s výsledky hodnocení České školní inspekce, v případě zjištěných nedostatků přijímá a realizuje opatření k jejich odstranění.*
- e) Personální podmínky jsou ve smyslu odborné kvalifikace pedagogických pracovníků základní školy velmi dobré a umožňují plnit cíle školního vzdělávacího programu. DVPP probíhá plánovitě v souladu s potřebami školy, značným problémem jsou snižující se finanční prostředky určené k tomuto účelu.*
- f) Finanční prostředky poskytované zřizovatelem a dotace ze státního rozpočtu umožňují chod školy a plnění ŠVP ZV. Trvalé snižování ONIV od roku 2009 však zpomalilo proces inovace vybavení (učebnice, učební pomůcky) a omezilo některé další aktivity, např. DVPP. Účelně, ke zlepšení vzdělávacího procesu i materiálních podmínek, jsou využívány finanční prostředky získané prostřednictvím projektu „EU peníze školám“.*
- g) Prostorové a materiální podmínky pro výuku jsou velmi dobré a umožňují v plné míře realizovat vzdělávací program školy. Od poslední inspekce došlo k jejich výraznému zlepšení a zkvalitnění.*
- h) Průběh vzdělávání měl v době inspekce celkově velmi dobrou úroveň. Vyučující střídali různé metody a formy práce, dařilo se jim utvářet a rozvíjet klíčové kompetence i funkční gramotnosti vytyčené v ŠVP ZV. Pozitivně lze hodnotit příznivé klima ve třídách, zohledňování vzdělávacích potřeb žáků se ŠVP a využívání prostředků ICT a didaktické techniky ve výuce. Škola motivuje žáky k účasti na přírodovědně zaměřených soutěžích, školních projektech a exkurzích, prostřednictvím kterých mj. rozvíjí přírodovědnou gramotnost žáků.*
- i) Škola má zavedený funkční systém sledování úspěšnosti žáků. Na základě rozboru dosažených výsledků vzdělávání žáků jsou přijímána opatření k jejich dalšímu zlepšení.*
- j) Spolupráce školy s dalšími partnery přispívá ke zlepšení podmínek vzdělávání.*

### Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace Města Kojetín vydané dne 11. prosince 2001 ve znění změn provedených dodatky č. 1 ze dne 11. června 2002, č. 2 ze dne 10. prosince 2002, č. 3 ze dne 30. ledna 2004 a č. 4 ze dne 28. června 2005, č. 5 ze dne 12. prosince 2007, č. 6 ze dne 17. června 2009 a č. 7 ze dne 22. června 2010
2. Rozhodnutí, čj. KÚOK/77623//2012/OŠMT/822, ze dne 10. září 2012 s účinností od 15. září 2012 (nejvyšší povolený počet žáků ve školském zařízení)
3. Rozhodnutí MŠMT, čj. 20 126/2008-21, ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 6. října 2008, s účinností od 1. září 2009 (nejvyšší povolený počet žáků ve škole)
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 4. října 2012
5. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. září 2010, 2011 a 2012
6. Výkaz o základní škole M 3 podle stavu k 30. září 2010, 2011 a 2012
7. Výkaz o školní družině – školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. říjnu 2011
8. Provozní řád s platností od 3. září 2012 (směrnice)
9. Organizační řád s platností od 3. září 2012
10. Rozvrhy hodin tříd a pedagogických pracovníků – školní rok 2012/2013
11. Školní matrika (třídní výkazy) – školní rok 2012/2013
12. Seznamy žáků tříd 1. A a 1. B – školní rok 2012/2013
13. Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání – školní rok 2010/2011 (51 x), 2011/2012 (54 x), 2012/2013 (51 x)
14. Rozhodnutí o odkladu začátku povinné školní docházky pro školní rok 2013/2014 (12 x)
15. Seznam žáků se speciálními vzdělávacími potřebami – školní rok 2012/2013 (seznam vyšetřených, evidovaných, zohledňovaných a individuálně integrovaných žáků)
16. Dokumentace individuálně integrovaných žáků, kteří se vzdělávají s podporou IVP (žádosti zákonných zástupců o povolení vzdělávání podle IVP, doporučení školských poradenských zařízení včetně psychologického a speciálně pedagogického vyšetření, informované souhlasy zákonných zástupců, IVP) pro školní rok 2012/2013 (14 x)
17. Rozhodnutí o povolení vzdělávání podle IVP, školní rok 2012/2013 (14 x),
18. Třídní knihy jednotlivých tříd – školní rok 2011/2012 a 2012/2013

19. Klasifikační řád s platností od 1. září 2009
20. Školní řád s platností od 3. září 2012
21. Dlouhodobá koncepce školy na období do roku 2018 s platností od 3. září 2012
22. Plán práce školy na školní rok 2012 – 2013 včetně příloh
23. Pracovní náplně s platností od 3. září 2012 (směrnice)
24. Vedení školní dokumentace s platností od 3. září 2012 (směrnice)
25. Vnitřní kontrolní systém s platností od 3. září 2012 (směrnice)
26. Vnitřní platový předpis s platností od 3. září 2012 (směrnice)
27. Řád školní družiny s platností od 3. září 2012
28. Vzdělávací program školní družiny (2. verze), platnost od 3. září 2012
29. Přehledy výchovně vzdělávací práce I. až IV. oddělení – školní rok 2012/2013
30. Zpráva o činnosti školní družiny za školní rok 2011/2012
31. Školní vzdělávací program „Vítejte“ platný od 1. září 2007
32. Školní vzdělávací program „Vítejte“ platný od 1. září 2011
33. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (včetně osvědčení o DVPP), platnost pro školní rok 2012/2013
34. Výroční zprávy o činnosti školy – školní rok 2010/2011, 2011/2012
35. Záписы z jednání pedagogické rady – školní rok 2010/2011, 2011/2012
36. Hodnocení školního roku 2011/2012 (podle předmětových komisí a podle funkcí)
37. Plán hospitací na školní rok 2012/2013
38. Hospitační záznamy vedení školy za školní rok 2011/2012
39. Zjištění při kontrolní a hospitační činnosti ve školním roce 2011/2012
40. Záznamy o činnosti jednotlivých předmětových komisí za školní rok 2011/2012
41. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu a rozpočtu Krajského úřadu Olomouckého kraje s výjimkou dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů za rok 2009, ze dne 11. ledna 2010
42. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu s výjimkou dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů za rok 2010, ze dne 7. ledna 2011
43. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu s výjimkou dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů za rok 2011, ze dne 9. ledna 2012
44. Základní údaje o hospodaření školy v roce 2011, příloha č. 3 - Přehled o čerpání nákladů a plnění výnosů PO, ze dne 25. ledna 2012
45. Návrh rozpočtu přímých nákladů na rok 2012 - úprava rozpočtu k 3. říjnu 2012, materiál Krajského úřadu Olomouckého kraje
46. ICT plán školy 2012 - 2015, platnost od 3. září 2012
47. Vybrané sešity žáků hospitovaných tříd 1. stupně
48. Vybraný vzorek notýsků a žákovských knížek žáků hospitovaných tříd 1. stupně
49. Žádosti o souhlas se zřízením funkce asistenta pedagoga pro školní rok 2012/2013

50. Souhlas se zřízením funkce asistenta pedagoga, čj. KUOK/52187/2012, ze dne 11. června 2012
51. Řády odborných učeben ze dne 3. září 2012
52. Provozní řád – laboratoř chemie ze dne 1. ledna 2007
53. Bezpečnost a ochrana zdraví žáků ze dne 3. září 2007 (směrnice)
54. Program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty – EVVO platný od 3. září 2012
55. Dohledy o přestávkách - školní rok 2012/2013
56. Kniha úrazů ZŠ Kojetín vedená od 8. září 2004
57. Namátkově vybrané záznamy o úrazu - školní roky 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013
58. Školní úrazy ve školním roce 2011/2012
59. Plán první pomoci – Traumatologický plán ze dne 3. září 2012
60. Požární poplachová směrnice ze dne 10. září 2003
61. Zápisy z jednání (pracovní porady) - školní roky 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013
62. Minimální preventivní program školy ze dne 3. září 2012
63. Hodnocení Minimálního preventivního programu - školní rok 2011/2012
64. Zpráva č. 3 – Informačně komunikační technologie školy 2011 – 2012
65. Zpráva č. 5 – Environmentální výchova, školní rok 2011/2012
66. Hodnocení školního roku 2010/2011 – PK AJ, NJ
67. Podrobný popis projektu „Elio pro školy“
68. Písemné kontrolní práce, předměty Český jazyk, Anglický jazyk, školní rok 2011/2012, námtkový výběr
69. Protokoly o komisionálních zkouškách, předměty Český jazyk, Matematika, Dějepis, školní roky 2010/2011, 2011/2012, námtkový výběr
70. Přehledy klasifikace školy, školní roky 2010/2011, 2011/2012, 1. a 2. pololetí
71. Přehledy výchovných opatření, školní roky 2010/2011, 2011/2012, 1. a 2. pololetí
72. Zápisy z jednání Pedagogické rady, školní roky 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013 ke dni inspekce
73. Výsledky testů ČŠI v grafech a tabulkách, školní rok 2011/2012
74. Zpráva z testování, Projekt „Diagnostika stavu znalostí a dovedností žáků se zaměřením na jejich rozvoj“, 9. ročník, únor 2012
75. Zpráva z testování, Projekt „Diagnostika stavu znalostí a dovedností žáků se zaměřením na jejich rozvoj“, 5. ročník, květen 2012
76. Složka Školská rada, školní roky 2010/2011, 2011/2012 (zápisy z jednání)
77. Inspekční zpráva, čj. ČŠI-264/08-13, ze dne 5. června 2008

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.m@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Olomouckém inspektorátu České školní inspekce.**

**Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy**

V Olomouci dne 24. října 2012

*(razítko)*

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Vojtěch Chromeček, školní inspektor

Chromeček v. r.

Mgr. Antonín Grulich, školní inspektor

Antonín Grulich v. r.

RNDr. Josef Husárek, Ph.D., školní inspektor

Josef Husárek v. r.

Mgr. Hana Skalická, školní inspektorka

Hana Skalická v. r.

Mgr. Vít Široký, školní inspektor

Vít Široký v. r.

**Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

V Kojetíně dne 24. 10. 2012

*(razítko)*

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Rudolf Pavlíček, ředitel školy

Rudolf Pavlíček v. r.

**Připomínky ředitele školy**

---

Připomínky ~~byly~~ nebyly podány.

