



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-2138/24-S
Sp. zn. ČŠIS-S-416/24-S

Název	Základní škola Černuc, okres Kladno
Sídlo	273 23 Černuc 95
E-mail	zscernuc@seznam.cz
IČO	75 033 186
Identifikátor	600 044 211
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Bc. Ivana Hančová
Zřizovatel	obec Černuc
Místo inspekční činnosti	Černuc 95, Černuc
Inspekční činnost na místě	3. – 4. červen 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“), naplňování ŠVP a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace Základní škola Černuc (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“) a školní družiny. ZŠ poskytuje vzdělávání 23 žákům od prvního do pátého ročníku ve třech třídách (naplněnost 37 %). V jedné třídě jsou dva spojené ročníky třetí a pátý, druhý ročník není zastoupen žádným žákem. Pět žáků má diagnostikovány speciální

vzdělávací potřeby, z toho u tří žáků probíhala výuka podle individuálního vzdělávacího plánu.

Ve školní družině s ranním i odpoledním provozem se v jednom oddělení vzdělávalo 23 účastníků zájmového vzdělávání, čímž bylo využito nejvyššího počtu.

Žáci se stravují ve školní jídelně mateřské školy, s níž sídlí ve společné budově.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) působí ve funkci od 1. září 2016. Jasně stanovila reálnou koncepci rozvoje školy pro roky 2022 – 2025, kterou se daří postupně naplňovat, pedagogové se s ní prokazatelně identifikují. Hospitační činnost je plánovitá a pravidelně naplňována. Z hlediska zkvalitnění průběhu výuky však nemá dostatečný vliv na využívání pestrých forem a metod ve výuce. Tato slabá stránka přetrvává od poslední inspekční činnosti v roce 2018. Záznamy z pedagogických rad dokládají projednávání zásadních organizačních záležitostí včetně průběhu a výsledků vzdělávání, s jejichž zjištěními se dále funkčně pracuje. Vnitřní informační systém zajišťuje přesnou a jednotnou informovanost v rámci celého subjektu.

Pedagogický sbor tvoří včetně ředitelky celkem čtyři učitelky, z nichž jedna odbornou kvalifikaci nesplňuje. V zájmovém vzdělávání působí jedna kvalifikovaná vychovatelka školní družiny a druhá s částečným pracovním úvazkem bez odborné kvalifikace. Pedagogický tým doplňují dvě odborně kvalifikované asistentky pedagoga. O získání kvalifikovaných pedagogů ředitelka prokazatelně usiluje. Ředitelka vytváří podmínky pro získání a rozšíření odborné kvalifikace v dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, které je plánovité, účelné a vychází z podnětů pedagogů. V uplynulých dvou letech bylo zaměřeno zejména na rozvoj informatického myšlení u žáků 1. stupně ZŠ, problémové chování žáků, formativní hodnocení, doplňující didaktické studium anglického jazyka, čtenářskou a matematickou gramotnost. Využití poznatků z dalšího vzdělávání ověřuje ředitelka osobními pohovory s pedagogy. Poradenské služby jsou kvalitně zajišťovány ředitelkou, která vykonává funkci výchovné poradkyně a speciálního pedagoga, pro něž absolvovala potřebné studium. Ředitelka rovněž účelně stanovila funkci školní metodičky prevence a metodičky EVVO, pro žádnou z těchto funkcí učitelky specializační studium neabsolvovaly.

Materiální a finanční podmínky školy umožňují kvalitní naplňování obou ŠVP. Vybavení učebnicemi a učebními pomůckami je dostatečné. Efektivně byly využity finanční prostředky z národního plánu obnovy na doučování, digitální pomůcky a prevenci digitální propasti. V oblasti vybavení digitálními technologiemi doznala škola od minulé inspekce výrazné zlepšení. Podmínky pro výuku tělesné výchovy se od minulé inspekce zlepšily. Za tímto účelem byla ve školním dvoře postavena nová budova s prostory pro školní družinu v prvním poschodí a tělocvičnou v přízemí. Předmět tělesná výchova probíhá též v nově zřízené tělocvičně a na blízkém multifunkčním a fotbalovém hřišti. V prostorách školy se nachází knihovna s množstvím žakovské i pedagogické literatury, která je pravidelně doplňována.

Systém prevence úrazů, bezpečnosti a ochrany zdraví žáků je funkční. Žáci a zaměstnanci školy jsou řádně seznamováni s nastavenými pravidly. Úrazovost školy je na obdobné úrovni jako u srovnatelných škol. Ředitelka se pravidelně zabývá rozbořem úrazovosti s důrazem na opakované poučování žáků o pravidlech bezpečného chování ve škole i na akcích pořádaných školou. Dohledy nad žáky byly stanoveny a v průběhu inspekční činnosti řádně

vykonávány. Řády odborných učeben (tělocvična a keramická dílna) byly zveřejněny. Budova školy je vhodně zabezpečena.

Hodnocení průběhu vzdělávání

V hospitované výuce učitelé projevovali zájem o vzdělání žáků a jejich výsledků. V menší části sledovaných hodin byly zaznamenány nepatrné prvky evaluace, které však neposkytovaly žákům dostatečně věcnou zpětnou vazbu. Výuka měla převážně frontální charakter s častým zařazením samostatné práce. V části hodin chybělo častější zařazení aktivizujících forem a metod práce, Rovněž nebyly dostatečně využity příležitosti pro zařazení úloh s odlišnou kognitivní náročností vzhledem k individuálním vzdělávacím potřebám žáků. Podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami byla nepřetržitě zajišťována asistentkami pedagoga a využíváním předepsaných a doporučených pomůcek.

V hospitovaných hodinách českého jazyka se vyskytla skupinová práce obohacená činnostním učením, avšak úkol byl vzhledem k věku žáků delší a vytvořil prostor pro nekázeň v hodině. Jejím vyhodnocování se účelně zaměřilo na vyhodnocení zvládnuté ho učiva a kázně při práci. Ve výuce matematiky si žáci velice zdařile zopakovali frontální metodou předešlé učivo, učitelka dbala na dodržování správně postupu při rýsování včetně vhodně užitých terminologií. Ve výuce panovala výborná kázeň a svižné i respektující pracovní tempo pro práci jednotlivců. Žáci získali téměř okamžitě zpětnou vazbu za svou samostatnou práci. Předmět prvouka měl vzhledem k věku žáků jednotvárnou a dlouhotrvající frontální výuku. Nezařazení jiných metod pro zpestření vyučovací jednotky způsobovalo nekázeň žáků. Hospitovaná výuka tělesné výchovy probíhala pro dva spojené ročníky, učitelka zvolila vhodné stmelovací prvky, které dopomohly k výborné kázni v hodině. Žáci měli k dispozici pestré množství sportovních pomůcek i náčiní ke cvičení, které bylo při práci rovnoměrně využito.

V hospitovaných hodinách zájmového vzdělávání měli účastníci možnost pestrých příležitostných aktivit i dostatek místa a pomůcek pro spontánní činnost, které byly maximálně využity. Bylo patrné střídání relaxace, odpočinku a aktivních činností.

Hodnocení výsledků vzdělávání

O průběhu a výsledcích vzdělávání jsou zákonní zástupci pravidelně informováni zejména prostřednictvím žákovských knížek, elektronické komunikace, na třídních schůzkách a při individuálních konzultacích. Vedení ZŠ zjišťuje výsledky žáků z výstupů vlastní přímé pedagogické činnosti a konzultuje s třídními učitelkami. S výsledky škola dále systematicky pracuje a přijímá vhodná opatření v jednotlivých případech školní neúspěšnosti některých žáků. Hodnocení žáků na vysvědčení je vyjádřeno klasifikačním stupněm. Ve školním roce 2022/2023 všichni žáci prospěli, z toho 71,4 % s vyznamenáním.

Školní poradenské pracoviště vede výchovná poradkyně. Seznamuje učitele s podpůrnými opatřeními jednotlivých žáků a kontroluje jejich poskytování formou hospitací, rozбором výsledků vzdělávání těchto žáků. Svá zjištění konzultuje s pedagogickým sborem na pedagogických poradách. Škola cíleně nemonitoruje další vzdělávání svých absolventů. Práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami je přínosná pro jejich výsledky vzdělávání.

V rámci preventivního programu jsou realizovány především aktivity zaměřené na vzájemné vztahy, prevenci výskytu nežádoucích patologických jevů a kyberšikany. Pro podporu

adaptace na zahájení povinné školní docházky škola úzce a pravidelně spolupracuje s mateřskou školou, s níž sdílí budovu. Za uplynulé dva školní roky nemá škola zásadní kázeňské prohřešky, naopak ocenila a motivovala čtyři žáky ve školním roce 2022/2023 pochvalou ředitele školy za reprezentaci školy.

Výsledky účastníků zájmového vzdělávání jsou viditelné nejen v prostorách školní družiny, ale i v ostatních prostorech školy. V rámci kulturních a společenských akcí účastníci zájmového vzdělávání reprezentují školní družinu i školu.

Závěry

Vývoj školy

- Od minulé inspekční činnosti se zlepšily materiální podmínky, škola má k dispozici další budovu, v níž je třída školní družiny a školní tělocvična.
- Počet tříd vzrostl o jednu, počet žáků se nezměnil.
- Přetrvává nedostatečné využívání pestrých forem a metod ve výuce od minulé inspekční činnosti.

Silné stránky

Základní škola

- Vedení školy aktivně usiluje o zlepšení materiálních podmínek. (2.4)
- Systematická péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami s kladným dopadem na jejich výsledky vzdělávání. (5.1)

Školní družina

- Podnětné prostředí školní družiny a pestrý vzdělávací program umožňuje účastníkům zájmového vzdělávání kvalitní trávení volného času. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Základní škola

- Přetrvává nedostatečné využívání pestrých forem a metod ve výuce. (4.2)
- Škola nepodporuje dostatečně rozvoj žáků podle jejich individuálních vzdělávacích potřeb zařazováním úloh s odlišnou kognitivní náročností. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- V oblasti kontrolní činnosti zvýšit důraz na přijímání efektivních opatření k zajištění kvality vzdělávání.
- Zkvalitnit průběh vzdělávání účelnou organizací a zapojováním různých metod a forem výuky a využíváním úloh s odlišnou kognitivní náročností.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. ŠVP pro základní a zájmové vzdělávání, platné k termínu inspekční činnosti
2. Školní řád ZŠ a vnitřní řád školní družiny, platné k termínu inspekční činnosti
3. Třídní knihy ZŠ a školní družiny, platné k termínu inspekční činnosti
4. Školní matrika, k termínu inspekční činnosti
5. Dokumentace ke vzdělávání v ZŠ a školní družině (přijímání ke vzdělávání, rozhodnutí o přijetí – vzorek, k termínu inspekční činnosti)
6. Dokumentace k řízení a kontrole ZŠ a školní družiny (záznamy z hospitací, záznamy z pedagogické rady – vzorek), k termínu inspekční činnosti
7. Dokumentace ke zřízení školy – (zřizovací listina, jmenování ředitelky do funkce, výpis z rejstříku škol a školských zařízení), k termínu inspekční činnosti
8. Rozvrhy vyučovacích hodin tříd a učitelů ve školním roce 2023/2024, platné k termínu inspekční činnosti
9. Schválení žádosti o povolení výjimky z počtu žáků Základní školy Černuc pro školní rok 2023/2024 vydané obcí Černuc 27. 9. 2023
10. Zápisy z pedagogických rad, školní rok 2022/2023 a 2023/2024 ke dni inspekce
11. Personální spisy pedagogických pracovníků včetně plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a certifikátů z absolvovaných seminářů v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
12. Účetní a hospodářská dokumentace za roky 2022 a 2023
13. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků včetně knihy úrazů, poučení žáků o bezpečnosti, řádů odborných učeben a rozpisu dohledů (vzorek)
14. Inspekční zpráva Čj. ČŠIS-968/18-S
15. Webové stránky školy <https://www.zscernuc.cz/>
16. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2022/2023

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční

zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Iva Skácelová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Ing. Bc. Marcela Orthoberová, kontrolní pracovnice

1. července 2024