



**Česká školní inspekce  
Olomoucký inspektorát**

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIM-355/15-M

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení</b>	<b>Základní škola Přerov, U tenisu 4</b>
<b>Sídlo</b>	<b>U tenisu 4, 750 02 Přerov, Přerov I - Město</b>
<b>E-mail právnické osoby</b>	<b>skola@zstenis.com</b>
<b>IČ</b>	<b>60 782 358</b>
<b>Identifikátor</b>	<b>600 146 421</b>
<b>Právní forma</b>	<b>příspěvková organizace</b>
<b>Zastoupená</b>	<b>Mgr. Tomášem Jelínkem, ředitelem školy</b>
<b>Zřizovatel</b>	<b>Statutární město Přerov</b>
<b>Místo inspekční činnosti</b>	<b>U tenisu 4, 750 02 Přerov, Přerov I - Město</b>
<b>Termín inspekční činnosti</b>	<b>16. až 19. březen 2015</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

## **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost na podnět podle § 174 odst. 5 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školních vzdělávacích programů pro základní vzdělávání a zájmové vzdělávání, se zaměřením na posouzení účinnosti podpory rozvoje osobnosti žáků a úrovně poskytovaných školských služeb.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a příslušným Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.

Posuzovaným obdobím jsou roky 2013 až 2015 k termínu inspekční činnosti.



## Charakteristika

Základní škola Přerov, U tenisu 4 (dále „škola“, „subjekt“), vykonává v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení činnost základní školy (dále „ZŠ“) a školní družiny (dále „ŠD“).

Škola poskytuje základní vzdělání žákům 1. – 9. ročníku v běžných a sportovních třídách. Ve školním roce 2014/2015 škola zřizuje sportovní třídy na prvním stupni v prvním a druhém ročníku, na druhém stupni vždy po jedné třídě v každém ročníku. Výuku uskutečňuje podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Aktivní škola“ (dále „ŠVP ZV“) s cílem poskytnout každému jedinci základy kvalitního všeobecného vzdělání, které rozvine jeho schopnosti a dovednosti dobře uplatnitelné v reálném životě. Činnost školy je mj. směřována k podpoře aktivity a tvořivosti žáků, k vytváření prostoru pro jejich seberealizaci a rozvoji přirozeného nadání. Sportovní třídy jsou navíc zaměřené na sportovní všestrannost, rozvoj pohybových dovedností žáků a přirozené dětské soutěživosti.

Od poslední inspekce ve školním roce 2007/2008 (23 tříd, 544 žáků) došlo k nárůstu počtu žáků a tříd. K 30. 9. 2014 bylo otevřeno 26 tříd (z toho 15 na prvním stupni), ke školní docházce bylo zapsáno 592 žáků. Celková kapacita školy (690 žáků) byla využita na 86 % (nárůst o 7 %). V termínu inspekce škola evidovala 108 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), z nichž bylo 21 vzděláváno formou individuální integrace podle individuálních vzdělávacích plánů.

Škola realizuje zájmové vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání ve školní družině s motivačním názvem „Svět kolem nás“ (dále „ŠVP ŠD“). Podle stavu k 31. 10. 2014 bylo v sedmi odděleních zapsáno 197 účastníků (žáků), cílová kapacita ŠD byla využita na 94 %. Výše úplaty za pobyt ve ŠD byla stanovena na 100 Kč měsíčně.

Stravování žáků je zajišťováno ve školní jídelně (dále „ŠJ“) umístěné v budově školy. ŠJ je součástí samostatného právního subjektu, jehož zřizovatelem je rovněž Statutární město Přerov.

Informace o škole jsou pro zájemce i veřejnost publikovány prostřednictvím výroční zprávy o činnosti školy nebo průběžně aktualizovaných webových stránek ([www.zstenis.com](http://www.zstenis.com)).

### **Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů pro základní vzdělávání a zájmové vzdělávání**

Ředitel školy (dále „ředitel“) splňuje všechny kvalifikační předpoklady pro výkon své činnosti, vykonává ji v kontrolovaném subjektu od července 2013. Vytvořený systém řízení odpovídá velikosti a typu školy, vykazuje však nedostatky, které byly zaznamenány zejména v oblasti kontrolní činnosti, v organizaci vzdělávacího procesu, ve zpracování stěžejních dokumentů školy nebo v uplatňování podpůrných opatření při vzdělávání žáků se SVP, žáků s rizikem školní neúspěšnosti i žáků nadaných (viz dále v textu).

Kontrolní mechanismy jsou sice vhodně nastaveny a směřují do všech oblastí chodu školy, ale nedaří se je zcela naplňovat v rámci hospitační činnosti. Hospitační činnost je nedostačující, vedení školy tak chybí dostatek podkladů pro objektivní hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání žáků. Poznatky z provedených kontrol také nejsou zobecňovány a neslouží jako podněty pro ostatní pedagogické pracovníky.



Koncepční záměry se daří postupně realizovat zejména v oblasti materiálních podmínek pro vzdělávání, naplněnosti školy, realizace školních a mimoškolních aktivit nebo projektové činnosti. Školní informační systém není v praxi zcela funkční, nedostatky byly zaznamenány v přenosu informací k pedagogickým pracovníkům o vzdělávacích potřebách žáků se SVP nebo zákonným zástupcům prostřednictvím žakovských knížek (viz dále v textu).

Příležitost má škola ve změně přístupu k využívání stávajících metodických a poradních orgánů školy a ve zlepšení vzájemné spolupráce všech učitelů napříč vyučovacími předměty. Škola vede povinné záznamy z pedagogických rad a předmětových komisí, které však neposkytují potřebné informace zejména o hodnocení průběhu, výsledků vzdělávání a přijatých opatřeních k eliminaci nedostatků nebo problémů. Často převažují záležitosti provozně-organizační nad záležitostmi vzdělávacími, hodnotícími a metodickými.

Škola respektovala aktuální legislativní úpravy a změny v Rámcovém vzdělávacím programu pro základní vzdělávání, obsah ŠVP ZV inovovala a vydala novou verzi dokumentu s platností od 1. 9. 2013. Dokument zohledňuje reálné podmínky a možnosti školy, jeho vzdělávací strategie vytváří předpoklady k osvojování potřebných dovedností a vědomostí, k formování klíčových kompetencí i rozvoji funkčních gramotností. Žáci se vzdělávají podle dvou učebních plánů (pro běžné třídy a sportovní třídy), kde je disponibilní časová dotace využita k posílení vzdělávacích oblastí a vzdělávacích oborů nad rámec vymezené minimální časové dotace. Anglický jazyk je vyučován od třetího ročníku, od sedmého ročníku si žáci mohou vybrat mezi německým a ruským jazykem. Pro podporu specifického nadání a zájmu žáků škola vytváří také širokou nabídku zájmových útvarů. Česká školní inspekce (dále „ČŠI“) doporučila podrobněji zpracovat pravidla pro hodnocení žáků a charakteristiku ŠVP ZV v zabezpečení výuky žáků se SVP i žáků mimořádně nadaných.

Činnosti ve ŠD navazují na vzdělávací aktivity ZŠ, přispívají k podpoře kvality vzdělávání a rovněž poskytují prostor pro seberealizaci a rozvoj individuálních zájmů žáků. ŠVP ŠD však nebyl v souladu s příslušným ustanovením školského zákona. Z požadovaných údajů dokument neobsahoval podmínky pro vzdělávání žáků se SVP.

Organizace základního vzdělávání z hlediska počtu vyučovacích hodin v jednom dni, délky přestávek mezi jednotlivými vyučovacími hodinami odpovídala příslušnému právnímu předpisu. Rozvrh hodin respektoval obecné didaktické a psychohygienické zásady a korespondoval s učebními plány. Informace o vzdělávací nabídce a postupu při přijímání žáků ke vzdělávání poskytuje škola způsobem dostupným široké veřejnosti. K zápisu pro školní rok 2014/2015 se dostavilo 88 dětí, v osmi případech zákonní zástupci požádali o odklad povinné školní docházky, dva žáci přestoupili na jinou školu, do prvního ročníku nastoupilo celkem 78 žáků. K zápisu pro školní rok 2015/2016 se dostavilo 89 dětí. Při přijímání dětí k základnímu vzdělávání, odkladu školní docházky i při přestupu žáků nebyly shledány nedostatky, ředitel postupoval v souladu s příslušnými ustanoveními školského zákona.

Složení pedagogického sboru umožňuje v plném rozsahu plnit záměry a cíle školních vzdělávacích programů, z hlediska odborné kvalifikovanosti pedagogických pracovníků jsou personální podmínky na požadované úrovni. Pedagogický sbor tvoří celkem 46 členů (39 učitelů, sedm vychovatelek ŠD), pracovní úvazky jsou sestaveny tak, aby respektovaly odbornosti jednotlivých pedagogů. Aktuálně 6 % vyučovacích hodin týdně na prvním stupni vyučují učitelé s kvalifikací pro druhý stupeň (jedná se o výuku několika hodin anglického jazyka, tělesné výchovy, informatiky, pracovních činností a výtvarné výchovy). Toto organizační opatření nemělo negativní dopad na kvalitu výuky a nebylo v termínu inspekce v rozporu s platným právním předpisem. Ředitel i zástupkyně ředitele školy jsou absolventy



funkčního studia pro vedoucí pracovníky, výchovná poradkyně, školní metodik prevence i koordinátor ICT absolvovali studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů. Možným rizikům v personální oblasti předchází škola zajištěním účasti vyučujících v kurzech dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“). Semináře a vzdělávací akce, které proběhly ve sledovaném období, byly zaměřeny do různých vzdělávacích i výchovných oblastí (cizí jazyky, funkční gramotnosti, ICT a jejich využití ve výuce, manažerské dovednosti). Z inspekčních hospitací vyplynulo, že je třeba zaměřit další vzdělávání zejména na oblast inovativních forem i metod výuky a na problematiku vzdělávání žáků se SVP (pedagogičtí pracovníci se v této oblasti vzdělávali již před mnoha lety nebo vůbec). Příležitostí školy je také zlepšit systém předávání zkušeností a informací z individuálně absolvovaných vzdělávacích akcí mezi učiteli.

Oblast bezpečnosti a ochrany zdraví (dále „BOZ“) žáků doznala od poslední inspekční činnosti pozitivních změn (tj. v podrobně rozpracované dokumentaci související s bezpečností žáků, oblasti zajištění vyhledávání a vyhodnocování rizik odborně způsobilou osobou, v provádění stanovených bezpečnostních prověrek a odstraňování zjištěných závad). Pravidla BOZ žáků jsou uvedena ve školním řádu, vnitřním řádu ŠD a dalších dokumentech vydaných ředitelem školy. S nimi byli žáci prokazatelným způsobem seznámeni na začátku školního roku, což dokládají zápisy v třídních knihách. Na dodržování zásad bezpečnosti jsou žáci pravidelně upozorňováni také v průběhu školního roku. Škola v rámci prevence prezentuje žákům i pedagogickým pracovníkům zakoupené videopořady s tematikou požární ochrany, poskytování první pomoci, zajišťuje účast žáků v dopravních soutěžích, modernizuje tělovýchovné pomůcky apod. Škola má rovněž vytvořen systém zajišťující dohled nad žáky po celou dobu jejich pobytu ve škole.

Při prohlídce školy nebyly zjištěny závažné nedostatky ohrožující bezpečnost nebo zdraví žáků. Drobné závady, tj. nedostatečně upevněné okraje koberce ve dvou učebnách ŠD a na schodišti mezi přízemím a prvním patrem školy, byly v průběhu inspekční činnosti ihned odstraněny.

V posuzovaném období škola vedla dvě knihy úrazů. Úrazy byly méně závažného charakteru, nejčastěji souvisely s tělovýchovnými aktivitami v hodinách tělesné výchovy, při bruslení na zimním stadionu nebo nastaly v důsledku nepozornosti, neopatrnosti či nešikovnosti žáků o přestávkách. Žádný úraz nebyl zaznamenán při aktivitách na lyžařských výcvikových kurzech, exkurzích či ve škole v přírodě. Při inspekční hospitaci bylo kontrolou žakovských knížek také zjištěno, že škola písemně upozornila zákonného zástupce žáka na zranění, které si způsobil v hodině tělesné výchovy, ale tuto skutečnost v knize úrazů nezaevidovala.

Škola má pro realizaci příslušných školních vzdělávacích programů velmi dobré prostorové a materiální podmínky. Od poslední inspekční činnosti ve spolupráci se zřizovatelem a díky projektu „Zajištění energetických úspor“ financovaného z fondu Ministerstva životního prostředí ČR došlo k jejich výraznému zlepšení (kompletní výměna oken v celé budově školy, zateplení obvodového pláště budovy včetně výměny některých střešních ploch, výmalba celé školy, oplocení pozemku školy, vydláždění atria, stavební úpravy na rozšíření posilovny, výměna lina ve třech třídách, nákup židlí do tříd aj.). Dostatečné množství kmenových i odborných učeben (velká počítačová místnost s 30 počítači a malá s 12 počítači, učebna chemie, fyziky, přírodopisu, jazyková učebna, hudební třída se školní knihovnou) poskytuje kvalitní zázemí pro výuku. Všechny učebny jsou vybaveny moderním žakovským nábytkem, tabulemi s křídovým povrchem, učebními pomůckami a moderní ICT technikou (dotykovými interaktivními tabulemi s dataprojektory a počítači, nově též



interaktivním televizorem). ICT je využíváno vyučujícími i žáky spolu s WIFI připojením k vysokorychlostnímu internetu, škola má i dobře vypracovaný informační systém s dálkovým přístupem z internetových stránek školy přístupný žákům, zaměstnancům školy a rodičům žáků. Žáci mají k dispozici osobní účet a také mohou využívat nainstalované programové vybavení školy. Pro výuku tělesné výchovy má škola vlastní prostornou tělocvičnu, moderní gymnastický sál a hřiště. Školní dílna a cvičná kuchyňka v přízemí umožňuje žákům realizovat praktické dovednosti v rámci výuky pracovních činností, nachází se zde i šatny jednotlivých tříd, samostatný vchod s nově zbudovaným vestibulem bezpečnostně zajištěný kamerovým systémem. Činnost ŠD probíhá v samostatných učebnách, žákům v době přestávek slouží i relaxační prostory se stoly pro stolní tenis a stolní fotbal. Škola nemá bezbariérový přístup. Prostředí školy je esteticky podnětné, chodby jsou vhodně vyzdobeny výtvarnými pracemi žáků a vybaveny nástěnkami, které informují o aktivitách školy.

Výchova ke zdraví včetně propagace zdravého životního stylu jak ve stravování, tak i v organizování akcí a zájmové činnosti zaměřené na tělovýchovu a sport přispívá ke zdravému vývoji žáků. Žáci školy se stravují ve ŠJ umístěné v budově školy, která je však součástí samostatného Zařízení školního stravování Přerov, Kratochvílova 30. ŠJ připravuje stravu v souladu se zásadami zdravé výživy, žáci od druhého ročníku mají možnost výběru ze dvou druhů jídel, volbu oběda mohou ovlivnit i rodiče pomocí objednávkového systému přes internet. Škola je zapojena do projektů podporující zdravé stravovací návyky žáků (Ovoce do škol a Mléko do škol). Nad rámec školního stravování provozuje i bufet s téměř celodenní otevírací dobou nabízející balené i nebalené pečivo, kusové ovoce, slazené a neslazené nápoje, drobné cukrovinky aj. Smluvně je ošetřen zákaz prodeje nevhodného sortimentu, jako jsou např. slazené kofeinové nápoje nebo pochutiny „rychlého občerstvení“. Na chodbě v přízemí školy jsou dále umístěny tři prodejní automaty, které nabízejí sortiment mléčných ovocných výrobků, ale i nevhodné potraviny (smažené bramborové lupínky, balené obložené bagety, cukrovinky a slazené nápoje). Na chodbě prvního stupně školy je umístěn také automat na teplé kofeinové nápoje, který byl v době inspekční činnosti o přestávkách využíván i žáky, což nepřispívá k výchově ke zdraví včetně propagování zdravého životního stylu ve stravování. Škola má příležitost omezit prodej kofeinových nápojů žákům a redukovat nabídku nevhodného sortimentu výrobků v prodejních automatech.

Škola ve sledovaném období hospodařila s finančními prostředky přijatými z různých zdrojů a vlastními příjmy. Přímé náklady na vzdělávání ze státního rozpočtu využila zejména na úhradu mzdových nákladů a zákonných nákladů vyplývajících z pracovněprávních vztahů, na pořízení učebnic, učebních pomůcek a DVPP. Prostředky z rozvojových programů Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy poskytnutých v roce 2014 byly použity na posílení platové úrovně pedagogických i nepedagogických pracovníků a na podporu vzdělávacího programu „Další cizí jazyk“, v rámci kterého byly nakoupeny učebnice do ruského jazyka. V roce 2014 byl ukončen projekt „S ICT ke kvalitnějšímu vzdělávání“ financovaný z evropských strukturálních fondů, který umožnil škole dále vylepšit podmínky vzdělávání (vybavení školy moderní digitální technikou a vytvoření velkého množství didaktických učebních materiálů aktivně aplikovaných ve výuce, vzdělávání pedagogů v oblasti ICT). Od letošního školního roku je škola zapojena do partnerského projektu „Vzájemným učením – Cool pedagog 21. století“ (příjemcem dotace je Univerzita Hradec Králové) zaměřeného na zvýšení kompetencí pedagogických pracovníků při integraci ICT do výuky formou DVPP. Příspěvek od zřizovatele zabezpečuje zejména úhradu provozních nákladů (např. spotřeba energií, drobné opravy a údržba majetku, nákup materiálu a služeb), přispívá i na mzdové výdaje (trenér, správce





gymnastické haly, zájmové kroužky) a částkou 1 000 Kč/žáka podporuje i školu v přírodě. Příkladná spolupráce školy je i s Klubem rodičů a přátel školy (dále „KRPS“), které se aktivně podílí na zlepšení materiálních podmínek školy (revitalizace vstupního vestibulu školy, příspěvek pro ŠD na drobné vybavení) a finančně podporuje pořádané akce žáků, lyžařské výcvikové kurzy, dopravu žáků do divadla, exkurze, odměny za umístění v soutěžích aj. Dle povolení ve zřizovací listině škola provozuje doplňkovou činnost spočívající v pronájmech nebytových prostor (tělocvična a gymnastická hala). Čerpání finančních prostředků probíhalo plánovitě podle stanovených priorit a potřeb školy. Hospodaření školy v hlavní činnosti bylo ve sledovaném období vyrovnané a veškeré svěřené finanční prostředky byly řádně vyúčtovány.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu pro základní vzdělávání**

Ve vyučovacích hodinách na prvním stupni byli žáci vzdělávání tradičními formami a metodami práce, které byly vhodně doplňovány častým střídáním činností. Pozitivem hospitovaných hodin bylo příznivé pracovní klima ve třídách, podpora tvořivosti a motivační způsob hodnocení žáků. Výjimkou byla vyučovací hodina matematiky v prvním ročníku, ve které žáci vždy nerespektovali pokyny pedagogické pracovnice. Nadměrný ruch způsoboval pokles pozornosti žáků a tím také snižoval efektivitu vzdělávacího procesu. V hospitovaných hodinách převažovala účinná forma frontálního vedení výuky, z vyučovacích metod pak zejména pozorování, vysvětlování a rozhovory. V časově přiměřených intervalech s pozitivním dopadem na aktivitu žáků byla také organizována jejich samostatná i skupinová práce. Při kooperativních činnostech žáci prokazovali schopnost spolupráce a vzájemné komunikace. Žákům byl vytvářen dostatečný prostor k vyjádření jejich myšlenek, pocitů a nápadů, čímž byl u nich cíleně podporován rozvoj komunikativních dovedností. Na vyjádření žáků reagovali vyučující taktně a průběžným hodnocením je povzbuzovali k další práci. Ve výuce byly uplatňovány mezipředmětové vztahy, probírané učivo bylo vhodně doplňováno řadou zajímavostí s využitím názorných pomůcek a prostředků ICT. Názornost výuky byla zajištěna kvalitně. Probíraná témata byla vyučujícími navozována tak, aby vycházela z reálného života a byla žákům blízká. Problematika hygieny, prevence rizikového chování žáků a vzájemných vztahů mezi žáky byla přirozeně rozvíjena ve výuce prvouky. V matematice nechyběly problémové a praktické úlohy, které podporovaly zájem žáků o tento vyučovací předmět a vedly je k logickému myšlení a rozvoji matematické gramotnosti. Rozvoj čtenářské gramotnosti byl cíleně podporován zejména prostřednictvím práce s textem, důrazem na správné čtení, spisovné a hlasité vyjadřování. Komunikativní dovednosti žáků v anglickém jazyce byly rozvíjeny v dostatečné míře a pokaždé se zřetelem na věk, vzdělávací potřeby a schopnosti jednotlivců. Průběžné hodnocení žáků (slovně, známkou, pochvalou) mělo vždy motivující účinek, současně poskytovalo žákům i vyučujícím potřebnou zpětnou vazbu o zvládnutí učební látky. Znalosti a dovednosti žáků odpovídaly jejich schopnostem a byly na požadované úrovni.

Ve vyučovacích hodinách na druhém stupni žáci dostávali prostor k vlastní seberealizaci, prováděli činnosti, které posilovaly jejich pozornost i zájem o výuku. K rozvoji osobnosti žáka přispívaly především samostatnost, vyhledávání informací, efektivní využití názorných pomůcek, uplatnění mezipředmětových souvislostí a životních zkušeností. Ve vyučování byla častěji realizována frontální výuka bez uplatnění skupinových forem, v daném případě se však tento dílčí nedostatek negativně neodrazil ve kvalitě poskytovaného vzdělávání. V této souvislosti lze škole doporučit častější využívání různých forem skupinových činností za účelem posílení a rozvoje sociálních kompetencí žáků. Žáci byli



ve výuce většinou aktivní, získané znalosti a dovednosti dokázali pohotově aplikovat a využít zejména při samostatné práci. V rámci ní mohli vyhledávat informace z učebních opor, zapisovat si text do sešitů nebo nerušeně pracovat na zadaných úkolech. Žáci pozitivně reagovali na pokyny vyučujících, úspěšně prezentovali osvojené předmětové znalosti nebo vědomosti z jiných předmětů, orientovali se v souvislostech, se zájmem využívali možností k rozvoji komunikativních dovedností. Žáci tak měli dostatek příležitostí pro vyjadřování vlastního názoru, prezentaci svých znalostí a zkušeností. Žákům byl vytvářen prostor pro rozvoj požadovaných klíčových kompetencí, systematicky byly rozvíjeny matematická, přírodovědná, čtenářská a jazyková gramotnost, dále také kompetence k učení a řešení problémů. Většina žáků v průběhu výuky prokázala, že má na požadované úrovni osvojené základní znalosti a dovednosti a umí řešit i složitější úlohy, formulovat své názory a pohotově nacházet souvislosti mezi probíranými jevy. V matematice a přírodovědných předmětech byla přirozeným způsobem rozvíjena abstraktní představivost žáků a logické myšlení. K tomu výrazně přispívala názornost učiva zesílená o vizuální podněty (názorné pozorování, demonstrační experiment v chemii). Jediným nedostatkem v hodinách chemie byla absence principů správné laboratorní praxe zaměřené zejména na bezpečnost žáků během chemického experimentu (nevhodně zvolený experiment, nevyužití ochranných pracovních pomůcek). Požadovanou úroveň mají také aktivity školy v oblasti environmentálního vzdělávání (sběr papíru, baterií, PET lahví a víček, tematické exkurze aj.), které vedou žáky k odpovědnosti za současný i budoucí stav přírody i společnosti. Ve výuce cizích jazyků žáci komunikovali spontánně mezi sebou, ale i se svými vyučujícími, kteří jim předkládali dostatečné množství komunikačních situací s praktickým využitím slovní zásoby a reálií z cizojazyčných zemí. Ve výuce německého jazyka chybělo dostatečné množství autentických situací, které by u žáků odbourávaly zábrany v komunikaci. Vyučující hovořila se žáky většinou česky, čímž nevytvářela u žáků přirozenou dovednost komunikovat v německém jazyce. Ve škole dochází k poklesu zájmu o výuku tohoto cizího jazyka, při volbě druhého cizího jazyka preferují žáci ruský jazyk. ČŠI doporučuje pravidelnou práci předmětové komise cizích jazyků se zaměřením na efektivní uplatňování výchovných a vzdělávacích strategií deklarovaných ve ŠVP ZV a vzájemné hospitace vyučujících cizích jazyků. Zájem o výuku německého jazyka by zvýšila například projektová spolupráce žáků školy s partnerskou školou v Německu či Rakousku.

V průběhu výuky (zejména na druhém stupni školy) nebyl pokaždé vhodně a podpůrně uplatňován individuální přístup k žákům se SVP, pomalejší pracovní tempo slabších žáků také nebylo vždycky zohledňováno. Diferencované zadávání úkolů podle schopností žáků taktéž nebylo pozorováno ve všech hospitovaných hodinách, nadaným žákům byly jen zřídka vytvářeny další vhodné příležitosti pro jejich rozvoj. Kontrolou třídních knih, žákovských sešitů, učebních osnov ve ŠVP ZV a příslušných tematických plánů bylo dále zjištěno, že ve vyučovacích předmětech fyzika a chemie nekorresponduje probírané učivo s časovým harmonogramem plnění učiva. Jednalo se zpravidla o jedno měsíční zdržení ve fyzice (třídy: VI. A, VI. S, VII. A, VII. B, VII. S, VIII. A, VIII. B, VIII. S) a chemii (třídy: VIII. A, VIII. B a VIII. S). Časový nesoulad byl způsoben mj. vedením školy, které v době absence pedagogického pracovníka nezajistilo řádný průběh výuky a v několika třídách nechalo v předmětu fyzika odpadnout vyučovací hodiny (třídy: VI. S – 1 vyučovací hodina, VIII. A – 3 v. h., VIII. S – 5 v. h. a IX. B – 5 v. h.). Ředitel školy ve spolupráci s pedagogickým pracovníkem přijal v únoru aktuálního školního roku v této záležitosti opatření, s cílem dosáhnout v předmětech fyzika a chemie úplného souladu s učebními osnovami ve ŠVP ZV a ročními tematickými plány. Většina hospitovaných hodin také nebyla zakončena závěrečným hodnocením spočívajícím ve shrnutí, zhodnocení



práce a naplnění vzdělávacích cílů. Žáci na druhém stupni školy byli jen sporadicky vedeni k deklarovanému vzájemnému hodnocení a sebehodnocení.

## Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu pro základní vzdělávání

Škola průběžně zjišťuje a vyhodnocuje výsledky vzdělávání žáků a naplňování výstupů stanovených ve ŠVP ZV. K tomu využívá vlastní evaluační nástroje (tj. ústní zkoušení, krátké prověrky, čtvrtletní písemné práce nebo mimořádné ředitelské prověrky). Zejména písemné práce většího rozsahu škola důsledně nevyhodnocuje, na úrovni tříd, předmětových komisí i celé školy tak nepřijímá konkrétní opatření k eliminaci zjištěných nedostatků. Tímto nemá úplnou představu o typech úloh, resp. jevech, které žákům dělají největší problémy a z dlouhodobého hlediska nevytváří prostor pro následný rozbor účinnosti přijatých opatření. Příležitost ke zlepšení má škola v důkladnější práci s těmito výstupy, v jejich hlubší analýze a přijímání následných opatření. Externí testování, umožňující mj. nezávislé srovnání dosažených výsledků s jinými školami, škola aktuálně nevyužívá. Jedinou možností srovnání znalostí mezi školami je účast žáků a jejich umístění v různých předmětových olympiádách, vědomostních, dovednostních nebo sportovních soutěžích na školní a regionální úrovni. V těchto aktivitách dosahují žáci výborných výsledků a umísťují se na předních místech. Žáci jsou rovněž úspěšní v rámci přijímacího řízení na gymnázia (včetně víceletých) a střední školy s maturitními obory. Průběh jejich vzdělání a celkovou úspěšnost však již škola dále nesleduje.

Ze statistických přehledů vyplynulo, že ve školním roce 2013/2014 a prvním pololetí školního roku 2014/2015 nedošlo ke zhoršení prospěchu žáků. Průměrný prospěch na závěr klasifikačního období ve školním roce 2013/2014 činil 1,6, v prvním pololetí školního roku 2014/2015 měl hodnotu 1,5. Na konci minulého školního roku prospěla s vyznamenáním více jak polovina žáků (54,6 %), v prvním pololetí aktuálního školního roku celkem 60,7 % žáků. Počet žáků, kteří neprospěli nebo nebyli hodnoceni na konci druhého pololetí v uplynulém školním roce, činil v průměru 1,4 %. Žáci byli neúspěšní v předmětech matematika a český jazyk, ale také ve fyzice, přírodopisu a dějepisu. Neprospívajícím žákům byla umožněna opravná zkouška, na kterou škola v rámci přípravy na její úspěšné zvládnutí nabídla žákům možnost konzultace v průběhu letních prázdnin. Tři ze sedmi neprospívajících žáků opravnou zkoušku úspěšně vykonalo. O komisionální přezkoušení z předmětu fyzika požádal také zákonný zástupce žáka v pololetí aktuálního školního roku, které žák úspěšně absolvoval. Průběh opravných zkoušek škola zaznamenala do příslušných protokolů, některé z nich však byly málo průkazné, nedostatečným způsobem dokládaly výslednou známku zkoušky, u několika zkoušek konaných písemnou formou nebyla přiložena kritéria pro stanovení celkového hodnocení práce žáka. Výsledky vzdělávání jednotlivců i tříd jsou projednávány na pedagogických radách, chybí však konkrétní stanovení postupů, jak účelně využívat vzdělávací předpoklady žáků. Pozornost je třeba zaměřit i k systematickému zajištění školní úspěšnosti, a to nejen žáků neúspěšných, ale i nadaných. Z předložených statistických údajů navíc vyplynulo, že k poklesu prospěchu žáků dochází již od čtvrtého ročníku. V prvním pololetí aktuálního školního roku byli žáci hodnoceni na druhém stupni klasifikačním stupněm „nedostatečný“ v matematice, ale také v dějepise, zeměpise, přírodopise, nejvíce známek „dostatečných“ bylo uděleno v českém jazyce, matematice, fyzice a dějepise. Rozborem dějepisných testů bylo zjištěno, že pouze jednostranně ověřují encyklopedické znalosti žáků a nevycházejí z nastavených školních výstupů deklarovaných ve ŠVP ZV. Vedení školy bylo doporučeno zajistit a zefektivnit spolupráci metodického sdružení společenskovědních předmětů





i s ohledem na metodickou pomoc učitelům s nízkou učební praxí. Naopak v meziročním srovnání nedošlo k výraznému zhoršení prospěchu ve vyučovacích předmětech fyzika (ve druhém pololetí školního roku 2013/2014 činila průměrná známka 2,62, v prvním pololetí aktuálního školního roku měla hodnotu 2,48) a chemie (2,79 a 2,23). Souhrnné hodnocení výsledků vzdělávání žáků a další informace jsou prezentovány ve výročních zprávách o činnosti školy a na školních webových stránkách.

Škola eviduje žáky s výchovnými problémy, jejich přestupky řeší kázeňskými opatřeními, důvodem pro jejich uložení bylo soustavné zapomínání, neplnění školních povinností, nevhodné vzájemné vztahy mezi žáky. Za hrubé a opakované porušování školního řádu byli čtyři žáci hodnoceni „druhým“ stupněm z chování. Škole se daří minimalizovat neomluvenou absenci žáků, která ve sledovaném období činila v průměru 0,01 % z celkového počtu zameškaných hodin. Za projev školní iniciativy nebo za déletrvající úspěšnou práci byly žákům udělovány pochvaly, včetně pochval ředitele školy, jejichž počet převyšoval počet udělených kázeňských opatření.

Základním nástrojem pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou stanovená pravidla hodnocení, která jsou součástí školního řádu. Svým obsahem však neodpovídala platným právním předpisům. Nadále chyběly podrobnosti o komisionálních a opravných zkouškách, které by žákům a jejich zákonným zástupcům poskytly přesnější informace o průběhu zkoušky (např. forma – písemná, ústní, délka přípravy před zkoušením, časový limit, obsah a rozsah učiva). Také chyběla pravidla s nastavenými kritérii pro udělování výchovných opatření. Na základě této skutečnosti škola aktuálně nemůže objektivně posoudit míru přiměřenosti uděleného výchovného opatření (např. při uložení kázeňských opatření) ve vztahu ke konkrétnímu jednání žáka. Některá pravidla hodnocení však škola uplatňuje nad rámec školního řádu, a to formou bodování žáků se stanovením jejich pořadí ve třídě podle úspěšnosti a počtu dosažených bodů (zjištěno ve třech třídách na obou stupních školy). Tento systém hodnocení žáků není vhodný z hlediska rozvoje sociálních vztahů a občanských kompetencí mezi žáky a nepřispívá k pozitivnímu postoji žáků ke vzdělávání a vytváření příznivého klimatu tříd.

Informace poskytované rodičům o hodnocení žáků v žákovských knížkách nebyly vždy v souladu s uplatňovanými pravidly hodnocení a nebyly úplné z hlediska zápisu formy a obsahu prověřovaných znalostí a dovedností. V zápisech v žákovských knížkách jsou velké rozdíly, časté jsou zápisy o vyrušování, zapomínání, nenošení pomůcek, což svědčí o nejednotném přístupu vyučujících. Tento systém vyžaduje změnu, přijetí opatření a zejména důslednou kontrolu ze strany vedení školy.

Školní poradenské služby jsou zajišťovány výchovnou poradkyní (dále „VP“) a školním metodikem prevence (dále „ŠMP“). Vedení školy jedná s oběma nepravidelně, ve škole nejsou nastaveny pravidelné porady užšího vedení, předsedů předmětových komisí a třídních učitelů, což způsobuje nesystematické předávání důležitých informací týkajících se přístupu k žákům nadaným, žákům se SVP a rizikem školní neúspěšnosti. Škola nemá nastavena jednotná kritéria přístupu k výše uvedeným žákům. Citelná je absence preventivních systémů, které by zajistily rovnost přístupu ke vzdělávání a úspěšné zvládnutí očekávaných školních výstupů u žáků prvního stupně, u nichž schází podpora zákonných zástupců při přípravě do školy nebo tvorbě domácích úkolů. Častou nepřipraveností na výuku u těchto žáků řeší škola poznámkami do žákovských knížek a udělováním sankčními výchovnými opatřeními, které žáky nemotivují k dalšímu učení. Žáci a jejich rodiče se často obracejí jen na VP a ŠMP, ve které mají důvěru. K prohloubení otevřeného vztahu mezi žáky a třídními učiteli by přispěly pravidelné



třídnické hodiny zaměřené na klima třídy a individuální potřeby jednotlivých žáků. ČŠI doporučuje škole jednotné nastavení obsahu třídnických hodin za spolupráce VP a ŠMP.

System péče o žáky se SVP není kvalitně nastaven a neumožňuje rozvíjet osobnost těchto žáků podle jejich potřeb. Evidence a dokumentace žáků se SVP je vedena přehledně, průběžně jsou sledovány termíny kontrolních vyšetření i platnost integračního posudku. Individuální integrace je podložena doporučením školského poradenského zařízení (dále „ŠPZ“). VP předává podklady a doporučení jednotlivých žáků se SVP třídním učitelům a ti následně jednotlivým vyučujícím, čímž není zajištěno prokazatelné seznámení se vzdělávacími potřebami žáků. Neznalost problematiky přístupu k těmto žákům u některých pedagogických pracovníků způsobila, že škola nerealizuje přijatá opatření pro tyto žáky plošně, individuální a diferencovaná práce ve vyučovacích hodinách byla při inspekčních hospitacích pozorována jen u některých učitelů. Individuální doučování, jak pro tyto žáky, tak i pro žáky ohrožené školní neúspěšností, je stanoveno pouze sankčně za nesplnění požadovaných úkolů, kdy žáci zůstávají po výuce ve škole. ČŠI doporučuje nastavení konzultačních hodin všech pedagogů, aby žáci měli pravidelnou možnost doučování a tím byla ze strany školy zajištěna jejich účinná podpora. Jen v části sledované výuky byli žáci se SVP přiměřeně zohledňováni a současně jim byla poskytována individuální podpora pedagogů. ČŠI rovněž doporučuje proškolení všech pedagogických pracovníků školy v přístupu k těmto žákům, nastavení kritérií práce a hodnocení těchto žáků, ale i žáků s rizikem školní neúspěšnosti a žáků nadaných, která vycházejí z nastavených výchovných a vzdělávacích strategií ŠVP ZV a Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků. V tomto ohledu bude třeba realizovat pravidelné hospitace vedení školy, VP a ŠMP, jež budou poskytovat relevantní zpětnou vazbu o účinnosti podpory rozvoje osobnosti žáků. Zavedení evaluačních dotazníků pro žáky i jejich zákonné zástupce by také poskytovalo vedení školy cenné informace o klima školy a následnou možnost přijmout účinná opatření. K zajištění doporučení ŠPZ nabízí škola žákům kroužky reedukace, abecedy řeči, relaxaci a cvičení z českého jazyka.

ŠMP ve spolupráci s pedagogy průběžně realizuje Minimální preventivní program. Prevence rizikových jevů prolíná celým vzdělávacím procesem. Pozitivem poradenských služeb je úzká spolupráce s žáky druhého stupně, kteří v rámci kroužku „Aktivní škola“ organizují a připravují akce školy, na nichž se podílejí samotní žáci. V tomto školním roce se uskutečnil první ročník plesu školy, který přispěl k bližšímu poznání jednotlivých žáků i také žáků a učitelů navzájem. K sounáležitosti žáků se školou a možností podílet se na chodu školy by přispělo vytvoření funkčního žakovského parlamentu, o který už projeví žáci zájem, ale vedení školy zatím neumožnilo jeho vznik a fungování. V rámci prevence probíhá ve škole velké množství edukačních programů a kroužků, které finančně podporuje Magistrát města Přerova (besedy s policií, programy zaměřené na prevenci rizikových jevů). Pozornost je také věnována současnému fenoménu sociálních sítí a prevenci kyberšikany. Žákům je k dispozici schránka důvěry v pevné formě, jejíž přínos škola hodnotí jako efektivní. Případnými podněty žáků se osobně zabývá VP a ŠMP. Navzdory vysokému počtu žáků z různého sociokulturního prostředí škola řešila pouze ojedinělé rizikové jevy (kyberšikanu, vzájemnou agresi žáků, záškoláctví) vždy ve spolupráci s rodiči žáků a případně s orgánem sociálně-právní ochrany dětí.

Škola v rámci svých aktivit spolupracuje s řadou partnerů. Nejdůležitějším partnerem je Statutární město Přerov, které v roli zřizovatele školu všestranně podporuje, zejména v oblasti zlepšování podmínek vzdělávání. Významnou podporu pro chod školy představují školská rada a KRPSŠ. Školská rada se schází dvakrát do roka, škola ji předkládá dokumenty k seznámení, schválení a informuje ji o záměrech i svých aktivitách. KRPSŠ napomáhá škole mj. financovat některé akce školy, které významně



doplňují vzdělávací nabídku školy. Na příkladné úrovni škola kooperuje také s institucemi na základě získávání grantů. Při řešení výchovných a vzdělávacích problémů spolupracuje se ŠPZ (Speciálně pedagogické centrum a Pedagogicko-psychologická poradna Olomouckého kraje, pracoviště v Přerově a Olomouci), dále také s Univerzitou Palackého v Olomouci nebo Gymnáziem Jana Blahoslava a Střední pedagogickou školou Přerov (studentské praxe), s Policií České republiky a Městskou policií Přerov (besedy a preventivní akce), Sportovním klubem Přerov (realizace sportovních aktivit) aj.

## Závěry

- a) Mezi silné stránky školy patří trvalá snaha ředitele o zlepšování podmínek vzdělávání zejména v materiální oblasti, dále meziroční nárůst počtu žáků, odborná erudovanost pedagogického sboru, spolupráce s partnery, propagace na veřejnosti nebo projektová činnost.

Škola vhodně doplňuje rozvrhové činnosti dalšími školními i mimoškolními aktivitami, které obohacují žáky v oblasti sociální, sportovní, kulturní a environmentální. Škola tímto vytváří příznivé podmínky pro aktivní zapojení žáků do výchovně vzdělávacího procesu a prostor pro předcházení vzniku rizikového chování žáků.

Průběh vzdělávání měl požadovanou úroveň (s výjimkou účinné podpory žákům se SVP na druhém stupni školy). Ve výuce byly využívány tradiční formy práce s převažující frontální činností i prvky moderní výuky (činnostní učení, záměrné pozorování, využití výpočetní techniky aj.), které žákům umožňovaly v dostatečné míře získat a osvojit si potřebné znalosti. Výkony žáků většinou korespondovaly s požadovanými výstupy definovanými ve ŠVP ZV.

- b) Povinná dokumentace byla vedena v požadovaném rozsahu, obsahové nedostatky byly zaznamenány ve ŠVP ŠD a knize úrazů. ČŠI v této záležitosti již stanovila lhůty pro přijetí opatření k jejich odstranění v protokolu o kontrole, čj. ČŠIM-354/15-M, který je výstupem ze souběžně probíhající kontroly dodržování právních předpisů vztahujících se k poskytovanému vzdělávání a školských služeb.

Systém řízení subjektu vykazuje nedostatky, které byly zjištěny v oblasti kontrolní činnosti, organizaci vzdělávacího procesu a v uplatňování podpůrných opatření při vzdělávání žáků se SVP, s rizikem školní neúspěšnosti i žáků nadaných.

Všechny tyto nedostatky je možné eliminovat přijetím preventivního opatření ke zjištěným nedostatkům a přijetím opatření ke zlepšení úrovně poskytovaného vzdělávání (viz níže v textu).

- c) Preventivní opatření je nutné přijmout:

- v důsledném uplatňování individuálního přístupu k žákům se SVP, v realizaci vyrovnávacích a podpůrných opatření při vzdělávání žáků s rizikem školní neúspěšnosti i žáků nadaných, dále také v zajištění diferenciac učiva a výukových aktivit podle potřeb a možností žáků,
- v eliminaci rizik souvisejících s neplněním učebních osnov ve vyučovacích předmětech fyzika a chemie podle ŠVP ZV a ročních tematických plánů,



- v realizaci kontrolní činnosti ředitele zaměřenou na vedení povinné dokumentace, dále v provádění hospitační činnosti vedením školy, VP, ŠMP a také v realizaci vzájemných hospitací pedagogickými pracovníky.
- d) Příležitost ke zlepšení úrovně poskytovaného vzdělávání má škola:
- v pečlivém zpracování pravidel pro hodnocení žáků a zabezpečení výuky žáků se SVP i žáků mimořádně nadaných ve ŠVP ZV,
  - v doplnění školního řádu o podrobnosti ke komisionálním a opravným zkouškám, které by žákům a jejich zákonným zástupcům poskytly přesnější informace o průběhu zkoušky, a o kritéria pro udělování výchovných opatření,
  - v oblasti vedení dokumentace související s realizací opravných zkoušek,
  - v důsledném projednávání zásadních otázek týkajících se kvality výchovně vzdělávacího procesu, a to na úrovni jednání pedagogické rady a předmětových komisí,
  - v zaměření DVPP na oblast inovativních forem i metod výuky a na problematiku vzdělávání žáků se SVP,
  - v zařazení různých forem skupinové práce do výuky za účelem posílení sociálních kompetencí žáků,
  - v širším uplatňování motivačního shrnutí učiva na konci vyučovací jednotky a ve zhodnocení průběhu vyučovacích hodin, dále také v častějším začleňování prvků sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků do výuky,
  - v zajištění správné laboratorní praxe v předmětu chemie se zaměřením na prevenci v oblasti BOZ žáků a na využití ochranných pomůcek při práci,
  - v podrobnější analýze písemných prací, zejména pak v přijímání preventivních opatření a následném ověřování jejich účinnosti,
  - v informování zákonných zástupců o výsledcích vzdělávání žáků prostřednictvím žákovských knížek v souladu s uplatňovanými pravidly hodnocení a také ve zrušení bodového hodnocení žáků, které nepřispívá k pozitivnímu postoji žáků ke vzdělávání a vytváření příznivého sociálního klimatu tříd,
  - v zajištění konzultačních hodin všech pedagogů, aby žáci měli pravidelnou možnost doučování a tím byla ze strany školy zajištěna jejich účinná podpora,
  - v organizaci pravidelných třídnických hodin zaměřených na klima třídy a individuální potřeby jednotlivých žáků. ČŠI doporučuje škole jednotné nastavení obsahu třídnických hodin ve spolupráci s VP a ŠMP.
  - v zavedení evaluačních dotazníků pro žáky i jejich zákonné zástupce, které by poskytovaly vedení školy cenné informace o klimatu školy,
  - ve vytvoření samosprávného orgánu žáků, které by umožnilo žákům se aktivně podílet na chodu školy,
  - v propagaci podpory zdravého životního stylu a principů zdravé výživy žáků (tj. odstranit nabídku nevhodných potravin z prodejních automatů).
- e) Od poslední inspekční činnosti v roce 2008 bylo provedeno ve spolupráci se zřizovatelem několik stavebních úprav a oprav, které vylepšily technické parametry školy a přispěly ke zkvalitnění podmínek vzdělávání. Zlepšilo se také vybavení školy



prostředky ICT (zejména v projekční technice), byly vytvořeny nové prostory pro herní a relaxační činnost ŠD, proběhla modernizace školních dílen aj.

### Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje

- do 5 dnů prevenci zjištěných nedostatků podle Závěrů písm. c) a zaslání zprávy o prevenci,
- do 5 dnů přijetí opatření ke zlepšení stavu podle Závěrů písm. d).

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.m@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

### Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace, Základní škola Přerov, U tenisu 4, ze dne 3. 11. 2009
2. Výpis správního řízení ve věci změn v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. MSMT-28585/2013, ze dne 8. 7. 2013
3. Rozhodnutí KÚOK ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. KUOK/71241/2013, ze dne 9. 8. 2013
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 6. 3. 2015
5. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2013 a 2014
6. Výkaz o základní škole M 3 podle stavu k 30. 9. 2013 a 2014
7. Výkaz o školní družině – školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2013 a 2014
8. Výkaz o zahájení povinné školní docházky v základní škole podle stavu k 28. 2. 2013 a 2014
9. Jmenování na pracovní místo ředitele příspěvkové organizace, Základní škola Přerov, U tenisu 4, ze dne 17. 5. 2013
10. Osvědčení – Studium pro vedoucí pedagogické pracovníky, č. 1541/443/2008 - CCV, ze dne 3. 6. 2008
11. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Aktivní škola“ (včetně příloh a přechodných ustanovení), s platností od 1. 9. 2013
12. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání ve školní družině s motivačním názvem „Svět kolem nás“ (příloha ŠVP ZV), s platností od 1. 9. 2013
13. Školní řád (včetně Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků), ze dne 28. 8. 2014
14. Aktualizace školního řádu (materiály připravené ředitelem školy ke schválení školskou radou), ze dne 18. 2. 2015
15. Vnitřní řád školní družiny (dílní kapitola ve školním řádu), ze dne 28. 8. 2014
16. Výroční zpráva o činnosti školy, školní roky 2013/2014 a 2014/2015
17. Organizační řád školy, s účinností od 1. 9. 2014
18. Koncepce rozvoje základní školy Přerov, U tenisu 4, ze dne 19. 3. 2013
19. Plán práce, školní rok 2014/2015, ze dne 25. 8. 2014





20. Roční plány (EVVO, výchovný poradce, preventista, zástupce ředitele školy), školní rok 2014/2015
21. Týdenní plány, školní roky 2013/2014 a 2014/2015
22. Měsíční plány ŠD, školní roky 2013/2014 a 2014/2015
23. Plán kontrolní a hospitační činnosti, školní roky 2013/2014 a 2014/2015
24. Plán DVPP a Dlouhodobý plán DVPP, školní roky 2013/2014 a 2014/2015
25. Plán činností v oblasti environmentální výchovy, vzdělávání a osvěty školní rok 2014/2015, ze dne 30. 8. 2014
26. Pedagogičtí pracovníci školy (úvazky), školní rok 2014/2015
27. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání, osvědčení a certifikáty z DVPP)
28. Záznamové archy z hospitační činnosti, školní roky 2013/2014 a 2014/2015
29. Zápisy z provozních porad, pedagogických rad, školní roky 2013/2014 a 2014/2015
30. Zápisy metodického sdružení prvního stupně, školní rok 2014/2015
31. Zápisy z předmětových komisí, školní roky 2013/2014 a 2014/2015
32. Zápis z jednání školské rady, ze dne 28. 8. 2014 a 13. 10. 2014
33. Rozvrhy hodin (třídy, učitelé), školní rok 2014/2015
34. Dozory pedagogických pracovníků a tříd, školní rok 2014/2015
35. Přehled kroužků zájmové činnosti, školní roky 2013/2014 a 2014/2015
36. Režim zájmového vzdělávání ve školní družině, školní rok 2014/2015
37. Tematické plány (vyučovací předmět: chemie, fyzika), školní rok 2014/2015
38. Stav probraného učiva ve třídách (fyzika, chemie) k 9. 2. 2015, ze dne 8. 2. 2015
39. Třídní knihy všech tříd, školní roky 2013/2014 a 2014/2015
40. Přehled výchovně vzdělávací práce Školní družina, školní roky 2013/2014 a 2014/2015
41. Záznamy o práci ve volitelném, nepovinném předmětu a zájmovém útvaru, školní roky 2013/2014 a 2014/2015
42. Třídní výkazy pro první a druhý stupeň ZŠ, školní roky 2013/2014, 2014/2015
43. Žákovské knížky, zprávičky – úkoly, žákovské sešity, portfolia žáků prvního stupně vedené k termínu inspekční činnosti, namátkový výběr
44. Bodování – kladné hodnocení, negativní hodnocení, nedatováno
45. Složka: Laboratorní práce z chemie, školní roky 2013/2014 a 2014/2015
46. Písemné práce z anglického a českého jazyka (namátkový výběr), školní rok 2014/2015
47. Složka: Dokumentace žáků se SVP, školní rok 2014/2015
48. Individuální vzdělávací plány pro školní rok 2014/2015
49. Spisy: Přijetí žáka k základnímu vzdělávání včetně odkladu školní docházky pro školní rok 2014/2015 a 2015/2016
50. Dokumentace výchovného poradce a školních metodiků prevence pro školní rok 2014/2015
51. Minimální preventivní program pro školní rok 2014/2015
52. Vyhodnocení Minimálního preventivního programu za školní rok 2013/2014



53. Protokoly o komisionální zkoušce, druh zkoušky opravná (včetně příloh), školní rok 2013/2014
54. Protokol o komisionální zkoušce, druh zkoušky – komisionální přezkoušení (včetně příloh), ze dne 20. 1. 2015
55. Písemné práce ve školním roce 2013/2014 – 3. ročník (Český jazyk, Matematika, Prvouka), 5. a 9. ročník (Český jazyk, Matematika, Anglický jazyk)
56. Ředitelská prověrka, Matematika VIII. A, B, S, ze dne 21. 1. 2015
57. Přehled klasifikace tříd a školy, školní roky 2013/2014 a 2014/2015
58. Knihy úrazů, školní roky 2013/2014 a 2014/2015
59. Záznamy o úrazech žáků, školní roky 2013/2014 a 2014/2015
60. Bezpečnost a ochrana zdraví zaměstnanců, dětí a žáků škol a školských zařízení, ze dne 29. 8. 2013
61. Místní provozní bezpečnostní předpis k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků na sportovištích, hřištích apod., ze dne 29. 8. 2013
62. Traumatologický plán, s účinností od 17. 4. 2014
63. Pravidla pro činnost při vzniku mimořádné události, ze dne 29. 8. 2013
64. Informace pro žáky z hlediska BOZP a PO, ze dne 29. 8. 2013
65. Protokoly o odborné technické kontrole č. 1329/2014 ze dne 28. 11. 2014, č. 1075/2013 a č. 1076/2013 ze dne 6. 12. 2013 a č. 1053/2012 ze dne 13. 12. 2012 (tělocvična, gymnastická hala)
66. Hodnocení rizik možného ohrožení bezpečnosti a zdraví zaměstnanců zpracované ve smyslu zákona č. 309/2006 Sb. a zákona č. 262/2006 Sb., ze dne 29. 8. 2013
67. Smlouva o zajištění stravování žáků, ze dne 2. 9. 2013
68. Smlouva o spolupráci v rámci projektu „Ovoce do škol“, ze dne 12. 2. 2010 (včetně prodloužení smlouvy do 30. 6. 2015, ze dne 9. 6. 2014)
69. Výkazy zisku a ztráty příspěvkové organizace sestavené k 31. 12. 2014, ze dne 16. 2. 2015
70. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu a rozpočtu Krajského úřadu OK za rok 2014 s výjimkou dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů, ze dne 9. 1. 2015
71. Finanční vypořádání dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů, ze dne 9. 1. 2015
72. Krajský úřad Olomouckého kraje, odbor školství, mládeže a tělovýchovy - Rozpočet přímých nákladů na rok 2014 - úprava k 18. 11. 2014 Školy a školská zařízení Olomouckého kraje zřizovaná obcemi, ze dne 18. 11. 2014
73. Statutární město Přerov, Magistrát města Přerov - Rozpočet na rok 2014, ze dne 30. 12. 2014
74. Hlavní kniha od 1. 1. 2014 do 31. 12. 2014, ze dne 11. 2. 2015
75. Darovací smlouva mezi KRPSŠ při Základní škole Přerov, U tenisu 4 a Základní školou Přerov, U tenisu 4, ze dne 20. 8. 2014
76. 2014\_Dotazník pro ředitele, ze dne 10. 3. 2015
77. 2014\_Hospitační záznam ZV, z 16. 3. až 24. 3. 2015
78. Formulář: 07/08 Soulad ŠVP RVP ZV – (IP9), ze dne 22. 4. 2008
79. Inspekční zpráva, čj. ČŠI-171/08-13, ze dne 2. 5. 2008



80. Výsledek šetření stížnosti, čj. ČŠIM-166/15-M, ze dne 3. 2. 2015
81. Vyjádření zřizovatele k vyřízení stížnosti, čj. MMPr/022368/2015, ze dne 20. 2. 2015
82. Postoupení žádosti o inspekci pro nepříslušnost (včetně stížnosti na školu), čj. KUOK/17600/2015, ze dne 16. 2. 2015

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Olomouckém inspektorátu České školní inspekce.**



**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

RNDr. Josef Husárek, Ph.D., školní inspektor

Josef Husárek v. r.

Mgr. Renata Juráňová, školní inspektorka

Renata Juráňová v. r.

Mgr. Alice Ošťádalová, školní inspektorka

Alice Ošťádalová v. r.

Mgr. Anna Prstková, školní inspektorka

Anna Prstková v. r.

Ing. Renata Skutková, kontrolní pracovnice

Renata Skutková v. r.

V Olomouci dne 21. dubna 2015

**Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Tomáš Jelínek, ředitel školy

Tomáš Jelínek v. r.

V Přerově dne 23. dubna 2015