



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-84/22-T

Název	Mateřská škola Čavisov, příspěvková organizace
Sídlo	Chrudimská 36, 747 64 Čavisov
E-mail	skolka@mscavisov.cz
IČ	09239332
Identifikátor	691014132
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Daniela Puschová
Zřizovatel	Obec Čavisov, Osvobození 91, 747 64 Čavisov
Místo inspekční činnosti	Chrudimská 36, 747 64 Čavisov
Termín inspekční činnosti	17. 1. 2022 – 18. 1. 2022

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle školního vzdělávacího programu podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu mateřské školy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Mateřská škola Čavisov příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny - výdejny. Od 1. září 2020 se stala samostatným právním subjektem, když došlo k oddělení od původního subjektu Mateřská škola Dolní Lhota. Vzdělávání poskytuje v jedné třídě samostatné dvoupodlažní budovy. Vzdělávány jsou děti od dvou do sedmi let věku. Nejvyšší povolený počet dětí je stanoven na 24 a naplněnost školy činí ve školním roce 2021/2022 sto procent. V době inspekční činnosti vzdělávala škola sedm dětí mladších tří let a jedno dítě s odloženou školní docházkou. Informace o činnosti školy jsou zveřejněny ve vnitřních prostorách a na webových stránkách www.mscavisov.cz

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy byla do funkce jmenovaná k 1. září 2020. Po dobu svého působení v mateřské škole postupuje podle koncepce, kterou zpracovala pro výběrové řízení. Vizí je škola rodinného charakteru poskytující kvalitní vzdělání v přátelské, tvůrčí a bezpečné atmosféře, kde se střetává svět nových znalostí, moderních technologií, morálních hodnot a tradic. Postupně se daří vizi naplňovat a získávat pro její realizaci i zaměstnance školy, zřizovatele a zákonné zástupce dětí. Vzdělávání zajišťují tři pedagogové a jedna chůva. Vnitřní informační systém je funkční, neboť všichni pedagogové působí v jedné třídě a denně konzultují vzdělávací nabídku, její výsledky a informace o dětech. Ředitelka školy nastavila přímou pedagogickou činnost s maximálním překryvem dvou pedagogů. Pedagogická rada se schází několikrát ve školním roce a její závěry jsou východiskem pro zlepšování vzdělávání. Škola využila projektu k zaměstnávání chůvy, která významně napomáhá začleňování dětí mladších tří let do dětského kolektivu a zvládání jejich sebeobsluhy. Předností mateřské školy jsou dostatečně velké prostory nejen pro vzdělávání, ale i zázemí zaměstnanců, uložení pomůcek apod. K dispozici mají děti třídu s hernou a sociální zařízení v prvním patře a v přízemí šatnu, menší učebnu, stabilní lehárnu a sociální zařízení. Všechny prostory jsou čisté, udržované, moderně vybavené dětským nábytkem zohledňujícím antropometrické požadavky. Prostory školy jsou vyzdobeny pracemi dětí. K dispozici není vlastní školní zahrada, ale v těsné blízkosti školy je oplocené obecní hřiště s vhodným mobiliářem, který umožňuje plnění školního vzdělávacího programu v oblasti rozvoje pohybové zdatnosti dětí v plném rozsahu. Přímou u budovy využívá škola minimálního pozemku k pěstitelským pracím, kterými naplňuje oblast osvojování poznatků a dovedností potřebných k vykonávání jednoduchých činností v péči o zdravé životní prostředí.

Materiální vybavení školy je na dobré úrovni. Děti mají k dispozici dostatek různorodých konstruktivních her, didaktického materiálu, hraček pro námětové hry. Učitelé využívají pro činnosti s dětmi interaktivní tabuli, dílenský ponk, zakoupily mikroskop a lupy. Děti mohou pozorovat život suchozemské želvy a společně s učitelkami o ni pečovat. Také vybavení dětské knihovny respektuje věkové zvláštnosti dětí a vyhovuje dětem od dvou do sedmi let.

Vstup do budovy školy je zabezpečen proti vstupu nepovolaných osob.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Během inspekční činnosti byla v mateřské škole sledovaná úroveň celodenního předškolního vzdělávání, které vycházelo ze školního vzdělávacího programu „Cestou necestou barevným světem“ a aktuálně volených témat. Škola ve svém programu zdůrazňuje rozvoj v oblasti pohybových schopností dětí, pobytu v přírodě a environmentální vzdělávání. Celkově směřuje k základům zdravého životního stylu a samostatnosti dětí. Vzdělávací nabídka směřovala k osvojování a naplňování kompetencí stanovených Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Činnosti dětí probíhaly s respektem k jejich věku i individuálním zájmům, možnostem a potřebám. Při vzdělávání byly děti pouze ojediněle upozorňovány na stanovená pravidla třídy a vzájemného soužití a nedocházelo tak k jejich přirozenému dodržování a upevňování.

Ve spontánních činnostech si děti samostatně vybíraly pomůcky podle aktuálního zájmu, ale také zaměřené na činnosti spojené s týdenním tématem. Starší věková skupina procvičovala techniku stříhání papíru a lepení, mladší děti využívaly k rozvoji grafomotoriky velké formáty papíru a pískovničku. Pro výtvarné a pracovní činnosti je škola dobře vybavena dostatkem různorodého materiálu, který je dětem volně přístupný a přehledně uložený. Spontánní hry probíhaly ve třídě i herně a vhodně vybavených herních koutcích pro konstruktivní i námětové hry. Časový prostor pro spontánní a částečně řízené činnosti byl dostatečný a dával dětem možnost komunikace a rozvíjení přirozených vzájemných vztahů.

Řízené aktivity probíhaly se stejným tématem odděleně pro mladší a starší děti s rozdílnou náročností cílů. Úvodní část následně doplňovaly praktické činnosti ve skupině nebo individuální činnosti. Realizované řízené činnosti byly tematicky provázané se spontánními a učitelé v nich rozvíjeli aktuální témata. Do činností zařazovali říkadla, básničky i písničky, které děti ovládaly díky pravidelnému opakování. Vhodně bylo u dětí podporováno osvojování základního smyslu pro rytmus, rozvoj koordinace ruky a oka i jemné motoriky. Uplatňovaná organizace didakticky zacílených aktivit neúčelně zkracovala prostor pro praktické činnosti dětí. Úvodní motivace byla pedagogy připravována jednotně, bez využití principu diferenciací vzhledem k věku dětí, což vedlo ke snížení zaujetí dětí mladších tří let. Učitelé využívali pochvalu a tím podporovali průběžný zájem o nabízené aktivity. Během činností byly minimálně využity formy kooperativní a práce ve dvojicích. Většina aktivit probíhala frontálně nebo formou samostatné práce. Děti spolupracovaly s učiteli, avšak ti je minimálně podporovali ve vlastním úsudku, kritickém myšlení a návrzích řešení s následnou dohodou. Takto vedené činnosti nevedly k rozvoji samostatného myšlení a dostatečné argumentace dětmi.

Vyhodnocení aktivit probíhalo bezprostředně po skončení činností, děti svobodně projevíly svůj názor, dovedly přiznat neúspěch.

Pobyt venku realizují učitelé denně. Vhodné prostředí obce vede k aktivnímu pozorování přírody v bezprostředním okolí školy a pojmenovávání znaků ročního období. Pro rozvoj pohybových dovedností dětí využívají učitelky také různorodé moderní herní prvky a překážky na dětském hřišti, při jejichž zdolávání rozvíjejí u dětí schopnost vlastního odhadu a přiměřené odvahy při překonávání překážek. Děti byly vedeny k dodržování stanovených pravidel bezpečného chování na komunikacích.

Pro děti nevyžadující spánek po obědě připravovali pedagogové klidové aktivity zaměřené na rozvoj předmatematických a předčtenářských dovedností, rozvoj jemné motoriky, spontánní hry a řešení pracovních listů pro děti v posledním ročníku předškolního vzdělávání.

Dětem mladším tří let se učitelé věnovali společně s chůvou a cíleně naplňovali školní vzdělávací program. Společným, jednotným a empatickým přístupem bylo vytvářeno prostředí podporující jejich řečový a sociální rozvoj.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vstřícná atmosféra ve třídě s širokou nabídkou tvořivých i didakticky zacílených činností podporovala důvěru dětí při komunikaci s dospělými i mezi sebou navzájem. Rodiče jsou učitelkami denně informováni o průběhu vzdělávání dětí prostřednictvím informační tabule před vstupem do třídy a v prostorách školy vždy současně s výtvary dětí. Zapojením do projektu „Se Sokolem do života“ si děti osvojují základy pohybových dovedností a obratnosti. Děti mají svému věku odpovídající poznatky o okolním světě, přírodě i péči o zdraví. Méně jsou průběžně vedeny ke vzájemné ohleduplnosti a respektu k vrstevníkům, což se odráží v občasných konfliktech a jejich řešení. Současné působení tří dospělých v některých částech dne omezuje u dětí tvorbu důsledných návyků při uklidu pomůcek a hraček. Při stolování se starší děti samostatně zapojovaly, mladším dětem byli nápomocni učitelé a chůva.

Děti dokázaly pracovat podle pokynů a záměrně se soustředit na nabízené činnosti. Všechny projevovaly zájem o vzdělávací nabídku různého charakteru. Významný podíl aktivit tvořil rozvoj grafomotoriky a uvolnění ruky. Organizace vzdělávání a stanovený režim dne respektuje psychosociální zásady. Zdravý fyzický vývoj dětí je podporován každodenním dostatečně dlouhým pobytem venku, zařazováním pohybových aktivit i zajištěním funkčního pitného režimu.

Pedagogická diagnostika je podporována tvorbou portfolií dětí. Záznamy o dětech jsou pravidelné, ale i aktuální vzhledem k dennímu pozorování výsledků vzdělávání dětí.

Škola organizuje společné aktivity spolu s rodičovskou veřejností podle možností aktuálních protiepidemických opatření. Využívá spolupráci s myslivci, hasiči, zapojila se do ekologického programu „Mrkvička“, který nabízí sdílení zkušeností, návody a podporu pedagogům v environmentálním vzdělávání.

Závěry

Vývoj školy

- Mateřská škola, která byla původně součástí příspěvkové organizace Mateřská škola Dolní Lhota, byla zřízena jako samostatný právní subjekt k 1. 9. 2020. K danému termínu byla do funkce jmenována nová ředitelka. Budova, ve které mateřská škola sídlí, prošla rozsáhlou rekonstrukcí.

Silné stránky

- Optimální materiální podmínky pro vzdělávání a jejich účelné využívání, pestrá vzdělávací nabídka a vstřícný přístup zaměstnanců školy k dětem vytváří předpoklady pro rozvoj jejich základních dovedností (motorických, poznávacích), osobnosti a individuálního potenciálu.
- Organizace a personální zajištění dopoledních činností umožňuje vzdělávání dětí ve skupinách přizpůsobených vývojovým fyziologickým, kognitivním, sociálním i emocionálním potřebám dětí různých věkových kategorií.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Poskytovaná vzdělávací nabídka cíleně nepodporovala rozvoj kritického myšlení, schopnost argumentovat, obhájit vlastní názor či vyvodit z dané činnosti logický závěr přiměřený věkovému vývoji dítěte.
- Pedagogové do práce s dětmi cíleně nezařazovali hry ve dvojicích, kooperativní skupinové hry a situační učení, nedocházelo k systematickému posilování prosociálního chování, vedení dětí k odpovědnosti, sebeovládání a sebekontroly.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Rozvíjet kritické myšlení dětí a schopnost argumentace pravidelným zařazováním aktivit s dostatečným prostorem pro samostatnost dětí. Inspirovat se vhodnými vzdělávacími akcemi pro pedagogy, studiem odborné literatury zaměřené na předškolní věk a předávat si získané poznatky v pedagogické radě.
- Pravidelně obohacovat vzdělávací formy zařazováním kooperativních činností ve skupinách či dvojicích a posilovat tak pozitivní vzájemné vztahy mezi dětmi. Důsledně využívat nastavená pravidla k navození pracovní atmosféry ve třídě.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina: Mateřská kola Čavisov, příspěvková organizace, účinná od 26. 2. 2020
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje č. j. MSK 143968/2019 ze dne 1. 4. 2020 o zápisu Mateřské školy do školského rejstříku
3. Jmenování Mgr. Daniely Puschové ředitelkou Mateřské školy Čavisov, příspěvková organizace, ze dne 28. 5. 2020
4. Osvědčení o absolvování studia pro ředitele škol a školských zařízení ze dne 22. 10. 2021
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Cestou necestou barevným světem“, č. j. 2/2020, platný od 1. 9. 2020
6. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2021/2022 kvalifikace
7. Hospitační záznamy ve školním roce 2021/2022 (vybraný vzorek)
8. Zápisy pedagogických rad a provozních porad ve školním roce 2021/2022 (vybraný vzorek)
9. Třídní vzdělávací program ve školním roce 2021/2022, „Krok za krokem celým rokem s panem tužkou a slečnou pastelkou“

10. Třídní kniha vedená ve školním roce 2021/2022
11. Evidence docházky dětí ve školním roce 2021/2022
12. Školní matrika vedená ve školním roce 2021/2022 (vybraný vzorek)
13. Rozpis přímé vzdělávací činnosti ve školním roce 2021/2022
14. Koncepce rozvoje mateřské školy ze dne 16. 4. 2020
15. Zápis z třídní schůzky konané dne 8. 9. 2021
16. Záznamy o vývoji dětí a portfolia vedená ve školním roce 2021/2022 (vybraný vzorek)
17. Dokumentace školy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a vedená ve školním roce 2020/2021 a 2021/2022 (vybraný vzorek)
18. Dokumentace k finančním podmínkám školy v roce 2020 a 2021
19. Dokumentace ke školnímu stravování dětí vedená ve školním roce 2020/2021 a 2021/2022 (vybraný vzorek)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Bc. Alena Žáková, školní inspektorka
vedoucí inspekčního týmu

Bc. Alena Žáková v. r.

Bc. Marcela Zahradníková, kontrolní pracovnice

Bc. Marcela Zahradníková v. r.

V Ostravě 10. února 2022

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Daniela Puschová, ředitelka školy

Mgr. Daniela Puschová v. r.

V Čavisově 11. února 2022