



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-54/17-C

Název právnické osoby vykonávající činnost školy / školského zařízení	Základní škola a Mateřská škola, VI. Rady 1, České Budějovice
Sídlo	VI. Rady 962/1, 370 08 České Budějovice
E-mail právnické osoby	skola@zsmlade.cz
IČ	70877661
Identifikátor	600057429
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Vladimíra Marková
Zřizovatel	Statutární město České Budějovice
Místo/místa inspekční činnosti	VI. Rady 962/1 a Kališnická 1471/5, 370 08 České Budějovice
Termín inspekční činnosti	13. 2. 2017 – 16. 2. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, mateřskou školou a školní družinou, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro základní, předškolní a zájmové vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a s rámcovými vzdělávacími programy. Získávání informací o vzdělávání dětí a žáků v oblasti společného vzdělávání

a efektivitu primárně preventivních aktivit škol s cílem minimalizace rizik spojených s výskytem rizikového chování.

Charakteristika

Právnícká osoba s názvem Základní škola a Mateřská škola, Vl. Rady 1, České Budějovice (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), mateřské školy (dále „MŠ“), školní družiny a školní jídelny.

ZŠ je koncipována jako neúplná škola, tj. základní škola pouze s 1. stupněm. Školu navštěvují především místní žáci, část žáků dojíždí z okolních vesnic nebo z okrajových lokalit krajského města. Škola je v dosahu MHD a příměstských autobusových linek.

V blízkosti sídlí MŠ, která byla přičleněna k ZŠ 1. 1. 2001. Jedná se o MŠ pavilonového typu s bezbariérovým přístupem. Jsou zde celkem čtyři propojené pavilony obklopené zahradou. Ve třech se nacházejí třídy MŠ, poslední pavilon je hospodářský (školní jídelna, kuchyně, sklady, kancelář, služební byt). V MŠ jsou zřízeny 3 třídy s celodenním provozem, zřizovatelem byla udělena výjimka z nejvyššího počtu dětí ve třídě.

K termínu inspekce navštvovalo základní školu 116 žáků (kapacita 125 žáků) v 6 třídách, další 3 žáci plnili školní docházku v zahraničí, mateřskou školu 81 dětí (kapacita 84 dětí) ve 3 třídách. Ve školní družině bylo zapsáno 90 účastníků ve třech odděleních, čímž je naplněna její kapacita.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Koncepce rozvoje školy je zpracována v samostatném dokumentu na období 2015–2018, postihuje všechny klíčové oblasti činnosti školy, záměry se daří postupně uskutečňovat v ZŠ i MŠ. Ředitelka školy má bohaté řídicí zkušenosti, opírá se o jednání pedagogické rady, v oblasti předškolního vzdělávání úzce spolupracuje s vedoucí učitelkou MŠ. Plní odpovědně povinnosti vyplývající z její funkce, dokumentaci aktualizuje v souladu s legislativními změnami. Provádí průběžné kontroly v pedagogické i provozní oblasti a poskytuje pracovníkům potřebnou zpětnou vazbu. Podporuje vstřícný partnerský přístup mezi všemi zaměstnanci i ve vztazích k dětem, žákům a zákonným zástupcům a tím se významně podílí na vytváření příjemného školního klimatu. Hospitační činnost v MŠ zajišťuje ředitelka i vedoucí učitelka.

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s názvem „Cesta k poznání a vědění“ se zaměřuje na výchovu ke zdravému životnímu stylu a na environmentální vzdělávání, disponibilní hodiny jsou využity napříč všemi vzdělávacími oblastmi. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s názvem „Všechno, co potřebuji znát, jsem se naučil v mateřské škole“ je rozpracován formou integrovaných bloků a směřuje k podpoře klíčových kompetencí. Navazují na něj třídní vzdělávací programy, které příkladně rozpracovávají konkretizované očekávané výstupy. Formy a obsah zájmového vzdělávání jsou ve školním vzdělávacím programu pro školní družinu s názvem „J sme jedna rodina, školní družina“ zpracovány do tematických okruhů, realizace cílů je rozpracována v celoročním plánu práce. Jmenované školní vzdělávací programy jsou po obsahové i formální stránce kvalitně a přehledně zpracovány a jsou v souladu s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy a s platnou legislativou. Jsou zveřejněny na přístupném místě v příslušné budově školy.

Pedagogický sbor tvoří 17 pedagogických pracovníků. Vzdělávání zajišťuje 7 učitelek základní školy včetně ředitelky, 6 učitelek mateřské školy, 3 vychovatelky školní družiny (1 vykonává současně činnost asistentky pedagoga v ZŠ) a 1 pedagogická asistentka v základní škole. Všechny splňují odbornou kvalifikaci pro přímou pedagogickou činnost a zároveň se zúčastňují různých akcí v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Jejich účast vychází z individuálního zájmu a zaměření, zároveň byl však výběr akcí usměrňován vedením vzhledem ke konkrétním potřebám. Důležitou roli při předávání nových informací hraje i metodické sdružení pedagogů I. stupně, které se na svých jednáních zaměřuje především na organizační záležitosti ve výchovně-vzdělávacím procesu, na řešení pedagogické problematiky výuky a plánování mimoškolních akcí. Mnohé informace, materiály či poznámky k výuce si předávají učitelky i neformálně mimo oficiální schůzky v průběhu celého roku. V kolektivu MŠ je rovněž velmi dobrá vzájemná spolupráce, pozitivem při předávání zkušeností jsou i vzájemné hospitace.

Ve spolupráci se zřizovatelem se škole postupně daří zkvalitňovat zázemí pro vzdělávání. K dosahování kvalitních vzdělávacích výsledků napomáhají interaktivní tabule, které jsou k dispozici ve všech šesti třídách ZŠ, a moderní počítačová učebna. Pro tělesnou výchovu slouží pohybový sálek a příležitostně je využívána nafukovací hala v sousedství školy. Vybudování výtahu v ZŠ přineslo možnost bez problémů integrovat do školy žáky s tělesným postižením. Tři oddělení školní družiny se nacházejí v kmenových učebnách základní školy, které jsou pro potřeby zájmového vzdělávání vybaveny společenskými a didaktickými hrami, sportovními a výtvarnými potřebami. Za příznivého počasí je využívána školní zahrada. Prostory MŠ vyhovují počtu dětí, všechny tři třídy jsou členěny nejen na část pracovní a herní, ale mají i samostatné ložnice. Nábytek byl postupně obnoven a odpovídá ergonomickým požadavkům. Sortiment hraček a pomůcek umožňuje naplňování výchovně-vzdělávacích záměrů. Vhodné rozmístění nábytku a herních koutků podporuje samostatnost dětí při výběru her a hraček. Vybavení moderní technikou (přehrávače, počítače) je na standardní úrovni. Herní prvky na prostorné školní zahradě byly ve sledovaném období výrazně obměněny a doplněny.

Školní jídelna se nachází v objektu mateřské školy naproti budově základní školy a žáci jsou denně na oběd do školní jídelny převáděni. Žáci zde mají k dispozici jídelní prostor, malou šatnu a sociální zařízení. Učitelky dbají na dodržování pitného režimu. V době stravování je zajištěna bezpečnost a ochrana zdraví dětí a žáků. Škola podporuje správné stravovací návyky zapojením do projektů Ovoce a zelenina do škol a Mléko do škol a také uplatňováním nových trendů ve stravování při přípravě pokrmů. Školní jídelna aktuálně nezajišťuje dietní stravování, protože v současné době zákonní zástupci tuto službu nepožadují. Škola vytváří odpovídající podmínky pro zdravý vývoj dětí a žáků, jejich bezpečné vzdělávání a věnuje pozornost prevenci rizik.

Financování výdajů školy bylo zajišťováno především dotací ze státního rozpočtu na vzdělávání a příspěvkem od zřizovatele na provoz. Dále bylo financování školy podpořeno prostředky z rozvojových programů MŠMT (zvýšení platů a nákup kompenzačních učebních pomůcek pro žáky se zdravotním postižením). Škola získala prostředky z operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost na projekt „ICT nás baví“ pro nákup 7 ks tabletů, jež slouží učitelům základní školy k výuce. Na hospodaření se škola podílela i vlastními příjmy (úplata za předškolní vzdělávání, poplatek za pobyt ve školní družině, pronájem místností v základní škole, služebního bytu). Finanční prostředky, s nimiž škola ve sledovaných letech hospodařila, umožňují realizaci školních vzdělávacích programů.

K dosahování kvalitních vzdělávacích výsledků dětí a žáků přispívá úzká spolupráce se zřizovatelem a zákonnými zástupci. Ti jsou pravidelně informováni o průběhu vzdělávání a o plánovaných činnostech na nástěnkách školy, na třídních schůzkách a při individuálních rozhovorech. Snahou školy je větší zapojování rodičů do společných aktivit, které přispívají ke zlepšování vzájemné důvěry. Při škole pracuje Spolek rodičů a přátel školy v Mladém, jehož činnost je zaměřena na koordinaci a sjednocování výchovného působení rodiny a školy a na účinnou dobrovolnou pomoc škole při plnění jejího poslání. Spolek pomáhá vedení školy při seznamování rodičů a veřejnosti s výchovnými a vzdělávacími cíli školy a s úlohou rodičů při jejich naplňování, podílí se na organizaci volnočasových aktivit dětí; předkládá podněty a doporučení pro zkvalitnění výchovně vzdělávací práce a přispívá škole dobrovolnou pomocí svých členů i materiálními a finančními prostředky při zajišťování výchovně-vzdělávací činnosti a zlepšování školního prostředí. V oblasti zkvalitňování materiálních podmínek školu významně podporuje zřizovatel. Přínosem je spolupráce se školskými poradenskými zařízeními a odborem sociální péče o děti. Škola dále úspěšně navázala spolupráci se sportovním klubem Dynamo a se školami podobného typu v okolí a pravidelně se účastní soutěží a akcí, které tyto školy organizují. Úzké vztahy MŠ se ZŠ a společné akce v rámci jednoho subjektu usnadňují přechod dětí do 1. třídy. V počátcích je spolupráce s pedagogickou fakultou v oblasti předmatematické gramotnosti v MŠ. V předškolním vzdělávání je prostor pro navázání dalších partnerských vztahů např. v oblasti environmentálního vzdělávání.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Škola je zaměřena na poskytování všeobecného vzdělání s důrazem na individuální přístup k jednotlivým dětem a žákům a výrazně se snaží o vytvoření rodinného prostředí. Ve škole panuje otevřená atmosféra, žáci ze všech tříd se znají, setkávají se na společných akcích, spolupracují mezi sebou. Společně každoročně absolvují školu v přírodě a kurz bruslení.

Během hospitační činnosti byl sledován průběh vzdělávání a naplňování vzdělávacích cílů deklarovaných ve školních vzdělávacích programech. V hospitovaných hodinách v ZŠ převažovaly tradiční metody a formy výuky odpovídající úrovni znalostí a dovedností žáků. Kvalitně organizované frontální činnosti byly doplňovány samostatnou prací, ojedinele prací ve skupinách nebo ve dvojicích. Důraz byl kladen na upevňování znalostí i propojení učiva s praktickým životem, výuka byla vhodně doplňována názornými pomůckami. Učitelky vhodně využívaly mezipředmětových souvislostí, rozvíjely u žáků klíčové kompetence k řešení problémů, sociální a komunikační. Ve všech sledovaných hodinách byli žáci aktivní a spolupracovali s vyučujícími; respektování pokynů a plnění zadaných úkolů se odráželo na pozitivním klimatu tříd. Učitelky jednaly se všemi žáky vstřícně a spravedlivě. Zajistily každému žákovi jeho individuální tempo. Nadanější žáci pracovali samostatně, měli vždy k dispozici dostatečné množství učebních materiálů. Učitelky účelně zapojovaly do výuky i žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, kterým se věnovaly asistentky pedagoga. Průběžné hodnocení poskytovalo žákům zpětnou vazbu a mělo převážně motivační charakter, žáci dostávali prostor i pro sebehodnocení a vzájemné hodnocení. Vzdělávací proces efektivně doplňuje činnost školní družiny, která probíhá v kmenových třídách, a 11 zájmových kroužků s různým zaměřením a vydávání žákovského časopisu Střela, při jehož tvorbě se žáci nenásilně seznamují s prvky tvůrčího psaní.

Průběh vzdělávání v MŠ při řízených činnostech pozitivně podpořila nápaditá motivace, názorné pomůcky, začleňování činností rozvíjejících vnímání více smysly. Byly vytvářeny příležitosti k procvičování hrubé i jemné motoriky. Pozitivem bylo námětové propojování

činností v průběhu dne (včetně navazující vycházky), využívání situačního a prožitkového učení. Všechny učitelky uplatňovaly citlivý individuální přístup, nejmladší děti nenásilně podněcovaly k zapojování do činností. Podporovaly rozvoj sociální gramotnosti vedením k dodržování pravidel, vzájemné ohleduplnosti a spolupráci. K posilování vzájemných vztahů přispívají i pravidelné rituály (komunitní kruh, uvítací píseň, přání k narozeninám apod.). Výrazným pozitivem je vedení k podpoře rozvoje hudebnosti dětí, na němž se podílejí všestranné dovednosti učitelek při hře na hudební nástroje (klavír, housle, kytara, flétna). Zejména u předškolních dětí je rozvíjena předčtenářská a předmatematická gramotnost. Podporován je rozvoj komunikačních dovedností, péče je věnována logopedické prevenci v rámci celoročního projektu „Písmenkova cestička“. Ve všech třídách učitelky upevňovaly hygienické a společenské návyky, děti byly vedeny k samostatnosti a sebeobsluze. MŠ podporuje výchovu ke zdraví, zařazuje pro děti během dne dostatek pohybových aktivit včetně pobytu venku. Vzdělávání dětí a žáků rozšiřují aktivity s kulturním, sportovním a poznávacím zaměřením (divadelní představení, projekty, exkurze, výlety) a společné akce MŠ se ZŠ. Sledované vzdělávací aktivity ve všech třídách rozvíjely očekávané kompetence.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola uplatňuje rovný přístup ke vzdělávání, přijímá děti a žáky v souladu s platnými předpisy, o postupu při přijímání dětí a žáků informuje dostupným způsobem. V případě potřeby doporučuje spolupráci s poradenskými zařízeními. Škola pravidelně sleduje a analyzuje výsledky vzdělávání dětí a žáků a jejich pokroky při přechodu na vyšší stupeň vzdělávání.

Celkovou úroveň dosahovaných výsledků v základním vzdělávání škola zjišťuje běžnými interními nástroji. Žáci dosahují dlouhodobě dobrých výsledků odpovídajících očekávaným výstupům vzdělávacích programů základního i zájmového vzdělávání, ve sledovaném období prospělo s vyznamenáním 97 žáků (87 %). Tři žáci nebyli hodnoceni z důvodu plnění povinné školní docházky v zahraničí. Zjišťování výsledků vzdělávání žáků je východiskem pro vyhledávání případných nedostatků a problémů. V případě mimořádného zhoršení prospěchu škola přistupuje k individuálnímu řešení, popřípadě oslovuje rodiče nebo iniciuje vyšetření žáka ve školském poradenském zařízení. Škola preferuje udělování pochval před výchovnými opatřeními, vydává tzv. pochvalné listy. Udělování výchovných opatření vychází z nastavených pravidel, důsledně je sledováno plnění ustanovení školního řádu. Pochvaly převážně třídního učitele slouží jako významný motivační nástroj. Škole se rovněž daří dlouhodobě minimalizovat neomluvenou absenci žáků, která se v loňském školním roce vyskytla pouze u 1 žáka. Žáci se pravidelně zapojují do soutěží sportovního, kulturního i vědomostního zaměření, ve kterých dosahují velmi dobrých výsledků. Výsledky aktivit škola pravidelně vyhodnocuje a žáky oceňuje pochvalami.

Ve výsledcích předškolního vzdělávání se pozitivně odráží promyšlená propojenost třídních vzdělávacích programů s konkretizovanými výstupy a rovněž systematické sledování individuálního pokroku dětí v jejich rozvoji, který je u všech dětí prokazatelně zaznamenáván. Hodnocení ve třídách je průběžné (po tematických celcích), zároveň provádí evaluaci dětí své třídy jednou ročně všechny učitelky. Základní informace o MŠ a jejich aktivitách za školní rok uvádí i výroční zpráva školy, chybí však celkové zhodnocení vzdělávání, např. v souvislosti s uvedenými záměry v příslušném školním vzdělávacím programu. V posledním roce předškolní docházky učitelky připravují děti na vstup do ZŠ, využívají k tomu rozmanité podpůrné materiály, individuální výsledky práce konzultují s rodiči. Dětem jsou vedena portfolia, pracovní listy podporují zejména rozvoj

grafomotoriky. MŠ připravuje vystoupení při vítání občánků, pravidelně se podílí při zdobení vánočního stromu v objektu zřizovatele. Přechodu na vyšší stupeň vzdělávání napomáhá seznamování s prostředím ZŠ (pravidelně 5krát ročně) v rámci společného projektu „Těšíme se do školy“. Většina dětí pokračuje ve vzdělávání ve stejné škole, a proto jsou snáze sledovány i jejich další vzdělávací pokroky. Prezentace výsledků vzdělávání je nedílnou součástí výzdoby všech součástí školy. Škola celoročně vystavuje práce dětí a žáků v místní prodejně. Informace o jejich aktivitách a výsledcích vzdělávání poskytují kvalitní školní webové stránky.

Školní poradenské služby zajišťuje ředitelka školy, která vykonává činnost výchovné poradkyně, a školní metodička prevence. ZŠ integruje 6 žáků, z nichž se 5 vzdělává pod vedením 2 asistentek pedagoga podle individuálních vzdělávacích plánů, které jsou náležitě vypracovány a vyhodnocovány. Jeden žák má vypracovaný plán pedagogické podpory 2. stupně. MŠ má aktuálně vypracovaný plán pedagogické podpory pro jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami. Systém podpory a kontakt se školským poradenským zařízením je funkční a účinný. Zpracovaný „Program poradenských služeb ve škole pro školní rok 2016/2017“ vychází z reálných individuálních potřeb žáků. Jeho hlavním cílem je výchova žáků ke zdravému životnímu stylu, k osvojení pozitivního sociálního chování, vedení k vhodnému využití volného času. Žáci se mohou anonymně svěřit se svými problémy prostřednictvím schránky důvěry. Cíle tohoto programu jsou ve spolupráci pedagogických pracovníků, rodičů, odborníků a žáků průběžně naplňovány a vyhodnocovány. Podněty žáků směrem ke zlepšení v jakékoliv školní oblasti projednává ředitelka na schůzkách s Radou dětí, které se konají několikrát do roka. Do této rady si vždy v průběhu září volí každá třída svého zástupce.

Závěry

Hodnocení vývoje

- vzrůstající počet žáků v posledních 10 letech
- zkvalitnění materiálních podmínek pro vzdělávání – pořízení moderních pomůcek pro výuku (např. interaktivní tabule, tablety) a nového vybavení šaten, rekonstrukce teras u všech pavilonů MŠ a rekonstrukce a zateplení spojovací chodby, rekonstrukce školních zahrad včetně pořízení nových herních prvků
- organizace nových akcí pro děti a žáky (např. exkurze, škola v přírodě)
- pořádání společných akcí s rodiči (např. zahradní slavnosti)
- uplatňování moderních technologií při řízení a chodu školy

Silné stránky

- kvalitní pedagogické vedení školy, konstruktivní komunikace všech aktérů vzdělávání a jejich participace na chodu školy zvyšuje kvalitu výsledků vzdělávacího procesu
- velmi dobrá spolupráce v pedagogickém týmu školy se pozitivně odráží v celkovém školním klimatu a kvalitě poskytovaného vzdělávání
- příkladná provázanost školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a třídních vzdělávacích programů se pozitivně projevuje v systematickém naplňování výchovně-vzdělávacích cílů

- aktivní příprava dětí v posledním ročníku docházky do MŠ, systematické vyhodnocování jejich úspěšnosti a úzká spolupráce se ZŠ významně usnadňují jejich přechod na další stupeň vzdělávání
- nadstandardní vybavení školních zahrad je praxi velmi dobře využíváno k všestrannému rozvoji dětí a žáků
- v základním vzdělávání je využíváno široké spektrum výchovně-vzdělávacích strategií, které zvyšují kvalitu poskytovaného vzdělávání

Slabé stránky

- činnost školní družiny probíhá převážně v kmenových třídách, což ji v některých činnostech omezuje

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- vybudovat venkovní sportovní hřiště s umělým povrchem, které podpoří kvalitu výuky tělesné výchovy
- rozšířit partnerské vztahy v oblasti předškolního vzdělávání, např. v oblasti EVVO

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina ze dne 28. 2. 2001 včetně dodatků č. 1 - 6
2. Jmenování ředitelky školy s účinností od 1. 8. 2005
3. Potvrzení ve funkci ředitelky školy ze dne 3. 5. 2012
4. Rozhodnutí Krajského úřadu Jihočeského kraje ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení ze dne 22. 7. 2013 pod č. j. KUJCK 39810/2013/OSMT/2 s účinností od 1. 9. 2013
5. Povolení výjimky z počtu dětí na třídu v MŠ ze dne 2. 5. 2016
6. Správní rozhodnutí ředitelky školy
7. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s názvem „Cesta k poznání a vědění“, platný od 1. 9. 2016
8. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s názvem „Všechno, co potřebuji znát, jsem se naučil v mateřské školce“, platný od 1. 9. 2016
9. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání s názvem „Jsme jedna rodina, školní družina“, platný od 1. 9. 2016
10. Rozvrh hodin pro školní rok 2016/2017
11. Plán práce školy školní rok 2016/2017
12. Školní řád ZŠ platný od 1. 9. 2016
13. Školní řád pro MŠ platný od 1. 9. 2016
14. Vnitřní řád ŠD platný od 1. 9. 2016
15. Organizační řád
16. Provozní řády
17. Zápisy z jednání školské rady
18. Strategický plán rozvoje školy na období 2015 – 2018
19. Plány kontrolní a hospitační činnosti 2016/2017 v MŠ a v ZŠ
20. Hospitační záznamy vedení školy
21. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2015/2016 a 2016/2017

22. Třídní knihy (školní roky 2015/2016, 2016/2017)
23. Plány a zápisy metodických sdružení za školního roky 2015/2016 a 2016/2017 ke dni inspekce
24. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na období 2016/2017
25. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2015/2016
26. Program poradenských služeb ve škole 2016/2017 včetně školní preventivní strategie
27. Školní časopis „Střela“
28. Individuální vzdělávací plány školní rok 2016/2017 a Plány pedagogické podpory
29. Plán environmentální výchovy, vzdělávání a osvěty pro školní rok 2016/2017
30. Zápisy o individuálních pohovorech se žáky
31. Evidenční listy dětí
32. Třídní vzdělávací programy ve školním roce 2016/2017
33. Portfolia předškolních dětí
34. Hodnocení tříd MŠ za školní rok 2015/2016
35. Záznamy o individuálním pokroku dětí
36. Další dokumentace zájmového vzdělávání
37. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (doklady o dosažené odborné kvalifikaci)
38. Dokumentace školy vztahující se k hodnocení finančních podmínek za roky 2015 a 2016
39. Dokumentace týkající se oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví včetně knihy úrazů
40. Dokumentace školní jídelny

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy / školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihočeský inspektorát, Dukelská 23, 370 01 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.c@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jana Novotná, školní inspektorka

Jana Novotná v. r.

Mgr. Hana Bezděková, školní inspektorka

Hana Bezděková v. r.

Bc. Vladimír Štipl, kontrolní pracovník

Vladimír Štipl v. r..

V Českých Budějovicích 10. 3. 2017

Datum a podpis ředitelky školy / školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Vladimíra Marková, ředitel(ka) školy

V. Marková v. r.

V Českých Budějovicích 17. 3. 2017