**Základní škola a Mateřská škola**

**Rožmitál na Šumavě, okres Český Krumlov**

**Č. j.: 105/2020**

**Vypracovala: Mgr. Iva Berková**

**Výroční zpráva o činnosti školy**

**za školní rok 2019/2020**

Školská rada schválila dne:

Schváleno na pedagogické radě dne:

Mgr. Iva Berková

ředitelka školy

**OSNOVA**

1. **Základní údaje o škole**
2. **Základní škola**
3. **Mateřská škola**
4. **Školní družina**
5. **Školní jídelna**
6. **Personální zabezpečení školy**
7. **Úrazy**
8. **Zápis do 1. ročníku ZŠ**
9. **Údaje o výsledcích výchovy a vzdělávání žáků**
10. **Školská rada**
11. **Prevence sociálně patologických jevů**
12. **Výchovné poradenství**
13. **Další vzdělávání pedagogických pracovníků**
14. **Mimoškolní aktivity, prezentace školy**
15. **Výsledky inspekční činnosti provedené ČŠI**
16. **Vykonané kontroly**
17. **BOZP**
18. **Materiálně technické vybavení, opravy**
19. **Projekty financované z jiných zdrojů**
20. **GDPR**
21. **Základní údaje o hospodaření školy**
22. **Seznam příloh**
23. **Základní údaje o škole**

**Název školy:** Základní škola a Mateřská škola Rožmitál na Šumavě, okres Český Krumlov

**Adresa školy:** Rožmitál na Šumavě 47, 382 92

**Zřizovatel:**  Obec Rožmitál na Šumavě

REDIZO: 650 040 546

IČO: 710 11 773

DIČ: CZ – 710 11 773

IZO ZŠ: 107 720 663

IZO MŠ: 107 531 879

IZO ŠD: 114 300 259

IZO ŠJ: 102 427 879

**Ředitelka školy:** Mgr. Iva Berková

**Telefon:** 380 327 166

**E-mail:** [zsrozmitalns@seznam.cz](mailto:zsrozmitalns@seznam.cz)

**Web:** [www.zsmsrozmital.cz](http://www.zsmsrozmital.cz)

**2. Základní škola**

Počet tříd: 1

Počet žáků: 15

Personální zabezpečení: 2 úvazky učitelky 1. stupně ZŠ

Základní škola je zařazena do školského rejstříku a je zřízena jako příspěvková organizace obce Rožmitál na Šumavě. Nejvyšší povolený počet žáků ve škole je 30.

Školu navštěvují žáci z Rožmitálu na Šumavě a spádových obcí. Ve školním roce 2019/2020 školu navštěvovalo 15 žáků ve čtyřech ročnících prvního stupně ZŠ. Jeden žák prvního ročníku byl po projednání s PPP v Č. Krumlově po složení komisionální zkoušky přeřazen ve druhém pololetí do druhého ročníku. Je veden jako velmi nadaný žák.

**Počty žáků v jednotlivých ročnících**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. ročník | 2. ročník | 3. ročník | 4. ročník | 5. ročník |
| 2 | 4 | 0 | 5 | 4 |

Výuka ve všech ročnících probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání 79-01-C/01 v souladu s tematickými plány pro jednotlivé předměty. Výuka žáků byla uspořádána do jedné třídy se čtyřmi ročníky, hlavní předměty byly třikrát týdně dělené na dvě skupiny. Jako druhá učebna je využívána třída školní družiny. Základní škola připravuje žáky na další vzdělávání na druhém stupni ZŠ, kam v tomto roce odešli 4 žáci.

Výuka je realizována v týdenních cyklech, které jsou zaznamenávány do třídní knihy. Disponibilní hodiny jsou použity k posílení hlavních předmětů tak, aby bylo možno naplňovat výchovné a vzdělávací strategie a vznikl rozvrh hodin, ve kterém lze realizovat výuku čtyř ročníků na škole tvořené pouze jednou třídou. Vzdělávací obsah je realizován formou samostatných vyučovacích předmětů pojmenovaných podle vzdělávacích oblastí daných RVP ZV. ZŠ se zapojila do projektu Recyklohraní, vedeme žáky k důslednému třídění odpadů, podporujeme finanční a čtenářskou gramotnost.

V září se žáci pátého ročníku věnovali dohledu nad prvňáčky, pomáhali jim s přípravou na vyučování i adaptací na nový denní režim. Tento postup se velmi osvědčil a páťáci i prvňáci se velmi sblížili.

Ředitelka školy zřídila pedagogickou radu, jejímiž členy jsou všichni pedagogičtí pracovníci školy. Pedagogická rada je poradním orgánem ředitelky, schválila všechny předložené dokumenty a řády pro školní rok 2019/2020.

Všichni zaměstnanci školy prošli periodickým školením BOZP a zajišťují ochranu zdraví a bezpečnost všech žáků v průběhu výchovně vzdělávacího procesu. Navíc všichni zaměstnanci školy úspěšně absolvovali školení o poskytování první pomoci, které proběhlo v souladu se směrnicí Rady 89/391/EHS o zavádění opatření pro zlepšení bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a ustanovení § 102 odst. 6 a 7 zákona Č. 262/2006 Sb., Zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů.

V přípravném týdnu absolvovali pedagogové školy školení finanční gramotnosti, která je zařazena jako průřezové téma a je na ní kladen v tomto školním roce zvýšený důraz.

Škola získala certifikát dárce za pomoc při Veřejné sbírce S-MHMP/1476620/2015 Fondu Sidus,z.ú.,Výnos je určen na pomoc zdravotně postiženým dětem v procesu léčby a rehabilitace a ke zlepšení kvality jejich běžného života.

**Údaje o zařazování dětí**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Třída | Počet žáků | Z toho chlapců | Z toho dívek |
| 1. | 2 | 1 | 1 |
| 2. | 4 | 1 | 3 |
| 3. | 0 | 0 | 0 |
| 4. | 5 | 1 | 4 |
| 5. | 4 | 2 | 2 |

**Cíle, kterých bychom chtěli ve škole dosáhnout**

* Zvýšit čtenářskou a finanční gramotnost žáků
* Nastavit a realizovat kvalitní výuku anglického jazyka a informatiky
* Připravit a zpracovat možnosti distanční výuky žáků při uzavření školy
* Realizovat systematickou přípravu dětí tak, aby byly dobře připraveny na druhý stupeň škol
* Dále rozvíjet a podněcovat pravidelnou spolupráci s rodiči žáků
* Tvořit přátelské, vlídné a podnětné prostředí všem dětem
* Stabilizovat počty žáků ve škole
* Podporovat a rozvíjet spolupráci se zřizovatelem

**Vzhledem k epidemiologické situaci a doporučení MŠMT- 11703/2020-1 byl přerušen provoz Základní školy a Mateřské školy Rožmitál na Šumavě, okres Český Krumlov pro základní školu s účinností od 11. 3. 2020 - 24. 5. 2020, výuka probíhala distančně.**

Pravidelná docházka proběhla ve druhém pololetí školního roku v období od 24. 1. 2020 -10. 3. 2020.

**Obnovení provozu: 25. 5. 2020 – 26. 6. 2020.**

Pravidelné výuky se účastnilo 13 žáků, dva žáci se vzdělávali distančně.

V měsíci červnu proběhla komisionální zkouška a akcelerace 1 žáka prvního ročníku do druhého ročníku.

**Ukončení školního roku:** 26. 6. 2020.

**Volno pro žáky:** 29. a 30. 6. 2020 měli žáci uděleno volno ředitelky školy z důvodu malování objektu.

**3. Mateřská škola**

Počet tříd: 1

Počet zapsaných dětí: 14

Personální zabezpečení: 1,29 % úvazku učitelky MŠ, tj. 40 hodin/ týden.

Mateřská škola je jednotřídní, jediná v obci. Ze 14 dětí bylo 8 chlapců a 6 dívek. Počty dětí se během roku měnily, protože některé přihlášené děti nezvládaly hygienu a jejich pobyt v MŠ byl na čas přerušený.

**Vzhledem k epidemiologické situaci a doporučení MŠMT- 11703/2020-1 byl přerušen provoz Základní školy a Mateřské školy Rožmitál na Šumavě, okres Český Krumlov pro mateřskou školu s účinností od 17. 3. 2020.**

MŠ byla znovu otevřena od 25. 5. 2020 pouze pro dopolední výuku. Úplata za období březen- červen byla prominuta a výuky se zúčastnily 4 děti. Ředitelka školy stanovila v souladu s nařízením MŠMT pravidla provozu v epidemiologické situaci a zveřejnila je.

**Zápis do MŠ**

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy vydalo v souvislosti s mimořádnými opatřeními vlády k ochraně obyvatelstva v souvislosti s koronavirem a onemocněním COVID-19 opatření k organizaci zápisů k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2020/2021. Zápis k předškolnímu vzdělávání do ZŠ a MŠ Rožmitál na Šumavě, okres Český Krumlov, v souladu se školským zákonem (§ 36 odst. 4), proběhl dle pokynů MŠMT bez osobní přítomnosti dětí a zákonných zástupců.

Termín zápisu stanovila ředitelka školy na 2. – 15. 5. 2020

Počet zapsaných dětí: 2

**Vzdělávací koncepce**

Mateřská škola zajišťuje péči o děti ve věku od 2 - 6 let v návaznosti na výchovu v rodině a v součinnosti s rodinou. Mateřská škola pracovala podle ŠVP pro předškolní vzdělávání. Do školního vzdělávacího programu byla zapracována povinnost vzdělávání předškolních dětí ve věku od pěti let.

Základem práce v MŠ jsou témata, která naplňují obsah Rámcového vzdělávacího programu. Snažíme se dětem zprostředkovat poznatky formou vlastních zkušeností a názorných činností, zajistit jim bezpečné a přátelské prostředí.

Činnost a organizace dne je přizpůsobena dětem, denní řád je pravidelný, ale zároveň flexibilní. MŠ je otevřena denně od 7.00 do 15.30 hodin.

MŠ vede děti:

* k rozvíjení schopností učení
* k rozvoji samostatnosti, sebeobsluhy a základním hygienickým pravidlům
* k osvojení základních hodnot naší společnosti

Při práci v MŠ je pozornost věnována především rozvoji slovní zásoby, výslovnosti dětí, rozvoji představivosti a pracovním návykům. Mnoha dětem chybí samostatnost při sebeobsluze (oblékání, hygienické návyky, stolování). Pozornost je nadále potřeba věnovat rozvoji cvičení na uvolnění zápěstí, rozvoji logického myšlení. U dětí je časté vadné držení těla, proto posilujeme svalové skupiny celého těla vhodným cvičením a pohybovými hrami. Pobyt v tělocvičně nebo na zahradě zařazujeme pravidelně v dopoledních hodinách.

Specifickou skupinu tvoří předškoláci. Podporujeme jejich rozvoj za pomoci logických postupů, vedeme je k samostatnému řešení známých a opakujících se situací. Procvičujeme pravolevou orientaci, zařazujeme hry s čísly, poznávání číslic a geometrických tvarů. Předškoláci jsou důsledně připravováni na vstup do základní, školy, procvičují řeč, grafomotoriku, předmatematické dovednosti, rozvíjejí zrakové a sluchové vnímání, všeobecné rozumové schopnosti a zaměřujeme se také na chování dětí - učí se respektovat pokyny a dokončovat započatou práci.

Procvičované kompetence:

* k učení
* k řešení problémů
* komunikativní
* sociální a personální
* občanské

**Akce MŠ**

Většina akcí pro děti MŠ je spojena s akcemi pro školáky. Děti se v září účastnily přírodovědného dopoledne s vycházkou a pečením buřtů, oslav Dne české státnosti, kdy se seznamovaly se státními symboly. V říjnu proběhl strašidýlkový den - Halloweenský průvod po návsi. V listopadu byl společně se školou uspořádán tradiční prodejní jarmark, kde si děti s rodiči vybírali vyrobené vánoční dekorace. Advent jsme zahájili společným zpíváním v kostele. V prosinci proběhly další tradiční akce – školku navštívil Mikuláš s čerty a anděly, pro rodiče jsme uspořádali krásnou vánoční besídku. Děti se podílely na projektu Česko zpívá koledy a poslední zimní akce byly karneval a veselá oslava sv. Valentýna. Všechny další plánované projekty přerušilo uzavření školy a školky nařízením vlády.

**4. Školní družina**

Počet oddělení: 1

Zapsáno: 8 žáků, z toho 2 chlapci a 6 dívek

Personální zabezpečení: 69% (20 hodin/týden)

Doba provozu: 11. 30 hod. – 15.30 hod.

Školní družina pracuje podle ŠVP pro ŠD, činnost vychází z celoročního plánu, který je přizpůsoben ročním obdobím, svátkům a významným událostem.

Všechny činnosti se dařilo plnit podle celoročního plánu školní družiny pouze v prvním pololetí školního roku. Činnosti školní družiny byly různorodé, vzájemně se prolínaly, pravidelně střídaly a navazovaly na sebe. Vycházely z aktuální situace, konkrétního počasí a ročního období, ale také z požadavků dětí. Součástí činností je i příprava na vyučování, procvičování a upevňování učiva. Pokud děti chtějí, mohou si ve školní družině udělat úkoly nebo s paní vychovatelkou probrat obtížnou látku.

Družina využívá všech prostor školy: školní družina, tělocvična, jídelna, mateřská školka a zahrada.

Činnosti, uskutečněné před uzavřením ŠD:

* Pyžamová párty
* Helloween párty
* Sběr a tvorba z šípků a přírodnin
* Zimní aktivity a tvoření
* Vánoční zvyky a tradice, pečení perníčků
* Zdobení vánočního stromku
* Vánoční besídka a rozbalování dárků
* Využívání školní zahrady, tělocvičny na míčové a pohybové hry
* Pozorování lesů a okolí, vycházky do přírody
* Příprava na vyučování
* Práce s knihami, časopisy, encyklopediemi
* Odpočinek, relaxační techniky
* Tvoření z různých materiálů
* Třídění odpadu
* Výzdoba školy.

**Vzhledem k epidemiologické situaci a doporučení MŠMT- 11703/2020-1 byl přerušen provoz Základní školy a Mateřské školy Rožmitál na Šumavě, okres Český Krumlov pro školní družinu s účinností od 11. 3. 2020. V tomto školním roce již provoz družiny nebyl obnoven.**

**5. Školní jídelna**

Personální zabezpečení: kuchařka 85%, vedoucí kuchařka 15%

Naďa Kortišová- do 25. 5. 2020, pak dlouhodobá nemoc

Margita Kaločaiová 25. 5. – 30. 6. 2020

Školní jídelna se nachází v přízemí objektu ZŠ a MŠ Rožmitál na Šumavě.

**Počet strávníků**

|  |  |
| --- | --- |
| MŠ | 12 |
| ZŠ | 13 |
| Zaměstnanci | 6 |
| Cizí strávníci, důchodci | 11 |

**Vzhledem k epidemiologické situaci a doporučení MŠMT- 11703/2020-1 byl přerušen provoz Základní školy a Mateřské školy Rožmitál na Šumavě, okres Český Krumlov pro školní jídelnu s účinností od 17. 3. 2020.**

Provoz obnoven od 25. 5. 2020. Proběhla mimořádná inventarizace, desinfekce všech prostor, hygienické proškolení, instalace ochranného plexiskla do výdejního okénka a mimořádný provozní řád pro období epidemie. Děti MŠ i žáci ZŠ byli seznámeni s novými pravidly a provoz proběhl bez problémů.

**6. Personální zabezpečení školy**

* **Pedagogičtí zaměstnanci**:

**Ředitelka školy**: Mgr. Iva Berková

**Učitelka ZŠ:** Mgr. Štěpánka Dvořáková

**Učitelka MŠ**: Bc. Denisa Mikešová

Jana Haldová

Z důvodu dlouhodobé nemoci D. Mikešové zástup – M. Benešová (18. 9. 2019 – 15. 10. 2019)

Mgr. L. Šaclová (14. 10. 2019 -31. 12. 2019)

**Vychovatelka ŠD**: Jana Haldová

**Asistenti pedagoga**: Jana Haldová

Mgr. Zdeněk Šíma (1. 11. 2019 – 12. 2. 2020)

Andrea Fuková (18. 2. 2020 – 27. 4. 2020)

**Nekvalifikovaná učitelka MŠ – dohled**: Pavla Reháková

* **Provozní zaměstnanci:**

**Domovnice, topička:** Pavla Reháková

**Kuchařka, vedoucí kuchařka**: Naďa Kortišová od 25. 5. 2020 dlouhodobá nemoc

Margita Kaločaiová 25. 5. 2020 – 30. 6. 2020

**Účetní:** Monika Schwarzová Maršálková

**7. Úrazy**

**Rozbor školní úrazovosti za školní rok 2019/2020**

**ZŠ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Měsíc | Počet evidovaných úrazů-chlapci | Počet evidovaných úrazů- dívky | Nutnost ošetření | Bez nutnosti ošetření | Následná  léčba- Nsp |
| září |  |  |  |  |  |
| říjen |  |  |  |  |  |
| listopad | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 |
| prosinec |  |  |  |  |  |
| leden |  |  |  |  |  |
| únor |  |  |  |  |  |
| březen |  |  |  |  |  |
| duben |  |  |  |  |  |
| květen |  |  |  |  |  |
| červen |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| CELKEM | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

**Místa úrazů:** tělocvična

**MŠ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Měsíc | Počet evidovaných úrazů-chlapci | Počet evidovaných úrazů- dívky | Nutnost ošetření | Bez nutnosti ošetření | Následná  léčba- Nsp |
| září |  |  |  |  |  |
| říjen | 1 |  |  |  |  |
| listopad |  |  |  |  |  |
| prosinec |  |  |  |  |  |
| leden |  |  |  |  |  |
| únor |  |  |  |  |  |
| březen |  |  |  |  |  |
| duben |  |  |  |  |  |
| květen |  |  |  |  |  |
| červen |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| CELKEM | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 |

**Místa úrazů:** vycházka-obec

Ve školním roce 2019/2020 byly ve škole zaznamenány a v Knize školních úrazů zaevidovány: 3 úrazy.

2 úrazy nebylo potřeba ošetřovat, jednalo se o drobné případy, 1 úraz byl vykázán pojišťovně.

Ve všech případech nebyly nikým porušeny žádné bezpečnostní předpisy a byla učiněna nápravná opatření předcházející dalšímu vzniku úrazů. Žáci byli vždy předem v úvodních hodinách poučeni o bezpečném chování ve vyučování i mimo vyučovací hodinu. Po vzniku úrazů jsou žáci opětovně poučováni o bezpečném chování ve škole. Evidence poučení o bezpečnosti je vedena v třídní knize.

Záznamů o úrazu žáků bylo vyplněno a řádně odesláno: 1

Odškodněno bylo: 1

**Rozbor pracovní úrazovosti zaměstnanců**

V souladu s ustanovením § 105 zákona 262/2006 Sb. v platném znění Zákoník práce a NV 201/2010 Sb. je zpracováván Rozbor o pracovní úrazovosti. Rozbor a přijatá opatření k jednotlivým úrazům jsou předmětem kontroly orgánů Inspekce práce.

|  |  |
| --- | --- |
| **popis položky** | **počet** |
| **Počet pracovních úrazů uvedených v knize úrazů** | 0 |
| **Z toho** **počet pracovních úrazů** **s pracovní neschopností delší než 3 kalendářní dny** (sepsán Záznam o PÚ) | 0 |
| **Z toho počet pracovních úrazů s hospitalizací delší než 5 kalendářních dnů** | 0 |
| **Z toho počet úrazů smrtelných** | 0 |
| **Počet odškodněných úrazů celkem** | 0 |
| **Celková částka vyplacená za odškodnění** | 0 |
| **Počet nově zjištěných nemocí z povolání za sledované období** | 0 |

**8. Zápis do 1. ročníku**

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy vydalo v souvislosti s mimořádnými opatřeními vlády k ochraně obyvatelstva v souvislosti s koronavirem a onemocněním COVID-19 opatření k organizaci zápisů k povinné školní docházce pro školní rok 2020/2021.

Zápis k povinné školní docházce do ZŠ a MŠ Rožmitál na Šumavě, okres Český Krumlov, v souladu se školským zákonem (§ 36 odst. 4), proběhne dle pokynů MŠMT **bez osobní** **přítomnosti dětí distančním způsobem. Termín zápisu do prvního ročníku základního vzdělávání stanovila ředitelka školy na dobu od 1. do 20. dubna 2020.**

Rodiče 3 předškoláků požádali o odklad povinné školní docházky, PPP odklad doporučila.

**Výsledek distančního zápisu:**

Zapsaní žáci: 0

Povolený odklad: 3

Přijati na jinou ZŠ: 2

Přehled žáků s cizí státní příslušností: 0

Žáci přijatí ke vzdělávání do střední školy: 0

**9. Údaje o výsledcích výchovy a vzdělávání žáků**

**1. pololetí**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Prospěch ročníků** | **Prospěli s vyznamenáním** | **Prospěli** | **Neprospěli** |
| **1.** | 1 | 2 | 0 |
| **2.** | 2 | 1 | 0 |
| **3.** | 0 | 0 | 0 |
| **4.** | 4 | 1 | 0 |
| **5.** | 3 | 1 | 0 |

**Plavání:** Od 21. 11. 2019 absolvovali žáci školy 10 lekcí výuky plavání. 1 žačka prvního ročníku se ze zdravotních důvodů nezúčastnila, 14 žáků dostalo vysvědčení za úspěšné zvládnutí plavecké výuky.

**2. pololetí**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Prospěch ročníků** | **Prospěli s vyznamenáním** | **Prospěli** | **Neprospěli** |
| **1.** | 0 | 2 | 0 |
| **2.** | 3 | 1 | 0 |
| **3.** | 0 | 0 | 0 |
| **4.** | 4 | 1 | 0 |
| **5.** | 3 | 1 | 0 |

Druhé pololetí školního roku bylo změněné epidemiologickou situací a uzavřením školy. Pravidelná docházka proběhla v období od 24. 1. 2020 -10. 3. 2020, škola byla uzavřena od 11. 3. 2020 – 24. 5. 2020. Výuka probíhala distančně.

**Obnovení pravidelného provozu školy od 25. 5. 2020 – 26. 6. 2020.**

Pravidelné výuky ve škole se účastnilo 13 žáků, dva žáci se vzdělávali zbytek pololetí distančně.

V měsíci červnu proběhla komisionální zkouška a **akcelerace 1 žáka prvního ročníku do druhého ročníku z důvodu mimořádného nadání.**

Dle doporučení MŠMT byli žáci ve druhém pololetí hodnoceni s přihlédnutím k výsledkům vzdělávání v prvním pololetí a k výsledkům práce v období distanční výuky. Chování všech žáků školy bylo hodnoceno jako velmi dobré.

Školní rok byl ukončen 26. 6. 2020, 29. a 30. 6. 2020 měli žáci uděleno volno ředitelky školy z důvodu malování objektu.

**Naplnění koncepce školy:**

Hlavní koncepční záměr pro základní školu je udržet dostatečný počet žáků pro ZŠ. Vzhledem k odkladům nebude otevřena v příštím školním roce 1. třída a počet žáků poklesne. Protože se daří se pořádat společné akce s MŠ a zvyšovat sounáležitost dětí se staršími žáky, předpokládáme nástup těchto dětí do naší školy v příštím roce. Ve výuce jsme zavedli používání moderní výukové techniky a proběhl nákup interaktivních tabulí. V personální oblasti se podařilo zabezpečit výuku plně kvalifikovaným pedagogickým týmem. Ve škole se velmi dobře podařilo vytvořit pozitivní školní klima, které bylo narušeno uzavřením školy díky epidemiologické situaci. Po znovuotevření školy jsme zvýšenou pozornost věnovali žákům s přiznanými podpůrnými opatřeními.

**10. Školská rada**

Školská rada zřízena: 4. 1. 2018

Zástupkyně zřizovatele: Radka Tetourová - předsedkyně školské rady,

Zástupkyně za pedagogické pracovníky: Jana Haldová

Zástupkyně z řad rodičů: Radka Dome

Školská rada pracuje podle Plánu práce Školské rady. Schází se dvakrát ročně a je ředitelkou školy pravidelně informována o činnosti školy. Rada schvaluje ředitelkou připravenou Výroční zprávu, školské dokumenty, případné obměny pedagogického sboru, zprávu o hospodaření a plány činnosti školy a hodnocení školního roku. Všechny předložené dokumenty a návrhy byly schváleny bez připomínek.

**11. Prevence sociálně patologických jevů**

Školní preventivní program byl realizován podle minimálního preventivního programu a strategie prevence, která vychází z pokynů MŠMT ČR. Je zaměřen na prevenci všech sociálně patologických jevů - kouření, drogy, vandalismus, šikana, ubližování, rasismus, xenofobie, virtuální drogy, záškoláctví, týrání a zneužívání, domácí násilí, poruchy příjmu potravy, kyberšikana. Žáci i rodiče se mohou obrátit na školního metodika prevence při jakémkoliv podezření na počátek či průběh rizikového chování u žáků z pohledu zákonných zástupců, spolužáků i žáků samých.

V rámci prevence byly pouštěny dětem videofilmy týkající se problematiky kyberšikany, šikany, vyplnění volného času, závislosti na počítačích a videohrách.

Ve školním roce 2019/2020 nebyly řešeny žádné větší problémy týkajících se sociálně patologických jevů. Vzájemné vztahy mezi spolužáky jsou dobré, děti spolu dobře vycházejí, pomáhají si a mají dobrý kolektiv. Vulgarismy se objevují minimálně a jsou řešeny domluvou.

**12. Výchovné poradenství**

Výchovnou poradkyní školy je Mgr. Iva Berková. Škola spolupracuje s PPP v Českém Krumlově a SPC v Českých Budějovicích.

V PPP Český Krumlov byli vyšetřeni 3 předškoláci a v ZŠ se objednalo na doporučení školy k vyšetření pět žáků. Převážně se jedná o děti s poruchami učení. Poradna doporučila pro následující školní rok 1 asistenta pedagoga a 4 hodiny pedagogické intervence pro žáky. 1 žák absolvoval vzdělávací akceleraci a z prvního ročníku postoupil do druhého, jako obzvláště nadaný žák.

SPC se stará o integraci jedné žačky se sluchovou vadou a jednoho žáka se sníženými výstupy vzdělávání, oba mají podpůrná opatření 3. stupně. Pracovnice SPC pravidelně kontrolují průběh vzdělávání a školu navštěvují. Ředitelka školy zpracovává žákům individuální vzdělávací plány a pravidelně je vyhodnocuje.

**13. Další vzdělávání pedagogických pracovníků**

Vychovatelka ŠD Jana Haldová dokončila studium na Soukromé střední škole pedagogiky a sociálních služeb a je plně kvalifikována pro práci učitelky MŠ.

Ředitelka školy absolvovala v rámci DVPP v PPP Č. Krumlov setkání ředitelek MŠ.

V červnu 2020 se zúčastnila školení Teorie a praxe pracovního práva.

**14. Mimoškolní aktivity, prezentace školy**

V tomto školním roce byly v provozu dva zájmové kroužky, zajištěné pracovníky DDM Kaplice. Hudební kroužek se zaměřením na flétny a sportovní kroužek.

Žáci projektovým dnem oslavili Den české státnosti. Spolu s MŠ připravili Halloween a Mikulášskou nadílku. Další realizované akce: Česko zpívá koledy, slavnostní rozsvícení vánočního stromu, vánoční jarmark, spaní ve škole, vánoční besídka pro rodiče, oslava Sv. Valentýna. Proběhlo školní kolo soutěže ve zpěvu: Rožmitálský slavík. Další naplánované projekty byly zrušeny uzavřením školy během pandemie COVID. V červnu jsme školní rok uzavřeli malou zahradní slavností.

**15. Výsledky inspekční činnosti provedené ČŠI**

V tomto školním roce neproběhla žádná inspekční činnost.

**16. Vykonané kontroly**

* Kontrola KHS Jihočeského kraje se sídlem v Českých Budějovicích: 10. 10. 2019 – školní jídelna

Bez závad

* Kontrola OSSZ 10. 12. 2019

Bez závad

* Finanční kontrola: hospodaření s veřejnými prostředky 18. 3. 2019 : OÚ Rožmitál na Šumavě.

Závěr kontroly: nebyly zjištěny neopodstatněné výdaje, bylo účtováno v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb. o účetnictví.

* Kontrola plnění povinností vyplývajících z předpisů o požární kontrole – Hasičský záchranný sbor Jihočeského kraje HSCB-165-2/2020 UO-CK

14. 1. 2020 Bez závad

* Preventivní požární prohlídka 14. 4. 2020 – Pavel Michale, Z-OZO-10/2011

Bez závad

**17. BOZP**

V souvislosti s epidemiologickou situací vypracovala ředitelka školy Soubor hygienických pokynů – dodatek k provoznímu řádu školy, se kterým byli seznámeni všichni zaměstnanci školy. Dokument pojednává o prevenci a chování zaměstnanců i žáků školy v prostorách školského a stravovacího zařízení do konce školního roku 2019/2020 v době opatření proti šíření nemoci COVID-19. Zřizovatel byl informován zprávou o uzavření školy i obnovení provozu, žáci ZŠ a děti MŠ byli poučeni a proškoleni učitelkami. Jasným a srozumitelným způsobem (s přihlédnutím k věku dětí) vysvětlily učitelky dětem a žákům problematiku spojenou s opatřeními proti nákaze COVID-19, seznámily je s pravidly chování a dohlížely na jejich dodržování. Při zajištění nastavených pravidel probíhala příprava a vydávání stravy.

Pracovníci jsou pravidelně 1x ročně proškolováni odbornou organizací, jsou seznámeni se směrnicemi k BOZP v platném znění. Navíc proběhlo školení k problematice COVID-19 18. 5. 2020.

Ve škole probíhají všechny pravidelné revize, které jsou ze zákona povinné, revizní protokoly jsou k nahlédnutí v ředitelně školy.

Žáci jsou pravidelně poučováni o bezpečnosti a chování při akcích školy, prázdninách, mimořádných situacích. Je jim vštěpována nutnost zachovávat pravidla chování a jednání v uvedených oblastech.

## 18. Materiálně technické vybavení, opravy

Za 1. pololetí neproběhly žádné významné opravy a nákupy. V souvislosti s epidemiologickou situací ve druhém pololetí školního roku měla škola zvýšené výdaje za hygienické a desinfekční přípravky. Desinfekci dodala firma BESTCLEAN Biotech v Kaplici, dále škola pořídila pro zaměstnance ústenky, ochranné štíty a dávkovače.

Na konci června bylo naplánováno vymalování vnitřních prostor školy v prvním patře. Ředitelka školy udělila žákům dva volné dny, výmalba prvního patra se uskutečnila 29. – 30. 6. 2020 a práci provedla firma Malířství Bohdal Fafl. V době letních prázdnin v srpnu bylo dokončeno malování přízemí. V průběhu května a června proběhl mimořádný úklid školní jídelny a opakovaná desinfekce všech vnitřních prostor a užitných předmětů.

**19. Projekty financované z jiných zdrojů**

* Dotace MŠMT na podporu výuky 10 lekcí plavání byla využita na uhrazení dopravy žáků do bazénu v Českém Krumlově.
* Dotace W4W Obědy dětem uhradila obědy třem žákům školy po celé období, kdy navštěvovali školu k pravidelné výuce.
* Ve školním roce 2019/2020 jsme spolupracovali na projektu  Strategického rámce MAP na území SO ORP Kaplice a seznamu projektových záměrů škol pro investiční intervence – plán rozpracovává možnosti dotací pro jednotlivé školy.
* Do prosince 2019 probíhalo dočerpání finančního daru firmy ČEPS na modernizaci malotřídní školy na základě smlouvy č. 1410002058. Dokončili jsme vybavení školní jídelny novým nábytkem a vybavením a pořídili interaktivní tabuli do MŠ a televizi s notebooky do ŠD.

**20. GDPR**

Organizace neřešila žádnou stížnost ani žádost v rámci GDPR.

**21. Základní údaje o hospodaření školy**

Škola skončila s kladným hospodářským výsledkem. Zpráva o čerpání finančních prostředků školy a Výkaz zisků a ztráty jsou uvedeny v přílohách.

**22. Seznam příloh**

**Příloha č. 1**: Zpráva o čerpání finančních prostředků školy za rok 2019

g

**Příloha č. 2**: Výkaz zisků a ztráty

**Příloha č. 3**: Výroční zpráva o poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím, v platném znění za období 1. 1. 2019 – 31. 12. 2019.