



**Česká školní inspekce  
Olomoucký inspektorát**

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

čj. ČŠIM-33/11-M

**Název kontrolované osoby:** Základní škola Plumlov, okres Prostějov, příspěvková organizace

**Sídlo:** Rudé armády 300, 798 03 Plumlov

**IČO:** 65 765 478

**Identifikátor:** 600 120 538

**Právní forma:** Příspěvková organizace

**Zastoupená:** Mgr. Dagmar Zapletalovou, ředitelkou školy

**Zřizovatel:** Město Plumlov

**Místo inspekční činnosti:** Základní škola Plumlov

**Termín inspekční činnosti:** 11. – 14. ledna 2011

## **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## **Aktuální stav školy**

Základní škola Plumlov, okres Prostějov, příspěvková organizace (dále jen škola) je právnickou osobou, která vykonává činnost základní školy (ZŠ), školní družiny (ŠD) a školní

jídelny (ŠJ). Pozitivem je skutečnost, že škola poskytuje vzdělávání a veškeré školské služby v jedné budově na adrese ZŠ. Statutárním orgánem právnické osoby je ředitelka školy. Zřizovatelem školy je Město Plumlov, Rudé armády 302, 798 03 Plumlov. Údaje zapsané ve zřizovací listině byly v souladu s údaji v rozhodnutí o zápisu školy do školského rejstříku i se skutečností.

Ve školním roce 2010/2011 probíhá výuka v ZŠ podle těchto vzdělávacích programů:

- Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání (ŠVP ZV) s názvem „Otvíráme cestu pro vstup do života všem“ – žáci 1. - 4. ročníku a žáci 6. – 9. ročníku
- Vzdělávací program Základní škola č.j. 16 847/96-2, ve znění pozdějších úprav – žáci 5. ročníku
- ŠVP ZV – zpracovaný podle přílohy pro žáky s lehkým mentálním postižením

Škola nabízí kvalitní všeobecné vzdělání s důrazem na celkový rozvoj osobnosti žáka. Priority jsou mj. zaměřeny do oblasti ekologické výchovy (EV), environmentální výchovy a osvěty (EVVO), výchovy ke zdraví a zdravému životnímu stylu. Stanovené záměry se daří úspěšně plnit. Škola realizuje řadu projektů s touto tematikou, do roku 2013 je držitelem certifikátu „Zdravá škola“ s cílem vytvořit ve škole podnětné, pohodové, pozitivní a zdravé prostředí. V rámci EVVO se škola stala pilotní školou pro projekt EVVOLUCE-Ekopolis, je zapojena do projektu podporujícího ekologickou výchovu Metodika a realizace komplexní ekologické výchovy (M. R. K. E. V.) a ve školním roce 2009/2010 jí byl Krajským úřadem Olomouckého kraje udělen status Zelené školy Olomouckého kraje. V souladu s aktuálními trendy klade škola důraz na rozvoj počítačové a jazykové gramotnosti. Z cizích jazyků nabízí výuku anglického a německého jazyka. Škola umožňuje vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, pro vzdělávání žáků s lehkou mentální retardací, zejména na 2. stupni, však nemá vytvořeny optimální podmínky.

Pro realizaci vzdělávacích cílů má škola příznivé zejména materiálně-technické a prostorové zázemí, rezervy jsou v oblasti personálního zabezpečení výuky z hlediska odborné kvalifikace vyučujících.

Ve školním roce 2010/2011 je otevřeno celkem 12 tříd, z toho 7 tříd na 1. stupni a 5 tříd na 2. stupni. Ke školní docházce k datu 30. 9. 2010 byl zapsán 261 žák, v době inspekce bylo evidováno 263 žáků s průměrem asi 22 žáků na třídu. Počet žáků průběžně klesá, od školního roku 2008/2009 jich ubylo 27, počet tříd zatím zůstal zachován. Kapacita ZŠ (380 žáků) je aktuálně využita téměř ze 70 %. K dispozici jsou 3 oddělení ŠD, kde je každoročně zapsáno 90 žáků, kapacita ŠD je plně využita. Materiálně-technické zázemí ŠD umožňuje realizovat zájmové, vzdělávací i relaxační činnosti.

V průběhu posledních tří let, po nástupu současné ředitelky, byly ve spolupráci se zřizovatelem realizovány opravy a rekonstrukce většího i menšího rozsahu, které značně přispěly ke zlepšení prostorových, materiálně-technických a psychohygienických podmínek vzdělávání pro žáky i pedagogy (viz vlastní hodnocení školy za uplynulé období). Postupně probíhá obnova fondu učebnic, učebních pomůcek, audiovizuální techniky, školního i žákovského nábytku apod. Aktuálně (s využitím finančních prostředků z projektu EU peníze školám) se významně zkvalitnilo zabezpečení výuky výpočetní a prezentační technikou. Další kroky vedoucí ke zlepšení podmínek vzdělávání jsou koncepčně řešeny ve spolupráci se zřizovatelem.

## Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Výsledky vzdělávání a míru úspěšnosti žáků škola průběžně sleduje a systematicky analyzuje v celém vzdělávacím cyklu. Kromě vlastních evaluačních nástrojů (činnost pedagogické rady,

metodických orgánů, rozbor písemných prací, sledování úspěšnosti žáků při přijímacím řízení ke střednímu vzdělávání) jsou využívány také možnosti komerčního testování vybraných ročníků, umožňující posouzení dosažené úrovně žákovských dovedností a porovnání s ostatními školami stejného typu. Výsledky srovnávacích testů žáků 6. a 9. ročníku byly ve školním roce 2009/2010 ve většině sledovaných oblastí nadprůměrné a odpovídaly výsledkům zjištěným školou. Výstupy z komerčních i vlastních testů byly podrobně analyzovány a byla přijata opatření ke zlepšení výsledků vzdělávání, jejichž účinnost je dále průběžně sledována a vyhodnocována.

Ve sledovaném období (poslední tři školní roky) nebyli evidováni neprospívající žáci a nebyl udělen snížený stupeň z chování. Škola identifikuje žáky s výukovými i výchovnými potížemi, jejichž problémy jsou předmětem jednání pedagogické rady. Strategie pro řešení školní neúspěšnosti je založena na komunikaci se žákem i jeho zákonným zástupcem, na hledání příčin neúspěchu i na možnosti nápravy. V oblasti péče o žáky s poruchami učení a chování škola spolupracuje s poradenskými zařízeními, pravidelná reedukace žáků s poruchami učení je zajištěna pedagogickými pracovníky školy. Počet žáků odcházejících na víceletá gymnázia má klesající tendenci, naopak se výrazně zvýšil počet žáků devátých ročníků přijatých ke střednímu vzdělávání s maturitní zkouškou. Škola se orientuje na zajištění kvality poskytovaného vzdělávání nejen využíváním moderních metod a forem výuky, ale i pestrou nabídkou volitelných předmětů, zájmových útvarů a mimoškolních aktivit, zapojením do projektů podporujících rozvoj žáka a jeho motivaci k celoživotnímu učení. Nabídka zájmových útvarů je nadstandardní a pokrývá veškeré oblasti zájmu žáků – jazykové (angličtina, český jazyk), sportovní (sportovní hry, florbal, cvičení s hudbou, sebeobrana, historický šerm), hudební (zpěv, hra na flétnu), tvůrčí (keramika, estetika, modelářský kroužek, tvorba školního časopisu), v nabídce jsou i kroužky přírodovědné, počítačové, dopravní a náboženství. Reedukace a logopedická péče jsou realizovány také formou zájmových útvarů.

Škola cíleně podporuje žáky v účasti ve vědomostních, sportovních a uměleckých soutěžích a olympiádách. Významných úspěchů dosáhli žáci v soutěži Všechny tváře vody a v Soutěži mladých cyklistů, úspěšná byla účast v okresních kolech olympiád. Žák 6. ročníku získal ocenění za 3. nejlepší výsledek v Olomouckém kraji v testu obecných studijních předpokladů. V oblasti sportu žáci obsazují přední příčky v místních i regionálních soutěžích v orientačním běhu, halové atletice i kolektivních sportech. Žáci se rovněž prezentují na akcích pro rodiče a veřejnost. Souhrnné hodnocení výsledků vzdělávání je uvedeno ve výročních zprávách o činnosti školy, ve vlastním hodnocení školy a na školních webových stránkách.

Naplňování cílů základního vzdělávání, vzdělávací strategie školy a výsledky vzdělávání byly s využitím inspekčních hospitací sledovány ve vyučovacích předmětech anglický jazyk, český jazyk, německý jazyk, fyzika, chemie, matematika, prvouka a zeměpis.

Vzdělávací obsah jednotlivých vyučovacích předmětů stanovený v ŠVP ZV byl dodržován. Dílčí nedostatek v organizaci učebních činností byl zaznamenán při vzdělávání žáků se zdravotním postižením, kteří jsou vzděláváni podle ŠVP – LMP. Část vyučujících nediferencovala úkoly z hlediska množství nebo náročnosti, i přes jejich snahu poskytovaná individuální péče těmto žákům vzhledem k jejich postižení byla nedostatečná a nevytvářela prostor pro jejich osobnostní rozvoj a seberealizaci, případně byla poskytována na úkor ostatních žáků.

Materiální podpora výuky pozitivně ovlivňovala kvalitu plnění stanovených vzdělávacích cílů, výuka byla většinou propojována s praktickými životními situacemi a podporována názornými pomůckami, pokusy, ukázkami, praktickými činnostmi apod. Prostředky ICT včetně interaktivních tabulí byly účelně využity ve většině sledovaných hodin zejména k jednoduché prezentaci učiva.

Pestrost metod a forem práce, jejich střídání v kratších časových intervalech pozitivně ovlivňovalo pozornost a aktivitu žáků zejména na 1. stupni, kde učitelé vhodně zařazovali také relaxační aktivity. Učební činnosti vycházely z frontální výuky, která byla většinou vhodně doplněna prací v menších skupinkách nebo ve dvojicích. Žáci plnili zadané úkoly většinou samostatně, při výuce byli aktivní. Nabízené činnosti a formy práce vytvářely předpoklad pro rozvoj zejména kompetencí k učení, k řešení problémů, sociálních a personálních, zpravidla byl žákům vytvořen i prostor k rozvoji komunikativních dovedností. Na 2. stupni přispěly k rozvoji logického myšlení, umožnily hledat vztahy a souvislosti a aplikovat získané poznatky v praxi. Průběžné hodnocení převážně ústní formou žáky zpravidla aktivizovalo a posilovalo jejich sebevědomí. Střídavě a s různou intenzitou byl vhodným způsobem vytvářen prostor pro sebehodnocení žáků, nedostatkem byla občasná absence závěrečného zhodnocení hodiny.

Ve sledované výuce byly rozvíjeny funkční gramotnosti žáků (zejména čtenářské, jazykové, informační, přírodovědné, matematické) stanovené v ŠVP ZV na úrovni jednotlivých ročníků. Rozvoj čtenářské gramotnosti žáků podporuje škola mj. realizací školních projektů, kterými motivuje žáky ke čtení. Nároky na žáky odpovídaly požadavkům daným RVP ZV, žáci většinou prokazovali přiměřenou úroveň vědomostí a osvojení klíčových kompetencí. Výrazným prvkem byla funkční spolupráce učitelky s asistentkou pedagoga (4. ročník).

Na hodiny cizího jazyka jsou žáci zpravidla účelně děleni do skupin s ohledem na početnost třídy s výjimkou skupiny předmětu německý jazyk v 9. ročníku se 4 žáky, která je zbytkovou po sloučení se ZŠ Drahany a po odchodu několika žáků na jinou školu. Vhodně zvolené učebnice jsou vyučujícími účelně doplňovány materiály z jiných zdrojů, pravidelně je ve výuce využívána audiovizuální technika a prostředky ICT. Ke zdokumentování pokroků jednotlivých žáků a udržení vnitřní motivace k učení škola využívá i žákovská portfolia. Posilování receptivních, produktivních i interaktivních řečových dovedností bylo ve většině hospitovaných hodin rovnoměrné. Vyučující se žáky přirozeně komunikovali převážně v cizím jazyce, pro vysvětlení neznámých výrazů vhodně používali češtinu. Ve sledované výuce německého jazyka bylo zaznamenáno neefektivní používání češtiny ze strany vyučujícího, zvolené metody a formy práce přesto přispívaly k rozvoji příslušných klíčových kompetencí a vedly žáky k zodpovědnosti za vlastní vzdělávání. Prostor pro sebehodnocení a sebereflexi byl žákům poskytnut ve všech hospitovaných hodinách cizího jazyka. Napříč sledovanou výukou byla pozorována podpora žáků s poruchami učení zejména formou tolerance k chybovosti a poskytnutím delšího času na vypracování úkolů. Průběžné hodnocení žáků bylo vždy zdůvodněno, mělo převážně motivační charakter, pravidelná (spíše formální) autoevaluace je realizována prostřednictvím předtištěných otázek v žákovských knížkách. Frekvence hodnocení byla dostatečná vzhledem k charakteru vyučovaného předmětu a v souladu se školním řádem.

### **Hodnocení předpokladů školy podle požadavků školského zákona**

Při přijímání dětí k základnímu vzdělávání škola ve sledovaném období postupovala dle platných ustanovení školského zákona a prováděcích předpisů. Vydaná rozhodnutí o přijetí byla podložena žádostmi zákonných zástupců dětí, v případě odkladu povinné školní docházky také doporučujícími posouzením školského poradenského zařízení.

Rovnost příležitostí ke vzdělávání žáků škola zabezpečuje bez jakékoli diskriminace a zpravidla dle jejich speciálních vzdělávacích potřeb (SVP). Péče o žáky se SVP je zajišťována v úzké spolupráci s poradenskými zařízeními. Ve školním roce 2010/2011 škola statisticky vykazuje 9 žáků se SVP, u kterých bylo diagnostikováno zdravotní postižení (vývojová porucha učení – 2 žáci, vývojová porucha chování – 1 žák, mentální postižení – 6

žáků) a doporučeno vzdělávání dle individuálního vzdělávacího plánu (IVP), u žáků 1. stupně s asistenční podporou. Na 2. stupni nejsou pro žáky s mentálním postižením vytvořeny optimální, zejména organizační podmínky (problém s plněním učebních osnov, omezený prostor k uplatnění individuálního přístupu). IVP byly vypracovány v souladu s právním předpisem, obsahují veškeré podstatné údaje o žácích včetně závěrů pedagogické diagnostiky, navržené pedagogické postupy a předpokládané individuální výstupy. Škola dále identifikuje 39 žáků (cca 15 %) se SVP, kteří nejsou individuálně integrováni, jsou však v průběhu vzdělávání zohledňováni. Mimořádně nadané žáky škola statisticky nevykazuje.

Škola cíleně podporuje zdravý sociální, fyzický a psychický vývoj žáků. Preventivní strategie školy je zaměřena zejména na omezení rizik vzniku školních úrazů (školní úrazovost za poslední tři školní roky má sestupnou tendenci) a rizikového chování žáků včetně šikany.

Poradenskou činnost školy standardně zabezpečují výchovná poradkyně, školní metodik prevence, ředitelka školy, zástupce ředitelky a třídní učitelé. Je vhodně zaměřená zejména na poskytování poradenských, informačních a metodických služeb s důrazem zejména na profesní (kariérové) poradenství, péči o žáky se SVP, řešení a přijímání opatření při školní neúspěšnosti a výchovných problémech žáků. Poradenský systém přispívá k naplňování vzdělávacích cílů deklarovaných ŠVP ZV.

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Otvíráme cestu pro vstup do života všem“ je po aktuálních úpravách v plném souladu s RVP ZV. Obsahuje všechny nutné identifikační údaje a důležité informace o škole. Stanovené vzdělávací cíle jsou reálné, korespondují s aktuálními trendy a probíhající kurikulární reformou. Vede k rozvíjení klíčových kompetencí žáků, naznačuje vhodné postupy a vzdělávací strategie a umožňuje i modifikaci vzdělávacího obsahu pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Jeho součástí jsou i Pravidla pro hodnocení žáků, ve kterých je však nutno přepracovat kritéria pro udělování jednotlivých klasifikačních stupňů sjednocením několika odlišných hodnotících škál uvedených v dokumentu. Nejednotná stupnice pro hodnocení výsledků vzdělávání vytváří disproporci a snižuje objektivitu hodnocení.

Žáci se SVP (s mentálním postižením) jsou vzděláváni podle ŠVP ZV – přílohy upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením (ŠVP – LMP). Textovou analýzou, prováděnou ČŠI v průběhu inspekční činnosti, nebyly zjištěny nedostatky. ŠVP – LMP je zpracován v souladu se školským zákonem a zásadami stanovenými RVP – LMP.

Učební plány jsou dodrženy, disponibilní časová dotace je vhodně využita k posílení výuky českého jazyka, matematiky a vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět – prvouka (1. stupeň) a českého jazyka, matematiky, tělesné výchovy, dalšího cizího jazyka (německý jazyk) a vzdělávacích oblastí Člověk a příroda - chemie, zeměpis a Člověk a svět práce – svět práce (2. stupeň). Nabídka volitelných předmětů na 2. stupni (7. – 9. ročník) je určena k rozvoji estetické oblasti (výtvarná výchova), sportovní oblasti (sportovní hry), informační a komunikační technologie (práce počítačem, aplikovaná informatika), jazykových dovedností (německý a anglický jazyk) a pro rozšíření poznatků v oblasti EVVO (ekologická praktika), koresponduje s deklarovaným zaměřením na poskytování kvalitního základního vzdělávání s důrazem na připravenost žáků na další studium a praxi.

Organizace vzdělávání z hlediska počtu hodin v jednom dni a jednom sledu, délky přestávek (s jednou odchylkou) i počty žáků v jednotlivých třídách odpovídaly v době inspekce příslušným právním předpisům. Nesprávně nastavená přestávka mezi 7. a 8. vyučovací hodinou byla upravena dle platné legislativy v průběhu inspekce. Skladba rozvrhu byla zpravidla v souladu s obecnými psychohygienickými zásadami s výjimkou výuky anglického jazyka v pátém ročníku (tři ze čtyř hodin týdně jsou vyučovány vždy poslední vyučovací hodinu).

Systém řízení odpovídá typu a velikosti školy. Kompetence, vztahy podřízenosti a nadřízenosti, funkční zařazení i pracovní náplně pracovníků jsou jasně definovány. Ředitelka školy splňuje pro výkon funkce potřebné kvalifikační předpoklady. Přijímaná opatření směřují ke zkvalitnění vzdělávacího procesu, organizace činnosti a provozu školy. Dokumentace je vedena v požadovaném rozsahu, v řadě případů je podrobně analyticky zpracována, každoročně vyhodnocována a inovována, jsou přijímána opatření k trvalému zlepšování stavu a eliminaci nedostatků. Některé instrukce, pokyny, příkazy, úkoly apod. jsou však natolik podrobné, že se stávají méně přehlednými. Učitele částečně omezují v jejich rozhodování a dostatečně nepodporují jejich flexibilitu a samostatnost, což nepřispívá k podpoře podnětného a pohodového pracovního klimatu. Na organizaci činnosti školy, hodnocení výsledků vzdělávání a dalších aktivit se významně podílí pedagogická rada i metodické orgány, jejichž úkoly a povinnosti jsou jednoznačně písemně deklarovány a v praxi dodržovány. Zápisy z jednání poskytují potřebné informace včetně závěrů z kontrolní činnosti. Vnitřní informační systém, krátkodobé i operativní plánování jsou funkční, reagují na probíhající změny. Kontrolní mechanismy umožňují monitoring i specificky zaměřenou kontrolu, až zbytečně vysoká a někdy časově nevyvážená byla četnost hospitací. Výrazným pozitivem řídicí práce je cílevědomost a zodpovědnost, realizace projektů, snaha o zajištění dostateku finančních zdrojů (hlavně mimorozpočtových), které jsou využívány k celkovému zkvalitnění práce školy, zlepšování podmínek vzdělávání a výsledků vzdělávání.

Standardní personální podmínky umožňují plnění vzdělávacích programů. Ve sledovaném období (poslední tři školní roky) procházel pedagogický sbor částečnou obměnou. Aktuálně byly zjištěny dílčí nedostatky v souvislosti s využíváním kvalifikace pedagogů při rozdělování úvazků (neúplné úvazky kvalifikovaných pedagogů, úvazky nekvalifikovaných pedagogů apod.). Větší část výuky (asi 89 %) je vyučována vyučujícími s příslušnou kvalifikací pro daný stupeň vzdělávání, nekvalifikovaný vyučující si v současné době doplňuje kvalifikaci pro 2. stupeň ZŠ studiem na VŠ. Jedna z vyučujících prvního stupně je kvalifikovaná pro jiný typ škol, negativní dopad na kvalitu výuky však zaznamenán nebyl, zmíněná vyučující je vedením školy dlouhodobě hodnocena velmi dobře a pro svoji oblibu u žáků i jejich rodičů byla nominována na cenu Zlatý Ámos 2011. Uplatňovaná metodika uvádění začínajících pedagogů do praxe je funkční. Vedení školy postupně přijímá opatření k odstraňování personálních rizik a vyžaduje od nekvalifikovaných zaměstnanců doplnění požadované kvalifikace studiem příslušného oboru. Umožňuje všem vyučujícím účastnit se vzdělávacích akcí v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) volených dle vlastního zájmu v návaznosti na potřeby a priority školy. DVPP směřující ke zkvalitňování personálních podmínek a podpoře profesního růstu pedagogů bude uskutečňováno v rámci individuálního projektu z OP VK, oblasti podpory 1.4 – Zlepšení podmínek pro vzdělávání na základních školách (EU Peníze školám). Nevhodně, v rozporu s platnou právní normou, bylo uděleno ředitelské volno z důvodu školení pedagogických pracovníků dne 27. 9. 2010.

Škola má pro realizaci školních vzdělávacích programů vytvořeny vynikající prostorové podmínky a materiálně-technické zázemí. Disponuje dostatečným počtem kmenových i odborných učeben, např. pro výuku fyziky, chemie, tělesné výchovy a cizích jazyků. K dispozici je také dobře vybavená školní dílna, cvičná kuchyňka a keramická dílna. Vybavení učeben moderními prostředky ICT (počítače, dataprojektory, interaktivní tabule) je nadstandardní. Aktuální stav materiálního zabezpečení umožňuje uplatňovat moderní metody a formy práce a naplňovat cíle a obsah vzdělávání. Obnovu a rozvoj materiálně-technických podmínek pro realizaci ŠVP ZV škola zajišťuje na úrovni příkladu dobré praxe.

V roce 2009 škola hospodařila s finančními prostředky ve výši 16 329 737,- Kč a celkovým hospodářským výsledkem + 152 287,- Kč. Hlavními finančními zdroji byly

prostředky státního rozpočtu a dotace zřizovatele, dále příjmy z hlavní i doplňkové činnosti, prostředky fondů, účelově vázané prostředky a ostatní příjmy. V průběhu roku 2009 byla také realizována řada projektů a rozvojových programů financovaných z jiných zdrojů. Dotace zřizovatele, řádově ve výši 3 200 000,- Kč (včetně investiční dotace), pokrývala zejména provozní náklady, umožnila také organizování dalších školních a mimoškolních aktivit i obnovu materiálně-technického zázemí ve škole. Obdobná situace nastala i v roce 2010. Finanční prostředky ze státního rozpočtu (11 109 700,- Kč) byly v roce 2009 využívány v souladu s potřebami školy k realizaci ŠVP, tj. na DVPP, nákup učebnic a učebních pomůcek, na inovaci audiovizuální a výpočetní techniky apod. Výdajové položky byly průběžně sledovány a svěřené finanční prostředky řádně vyúčtovány. V roce 2010, po několika úpravách, škola hospodařila s celkovou částkou 10 247 636,- Kč. Pokles celkové neinvestiční dotace nastal v důsledku ukončení realizace některých rozvojových projektů. Ve srovnání konce roku 2009 a 2010 došlo také k významnému snížení finančních prostředků zejména v oblasti ONIV asi o 50 %, škola však měla možnost v nutných případech řešit vzniklé problémy využitím prostředků zřizovatele, což svědčí o velmi dobré spolupráci mezi oběma subjekty. Výrazným pozitivem jsou také aktivity vedení školy v oblasti spolupráce se sponzory, jejichž finanční i materiální dary výrazně přispěly k vylepšení rozpočtu. Aktuálně škola účelně využívá finanční prostředky z projektu EU peníze školám.

Škola spolupracuje se všemi subjekty, které participují na činnosti školy. K podnětům partnerů je škola otevřená a využívá je ve prospěch své činnosti. Zřizovatel je o činnosti a záměrech školy informován, finančně zajišťuje zejména provoz školy, obnovu materiálně-technického zázemí, vytváří také podmínky k zabezpečení činností, které nelze přímo financovat z jiných zdrojů. Školská rada projednává a schvaluje stanovené školní dokumenty, vedení školy plní vůči školské radě své povinnosti vyplývající ze školského zákona, podává jí informace o činnosti a aktivitách školy. Informační systém směrem k zákonným zástupcům žáků s využitím standardních nástrojů je celkově funkční (žakovské knížky, deníčky, třídní schůzky, konzultace, osobní jednání apod.), pouze záznamy v žakovských knížkách neposkytovaly vždy konkrétní informaci o způsobu a obsahu prověřovaných vědomostí. V případě řešení výchovných nebo vzdělávacích problémů žáků jsou rodiče přizváni ke spolupráci, dokladem těchto jednání jsou písemné zápisy o pohovoru, obsahující přijatá opatření, jejichž dopad se dále sleduje. Výsledky svých aktivit škola průběžně prezentuje na webových stránkách, na vývěskách ve škole nebo obci, formou článků uveřejněných v regionálním tisku nebo během pravidelných Dnů otevřených dveří. Organizování společných akcí školy a rodičů přispívá ke zlepšení komunikace a posilování vzájemných vztahů. Velmi dobrá spolupráce je rovněž s Klubem rodičů (pomoc organizační, finanční). Pozitivem je možnost žáků i zákonných zástupců vyjadřovat se k záležitostem souvisejícím se životem školy prostřednictvím anket či dotazníků, jejichž výsledky jsou obsahem vlastního hodnocení školy za uplynulé období. Vedení školy se výsledky i dalšími podněty zabývá a v rámci svých možností přijímá opatření. Na pravidelných jednáních žakovského parlamentu se žáci mohou vyjadřovat k dění ve škole a řešit své problémy společně s vyučujícími, popřípadě s vedením školy, anonymním podnětům slouží schránka důvěry. Škola je aktivní ve směru k mateřským školám v okolních obcích (mj. prezentace práce školy rodičům budoucích žáků 1. ročníku), prospěšná z hlediska rozvoje osobnosti a zájmů žáka je spolupráce i s dalšími partnery, např. s Klubovým zařízením města Plumlov, Dětským Domovem nebo ZUŠ Plumlov, která žákům školy formou zájmového útvaru zajišťuje výuku sborového zpěvu a hry na flétnu.

## Závěry, celkové hodnocení školy

- Škola poskytuje žákům vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.
- Při přijetí žáků ke vzdělávání a při jejich vzdělávání škola respektuje zásady a cíle definované školským zákonem a zásady rovného přístupu. Rozsah školou realizovaných opatření souvisejících se vzděláváním žáků se SVP je na standardní úrovni.
- Systém řízení je promyšlený, umožňuje fungování subjektu. Činnost školy je systematicky organizovaná, administrativně občas zbytečně složitá. Dílčí rezervy jsou v oblasti vzájemné komunikace uvnitř školy. Vedení školy cílevědomě přijímá opatření ke zkvalitnění činnosti školy, zlepšování podmínek a výsledků vzdělávání, výrazným pozitivem je snaha o získávání mimorozpočtových finančních prostředků.
- Vzdělávací činnost probíhá podle platných učebních dokumentů. ŠVP ZV včetně ŠVP - LMP jsou zpracovány v souladu s RVP ZV a školským zákonem. Učební plány jsou dodrženy, účelně a v souladu s prioritami ŠVP ZV je využita disponibilní časová dotace.
- Standardní personální podmínky a velmi dobré prostorové a materiálně-technické zázemí vytvářejí vhodné předpoklady k realizaci ŠVP ZV. Kvalitní podmínky jsou vytvořeny pro výuku tělesné výchovy, jazykového vyučování, pracovních činností a informační a komunikační technologie ve výuce.
- Škola standardně zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků a vytváří podnětné prostředí pro jejich zdravý fyzický, psychický i sociální vývoj. Pravidelnými aktivitami, pestrou nabídkou školní i mimoškolní činnosti a realizací projektů zabezpečuje účinnou prevenci rizikových jevů, v případě potřeby přijímá opatření k jejich eliminaci.
- Ve sledovaném období (rok 2009, 2010) škola účelně čerpala přidělené prostředky ze státního rozpočtu k realizaci vzdělávacích aktivit a školních vzdělávacích programů v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Snížení státní dotace v roce 2010 zejména v oblasti ONIV vedlo k částečnému zpomalení procesu inovace a omezení dalších aktivit. Zřizovatel tuto situaci částečně eliminoval finanční pomocí.
- Ve výuce byly uplatňovány tradiční i moderní metody a formy práce s využitím názorných pomůcek, audiovizuální, výpočetní a prezentační techniky. Žákům umožňovaly získávat potřebné znalosti, rozvíjet klíčové kompetence a funkční gramotnosti. Rezervy jsou v oblasti poskytování žádoucí péče žákům s diagnostikovanou lehkou mentální retardací. Škola respektuje stanovená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání, postupně jsou aplikována i zásady sebehodnocení žáků.
- Škola systematicky sleduje a zjišťuje úroveň výsledků vzdělávání s využitím vlastních i komerčních evaluačních nástrojů, anket a dotazníků pro žáky i rodiče. Škola výsledky podrobně analyzuje a přijímá opatření k eliminaci nedostatků. Žáci se pravidelně zúčastňují soutěží a olympiád, na kterých často dosahují velmi dobrých výsledků a umístění. V průběhu inspekce byla zpravidla zaznamenána přiměřená úroveň osvojení předpokládaných výstupů vymezených RVP ZV.

## Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.



## Poučení

*Dle ustanovení § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Olomouckém inspektorátu České školní inspekce.*

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy:**

(razítko)

**Titul, jméno, příjmení, funkce**

**Podpis**

Mgr. Vít Široký, školní inspektor

Vít Široký v. r.

Mgr. Antonín Grulich, školní inspektor

Antonín Grulich v. r.

Mgr. Eva Pluskalová, školní inspektorka

Eva Pluskalová v. r.

V Přerově dne 4. února 2011

**Datum a podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

V Plumlově dne 15. února 2011

(razítko)

**Titul, jméno, příjmení, funkce**

**Podpis**

Mgr. Dagmar Zapletalová, ředitelka školy

Dagmar Zapletalová v. r.

**Připomínky ředitele školy**

Datum	Text
	<b>Připomínky nebyly podány.</b>

**Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo**

1. Zřizovací listina Základní školy Plumlov, okres Prostějov, příspěvková organizace, ze dne 26. 10. 2009
2. Rozhodnutí MŠMT čj. 14 409/2008-21 ze dne 14. 7. 2008 ve věci návrhu na zápis změny v údajích o právnické osobě s názvem Základní škola Plumlov, okres Prostějov, příspěvková organizace, vedených v rejstříku škol a školských zařízení (změna v místě poskytovaného vzdělávání)
3. Rozhodnutí MŠMT čj. 7 100/2007-21 ze dne 2. 3. 2007 ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě s názvem Základní škola Plumlov, okres Prostějov, příspěvková organizace, vedených v rejstříku škol a školských zařízení, s účinností od 1. 9. 2007 (změna ve funkci ředitele školy)
4. Rozhodnutí Krajského úřadu Olomouckého kraje čj. KUOK/60094/2007 ze dne 6. června 2007 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení (stanovení počtu žáků v jednotlivých oborech a formách vzdělávání)
5. Jmenování Mgr. Dagmar Zapletalové do funkce ředitelky Základní školy v Plumlově, ze dne 29. 5. 2007, s účinností od 1. 8. 2007
6. Školní matrika – třídní výkazy, katalogové listy – školní rok 2010/2011
7. Seznam žáků se speciálními vzdělávacími potřebami – školní rok 2010/2011
8. Seznam individuálně integrovaných žáků v ZŠ Plumlov – školní rok 2010/2011
9. Žádosti rodičů o přijetí dítěte k základnímu vzdělávání ve školním roce 2010/2011 čj. zšplu 22-1/2010-ŘŠ až zšplu 61-1/2010-ŘŠ ze dne 22. ledna 2010, čj. zšplu 147-1/2010-ŘŠ ze dne 5. března 2010, zšplu 321-1/2010-ŘŠ ze dne 11. listopadu 2010
10. Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání pro školní rok 2010/2011 čj. zšplu 22-2/2010-ŘŠ až zšplu 61-2/2010-ŘŠ ze dne 22. ledna 2010, čj. zšplu 147-2/2010-ŘŠ ze dne 5. března 2010, zšplu 321-2/2010-ŘŠ ze dne 11. listopadu 2010
11. Rozhodnutí o přestupu žáka základní školy ve školním roce 2010/2011 čj. zšplu 77/2010-ŘŠ ze dne 26. února 2010, zšplu 194/2010-ŘŠ ze dne 24. června 2010, zšplu 188/2010-ŘŠ ze dne 29. června 2010, zšplu 218/2010-ŘŠ až 220/2010-ŘŠ ze dne 24. srpna 2010, zšplu 226/2010-ŘŠ ze dne 25. srpna 2010, zšplu 235/2010-ŘŠ až 240/2010-ŘŠ ze dne 30. srpna 2010
12. Žádosti rodičů o odklad povinné školní docházky dětí čj. zšplu 26-4/2010-ŘŠ, zšplu 47-4/2010-ŘŠ až zšplu 49-4/2010, zšplu 54-4/2010-ŘŠ – školní rok 2010/2011
13. Doporučení školského poradenského zařízení k odkladu povinné školní docházky – školní rok 2010/2011 (5 x)
14. Rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky čj. zšplu 26-4/2010-ŘŠ, zšplu 47-4/2010-ŘŠ až zšplu 49-4/2010, zšplu 54-4/2010-ŘŠ – školní rok 2010/2011
15. Rozhodnutí ředitelky školy o povolení vzdělávání v základní škole podle individuálního vzdělávacího plánu, čj. zšplu 252-2/2010-ŘŠ a zšplu 254-2/2010-ŘŠ až zšplu 261-2/2010-ŘŠ, (včetně zpráv poradenských zařízení s doporučením integrace a žádosti zákonných zástupců k individuální integraci)
16. Individuální vzdělávací plány žáků pro školní rok 2010/2011 (9 x)
17. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Otvíráme cestu pro vstup do života všem“, upravená verze - platnost od 1. 9. 2010

*Příloha Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo*

18. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Otvíráme cestu pro vstup do života všem“, zpracovaný podle přílohy upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením – platnost od 1. září 2007
19. Školní vzdělávací program školní družiny s názvem „Korálky poznání“, s platností od 1. 9. 2007
20. Vlastní hodnocení školy – školní rok 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
21. Výroční zpráva o činnosti školy – školní rok 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
22. Zpráva o hospodaření za rok 2009
23. Třídní knihy všech tříd – školní rok 2010/2011
24. Školní řád včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání č.j. zšplu/2010 ze dne 1. 9. 2010
25. Seznámení žáků všech tříd se školním řádem – školní rok 2010/2011
26. Vnitřní řád školní družiny Plumlov ze dne 31. srpna 2010
27. Rozvrh hodin tříd 1. – 9. ročníku - školní rok 2010/2011
28. Rozvrh hodin asistentky pedagoga – školní rok 2010/2011
29. Rozvrh hodin VII. třídy (žáci se speciálními vzdělávacími potřebami) – školní rok 2010/2011
30. Záznamy z pedagogických rad – školní rok 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011
31. Podklady třídních učitelů pro jednání pedagogických rad – školní rok 2009/2010, 2010/2011 ke dni inspekce
32. Knihy úrazů – údaje od školního roku 2007/2008 (do 31. srpna 2009 – původní kniha), od 1. září 2009 – nová kniha úrazů
33. Personální dokumentace – doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků – školní rok 2010/2011
34. Koncepce rozvoje ZŠ Plumlov 2007 – 2010
35. Koncepce rozvoje ZŠ Plumlov v letech 2010 – 2010, ze dne 1. 9. 2010
36. Koncepce rozvoje školy v letech 2011 – 2014
37. Hlavní úkoly školy ve školním roce 2010-2011, ze dne 1. září 2010
38. SWOT analýza školy 2010
39. Týdenní plány práce – školní rok 2009/2010, 2010/2011 ke dni inspekce
40. Hodnocení práce školy za školní roky 2008/2009, 2009/2010
41. Plán práce školní družiny Plumlov – školní rok 2010/2011
42. Koncepce Environmentální výchovy ZŠ Plumlov 2010 – 2013
43. Plán environmentální výchovy na školní rok 2010/2011
44. Prováděcí plán (projekt Zdravá škola) – školní rok 2010/2011
45. Plán práce školního metodika prevence - školní rok 2009/2010, 2010/2011
46. Plán výchovného poradce pro rok 2010/2011
47. Dokument „Vzdělávání žáků se specifickou poruchou učení, jejich integrace a zkvalitnění vzdělávání v souvislosti se ŠVP“ ze dne 5. května 2009
48. Minimální preventivní program školy – školní roky 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011
49. Hodnocení účinnosti MPP za školní roky 2008/2009, 2009/2010
50. Hodnocení prevence za jednotlivá čtvrtletí školních roků 2008/2009, 2009/2010

*Příloha Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo*

51. Preventivní program školy – školní rok 2010/2011 včetně příloh 1 – 10 ze dne 1. listopadu 2010
52. Školní program proti šikanování – školní rok 2010/2011
53. Plán ICT – školní rok 2010/2011
54. Předmětové komise – školní rok 2010/2011
55. Hlavní úkoly předmětových komisí, hlavní úkoly vedoucího předmětové komise – školní rok 2010/2011
56. Plány předmětových komisí – školní rok 2010/2011
57. Zápisy z jednání předmětových komisí - školní rok 2009/2010, 2010/2011
58. Hodnocení práce předmětových komisí – školní rok 2009/2010
59. Prováděcí plány pro jednotlivé ročníky a jednotlivé předměty na školní rok 2010/2011
60. Režim dne – školní rok 2010/2011
61. Provozní řád, ze dne 1. 9. 2010
62. Organizační řád na školní rok 2010/2011 ze dne 1. září 2010
63. Organizace školního roku 2010/2011 – Celkový počet hodin; Dělené hodiny; Úvazky pro školní rok 2010/2011 ZŠ Plumlov; Neúplné úvazky, přepočty, pracovní doba
64. Zápisy z pracovních porad – školní rok 2010/2011
65. Plán kontrolní činnosti na školní rok 2010/2011, ze dne 1. září 2010
66. Vyhodnocení kontrolní činnosti – po měsících – školní rok 2010/2011
67. Výsledky kontrolní činnosti za jednotlivá čtvrtletí školních roků 2008/2009, 2009/2010
68. Rozbory úrazovosti za jednotlivá čtvrtletí školních roků 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011 ke dni inspekční činnosti
69. Hodnocení EVVO – školní rok 2009/2010, ze dne 22. června 2010
70. Záznamy z hospitací zástupce ředitele školy a ředitelky školy – školní rok 2010/2011
71. Kontrolní činnost zástupce ředitele školy – školní rok 2010/2011
72. Zápisy – kontrola třídních knih, kontrola dohledů, kontrola tříd – školní rok 2010/2011
73. Učební plány - 1. a 2. stupeň – školní rok 2009/2010, 2010/2011
74. Učební plány - 1. a 2. stupně – žáci se zdravotním postižením – školní rok 2009/2010, 2010/2011
75. Tematické plány učiva sledovaných předmětů – školní rok 2010/2011
76. Čtvrtletní písemné práce z matematiky v 6. – 9. ročníku ve školním roce 2009/2010 včetně vyhodnocení výsledků
77. Pololetní písemná práce – fyzika – analýza výsledků – školní rok 2009/2010
78. Vzorky žákovských knížek, žákovských sešitů, pracovních sešitů, testů a portfolií žáků hospitovaných tříd
79. Vzorky školních časopisů za školní roky 2008/2009, 2009/2010 a 2010/2011
80. Výsledky komerčního testování vybraných tříd za školní roky 2009/2010
81. Přehledy prospěchu školy za jednotlivá pololetí školních roků 2008/2009, 2009/2010
82. Dotazníky pro učitele, žáky i rodiče za školní rok 2009/2010
83. Směrnice ředitelky školy k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků ze dne 1. září 2010
84. Plán dalšího vzdělávání zaměstnanců ZŠ Plumlov na školní roky 2008/2009, 2009/2010 a 2010/2011.

*Příloha Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo*

85. Přehled absolvovaných akcí v rámci DVPP za školní rok 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010
86. Rozpis dohledů na školní rok 2010/2011
87. Dokumentace k BOZ a PO (plány, směrnice, poučení, osvědčení) – platnost pro školní rok 2010/2011
88. Provozní řády odborných učeben (fyzika, chemie – chemická laboratoř, výpočetní technika, školní dílna, keramická dílna, cvičná kuchyňka, tělocvična) ze dne 1. září 2010
89. Dokumentace k projektu Nebe nad hlavou ze dne 27. dubna 2009
90. Dokumentace k projektu EU peníze školám vedená od 31. srpna 2010
91. Osvědčení o přijetí do sítě programu „Škola podporující zdraví“ ze dne 27. října 2009
92. Rozpočet na rok 2010 stanovený zřizovatelem, ze dne 19. 3. 2010
93. Rozpočet přímých nákladů na rok 2010 – úprava k 11. 11. 2009, 12. 3. 2010 a 18. 11. 2010 – zpracováno odborem školství Krajského úřadu Olomouckého kraje
94. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu za rok 2009, ze dne 12. 1. 2010
95. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu za rok 2010, ze dne 11. 1. 2011
96. Sponzorské dary 2010
97. Zápis z jednání Školské rady, za rok 2009 a 2010
98. Výkaz S 3–01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2008, 2009, 2010
99. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2008, 2009, 2010
100. Výkaz Z 2-01 o školní družině-školním klubu podle stavu k 31. 10. 2008, 2009, 2010
101. Výkaz R 36-01 o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní roky 2007/2008 a 2008/2009

**Zpracoval:**

V Přerově dne 4. února 2011

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Vít Široký, školní inspektor

Vít Široký v. r.

**Převzala:**

V Plumlově dne 15. února 2011

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Dagmar Zapletalová, ředitelka školy

Dagmar Zapletalová v. r.