



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-486/13-T

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Jubilejní Masarykova základní škola a mateřská škola, Třinec, příspěvková organizace
Sídlo:	U Splavu 550, 739 61 Třinec
IČO:	70 640 009
Identifikátor:	600 134 377
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Ivem Klenem, ředitelem kontrolované osoby
Zřizovatel:	Město Třinec, Jablunkovská 160, 739 61 Třinec
Místo inspekční činnosti:	Základní škola: U Splavu 550, 739 61 Třinec Mateřská škola: U Splavu 547, 739 61 Třinec 739 61 Třinec-Borek 349 Konská 419, 739 61 Třinec
Termín inspekční činnosti:	3. – 5. duben 2013

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), získávání a analyzování informací o vzdělávání žáků, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy. Hodnocené období je od školního roku 2009/2010 do termínu inspekční činnosti.

Aktuální stav školy

Jubilejní Masarykova základní škola a mateřská škola, Třinec, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“) s celkovou kapacitou 854 žáků, mateřské školy (dále „MŠ“) s kapacitou 160 dětí, školní družiny (dále „ŠD“) s kapacitou 140 žáků, školní jídelny (dále „ŠJ“) s kapacitou 600 strážníků, školní jídelny –

výdejny (dále „ŠJV“) s kapacitou 160 strážníků. Ve školním roce 2012/2013 pracuje v celé škole celkem 39 pedagogických pracovníků, z toho 29 učitelů, 3 vychovatelky ŠD a 12 učitelek MŠ. Jeden den v týdnu do školy dochází speciální pedagožka, která ale není zaměstnankyní příspěvkové organizace. Působí ve více školách a její mzda je hrazena z evropských fondů.

Vzdělávání v ZŠ a činnost ŠD probíhá v hlavní budově v Třinci U Splavu 550. V rejstříku škol a školských zařízení je jako další místo vzdělávání uvedena ještě adresa Třinec-Konská 419, ale v době inspekce již zde vzdělávání neprobíhalo. MŠ má celkem tři pracoviště. Jedno v Třinci U Splavu 547 a další dvě v místních částech Borek a Konská.

Základní škola

Od posledního institucionálního hodnocení byl v oblasti materiálních podmínek vzdělávání zaznamenán posun a zlepšení. Došlo k doplnění a modernizaci výpočetní a didaktické techniky, zlepšilo se také vybavení školy žákovským nábytkem a moderními učebními pomůckami. Budova prochází pravidelnou údržbou.

ZŠ se prezentuje na veřejnosti, informuje o své činnosti na webových stránkách, ve školním, obecním a regionálním tisku a prostřednictvím vlastních informačních materiálů. Udržuje si velmi dobré postavení mezi základními školami ve městě, zkvalitňuje poskytované služby směrem k rodičovské veřejnosti a zvyšuje podnětnost prostředí ve školních budovách. Pracovní tým školy se pod vedením ředitele zaměřuje na vytváření příznivé pracovní atmosféry respektující potřeby žáků a jejich zákonných zástupců. Současný systém řízení zachovává součástí ZŠ i jednotlivým zaměstnancům dostatečnou míru samostatnosti, ve které je prostor i pro vzájemnou spolupráci. Pedagogický sbor ZŠ je kvalifikovaný.

K termínu inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo 426 žáků, z toho 164 žáků na prvním a 262 žáků na druhém stupni. Do ZŠ dojíždějí jednak žáci z místních částí Borek a Konská a žáci ze vzdálenějších obcí. Dojíždějících žáků je 76 procent. ZŠ měla v dřívější době sportovní hokejové třídy. V současné době se již nedaří naplnit celé hokejové třídy, ale ZŠ přesto umožňuje sportovcům rozšířenou výuku tělesné výchovy se zaměřením na lední hokej absolvování pravidelných tréninků a účast na soustředěních a sportovních utkáních. Kromě toho škola nabízí a realizuje pro část žáků i rozšířenou výuku matematiky v každém ročníku druhého stupně. V ZŠ je 11 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). ZŠ jim poskytuje reedukační péči, v případě doporučení školského poradenského zařízení (dále „ŠPZ“) vypracovává individuální vzdělávací plány (dále „IVP“) a garantuje podle nich vzdělávání. ZŠ poskytuje dobré materiální podmínky pro žáky s tělesným postižením v případech, kdy není zvýšená potřeba bezbariérovosti budovy.

Výuka probíhá v kmenových třídách a odborných učebnách (počítačové, fyziky a chemie, environmentální výchovy, hudební výchovy, cizích jazyků, zeměpisu, velké a malé tělocvičně doplněné posilovnou a cvičnou lezeckou stěnou, školní dílně, cvičné kuchyni). Učebny jsou vybaveny pomůckami, některé didaktickou technikou a prostředky informačních a komunikačních technologií (dále „ICT“) včetně dataprojektorů a interaktivních tabulí (4), většina je vybavena novým žákovským nábytkem, zohledňujícím rozdílnou výšku žáků. K výuce slouží školní knihovna s průběžně doplňovaným knižním fondem. Pro výuku tělesné výchovy učitelé využívají mimo tělocvičnu dobře vybavené venkovní sportoviště.

Školní chodby jsou vkusně vyzdobeny květinami, výtvarnými pracemi žáků a informačními nástěnkami. Všechny prostory působí estetickým dojmem a jsou světlé a čisté. ZŠ má v současné době vytvořeny velmi dobré podmínky pro výuku a materiální podporu získala také realizací projektu *EU peníze školám*. Klade důraz na rozvoj životních kompetencí žáků a inovaci ve vzdělávání. Zlepšila se její vybavenost prostředky ICT.

V rámci multilaterálního projektu *Comenius „Eco Ideas, Eco Citizens“*, který je zaměřen na ochranu životního prostředí, probíhá spolupráce školy se sedmi evropskými státy. Díky dalším projektům *„E-Twinning“* a *„Globe“* žáci komunikují a udržují vzájemné kontakty písemnou formou se svými vrstevníky v dalších zemích.

Mateřská škola

MŠ ve svých veřejných dokumentech uvádí, že poskytuje vzdělávání dětem zpravidla od 3 do 6 – 7 let. Ke dni inspekce bylo v MŠ zapsáno 127 dětí. V MŠ Konská bylo v hodnoceném období zapsáno 82 dětí, v MŠ Borek 20 dětí - kapacitu nenaplnila, v MŠ U Splavu 25 dětí. Počet přijatých dětí všech tří MŠ nepřesahuje nejvyšší povolený počet, uvedený v rejstříku škol. Ve školním roce 2012/2013 škola eviduje 44 dětí v posledním ročníku před zahájením povinné školní docházky, z toho 2 s odročenou školní docházkou. Zájem veřejnosti o umístění dětí do této MŠ se řediteli daří pokrýt a vyhovět tak všem žadatelům o umístění dítěte k předškolnímu vzdělávání v MŠ U Splavu a MŠ Borek. MŠ Konská v posledních dvou letech otevřela dvě nové třídy, přesto nemohli být přijati všichni žadatelé (ti byli mladší 3 let) o umístění v této MŠ. Výše úplaty za předškolní vzdělávání (školné) činí 200,- Kč měsíčně.

MŠ Konská provozuje svou činnost v budově, kde dříve byla i ZŠ. Po ukončení činnosti ZŠ zde ředitel školy otevřel dvě nové třídy pro MŠ. Budova stojí na okraji města, je v blízkém sousedství nemocnice, která připlácí na její prodloužený provoz a MŠ vychází vstříc provozní dobou od 6:00 do 18:00 hod. Dětem, které mají zaplacený delší pobyt v MŠ, zajistila škola ještě další odpolední svačinu. Objekt MŠ byl v roce 2008 rekonstruován, tím se významným způsobem zkvalitnila provozní a materiální podmínky pro její působení. Výhodou budovy je velká tělocvična, kterou využívají nejen na pravidelné pohybové aktivity, ale také při inverzním počasí. V souladu se současnými požadavky na hygienický provoz je vybavena i ŠJV, do níž se jídlo dováží z centrální kuchyně ZŠ. Tři denní jídla byla vydávána v centrální jídelně budovy všem čtyřem třídám postupně podle časového rozvrhu. Děti tedy přecházely několikrát denně po ukončení, či přerušení činností ze tříd do jiných prostor i o patro níže, nebo do jiné části budovy. To nepřispívá, spíš narušuje, plynulé prolínání denních aktivit.

Prostory MŠ jsou bezpečné a je udržována jejich čistota. Třídy jsou vybaveny novým dětským nábytkem a postupně MŠ inovuje učební pomůcky a hračky. Školní zahrada má standardní vybavení pro rozvoj pohybových dovedností dětí.

Personálně zajišťuje činnost MŠ pět středoškolsky kvalifikovaných učitelek, jedna vysokoškolsky kvalifikovaná pro předškolní vzdělávání, jedna učitelka s kvalifikací pro ZŠ, jedna s kvalifikací vychovatelky. MŠ má rezervy v práci se začínajícími či nekvalifikovanými pedagogy.

Vzdělávání dětí organizuje MŠ podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“), který ředitel vydal v roce 2012 s platností do roku 2014. Vzdělávací obsah je členěn do témat motivovaných přírodou, významnými dny, tradicemi a svátky. Program MŠ má v dílčích aktivitách návaznost také na společenské dění ve městě a organizování tradičních akcí pro rodiče s dětmi. Ke dni inspekce byl ŠVP PV ve formálním souladu s rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“).

Odloučené pracoviště MŠ Třinec - Borek je již dlouhá léta umístěno v kdysi klidné a spíš vyhledávané lokalitě Třince, dnes je zde lokalita problematická a opouštěná, na okraji města v zástavbě nízkých dvojdomků a bytovek. Budova MŠ je v majetku akciové společnosti a je ve velmi neutěšeném stavu. V patře jsou byty, což nese problémy

s provozem MŠ a je také vidět, že majitel budovu neudrzuje již dlouhou dobu. V současné době je ze dvoutřídní MŠ jednotřídní s dvaceti zapsanými dětmi. Vzdělávání se zde věnují dvě kvalifikované učitelky s odborným středoškolským vzděláním. MŠ má dostatek prostoru, který však není využíván tvůrčím způsobem. Nově je zde vybudovaná jídelna, kam jsou děti převáděny k organizovanému stravování, avšak nemají zajištěnu kulturu stravování. (Při výdeji všech obědových chodů používali pouze hluboké talíře, příbory byly jen pro nejstarší děti, nemají kompotové lžičky). U jídelny mají stálou ložnici s matracemi. Vybavení MŠ nábytkem a didaktickými pomůckami je z větší části zastaralé. Vzdělávání probíhá podle ŠVP PV s platností od roku 2009 do roku 2014 s názvem „Barevný svět“, který uvedli v době inspekce do souladu s RVP PV.

MŠ U Splavu je budova v těsném sousedství základní školy a byla v loňském roce rekonstruována. Jedná se o jednotřídní MŠ s 25 zapsanými dětmi. Vzdělávání zajišťují dvě učitelky, z nichž jedna je kvalifikovaná, druhá vystudovala vychovatelství a momentálně studuje na vysoké škole obor ČJ a Občanská nauka pro druhý stupeň ZŠ. Budova je dvoupatrová a MŠ využívá první a od loňska i druhé patro. V prvním patře je umístěna kancelář vedoucí učitelky, třída s hernou, výdejna stravy, šatna dětí a sociální zařízení. Ve druhém patře je ložnice, kterou využívají i jako tělocvičnu, sklad náradí na TV, výtvarná třída a sociální zařízení. MŠ nemá vyřešený prostor pro činnosti dětí, které neusnou. Výtvarnou třídu navštěvují při dělených činnostech hlavně se staršími dětmi v přítomnosti druhé učitelky. Třídy jsou vybaveny novějším nábytkem, který ve „výtvarné třídě“, není přístupný dětem, což nepodporuje samostatnost dětí. MŠ má pestrý výběr didaktických pomůcek a hraček. ŠVP PV s názvem „Duha“, je platný od roku 2011 do roku 2016 a je ve formálním souladu s RVP PV.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu ke školnímu vzdělávacímu programu

Základní škola

Vzdělávání probíhá podle *Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání* (dále „ŠVP ZV“) „Škola – brána do života“ a ve ŠD podle *Školního vzdělávacího programu pro školní družinu*. Oba ŠVP jsou v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem (dále „RVP ZV“) a školským zákonem.

V průběhu inspekce byla realizována hospitační činnost ve vybraných vyučovacích předmětech. Ve sledovaných hodinách volili učitelé organizační formy a metody práce založené především na frontální výuce, skupinové a samostatné práci žáků. Do vzdělávání je systematicky zařazována projektová výuka. Žáci komunikovali na úrovni přiměřené svému věku, v hodinách převažovala pozitivní atmosféra a aktivní přístup žáků k výuce. Výuka byla vhodně motivována a byly účelně využity životní situace a mezipředmětové vztahy. Vyučující většinou slovně posuzovali výkony žáků, v několika případech bylo využito klasifikace, sebehodnocení žáků založené na práci s chybou a na účinné zpětné vazbě. Didaktická technika byla ve sledovaných hodinách využita jen v omezené míře, což ale odpovídalo probíranému učivu a užitým metodám a formám práce.

Výsledky vzdělávání zjišťuje ZŠ ve všech ročnících, využívá k tomu vlastní i standardizované testy. V minulých letech škola využívala testy SCIO, Diagnostika stavu znalostí a dovedností žáků se zaměřením na jejich rozvoj, NIQES a testy Diagnostika klimatu třídy dotazníkem B3. Stanovuje závěry vyplývající z této činnosti, projednává je na pedagogických radách a v metodických orgánech a přijímá opatření k nápravě a rozvoji

úrovně vzdělávání. Zvláštní pozornost věnují učitelé žákům se SVP, tělesně postiženým a žákům s riziky neúspěšnosti. Problematika hodnocení výsledků vzdělávání je v praxi školy řešena systematicky.

Žáci se často umísťují na předních místech především v okresních a krajských kolech soutěží a olympiád (matematika, dějepis, zeměpis, astronomie, český jazyk, anglický jazyk, Win with Oxford, Archimediáda, Pythagoriáda, matematický Klokán, orientační běh, sport aj.). Někteří žáci školy rozvíjí svůj talent v místních sportovních oddílech a získali přední umístění v republikových sportovních soutěžích (titul žákovský mistr ČR ve vzpírání, 1. místo v krasobruslení mládeže na 5. zimní olympiádě a 3. místo na mistrovství ČR v krasobruslení mladších žákyň).

Škola pořádá v rámci škol v přírodě pro žáky angličtinářská soustředění a pro žáky matematických tříd matematická soustředění.

V letošním roce byl škole propůjčen na léta 2013 – 2015 Klubem ekologické výchovy titul „Škola udržitelného rozvoje 1. stupně“.

Společnost EDUin udělila škole v roce 2012 za splnění certifikačních kritérií značky Rodiče vítáni „CERTIFIKÁT rodiče vítáni“.

Žáci školy se prezentují svými vystoupeními na veřejnosti, např. pěvecký sbor Ptáčata vystupuje několikrát ročně se svým programem pro seniory v domově důchodců. Škola je zapojena v projektu „Adopce na dálku“ a podporuje dvě adoptivní děti, jedno v Indii a druhé v Africe, podílí se na sbírkách pro bezdomovce a pro nemocné AIDS.

Výchovným poradenstvím se zabývají dvě výchovné poradkyně (pro první a druhý stupeň), prevencí sociálně patologických jevů školní metodička prevence, prací se žáky se SVP a následnou reedukační péčí speciální pedagožka. Tvoří společně školní poradenské pracoviště (dále „ŠPP“). Ve spolupráci s ostatními pedagogickými pracovníky identifikují, evidují a následně podle pokynů a doporučení odborných poradenských zařízení (dále „OPZ“) zajišťují vzdělávání žáků se SVP. U žáků se zdravotním postižením, u nichž OPZ doporučilo vypracování IVP, jsou tyto plány ve vzdělávání uplatňovány. Přijímaná opatření jsou v souladu s potřebami jednotlivých žáků. ZŠ poskytuje informace a poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se vzdělávání na pravidelných třídních schůzkách a individuálních konzultacích. Pozitivní v práci školy je důsledné řešení negativních jevů a následné přijímání opatření k nápravě. Připravenost ZŠ na vzdělávání žáků se SVP či žáků přicházejících z jiných škol v případě přestupů je zajištěna. Pracovnice ŠPP ve spolupráci s vyučující evidují problémy v oblasti sociálního znevýhodnění žáků a poskytují individuální pomoc. Tato činnost je intenzivní a je na ni kladen velký důraz, protože do spádové oblasti ZŠ patří i tři sociálně vyloučené lokality. Intenzivně se rozvíjí prevence rizikového chování a zneužívání návykových látek, což se projevuje v nízkém výskytu těchto negativních jevů. Jako nejčastější negativní jevy škola označuje neomluvené, případně nepřiměřeně rozsáhlé omluvené absence, zvýšenou agresivitu, vandalismus a neplnění školních povinností. Celkově je péče o žáky a o rozvoj jejich osobnosti hodnocena jako standardní.

Problematiku zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků škola sleduje a vyhodnocuje. Usiluje o bezpečné prostředí pro vzdělávání a o podporu zdravého vývoje žáků. Pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví jsou součástí školního řádu, škola prokazatelným způsobem poučuje žáky i zaměstnance o bezpečnosti a ochraně zdraví. Z množství úrazů ve škole se největší počet pojí s tělovýchovnými aktivitami a s chováním žáků během přestávek. Ve sledovaném období došlo k poklesu jejich počtu. Opatření školy v této oblasti jsou účinná. V prevenci sociálně patologických jevů je pedagogům nápomocen minimální preventivní program, jehož součástí je široká nabídka mimoškolních a zájmových aktivit (kroužky sportovní, jazykové, matematický, pěvecký, výtvarný, korálkování).

Mateřská škola

Inspekční komise při hodnocení hlavních výsledků vzdělávání vycházela z hospitací, pozorování organizace a podmínek vzdělávání, studia dokumentace školy a rozhovorů s ředitelem, vedoucími učitelkami, učitelkami a provozními zaměstnanci.

Předškolní vzdělávání probíhalo podle tří samostatných ŠVP PV, které od roku 2009, kdy proběhla analýza ČŠI, nebyly výrazněji inovovány. Tato strategie plánování průběhu vzdělávání vedla k metodické stagnaci pedagogické práce a k obsahovým stereotypům v programové nabídce ve všech třech MŠ. V MŠ Borek navíc opakované zařazování stejných činností a motivací z předchozích let znevýhodňovalo zejména děti, které jsou v MŠ více let. U všech tří MŠ vzdělávací nabídka dostatečně nediferencovala individuální a věkové předpoklady dětí a náročnost vzdělávání byla celkově spíše nižší, zejména pak pro starší děti. Celodenní průběh vzdělávání směřoval k organizačnímu oddělení řízených činností od volné hry a zájmových činností dětí. Tím se omezily příležitosti k prožitkovému učení prostřednictvím motivačního a obsahového prolínání vzdělávací nabídky. Při organizování vzdělávání převažovaly frontální metodické postupy a méně obvyklý byl průběh vzdělávání vedený s menšími skupinami dětí. Podíl aktivizačních a prožitkových metod byl spíše nižší. Výsledkem pak byla činnost s nízkou podporou zájmu o téma u dětí. Podpora komunikačních dovedností byla spíše průměrná a důvodem bylo zejména výrazné vedení procesu vzdělávání učitelkami. Vzdělávací nabídka u starších dětí směřovala k rozvoji grafomotoriky, u předmatematické gramotnosti šlo zejména o seznamování se s grafickým záznamem počtu, předčtenářská gramotnost byla zařazována častěji v činnostech poslechových a reprodukčních. V menší míře byly zastoupeny činnosti zaměřené na experimentování, hledání vlastního řešení a kooperativní aktivity. MŠ U Splavu a Konská v průběhu inspekce cíleně připravovaly děti na přechod do základní školy. MŠ úspěšnost dětí na dalším vzdělávacím stupni sledují, konzultují a vyhodnocují s vedením školy. Během celého dne měly děti k dispozici tekutiny, pitný režim zvládaly samostatně. Plynulý průběh vzdělávání narušovalo organizované přecházení do prostor školních jídelen během dne v MŠ Konská a Borek, kde nebyl dán dětem prostor ke kulturnímu, klidnému stravování s podporou samostatnosti. Rozvoj sebeobslužných dovedností při osvojování hygienických návyků během celého dne podporoval samostatnost dětí. Pohybové aktivity byly pravidelnou součástí vzdělávacího programu. Jejich organizace podporovala nejen spontánní pohyb dětí, ale také cílenou pohybovou koordinaci. Inspekční komise kladně hodnotí možnost pohybového vyžití ve všech třech MŠ a podporu předplavecké výuky pro všechny MŠ v delším časovém úseku, než bývá zvykem.

Mateřské školy informovaly zákonné zástupce o svých školních vzdělávacích programech. Pravidelně jim poskytovaly informace o akcích škol a aktuální vzdělávací nabídce na vstupních chodbách do šaten dětí. K informování o výsledcích vzdělávání u jednotlivých dětí využívaly pedagogické pracovnice zejména každodenní osobní kontakt se zákonnými zástupci a prezentaci výsledků dětí na nástěnkách. Učitelky vedly pedagogickou diagnostiku ve formě záznamů o dílčích výsledcích jednotlivých dětí. Diagnostika není dostatečně účinná z hlediska průběžného vyhodnocování výsledků dětí po dobu docházky do MŠ a využívání zjištění při plánování individuálního rozvoje dětí.

MŠ zprostředkovávají dětem návštěvy kulturních pořadů, pořádají výlety, podílí se na společenských aktivitách organizovaných školou. Ze sledování průběhu vzdělávání a z dokumentace třídy bylo zjištěno, že ji částečně koordinovaly s realizovanými vzdělávacími programy. Při podezření na vzdělávací či výchovné problémy u jednotlivých dětí poskytovaly MŠ zákonným zástupcům základní poradenskou službu zejména tím, že jim doporučovaly kontakt s odbornými pracovišti, např. s logopedií nebo s pedagogicko-

psychologickou poradnou. V uplynulých třech letech nevykázaly MŠ žádné závažnější dětské úrazy.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Základní škola

Vzdělávací nabídka ZŠ odpovídá podmínkám jejího zařazení do školského rejstříku. Učební plán ZŠ je sestaven v souladu s RVP ZV. Disponibilní hodiny posilují především předměty jazykové, přírodovědné, matematiku a u sportovců tělesnou výchovu.

Počty hodin, skladba předmětů a celá struktura výukového dne, jako začátek a konec výuky, počet hodin ve vyučovacím dni, délky i rozvržení přestávek, dále počty žáků ve třídách a ve skupinách jsou v souladu s právními předpisy.

Přijímání žáků, rozhodnutí o přestupech a ukončování školní docházky proběhlo ve sledovaném období v souladu s ustanoveními právních předpisů.

Ředitel školy a jeho dvě zástupkyně účelně řídí činnost učitelů. Ve škole pracují metodické orgány, se všemi důležitými problémy a úkoly je pravidelně seznamována pedagogická rada. Činnost školy umožňuje naplňovat cíle dané oběma ŠVP. Jsou vytvořeny zásadní koncepční a autoevaluační dokumenty školy, které vymezují rozvoj školy a hodnotí naplňování ŠVP. Otázky strategie rozvoje jsou projednávány ve vedení školy, ve školské radě a se zřizovatelem.

Kontrolní činnost postihuje všechny oblasti práce školy a je systematická. Hospitační činnost se zaměřuje především na plnění osnov a vedení povinné dokumentace. Cílem veškeré kontrolní činnosti je sledovat formy a metody práce a napomáhat při řešení případných problémů. Je věnována pozornost individualizaci žáků ve výuce, motivaci, či metodické podpoře vyučujících. Metodické orgány zjišťují dobrou úroveň funkčních gramotností žáků a hodnotí výsledky vzdělávání. Předávání informací mezi vedením školy a pedagogickými pracovníky je organizačně zajištěno.

Obě výchovné poradkyně i metodička prevence absolvovaly potřebné vzdělání a účastní se odborných kurzů zaměřených také na metodiku prevence. Složení pedagogického sboru umožňuje plnit cíle vzdělávacích programů.

Vedení školy se zabývá personálním rozvojem zaměstnanců a vytváří podmínky pro jejich profesní růst, všichni splňují podmínky odborné kvalifikace. Složení pedagogického sboru umožňuje plnit cíle vzdělávacích programů. Vyučující se průběžně vzdělávají v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“). Mezi priority DVPP v posledních letech patří vzdělávání v oblasti odborností jednotlivých vyučujících, ICT, cizích jazyků a pedagogicko-psychologických dovedností, prevence sociálně patologických jevů apod.

Finanční předpoklady školy k zabezpečení ŠVP byly posuzovány na základě ekonomických a výkonových ukazatelů za roky 2010 až 2012. Škola ve sledovaném období hospodařila s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání a rozvojové programy vyhlášené MŠMT, s finančními prostředky na provoz z rozpočtu zřizovatele, dotacemi z ESF a ostatními zdroji (úplata za vzdělávání v mateřské škole, školní družině aj.). Prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu kryly průměrně 73 % celkových neinvestičních výdajů a finanční prostředky poskytnuté zřizovatelem kryly průměrně 16 % celkových neinvestičních výdajů.

Kapacita základní školy byla stanovena na 854 žáků, počet žáků ve sledovaném období klesal, ke dni inspekční činnosti byla kapacita využita na 50 %. Ve sledovaném období

byla kapacita mateřské školy navýšena na 160 dětí. V místě poskytovaného vzdělávání U Splavu a Koňská 419 počet dětí stoupal. Byly vytvořeny nové dvě třídy mateřské školy v uvolněných prostorách základní školy. V místě poskytovaného vzdělávání Borek 349 počet dětí poklesl.

Poskytnuté finanční prostředky státního rozpočtu byly použity především na platy, související zákonné odvody, odstupné (vyplaceno v návaznosti na pokles žáků), základní školní potřeby, učební pomůcky, učebnice a další vzdělávání pedagogických pracovníků. Škola prováděla průběžně obnovu učebních pomůcek. Pedagogičtí pracovníci se účastnili vzdělávacích akcí, které podporovaly ŠVP.

Škola čerpala účelové finanční prostředky z rozvojových programů MŠMT na „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání“ a „Posílení platové úrovně pedagogických pracovníků s vysokoškolským vzděláním, kteří splňují odbornou kvalifikaci podle zákona č. 563/2004 Sb.“ Účelově určené finanční prostředky byly použity v souladu s cíli programů.

Škola se zapojila do projektů spolufinancovaných z ESF. V rámci programu „Comenius“ byly uskutečněny zahraniční cesty (mobility) do Polska, Španělska a Itálie. Program byl zahájen v srpnu 2012 a ukončen bude v červenci 2014. Z „EU peníze školám“ škola obdržela finanční prostředky na projekt „Komunikace bez hranic pomocí ICT“. Cílem projektu byla modernizace vyučování, inovace vyučovacích metod a prostředků, zvýšení kvality výuky pomocí ICT technologií. V návaznosti na realizaci projektu škola mimo jiné pořídila počítačové vybavení, dataprojektory, uhradila náklady za další vzdělávání pedagogických pracovníků (jazykové kurzy cizích jazyků v zahraničí a vzdělávání v oblasti digitálních technologií) a mzdové náklady spojené s tvorbou digitálních učebních materiálů (DUM). Projekt byl zahájen v lednu 2011 a ukončen bude v červenci 2013.

V hodnoceném období škola získala dary účelově určené např. na akademii uskutečněnou k výročí školy, na vybavení dílny základní školy nářadím a materiálem, na vybavení mateřské školy hračkami pro technický rozvoj (stavebnice merkur a lego) a na úhradu dopravy na výlet a neúčelově určené dary k úhradě nákladů spojených se vzděláváním.

„Občanské sdružení při 1. ZŠ Třinec I. spolupráce rodičů a školy“ pravidelně získává od Města Třinec granty na „Matematiku hrou“ a „Týden řemesel“ (účastní se také žáci okolních škol) a podílí se na úhradě nákladů na akce spojené se vzděláváním (např. doprava na soutěže).

Školní vzdělávání probíhalo v budovách, které byly v majetku zřizovatele a v nebytových prostorách obytného domu ve vlastnictví jiného právního subjektu CPI BYTY, a. s. (mateřská škola místo poskytovaného vzdělávání Borek 349 – smlouva o nájmu). Běžná údržba a drobné opravy byly hrazeny z provozní dotace. V budově na ulici Koňská 419 provedl zřizovatel výměnu oken, zateplení fasády, opravu střechy a rekonstrukci sociálního zařízení. Z finančních prostředků investičního fondu byla pořízena telefonní ústředna, interaktivní tabule a traktor. V roce 2012 poskytl zřizovatel účelově určené finanční prostředky na vytvoření zdroje (investičního fondu) pro výměnu osvětlení v budově základní školy, oprava bude uskutečněna v roce 2013. Finanční prostředky poskytnuté zřizovatelem byly dostačující pro zajištění provozu školy.

Spolupráce školy s partnery má příznivý vliv na způsob a průběh vzdělávání. Při plnění úkolů ve vzdělávání ZŠ dále spolupracuje např. se společenskými organizacemi, s poradenskými zařízeními a řadou neziskových a státních organizací. Škola také rozvíjí spolupráci s okolními školami. Ředitel vytváří podmínky pro činnost školské rady. Předává informace o průběhu vzdělávání, koncepční záměry rozvoje školy a dokumenty k projednání či schválení. Ve škole pracuje *Občanské sdružení při 1. ZŠ Třinec I spolupráce rodičů a školy.*, které podporuje vybrané akce školy. Zákonní zástupci jsou o činnosti školy informováni prostřednictvím webových stránek školy, vývěsek

a informátorů, jsou zváni na konzultace a na pravidelné třídní schůzky. Se zřizovatelem projednává ředitel školy ekonomickou problematiku vzdělávání a provoz školy.

Mateřská škola

Předmět činnosti a vzdělávací nabídka MŠ odpovídá podmínkám jejího zařazení do školského rejstříku. Pro přijímací řízení si MŠ stanovila kritéria, která dětem zajišťují rovné příležitosti pro přijetí k předškolnímu vzdělávání a vždy bylo uplatněno přednostní přijetí dítěte v posledním roce docházky do MŠ. Podmínky docházky každého dítěte dohodly vedoucí učitelky se zákonnými zástupci.

MŠ vedou předepsanou dokumentaci podle ustanovení § 28 odst. 1 školského zákona. Ředitel reagoval na doporučení inspekce ze dne 2.12. 2009 a aktualizacemi ze dne 30. 8. 2011 jej inovoval podle RVP PV. V době inspekce byly ŠVP PV ve formálním souladu s RVP PV. Školní řady MŠ obsahovaly všechny údaje podle ustanovení § 30 školského zákona a jsou, společně se ŠVP PV, veřejně přístupné v šatnách tříd. Zaměstnanci a zákonní zástupci dětí s nimi byli prokazatelně seznámeni.

MŠ mají stabilní personální předpoklady pro zajištění provozu školy a pedagogické činnosti. Škola neprokázala funkční kontrolní systém pro vyhodnocování kvality poskytovaného vzdělávání a naplňování ŠVP PV. Způsob řízení ponechává mateřským školám dostatečnou autonomii, ale má rezervy v podpoře vzájemné spolupráce jednotlivých pracovišť jak v oblasti vzdělávání, tak po stránce vzájemné inspirace a možné kvality dokumentace. Personální strategie ředitele ve sledovaném období (od roku 2010 ke dni inspekce) dostatečně nepodporovala profesní rozvoj učitelek MŠ, které ve škole působily, a to vedlo k celkové stagnaci školy v oblasti poskytování předškolního vzdělávání. V MŠ chybí současná metodická literatura, neexistuje strategie dalšího vzdělávání a metodické podpory učitelek, nefunguje systém vnitřní spolupráce a komunikace o výsledcích vzdělávání.

Prostory škol jsou bezpečné a jsou udržovány v čistotě. MŠ Konská má k dispozici samostatné a velké prostory (třídy, herny, hygienické zázemí, ložnice a šatny, tělocvičny). V MŠ Konská a Borek děti přecházejí třikrát denně do jídelny a to, zejména v dopoledním vzdělávacím bloku, snižuje efektivitu organizace vzdělávání. Postupné zlepšování materiálních podmínek škol, v menší míře u MŠ Borek, pozitivně ovlivnilo vzdělávání dětí tím, že měly průběžně k dispozici moderní učební pomůcky, hračky i spotřební materiál.

Závěry

- *Škola při své činnosti postupuje v souladu se zařazením do školského rejstříku. Při přijímání žáků a dětí dodržuje škola princip rovnosti.*
- *Školní vzdělávací programy ZŠ a ŠD jsou vypracovány v souladu se školským zákonem a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. MŠ realizovala školní vzdělávací programy a aktualizovala je, na základě doporučení ČŠI, v srpnu 2011. ŠVP PV byly v průběhu inspekce uvedeny do formálního souladu s RVP PV. Všechny ŠVP jsou zpřístupněny veřejnosti.*
- *Při vzdělávání žáků ZŠ respektuje zásady a cíle školského zákona. Sleduje a vyhodnocuje výsledky vzdělávání, usiluje o postupné zvyšování jejich standardní úrovně a podporuje rozvoj osobnosti žáků, přičemž příkladně využívá školních projektů. Průběh vzdělávání standardně rozvíjí u žáků klíčové kompetence. Výuka je*

zaměřena na jejich všestranný rozvoj a je diferencovaná s ohledem na věk a individuální možnosti žáků.

- *Z předložené dokumentace MŠ a sledování průběhu vzdělávání inspekce zjistila, že podporovaly fyzický a pohybový rozvoj dětí na základě plánovaného programu předplavecké výuky. Rezervy měly MŠ v podpoře aktivního přístupu dětí k učení, motivování vzdělávací nabídky a efektivitě organizování průběhu vzdělávání.*
- *Školní systémy ZŠ (hodnocení výsledků vzdělávání žáků, vnitřní kontrola, vedení žáků k úspěšnosti, spolupráce s partnery, informovanost rodičů) jsou funkční. Zajišťují prostředí potřebné k dosažení stanovených cílů vzdělávání a k všestrannému rozvoji osobnosti žáků.*
- *V ZŠ jsou programy prevence školní neúspěšnosti žáků, sociálně patologických jevů a výchovného poradenství funkční a odráží se v příznivém školním klimatu. ZŠ klade důraz na práci se žáky ze sociálně vyloučených lokalit.*
- *Personální předpoklady, příznivé klima a efektivnost organizace vzdělávání ZŠ umožňují plnit stanovené vzdělávací cíle ŠVP ZV. V MŠ zjistila inspekce rezervy, které vedly ke stagnaci kvality vzdělávání v oblasti personálního vedení, podpory profesního rozvoje učitelek a účinnosti kontrolních mechanismů.*
- *Materiálně technické podmínky ZŠ jsou na dobré úrovni. Od poslední inspekce došlo k jejich zlepšení a zkvalitnění, zejména v oblasti učebních pomůcek, vybavení učeben nábytkem a didaktickou a výpočetní technikou. Materiálně technické podmínky MŠ Třinec - Borek jsou z větší části zastaralé.*
- *Škola zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků, podporuje jejich zdravý psychický i fyzický vývoj. Vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika a přijímá opatření k jejich postupnému snižování.*
- *Škola v souladu s plánem rozvoje a vlastním hodnocením určovala finanční priority dle svých rozpočtových možností. Finanční zdroje, které měla škola ve sledovaném období k dispozici, byly dostatečné k zabezpečení ŠVP.*

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zápis změny v rejstříku škol a školských zařízení vydaný MŠMT ze dne 14. 2. 2007 č. j. 2257/2007-21 s účinností od 1. 9. 2007 (obory vzdělání)
2. Zápis změny v rejstříku škol a školských zařízení vydaný MŠMT ze dne 12. 12. 2005 č. j. 33 348/2005-21 s účinností od 15. 12. 2005 (změna názvu a místa poskytovaného vzdělávání ZŠ)
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje Č. j. MSK 8737/2007 o stanovení počtu žáků v jednotlivých povolených oborech vzdělávání ze dne 4. 6. 2007 s účinností od 1. 9. 2007
4. Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje č. j. MSK 161250/2007 o stanovení nejvyššího počtu žáků ve školní družině ze dne 6. 11. 2007 a s účinností od 1. 9. 2008
5. Jmenování do funkce ředitele školy s účinností od 1. 2. 1993
6. Potvrzení ve funkci ředitele školy ze dne 28. 5 2012
7. Zřizovací listina příspěvkové organizace Jubilejní Masarykova základní škola a mateřská škola, Třinec, U Splavu 550, okres Frýdek-Místek ze dne 4. 12. 2001 včetně dodatků 1. -6.
8. Výjimka z počtu dětí v Mateřské škole Třinec, U Splavu 547 ze dne 5. 4. 2006

9. Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2012
10. Výkaz o školní družině podle stavu k 31. 10. 2012
11. Výkaz o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2012
12. Výkaz o zahájení povinné školní docházky v základní škole podle stavu k 28. únoru 2013
13. Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2012
14. Rozhodnutí o přijímání žáků do 1. ročníku pro školní rok 2012/2013
15. Přestupy žáků ve školním roce 2011/2012 a 2012/2013
16. Školní matrika základní školy v elektronické podobě platná v době inspekce
17. Organizační řád Jubilejní Masarykovy základní školy a mateřské školy Třinec, příspěvková organizace ze dne 31. 8. 2011
18. Koncepce dalšího rozvoje školy na období 2010-2014 ze dne 29. 8. 2010
19. Plán kontrolní činnosti MŠ a ZŠ, nedatováno
20. Plán DVPP 2012/2013 a Dlouhodobý plán DVPP ze dne 29. 8. 2012
21. Přehled akcí DVPP ve školním roce 2011/2012 a 2012/2013, nedatováno
22. Vnitřní řád školní družiny Jubilejní Masarykovy ZŠ a MŠ Třinec, příspěvková organizace ze dne 3. 9. 2012
23. Plán práce na školní rok 2012 – 2013 platný od 1. 9. 2012
24. Školní řád s platností od 26. 8. 2009
25. Pravidla pro hodnocení výsledků žáků - příloha ŠVP ze dne 3. 9. 2009
26. Zápisy z jednání Školské rady ve školním roce 2011/2012 a 2012/2013
27. Rozvrh hodin platný ve školním roce 2012/2013
28. Zápisy z pedagogických rad ve školním roce 2011/2012 a 2012/2013
29. Zápisy z porad pedagogických pracovníků ve školním roce 2011/2012
30. Strategie výchovné prevence - školní rok 2011/2012 ze dne 31. 8. 2011
31. Školní preventivní strategie, školní rok 2012-2015 ze dne 10. 9. 2012
32. Minimální preventivní program, školní rok 2012/2013, nedatováno
33. Minimální preventivní program, školní rok 2011/2012, nedatováno
34. Hodnocení minimálního preventivního programu za školní rok 2011-2012, nedatováno
35. Plán práce výchovného poradce, školní rok 2012/13 ze dne 11. 9. 2012
36. Roční plán úkolů výchovného poradce pro 2. stupeň, školní rok 2012/2013
37. Plán práce výchovného poradce 1. stupeň 2012/13 ze dne 10. 9. 2012
38. Výchovné poradenství, 1. stupeň, 1. pololetí 2012/2013 ze dne 31. 1. 2013
39. Integrovaní žáci ve školním roce 2012/2013, nedatováno
40. Dokumentace integrovaných žáků ve školním roce 2012/2013
41. IVP platný ve školním roce 2012/2013
42. Zápisy z předmětové komise (výchovné poradenství) ve školním roce 2011/2012 a 2012/2013
43. Kniha úrazů základní školy vedená od školního roku 2006/2007 do 2011/2012
44. Kniha úrazů základní školy vedená od školního roku 2011/2012
45. Záznamy o úrazech počínaje školním rokem 2009/2010
46. Traumatologický plán ze dne 3. 6. 2009
47. Identifikace nebezpečí a hodnocení rizik ze dne 3. 6. 2009
48. Zápis o kontrole, údržbě a opravách hasicích přístrojů s datem kontroly 28. 11. 2012
49. Zápis o kontrole provozuschopnosti zařízení pro zásobování požární vodou ze dne 28. 11. 2012
50. Protokol z odborné technické kontroly číslo 575-578/2012 ze dne 10. 12. 2012 (tělovýchovné nářadí a sportovní vybavení školních zahrad)

51. Karty jednotlivých elektrických spotřebičů a prodlužovacích přívodů s aktuálním záznamem o revizi
52. Řády učeben, tělocvičny a venkovních prostor platné v době inspekce
53. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků ZŠ
54. Třídní knihy hospitovaných tříd základní školy vedené ve školním roce 2012/2013
55. Rozvrhy hodin platné ve školním roce 2012 – 2013
56. Výroční zpráva o činnosti základní školy školní rok 2011/2012 ze dne 27. 9. 2012
57. Výroční zpráva o činnosti základní školy školní rok 2010/2011 ze dne 27. 9. 2011
58. Výroční zpráva o činnosti základní školy školní rok 2009/2010 ze dne 27. 9. 2010
59. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků ZŠ a MŠ
60. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Škola - brána do života s platností od 1. 9. 2007
61. Školní vzdělávací program školní družiny s platností od 1. 9. 2009
62. Učební plán, školní rok 2012/2013
63. Školní řády mateřských škol účinné od 1. 9. 2012
64. Povolení výjimky v počtu dětí na 28 dětí v jedné třídě, vydal zřizovatel dne 22. 2. 2012
65. Záznamové archy pro hospitaci MŠ Kanská, MŠ U Splavu
66. Školní vzdělávací program pro MŠ Kanská 419, pro období 2012 – 2014 č.j. ZUS/662/2011s přílohami (Provozní řád, Vnitřní řád MŠ, Minimální preventivní program, Podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví)
67. Školní vzdělávací program MŠ Borek s názvem „ Barevný svět“ pro období 2009-2014 s přílohami (Vnitřní řád školy, Provozní řád, Pracovní doba zaměstnanců, Plán akcí MŠ, Spolupráce s rodinou, Plán pedagogických a provozních porad, Hospitační činnost)
68. Školní vzdělávací program MŠ U Splavu na období 2011-2016 s názvem Duha
69. MŠ Kanská – Roční plán, nedatováno
70. MŠ Borek - Roční plán – Analýza plnění úkolů výchovně vzdělávací práce ve školním roce 2011/2012, nedatováno
71. MŠ U Splavu – Roční plán, nedatováno
72. Záznam o dítěti pro potřebu MŠ Kanská, školní roky 2008/2013
73. Záznamy o dětech – diagnostické listy, MŠ U Splavu
74. Třídní vzdělávací programy MŠ Kanská pro školní rok 2012/2013, MŠ U Splavu a MŠ Borek
75. Třídní knihy všech tříd MŠ Kanská, MŠ U Splavu, MŠ Borek za školní rok 2011/2012 a 2012/2013
76. Zápisy z pedagogických rad v MŠ Kanská ve školním roce 2012/2013, nemá Borek, MŠ U Splavu
77. Zápis z porady vedoucích učitelek s vedením školy
78. Záznamové archy pro hospitace MŠ Kanská, MŠ U Splavu – zápisy v sešitě, (nemá Borek)
79. Školní matrika MŠ Kanská, MŠ Borek, MŠ U Splavu – školní rok 2012/2013 ke dni inspekce
80. Kniha úrazů MŠ Kanská, MŠ Borek od r. 2012, MŠ U Splavu od r. 2011
81. Přehledy docházky všech MŠ a tříd za rok 2012/2013
82. Podmínky (kritéria) přijetí dítěte do MŠ s dotazníkem pro rodiče
83. Rozhodnutí o přijetí a nepřijetí (7) dítěte do MŠ Kanská
84. Rozhodnutí o přijetí do MŠ Borek
85. Rozhodnutí o přijetí do MŠ U Splavu

86. Rozhodnutí o ukončení předškolního vzdělávání v MŠ Korská, MŠ Borek, MŠ U Splavu
87. Individuální vzdělávací plán pro školní rok 2012/2013 v počtu 2
88. Personální dokumentace všech pedagogických pracovníků mateřské školy – doklady o dosaženém vzdělání ke dni inspekce, doklady o účasti na dalším vzdělávání pedagogických pracovníků
89. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2010 okamžik sestavení dne 31. 1. 2011, sestavený k 31. 12. 2011 okamžik sestavení dne 26. 1. 2012 a sestavený k 31. 12. 2012 okamžik sestavení dne 10. 2. 2013
90. Tabulka č. 1 Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2010 ze dne 17. 1. 2011, v roce 2011 ze dne 16. 1. 2012 a v roce 2012 ze dne 17. 1. 2013
91. Hlavní účetní kniha za období 01. 01. 2010 – 31. 12. 2010, za období 01. 01. 2011 – 31. 12. 2011 a za období 01. 01. 2012 – 31. 12. 2012

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava 2, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.t@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Novém Jičíně dne 25. dubna 2013

(razítko)

Mgr. Josef Navrátil

Josef Navrátil v. r.

Mgr. Jiří Crhonek

Jiří Crhonek v. r.

Mgr. Milena Kovačiková

Milena Kovačiková v. r.

Mgr. Ludmila Kubicová

Ludmila Kubicová v. r.

Datum a podpis ředitele školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Třinci dne 10. 5. 2013

(razítko)

Mgr. Ivo Klen, ředitel školy

Ivo Klen v. r.

Připomínky ředitele školy

27. 5. 2013

Připomínky nebyly podány.