

Česká republika

Česká školní inspekce

Pražský inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

**Diagnostický ústav pro mládež a Středisko výchovné péče pro děti
a mládež, Praha 4, Na Dlouhé mezi 19**

Na Dlouhé mezi 19, 147 00 Praha 4

Identifikátor školy: 600 027 457

Termín konání komplexní inspekce: 11. – 13. únor 2003

Čj.:	066 99/03-4020
Signatura:	ka4zw228

CHARAKTERISTIKA ŠKOLSKÉHO ZAŘÍZENÍ

Diagnostický ústav pro mládež (dále jen DÚM) je právním subjektem (příspěvková organizace). Jedná se o internátní školské zařízení, které komplexně vyšetřuje dívky s ukončenou povinnou školní docházkou na základě rozhodnutí soudu (předběžné opatření, ústavní výchova, ochranná výchova), na žádost osob odpovědných za výchovu nebo na vlastní žádost nezletilé. DÚM následně dívky umísťuje do odpovídajícího typu školského zařízení pro výkon ústavní nebo ochranné výchovy (nejedná-li se o dívky umístěné na žádost osob odpovědných za výchovu nebo na vlastní žádost). DÚM dále poskytuje po nezbytně nutnou dobu péči dětem s nařízenou ústavní výchovou nebo uloženou ochrannou výchovou zadrženým na útěku z jiných zařízení.

Střediska výchovné péče (dále jen SVP) poskytují preventivně výchovnou péči dětem, u nichž je dominantní porucha chování. Tato péče může mít formu ambulantní nebo internátní.

Zřizovatelem je Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, Karmelitská 7, 118 12 Praha 1.

Odloučená pracoviště školského zařízení:

1. 261 01 Příbram VIII./129
2. 149 00 Praha 4, Kupeckého 576
3. 143 00 Praha 4, Rakovského 3138

Školské zařízení sdružuje:

- | | |
|---|------------------|
| 1. Středisko výchovné péče – ambulantní část | IZO: 110 350 022 |
| 2. Středisko pro děti a mládež Modřany s neuvedenou kapacitou | IZO: 110 011 368 |
| 3. Ambulantní oddělení s neuvedenou kapacitou | IZO: 110 011 384 |
| 4. Oddělení preventivních pobytů s neuvedenou kapacitou | IZO: 110 011 376 |
| 5. Diagnostický ústav pro mládež s kapacitou 48 lůžek | IZO: 045 245 568 |
| 6. Školní jídelna s kapacitou 48 jídel | IZO: 102 425 809 |

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ A KONTROLNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční/kontrolní činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- personálních podmínek vzdělávání a výchovy
- materiálně-technických podmínek vzdělávání a výchovy
- průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy v diagnostickém ústavu a ve Středisku výchovné péče Modřany (lůžková část)
- dodržování práv a povinností dětí umístěných v zařízení
- uplatňování práv a povinností ředitele školského zařízení

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY

Prímou výchovně vzdělávací činnost zajišťuje v rámci stanovené míry povinnosti celkem 24 pedagogických pracovníků (včetně ředitele a vedoucí vychovatelky). V průběhu dne a týdne jsou v rozvrhu stanoveny bloky činností s rozdílnou náročností, kdy v dopoledním čase jsou zařazovány činnosti zajišťované i dalšími odborníky ústavu – lékařkou, etopedy, psychology,

sociální pracovníci, duchovním. Výkon přímého kontaktu s dětmi je tak realizován ve zdvojené službě. Odpolední činnosti pak zajišťují příslušní vychovatelé (kromě tří dnů v týdnu, kdy je situace opět řešena zdvojením v čase od 13:00 do 16:30 hodin).

Ředitel i vedoucí vychovatelka splňují požadovaný kvalifikační rozsah, celkově je ovšem situace v dané oblasti rozdílná: 12,5 % sboru má středoškolskou pedagogickou průpravu, 25 % je erudováno ve smyslu pedagogické způsobilosti vysokoškolsky, 33,3 % nemá potřebnou pedagogickou průpravu (absolvovalo jiné typy škol – včetně vysoké školy nepedagogicky zaměřené), doplňkové pedagogické studium úspěšně dokončilo 29,1 % pracovníků. Speciálně pedagogickou kvalifikací disponují celkem čtyři pracovníci, tj. pouze 16,6 %. Pozitivním rysem v oblasti kvalifikační struktury je poměrně vysoký počet studujících – potřebnou erudici získává v různých formách studia celkem šest pedagogů, tj. jedna čtvrtina sboru. Celkově v pedagogickém sboru chybí zastoupení mužského prvku – v zařízení pracuje ve funkci vychovatele pouze jeden muž.

Velmi příznivá je situace na úseku přímé etopedické práce. Všichni tři etopedi jsou plně vysokoškolsky kvalifikováni. Obdobu lze konstatovat při posuzování úrovně personálního zajištění psychologických činností – čtyři psychologové (v různém úvazkovém vytižení) disponují odpovídající erudiční připraveností.

Potřebná kvalifikační úroveň (100 %) je vykazována v oblasti zabezpečovaného zdravotního servisu (lékařka, zdravotní sestra) i v celé širší sociálně právní agendy (vyšší odborná škola odpovídajícího zaměření).

Organizační struktura zařízení je podřízena celkovému systému přímé výchovně-vzdělávací a diagnostické práce, promyšleně je koncipována kompetence vedoucích jednotlivých úseků, jasně jsou stanoveny pravomoci. Systém zajištění přímé výchovné práce je realizován ve všedních dnech v rozpracovaném třítydenním střídání příslušných pracovníků, víkendy pak jsou koncipovány v devítitýdenní obměně – daný rozvrh nezakládá možnosti kumulace služby či souvislejšího volna. Cyklus šestitýdenní obměny se týká pedagogických pracovníků, kteří zajišťují potřebné doprovodné náležitosti v oblasti zdravotní péče – tzv. „volní“. Celou oblast sociálně právního charakteru zabezpečuje v současné době jedna sociální pracovníce (posílení daného úseku je nezbytné). Vedená spisová dokumentace má potřebnou úroveň, uspořádání je časově posloupné, uložení eliminuje možnosti nevhodného přístupu. Kontakt s pracovníci orgánu sociálně právní ochrany dětí jednotlivých referátů sociálních věcí je úměrný, perspektivně je počítáno s vyšší mírou osobních vazeb.

Způsob předávání informací je věcný, je kladen důraz na včasnost zpracování podkladových materiálů u nově příchozích dívek, organizovaná společná jednání zainteresovaných pracovníků jsou věnována rozborovým záležitostem. Samospráva je řízena vedoucí vychovatelkou, její setkávání je dáno režimově a má bezprostřední vztah k uplatňovanému systému hodnocení, pobytu ve výchovných skupinách (dále jen VS) a řešení vnitřních problémů VS. Koncepce kontaktu vedení s příslušnou rodičovskou veřejností je zajištěna i v rozvržení pracovní doby ředitele, vedoucí vychovatelky, eventuálně i dalších pracovníků. Výtěžnost prezentovaných kontaktů je různá – je ovlivněna zejména různou mírou zájmu osob odpovědných za výchovu umístěných dětí.

Poradním orgánem ředitele je pedagogická rada. Svolávána je dle potřeby, nejméně však 1x za týden. Vede ji ředitel. Obsahové zaměření koresponduje s problematikou daného typu zařízení.

Základním principem přímého výkonu řídicí práce a řešení provozních záležitostí ústavu je denní přímý kontakt vedoucích pracovníků s vnitřním děním. Je tak zamezováno kumulaci dílčích problémů a je podporována operativnost zvládání zásadnějších situací. Propracovaný systém střídavé přítomnosti některého z vedoucích pracovníků v zařízení (i např. ve večerním

čase) výše uvedené skutečnosti dokládá. Ve vztahu k vedení je umožňován umístěným dívkám bezprostřední denní (i vyžádaný) kontakt s vedením při řešení jejich osobních záležitostí, což je výrazně pozitivní okolností. Důležité informace jsou předmětem profesionálního přístupu, potřebná míra vnějších sdělení je zabezpečována. Systém porad je podřízen potřebám provozu, závěry jsou kontrolovány. Přijímaná opatření mají potřebnou míru odrazu v návazné řídicí i kontrolní činnosti. Jejich zhodnocení má adekvátní reflexi v koncipování přístupu v dalším období (programové skladby v jednotlivých výchovných skupinách, víkendové aktivity, práce se samosprávou apod.).

Dalšímu vzdělávání pracovníků věnuje vedení diagnostického ústavu přiměřenou pozornost, diferencovaně jsou vybírány nabídky řady vzdělávacích institucí, vhodně je pracováno v dané oblasti ve smyslu zařazování odborných témat na vnitřní jednání, porady, semináře. Kvalifikační průprava je preferována (středoškolská i vysokoškolská forma).

Personálně je výkon nočních služeb zabezpečován jedním pracovníkem v přímé službě a rozpisově danou pohotovostí. Vzájemný kontakt v případě mimořádnějších situací je zajištěn instalací vnitřního telefonu a operativním osobním signálním zařízením. Organizační systém je propracován i ve smyslu urychlené dosažitelnosti některého z vedoucích pracovníků ústavu – střídává dosažitelnost ředitele či vedoucí vychovatelky v mimopracovním čase.

Základní údaje o zaměstnancích

Zaměstnanci	Celkový počet	Z toho žen
Ředitel	1	0
Vedoucí vychovatel	1	1
Učitelé		
Vychovatelé	22	20
Pomocní vychovatelé		
Psycholog, etoped	9	7
Sociální pracovnice	2	2
Ostatní zaměstnanci	18	15
Celkem	53	45

Sledovaná oblast vykazuje řadu pozitiv i dílčích nedostatků – hodnoceno v pásmu průměru.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY

Dosavadní stísněnější prostory jsou v současné době využívány velmi různorodě – probíhá etapa rozsáhlé přístavby, následovat bude rekonstrukce dosud užívaného objektu. Připravováno je převzetí domu v bezprostřední blízkosti zařízení (pro zajištění výkonu ústavní či ochranné výchovy nezletilých matek). Tyto okolnosti výrazným způsobem ovlivňují celkovou koncepci činnosti, zakládají potřebu dílčí prostorové improvizace. V dosud užívaném objektu ústavu jsou k dispozici nezbytné prostorové podmínky, probíhá běžně organizovaná přímá výchovná práce, jsou zabezpečovány všechny doprovodné náležitosti. Úpravnost prostředí koresponduje s daným stavem, nábytkové vybavení není zatím měněno. Lepší situace (v rozvrhovém slova smyslu) je u výchovné skupiny D, která je elokována mimo ústav.

Potřebná pozornost je věnována vybavení ústavu knihami, v jednotlivých blocích dopoledních činností je k dispozici potřebná míra materiální dotace (učebnice, pomůcky apod.). Výzbroj a výstroj pro mimoškolní výchovné aktivity je úměrná ve smyslu sortimentu.

Daný stav je výrazně ovlivněn probíhajícími stavebními aktivitami, hodnoceno průměrem.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VÝCHOVNÝCH A DALŠÍCH ČINNOSTÍ VE ŠKOLSKÉM ZAŘÍZENÍ

Název zařízení je v souladu se zařazením do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení.

DÚM plní veškeré své funkce, plné přímé zaopatření je v souladu s daným typem zařízení. Dívčám je poskytováno veškeré zaopatření, jsou vytvořeny i podmínky pro jejich účast na náboženské výchově. Do zařízení dlouhodobě pravidelně dochází farář. Podmínky pro děti s dalším postižením (včetně tělesného) budou vytvořeny po dokončení přístavby koncem letošního školního roku.

Ústav dále plní ve vztahu k dívčám úkoly diagnostické, terapeutické, výchovné, vzdělávací a sociální. Problémem je udržení zdravotnického personálu (zdravotní sestry), která je pro daný typ zařízení nezbytná (epidemicko-venerologický filtr).

Úkoly organizační a koordinační jsou zajištěny. Vedení DÚM svolává cca 1x za měsíc porady ředitelů pro dívčí výchovné ústavy. Porady se konají vždy na některém spádovém zařízení. Metodická činnost DÚM vůči zařízením ve vlastní síti je realizována formou návštěv etopedů a sociálních pracovníků.

Komplexní diagnostické zprávy sestavuje sociální pracovníce. Systém je konsiliární, porady se účastní všichni zainteresovaní a všichni se také vyjadřují. Kompletace dokumentace dítěte je zajišťována rovněž sociální pracovníci. Problémy s dodržováním příslušného právního předpisu jsou v tomto směru značné.

Při umísťování dětí do zařízení v územním obvodu DÚM a mimo něj je primárním kritériem příprava dívek na další povolání, sourozenecké vazby, vzdálenost bydliště popřípadě širší rodiny. Děvčata jsou vždy motivována ke konkrétnímu zařízení. Dívky mají možnost se k záměru vyjádřit a pokud nesouhlasí s umístěním do konkrétního zařízení, hledá se jiná možnost.

Zařízení zajišťuje dále péči o děti na útěku a péči o děti na žádost osob odpovědných za výchovu. Dítě na útěku ze zařízení pro výkon ústavní nebo ochranné výchovy je přijato, útky dětí z rodin jsou řešeny jiným způsobem – tento úkol pro DÚM ze zákona nevyplývá. Žádosti o umístění ze strany osob odpovědných za výchovu se vyskytují v menší míře než v minulosti (cca 20 % z realizovaných pobytů).

DÚM vede evidenci dětí umístěných ve svém územním obvodu.

Návrhy změn pro MŠMT jsou zařízením podávány – byl dán například podnět k přemístění nezletilých matek s dětmi do tohoto ústavu. Realizován bude po dokončení přístavby a adaptačních prací v příslušném objektu.

Smluvní rodiny nejsou využívány do vydání příslušného právního předpisu MPSV. Metodika na tuto činnost je v ústavu zpracována a připravena.

Preventivně výchovná péče je realizována ve střediscích výchovné péče. Ústav zajišťuje následnou ambulantní péči pro dívky s ukončenou ústavní (ochrannou) výchovou.

Jednotlivé aspekty výchovně-vzdělávací činnosti jsou v programu zařízení zahrnuty a jsou podrobně rozpracovány ve vnitřním řádu. Adaptační fáze probíhá v oddělení A. Z pohledu režimového je dívka stále ve společnosti skupiny a zaměstnance. Činnosti jsou orientovány do minulosti (řešení konfliktu, s kterým dívka přišla). Vytváří se individuální výchovně-vzdělávací plán. Adaptační fáze je ukončena, přejde-li dívka ze stádia odporu do fáze účelového chování (přechází do oddělení B). Probíhá sociální trénink, hledání identity (TADY a TEĎ). Pohyb už je volný, činnost je již orientována i mimo ústav na kulturní a sportovní činnosti. Individuální plán končí v oddělení C, které je orientováno do budoucnosti, na řešení úkolů po opuštění ústavu (příjmací zkoušky na školu, řešení rodinných záležitostí, ověřování samostatnosti a odpovědnosti (včasné návraty). Do oddělení D přecházejí dívky, které úspěšně prošly oddělením C a z nějakého důvodu nemohou jít domů. Docházejí do svých původních škol a pokračují v přípravě na povolání. Délka pobytu je dána individuálními vnějšími podmínkami (konec školního roku, návrat rodičů ze zahraničí, zlepšení poměrů v rodině apod.).

Z vazby nebo z výkonu trestu odnětí svobody přicházejí dívky do DÚ cca v 1 - 2 případech ročně. Procházejí stejným systémem A – C (D) jako ostatní. Počet dívek s uloženou ochrannou výchovou je minimální – cca 2 ročně.

Interakce a komunikace mezi dívkami je na běžné úrovni pro daný typ zařízení. Ve vztahu dívka – personál dochází k excesům v menší míře, při vyhocených situacích, kterým se snaží personál předcházet. Podíl represe v činnosti vychovatelů je minimální, vychází se z navázání pozitivního vztahu. Preferován je individuální a laskavý přístup. Prioritou je vždy zájem dítěte. Významnou roli hraje zavedený systém večerních jednání dívek s ředitelem. Dívky se na pohovor s ředitelem objednávají každý den u žurnální služby, ředitel si pak vybírá případně i další dívky dle svých kritérií. Možnosti reflexe a sebereflexe děvčat jsou dostatečné.

Samospráva dívek je zřízena, má svůj výbor. Členky výboru jsou voleny a každá z nich má hlasovací právo. Na jejích jednáních se řeší připomínky dívek i personálu. Konečné rozhodnutí je v kompetenci vedoucí vychovatelky.

Prevence sociálně patologických jevů spočívá především v náležitém dozoru pracovníků, prostor pro vznik sociálně patologických jevů tak téměř neexistuje. Pokusy o šikanování jsou odhalovány v zárodku a ihned řešeny, vzhledem k délce diagnostického pobytu ani není možnost případné prolongace případu.

Systém kontroly naplňování výchovných plánů je plně funkční. Analýza výsledků kontrolní činnosti je prováděna. Na kontrolní činnosti se podílí ředitel a vedoucí vychovatelka. Zástupce statutárního orgánu není ustanoven, ředitel připravuje změnu v souvislosti s dokončením přístavby a rekonstrukce ústavu. Problémem jsou SVP, která byla k DÚ rozhodnutím MŠMT administrativně připojena. Kontrolní a hospitační činnost vedoucí vychovatelky vychází z celoročního osobního plánu, obsahově je směřována k přímému sledování výchovně-vzdělávací práce v jednotlivých VS, metodickému řízení, jsou vyčleněny základní organizační úkoly, připravovány porady – pravidelně jsou uváděné náležitosti v měsíční frekvenci vyhodnocovány. Vlastní hospitace dokladují v písemné podobě následné projednání, stanovení závěrů a způsobu hodnocení.

Povinná dokumentace je vedena průkazným způsobem.

Dodržování práv a povinností dětí je zajištěno, dívky poučení potvrzují svým podpisem. Děvčata mají k dispozici sešit přání a stížností na žurnální místnosti, do kterého mohou zapisovat své problémy. Sešit je kontrolován mimo jiné i státním zástupcem.

Práva a povinnosti uplatňuje ředitel plně v souladu s příslušným právním předpisem.

Průběh a výsledky výchovných a dalších činností školského zařízení je na velmi dobré úrovni.

Výsledky vzdělávání a výchovy zjišťované školou

Pro krátkodobost diagnostického pobytu (osm týdnů) nelze výsledky vzdělávání a výchovy relevantně vyhodnocovat. Evidentní je snaha personálu motivovat dívky k dokončení přípravy na povolání. Případné hostilní postoje děvčat vůči zařízení a zaměstnancům jsou zaměstnanci úspěšně eliminovány.

Systém hodnocení dosahovaných výsledků dívek je orientován do jednotlivých VS. Hodnocení provádí vychovatel zpravidla po druhé večeři. Snahou je, aby výsledek byl jednoznačně pozitivní a motivační. Na základě týdenního hodnocení určí vychovatel každé dívce konkrétní VS.

Katamnestická sledování DÚM provádí po ukončení diagnostického pobytu, zejména následuje-li ambulantní péče. V případě diagnostických pobytů na žádost osob odpovědných za výchovu je katamnestické sledování podmíněno souhlasem zainteresovaných stran.

SOUČÁSTI ŠKOLSKÉHO ZAŘÍZENÍ

Lůžková část Střediska výchovné péče v Modřanech vychází ve své činnosti ze zpracovaného programu „Příležitost“. Je v něm vhodně rozpracováno obsahové zaměření na jednotlivé týdny a dny pobytu dítěte (včetně zájmové a terapeutické činnosti a relaxace) v rozsahu šesti týdnů.

Systém řízení a další organizační náležitosti jsou zpracovány v organizačním řádu.

Podrobnosti o organizaci výchovně-vzdělávací činnosti a péče a o způsobech uplatňování práv a povinností klientů jsou stanoveny ve vnitřním řádu.

Praktická činnost lůžkové části SVP nemohla být posouzena, protože v době konání inspekce probíhaly jarní prázdniny a žádní klienti v zařízení nebyli.

Zařízení je umístěno v panelové zástavbě na sídlišti. Prostorové zázemí vyhovuje danému typu zařízení.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení je v souladu se zřizovací listinou.

Oblast zdravotnické péče je zabezpečena na velmi kvalitní profesionální úrovni. Přímý zdravotní servis provádí lékařka a zdravotní sestra. Pro dané účely je k dispozici ordinace bez dalšího potřebného prostoru (čekárny) – stísněnost je patrná. Zdravotní izolace je čtyřlůžková a má potřebné sociální zázemí (akutnější případy a infekční záležitosti jsou řešeny spoluprací s daným zdravotnickým zařízením v místě). Uložení léků je bezpečné, evidence a průkaznost podávání léků („Zdravotní kniha“) má potřebnou míru dokladu. V době mimo ordinaci dispozice příslušných pracovníků zajišťuje danou oblast určený pracovník (vychovatel) – péče o nemocné, dohled, podání léků apod. Pro potřeby přímé výchovné práce je sledována úroveň vybavy jednotlivých VS přenosnými lékárníčkami, v případech specifitějších zdravotních potíží je samozřejmostí přenos vhodných informací, resp. instruktážní výklad.

Přímo v zařízení jsou prováděny vstupní prohlídky umístěných dívek (dohoda s laboratorním zázemím je uzavřena), je postupně kompletována příslušná zdravotní dokumentace, při řešení dalšího umístění dívek je dané zařízení kontaktováno – především v případech výskytu závažnějších zdravotních problémů (určitá forma dalšího servisu a odborné pomoci).

Činnost zdravotnického úseku je vynikající.

Záchytné oddělení DÚM využívá zdravotní izolace, protože zadržené dívky neprošly zdravotním vyšetřením. Přijímány jsou jen dívky s ukončenou povinnou školní docházkou, které nejsou zjevně pod vlivem drogy nebo alkoholu. Dívky na záchytné oddělení přijímá sociální pracovníce nebo noční služba. Podrobnosti o provozu oddělení jsou rozpracovány ve vnitřním řádu DÚM.

Základní údaje o zařízení a o kolektivu dětí

Kapacita zařízení	46
Evidenční stav	60
Počet výchovných nebo rodinných skupin (dále jen VS, RS)	5
Počet dívek fyzicky přítomných na zařízení	30
Počet dívek na útěku	12
Počet dívek ve zdravotnických zařízeních	5
Počet dívek přechodně ubytovaných mimo zařízení	13
Počet dívek s nařízenou ÚV	28
Počet dívek s uloženou OV	0
Počet dívek umístěných na předběžné opatření	32
Počet dívek umístěných na žádost osob odpovědných za výchovu	0
Počet dívek s ukončenou ÚV (OV) připravujících se na povolání	0
Počet dívek s dalším postižením (mentálním, smyslovým aj.)	0
Počet dívek se závislostmi	0
Počet dívek v péči neurologa	6
Počet dívek v psychiatrické péči	5

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení vydané MŠMT dne 28. 8. 2000 pod čj. 26 075/2000-21
2. Zřizovací listina vydaná MŠMT dne 16. prosince 1991 pod čj. 28 385/91-23,
3. Dodatek ke zřizovací listině vydaný MŠMT dne 15. listopadu 1994 pod čj. 25 616/94-60
4. Změna zřizovací listiny – dodatek č. 2 vydaný MŠMT dne 17. února 1999 pod čj. 14 734/99-21,
5. Změna zřizovací listiny – dodatek č. 3 vydaný MŠMT dne 18. srpna 2000 pod čj. 25 326/2000-21
6. Změna zřizovací listiny – dodatek č. 4 vydaný MŠMT dne 12. září 2001 pod čj. 24 392/01-21
7. Vnitřní řád účinný od 1. 1. 2003 (obsahuje i organizační řád, pracovní řád a provozní řád)
8. Vnitřní řád internátního oddělení SVP, Rakovského 3138, Praha 12, platný od 10. 9. 2002

9. Organizační řád internátního oddělení SVP, Rakovského 3138, Praha 12 ze dne 7. 10. 2002
10. „Obsahové zaměření jednotlivých dnů programu PŘÍLEŽITOST“ internátního oddělení SVP, Rakovského 3138, Praha 12, bez čj.
11. Zdravotní kniha
12. Zápisy z jednání pedagogické rady
13. Kniha návštěv
14. Rozvrh služeb pedagogických pracovníků
15. Osobní spisy dívek
16. Týdenní programy výchovně-vzdělávací činnosti

ZÁVĚR

Personální podmínky činnosti diagnostického ústavu jsou průměrné. Ředitel i vedoucí vychovatelka jsou odborně a pedagogicky způsobilí, z pedagogického sboru má požadované vzdělání (speciální pedagogiku) jen 16,6 % pracovníků. Příznivou skutečností však je vysoký počet studujících. Potřebnou erudici v současné době získává šest pedagogů, tj. jedna čtvrtina sboru.

Materiálně-technické podmínky jsou aktuálně průměrné. K zásadnímu zlepšení prostorových podmínek dojde po dokončení přístavby objektu a po rekonstrukci stávající budovy DÚ. Připravován je také další objekt v blízkosti ústavu, který bude sloužit nezletilým matkám s nařízenou ústavní výchovou nebo uloženou ochrannou výchovou a jejich dětem.

Průběh a výsledky výchovných, diagnostických a dalších činností je na velmi dobré úrovni. Prioritou je individuální a laskavý přístup personálu k dívkám a snaha o navázání pozitivního vztahu. Prostor pro reflexi a sebereflexi dívek je dostatečný, mohou se mimo jiné denně objednávat na rozhovor s ředitelem ústavu.

Lůžková část SVP v Modřanech má pro svou činnost zpracován kvalitní program (Příležitost). Zařízení pracuje ve velmi dobrých materiálně-technických podmínkách. Dokumentace je vedena řádným způsobem a je průkazná.

Vývoj zařízení od poslední inspekce je pozitivní ve všech oblastech. Postupně se zkvalitňují personální i materiální (prostorové) podmínky, činnost zařízení se v nejbližší době rozšíří o úsek nezletilých matek s dětmi.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu:	PaedDr. Pavel Bártík	PaedDr. Pavel Bártík v. r.
Členové týmu:	PaedDr. Zdeněk Slomek	PaedDr. Zdeněk Slomek v. r.
V Ústí nad Labem dne 2003-03-13		

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 2003-03-27

Razítko

Ředitel školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu Podpis
Titul, jméno a příjmení

PaedDr. Jan Toman

PaedDr. Jan Toman v. r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný.</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň.</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň.</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa.</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně.</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně.</i>

Nelze hodnotit	--
Nebylo hodnoceno	--

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy	-	-
Zřizovatel	2003-04-16	066 147/03-4020
Rada školy		

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Nebyly podány.