



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-218/11-M

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Střední škola, Základní škola a Mateřská škola Šumperk, Hanácká 3
Sídlo:	787 01 Šumperk, Hanácká 3
IČ:	49 589 768
Identifikátor:	600 027 121
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Janou Večeřovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Olomoucký kraj, Jeremenkova 40a, 779 11 Olomouc
Místo inspekční činnosti:	Střední škola, Základní škola a Mateřská škola Šumperk, Hanácká 3 787 01 Šumperk, Hanácká 3 787 01 Šumperk, Třebízského 1 788 13 Vikýřovice 224
Termín inspekční činnosti:	1. – 3. červen 2011

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou speciální podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost bude zaměřena na žáky vzdělávající se v oborech vzdělání 79-01-B/001 Pomocná škola a 79-01-B/01 Základní škola speciální.

Aktuální stav školy

Právnická osoba s názvem **Střední škola, Základní škola a Mateřská škola Šumperk, Hanácká 3** (dále také škola nebo právní subjekt) byla rozhodnutím Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy zapsána do rejstříku škol a školských zařízení s účinností

od 1. ledna 2005. Je zaměřena na vzdělávání dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, a to od předškolního až po střední vzdělávání. Vykonává činnost mateřské školy, základní školy (včetně základní školy praktické a základní školy speciální), střední školy (praktická škola), školní družiny, internátu a školní jídelny - výdejny. Poskytuje základní vzdělávání v oborech vzdělání 79-01-C/001 Základní škola – dobíhající obor a 79-01-C/01 Základní škola, 79-01-B/001 Pomocná škola - dobíhající obor a 79-01-B/01 Základní škola speciální a střední vzdělávání v oboru vzdělání 78-62-C/002 Praktická škola dvouletá. Statutárním orgánem právnické osoby je ředitelka školy.

Aktuální údaje v rozhodnutí o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení o této právnické osobě byly v souladu se skutečností a s údaji zapsanými ve zřizovací listině. Právní subjekt má dvě odloučená pracoviště, a to na adrese Šumperk, Třebízského 1, kde je sedm tříd mateřské školy, dvě třídy základní školy praktické, dvě třídy základní školy speciální, zázemí pro praktické vyučování žáků střední školy, dále je zde umístěn internát, tři oddělení školní družiny a školní jídelna - výdejna. Na adrese Vikýřovice 224 je pouze jedna třída základní školy speciální, ostatní třídy jsou umístěny v hlavní budově školy (jedna třída střední školy, jedna třída základní školy speciální a devět tříd základní školy a osm tříd základní školy praktické).

Nejvyšší povolený počet žáků v jednotlivých oborech vzdělání ani nejvyšší počet žáků základní školy (241 žák) nebo střední školy (24 žáci) nebyl překročen.

Pedagogický sbor základní školy tvoří 71 pedagogický pracovník včetně ředitelky školy, zástupkyň ředitelky školy, učitelů, asistentů pedagoga a vychovatelek. Právní subjekt zaměstnává 14 správních zaměstnanců.

Ke dni zahájení inspekční činnosti se ve 24 třídách vzdělávalo celkem 221 žáků v základním vzdělávání, z toho 20 žáků ve 4 třídách základní školy speciální (1., 3. – 8. a 10. ročník) a 9 žáků ve středním vzdělávání. Cílová kapacita základní školy byla naplněna přibližně na 92 %, střední školy na 38 %.

Ve školním roce 2010/2011 je vzdělávání v 1. a 7. ročníku základní školy speciální organizováno podle Školního vzdělávacího programu ZŠS, č. j. 110/2010 s platností od 1. září 2010 pro 1. a 7. ročník (dále ŠVP), v ostatních ročnících podle Vzdělávacího programu pomocné školy a přípravného stupně pomocné školy, čj. 24 035/97-22, v platném znění (dále VPPŠ) nebo podle Rehabilitačního vzdělávacího programu pomocné školy, čj. 15 988/2003-24, v platném znění (dále REVP), případně dle individuálních vzdělávacích plánů (dále IVP) vycházejících z výše uvedených vzdělávacích programů.

Škola vznikla k 1. červenci 2005 sloučením subjektů Speciální školy Šumperk, Hanácká 3 a Speciální základní školy pro žáky s více vadami, Šumperk, Třebízského 1. Od vzniku tohoto právního subjektu dochází postupně ve všech třech budovách k modernizaci a zlepšování školního prostředí. Byla uskutečněna např. výměna osvětlení ve všech třídách, byly provedeny bezpečnostní úpravy v tělocvičně, rekonstrukce sociálního zařízení (Hanácká, Třebízského), modernizace šaten, rekonstrukce cvičné kuchyně a oprava podlahové krytiny schodiště v hlavní budově školy, nákup nových tabulí, obměna a dovybavení učebními pomůckami včetně zařízení pěti učeben interaktivními tabulemi. Aktuálně probíhá rozsáhlá úprava školní zahrady, v níž je budována naučná stezka a přírodní učebna, a rekonstrukce sklepních prostor pro potřeby výuky. Celkově došlo také k nárůstu počtu žáků i pedagogických pracovníků, škola získala asistenty pedagoga, zvýšila se odborná kvalifikace učitelů z hlediska jejich předmětové specializace. Škola se výrazně zapojila do rozvojových projektů a programů.

Zásadní a čtené informace o škole jsou prezentovány na jejich webových stránkách (<http://www.zssumperk.cz>).

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Školní vzdělávací program základní školy speciální byl vytvořen podle požadavků školského zákona a odpovídá reálným podmínkám a možnostem školy. Doporučení České školní inspekce k odstranění dílčích nedostatků, které vyplynuly z posouzení ŠVP uskutečněného v prosinci 2010 (viz Sdělení ČŠI, čj. ČŠIM-897/10-M, ze dne 15. prosince 2010), bylo školou akceptováno a byly provedeny odpovídající úpravy. ŠVP byl zpracován pro vzdělávání žáků se středně těžkým mentálním postižením i pro vzdělávání žáků s těžkým mentálním postižením a souběžným postižením více vadami. Jeho aktuální znění odpovídá obsahu a zásadám Rámcového vzdělávacího programu pro obor vzdělání základní škola speciální (RVP ZŠS).

Při přijímání žáků k základnímu vzdělávání do základní školy speciální, převádění žáků do vzdělávacího programu základní školy speciální a při rozhodování o vzdělávání žáků podle IVP postupovala ředitelka školy v souladu s platnými právními předpisy. Oprávněnost zařazení žáků do speciálního vzdělávání byla doložena žádostmi jejich zákonných zástupců a platnými doporučeními školských poradenských zařízení. Při převádění žáků do vzdělávacího programu základní školy speciální byli jejich zákonní zástupci informováni o rozdílech ve vzdělávacích programech v souladu s ustanovením § 49 odst. 2 školského zákona. Adaptační proces nově přijatých žáků je sledován v rámci metodických orgánů školy. Po jejich přijetí do školy jsou zákonní zástupci žáků písemně informováni o adaptaci dítěte na školu a jeho chování.

Podpůrná opatření uplatňovaná v rámci vzdělávání žáků základní školy speciální zahrnují využívání IVP (60 % žáků), asistenční služby, používání speciálních výukových metod a forem, učebních, reedukačních i kompenzačních pomůcek, zařazení předmětu speciální péče (Nácvik sociálních dovedností). Z podpůrných terapií jsou využívány např. canisterapie, hipoterapie a muzikoterapie.

Individuální vzdělávací plány vychází z příslušných vzdělávacích programů, závěrů a doporučení školských poradenských zařízení. Obsahují požadované údaje. Na úrovni IVP je vzdělávací obsah přizpůsobován (redukován) možnostem žáků, daným stupněm jejich zdravotního postižení. Úspěšnost žáků ve vzdělávání a dosažení stupně vzdělání „základy vzdělání“ je v odůvodněných případech podporována možností žáků pokračovat v základním vzdělávání i po splnění povinné školní docházky (aktuálně se týká dvou žáků základní školy speciální). Výrazným přínosem k rozvoji osobnosti žáků je provádění vstupní pedagogické diagnózy vyučujícími, vyhodnocování naplňování IVP a také využívání individuálních vzdělávacích programů (vnitřní dokumenty školy), zpracovávaných u všech žáků, kteří nemají doporučení ke vzdělávání dle IVP. Vedle charakteristiky a zohlednění žáků v rámci výchovy a vzdělávání jsou v nich zaznamenány i případné požadavky jejich zákonných zástupců na konkrétní dovednosti a kompetence, které preferují z hlediska vzdělávání svého dítěte.

Absolventi základní školy speciální využívají po ukončení základního vzdělávání možnosti pokračovat ve vzdělávání v praktické škole dvouleté, která je součástí právního subjektu. Výsledky vzdělávání žáků škola průběžně sleduje a analyzuje na jednáních pedagogické rady, podrobněji se jimi zabývá také na schůzkách příslušných sekcí. Individuální vzdělávací problematika žáků je řešena vyučujícími ve spolupráci s poradenskými zařízeními a zákonnými zástupci těchto žáků, na podporu rozvoje žáků jsou navrhována opatření a stanoveny příslušné postupy. V uplynulých třech letech se v základní škole speciální opakovaně ročníku nebo udělení opatření k posílení kázně vyskytlo zcela ojediněle, četnost udělování pochval žákům jako motivačního činitele je vysoká.

K průběžnému zjišťování individuálních výsledků vzdělávání jsou využívány standardní hodnotící nástroje.

Inspekční hospitace se uskutečnily v těchto vyučovacích předmětech: Počty, Čtení, Psaní, Pracovní a výtvarná výchova, Nácvik sociálních dovedností a Věcné učení.

Organizace učebních činností a spolupráce učitelek a asistentů pedagoga v rámci oddělení tvořeného žáky z více ročníků byla promyšlená a funkční. Výuka měla činnostní charakter, vycházela ze znalosti potřeb žáků, byla vedena vzhledem k jejich možnostem a s ohledem na hygienu učení. Vedle uplatňovaného frontálního způsobu práce a organizace činností v malých skupinách výrazně převažovala individualizovaná forma vyučování, odpovídající speciálním vzdělávacím potřebám žáků. Důraz byl kladen na výchovnou stránku výuky, zejména na utváření sociálních kompetencí žáků, dále na rozvíjení jejich komunikativních dovedností, na názornost a prolínání manipulačních činností rozvíjejících motorické dovednosti s činnostmi zaměřenými na rozumový rozvoj a smyslové vnímání. V rámci výuky žáků s poruchami autistického spektra byly vhodně a funkčně uplatňovány strukturalizace, vizualizace, individuální způsoby odměňování a formy alternativní komunikace s využitím fotografií a piktogramů. Velmi pozitivním přístupem vyučujících k žákům, střídáním metod a forem práce, změnami pracovních míst (u tabule, počítače, v lavici, na koberci) a funkční motivací se dařilo žáky zapojit a udržovat v aktivitě při učebních činnostech. Společným rysem hospitovaných hodin byl vlídný a trpělivý přístup vyučujících k žákům, přátelská atmosféra a pohodové pracovní klima.

Hodnocení žáků ve sledované výuce probíhalo v souladu s nastavenými pravidly ve školním řádu a školním vzdělávacím programem. Pozornost byla zaměřena i na vzájemné hodnocení a sebehodnocení. Na vysvědčení bylo v souladu s právním předpisem uplatňováno slovní hodnocení.

Škola stanovila ve své školní preventivní strategii na období 2009 – 2013 základní postupy v oblasti ochrany zdraví a prevence rizikového chování žáků, tematika prochází napříč všemi vzdělávacími oblastmi. Školní řád obecně upravuje podmínky zajištění bezpečnosti žáků, jejich ochrany před rizikovým chováním a projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí. Škola vyhodnocuje zdravotní i bezpečnostní rizika, přijímá opatření k jejich minimalizaci. Vytvořila pro vzdělávání žáků celkově příznivé bezpečné prostředí, a to tím, že žáky průběžně poučuje o možném ohrožení zdraví při všech vzdělávacích činnostech, které poskytuje, zajišťuje nad nimi náležitý dohled ve škole i při akcích mimo školu, dodržuje zásady bezpečnosti při vzdělávání. V každodenním životě školy uplatňuje zásady výchovy ke zdravému životnímu stylu. Své postupy v primární preventivní činnosti škola každoročně rozpracovává podrobněji v Minimálním preventivním programu (MPP) a minimálních preventivních programech jednotlivých tříd. Účinnost MPP je pravidelně vyhodnocována, program je upravován v souladu s aktuální celostátní a krajskou preventivní strategií i potřebami školy. Úkoly v oblasti rizikového chování žáků a školního poradenství jsou zabezpečovány zejména spoluprací třídních učitelů se školním poradenským pracovištěm (tvořeno výchovnou poradkyní, školní metodičkou prevence a školní psycholožkou). Z analýzy příslušných dokumentů a z řízeného rozhovoru s ředitelkou školy a školní metodičkou prevence vyplynulo, že škola při řešení jednotlivých případů rizikového chování žáků (kouření, poškozování majetku, zneužívání návykových látek, neplnění povinností dle školního řádu) postupovala adekvátně vzniklým situacím. V základní škole speciální se žádné závažné negativní projevy nevyskytly, úkoly vyplývající z přijatého MPP byly plněny (zejména realizace poradenské péče, nácvik sociálních dovedností žáků, prezentace na veřejnosti, bezpečné chování v silničním provozu).

Utváření sociálních kompetencí žáků přispívá propojování činností žáků základní školy praktické a základní školy speciální (např. I. B a IV. C) vždy v úvodu vyučovacího dne,

případně kombinace formy individuální a skupinové integrace některých žáků v části výuky.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Organizační struktura a systém řízení školy umožňuje efektivní fungování právního subjektu. Ředitelka školy splňuje pro výkon funkce potřebné kvalifikační předpoklady, výrazně se zapojuje do dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP), získala kvalifikaci i pro výkon funkce výchovné poradkyně, kterou zastává, absolvovala také studium k výkonu specializovaných činností (školní metodik prevence) a vzdělávání pro přípravu a řízení projektů. Plní povinnosti vyplývající ze školského zákona a z dalších právních norem. Kompetence, vztahy podřízenosti a nadřízenosti, funkční zařazení i pracovní náplně pracovníků jsou jasně definovány. Pozitivem řídicí práce je propojenost plánování, kontroly a hodnocení. Koncepční dokumenty jsou vyhodnocovány, aktualizovány, stanovené reálné cíle se daří plnit. Krátkodobé i operativní plánování, organizování i přenos informací jsou plně funkční. Škola objektivně hodnotí dosažené výsledky a přijímá opatření k eliminaci problémů, což vede ke zkvalitnění vzdělávacího procesu. Kontrolní a hospitační činnost je prováděna plánovitě, umožňuje průběžnou i specificky zaměřenou kontrolu (např. na podporu začínajícím a nekvalifikovaným pedagogům). Na organizaci činnosti školy, hodnocení výsledků vzdělávání a dalších aktivit významně participují pedagogická rada i metodické orgány (metodické sdružení a sekce, např. poradenská, image školy, začínající učitelé, projekty, sociálně patologické jevy a mimořádné situace), jejichž kompetence a úkoly jsou jasně deklarovány a v praxi naplňovány. Výstupy z jednání metodických orgánů obsahují také závěry a doporučení z kontrolní činnosti, včetně případných návrhů ke zlepšení stavu. Povinná dokumentace je vedena v požadovaném rozsahu, uváděné informace a data korespondují se zjištěními ČŠI v průběhu inspekce.

Organizace základního vzdělávání z hlediska počtu vyučovacích hodin při dopoledním vyučování žáků, délka a režim přestávek mezi jednotlivými vyučovacími hodinami a počty žáků ve třídách základní školy speciální byly v době konání inspekční činnosti v souladu s právními předpisy. Kontrolou rozvrhu hodin bylo zjištěno, že učební plány všech realizovaných vzdělávacích programů byly z hlediska stanoveného týdenního počtu vyučovacích hodin plněny v předepsaném rozsahu.

Využití disponibilní časové dotace (DČD) i výběr volitelných předmětů je z hlediska rozvoje osobnosti žáků a jejich potřeb hodnocen jako přínosný a funkční. V učebním plánu ŠVP (vzdělávání žáků se středně těžkým mentálním postižením) je DČD na 1. stupni využita k posílení časové dotace vzdělávacích oblastí nad rámec závazného minima, a to oblastí Jazyk a jazyková komunikace (předmět Čtení) a Matematika a její aplikace (předmět Matematika). Na 2. stupni a v části ŠVP zpracovaném pro vzdělávání žáků s těžkým mentálním postižením a souběžným postižením více vadami je DČD plně využita k posílení týdenní hodinové dotace v oblasti Člověk a svět práce (předmět Pracovní vyučování). Jsou tak vytvořeny vhodné předpoklady zejména k rozvoji motoriky, činností v oblasti sebeobsluhy, utváření manuálních dovedností žáků, k jejich přípravě na praktický život. U žáků vzdělávaných podle VPPŠ je DČD využita např. pro zvýšení povinné hodinové dotace předmětu Čtení (6. ročník), jako volitelný je zaveden předmět Informační a komunikační technologie (4., 6. a 10. ročník) nebo u žáků s poruchami autistického spektra předmět Návčik sociálních dovedností (5. a 8. ročník).

V personální oblasti škola dosahuje vysokou úroveň odborné kvalifikace učitelů pro výuku na daném typu speciální školy. Celou míru přímé pedagogické činnosti, případně jen její malou část, plní ve třídách základní školy speciální celkem devět vyučujících. Právním předpisem stanovenou odbornou kvalifikaci nespĺňují dvě učitelky, zabezpečují však pouze po jedné vyučovací hodině předmětu Pracovní vyučování. Celkově je tak ve třídách základní školy speciální vyučujícími s předepsanou odbornou kvalifikací zabezpečeno přes 98 % z týdenního počtu všech vyučovacích hodin. Společně s vyučujícími působí ve třech třídách kvalifikované asistentky pedagoga. Zapojení pedagogů do DVPP je v souladu s potřebami školy, je uskutečňováno jak účastí na institucionálně organizovaných vzdělávacích akcích, tak i v rámci samostudia a činnosti metodických orgánů (přenos poznatků ze vzdělávacích akcí). Největší zastoupení v oblasti DVPP má speciálně pedagogická problematika a tvorba školního vzdělávacího programu, dále jazykové kurzy, prevence sociálně patologických jevů a problematika multikulturality.

Pro výuku v základní škole speciální jsou vzhledem k aktuálnímu počtu žáků a složení tříd z hlediska zdravotního postižení žáků vytvořeny vcelku odpovídající materiálně-technické podmínky a zázemí. Omezenější jsou pouze prostorové podmínky pro výuku třídy IV. C umístěné v hlavní budově školy (chybí zde také bezbariérový vstup) a podmínky pro výuku tělesné výchovy na odloučených pracovištích, která probíhá po úpravě prostor v kmenových učebnách. V hlavní budově mají žáci k dispozici tělocvičnu a odborné učebny pro hudební výchovu a pracovní a výtvarné činnosti. Všechny učebny jsou vybaveny standardním školním nábytkem, kompenzačními a didaktickými pomůckami dle potřeb jednotlivých žáků, mnohé z nich žákům na míru vytvořily vyučující.

Na financování subjektu se vedle finančních prostředků ze státního rozpočtu a prostředků zřizovatele, které umožňují zajistit provoz školy, údržbu a běžné opravy, podílejí rovněž fyzické a právnické osoby formou sponzorských darů. Tyto prostředky jsou využívány i ve prospěch základní školy speciální (zejména vybavení tříd pro děti s autismem). V roce 2010 byla škola z přidělených finančních prostředků schopna zajistit jen základní provoz. Zvýšila však aktivitu k získání prostředků pro svou činnost z jiných zdrojů. Na úrovni dobré praxe škola využívá možnosti čerpání finančních prostředků z rozvojových projektů ministerstva školství, ministerstva životního prostředí, finančních fondů Evropské unie, grantů Olomouckého kraje a města Šumperk. Úspěšné projekty byly většinou zaměřeny na oblast prevence rizikového chování žáků a na zlepšení životního prostředí. Většina těchto projektů měla pozitivní dopad i na činnost základní školy speciální (např. pro individualizaci výuky, nácvik sociálních dovedností, doplnění vybavení). V letošním školním roce škola mj. dokončuje projekt Zahrada přátelství a porozumění s naučnou přírodovědnou stezkou a zahájila realizaci projektu EU peníze školám. Jejich smyslem je využití finančních prostředků z Evropských sociálních fondů (ESF) ke zlepšení podmínek pro vzdělávání. Tyto projekty jsou zaměřeny na tvorbu a následné používání nových metodických a učebních materiálů v oblasti přírodních věd, na prevenci rizikového chování žáků, vytváření podmínek pro další rozvoj znalostí, schopností a dovedností žáků v oblasti čtenářské a informační gramotnosti, na zvýšení kvality výuky cizích jazyků, podporu vzdělávacích aktivit pedagogů při jejich přípravě na vyučovací hodinu a využívání moderních digitálních technologií. Prostředky ESF (zdroje mimo rozpočet školy) jsou rovněž využívány k zabezpečení školského poradenského pracoviště (projekt VIP Kariéra II. - zajištění činnosti školního psychologa resp. školního poradenského pracoviště).

Škola cíleně rozvíjí vztahy se svými sociálními partnery. Funkční spolupráce se zřizovatelem je pro školu zárukou stability v provozně - ekonomické oblasti. Vzájemná spolupráce se školskou radou je standardní, vychází většinou z iniciativy školy. Škola vytváří vhodné podmínky pro práci školské rady, ředitelka školy poskytuje školské radě

potřebné informace pro její práci. Partnery školy jsou zákonní zástupci žáků, spolupráce s nimi zejména na úrovni tříd je na značně rozdílné úrovni, komunikace je zajišťována standardními nástroji (osobní kontakt při předávání a přebírání žáků jejich zákonnými zástupci, třídní schůzky za přítomnosti žáků, individuální konzultace, e-mail apod.). Ve škole je ustanovena žákovská samospráva, její dosavadní činnost nesplňuje představy vedení školy, v současné době je vytvářena metodika (model respektujícího žákovského parlamentu) pro zefektivnění fungování parlamentu od dalšího školního roku. Přínosnou pro školu je trvalá spolupráce se školskými poradenskými zařízeními v regionu (pedagogicko-psychologickou poradnou a speciálně pedagogickými centry) a institucemi např. Dětský klíč, o.p.s., Asociace pomáhající lidem s autismem APLA. V rámci aktivit s ekologickou tematikou škola navázala kontakty se SOŠ Šumperk, SOŠ Zábřeh a v oblasti zdravotní výchova se SZŠ Šumperk, studentům oboru zdravotní sestra umožňuje celoroční praxe a stáže.

Škola pořádá různé akce, na nichž žáci prezentují školu a dílčí výsledky vzdělávání (módní přehlídky, sportovní soutěže aj.).

Závěry, celkové hodnocení školy

Hodnocení školy je zaměřeno na obory základního vzdělání 79-01-B/001 Pomocná škola a 79-01-B/01 Základní škola speciální.

- 1. Činnost školy je v souladu se zřizovací listinou a s rozhodnutím ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy o zařazení školy do rejstříku škol a školských zařízení. Škola respektuje zásadu rovného přístupu ke vzdělávání, pravidla a kritéria k přijímání žáků k základnímu vzdělávání ve sledovaných oborech vzdělání dodržuje. Vzdělávací činnost probíhá podle platných vzdělávacích programů.*
- 2. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání (obor vzdělání 79-01-B/01 Základní škola speciální) je zpracován v souladu se zásadami a cíli platného školského zákona a příslušným Rámcovým vzdělávacím programem pro obor vzdělání základní škola speciální.*
- 3. Škola vytváří příznivé podmínky pro předcházení vzniku rizikového chování žáků a pro zajištění jejich bezpečnosti a ochrany v souladu se svou povinností danou zejména ustanovením § 29 odst. 1 a 2 školského zákona.*
- 4. Materiálně-technické, personální a finanční podmínky sledovaných oborů základního vzdělání umožňují kvalitní realizaci vzdělávacích programů. Výrazným pozitivem pro rozvoj školy je úspěšné využívání finančních prostředků z grantů Olomouckého kraje a města Šumperk nebo rozvojových projektů MŠMT a ESF.*
- 5. Hodnocení žáků ve výuce probíhalo v souladu se zásadami hodnocení deklarovanými v ŠVP a školním řádu. Mělo výraznou motivační hodnotu a přispívalo k aktivnímu zapojení žáků do učebních činností.*
- 6. Uplatňovaná podpůrná opatření (funkční individuální vzdělávací plány, metody a formy práce, využití speciálních učebních a kompenzačních pomůcek, asistenčních služeb) vytvářejí vhodné předpoklady k rozvoji osobnosti žáků v souladu s jejich speciálními vzdělávacími potřebami. Dosažená úroveň výsledků vzdělávání žáků koresponduje s jejich možnostmi, které jsou limitovány rozsahem jejich zdravotního postižení.*
- 7. Systém řízení subjektu umožňuje plynulé a efektivní fungování subjektu (organizace a plánování výchovně-vzdělávací činnosti, přenos informací, kontrola kvality poskytovaného vzdělávání, evaluace). Škola trvale podporuje rozšiřování partnerských vztahů za účelem zkvalitňování podmínek vzdělávání.*

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.m@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Olomouckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Olomouci dne 13. června 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Vojtěch Chromeček, školní inspektor

Chromeček v. r.

Mgr. Zdeněk Josefčuk, školní inspektor

Zdeněk Josefčuk v. r.

Mgr. Danuše Zálešáková, školní inspektorka

Danuše Zálešáková v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Šumperku dne 14. 6. 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Jana Večeřová, ředitelka školy

Jana Večeřová v. r.

Připomínky ředitelky školy

Připomínky ~~byly~~ nebyly podány.

