



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-130/09-13

Název školy: Základní škola Šumperk, Vrchlického 22
Adresa: Vrchlického 22, 787 01 Šumperk
Identifikátor: 600 148 441
IČ: 60 339 381
Místo inspekce: Vrchlického 22, Šumperk
Termín inspekce: 21. – 24. duben 2009

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání žáků školy, o činnosti školy, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika školy

- Právnícká osoba s názvem Základní škola Šumperk, Vrchlického 22 (škola) byla rozhodnutím Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT) zapsána do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. ledna 2005. Statutárním orgánem právnické osoby je ředitelka školy. Zřizovatelem školy je Město Šumperk (nám. Míru 1, 787 93 Šumperk). Při škole pracuje školská rada v novém složení po volbách od července 2008.
- Právnícká osoba vykonává činnost základní školy (ZŠ), školní družiny (ŠD) a školní jídelny (ŠJ). Údaje v posledním výpisu z rejstříku škol a školských zařízení o právnické osobě s názvem Základní škola Šumperk, Vrchlického 22 byly v souladu s údaji zapsanými ve zřizovací listině. Údajům uvedeným ve zřizovací listině a školském rejstříku také odpovídalo vzdělávání a školské služby poskytované školou v době konání inspekční činnosti.

- Ve školním roce 2008/2009 je výuka žáků 1., 2., 6. a 7. ročníku organizována podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (ŠVP) s motivačním názvem „Uspěť může každý“ platného od 1. září 2007. Ve 3. – 5. a 8. – 9. ročníku je vzdělávání žáků realizováno podle platného vzdělávacího programu Základní škola, čj. 16 847/96-2. Škola se výrazně profiluje v oblasti informačních a komunikačních technologií (ICT), z tohoto hlediska má i zpracován ŠVP, který umožňuje od 6. ročníku vytváření skupin žáků zařazených do rozšířeného vyučování informatiky. Ve školním roce 2008/2009 v 8. a 9. ročníku dobíhá výuka podle modelového učebního plánu, čj. 16845/2001-22, vzdělávacího programu Základní škola pro třídy s rozšířeným vyučováním informatiky a výpočetní techniky. Prostřednictvím ŠVP pro ŠD se uskutečňuje zájmové vzdělávání žáků. Výuka 1. – 9. ročníku probíhá na pracovišti Šumperk, Vrchlického 22. Školní jídelna je umístěna v Šumperku na ulici Puškinova 33. Ve škole je ustavena žákovská samospráva formou Žákovského parlamentu. Škola se zapojila do projektu COMENIUS, který umožňuje mezinárodní spolupráci a vzájemné návštěvy mezi partnerskými školami (Německo, Itálie, Finsko, Španělsko).
- V období posledních několika let prodělaly budovy školy významné pozitivní změny (nová střecha, rekonstrukce školní kuchyně, odvodnění a sanace suterénu včetně výměny oken a vstupních dveří, rekonstrukce tělocvičny, celková oprava veškerých sociálních zařízení). Nově byl vybudován divadelní sál s kapacitou asi 100 míst.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Výkony - základní ukazatel pro financování školy

- Ekonomické podmínky školy jsou hodnoceny v rámci systému ekonomických ukazatelů za časové období tří kalendářních roků (2006, 2007, 2008). K nejdůležitějším ukazatelům rozhodným pro financování školy patří výkonové ukazatele, (počet žáků ZŠ, počet žáků ve školní družině, počet stravovaných žáků), které škola vykazuje vždy na počátku školního roku. Z nich vychází výpočet rozpočtu školy pro následující kalendářní rok.
- Ve sledovaných školních rocích 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009 se počet žáků základní školy stále snižoval, od 403 žáků k současným 340, stejně tak i počet tříd, a to z 18 na stávajících 15 tříd. Počet devíti ročníků zůstal zachován. Počet pedagogických pracovníků, přepočtený na úvazky, zaznamenal v hodnoceném tříletém období snížení o 1,467 úvazku.

Finanční prostředky přidělené škole

- Škola hospodařila s finančními prostředky získanými z různých zdrojů, přičemž největší objem představovala normativní dotace ze státního rozpočtu (SR) určená k financování neinvestičních výdajů souvisejících s výchovou a vzděláváním. Získané finanční prostředky škola vyčerpala v plné výši. Podíl státního rozpočtu z celkových disponibilních zdrojů se ve sledovaném období pohyboval v rozmezí od 69 % do 71 %.
- Ve sledovaném období obdržela škola účelově vázané finanční prostředky v rámci těchto dotací:
 - dotace na „Zajištění standardních informačních a komunikačních technologií ve školách v roce 2006“ ve výši 286 400,-- Kč
 - dotace na „Úpravu vzdělávacích programů 7. ročníků škol“ (HODINA) v roce 2006 ve výši 32 880,-- Kč
 - dotace na „Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci SIPVZ v roce 2007“ ve výši 19 706,-- Kč

→ dotace na program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ v roce 2008 ve výši 82 000,-- Kč

→ dotace na „Kompenzační pomůcky“ v roce 2008 ve výši 34 000,-- Kč.

- Mimo normativní dotace ze SR a účelově vázaných finančních prostředků v rámci dotací obdržela škola do svého rozpočtu další finance i od svého zřizovatele, a to na úhradu svých provozních nákladů. Tato provozní dotace z celkových disponibilních zdrojů školy činila 15 % v roce 2006, v letech 2007 a 2008 byla 17 %. Ostatní zdroje představovaly zejména příjmy za stravné, školné ve školní družině, zúčtování fondů a úroky z bankovního účtu. Jejich podíl tvořil v jednotlivých letech 11 % celkových disponibilních zdrojů.
- Dále škola obdržela od zřizovatele v letech 2006 až 2008 další finanční prostředky (příspěvky na plavecký výcvik a na grant „Dny Nisy“). Jejich podíl z celkových disponibilních zdrojů byl ve sledovaném období 0,5 %.
- V rámci programu Comenius získala škola finanční prostředky, jejichž podíl na celkových disponibilních zdrojích se ve sledovaném období pohyboval v rozmezí od 0,6 % do 0,8 %.
- Škola dále čerpala finanční prostředky na investice z Fondu reprodukce investičního majetku v částce 40 831,-- Kč v roce 2007 (dataprotektor) a v částce 224 708,-- Kč v roce 2008 (licence Microsoft Windows).
- V rámci programu „Pomáháme vám začít“ (zabezpečení odborné praxe absolventa školy - uchazeče o zaměstnání) škola obdržela finanční prostředky od Úřadu práce v Šumperku v roce 2006 v částce 24 669,-- a v roce 2007 v částce 89 180,-- Kč.

Čerpání finančních prostředků školy

- Celkové neinvestiční náklady školy v roce 2006 činily 17 720 647,-- Kč (z toho ze SR 12 745 900,-- Kč) v roce 2007 činily 17 931 900,-- Kč (z toho ze SR 12 710 606,-- Kč) a v roce 2008 činily 17 843 300,-- Kč (z toho ze SR 12 622 100,-- Kč).
- Značný objem finančních prostředků byl čerpán v oblasti mzdových prostředků, jejichž podíl se pohyboval ve sledovaném období od 50 % do 51% z celkových neinvestičních nákladů školy. Materiální vybavení pro výuku (učebnice, učební pomůcky a školní potřeby) bylo hrazeno z prostředků SR a dosahovaly ve sledovaném období 1,3 %, 1,2 % a 1,1 % celkových neinvestičních nákladů školy. Semináře v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků byly hrazeny z prostředků SR a vykazovaly nárůst. Provozní náklady školy byly celé hrazeny z prostředků zřizovatele.
- Průměrné celkové neinvestiční náklady na jednotku výkonu v roce 2006 činily 43 972,-- Kč, v roce 2007 byly 46 820,-- Kč a v roce 2008 činily 52 480,-- Kč. Průměrné celkové náklady na jednotku výkonu vzrostly v roce 2008 ve srovnání s rokem 2006 o 19,3 %.
- Mzdové náklady na jednotku výkonu v roce 2006 činily 22 102,-- Kč, v roce 2007 byly 23 745,-- Kč a v roce 2008 vzrostly na 26 521,-- Kč, což je ve srovnání s rokem 2006 nárůst o 20 %.
- Podíl nenárokových složek platů (osobní příplatky a odměny) z celkově vyplacených platů v roce 2006 činil 9 %, v roce 2007 byl 6 % a v roce 2008 vzrostl na 11 %. Ve sledovaném období byla celková finanční částka určená na nenárokové složky rozdělována zpravidla takto: 55 % na osobní příplatky a 45 % na odměny. Nenárokové složky platu byly účelně využity k motivaci pracovníků.
- Škola ve sledovaném období čerpala přidělené prostředky účelně, aby mohla realizovat školní vzdělávací programy vedoucí k rozvíjení osobnosti žáků.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

- Při přijímání dětí k základnímu vzdělávání postupovala škola v souladu s platným právním předpisem. O konání zápisu do 1. ročníku základního vzdělávání byli zákonní zástupci informováni dostatečně a včas. V případě přijetí dětí k základnímu vzdělávání, odkladu povinné školní docházky nebo přestupu žáků vydala ředitelka školy příslušná rozhodnutí. Žákům přicházejícím z jiných škol byly vytvořeny podmínky pro vyrovnání rozdílů v jejich znalostech vyplývajících z odlišnosti školních vzdělávacích programů.
- Škola identifikuje a následně (s dílčími nedostatky) zajišťuje vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP). Ve školním roce 2008/2009 škola eviduje 40 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (převažují žáci s poruchami učení), všichni byli individuálně integrováni do běžných tříd ve smyslu příslušného právního předpisu, včetně zajištění vzdělávání podle individuálních vzdělávacích plánů (IVP). Příkladný individuální přístup je uplatňován při výuce dvou žáků se zdravotním znevýhodněním (percepční nedoslýchavost, somatické potíže neumožňující pravidelnou školní docházku). Pouze dílčí nedostatky v péči o žáky se SVP byly zaznamenány na 2. stupni školy, deklarovaný individuální přístup zde byl uplatněn velmi sporadicky a v rámci celého subjektu nebyla zcela systematicky vyhodnocována účinnost podpůrných postupů včetně stanovení opatření vedoucích ke zvýšení efektivity speciální pedagogické péče (např. realizace vzdělávání pedagogů na 2. stupni školy zaměřené na práci se žáky se SVP). Mimořádně nadané žáky škola v době inspekce nevykazovala, možností vzdělávání ve třídách s rozšířenou výukou informatiky a výpočetní techniky, nabídkou volitelných předmětů a zájmových útvarů, účastí žáků v soutěžích a republikových projektech však škola vytváří podmínky pro diferencovanost ve vzdělávání a osobnostní rozvoj žáků.
- Standardní činnost v oblasti školního poradenství je zajišťována zástupkyní ředitelky školy, která však pro tuto činnost nemá odpovídající kvalifikaci (dočasně zastupuje kvalifikovanou výchovnou poradkyni, která je na mateřské dovolené). Poradenské a informační služby jsou zabezpečeny, spolupráce výchovného poradce s třídními učiteli, rodiči a metodikem prevence měla příznivý dopad na omezení výskytu sociálně patologických jevů mezi žáky školy.

Vedení školy

- Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do školského rejstříku, škola uskutečňuje základní a zájmové vzdělávání podle vlastních školních vzdělávacích programů a vzdělávacího programu Základní škola. Obsah ŠVP s motivačním názvem „Uspěť může každý“ zohledňuje personální obsazení, materiální vybavení a finanční možnosti školy. Vedení školy vytvořilo pro zpracování ŠVP vhodné podmínky, do jeho tvorby byli zapojeni všichni pedagogičtí pracovníci školy, školská rada se vyjádřila k jeho návrhu, byl zveřejněn na přístupném místě ve škole.
- ŠVP je zpracován v částečném souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (RVP ZV), zjištěné nedostatky je třeba odstranit. V charakteristice ŠVP v průřezovém tématu osobnostní a sociální výchova chybí rozčlenění do dalších tematických okruhů (osobnostní, sociální a morální rozvoj), které jsou následně v učebních osnovách uvedeny. Zařazení průřezových témat (PT) do vzdělávacích obsahů vyučovacích předmětů ne vždy odpovídá údajům v tabulkách PT (český jazyk 2. stupeň), některá PT jsou uváděna bez názvu tematických okruhů (např. dějepis, fyzika, hudební výchova), jednotná není struktura zpracování učebních osnov dalších předmětů (fyzika, chemie).

Disponibilní časová dotace v učebním plánu pro 1. stupeň ZŠ není v souladu s příslušným opatřením ministryně školství, (tzn. 14 hodin, uváděno je jenom 9 hodin) a v učebním plánu pro 2. stupeň chybí rozdělení disponibilní časové dotace zcela. Pro třídy s rozšířenou výukou informatiky je v učebním plánu pouze jedna varianta volitelného předmětu (cizí jazyk), alternativní volitelný předmět není nabízen. V učebních osnovách volitelných předmětů uváděných v komentáři k učebnímu plánu chybí jejich vzdělávací obsah (fyzika zajímavě, cestovní ruch). Další nedostatky byly zjištěny v oblasti cizích jazyků, ve vzdělávacím obsahu anglického jazyka chybí způsoby, formy a metody práce vedoucí k osvojení stanovených kompetencí a pro výuku německého jazyka zcela chybí osnovy pro 8. a 9. ročník. Oblasti vlastního hodnocení školy nejsou uvedeny přesně dle platného právního předpisu. Školní vzdělávací program zájmového vzdělávání (školní družina) je součástí ŠVP. Jeho soulad s příslušným právním předpisem je rovněž částečný, v oblasti vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných nejsou uvedeny personální, technické a materiální podmínky.

- Systém řízení a plánování činnosti školy si neudržel kvalitní úroveň zjištěnou v předchozích letech. Propojenost analýzy stavu školy s cíli v ročních plánech práce není úplná, analýza postrádá rozbor příčin u části negativních zjištění a ne vždy stanovuje návrhy na opatření ke zlepšení stavu. U vytyčených cílů na školní rok 2008/2009 nebyly vždy důsledně specifikovány konkrétní nástroje a prostředky pro jejich dosažení, pozornost byla směřována především do rozvoje a zlepšování materiálního zázemí školy, záměry pro oblast zkvalitňování vzdělávacího procesu nejsou zcela jednoznačné, schází cíle pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví žáků (vyhledávání rizik). Zcela chybí důležité východisko pro koncepční plánování činnosti školy, a to vlastní hodnocení školy za předchozí období (porušení právního předpisu). Subjekt při realizaci svých záměrů přihlíží k podnětům partnerských stran, v oblasti zákaznické orientace byl zvolen vhodný přístup.
- Ředitelka školy je pro výkon funkce kvalifikovaná, svou činností naplňuje jen zčásti požadavky dané právními předpisy (nedostatky v ŠVP, nezpracováno vlastní hodnocení školy, nedostačující vyhodnocování rizik viz níže). Podmínky chodu školy i školských zařízení byly stanoveny s ohledem na jejich specifika, organizace vzdělávání a denního provozu je zajištěna vhodným způsobem. S pedagogickou radou byly projednány všechny zásadní pedagogické dokumenty a opatření týkající se vzdělávací činnosti, zpravidla účelně jsou využívány ustavené metodické orgány školy. Svůj účel plní i vzájemné hospitace učitelů 1. stupně. Postupně se vytváří systém sebehodnocení vyučujících. Pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) a pro činnost školské rady byly vytvořeny vhodné podmínky. Stávající způsob kontroly poskytovaného vzdělávání nevytváří náležité předpoklady pro jeho pozitivní ovlivňování, neumožňuje objektivní posouzení skutečného stavu a zachytit negativní jevy. Také kontrola v oblasti bezpečnosti práce a ochrany zdraví (BOZ) není zajištěna náležitým způsobem. K některým negativním nálezům dosud nebyla přijata účinná opatření. Přístup ke kontrole kvality poskytovaného vzdělávání a systému vyhledávání a odstraňování rizikových míst ve škole vyžaduje zásadní změnu.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

- Ve školním roce 2008/2009 jsou z celkového počtu 23 vyučujících 3 bez požadované odborné kvalifikace pro výuku na základní škole. Z celkového počtu odučených hodin je 16,5 % realizováno vyučujícími bez odborné kvalifikace pro výuku na daném stupni základní školy, což poskytované vzdělávání částečně negativně ovlivnilo. Vyučováním bez potřebné odborné kvalifikace je částečně dotčeno i jazykové vzdělávání, ze 6 vyučujících cizích jazyků 3 nesplňují svým vzděláním podmínky odborné kvalifikace pro výuku na

daném stupni základní školy. Tato skutečnost však neměla negativní dopad na poskytované jazykové vzdělávání, k tomu přispěla významnou měrou již značná erudovanost a zodpovědný přístup nekvalifikované učitelky a také realizované vzájemné hospitace vyučujících, a to především na 1. stupni školy. Personální rizika jsou sledována, v souvislosti s tím je pedagogickým pracovníkům umožněno jejich další vzdělávání (DVPP), které zpravidla odpovídá potřebám školy. Plán dalšího vzdělávání směřuje k optimalizaci personálních podmínek pro vzdělávání a výchovu žáků, v oblasti cizích jazyků však chybí větší zaměření na vzdělávací akce metodického charakteru a inovace v jazykovém vzdělávání.

- Školní preventivní strategie vytváří předpoklady pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů, jejím východiskem je vhodně zpracovaný minimální preventivní program (MPP) a jeho pravidelné vyhodnocování. Na účinné prevenci sociálně patologických jevů se významně podílí i nabídka zájmových útvarů, víkendové pobyty žáků v přírodě, prožitkové aktivity, dotazníková šetření, zapojení do regionálních i republikových projektů, různé besedy a přednášky. V rámci preventivní strategie škola dlouhodobě spolupracuje s řadou institucí. Pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví deklarovaná v dokumentech školy vytvářejí předpoklady pro zajištění bezpečného prostředí při vzdělávání. Česká školní inspekce však při prohlídce školy zjistila rizika ohrožující bezpečnost a zdraví žáků (např. drolicí se vstupní schodiště do školní jídelny, vystupující dlaždice podlah v suterénu, nerovné podlahy v dílně a tělocvičně, odkryté ostré uzávěry radiátorů, neupevněné zábradlí v učebně hudební výchovy, uvolněné kovové pláty v podlaze, neoznačené prosklené plochy balkónových oken, nerovný povrch na školním hřišti a neukotvené kovové branky). Subjekt vykazoval rovněž nedostatky při plnění úkolů v oblasti prevence rizik, zjištěné výše uvedené závady dokladují, že zpracovaná dokumentace k vyhledávání a hodnocení rizik je pouze formální (z roku 2001) a je nutná její aktualizace. Odstraňování některých nedostatků zjištěných při inspekční činnosti bylo zahájeno ještě v jejím průběhu. Celkově vyžaduje přístup k zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví změnu, všechny uvedené nedostatky je nutno neprodleně odstranit. Vývoj úrazovosti žáků škola sleduje, míra úrazovosti má v posledních třech letech mírně se zvyšující tendenci (míra úrazovosti v těchto letech činila 15,9, 23,8 a 20,1 úrazu na 100 žáků). Úrazy svým charakterem nenasvědčují skutečnosti, že by šlo o důsledky šikany, úmyslného ubližování nebo závažného porušování bezpečnostních předpisů.
- Škola má pro realizaci vzdělávacích programů celkově velmi příznivé prostorové a materiálně technické zázemí, mimo venkovní sportovní areál, který má podprůměrnou úroveň, pro realizaci tělesné výchovy je nevhodný a vyžaduje zásadní obnovu (nebezpečný povrch hřiště, neukotvené kovové fotbalové brány, vypadávající obrubníky kolem běžecké dráhy). Naopak vybavení školy prostředky ICT, projekční technikou a audiovizuální technikou je nadstandardní. V celé budově školy je možnost bezdrátového připojení k internetu. Škola má dostatek velmi dobře zařízených odborných učeben, příkladné jsou materiální podmínky v učebně fyziky a chemie. Pro výuku cizích jazyků byly vytvořeny velmi dobré materiální podmínky v podobě tří odborných učeben cizích jazyků, které jsou odpovídajícím způsobem vybaveny audiovizuální technikou. Vzhledem k počtu tříd a žáků má škola dostatečné množství kmenových učeben, většina z nich je již vybavena výškově stavitelným žakovským nábytkem. Prostorové dispozice některých učeben nejsou vzhledem k počtu žáků ve třídě vhodné pro zařazování relaxačních aktivit či realizaci jiné než frontální výuky. Místnosti školní družiny jsou vhodné pro naplňování cílů zájmového vzdělávání. Zajištění školy učebnicemi a učebními pomůckami je celkově velmi dobré, postupně dochází k jejich obnově a modernizaci.

Průběh vzdělávání, projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

- Organizace vzdělávání ve školním roce 2008/2009 ke dni inspekce odpovídala požadavkům stanoveným právní normou jen částečně – viz nedostatky ve ŠVP (popsáno výše). Od školního roku 2008/2009 byla zavedena výuka anglického jazyka jako povinného předmětu v 1. ročníku s jednododinovou a ve 2. ročníku s dvouhodinovou dotací týdně. Od 7. ročníku si žáci vybírají druhý cizí jazyk, přičemž volí mezi ruským a německým jazykem. Výuka obou je zajišťována odborně kvalifikovanými vyučujícími, předmět je vyučován v jednododinové týdenní dotaci. Škola je zapojena do mezinárodního projektu partnerství škol v rámci programu Comenius a tradičně spolupracuje s partnerskými školami z jiných evropských zemí. Partnerských schůzek se účastní kromě pedagogických pracovníků i žáci, což přispívá k utváření příslušných komunikativních kompetencí a poznávání jiných kultur. V oblasti cizích jazyků v současné době škola nenabízí žádné zájmové aktivity.
- V průběhu sledované výuky převažovala pozitivní zjištění, vzdělávání celkově směřovalo k utváření a rozvoji požadovaných klíčových kompetencí žáků, které byly rozvíjeny způsobem adekvátním jejich schopnostem. Ke kladům výuky náleželo její činnostní pojetí, vytváření prostoru pro tvořivost žáků a rozvoj kompetencí pracovních, sociálních, kompetencí k učení a řešení problémů i vytváření podmínek pro rozvoj čtenářské gramotnosti. Ve výuce většiny přírodovědných předmětů byl kladen důraz na názornost, logické myšlenkové postupy, vyhledávání a zpracování informací i samostatné řešení úkolů. Příkladné je trvalé začlenění témat environmentální výchovy (EVVO) nejen do výuky sledovaných předmětů, ale i její realizace formou mimoškolních aktivit a zapojením školy do školních, regionálních i republikových projektů s tematikou EVVO. Uvedené aktivity přispívají nejen k rozvoji vědomostí a dovedností žáků, ale také k poznávání a ochraně přírody a vytváření pozitivního vztahu k místu bydliště i regionu. V oblasti jazykového vzdělávání byla zaznamenána nadstandardně kvalitní výuka anglického jazyka ve 2. a 5. ročníku a ruského jazyka na 2. stupni školy, která odpovídala všem kritériím pro naplňování zásad ŠVP. Prostřednictvím vhodně zvolených strategií, metod a postupů byly utvářeny a rozvíjeny klíčové kompetence žáků, zejména kompetence komunikativní a kompetence k řešení problémů. Pracovní tempo, obsah i rozsah učiva umožňovaly zapojení všech žáků. Ti se projevovali samostatně, jejich chování, vystupování a komunikace byly úměrné věku a předpokládané úrovni. Vhodně byly využívány dostupné pomůcky a zařízení jazykové učebny, žáci pravidelně pracují s výukovými počítačovými programy. K motivaci žáků bylo účelně využíváno průběžné hodnocení jejich výkonů, vedení žáků k sebehodnocení a sebereflexi bylo sporadické. Deklarovaná pravidla hodnocení žáků byla zpravidla dodržována.
- Negativa části sledované výuky byla shledána v jejím převládajícím neúčelném frontálním řízení, zbytečném pořizování dlouhých žakovských zápisů, neefektivním využití času, nízké autoritě některých vyučujících, nepropojenosti vyučovaného tématu s ostatními vyučovacími předměty, absencí aktivizačních prvků a nerespektování potřeb žáků se ŠVP (zejména na 2. stupni školy) i méně častým využíváním možnosti diferencovat činnost žáků. Ve sledované výuce anglického a německého jazyka na 2. stupni školy bylo zjištěno nedostatečné používání cizího jazyka ze strany některých vyučujících (negativní dopad na rozvoj komunikativních dovedností žáků). Ojedinele byly v anglickém jazyce zaznamenány gramatické a stylistické chyby v mluveném projevu vyučující. Závažnější negativa byla zjištěna ve výuce německého jazyka v 7. ročníku, která je sice po odborné stránce zajištěna kvalifikovanou vyučující, avšak metodicky neodpovídala zásadám výuky stanovených ve ŠVP. Uplatňované formy výuky nesměřovaly k rozvíjení a upevňování

klíčových kompetencí žáků, chyběla vyváženost činností, převažoval důraz na písemnou složku výuky jazyka, zařazené metody a formy výuky nerozvíjely dostatečnou měrou osobnost žáků a nemotivovaly je k vlastní aktivitě. Uvedená negativa kontrolní systém vedení školy nezachytil.

Partnerství

- Rozvíjení partnerských vztahů se zřizovatelem, rodiči, poradenskými, sportovními a vzdělávacími organizacemi, mateřskou školou i okolními základními školami patří k prioritám školy. Zřizovatel je pravidelně informován o plánech a činnosti školy, jsou s ním projednávány koncepční záměry. Ředitelka školy si plní vůči školské radě své povinnosti dané platným právním předpisem a v rámci dalšího zkvalitnění spolupráce operativně reaguje na podněty školské rady. Základní informace o škole jsou umístěny na pravidelně aktualizovaných a přehledných školních webových stránkách. Spolupráce se zákonnými zástupci žáků je standardní, škola pravidelně informuje rodiče o výsledcích vzdělávání žáků prostřednictvím žákovských knížek, internetu (i-škola), na pravidelných třídních schůzkách a po dohodě i formou osobních konzultací. Dvakrát ročně pořádá škola tzv. dny otevřených dveří pro veřejnost, oblibě u rodičů se těší každoroční vánoční besídka. V posledních letech se úspěšně rozvíjí rovněž spolupráce s pedagogickou fakultou, a to zejména v oblasti souvislé pedagogické praxe studentů této fakulty.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

- Koncepce pro hodnocení kvality poskytovaného vzdělávání, založená na vytvoření systému hodnotících nástrojů vedení školy propojených s externími prostředky a odpovídající operativní i pravidelnou analýzou zjištění, se v době inspekce teprve vytvářela. Stávající systém hodnocení dosažených výsledků vzdělávání opírající se hlavně o externí nástroje (komerční testy) neumožňuje odpovídající průběžné sledování kvality vzdělávání na úrovni jednotlivých vyučovacích předmětů, ani operativní korekci nežádoucích odchylek včetně přijímání včasných opatření k negativním jevům. Hodnocení dosažených výsledků vzdělávání a míru úspěšnosti žáků škola vyhodnocuje jako celek pravidelně na jednáních pedagogické rady, zde jsou však vedení školy předkládány zprostředkované informace od jednotlivých vyučujících. Subjektivní hodnocení učitelů však není bez vhodných kontrolních nástrojů možno porovnat a učinit jej více objektivním. S negativními zjištěními škola pracuje, jsou hledány pravděpodobné příčiny neúspěšnosti žáků ve vzdělávání a stanoveny postupy pro jejich eliminaci. V komerčním testování byli ve školním roce 2008/2009 celkově velmi úspěšní žáci 9. ročníku, zejména v testech z anglického a českého jazyka, kde jejich výsledky značně převyšovaly celostátní průměr, naopak žáci 6. ročníku se umístili mírně pod průměrem.

Celkové hodnocení školy

- *Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.*
- *Škola při vzdělávání žáků respektuje zásady rovného přístupu podle příslušných právních předpisů.*
- *Škola využívá účelně finanční prostředky, má odpovídající množství materiálních a finančních zdrojů pro realizaci vzdělávacích programů.*
- *Škola podporuje zdravý vývoj žáků. Preventivní strategie vytvářejí příznivé předpoklady pro předcházení sociálně patologických jevů, avšak formují jen částečně vhodné*

podmínky pro zajištění bezpečnosti a ochranu zdraví. V této oblasti je třeba přijmout opatření k odstranění zjištěných nedostatků.

- *Vzdělávání se uskutečňuje podle platných vzdělávacích programů, školou zpracovaný ŠVP pro základní vzdělávání byl v částečném souladu s RVP ZV, stejně tak i ŠVP pro ŠD. Zjištěné nedostatky je třeba urychleně odstranit.*
- *Škola svou činností vytváří předpoklady pro rozvoj osobnosti žáka jen částečně, zjištěná rizika ve vzdělávacím procesu je třeba odstranit. Systém kontroly kvality poskytovaného vzdělávání je málo efektivní a je třeba jej změnit, k dodržování právních předpisů ze strany vedení školy je potřeba přistupovat s větší důsledností.*

V rámci institucionálního hodnocení bylo provedeno tematické zjišťování v oblastech: Jazyk a jazyková komunikace – vzdělávací obory Cizí jazyk a Další cizí jazyk a Environmentální výchova, vzdělávání a osvěta. Veřejným výstupem tematického šetření budou tematické zprávy vydané ústředím České školní inspekce, které budou zveřejněny na webových stránkách ČŠI.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina Základní školy Šumperk, Vrchlického 22 ze dne 21. června 2001, včetně dodatků číslo 1 – 5
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě s názvem Základní škola Šumperk, Vrchlického 22, čj. 5 462/2007-21, ze dne 23. února 2007
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Olomouckého kraje, čj. KUOK/394334/2006, ze dne 11. dubna 2006 s účinností od 1. května 2006
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 27. března 2009
5. Jmenovací dekret do funkce ředitelky Základní školy Šumperk, Vrchlického 22 vydaný Školským úřadem Šumperk dne 10. června 1999
6. Školní matrika v elektronické podobě, vybrané třídní výkazy a katalogové listy žáků 1. – 9. ročníku ve školním roce 2008/2009 – třída I. A (čísla řadová 1, 2, 3, 4), třída II. B (čísla řadová 2, 3, 5, 7, 8, 9, 10), třída III. A (čísla řadová 18, 20, 22), třída VI. A (čísla řadová 9, 10, 11), třída VII. A (čísla řadová 1, 2, 4, 26), třída VII. B (čísla řadová 13, 14, 15), třída VIII. A (čísla řadová 16, 17, 18, 19), třída IX. A (čísla řadová 9, 10, 12, 13)
7. Vydaná rozhodnutí ve školním roce 2008/2009 o přijetí k základnímu vzdělávání pro školní rok 2009/2010, čj. Z1/688/2009 – čj. Z39/729/2009 (39 ks)
8. Vydané rozhodnutí o odkladu školní docházky pro školní rok 2009/2010 ze dne 23. února 2009, čj. OD1/738/2009 (1 ks)
9. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Uspěť může každý“, čj. 09/2007, s platností od 1. září 2007 se změnami platnými od 1. září 2008
10. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008
11. Třídní knihy 1. – 9. ročníku – školní rok 2007/2008
12. Třídní knihy 1. – 9. ročníku – školní rok 2008/2009
13. Přehled výchovně vzdělávací práce ve školní družině – školní rok 2008/2009
14. Přehledy výchovně vzdělávací práce ve školní družině – školní rok 2007/2008 (3 ks)
15. Záznamy o práci ve volitelných předmětech, školní rok 2008/2009
16. Záznamy o práci v nepovinných předmětech, školní rok 2008/2009
17. Výstupní hodnocení – vnitřní pokyn ze dne 16. ledna 2006
18. Školní řád s platností od 15. října 2008
19. Řád školní družiny (součást školního řádu)
20. Rozvrhy hodin všech tříd 1. – 9. ročníku ve školním roce 2008/2009

21. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školních rocích 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
22. Zápisy z provozních porad – školní rok 2008/2009
23. Organizační řád (od 6. října 2008)
24. Směrnice o stanovení výše úplaty za zájmové vzdělávání ve školní družině ze dne 22. března 2005
25. Koncepce rozvoje školy (zpracováno pro období 2008 – 2011)
26. Roční plán práce pro školní rok 2008/2009
27. Týdenní plány ve školním roce 2008/2009
28. Hospitace zástupkyně ředitelky školy ve školním roce 2008/2009
29. Plán DVPP pro obě pololetí školního roku školního roku 2008/2009
30. Přehled DVPP ve školním roce 2007/2008, 2008/2009
31. Vnitřní platový předpis platný od 1. ledna 2004
32. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků ve školním roce 2008/2009 ke dni inspekce
33. Vzorek vybraných žákovských knížek žáků 1. - 9. ročníku
34. Kniha úrazů vedená od 18. ledna 2008 ke dni kontroly
35. Záznamy o úrazu žáků za školní roky 2007/2008, 2008/2009 ke dni kontroly
36. Provozní řád pracovny výpočetní techniky ze dne 1. září 2005
37. Provozní řád v učebně přírodopisu ze dne 1. září 2005
38. Provozní řád - zeměpis ze dne 1. září 2005
39. Provozní řád žákovské knihovny ze dne 1. září 2005
40. Řád jazykové učebny č. 1 ze dne 1. září 2005
41. Řád jazykové učebny č. 2 ze dne 1. září 2005
42. Řád jazykové učebny – jazyk německý ze dne 1. září 2005
43. Pracovní řád školní kuchyňky ze dne 1. září 2005
44. Provozní řád učebny hudební výchovy ze dne 1. září 2005
45. Pracovní řád školní dílny ze dne 1. září 2005
46. Řád pracovny výtvarné výchovy ze dne 1. září 2005
47. Provozní a bezpečnostní řád – učebna chemie a fyziky ze dne 1. září 2005
48. Provozní řád – učebna pozemků ze dne 1. září 2005
49. Provozní řád školní jídelny ze dne 1. září 2008
50. Provozní řád – tělocvična (velká) ze dne 1. září 2005
51. Provozní řád – tělocvična (malá) ze dne 1. září 2005
52. Provozní řád – školní hřiště ze dne 1. září 2005
53. Zápisy z jednání předsedů vedoucích předmětových komisí - školního rok 2008/2009
54. Hodnocení činnosti předmětové komise za 1. pololetí školního roku 2008/2009 (všechny komise)
55. Souhlas rodičů s výukou anglického jazyka v 1. a 2. ročníku (školní rok 2008/2009)
56. Souhrnná dokumentace z komerčního testování, 2007/2008, 2008/2009
57. Plán činnosti Předmětové komise cizích jazyků, 1. pololetí školního roku 2008/2009
58. Zápisy z jednání školské rady, od 1. září 2005
59. Přehledy klasifikace, školní rok 2008/2009
60. Pracovní náplň výchovného poradce ze dne 1. srpna 2005
61. Zápis z jednání se zákonnými zástupci žáka ze dne 5. listopadu 2008 (rodiče, výchovný poradce, třídní učitel)
62. Záznamy o práci v nepovinném předmětu Reedukační cvičení ve školním roce 2008/2009 – 2 skupiny (V. A a III. A, B a IV. A)
63. Seznam integrovaných žáků ve školním roce 2008/2009 aktualizovaný k 15. lednu 2009
64. Minimální preventivní program pro školy a školská zařízení ZŠ Vrchlického 22, Šumperk – školní rok 2008/2009
65. Knihy školních úrazů vedené od 16. listopadu 2005 do 23. listopadu 2006, od 24. listopadu 2006 do 17. ledna 2008, od 18. ledna 2008

66. Výkaz R 36-01 o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2005/2006, 2006/2007 a 2007/2008
67. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2005, 30. září 2006 a 30. září 2007
68. Zásady pro poučení žáků o pravidlech bezpečnosti a chování na počátku a během školního roku ze dne 1. ledna 2001
69. Poučení žáků třídy o bezpečnosti ve škole a při školních akcích – osnova – součást třídních knih
70. Organizace lyžařského výcvikového kurzu a školy lyžování – vnitřní směrnice ze dne 31. ledna 2006
71. Dozory 2008/2009 od 1. září 2008 do 13. listopadu 2008 (během plavání)
72. Dozory 2008/2009 od 14. listopadu 2008 (po plavání)
73. Příloha k dozorům 2008/2009
74. Přehled provozu školní družiny 2008/2009
75. Traumatologický plán ze dne 1. září 2007
76. Umístění lékárníček pro poskytování první pomoci od 9. listopadu 2007
77. Požární evakuační plán pro objekt školy ze dne 8. dubna 2005
78. Směrnice pro zajištění požární ochrany ZŠ Šumperk, Vrchlického 22 ze dne 8. dubna 2005
79. Příkaz ředitelky školy k provedení roční prověrky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (BOZP) a požární ochrany (PO) ze dne 12. června 2007 a 17. března 2008
80. Záznam z prověrky stavu BOZP a PO ze dne 12. června 2007 a 17. března 2008
81. Prevence zdrojů rizik při pracovních činnostech – rok 2001
82. Hodnocení rizik možného ohrožení bezpečnosti a zdraví zaměstnanců a žáků – prosinec 2001
83. Osvědčení – Školení k poskytování první pomoci ze dne 27. března 2007 (2x)
84. Průkazy zdravotníka zotavovacích akcí s platností do 31. ledna 2009 (2x)
85. Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání ze dne 25. února 2008 čj. 1/115/2008 – 26/140/2008 včetně žádosti rodičů ze dne 14. února 2008 a 26. června 2008, čj. 27/403/2008, včetně žádosti rodičů ze dne 26. června 2008
86. Rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky, čj. OD 8/552/2008, ze dne 25. srpna 2008, čj. OD 7/410/2008, ze dne 7. května 2008, čj. OD 4/300/2008, ze dne 7. května 2008, čj. OD 3/254/2008, ze dne 2. května 2008, čj. OD 2/253/2008, ze dne 10. dubna 2008 (včetně žádosti rodičů a doporučení lékaře a poradenského zařízení)
87. Rozhodnutí o přestupu žáka z jiné školy čj. P 32/970 ze dne 20. dubna 2009, P 31/962/2009 ze dne 16. dubna 2009, P 27/577/2008 ze dne 26. ledna 2009, P 25/630/2008 ze dne 2. prosince 2008 (včetně žádosti rodičů)
88. Rozhodnutí o povolení vzdělávání dle IVP, čj. IVP 1/818/2009 – 40/865/2009, ze dne 19., 20., 23. a 24. března 2009 včetně žádosti rodičů, doporučení lékaře a poradenského zařízení
89. Roční plán environmentální výchovy (EVVO) pro školní rok 2008/2009
90. Záznamy o práci v zájmovém útvaru – Ekologický kroužek 2008/2009
91. Osvědčení o členství v síti škol zabývajících se ekologickou výchovou M R K E V (studijní program EVVO – metodický pokyn MŠMT s platností do 31. prosince 2009)
92. Certifikát RECYKLOHRANÍ (program Recyklohraní pod záštitou MŠMT ze dne 14. října 2008)
93. Osvědčení – absolvování metodického a praktického vzdělávacího semináře „Výchovné projekty v ZŠ a jejich realizace ve ŠVP“ ze dne 23. ledna 2006 a 23. března 2006, akreditace MŠMT čj. 27684/2004-25-300
94. Osvědčení o absolvování přednášek a praktických činností v rámci semináře „Otvírání studánek“ ze dne 11. března 2008 (Centrum ekologických aktivit Sluňákov), akreditace MŠMT čj. 7026/2007-25, 4475/2007-25-91
95. Zpráva o projektu „Les ve škole – škola v lese“ ve školním roce 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008 včetně prezentace na CD
96. Krajský úřad Olomouckého kraje, odbor školství, mládeže a tělovýchovy - Rozpočet přímých nákladů na rok 2006, 2007 a 2008 – poslední úprava pro školy a školská zařízení zřizovaná obcemi
97. Finanční vypořádání dotací poskytnutým krajům, Část A Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 551/2004 Sb., s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie rok 2006, rok 2007 a rok 2008

98. Finanční vypořádání dotací poskytnutým krajům, Část B Finanční vypořádání dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie za rok 2006
99. Dotace na „Úpravu vzdělávacích programů 7. ročníků škol“ (HODINA) v roce 2006
100. Dotace na „Zajištění standardních informačních a komunikačních technologií ve školách“ v roce 2006
101. Dotace na „Realizaci programu na podporu pokrytí konektivity škol v rámci SIPVZ“ v roce 2007
102. Dotace na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ v roce 2008
103. Dotace na „Kompenzační pomůcky“ v roce 2008
104. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. prosinci 2006, k 31. prosinci 2007 a k 31. prosinci 2008
105. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství škol (MŠMT) P 1-04 za 1. - 4. čtvrtletí 2006, 2007 a 2008
106. Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. září 2006, 2007 a 2008
107. Výkaz Z 2-01 o školní družině podle stavu k 31. říjnu 2006, 2007 a 2008
108. Výkaz Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. říjnu 2006, 2007 a 2008
109. Rozbory hospodaření za rok 2006, 2007 a 2008
110. Dohoda č. 11/178-06 o zabezpečení odborné praxe absolventa školy – uchazeče o zaměstnání ze dne 20. února 2006
111. Program Socrates Comenius – Aktivita 1 – smlouva č. CA1-06-05 ze dne 14. září 2006

Dle ustanovení § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 20 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb. o státní kontrole, ve znění posledních předpisů, ve lhůtě do 90 dnů požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků (ŠVP, vlastní hodnocení školy, riziková místa ve škole, kontrolní systém). Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Viktor Verner

Viktor Verner v. r.

Mgr. Hana Skalická

Hana Skalická v. r.

Mgr. Anna Prstková

Anna Prstková v. r.

Mgr. Eva Pluskalová

Eva Pluskalová v. r.

Bc. Anna Kouřilová

Anna Kouřilová v. r.

V Šumperku dne 13. května 2009

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Šumperku dne 26. května 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Nataša Smýkalová, ředitelka školy

Nataša Smýkalová v. r.

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.