



**Česká školní inspekce  
Pražský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Čj. ČŠIA-802/15-A**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy</b>	<b>Střední odborná škola specializační a Vyšší odborná škola ARITA, spol. s r. o.</b>
<b>Sídlo</b>	<b>Novotného lávka 200/5, 116 68 Praha 1 – Staré Město</b>
<b>E-mail právnické osoby</b>	<b>info@arita.cz</b>
<b>IČO</b>	<b>62415395</b>
<b>Identifikátor</b>	<b>600005453</b>
<b>Právní forma</b>	<b>Společnost s ručením omezeným</b>
<b>Zastoupená</b>	<b>Mgr. Pavlou Šarapatkovou, ředitelkou školy</b>
<b>Zřizovatel</b>	<b>Petr Pešek, Střední odborná škola specializační a Vyšší odborná škola ARITA, spol. s r. o. Novotného lávka 200/5, 116 68 Praha 1 - Staré Město</b>
<b>Místo inspekční činnosti</b>	<b>V Úžlabině 320, 100 00 Praha 10 - Malešice</b>
<b>Termín inspekční činnosti</b>	<b>12. – 15. květen 2015</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů, jejich soulad s právními předpisy a s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Získání informací o vzdělávání žáků s odlišným mateřským jazykem ve střední škole a jejich analýza.

Podmínky, průběh a výsledky vzdělávání byly hodnoceny ve střední škole v oboru vzdělání 65-42-M/02 Cestovní ruch.



## Charakteristika

Právnícká osoba Střední odborná škola specializační a Vyšší odborná škola ARITA spol. s r.o. (dále „škola“) vykonává činnost střední školy a vyšší odborné školy v souladu se zápisem v rejstříku škol a školských zařízení. Vzdělání ve střední škole je poskytováno v oborech vzdělání zakončených maturitní zkouškou Cestovní ruch (denní forma) a Podnikání (denní a dálková forma). Absolventi středního vzdělání mohou pokračovat v navazujícím vyšším odborném vzdělávání.

K termínu inspekční činnosti se ve střední škole 70 žáků. Celkový nejvyšší povolený počet žáků není překročen.

## Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

### *Řízení školy*

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) vychází při své řídicí činnosti z reálně stanovené koncepce vycházející z objektivního posouzení stavu školy. Vytyčené cíle se daří postupně realizovat. Účinnost řízení podporuje funkční organizační struktura, s jasně vymezenými kompetencemi a pravomocemi všech zaměstnanců. Vedoucí předmětových komisí poskytují vedení školy přínosné podněty ke zlepšení výuky včetně návrhů na inovaci ŠVP. Na kvalitě vzdělávacího procesu se značnou měrou podílejí jednání pedagogické rady, pravidelné porady vedení školy a na ně navazující provozní porady, které zajišťují jak vzájemnou informovanost o plnění ŠVP, tak i rozbor a řešení vzniklých problémů.

Ředitelka se systematicky věnuje kontrolní činnosti, avšak neproověřila správnost vypracovaného školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“) pro obor vzdělání Cestovní ruch (viz Další zjištění). Jeden z významných nástrojů kontroly a evaluace představuje systematicky plánovaná hospitační činnost vedení školy, která poskytuje účinnou zpětnou vazbu o kvalitě výuky. Ředitelka stanovuje priority hospitační činnosti, hospitační záznamy obsahují jednoznačně formulovaná doporučení směřující ke zlepšení průběhu vzdělávání. Vedení školy v součinnosti s renomovaným odborníkem v oblasti vzdělávání, který je poradcem školy, intenzivně analyzuje všechny možnosti, jak zlepšit oblast řízení školy i kvalitu výchovně vzdělávacího procesu.

### *Personální podmínky*

Vzdělání zajišťuje do značné míry stabilizovaný pedagogický sbor, jehož věková struktura je příznivá. Začínajícím pedagogům do tří let praxe je věnována cílená pozornost a metodická podpora. Kvalifikační požadavky dané právními předpisy k termínu inspekce splňuje 71 % pedagogů. Ředitelka si je vědoma personálních rizik a prokazatelně přijímá opatření k zajištění odborné kvalifikovanosti pedagogického sboru. Do kvality výuky se odborná nekvalifikovanost části pedagogického sboru nepromítá. Personální podmínky umožňují naplňování ŠVP. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je zaměřeno zejména na průběh společné části maturitní zkoušky a na získání odborné kvalifikace. Minimální pozornost je věnována vzdělávání v metodách a formách výuky, což se negativně odráží v použitých didaktických postupech.

### *Materiální a finanční předpoklady*

Materiální podmínky vzdělávání žáků jsou na průměrné úrovni. Škola disponuje dostatečným počtem kmenových učeben, počítačovou a jazykovou učebnou. Vyučující



účelně využívají ve výuce notebooky a mobilní dataprojektory. V odborném předmětu slouží k osvojení technických dovedností potřebných při práci průvodce standardní audiotechnika. Vzhledem k zaměření oboru je vhodným doplňkem materiálně-technického vybavení školní bar, který simuluje reálné prostředí gastronomického zařízení. Finanční zabezpečení školy tvořily ve sledovaném období dotace ze státního rozpočtu a úplata za vzdělání (školné). Finanční podmínky umožňují realizaci ŠVP, přestože škola vykazuje záporný výsledek hospodaření. Vedení školy sleduje dílčí výdaje ve vybraných oblastech a přijímá úsporná opatření ke snižování provozních nákladů.

**Podmínky k realizaci školních vzdělávacích programů jsou na požadované úrovni.**

## **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

V organizaci vzdělávání se pozitivně projevuje systematický záměr školy rozvíjet odborné kompetence žáků tak, aby se dokázali co nejlépe uplatnit v praxi. Disponibilní hodiny jsou účelně využity k posílení výuky odborných předmětů a cizích jazyků, žáci se mohou zdokonalovat v jazyce anglickém i rozšířit své jazykové znalosti buď v jazyce německém, ruském či španělském.

*Výuka všeobecně vzdělávacích předmětů* se vyznačovala kvalitní přípravou vyučujících, která se projevila v promyšlené struktuře hodin. Pedagogové volili zejména frontální výuku, jen výjimečně kombinovanou se samostatnou prací, ve většině sledovaných hodin výrazně preferovali řízený rozhovor. Nedostatečná pestrost výukových forem a metod vedla k pasivitě žáků, kteří většinou projevovali jen slabý zájem o probíranou látku. Ve zhlédnutých hodinách nebylo využito vzájemné hodnocení ani sebehodnocení žáků, které by podpořilo schopnost uvědomit si úroveň získaných znalostí. Ve výuce českého jazyka byla účelně rozvíjena čtenářská gramotnost na základě interpretace uměleckého textu. Žáci prokazovali odpovídající míru osvojených vědomostí z literárněvědné terminologie. Vhodně byly využívány mezipředmětové vztahy. V hodinách výuky cizích jazyků vyučující dbali na upevňování gramatických pravidel, efektivně zařazovali práci s chybou. Podporovali především rozvoj především receptivních řečových dovedností žáků, zejména schopnost porozumět vyslechnutému souvislému projevu. Systematicky byly rozvíjeny znalosti reálií anglicky mluvících zemí. Ve výuce byly ve značné míře využity vlastní didaktické materiály a audiovizuální technika. Vyučující nezískávali vždy dostatečnou zpětnou vazbu o míře osvojení nového učiva či o správném splnění úkolu. Žáci prokazovali znalosti odpovídající jejich studijním předpokladům.

Ve zhlédnutých hodinách *výuky odborných předmětů* vyučující dbali na stanovení reálného vzdělávacího cíle, k jehož splnění využili zejména frontální výuku spojenou s odborným výkladem a řízeným rozhovorem. Teoretické vzdělávání bylo efektivně propojováno s vhodnými příklady z praxe, pedagogové využili ve výuce i své zkušenosti z vlastní průvodcovské činnosti. Mezipředmětové vazby byly pravidelně zařazovány, žáci měli možnost chápat probírané jevy v širších souvislostech. Vyučující volili vhodné učební pomůcky a didaktické materiály včetně reálných tiskopisů účetní evidence, které žákům umožňovaly důkladněji pochopit probíranou látku. Ve sledovaných hodinách byly účelně využity prostředky informačních a komunikačních technologií. Žáci si osvojovali při práci s mikrofonom správné použití zvukové techniky v průvodcovské praxi. Ve většině zhlédnutých hodin žáci pracovali velice ukázněně, nebyli však aktivizováni vhodným střídáním výukových forem a metod. Ve výuce nebylo efektivně využito formativní hodnocení ani průběžná motivace žáků, která by podpořila zájem žáků o probírané učivo.



Ojedinele bylo velice vhodně zařazeno vzájemné hodnocení žáků, které podpořilo schopnost objektivní analýzy pracovního výkonu. Společným rysem všech sledovaných hodin je klidná atmosféra, ve které výuka probíhá.

Vzdělávání žáků s odlišným mateřským jazykem je podporováno především přizpůsobením obsahu výuky jazykovým možnostem žáka, nabízena je možnost individuální konzultace.

Přínosem pro žáky je zařazení souvislé odborné praxe již od prvního ročníku. Odborná praxe probíhá cíleně u podnikatelských subjektů v oblasti cestovního ruchu, zejména v cestovních kancelářích, agenturách a hotelových zařízeních. Ve 3. a 4. ročníku je teoretické vyučování efektivně doplněno také o učební praxi. Průběh učební i odborné praxe je pravidelně vyhodnocován.

Vzhledem k zaměření oboru vzdělání je výuka vhodně doplňována poznávacími zájezdy, např. do Norimberka, Amsterdamu, Londýna. Škola umožňuje žákům rozšířit získané odborné kompetence během zahraniční praxe v hotelových zařízeních v letním období.

***Průběh vzdělávání je na požadované úrovni.***

## **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům**

### *Výsledky vzdělávání*

Individuální i celkové výsledky vzdělávání jsou pravidelně sledovány a vyhodnocovány na jednáních pedagogické rady. Počet žáků, kteří prospěli s vyznamenáním, ani počet neprospívajících se ve sledovaném období výrazně nezměnil, v obou případech se jedná o nízké procento z celkového počtu žáků. Negativním jevem zůstává vysoká absence žáků, která se odráží i v méně příznivých individuálních výsledcích vzdělávání. Ve srovnání s celkovými počty zameškaných hodin je podíl neomluvených hodin minimální. Škola motivuje žáky prominutím školného v případě dosažení studijního průměru do 1,4 a soutěží o nejlepšího žáka z každé třídy.

Škola ve sledovaném období využila interní testování ve všech ročnících pro zjištění úrovně znalostí žáků v anglickém jazyce. Výsledky se staly podkladem pro vypracování optimálního postupu při přípravě žáků na maturitní zkoušku z anglického jazyka. Externí evaluace úspěšnosti vzdělávacího procesu je zprostředkována díky realizaci společné části maturitní zkoušky. Celková úspěšnost žáků u maturitní zkoušky dosáhla 94%, oproti předchozímu období prokazatelně vzrostla. Ve sledovaném období se žáci pravidelně účastnili sportovních soutěží.

### *Poradenské systémy*

Poradenské služby jsou funkční. Výchovná poradkyně důsledně informuje třídní učitele a vyučující příslušných předmětů o žácích se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). V sledovaném období byl počet žáků se SVP minimální. Nízký celkový počet žáků umožňuje výchovné poradkyni zaujímat výrazně individuální přístup k žákům ohroženým rizikem školního neúspěchu a zabývat se detailně analýzou různých aspektů, které ovlivňují výsledky vzdělávání konkrétního žáka. Navrhovaná řešení spočívají zejména v nabídce individuálních konzultací. Pro žáky 4. ročníku je organizována nepovinná výuka anglického jazyka, zaměřená na přípravu k maturitní zkoušce. Žákům s odlišným mateřským jazykem je poskytována individuální pomoc, ve sledovaném období žádný z nich nebyl výrazně znevýhodněn při vzdělávání jazykovou bariérou.



Škola průběžně sleduje vývoj absence jednotlivců i třídních kolektivů a pravidelně jej vyhodnocuje. Přestože byla realizována určitá opatření ke snížení absence, např. včasná informovanost zákonných zástupců či vhodně tematicky zaměřené besedy se žáky, ve sledovaném období se nepodařilo vysokou absenci žáků výrazně snížit. Škola spolupracuje se školským poradenským zařízením, v součinnosti řeší zejména kariérové poradenství.

#### *Bezpečné prostředí*

Škola věnuje patřičnou pozornost zajišťování bezpečného prostředí pro vzdělávání žáků. Žáci dodržují správně nastavená pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví. O respektování stanovených pravidel svědčí stabilně nízká míra úrazovosti.

#### *Partnerství*

Škola vytváří na standardní úrovni partnerské vztahy se zákonnými zástupci. Stěžejním partnerem školy je zřizovatel, významnou metodickou podporu poskytuje poradce školy, renomovaný odborník v oblasti odborného vzdělávání. Vedení školy vytváří podmínky pro práci školské rady. Pravidelně spolupracuje také se Studentskou radou. Přínosné partnerské vztahy jsou rozvíjeny zejména s podnikatelskými subjekty v oblasti cestovního ruchu, především s cestovními kanceláři, agenturami a hotely, kde žáci vykonávají učební a odbornou praxi. Škola podporuje partnerské vztahy se zahraničními firmami, do jejichž činnosti mají žáci školy možnost se zapojit a prohloubit tak své odborné kompetence.

***Výsledky vzdělávání jsou na požadované úrovni.***

### **Další zjištění**

- ***v ŠVP pro obor vzdělání Cestovní ruch není dodržen minimální počet vyučovacích hodin daný rámcovým vzdělávacím programem pro vzdělávací oblast Přírodovědné vzdělávání***

### **Závěry**

- a) ***Silné stránky***
  - ***úzké propojení výuky s praxí***
  - ***komplexnost vzdělání v oboru Cestovní ruch (navazující studium na vyšší odborné škole)***
- b) ***Slabé stránky:***
  - ***neefektivně řešená vysoká absence***
  - ***nízké využívání aktivizujících výukových metod***
- c) ***Na místě neodstranitelné nedostatky:***



- *ŠVP oboru vzdělání Cestovní ruch není v souladu s rámcovým vzdělávacím programem ve vzdělávací oblasti Přírodovědné vzdělávání*

**d) Doporučení ke zlepšení činnosti školy:**

- *realizovat účinná opatření ke snížení absence žáků*
- *podpořit DVPP zaměřené na výukové formy a metody*
- *důsledně kontrolovat povinnou dokumentaci školy*
- *rozšířit finanční zdroje školy*
- *rozpracovat nástroje pravidelné interní evaluace vzdělávacího procesu*

**e) Zhodnocení vývoje školy ve sledovaných oblastech od data poslední inspekční činnosti:**

*Od posledního inspekčního hodnocení došlo k mírnému zlepšení ve všech sledovaných oblastech, zejména v oblasti řízení a personálních podmínek.*

Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena jako průměrná.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje:

do 31. 7. 2015 odstranění zjištěného nedostatku podle Závěrů písm. c) a zaslání zprávy o odstranění

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.a@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

**Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá**

1. Zřizovací listina školy SOŠS ARITA spol. s r.o. Bítovská 1/124610, 140 00 Praha 4, vydaná ke dni 1. 9. 1995
2. Výpis z obchodního rejstříku, vedeného Městským soudem v Praze oddíl C, vložka 32032, ze dne 17. 3. 2015
3. Výpis správního řízení MŠMT, č. j. MSMT-4718/2015-1, u školy SOŠS a VOŠ ARITA spol. s r. o. se sídlem Mánesova 1656/88, 120 00 Praha 2 ve věci změny zápisů v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 17. 2. 2015, s účinností od 17. 2. 2015
4. Jmenovací dekret SOŠS a VOŠ ARITA spol. s r. o., do funkce ředitelky SOŠS a VOŠ ARITA spol. s r. o. ze dne 14. 1. 2014, s účinností od 1. 2. 2014
5. Výkazy R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2012, k 30. 9. 2013, k 30. 9. 2014
6. Výkazy M 8 o střední škole podle stavu k 30. 9. 2012, k 30. 9. 2013, k 30. 9. 2014



7. Výkazy S 5-01 o přihlášených a přijatých uchazečích do 1. ročníku denní formy vzdělávání ve středních školách a konzervatořích podle stavu k 31. 5. 2012, k 31. 5. 2013 a 31. 5. 2014
8. Organizační řád školy, s platností od 30. 11. 2014
9. Plán kontrolní a hospitační činnosti na školní rok 2014/2015 ze dne 20. 8. 2014
10. Střednědobý plán činnosti SOŠ a VOŠ na období 2015 – 2019, zpracovaný pro SOŠS a VOŠ ARITA spol. s r. o. ze dne 1. 12. 2014
11. Školní a klasifikační řád SOŠS a VOŠ ARITA spol. s r. o., s účinností od 1. 9. 2014
12. Školní vzdělávací program SOŠS a VOŠ ARITA s účinností od 1. 9. 2009, včetně aktualizací
13. Rozvrhy vyučovacích hodin učitelů a tříd platné k termínu inspekce
14. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
15. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené ve školních letech 2012/2013 až 2014/2015 k termínu inspekce
16. Zápis z jednání předmětových komisí, školní roky 2014/2015, 2013/2014
17. Třídní knihy, školní roky 2013/2014, 2014/2015 vedené k termínu inspekce
18. Personální dokumentace pedagogických pracovníků vedená k termínu inspekce
19. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, školní rok 2014/2015
20. Plán prevence sociálně-patologických jevů na školní rok 2014/2015 ze dne 16. 9. 2014
21. Portfolio výchovné poradkyně vedené ve školním roce 2014/2015
22. Portfolio osobní dokumentace žáků z přijímacího řízení za školní rok 2013/2014, 2014/2015
23. Souhrnné výsledky maturitních zkoušek, jejich částí a předmětů povinných zkoušek společně částí maturitní zkoušky, jarní a podzimní zkušební termín 2012, 2013, 2014
24. Kniha školních úrazů vedená za školní roky 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015
25. Smlouvy o poskytnutí dotace a o zvýšení dotace mezi MHMP a SOŠS a VOŠ ARITA, spol. s r. o., na školní rok 2013/2014 a 2014/2015
26. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu (UZ 33155) za rok 2013, 2014
27. Výkaz zisku a ztráty ke dni 31. 12. 2012, 31. 12. 2013
28. Zpráva nezávislého audítora pro vlastníky společnosti SOSŠ a VOŠ ARITA, spol. s r. o., za rok končící 31. 12. 2012 a 31. 12. 2013
29. Výsledovka za období 01. 01. 2013 až 31. 12. 2013

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.a@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu/výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční**



**zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pražském inspektorátu České školní inspekce.**





**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

*(razítko)*

Ing. Jindra Malíková, školní inspektorka

*Jindra Malíková v. r.*

Mgr. Luděk Doležal, školní inspektor

*L. Doležal v. r.*

Ing. Michaela Petrášková, kontrolní pracovnice

*v. z. J. Křestánová v. r.*

V Praze 8. 6. 2015

**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

*(razítko)*

Mgr. Pavla Šarapatková, ředitelka školy

*Šarapatková v. r.*

V Praze 10. 6. 2015