



**Česká školní inspekce**  
**Pražský inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Základní škola, Praha 3, K Lučinám 18/2500**

**K Lučinám 18/2500, 130 00 Praha 3**

**Identifikátor školy: 600 036 171**

**Termín konání inspekce: 21. – 23. listopad 2006**

<b>Čj.:</b>	ČŠI 597/06-01
<b>Signatura:</b>	ba3ca107

## ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE

Základní školu, jejímž zřizovatelem je Městská část Praha 3, Havlíčkovo nám., Praha 3, navštěvuje 299 žáků v 15 třídách. Vzdělávání se realizuje dle vzdělávacího programu Základní škola.

## PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

### **Podmínky vzdělávání v oblasti informačních a komunikačních technologií a jejich využití při plnění vzdělávacího programu školy**

## INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

Rozvoj informačních a komunikačních technologií (dále ICT) patří k hlavním bodům koncepce školy. Veškerá dokumentace pro tuto oblast je řádně zpracována. *Plán ICT*, který konkretizuje úkoly a hlavní směry rozvoje činnosti školy, je v souladu s rámcem státní politiky ve vzdělávání. Plnění úkolů je pravidelně vedením školy vyhodnocováno a porovnáváno s metodickým pokynem MŠMT *Standardy ICT služeb ve škole*. Stanovené standardy škola v současné době v několika oblastech překročila. Počty ICT techniky, termíny provedení, předpokládané finanční náklady a finanční krytí jak z vlastních zdrojů školy, tak z dotací MHMP, MŠMT i od zřizovatele, včetně termínů skutečného splnění, jsou přehledně evidovány.

Organizace výuky s využitím ICT je postavena na existenci počítačové učebny a tří multifunkčních pracoven. Hlavní rozvrh vyučovacích hodin je doplněn čtyřmi rozvrhy, které tvoří zástupkyně ve spolupráci s pedagogy dle jejich zájmu o výuku v počítačové učebně, včetně dělených hodin v 1. a 2. ročníku, a v multifunkčních učebnách. Zařazeny jsou všechny ročníky i třídy napříč jednotlivými předměty.

Ředitel se svou zástupkyní od počátku přistupovali k budování ICT velmi aktivně. Jako první absolvovali kurzy k získání informační gramotnosti, maximální úsilí věnovali materiálnímu zabezpečení (úspěšné zpracování grantů) a navíc motivovali pedagogy vzorovými hodinami s účelným využitím techniky ICT. Účinně podporují další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) v této oblasti. Aktuálně zařazují tuto problematiku na jednání pedagogické rady (např. téma *Aktivizující metody a témata ve výuce ICT*, zveřejňování zobecněných kladných i záporných poznatků z hospitací) a verbálně i finančně oceňují aktivitu učitelů, kteří ICT úspěšně začleňují do výuky nebo dobrovolně žádají o hospitace. Kritéria sledování a vyhodnocování využití a dopadu ICT ve výuce jsou součástí struktury vlastního hodnocení školy ve školním roce 2006/2007. Jednotlivá zjištění jsou prodiskutována a přijatá opatření následně kontrolována.

Stávající situace je prezentována na stránkách výroční zprávy o činnosti školy, která obsahuje přehled o školení pedagogů v oblasti ICT (např. volitelné moduly - český jazyk a literatura, tabulkový kalkulátor, editor prezentací a další). Ve zprávě o hospodaření školy je ze složení

výdajů na nákup DDHM patrné, že škola postupně dokupuje a kompletuje další potřebné vybavení na zlepšení funkce stávající sítě.

Kurzy k informační gramotnosti absolvovala naprostá většina pedagogů, nejvíc učitelů má 1. (Z) a 2. (P) stupeň 74 a 47%, 39 % stupeň třetí (S). Čtvrtého, nejvyššího stupně (N), dosáhl školní správce sítě. Ten působí ve škole na plný úvazek, vede agendu novinek v oblasti ICT a informuje o nových výukových programech. V době vyučování pomáhá učitelům v rámci dělených vyučovacích hodin v počítačové učebně a je připraven v případě poruchy účinně zasáhnout v kterékoli multifunkční učebně. Odpoledne má pod dozorem internetový a počítačový klub. Aktivity žáků se podřizují *Řádu práce s internetem*. Zda jsou v souladu s řádem, pravidelně kontroluje také ředitel školy.

Ze 37 počítačů ve škole je jich 31 připojeno na internet, z toho 21 žákovských. V počítačové učebně s 13 stanicemi a dataprojektorem jsou promítací plátno, nástěnné tabule, odborná literatura a odborné časopisy k ICT.

Multifunkční pracovny přírodopisu a chemie jsou vybaveny shodně – počítač s připojením na internet, dataprojektor, interaktivní tabule, webová kamera. Multifunkční učebna pro žáky na 1. stupni má také počítač připojený na internet a propojení s vizualizérem, dataprojektorem, interaktivní tabulí i tabletem.

Ve třídách jsou umístěny jednotlivé PC, ve třídě s žákem s vývojovou poruchou učení (dyskalkulie) jsou počítače dva. Sborovna je vybavena dvěma PC, několik kabinetů učitelů také. Správce sítě z funkčních komponentů iniciativně sestavuje další PC.

Seznam výukových programů, který škola postupně rozšiřuje, v současné době obsahuje 58 položek průřezově od předmětů pro 1. stupeň přes výuku cizích jazyků po jednotlivé předměty v oblasti společenskovední, přírodovědné, esteticko-výchovné či výchovné.

Snahou vedení školy je držet krok s rozvojem techniky, u pedagogů je patrný zájem o nové výukové programy. Účastní se interního proškolení, pracují také s oficiálně zpracovanými procvičovacími materiály k používaným učebnicím, navíc mnozí tvoří vlastní podklady k výuce v editoru prezentací a s živými odkazy na internetu. Aktivity směřující k efektivnímu využívání ICT podporuje také činnost metodického sdružení a předmětových komisí, kde učitelé řeší možnosti využití internetu, výukových programů, praktické otázky fungování multimediální pracovny a intranetu.

Kontakt s rodiči se kromě tradičních cest uskutečňuje prostřednictvím webových stránek a spojením elektronickou poštou. Škola vychází vstříc zájmu rodičů a organizuje pro žáky 8. a 9. ročníku kurz *Psaní na stroji všemi deseti*. Prospěšná je spolupráce s Klubem příznivců školy.

Řada vyučujících k výuce pravidelně využívá multifunkční učebny, trvale obsazena je i počítačová pracovna. Ve sledované výuce bylo patrné, že učitelé zodpovědně promýšlejí funkční i časově únosné začlenění ICT k názorné podpoře učení a zapamatování. Účelně střídali výkladové, procvičovací i opakovací programy s tradičními i alternativními formami a metodami (skupinová práce, činnostní učení, řešení problémových situací, neotřelé mezipředmětové souvislosti, referát). Vedle moderní techniky dostaly prostor např. klasické trojrozměrné pomůcky, výukové obrazy, délková měřidla, učebnice a předem připravené nakopírované materiály. Využití interaktivní tabule s vhodným procvičovacím programem se ukázalo jako vhodná motivační cesta k individuální práci s žáky se speciálními potřebami učení jak při výkladových hodinách, tak při přípravě a kontrole domácí práce a úkolů. Své dovednosti v oblasti ICT žáci uplatnili při práci s počítačem, interaktivní tabulí a při získávání informací prostřednictvím internetu i z elektronických encyklopedií.

## VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Úplné znění zřizovací listiny vydané Městskou částí Praha 3 č. 284 ze dne 26. 6. 2001
2. Usnesení Obvodního zastupitelstva č. 99 ze dne 9. 11. 1995 o zřízení příspěvkové organizace s účinností od 1. 1. 1996
3. Rozhodnutí MŠMT o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. Sine/2004-21 ze dne 1. 11. 2004
4. Výkaz o základní škole podle stavu ke 30. 9. 2006 ze dne 11. 10. 2006
5. Personální dokumentace – doklady o dosaženém vzdělání učitelů v rámci ICT vedené ke dni inspekce
6. Školní řád platný ke dni inspekce, doplněný o řady učeben ICT
7. Rozvrhy vyučovacích hodin 1. – 9. ročníku s doplňky
8. *ICT plán školy*
9. *Stav vybavenosti ICT k 30. 9. 2006*
10. *Stav počítačové gramotnosti učitelů školy ve školním roce 2006/2007 k 31. 12. 2006*
11. Soupis PC - stav k 20. 11. 2006 pro školní rok 2006/2007
12. *Seznam výukových programů ve škole ve školním roce 2006/2007*
13. *Autoevaluační činnost – školní rok 2006/2007*
14. Proškolení pracovníků o zacházení s ICT technikou v pracovně pro 1. stupeň
15. *Zásady práce a chování na internetu a při práci s počítačem pro žáky*
16. *Autoevaluační činnost – školní rok 2006/2007*
17. Záznamy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2005/2006 a 2006/2007 vedené k datu inspekce
18. Zápisy předmětových komisí a metodického sdružení
19. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2005/2006
20. Výroční zpráva o hospodaření školy za rok 2005

## ZÁVĚR

*Podmínky školy v oblasti informační a komunikační techniky a způsob jejich využití ve výuce jsou na úrovni příkladů dobré praxe.*

### Hodnotící stupnice

rizikový stav	standardní	příklad dobré praxe
---------------	------------	---------------------

## **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

<b>Inspekční tým</b>	<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Vedoucí týmu	Mgr. Jana Turečková	Turečková v.r.
Člen týmu	Mgr. Josef Černý	Josef Černý v.r.

V Praze dne 15. prosince 2006

Razítko

*Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004, o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Česká školní inspekce, Arabská 683, 160 66 Praha 6. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.*

## **Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy**

Datum převzetí inspekční zprávy: 18. 12. 2006

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Mgr. Václav Havelka - ředitel školy

Václav Havelka v.r

***Další adresáti inspekční zprávy***

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel školy: Městská část Praha 3, Havlíčkovo nám. 9, Praha 3		
Školská rada		

**Připomínky ředitele školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
---	---	Připomínky nebyly podány