



**Česká školní inspekce  
Středočeský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIS-1558/21-S

Název	<b>Základní škola a Mateřská škola Kmetiněves</b>
Sídlo	<b>Kmetiněves 77, 273 22 Hospozín</b>
E-mail	<b>zskmetineves@zskmetineves.cz</b>
IČ	<b>75 034 875</b>
Identifikátor	<b>600 044 173</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Petra Roušalová</b>
Zřizovatel	<b>obec Kmetiněves</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Kmetiněves 77, Hospozín</b>
Termín inspekční činnosti	<b>4., 6. a 7. ledna 2022</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů, jejich naplňování a soulad s právními předpisy a s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

## Charakteristika

Príspevková organizace (ďalej „škola“) vykonáva činnosti materskej školy (ďalej MŠ), základnej školy (ďalej ZŠ), školskej družiny a školskej jedálne. Vzdelávanie a školské služby poskytuje deťom a žiakom z Kmetiněvsí a okolných obcí. Jednotriedna MŠ zcelá naplňuje svoj najvyšší povolený počet 22 deťmi. Predškolské vzdelávanie je povinné pre šesť deťmi, z ktorých jedno má povolený odklad povinné školskej dochádzky. V ZŠ sa tromi triedami prvého stupňa sa vzdeláva 36 žiakov, čo naplňuje ich najvyšší povolený počet približne z jednej tretiny. U dvoch žiakov boli identifikované špeciálne vzdelávacie potreby, jeden z nich sa vzdeláva podľa individuálneho vzdelávacieho plánu. Dva žiaci majú odlišný materský jazyk. Školská družina s jedným oddelením poskytuje zájmové vzdelávanie 30 účastníkom, čímž je najvyšší povolený počet naplnený. Škola všetky svoje činnosti vykonáva v jednej budove.

## Hodnotenie podmienok vzdelávania

Ředitelka školy (ďalej „ředitelka“) vedie školu tretí školský rok, všetky kvalifikačné predpoklady pre výkon svojej funkcie splňuje. Zmena vo vedení školy sa pozitívne prejavila v inovácii školského vzdelávacieho programu pre základné vzdelávanie, v ktorom sa posilila výuka anglického jazyka. Od predchádzajúcej inspekčnej činnosti sa zintenzívnila spolupráca so zriaďovateľom a školskou radou, rovnako komunikácia so zákonnými zástupcami deťmi a žiakov je dobrá. Vhodne bolo zavedené anketné šetrenie spokojnosti zákonných zástupcov, jeho výsledky sú pre školu veľmi priaznivé. Rozvoj školy určuje vecná a realistická koncepcia. V dôsledku priebežného vyhodnocovania jej plnenia bola táto koncepcia upravovaná a niektoré koncepčné dôrazy boli vhodne zmenené.

Pracovníci školy plnia svoje povinnosti v jednoduchých organizačných štruktúrach s jednou úrovňou riadenia. Systém vnútorných predpisov je funkčný, všetci účastníci vzdelávacieho procesu sú s príslušnými dokumentami oboznámení.

V ZŠ pôsobí ředitelka, štyri učiteľky a jedna asistentka pedagoga, v MŠ dve učiteľky a vo školskej družine jedna vychovateľka. Od predchádzajúcej inspekčnej činnosti sa pedagogický zbor čiastočne obmenil. Podiel odborných kvalifikovaných pracovníkov sa v ňom síce zvýšil, ale stávajúci stav i naďalej vyžaduje zlepšenie, pretože v polovine vyučovacích hodín ZŠ vykonávajú učiteľky svoju činnosť bez príslušnej odbornej kvalifikácie. Obe učiteľky MŠ, asistentka pedagoga a vychovateľka školskej družiny sú pre svoje činnosti odborných kvalifikované. Pedagogickí pracovníci sa ďalej vzdelávajú podľa účelne zostaveného plánu, ktorý vychádza z zistených potrieb zjednotenia kvality výuky. Pozitívom je prebiehajúce štúdium na splnenie kvalifikačných predpokladov u dvoch učiteliek. Rovnako ředitelka svojej profesijnej vzdelávania venuje náležitú pozornosť.

Jedna z učiteliek úspešne koordinuje environmentálne vzdelávanie v ZŠ, vychovateľka školskej družiny plnia úlohy školskej metodicky prevencie, pozíciu výchovného poradcu zastáva ředitelka; žiadna z špecialistiek pre tieto svoje činnosti však nespĺňa potrebné ďalšie kvalifikačné predpoklady.

Pedagogická rada ZŠ a MŠ pracujú spoločne, čo prispieva lepšiemu nastaveniu pedagogickej podpory žiakov prvého ročníka. Každodenný bezprostredný kontakt pedagogických pracovníkov čiastočne nahrádza činnosť chýbajúcich metodických orgánov. Hospitálna činnosť ředitelky je dostatočne intenzívna, ale ďalšie formy vzájomnej profesijnej podpory vo škole nelze s ohľadom na jej veľkosť realizovať, nemajú ani adekvátnu náhradu vo spolupráci s inými školami.

Nakládání s prostředky ze státního rozpočtu je hospodárné, některé rozvojové projekty škola financuje z podpory evropských dotačních programů. Ředitelka je úspěšná v získávání sponzorských darů pro dílčí vylepšování interiéru a vybavení školy, což zvyšuje estetickou úroveň vzdělávacího prostředí. Ve školní družině dobře slouží nové divadlo, průběžně je doplňován a obměňován fond učebnic a didaktických pomůcek. Naprosto dostačující je vybavení školy počítačovou a vizuální technikou. Zlepšení vyžaduje vybavení jídelny vhodným sedacím nábytkem pro děti z MŠ, neboť část z nich se musí nevhodně stravovat u velkých stolů pro žáky ZŠ.

Škola zajišťuje dětem i žákům fyzické bezpečí. Míra úrazovosti je nízká, tělovýchovné nářadí prochází pravidelnými revizemi, vstup do budovy je dobře zabezpečen, dohledy nad žáky jsou stanoveny a v průběhu inspekční činnosti byly řádně vykonávány.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Obsah hospitovaného předškolního vzdělávání byl v souladu s tematickým blokem příslušného školního vzdělávacího programu. Děti byly pro řízené didakticky zaměřené činnosti vždy vhodně a dostatečně motivovány, do nabízených činností se zapojovaly většinou ochotně. Učitelky cíleně vytvářely příležitosti pro rozvoj všech gramotností u dětí. Efektivitu řízených pohybových aktivit zvyšovala jejich realizace v tělocvičně ZŠ.

Organizace předškolního vzdělávání vyžaduje zlepšení. Stávající uspořádání činností vytváří dětem jen malý prostor pro spontánní projevy. V době ranního scházení měly děti v povinném vzdělávání jen omezenou příležitost k aktivitám dle svého zájmu a převažovala u nich řízená činnost na úkor možnosti autentického sdílení. V organizaci dne chybí komunitní kruh, kde by děti měly možnost vyjadřovat své zážitky nebo pocity a upevňovat pravidla pro vzájemnou komunikaci.

Stejně jako při předchozí inspekční činnosti je dopolední svačina dětem stále nevhodně podávána ve školní jídelně místo v učebně. V důsledku toho jsou děti neúměrně zatěžovány organizovanými a pravidelnými přechody a dostává se jim méně příležitostí k rozvoji sebeobsluhy, dále je tím krácen i čas pro spontánní aktivity. V rámci odpoledního odpočinku nejsou dětem, které neusnou, nabízeny klidové aktivity mimo lůžko, což je v rozporu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem.

Všechny hospitované vyučovací hodiny ZŠ byly pečlivě připravené a jejich vhodné stanovené vzdělávací cíle efektivně směřovaly k očekávaným výstupům příslušného školního vzdělávacího programu. Pozitivem všech hodin bylo přiměřené střídání jednotlivých činností, ve zvoleném sledu jednotlivých didaktických fází však chyběly čistě relaxační předěly. Atmosféra hodin byla příjemná, žáci uvědoměle dodržovali nastavená pravidla chování, pracovali se zájmem, v případě potřeby se vždy bez obav obraceli na učitelky, nepříjemnosti byly řešeny s tolerancí a pochopením. Efektivita diferenciacie práce ve třídách s více ročníky byla celkově uspokojivá, ale ve své kvalitě kolísavá; v jedné ze tříd je příležitost ke zlepšení spočívající v odstraňování několikaminutových prodlev v práci žáků různých ročníků při střídání jednotlivých činností.

Výuce dominovalo frontální vyučování a samostatná práce žáků. Učitelky dobře zvládaly metodu problémového výkladu a vysvětlování, účinnost svého slovního sdělení často podporovaly vhodně zvolenou vizualizací nebo názornými pomůckami. Efektivitu samostatné práce zvyšoval zodpovědný přístup žáků k vlastnímu učení a upevněný návyk práce v této formě. Nedostatkem výuky bylo nevyužívání práce ve dvojici či ve skupině. Žáci neměli téměř žádnou příležitost porovnávat rozdílné postupy či řešení náročnějších zadání, nebyly jim zadávány úkoly vyžadujícími rozdělení práce, chyběla diskuse rozdílných

názorů. Jedinou výjimkou byla zdařilá práce dvojic žáků různých ročníků v hodině matematiky zaměřená na rozvoj prostorového vnímání.

Učitelky důsledně dbaly na zhodnocení hodin dobře zavedenými způsoby. Obsah této reflexe se zpravidla soustředil na obecné vyjádření pocitů z hodiny, posílení odpovědnosti za vlastní učení a obecný úsudek o zvládnutí učiva; konkrétních podnětů využitelných pro další učení se však jak v zhodnocení, tak při samotném průběhu hodin dostávalo žákům jen sporadicky.

Ve školní družině účastníci zájmového vzdělávání spontánně využívali pestrou nabídku herního a výtvarného materiálu k hodnotným odpočinkovým aktivitám. Vychovatelka žákům ochotně poskytovala pomoc a vhodně oceňovala jejich tvořivé činnosti. Komunikace mezi jednotlivými žáky byla přátelská a otevřená.

## Hodnocení výsledků vzdělávání

Vzdělávací pokroky dětí vyhodnocují učitelky MŠ jednou ročně. V době inspekční činnosti nebylo zaznamenáno promyšlené uplatnění výstupů z této pedagogické diagnostiky v práci s dětmi. Dalším nedostatkem, který byl z průběhu předškolního vzdělávání patrný, je chybějící závěrečné zhodnocení jednotlivých činností učitelkami, stejně jako nezařazování sebehodnocení a vzájemného hodnocení dětí.

Z průběhu hospitační činnosti v MŠ vyplynulo, že vzdělávací výsledky dětí odpovídaly jejich individuálním možnostem. Děti se většinou přiměřeně věku i svým schopnostem uměly dorozumívat mezi sebou i s dospělými, srozumitelně vyjadřovaly svoje myšlenky, poznatky i potřeby. Nejstarší děti většinou bez problémů rytmižovaly slova, určovaly počet slabik i počáteční hlásku. Učily se chápat základní číselné a matematické pojmy a podle potřeb je prakticky využívat, zvládaly pracovat dle pokynů učitelky a přiměřeně dlouhou dobu se soustředit na vykonávanou činnost. Příležitosti ke zlepšení spočívají v nastavení a důsledném dodržování komunikačních pravidel a v účinnější podpoře maximální samostatnosti dětí při všech činnostech.

Ke zmírnění adaptačních potíží při přechodu k základnímu vzdělávání přispívá pořádání společných akcí pro děti i žáky. Učitelky sledují děti s rizikem vzniku speciálních vzdělávacích potřeb a v případě potřeby poskytují zákonným zástupcům kontakty na odborná pracoviště.

Výsledky základního vzdělávání učitelky zjišťují průběžně, zejména soustavným diagnostickým pozorováním žáků a dílčí klasifikací žakovských výkonů. V jedné třídě žáci tvoří portfolia svých prací, k jejich integraci do hodnocení a sebehodnocení doposud nedochází. Pozitivem je využívání osvědčeného systému vlastního hodnocení kvality práce a chování v hodinách. Pro své rychlé a výstižné sebehodnocení žáci využívají promyšlené vizuální pomůcky založené na umístění grafického symbolu na hodnotící škále, což přináší motivačně významné sledování trendu změn kvality jejich školní práce.

Podle hodnocení na vysvědčení jsou celkové výsledky žáků školy velmi dobré, i v nepříznivých okolnostech distanční výuky většina žáků prospěla s vyznamenáním, všichni ostatní prospěli. Ojediněle byli někteří žáci hodnoceni v profilových předmětech stupni dobře nebo i dostatečně. Škola v těchto případech narážela na limity nespolupracujících zákonných zástupců a nepodnětného rodinného prostředí, podmínky distanční výuky tyto negativní vlivy výrazně umocnily.

Pro zajištění základních podmínek zdravého vývoje ohrožených žáků škola zintenzivňuje poradenskou činnost zákonným zástupcům a kontaktuje orgány sociálně-právní ochrany.

Velmi prospěšné je zprostředkování úhrady obědů dobročinnými organizacemi, ve škole tuto formu podpory využívá téměř třetina žáků. Příležitost ke zlepšení spočívá v komplexnějším poskytování podpůrných opatření prvního stupně žákům s rizikem školní neúspěšnosti. Škola v tomto stupni podpůrných opatření neposkytovala pedagogickou intervenci a nevyužívala plány pedagogické podpory. Zdárně probíhá doučování pro zmírnění následků mimořádných podmínek vzdělávání v předchozím školním roce financované z evropských zdrojů, díky dobré komunikaci školy se zákonnými zástupci se jej účastní všichni žáci, kteří jej potřebují.

Úspěšně probíhá vzdělávání jednoho žáka podle individuálního vzdělávacího plánu, v prvním pololetí uplynulého školního roku prospěl s vyznamenáním. Na rovněž uspokojivých výsledcích jednoho žáka s výraznějšími projevy specifických poruch učení se pozitivně projevuje účinná podpora metodicky správně vedené asistentky pedagoga.

Ředitelka systematicky zjišťuje úspěšnost absolventů pátého ročníku v základních školách, kde tito žáci pokračují ve vzdělávání na druhém stupni. Informace získané z této zpětné vazby jsou pozitivní a nepřinášejí žádné varovné signály. Jiné výstupy externí evaluace škola nemá. Tento nedostatek umocňuje i chybějící ověřování výsledků vzdělávání v čase konstantními testy nebo ověřování dosažení očekávaných výstupů na závěr jednotlivých období prvního stupně.

O účinnosti systému prevence rizikového chování v uplynulém školním roce svědčí nulový počet neomluvených hodin a jedině napomenutí třídního učitele. Komorní prostředí málotřídní školy, příjemná výzdoba školních prostor a respektující přístup všech pedagogických pracovníků představují příhodné podmínky pro utváření příznivého psychosociálního klimatu. Dalším významným preventivním faktorem je milá atmosféra ve školní družině a atraktivní nabídka několika obsahově rozmanitých kroužků pro trávení volného času. Školní metodická prevence příznivé emoční klima školy pravidelně ověřuje vhodným dotazníkovým šetřením a depistáží rizikových faktorů šikany.

Ve škole jsou zavedeny motivační systémy na podporu čtenářské gramotnosti. Vedení žáků k literární a výtvarné aktivitě podporuje i zřizovatel publikováním žakovské tvorby v místním časopise a obecním kalendáři, prospěšná je i spolupráce s velvarskou knihovnou. Díky dobré koordinaci environmentálního vzdělávání si žáci vhodně upevňují své postoje v oblasti ochrany životního prostředí, někteří se umístili v regionální soutěži zaměřené na ochranu vod pořádané rybářskou organizací. Řada atraktivních akcí podporuje i přírodovědnou gramotnost. Škola je velmi úspěšná v rozvoji sportovních dovedností žáků. Výrazně tomu pomáhá zapojení všech tříd do programu Odznaku všestrannosti olympijských vítězů, velkým úspěchem v tomto soutěžním projektu byla účast školy v celostátním finále.

## Závěry

### Vývoj školy

- Nová ředitelka zintenzivnila komunikaci s klíčovými partnery a vhodně inovovala koncepci školy.
- Všechny učitelky mateřské školy získaly odbornou kvalifikaci, přes dílčí zlepšení přetrvává značný podíl odborně nekvalifikované výuky v základní škole.
- Nadále se zlepšuje materiální vybavení školy.
- Opatření k odstranění nedostatků zjištěných při předešlé inspekční činnosti jsou jen částečně účinná.

### Silné stránky

- Komplexní podpora sportovních dovedností a ekologických postojů všech žáků základní školy, která se projevuje v dobrých výsledcích žáků v uvedených oblastech.

### Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Nedostatečné ověřování výsledků vzdělávání žáků základní školy externím hodnocením.

### Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zaměřit se na kvalitní hodnocení činností dětí ze strany učitelek mateřské školy, cíleně vést děti k sebehodnocení a vrstevnickému hodnocení.
- Nastavit a důsledně dodržovat pravidla komunikace dětí v mateřské škole.
- Organizovat obě svačiny dětí ve třídě mateřské školy.
- Vytvořit prostor pro spontánní projevy dětí v průběhu předškolního vzdělávání.
- Zintenzivnit poskytování podpůrných opatření prvního stupně ve větší komplexnosti.
- Zajistit základní vzdělávání odborně kvalifikovanými učiteli.
- Hledat možnosti kolegiální podpory profesního růstu učitelek základní školy ve spolupráci s jinými školami.
- Začlenit portfolio žakovských prací do systému hodnocení a sebehodnocení žáků.
- Využívat více formy výuky, při kterých žáci komunikují mezi sebou a poskytují si zpětnou vazbu.

## Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.s@csicr.cz](mailto:csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

## Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina školy vydaná obcí Kmetiněves, čj. OUKM/365/2002, účinnost od 1. ledna 2003, ve znění pozdějších dodatků; výpis z rejstříku škol a školských zařízení, stav k termínu inspekční činnosti
2. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy, stav k termínu inspekční činnosti – vzorek
3. Školní matrika (včetně dokumentace přijímání dětí a žáků k předškolnímu, základnímu a zájmovému vzdělávání pro školní rok 2021/2022), stav k termínu inspekční činnosti - vzorek
4. Dokumentace řízení školy: koncepce rozvoje, čj. ZSMSKM5/20, účinnost od 1. května 2020; organizační řád, z 2. září 2019; plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2021/2022; dokumentace hospitační činnosti, školní roky 2020/2021 a 2021/2022 k termínu inspekční činnosti
5. Školní vzdělávací programy: pro předškolní vzdělávání „Pomoz mi, abych to dokázal sám“, čj. 28/2021, platnost od 1. září 2021; pro základní vzdělávání „Brána školy otevřená“, čj. 40/2020, platnost od 1. září 2020; pro zájmové vzdělávání „Školní družina – místo pohody, aktivity a kreativity...“, platnost od 2. září 2019
6. Školní a vnitřní řády: MŠ, čj. ZSMSKM6/20, platnost od 1. května 2020; ZŠ, čj. 39/2020, účinnost od 1. září 2020; školní družiny, účinnost od 2. září 2019
7. Rozvrh vyučovacích hodin pro školní rok 2021/2022, ve znění účinném k termínu inspekční činnosti
8. Třídni knihy MŠ, ZŠ a školní družiny, školní rok 2021/2022, stav k termínu inspekční činnosti
9. Záznamy z pedagogických rad MŠ a ZŠ a zápisy z provozních porad, školní roky 2020/2021 a 2021/2022 k termínu inspekční činnosti
10. Dokumentace školního poradenského pracoviště, školní roky 2020/2021 a 2021/2022 k termínu inspekční činnosti (program poradenských služeb, preventivní program školy; doporučení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami - vzorek; individuální vzdělávací plány - vzorek); pedagogická diagnostika dětí MŠ, školní roky 2020/2021 a 2021/2022 k termínu inspekční činnosti
11. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví (revizní zprávy; školení zaměstnanců; kniha úrazů; rozpis dohledů), stav k termínu inspekční činnosti
12. Hospodářská dokumentace a účetní evidence, rok 2020 a k 30. září 2021
13. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2020/2021, z 27. srpna 2021
14. Webové stránky školy <https://www.zskmetineves.cz/>, stav k termínu inspekční činnosti
15. Inspekční zpráva, čj. ČŠIS-2246/14-S, z 5. listopadu 2014

## Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PhDr. Filip Dostál, školní inspektor,  
vedoucí inspekčního týmu

Filip Dostál v. r.

Bc. Jana Zochová, školní inspektorka

Jana Zochová v. r.

Ing. Marcela Orthoberová, kontrolní  
pracovnice

Marcela Orthoberová v. r.

V Praze 31. ledna 2022

### Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Petra Roušalová,  
ředitelka školy

Petra Roušarová v. r.

V Kmetiněvsi 7. února 2022