



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-1659/15-U

Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zařízení	Základní škola s rozšířeným vyučováním informatiky a výpočetní techniky, Teplice, Plynárenská 2953
Sídlo	Plynárenská 2953, 415 01 Teplice
E-mail právnické osoby	zsprosetice@zsprosetice.cz
IČ	46 069 771
Identifikátor	600 084 809
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Marcelou Prokúpkovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Statutární město Teplice, náměstí Svobody 2, 415 95 Teplice
Místo inspekční činnosti	Plynárenská 2953, 415 01 Teplice
Termín inspekční činnosti	10. listopad - 12. listopad 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 2 zákona č. 561/20014 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění účinném v kontrolovaném období (dále „školský zákon“).

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro základní vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy.



Posuzované období: školní roky 2014/2015, 2015/2016 do data inspekční činnosti.

Charakteristika

Základní škola s rozšířeným vyučováním informatiky a výpočetní techniky, Teplice, Plynářská 2953 (dále „škola“ nebo „organizace“), je právnickou osobou, která vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny (dále „ŠD“) a školní jídelny. Hlavním cílem školy je komplexně rozvíjet osobnost žáka, důraz je kladen na výuku informatiky a výpočetní techniky, výuku cizích jazyků, rozvoj komunikativních dovedností, výchovu ke zdravému životnímu stylu. K 30. 9. 2015 školu navštěvovalo 292 žáků, jejichž počet se ve sledovaném období výrazně nemění, vysoké je procento žáků s odlišným mateřským jazykem (23%). Škola vzdělává žáky v běžných třídách, ve třídách s rozšířenou výukou a 26 žáků ve třech třídách s upraveným vzdělávacím programem (dále „UVP“) pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). Do běžných tříd je v aktuálním školním roce integrováno 21 žáků se SVP. Ve škole je zřízena přípravná třída, kde se v letošním školním roce vzdělává 18 dětí. ŠD má ve školním roce 2015/2016 dvě oddělení. Informace o škole, aktivitách, nabídce vzdělávání a postupu při přijímání lze najít na webových stránkách <http://www.zsprosetice.cz/>.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Škola poskytuje vzdělávání v souladu se školským zákonem, údaje ve zřizovací listině souhlasí s údaji v rozhodnutí o zápisu školy do rejstříku škol a školských zařízení. Přístup k důležitým dokumentům školy – školnímu řádu s pravidly hodnocení výsledků vzdělávání a k výročním zprávám, které obsahují veškeré právně definované informace a poskytují ucelený obraz o škole, je zajištěn ve vstupním prostoru školy. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání nebyl v souladu s právním předpisem, v průběhu inspekční činnosti ředitelka školy nedostatek odstranila. Další povinná dokumentace i školní matrika je zpracována v souladu s právními předpisy.

Ředitelka školy splňuje předpoklady pro výkon své funkce, do které byla zvolena v konkurzním řízení v roce 2014. Řízení celé školy je zajištěno dle platného organizačního řádu, stanovené organizační struktury, vnitřních norem a odpovídá typu úplné základní školy. Pravomoci jsou delegovány na jednotlivé vedoucí pracovníky. Vedení a koordinaci práce jednotlivých úseků se věnuje ředitelka školy, které přímo podléhají dvě zástupkyně pro pedagogickou činnost, jejichž kompetence jsou rozděleny na 1. a 2. stupeň. V koncepci rozvoje školy má ředitelka ujasněnou vizi, koncepce je rozpracována do ročních plánů, které se daří postupně naplňovat. Roční plány jsou dále rozpracovány do měsíčních a týdenních plánů s termínovanými úkoly a zodpovědnými osobami. Na strategickém řízení a pravidelném hodnocení se podílejí metodické orgány. Pedagogická rada plní roli poradního orgánu, záznamy z jednání poskytují relevantní informace, hodnotící zprávy i případné návrhy na zlepšení stavu. Vnitřní informační systém celé školy je funkční. Jeho základem je každodenní kontakt zaměstnanců, dílčí provozní porady, schůzky metodického sdružení, i předmětových komisí. Vytvořené kontrolní mechanismy umožňují průběžně vyhodnocovat průběh a výsledky vzdělávání a monitorovat i další oblasti činnosti školy. Ředitelka školy a její zástupkyně provádí a vyhodnocují hospitační činnost. Každoročně je prováděno sebehodnocení pedagogů ředitelkou školy analyzováno a stává se podkladem pro odměňování zaměstnanců. Kontrolou zápisů z jednání školské rady bylo zjištěno, že ředitelka školy nepředložila 6. verzi školního vzdělávacího programu



pro základní vzdělávání (dále „ŠVP ZV“), který byl aktualizován k 1. 9. 2015 školské radě k vyjádření. V průběhu inspekční činnosti ředitelka školy zajistila jednání školské rady, kde byl ŠVP předložen. Další podmínky pro její práci byly vytvořeny. Ve škole je ustanoven orgán žákovské samosprávy, který vhodně rozvíjí sociální gramotnost žáků. Ředitelka školy je zvána na některá jednání, podněty a návrhy parlamentu akceptuje a vyjadřuje k nim svá stanoviska. Žáci ve spolupráci s učiteli vydávají čtvrtletně školní časopis „Budíček“, který informuje o akcích, projektech školy a úspěších žáků.

Výuku v ZŠ zajišťuje celkem 31 pedagogických pracovníků včetně čtyř asistentů pedagoga a dvou vychovatelek školní družiny. Kvalifikovanost sboru je 74 %. Všech sedm nekvalifikovaných učitelů si doplňuje potřebné vzdělání studiem. Výuku ve třídách s UVP zajišťují tři pedagogové, jeden z nich má potřebnou kvalifikaci, v ostatních dvou třídách působí učitelé, kteří si vzdělávání teprve doplňují. Ve třídách, kde se vzdělávají žáci se zdravotním postižením, pracují dva asistenti pedagoga, žáky se sociálním znevýhodněním podporují ve výuce dvě asistentky pedagoga. Specializované činnosti odborně zajišťuje výchovná poradkyně, která je zároveň školní metodičkou prevence a koordinátor ICT. Koordinátor školního vzdělávacího programu a koordinátor environmentální výchovy, vzdělávání a osvěty nemají specializované studium. V odděleních školní družiny pracují dvě kvalifikované vychovatelky. Škola vytváří a naplňuje plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“), každý rok jsou stanoveny jeho priority. Dalšího vzdělávání se účastní podle možností školy všichni pedagogové. V hodnoceném období bylo zaměřeno na splnění kvalifikačních předpokladů, logopedické prevence, metodiku předmětů, bezpečnost žáků, oblast rizikového chování, zlepšení komunikace s rodiči, vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a využití moderní ICT techniky ve výuce.

Škola se nachází v sídlišti na okraji města. Vzdělávání probíhá v komplexu několika vzájemně propojených budov, které byly kompletně zrekonstruovány (zateplení, výměna oken). Škola účelně využívá veškeré prostory. Vzhledem k naplněnosti kapacity školy (49%) byly kromě kmenových tříd zřízeny a nově vybaveny odborné učebny, v kterých jsou interaktivní tabule (učebna chemie, zeměpisu, přírodopisu, fyziky, dvě učebny cizích jazyků, tři počítačové učebny, hudebna, učebna výtvarné výchovy, dílna, cvičná kuchyňka). Školní knihovna byla zařízena novým sedacím nábytkem se stoly, zároveň je průběžně doplňován knižní fond. Nová učebna keramiky s keramickou vypalovací pecí a hrnčířským kruhem slouží především pro zájmové vzdělávání. V současné době je rekonstruována relaxační místnost s herními prvky a konferenční sál s účelně rozděleným prostorem pro přednášky a pro výuku. Ke sportovním a pohybovým aktivitám využívají žáci dvě tělocvičny a dvě multifunkční hřiště. V oblasti podpory výchovy ke zdraví mají žáci možnost koupit si svačinu ve školní jídelně. Pitný režim žáků je zabezpečen, na chodbách jsou instalovány pitné fontánky. Materiální předpoklady poskytují žákům a učitelům velmi dobré zázemí, které je neustále doplňováno a obměňováno. Školní prostředí je velice podnětné a esteticky vyzdobené žákovskými pracemi. ŠD má dvě učebny vybavené novým sedacím nábytkem a hernu.

Činnost školy byla v hodnoceném období financována zejména z dotací státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání a z příspěvku na provoz z rozpočtu zřizovatele. Škola také hospodařila s vlastními příjmy a s příjmy z doplňkové činnosti (pronájmy, stravování cizích strávníků, občerstvení – prodej školních svačin). Dalšími příjmy byly pro školu získané finanční prostředky z rozvojových programů MŠMT (na podporu výuky dalšího cizího jazyka, na zvýšení platů zaměstnancům, na inkluzivní vzdělávání žáků se sociokulturním znevýhodněním, na asistenty pedagoga pro žáky se sociálním znevýhodněním, na kompenzační pomůcky pro žáky se zdravotním postižením). Krajský



úřad Ústeckého kraje poskytl škole finanční prostředky v rámci programu „Prevence rizikového chování v Ústeckém kraji“ na projekt „Dejme šanci toleranci“. Zřizovatel přispěl na akce školy (sportovní odpoledne na Den dětí, školní akademii). Z prostředků investičního fondu školy byly posíleny zdroje určené k financování údržby a oprav majetku. Z těchto prostředků byla financována výměna dveří v budově školy. Získané finanční dary byly použity na akce školy a na odměny pro žáky. Škole byl také poskytnut věcný dar dva notebooky a dvě tiskárny. V roce 2015 se škola zapojila do projektu EU – Výzva – 56 s názvem „Čtení nás baví“ a do Výzvy – 57 s názvem „Pracujeme s nadšením“. Poskytnuté finanční prostředky základní škole byly účelně využity na zajištění provozu školy a zlepšení podmínek vzdělávání.

Řízení školy je funkční a dosahuje dobré kvality. Nedostatek byl zjištěn ve vytváření podmínek pro práci školské rady. Personální podmínky vyžadují zlepšení v oblasti kvalifikovanosti speciálních pedagogů ve třídách s upraveným vzdělávacím programem. Finanční podmínky umožňují realizaci vzdělávacích cílů stanovených ve školních vzdělávacích programech. Materiální podmínky jsou na velmi dobré úrovni, obnova a modernizace probíhá systematicky.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Vzdělávání v přípravné třídě probíhá podle přílohy školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Škola nás baví“ (dále „ŠVP ZV“) 6. verze s platností od 1. 9. 2015. Základní vzdělávání probíhá podle ŠVP ZV 6. a 5. verze, která má platnost od 3. 9. 2012 a školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání – pro žáky s lehkým mentálním postižením (dále „ŠVP ZV – LMP“) 6. verze s platností od 1. 9. 2015. Všechny školní vzdělávací programy jsou v souladu s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy (dále „RVP“). Disponibilní hodiny ŠVP ZV jsou věnovány především k posílení časové dotace hlavních předmětů kurikula a volitelných předmětů. Ve třídách 2. stupně s rozšířenou výukou informatiky a výpočetní techniky disponibilní hodiny slouží k posílení vzdělávací oblasti *Informační a komunikační technologie* a volitelných předmětů, které zohledňují výše zmíněnou oblast. Anglický jazyk je vyučován od 1. ročníku, německý jazyk jako další cizí jazyk je nabízen žákům od 7. ročníku. Podpora zdravého životního stylu a výchova ke zdraví je zařazena ve vzdělávací oblasti *Člověk a jeho svět* na 1. stupni a v předmětu *Výchova ke zdraví* na 2. stupni. Vzdělávací nabídka doplňuje široké spektrum školních projektů, se zaměřením na čtenářskou gramotnost, ekologii a zdravý životní styl. Škola je zapojena do projektu „*Hasík*“, který je součástí koncepce preventivně výchovné činnosti Hasičského záchranného sboru krajů. Žáci školy se v rámci tělesné výchovy zapojili do projektu *Česko sportuje - "Sazka Olympijský víceboj"*. Do výuky jsou zařazeny exkurze, které ji ztraktivňují a propojují s praxí.

Výuka v hospitovaných hodinách probíhala v příjemné pracovní atmosféře, vstupní motivace byla výraznější na 1. stupni. Žáci byli aktivní, učitelé využívali zpětné vazby. Při výuce na 1. stupni docházelo ke střídání činností, byly zařazovány relaxační chvílky, frontální výuka byla doplněná skupinovými a aktivizujícími činnostmi. Žáci měli prostor k vyjádření vlastního názoru a argumentaci, žákům se ŠVP byla individuální podpora věnována ve většině hospitovaných hodin. Výrazná a účinná podpora byla poskytována žákům s odlišným mateřským jazykem. Zajištění jazykové podpory těmto žákům je realizováno formou individuálního doučování českého jazyka po vyučování a formou intenzivních jazykových kurzů v době letních prázdnin. Průběh i závěr hospitovaných



hodin doprovázelo hodnocení učitele, na 1. stupni bylo zařazeno vzájemné hodnocení či sebehodnocení žáků.

Ve vzdělávání na 2. stupni převažoval frontální způsob výuky s dominantním postavením učitele, v menší míře se uplatňovala samostatná práce žáků. Chyběly aktivizující metody, práce ve dvojicích či skupinová práce. V některých vyučovacích hodinách, chyběla diferenciací v zadávání úkolů podle individuálních schopností žáků. Probírané učivo bylo průběžně v hodině procvičováno a upevňováno, žáci využívali dosavadní znalosti, objevila se propojenost s praxí. Sebereflexe žáků byla zaznamenána sporadicky.

V jedné ze tříd s UVP probíhá výuka čtyř ročníků, což klade zvýšený nárok na učitele, žáci pracovali po většinu hodiny samostatně s pracovním sešitem. Výuka probíhala bez využití pomůcek, pouze s pracovními sešity či učebnicemi. Chyběla názornost, výuka byla vedena převážně frontálním způsobem, který doplňovala samostatná práce. Žákům byla poskytována podpora, žáci byli průběžně hodnoceni, závěrečné zhodnocení vyučovací hodiny učitelem proběhlo ve všech třídách. Vzájemné hodnocení či sebehodnocení žáků nebylo zaznamenáno. Nekvalifikovanost pedagogů se projevila v kvalitě hospitovaných hodin.

Osobní přístup a stále formativní hodnocení učitelky v přípravné třídě zajišťuje pozitivní motivaci dětí a vytváří dobré předpoklady pro vytvoření základů k úspěšnému vstupu do základního vzdělávání. Výuka začínala vhodně zvolenou motivací, děti spolupracovaly, byly aktivní. Výuka tématu se prolínala všemi činnostmi, které se vhodně střídaly. Formativní hodnocení pokroku každého dítěte probíhalo po celou dobu vyučování, učitelka je povzbuzovala v dílčích etapách jejich práce. Adaptaci při přechodu k základnímu vzdělávání učitelé monitorují a vyhodnocují.

Nabídka zájmového vzdělávání je široká a vhodně navazuje na školní vzdělávací program. Školní vzdělávací program školní družiny „Škola nás baví“ 3. verze (dále „ŠVP ŠD“) s platností od 1. 9. 2015 byl uveden do souladu s právním předpisem v průběhu inspekční činnosti. Hospitovaná pravidelná zájmová činnost ve ŠD probíhala v příjemné atmosféře, skupinová práce podporovala rozvoj osobnosti účastníků, rozvíjela jejich výtvarné nadání. Nabídka zájmových útvarů doplňuje vzdělávací program, učitelé vedou kromě kroužků doučování i turistický kroužek, kroužek vaření, malý vědec a kouzelník. Na škole funguje školní sportovní klub pod Asociací školních sportovních klubů, který organizuje sportovní kroužky (např. plavání, badminton, mažoretky, moderní tanec, gymnastika, fotbal). Prostorové podmínky učeben ŠD odpovídají počtu účastníků zájmového vzdělávání.

Zpracované ŠVP ZV včetně příloh odpovídají požadavkům příslušných rámcových vzdělávacích programů dle změn k 1. 9. 2013. ŠVP ŠD byl v průběhu inspekční činnosti uveden do souladu s právním předpisem. Průběh vzdělávání v ZŠ má standardní úroveň, využití výukové metody jsou efektivní na 1. stupni. Ve výuce 2. stupně převládá frontální způsob výuky, chyběla sebereflexe žáků. Ve výchovně vzdělávacím procesu ve třídách s upraveným vzdělávacím programem se odrážela nekvalifikovanost pedagogů. Zájmové vzdělávání doplňuje vhodným způsobem záměry ŠVP.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Nestandardně jsou obě funkce v oblasti výchovného poradenství a prevence svěřeny pouze jedna pedagožce, což se na kvalitě práce neodráží. Provádí intervence do hodin, na pravidelných schůzkách s pedagogy obou stupňů poskytuje metodickou podporu, podle potřeby pomáhá pedagogům přímo v hodinách. Vzniklé problémy řeší s učiteli, kontaktuje



rodiče, probíhají společné schůzky za účasti nejen zákonných zástupců ale i žáků. Škola doporučuje zákonným zástupcům spolupráci s poradenskými zařízeními. Pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami jsou vypracovány individuální vzdělávací plány, ty škola vyhodnocuje společně s poradenským zařízením i zákonnými zástupci. Pro žáky s poruchami učení škola organizuje reedukační cvičení. Pod supervizí klinického logopeda organizuje logopedický asistent logopedická cvičení. V oblasti kariérového poradenství jsou standardně zajišťovány informační schůzky pro rodiče žáků 9. ročníku, individuální poradenské pohovory, zajištění informačních materiálů k volbě povolání, prezentace středních škol.

Škola má dlouhodobě nastavené účinné preventivní systémy, které jsou prioritně zaměřeny na primární prevenci, na předcházení projevům rizikového chování žáků a jejich vedení k osvojování základních kompetencí v oblasti zdravého životního stylu. Ve sledovaném období se škole podařilo rozšířit nabídku preventivních aktivit i realizaci vlastních projektů zaměřených na problematiku mezilidských vztahů, tolerance soužití příslušníků různých etnik a národů a na celkové zlepšení klimatu školy („*Dejme šanci toleranci*“, VYNSPI 2). Toleranci a mezilidské vztahy podporuje spolupráce s nemocnicí v Teplicích (výzdoba lůžkového oddělení následné péče), zapojení do projektu *Jeden svět ve školách – Příběhy bezpráví* a veřejných sbírek (Červená stužka, Český den proti rakovině 2015). Škole se podařilo eliminovat počáteční projevy šikany, mezi nejčastější jevy, které škola řeší, patří záškoláctví, vzrůstající agrese a kyberšikana. Vzniklé problémy řeší vlastními silami, se zákonnými zástupci a efektivně spolupracuje s odborníky, s Policií ČR, s Organem sociálně-právní ochrany dětí v Teplicích i s kurátory pro mládež oddělení sociální prevence odboru sociálních věcí Magistrátu města Ústí nad Labem a se školními poradenskými zařízeními. Pro žáky jsou realizovány tradičně přednášky, besedy a workshopy.

Škola vytváří předpoklady pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků (dále „BOZ“) v základní škole i na pořádaných akcích, vyhodnotila rizika při vzdělávání a přijala opatření k minimalizaci rizik. Podmínky zajištění BOZ žáků jsou stanoveny ve školním řádu, v provozních řádech a ve vnitřních směrnících školy. Dle zápisů v třídních knihách jsou žáci o ochraně zdraví a zásadách bezpečného chování při vzdělávání a činnostech souvisejících se vzděláváním poučováni. Se školním řádem byli prokazatelně seznámeni žáci i zaměstnanci školy. Zaměstnanci školy byli proškoleni v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany vzhledem k zajištění BOZ žáků. Vstup do budovy školy je zabezpečen proti vniknutí cizích osob uzamčením, zaměstnanci školy jsou vybaveni čipy a na chodbách školy je zajištěn dohled pedagogickými i nepedagogickými pracovníky školy.

Výsledky vzdělávání jsou projednávány za jednotlivá klasifikační období na jednáních pedagogické rady, pedagogové se jimi zabývají také při jednáních předmětových komisí. Zjištěné výsledky jsou pro pedagogy podkladem pro přijímání opatření pro zlepšení výsledků vzdělávání. Ve sledovaném období se škola zúčastnila externího výběrového testování žáků 4. a 8. ročníků, žáci 9. ročníků se zapojili do testování v oblasti přírodovědného a společenskovedního přehledu. S výsledky testování škola dále pracuje, vyhodnocuje a stanovuje účinná opatření. Ve školním roce 2014/2015 prospělo 96% žáků, z nichž 29% prospělo s vyznamenáním, a 4% žáků neprospěla. Žákům ohroženým školní neúspěšností nabízí škola doučování. Informace o úspěšnosti žáků ve vzdělávání jsou zákonným zástupcům předávány prostřednictvím žákovských knížek a na třídních schůzkách. V případě studijních či výchovných problémů kontaktuje škola rodiče telefonicky nebo písemně. Kázeňské problémy žáků projednává vedení školy zpravidla na podnět třídního učitele s výchovnou poradkyní na společném jednání. Faktorem ovlivňujícím výsledky vzdělávání u některých žáků je jejich vysoká absence. Systematická



podpora docházky do školy udržuje absenci převážné většiny žáků na úrovni, která bezprostředně neohrožuje jejich studijní úspěšnost.

Žáci reprezentují školu v předmětových olympiádách a sportovních soutěžích. Reprezentanti školy se umísťují na předních místech v okresních a krajských kolech v soutěžích cizích jazyků a přírodovědných předmětů. V přespolním běhu, stolním tenise, atletickém trojboji, florbalu, vybíjené a v halovém fotbalu byli úspěšní na okresní úrovni. Na krajské úrovni získali čestné uznání v Přehlídce dětských recitátorů. Největším úspěchem školy bylo 1. a 2. místo na Mistrovství ČR mažorettek. Ve výtvarné soutěži „Požární ochrana očima dětí“ se žáci umístili na 1. místě v okrese.

Škola úspěšně spolupracuje se školami v regionu, účinná je spolupráce se Střední průmyslovou školou Teplice na projektu „Přírodovědné a technické vzdělávání Ústeckého kraje“. Dalšími partnery školy je Městská policie, občanská sdružení WHITE LIGHT I a Romano Jasnica. Škola spolupracuje se Salesiánským střediskem Štěpána Trochty, s neziskovou organizací, ve které žáci mohou trávit volný čas. Středisko nabízí kroužky, každodenní doučování a vzdělávací programy, které realizuje i o víkendech a prázdninách. Ve spolupráci s neziskovou organizací Poradna pro integraci byl ve školním roce realizován *Letní intenzivní kurz českého jazyka pro děti-cizince*.

Výsledky vzdělávání žáků jsou sledovány a vyhodnocovány, dosahují požadované úrovně. Projekty v oblasti výchovného poradenství a prevence vhodně doplňují účinný systém školní preventivní strategie. Partnerství a další projektová činnost školy jsou přínosem pro vzdělávací činnost a umožňují zabezpečit kvalitu poskytovaného vzdělávání. Škola vytváří bezpečné prostředí pro vzdělávání žáků.

Závěry

a) ČŠI hodnotí pozitivně činnost školy v těchto oblastech:

- materiální rozvoj školy,
- vysoký podíl žáků na estetickém prostředí školy,
- zajištění účinné podpory žákům s odlišným mateřským jazykem,
- projektová činnost v oblasti výchovného poradenství a prevence.

b) Slabé stránky:

- funkčnost kontrolního systému v oblasti kontroly dokumentace,
- nekvalifikovanost pedagogů ve speciálních třídách.

c) Zjištěné nedostatky odstraněné na místě:

- nepředložení ŠVP ZV 6. verze školské radě,
- nesoulad ŠVP ŠD s právními předpisy.

d) Návrhy na zlepšení stavu:

- zlepšit funkčnost kontrolního systému,
- rozvíjet sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků,
- střídání metod a forem výuky především na 2. stupni,
- zaměřit plán DVPP na kvalifikovanost pedagogů ve speciálních třídách.



e) Zhodnocení vývoje školy ve sledovaných oblastech od data poslední inspekční činnosti:

- *udržení tradice školy s rozšířeným vyučováním informatiky a výpočetní techniky,*
- *zlepšení materiálních podmínek,*
- *účinná a efektivní podpora školy žákům s odlišným mateřským jazykem,*
- *projektová činnost v oblasti výchovného poradenství a prevence.*

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje:

Pro odstranění nedostatků dle závěrů písm. c) nebyla stanovena lhůta, jelikož ředitelka školy nedostatky odstranila a přijala opatření v průběhu inspekční činnosti.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace vydaná Zastupitelstvem Města Teplice ze dne 11. 12. 2009 s účinností od 1. 1. 2010 (včetně změn)
2. Jmenovací list na vedoucí pracovní místo ředitelky Základní školy s rozšířeným vyučováním informatiky a výpočetní techniky, Teplice, Plynárenská 2953 ze dne 9. 7. 2014
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení (pořízený na webových stránkách MŠMT <http://rejskol.msmt.cz> dne 9. 11. 2015)
4. Rozhodnutí MŠMT o zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 21. 10. 2014, č. j. MSMT-35806/2014-3
5. Souhlas se zřízením funkce asistenta pedagoga pro děti, žáky a studenty se sociálním znevýhodněním, č.j.: 1602/SMT/2015 s účinností od 1. 9. 2015
6. Záписy z jednání školské rady za školní rok 2014/2015, 2015/2016
7. Souhlas se zřízením funkce asistenta pedagoga pro děti, žáky a studenty se zdravotním postižením, č. j. 1181/SMT/2015 ze dne 19. 6. 2015
8. Souhlas Krajského úřadu se zřízením přípravné třídy pro školní rok 2014/2015 s účinností od 1. 9. 2014, č. j. 888/SMT/2014
9. Povolení výjimky z počtu žáků v přípravné třídě s účinností od 30. 9. 2007 (na dobu neurčitou)
10. Souhlas Krajského úřadu se zřízením tříd s upraveným vzdělávacím programem s účinností od 1. 9. 2015, č. j. 1154/SMT/2015
11. Výkaz o ředitelství školy podle stavu k 30. 9. 2015
12. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola nás baví“ 5. verze, platný od 3. 9. 2012 včetně přílohy ŠVP pro přípravnou třídu
13. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola nás baví“ 6. verze, platný od 1. 9. 2015 včetně přílohy ŠVP pro přípravnou třídu
14. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola nás baví“, zpracovaný podle RVP ZV-LMP 6. verze, platný od 1. 9. 2015



15. Školní vzdělávací program školní družiny „Škola nás baví“ 3. verze, s platností od 1. 9. 2015
16. Výroční zpráva o činnosti školy za rok 2014/2015
17. Školní řád čj. 15/2015 s platností od 1. 9. 2015
18. Provozní řád školy s platností od 1. 9. 2015
19. Vnitřní řád školní družiny Čj. 17/2015 (ze dne 14. 10. 2015)
20. Provozní řády odborných učeben
21. Koncepce rozvoje školy 2015 – 2018
22. Plán inkluzivního vzdělávání na školní rok 2014/2015
23. Plán DVPP pro školní rok 2014/2015, 2015/2016
24. Hodnocení vzdělávacích akcí 2014/2015, 2015/2016
25. Plán ICT pro školní rok 2014/2015, 2015/2016
26. Organizační řád, účinnost od 1. 9. 2014
27. Celoroční plán školní družiny – 2014/2015, 2015/2016
28. Celoroční plány činnosti školy 2014/2015, 2015/2016
29. Plány týdenní a měsíční (vzorek) 2014/2015, 2015/2016
30. Záznamy o práci v zájmových útvarech – 2014/2015, 2015/2016
31. Přehled výchovně vzdělávací práce – školní družiny 2014/2015
32. Řády odborných učeben platné ve školním roce 2015/2016
33. Zápisy z pedagogických rad, školní rok 2014/2015, 2015/2016
34. Zápisy z provozních rad, školní roky 2014/2015, 2015/2016
35. Zápisy metodických orgánů 2014/2015, 2015/2016
36. Plán kontrolní a hospitační činnosti zástupců ředitele 2014/2015, 2015/2016
37. Plán kontrolní a hospitační činnosti ředitele školy 2014/2015, 2015/2016
38. Sebehodnocení pedagogů – 2014/2015, 2015/2016
39. Hodnocení školního roku z pohledu specialistů 2014/2015
40. Školní matrika v elektronické podobě
41. Dokumentace dětí a žáků (evidenční listy, katalogové listy, třídní výkazy – vzorek)
42. Dokumentace k přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání
43. Dokumenty k přijímání žáka k základnímu vzdělávání a k odkladům povinné školní docházky pro školní rok 2014/2015, 2015/2016
44. Personální dokumentace platná ve školním roce 2014/2015, 2015/2016
45. Rozvrhy hodin jednotlivých tříd platné ve školním roce 2014/2015, 2015/2016
46. Rozpis dohledů ve školním roce 2015/2016
47. Třídní knihy vedené ve školním roce 2014/2015, 2015/2016 - vzorek
48. Dokumentace k hodnocení výsledků vzdělávání ve školním roce 2014/2015, 2015/2016
49. Dokumentace výchovného poradce ve školním roce 2014/2015, 2015/2016
50. Dokumentace školního metodika prevence ve školním roce 2014/2015, 2015/2016
51. Dokumentace týkající se projektů, dotací, rozvojových programů v roce 2014, 2015
52. Hospodářská a účetní evidence týkající se financování školy v roce 2014
53. Darovací smlouvy roku 2014, 2015
54. Kniha úrazů – žáci vedená od 1. 1. 2011
55. Záznamy o úrazech žáků školního roku 2014/2015
56. Traumatologický plán školy (ze dne 1. 9. 2014 a 1. 9. 2015)
57. Analýza rizik (včetně hodnocených rizik žáků ze dne 1. 9. 2014)
58. Záznamy o školení zaměstnanců v oblasti BOZP, PO včetně osnovy a prezenční listiny s podpisy zaměstnanců ze dne 10. 9. 2013, 31. 8. 2015, 1. 9. 2015, 2. 9. 2015



59. Směrnice: Školní výlety s účinností od 1. 9. 2015, BOZP a PO (i pro žáky) s účinností od 1. 9. 2014, Postup při zajištění první pomoci a evidenci pracovních a školních úrazů s účinností od 1. 9. 2015, Poučení žáků o bezpečnosti včetně přílohy ze dne 31. 8. 2015

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.u@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Ústeckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Marta Maděrová, školní inspektorka

Mgr. Marta Maděrová, v. r.

Mgr. Jaroslava Boudová, školní inspektorka

Mgr. Jaroslava Boudová, v. r.

PhDr. Gabriela Hrušková, školní inspektorka

PhDr. Gabriela Hrušková, v. r.

Mgr. Stanislava Kudrmannová, školní inspektorka

Mgr. Stanislava Kudrmannová, v. r.

Bc. Alena Pospíšilová, kontrolní pracovnice

Bc. Alena Pospíšilová, v. r.

V Ústí nad Labem, 7. 12. 2015



Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Marcela Prokúpková, ředitelka školy

Mgr. Marcela Prokúpková, v. r.

V Teplicích, 10. 12. 2015