



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-885/22-M

Název	Základní škola a Mateřská škola Úsov, příspěvková organizace
Sídlo	Školní 187, 789 73 Úsov
E-mail	zsusov@email.cz
IČO	70 944 164
Identifikátor	600 148 475
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Ing. David Kalousek
Zřizovatel	město Úsov
Místo inspekční činnosti	Školní 187, 789 73 Úsov
Termín inspekční činnosti	11. – 13. 10. 2022

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) a § 174 odst. 6 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění příslušných školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Úsov, příspěvková organizace (dále „škola“, „subjekt“), vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny, školního klubu a školní jídelny.

Předškolní vzdělávání je zajišťováno ve dvou věkově odlišených třídách. K termínu inspekční činnosti bylo v mateřské škole zapsáno celkem 47 dětí. Z celkového počtu bylo 19 dětí před nástupem k povinné školní docházce, z toho tři děti měly povolený odklad povinné školní docházky. V letošním školním roce mateřská škola eviduje jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami a dvě děti s odlišným mateřským jazykem. Mateřská škola přijímá i děti mladší tří let, k termínu inspekční činnosti zde nebylo žádné takové dítě.

V základní škole se k termínu inspekční činnosti vzdělávalo 141 žáků prvního až devátého ročníku, škola evidovala 27 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, části z nich je poskytováno vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu či s podporou asistenta pedagoga.

V jednom oddělení školní družiny bylo k termínu inspekční činnosti zapsáno 27 účastníků. Ve školním klubu bylo ke stejnému datu evidováno 15 účastníků zájmového vzdělávání.

Stravování dětí a žáků včetně pitného režimu zajišťuje škola prostřednictvím vlastní školní jídelny přímo v areálu subjektu.

Informace o subjektu jsou pro zájemce i veřejnost publikovány prostřednictvím výročních zpráv o činnosti školy a na webových stránkách školy (www.zsusov.cz).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Dlouhodobé záměry a cíle vzdělávání definoval ředitel školy ve své koncepci, avšak její zpracování je spíše formálního charakteru. Deklaruje převážně obecné priority a důsledně nestanovuje nástroje, postupy a časový horizont pro jejich naplňování. Systém plánování a vlastního hodnocení školy tak vytvářejí pouze částečně vhodné nástroje pro další vývoj školy. Pozitivní změny jsou však patrné v oblasti realizované projektové činnosti s dopadem na účinný rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků, jakož i v oblasti budování pozitivního klimatu ve škole.

Řediteli školy se prozatím nepodařilo vytvořit provázaný a funkční systém řízení jako celku. Na vedoucí pracovníky jednotlivých úseků školy delegoval odpovídající kompetence, přesto nastavené mechanismy potřebné ke zvyšování kvality pedagogického procesu zejména v mateřské škole a školní družině nebyly zatím dostatečně účinné. Hospitační činnost je zejména v těchto součástech školy prováděna jen krátkodobými režimovými vstupy. Skutečnost, že kromě společných setkání na začátku a konci školního roku probíhají jednání pedagogické rady odděleně pro základní i mateřskou školu, se projevila v rozdílné úrovni odborného metodického vedení pedagogů. Poskytovaná zpětná vazba k práci učitelk je ze strany zástupkyně ředitele školy pro mateřskou školu založena spíše na neformální komunikaci, která je pro zlepšování kvality vzdělávání ne zcela dostačující. Zástupkyně mateřské školy zatím nevytvořila učitelkám vhodný prostor pro odborné diskuse prostřednictvím vzájemných hospitací či formou spolupráce s jinými mateřskými školami v okolí, což nenapomáhá k uplatňování moderních pedagogických přístupů a metod práce. Plán dalšího vzdělávání učitelk mateřské školy, ale i vychovatelek školní družiny nevyhází rovněž z reálných potřeb školy. Chybí zde komplexnější vzdělávání zaměřené na inovaci vzdělávacích postupů, a to především v uplatňování účinných přístupů a metod při práci s dětmi v předškolním věku či při práci s účastníky zájmového vzdělávání ve školní družině.

Organizace zájmového vzdělávání ve školní družině byla nepřehledná a nedostatečně vychovatelkami koordinovaná. V základní škole se ředitel školy v rámci své hospitační činnosti nezaměřuje na uplatňování podpurných opatření žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a nevěnuje dostatečnou pozornost reálnému fyzickému bezpečí žáků v místě poskytovaného vzdělávání. V průběhu inspekční činnosti byla prohlídkou prostor školy zjištěna některá rizika z hlediska zajištění bezpečného pobytu žáků. Ředitel školy však přijal okamžitá opatření k odstranění těchto rizik.

Subjekt z hlediska materiálního zázemí přispívá k rozvoji environmentálních dovedností dětí a žáků, a to také prostřednictvím školní zahrady. Ta všem aktérům výchovně vzdělávacího procesu nabízí venkovní přírodovědnou učebnu, bylinkové zahrádky a voliéry pro drobné zvířectvo.

V rámci podpory zdravého životního stylu škola dbá na každodenní pobyt dětí a žáků venku. Škola je rovněž zapojená do programu „Skutečně zdravá škola“ a podává všem účastníkům poskytovaného vzdělávání pestrou stravu s dostatkem ovoce a zeleniny, základní škola nabízí i zdravé svačinky, které výrazně přispívají k vytváření zdravých stravovacích návyků žáků.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Učitelky mateřské školy navazovaly na školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání prostřednictvím dlouhodobě zavedeného třídního plánování. Integrované bloky a tematické celky vycházejí z jednotlivých vzdělávacích oblastí, ale plánování a příprava vzdělávacích aktivit na úrovni tříd nekorresponduje s aktuálními požadavky inovativního pojetí předškolního vzdělávání. V dopoledním vzdělávacím bloku převažovaly organizované řízené činnosti nad spontánními aktivitami. Chyběla vyváženost a provázanost tématu v dětem blízkých souvislostech, vazbách a vztazích. Realizace vzdělávání byla založena spíše na nedostatečně diferencované vzdělávací nabídce než na prožitkovém učení a promyšlené motivaci dětí.

Dopolední bloky vzdělávání probíhaly zejména v pevném režimu, nabízené aktivity obsahovaly většinou polytechnické a manipulační činnosti. Prostor byl dán i společným hrám podle vlastní volby dětí se zaměřením na přirozenou hru ve skupině a rozvíjení prosociálních vztahů. Řízené vzdělávací aktivity byly vedeny převážně frontální formou s následnou samostatnou prací dětí. Učitelky volily zejména verbální metody v komunikativním kruhu, společným tematickým rozhovorům však chyběla průběžná motivace dětí i využití pestré škály vhodných pomůcek. Děti měly minimální prostor pro vlastní vyjadřování, na otázky odpovídaly jednoslovně, bez širšího zamyšlení. Následné frontálně vedené činnosti učení zaměřené na rozvoj matematických dovedností nebylo diferencované v náročnosti podle věku a individuálních vzdělávacích schopností dětí. Nepřiměřená délka řízených činností, převaha verbálního projevu učitelek a absence účinných motivačních prvků se časem u dětí projevila pasivním přihlížením a nepozorností. Způsob pedagogického vedení dával dětem menší prostor pro skupinovou a kooperativní práci, experimentování a samostatné rozhodování. Rovněž v průběhu poskytovaného vzdělávání nebyly zaznamenány specificky zaměřené činnosti, tj. aktivity pro děti před nástupem k povinné školní docházce či pro děti s odkladem školní docházky. Nastavená pracovní doba učitelek ani přítomnost asistentky pedagoga nebyla během výchovně vzdělávacího procesu efektivně a účelně využita. Dětem mateřské školy nebylo v dostatečné míře zajištěno kvalitní vzdělávání s diferencovanou vzdělávací nabídkou podle jejich individuálních schopností.

Tělovýchovné aktivity byly během sledovaného výchovně vzdělávacího procesu motivačně propojené s daným tématem, děti znaly hudebně pohybové hry i doprovodná říkadla k průpravnému cvičení. Podpora tělesného rozvoje, zdatnosti a zdraví byla posilována také pobytem venku s vycházkami po okolí. Odpovídající samostatnost prokazovaly děti při stravování, hygieně a sebeobsluze, přirozeně zvládaly přesuny v prostorách mateřské školy, při pobytu venku a dodržovaly dohodnutá pravidla. Nápoje k pitnému režimu byly připraveny, přesto je děti samostatně nevyužívaly, napily se společně na pokyn učitelky až v závěru ranních her a po ukončení dopoledního vzdělávacího bloku před odchodem na pobyt venku. V denním programu nebyla respektována individuální potřeba odpočinku jednotlivých dětí, mateřská škola aktuálně nezajišťuje odpolední klidový program pro děti s nižší potřebou spánku formou přiměřených činností s vhodnou obsahovou náplní.

Ve třídách mateřské školy bylo vytvořeno bezpečné a vstřícné prostředí, učitelky uplatňovaly při komunikaci s dětmi pozitivní přístup. V malé míře poskytovaly dětem průběžnou a adresnou zpětnou vazbu vzhledem k dosaženým výsledkům, s absencí posilování sebevědomí, sebepojetí a sebereflexe prostřednictvím sebehodnocení a vzájemného vrstevnického hodnocení.

V základní škole pedagogové rozvíjeli během sledované výuky vhodnými metodami zejména klíčové kompetence žáků. Využívali didakticky zacílené metody a formy, při nichž kladli důraz na aktivní přístup žáků k získávání vědomostí a na jejich samostatné vyvození poznatků. Vhodně zařazovali do výuky také problémové úkoly a otázky. Vzdělávací obsah byl učiteli prezentován srozumitelně, v souladu s pedagogickými zásadami. Žáci mají ve vyučování dostatek prostoru pro diskusi, věcnou argumentaci a zdůvodňování svých postupů. Výuka u žáků podporuje tvořivost, představivost a samostatnost. Učitelům se rovněž dařilo rozvíjet u žáků myšlení v logických vazbách a souvislostech, uváděli ve výuce příklady z běžného života a upozorňovali je na jejich praktické využití. Na propojování vzdělávacího obsahu s praktickými zkušenostmi z běžného života se podílí také školní zahrada, která umožňuje všem aktérům výchovně vzdělávacího procesu rozvoj jejich environmentálních dovedností. Všechny činnosti v průběhu vyučování na sebe navazovaly, prolínaly se a smysluplně směřovaly k naplňování stanovených vzdělávacích cílů.

K větší efektivitě výuky přispívalo využívání prvků činnostního učení s příkladnou aktivní účastí žáků a kooperativní aktivity podporující týmovou spolupráci. Průběh vzdělávání v základní škole byl pozitivně ovlivněn i vhodným využíváním názorných učebních pomůcek. Audiovizuální didaktická technika byla učiteli účelně využívána jen sporadicky.

Žáci ve sledovaných vyučovacích hodinách, které probíhaly převážně dynamicky bez zbytečných prostojů, pracovali se zájmem a byli velmi efektivně motivováni do všech učebních aktivit. V tomto směru se pozitivně projevovala i průběžná podpora asistentek pedagoga, která ve většině případů směřovala ke všem žákům třídy. Vyučující kladli důraz zejména na kvalitu znalostí a dovedností, formování postojů věnovali pozornost jen v omezené míře. Přínosným pozitivem bylo i motivující průběžné hodnocení, partnerský přístup i způsob komunikace vyučujících se žáky. Ve většině vyučovacích hodin však žáci pracovali na úkolech se stejnou mírou obtížnosti, funkční přístupy umožňující diferenciaci a individualizaci výuky s přihlédnutím k rozdílným vzdělávacím možnostem a potřebám jednotlivých žáků nebyly vždy zaznamenány. Talentovaným žákům byla jen zřídka poskytnuta příležitost efektivně zužitkovat čas a prostor formou rozšířených či gradovaných úloh. V závěru vyučovacích hodin probíhalo závěrečné shrnutí a zhodnocení průběhu vyučovacích hodin, které mělo pro žáky zpětnovazební charakter. Žáci byli podněcováni k aktivnímu sebepojetí a sebereflexi prostřednictvím sebehodnocení a vzájemného

vrstevnického hodnocení v průběhu nebo bezprostředně po realizovaných vzdělávacích aktivitách, což je důležitým předpokladem pro zvyšování podílu žáků na vlastních procesech učení.

Činnost školní družiny a školního klubu je nedílnou součástí vzdělávací strategie školy. Vychovatelky během výchovně vzdělávacího procesu vedou účastníky zejména ke vzájemné úctě, toleranci, spolupráci a pomoci druhému. Ve školní družině, ale i ve školním klubu převládalo vstřícné klima založené na prohlubování přátelských vztahů, čímž je eliminováno případné nežádoucí chování účastníků zájmového vzdělávání. Ze strany vychovatelek byly podporovány zejména sociální, personální a komunikační dovednosti. Aktivity účastníků školního klubu byly zaměřeny směrem k jejich individuálním zájmům a dovednostem. Ve školní družině bylo důležitým prvkem během sledovaných aktivit rozvíjení slovní zásoby a kultivování sociálních vztahů při dramatizaci čtené pohádky. Střídání řízených a spontánních činností bylo ve školní družině sice poměrně vyvážené, přesto jednotlivé aktivity nebyly tematicky propojené, což vedlo k ne zcela promyšlené vzdělávací nabídce.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání v mateřské škole korespondují s vytvořenými podmínkami, uplatňovanými pedagogickými přístupy i s věkovými a individuálními odlišnostmi dětí. Děti prokazovaly přiměřené znalosti ze světa lidí a přírody, orientovaly se v elementárních matematických pojmech. Dokázaly se dlouhou dobu soustředit i na činnosti, které pro ně nebyly aktuálně zajímavé. Byly zručné při zacházení s předměty denní potřeby a hračkami, uměly zacházet s nabídnutým výtvarným a polytechnickým materiálem. Respektovaly základní společenská pravidla, k dospělým byly zdvořilé, uměly pozdravit, požádat či poděkovat. K sobě navzájem se chovaly přátelsky a ohleduplně.

Systematické vyhodnocování tematických celků, využitých metod, forem, pedagogických přístupů s cílem sebereflexe učitelek a zkvalitňování předškolního vzdělávání nebylo v průběhu inspekční činnosti předloženo. Vzdělávací výsledky a pokroky dosahované jednotlivými dětmi škola průběžně sledovala a zaznamenávala. Zvolené formuláře byly velmi obecné a postihovaly jen některé oblasti vývoje dětí. Informace, které jejich prostřednictvím mateřská škola získávala, však nevyužívala pro plánování individualizované vzdělávací nabídky cíleně zaměřené na vyrovnávání nerovnoměrností ve vývoji jednotlivých dětí. Uvedené nedostatky v evaluačním systému byly zjištěny i při minulé inspekční činnosti.

Menší pozornost je v mateřské škole věnována i rozvoji řeči. Skupinová i individuální prevence probíhá spíše nahodile a intuitivně. Škola doposud nevyužívá potenciálu učitelky s odborností logopedického asistenta a nezařazuje cíleně preventivní logopedické aktivity do vzdělávací nabídky.

Základní škola průběžně sleduje a zjišťuje výsledky vzdělávání žáků v celém vzdělávacím cyklu zejména s využitím standardních interních evaluačních nástrojů založených na soustavném pozorování žáka a uplatňování různých forem ústního a písemného zkoušení. Výsledná data z testování jsou analyzována, vyučující se zabývají návrhem opatření vedoucím k minimalizaci chyb a ke zlepšování výsledků vzdělávání žáků. Škola se také zapojuje do výběrového zjišťování výsledků vzdělávání organizovaného Českou školní inspekcí, které umožňuje škole nejen srovnání s ostatními školami, ale také jí poskytuje důležitou informaci o vývoji vzdělávání na obou stupních školy v dlouhodobém horizontu. Ve vybraných vyučovacích předmětech učitelé pravidelně zařazují písemné práce většího

rozsahu, které umožňují hodnotit pokrok žáka v delším časovém horizontu. Výsledky písemných prací jsou podrobně analyzovány a poskytují tak žákům i učitelům zpětnou vazbu, která je vhodným nástrojem pro eliminaci zjištěných nedostatků a na jejichž základě jsou přijímána vhodná opatření. Základní škola sleduje úspěšnost žáků ve vzdělávání, jejich výsledky za jednotlivá klasifikační období pravidelně vyhodnocuje na jednáních pedagogické rady a předmětových komisí prvního a druhého stupně. Se získanými daty škola dále pracuje a přijímá konkrétní návrhy ke zlepšení výsledků vzdělávání jednotlivých žáků. Přesto by bylo vhodné nastavit ve škole jednotná kritéria hodnocení výsledků vzdělávání žáků pro jednotlivé vzdělávací oblasti tak, aby všichni pedagogové školy postupovali při hodnocení jednotně, což by vedlo k větší transparentnosti hodnocení napříč jednotlivými ročníky.

Zákonní zástupci jsou o prospěchu a chování informováni prostřednictvím notýsků a žákovských knížek, formou e-mailové komunikace, na třídních schůzkách, při společně organizovaných akcích a v rámci pravidelných konzultací. V uplynulém období měli zákonní zástupci možnost se také vyjádřit k průběhu a kvalitě distanční výuky na základní škole a k průběhu a kvalitě vzdělávání v mateřské škole, a to formou dotazníkového šetření. Ředitel školy vyhodnotil podněty, které z obou šetření vyplynuly, informoval zákonné zástupce o získaných zjištěních a část z podnětů realizoval, což přispělo k vyšší kvalitě nabízených služeb.

Výchovně vzdělávací proces v základní škole rozšiřuje i řada školních a mimoškolních akcí. Škola umožňuje žákům účast v soutěžích, žáci navštěvují vzdělávací a kulturní představení, pořádány jsou tematické exkurze a sportovní aktivity. Cílená podpora žáků v účasti na těchto akcích pomáhá formovat a rozvíjet jejich osobnostní růst, nadání i studijní předpoklady. Škola také vytváří příznivé podmínky pro budoucí žáky středních škol organizováním přípravy k přijímacím zkouškám, kde si žáci prohlubují a rozšiřují dříve získané vědomosti a dovednosti. Rovněž je školou sledována míra úspěšnosti absolventů při jejich přijetí ke střednímu vzdělávání. Podporováno je také osvojování občanských a demokratických hodnot zařazováním různých projektů do výuky včetně široké nabídky zájmových útvarů doplněné o táborovou činnost, které slouží k vhodnému trávení volného času žáků a má pozitivní dopad na oblast primární prevence. V rámci přípravy na plynulý a bezproblémový přechod dětí z předškolního do základního vzdělávání přispívá také spolupráce základní školy s mateřskou školou. Škola realizuje adaptační program budoucích žáků zejména formou návštěv základní školy s cílem postupného seznamování dětí se školním prostředím. Takto nastavená spolupráce mezi mateřskou a základní školou se však komplexně nezabývá včasnou intervencí v případě nedostatečné připravenosti dítěte na přestup do základního vzdělávání. Nezaměřuje se účelně na děti s potřebou podpůrných opatření, které mohou být po příchodu do první třídy ohrožené školní neúspěšností.

Problematiku prevence i poradenských služeb zajišťuje ve škole výchovná poradkyně a školní metodička prevence. Obě pracovnice ke své pracovní pozici v rámci školního poradenského pracoviště neabsolvovaly specializační studium, což částečně negativně ovlivňuje kvalitu poskytovaných služeb zejména v oblasti práce žáků s potřebou podpůrných opatření. Výchovná poradkyně sice informuje všechny pedagogy o doporučeních školských poradenských zařízení ke vzdělávání jednotlivých žáků a nastavení podpůrných opatření vzhledem k jejich reálným potřebám, avšak spíše na neformální úrovni. Činnosti probíhají převážně izolovaně bez potřebné propojenosti. Společné a pravidelné schůzky nejsou školou zavedeny, nedochází tak k systematické výměně informací a k vyhodnocování efektivity poskytovaných poradenských služeb ve škole. Ani v průběhu sledovaných vyučovacích hodin nebyla patrná míra individuálního přístupu k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami ze strany některých vyučujících,

což je důsledek absence cíleně orientované kontroly uplatňování doporučení školských poradenských zařízení přímo ve výuce.

Působení školy v oblasti primární prevence se odráží v příslušné dokumentaci. Související témata jsou začleňována přímo do výuky vybraných vyučovacích předmětů a v případě potřeby je problematika rizikového chování součástí třídnických hodin. Preventivní program školy si klade za cíl minimalizovat rizikové chování žáků. Z jeho vyhodnocení vyplývá, že škola má dostatečně účinně nastaveny strategické postupy a nabízí východiska ke zkvalitnění své preventivní práce. K předcházení školní neúspěšnosti je žákům se speciálními vzdělávacími potřebami a těm, kteří nedosahují zamýšlených výsledků vzdělávání, nastavena podpora formou pedagogické intervence nebo doučování. K postřehům či připomínkám žáků slouží anonymní schránka důvěry, která je umístěna jak v budově školy, tak na webových stránkách školy. Ředitel školy je vstřícný k postojům a k potřebám žáků, snaží se o rozvoj otevřeného prostředí uvnitř školy. K tomu přispívá i práce školního žakovského parlamentu, který je sestavený ze zástupců jednotlivých tříd základní školy. Ředitel školy je přístupný návrhům, které ze zasedání školního žakovského parlamentu vystanou, sdílí je s ostatními kolegy a část z nich následně i realizuje.

Závěry

Vývoj školy

- Škola se aktivně zapojuje do realizace projektů financovaných z mimorozpočtových prostředků s cílem zlepšovat podmínky vzdělávání pro děti, žáky i pedagogy.
- V období posledních pěti školních let došlo k navýšení počtu dětí mateřské školy a žáků základní školy (v mateřské škole téměř o 20 %, v základní škole o 10 %).
- Dochází k postupnému obohacení školní zahrady o edukativní a přírodní prvky, díky kterým ji lze lépe přiblížit dětem a žákům školy a využít ji jako formu učení pro environmentální výchovu.
- Od minulé inspekční činnosti v roce 2017 stále přetrvávají nedostatky v řízení mateřské školy. Přístup ředitele školy a zástupkyně mateřské školy nevede ke kontinuálnímu zkvalitňování podmínek, průběhu i výsledků předškolního vzdělávání.

Silné stránky

- Využití kooperativních činností v základní škole posiluje aktivitu žáků a schopnost jejich vzájemné spolupráce, což přispívá k prohlubování jejich klíčových kompetencí.
- Vedení základní školy se daří aktivně vytvářet vhodné podmínky pro participaci žáků na životě školy v rámci pravidelného setkávání zástupců žáků jednotlivých tříd, tj. žakovského parlamentu.
- Široká a pestrá nabídka zájmových útvarů doplněná o táboremovou činnost vede k podpoře aktivního trávení volného času a předcházení zvýšeného výskytu rizikového chování žáků.
- Školní zahrada s nově vybudovanou přírodní venkovní učebnou včetně bylinkové zahrádky, voliérymi pro drobné zvířectvo vede k rozvíjení environmentálních dovedností dětí a žáků.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Koncepční záměry školy jsou zpracovány spíše formálně, nejsou stanoveny konkrétní cíle a podmínky potřebné pro jejich dosažení.
- Chybí efektivní nastavení systému řízení směrem k některým součástem subjektu, tj. mateřské škole a školní družině. Řídící a kontrolní činnost ředitele školy a zástupkyně mateřské školy nevede důsledně k identifikaci silných a slabých stránek vzdělávacího procesu v mateřské škole a školní družině, jeho zkvalitňování a účinné zpětné vazbě o průběhu předškolního a zájmového vzdělávání.
- Nízká účinnost nastaveného kontrolního systému ředitele školy. Ředitel školy nevěnoval dostatečnou pozornost vyhodnocení rizik a fyzickému bezpečí žáků v místě poskytovaného vzdělávání.
- Nedostatečný profesní rozvoj pedagogů v mateřské škole vedl k nižší kvalitě poskytovaného vzdělávání. Pedagogové mateřské školy doposud nenavázali spolupráci s jinými mateřskými školami v okolí, což by přispělo ke sdílení různých nápadů, metod a forem v předškolním vzdělávání.
- Kontrolní činnost ředitele školy není dostatečně zaměřena na uplatňování podpůrných opatření dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Diferenciace vzdělávacího obsahu, která by vycházela z individuálních vzdělávacích potřeb a možností jak dětí a žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními, tak dětí a žáků talentovaných, nebyla ve výuce v mateřské i základní škole vždy zaznamenána.
- Intuitivní třídní plánování s podobnou vzdělávací nabídkou v obou třídách mateřské školy nezajišťuje integrovaný přístup ve vzdělávání provázaný s evaluačním systémem a výstupy pedagogické diagnostiky.
- Absence vyhodnocování realizovaných vzdělávacích bloků vhodnými evaluačními nástroji nevede k sebereflexi učitelů vzhledem k aplikovaným metodám a formám v předškolním vzdělávání.
- Převaha frontální formy vzdělávání s výraznou řídicí rolí učitelů nepodporuje děti v samostatném uvažování, řešení problémů, objevování a experimentování.
- Systém pedagogické diagnostiky v mateřské škole zatím nepřináší konkrétní východiska a opatření vzhledem k individuálním schopnostem jednotlivých dětí.
- Zpětná vazba k výsledkům práce dětí nebyla v mateřské škole vždy důsledně realizována, děti byly pouze okrajově vedeny k sebehodnocení a vzájemnému vrstevnickému hodnocení.
- Při odpoledních klidových činnostech nebyla respektována individuální potřeba odpočinku a spánku jednotlivých dětí.
- Nedostatečně promyšlené a tematicky propojené činnosti ve školní družině z velké části souvisí s absencí dalšího vzdělávání z oblasti zájmového vzdělávání.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Ve spolupráci se zřizovatelem školy, školskou radou i zaměstnanci školy stanovit podmínky potřebné pro dosažení vymezených cílů odrážející vizi vývoje školy a následně formulované cíle pravidelně vyhodnocovat.
- Zkvalitnit systém kontrolní činnosti ředitele školy. Pravidelně monitorovat a vyhodnocovat pedagogickou práci v mateřské škole i školní družině, zlepšit úroveň

řízení v oblasti odborného a metodického vedení pedagogických pracovníků a přijímat účinná opatření ke zvýšení kvality předškolního a zájmového vzdělávání. Poznatky z uskutečněných kontrol vyhodnocovat a efektivně využívat pro ostatní zaměstnance subjektu.

- Na jednáních pedagogické rady neopomíjet a projednávat zjištění z kontrolní a hospitační činnosti vedení školy.
- Provádět důslednou a pravidelnou kontrolní činnost všech součástí školy a dalších míst, kde škola poskytuje vzdělávání a školské služby. Ke zjištěným skutečnostem, zejména v oblasti zajištění podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví žáků, bezodkladně přijímat účinná opatření.
- Ve výuce věnovat větší pozornost dětem a žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, důsledněji diferencovat vzdělávací činnosti dětí a žáků s ohledem na jejich individuální vzdělávací možnosti a potřeby. Identifikovat také děti a žáky talentované v konkrétních vzdělávacích oblastech, zaměřit se na jejich rozvoj prostřednictvím vhodných výukových aktivit (např. obohacování vzdělávacího obsahu, zadávání specifických úkolů) a podpořit je tak v jejich osobnostním růstu.
- Podpořit výuku v základní škole častějším využitím dostupné audiovizuální didaktické techniky.
- Zpracovat jednotná kritéria hodnocení výsledků vzdělávání žáků pro jednotlivé vzdělávací oblasti.
- Ke zvýšení efektivity poradenských služeb ve škole zavést pravidelné schůzky všech členů poradenského pracoviště včetně společných informativních schůzek s ředitelem školy.
- Podpořit profesní rozvoj pedagogů realizací návštěv mateřských škol v okolí s cílem vzájemných hospitací, kolegiálního hodnocení, sdílení různých přístupů, nápadů, metod a forem v předškolním vzdělávání.
- Nastavit organizaci vzdělávání v mateřské škole tak, aby byla efektivně využívána přítomnost druhé učitelky i asistentky pedagoga.
- Bezodkladně nastavit účinný systém evaluačních nástrojů a důsledně vyhodnocovat účinnost využitých metod, forem a pedagogických přístupů při evaluaci realizovaných tematických celků s cílem sebereflexe učitelek.
- Aplikovat pravidelně primární logopedickou prevenci i intervenci, využít k tomuto účelu odbornost učitelek.
- Vzdělávací nabídku v mateřské škole obohacovat zařazováním kooperativních aktivit dětí ve flexibilních skupinách a aktivitami podporujícími objevování, samostatné řešení problémů, experimentování a tím podporovat iniciativu dětí.
- Sledovat vzdělávací výsledky a pokroky dětí účelně vedenou pedagogickou diagnostikou a stanovováním konkrétních pedagogických záměrů pro podporu jejich dalšího vývoje.
- Zaměřit se na cílené uplatňování různých způsobů adresného pozitivního závěrečného zhodnocení aktivit dětí učitelkami, rozvíjet sebehodnocení i vzájemné hodnocení dětí prostřednictvím symbolů nebo emotikonů.
- Respektovat u všech dětí individuální potřebu odpočinku zajištěním prostorových podmínek a vhodné nabídky klidových činností.

- Promýšlet a tematicky propojovat činnosti během výchovně vzdělávacího procesu ve školní družině. Zaměřit se na další vzdělávání z oblasti zájmového vzdělávání.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení o Základní škole a Mateřské škole Úsov, příspěvkové organizaci ze dne 1. 9. 2022
2. Inspekční zpráva, čj. ČŠIM-1059/17-M, ze dne 22. 11. 2017
3. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2021/2022 ze dne 25. 8. 2022
4. Koncepce rozvoje Základní školy a Mateřské školy Úsov, příspěvkové organizace od školního roku 2020/2021 do školního roku 2023/2024 ze dne 28. 8. 2020
5. Školní řád mateřské školy ze dne 31. 8. 2022
6. Školní řád základní školy včetně dodatku ze dne 19. 11. 2020
7. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků základní školy ze dne 31. 8. 2016 včetně dodatku ze dne 31. 8. 2017
8. Vnitřní řád školní družiny ze dne 31. 8. 2022
9. Vnitřní řád školního klubu ze dne 31. 8. 2022
10. Vnitřní řád školní jídelny ze dne 31. 8. 2022
11. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Rozvíjej se poupátko“, s platností od 1. 9. 2021
12. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Škola pro život – škola pro všechny“, s platností od 1. 9. 2016 včetně dodatku
13. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání (školní družinu), s platností od 1. 9. 2022
14. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání (školní klub) s motivačním názvem „Pohoda“, s platností od 1. 9. 2022
15. Plán hospitační činnosti ředitele školy ze dne 31. 8. 2022
16. Záznamy z hospitací ředitele školy, školní rok 2021/2022
17. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2022/2023
18. Složka: Zápisy z jednání pedagogické rady, pracovních porad, školní roky 2021/2022 a 2022/2023 vedené k termínu inspekční činnosti
19. Směrnice k vyřizování stížností včetně příloh ze dne 31. 8. 2022
20. Plán práce pro školní rok 2022/2023 (nedatováno)
21. Plán environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty pro školní rok 202/2023

22. Rozvrhy hodin (třídy, učitelé) včetně dohledů a rozložení přestávek, školní rok 2022/2023 vedené k termínu inspekční činnosti
23. Složka: Zápis dětí do 1. ročníku pro školní rok 2022/2023 včetně rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání a rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky
24. Vyhodnocení evaluace distanční výuky na základní škole (nedatováno) a vyhodnocení evaluace průběhu vzdělávání v mateřské škole ze dne 9. 7. 2021
25. Školní matrika dětí mateřské školy a žáků základní školy (elektronická podoba), školní roky 2021/2022 a 2022/2023 vedená k termínu inspekční činnosti
26. Záznamy z porad mateřské školy, školní roky 2021/2022 a 2022/2023 vedené k termínu inspekční činnosti
27. Přehledy docházky dětí, školní roky 2021/2022 a 2022/2023 vedené k termínu inspekční činnosti
28. Třídní knihy mateřské školy, školní roky 2021/2022 a 2022/2023 vedené k termínu inspekční činnosti
29. Třídní plánování mateřské školy, školní rok 2021/2022 a 2022/2023 vedené k termínu inspekční činnosti
30. Doklady o přijímání dětí ke vzdělávání v mateřské škole pro školní rok 2022/2023
31. Pedagogická diagnostika a záznamy o dětech vedené k termínu inspekční činnosti
32. Třídní knihy jednotlivých ročníků základní školy (v listinné podobě), školní roky 2021/2022 a 2022/2023 vedené k termínu inspekční činnosti
33. Notýsky a žákovské knížky pro žáky základní školy vedené v listinné podobě, pracovní sešity, písemné práce, školní roky 2021/2022 a 2022/2023 (stanovený vzorek)
34. Složka: Písemné práce z českého jazyka, anglického jazyka a matematiky, školní rok 2021/2022 (stanovený vzorek)
35. Zápis z náhradního termínu hodnocení z předmětu fyzika, ze dne 25. 8. 2022
36. Složka: Školní poradenské pracoviště, školní rok 2022/2023 vedená k termínu inspekční činnosti
37. Dokumentace dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vedená k termínu inspekční činnosti včetně dokumentace dětí s odkladem povinné školní docházky
38. Složka: Přehledy prospěchu tříd školy, školní rok 2021/2022
39. Složka: Jednání ze zákonnými zástupci, školní roky 2021/2022 a 2022/2023 vedené k termínu inspekční činnosti
40. Přehledy výchovně vzdělávací práce (školní družiny a školního klubu), školní roky 2021/2022 a 2022/2023 vedené k termínu inspekční činnosti
41. Zápisní lístky do školní družiny a přihlášky do školního klubu vedené ve školním roce 2022/2023
42. Roční plány výchovně vzdělávací činnosti školní družiny a školního klubu pro školní rok 2022/2023 (nedatováno)
43. Docházkový sešit ranní školní družiny pro školní rok 2022/2023 vedený k termínu inspekční činnosti
44. Rozpis zájmových útvarů v základní škole pro školní rok 2022/2023
45. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy vedená k termínu inspekční činnosti (doklady o dosaženém vzdělání)

46. Doklady vztahující se k bezpečnosti a ochraně zdraví dětí a žáků, finančním podmínkám školy a k oblasti školního stravování vedené k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Iva Pospíšilová, MBA, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu	Iva Pospíšilová v. r.
Mgr. Věra Krakovská, školní inspektorka	Věra Krakovská v. r.
Mgr. Petra Opletalová, školní inspektorka	Petra Opletalová v. r.
Mgr. Bc. Ladislava Špalková, školní inspektorka	v z. Iva Pospíšilová v. r.
Mgr. Pavel Fridrich, školní inspektor	Pavel Fridrich v. r.
Ing. Eva Stachová, kontrolní pracovnice	Eva Stachová v. r.

V Olomouci 31. října 2022

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ing. David Kalousek, ředitel školy	David Kalousek v. r.
------------------------------------	----------------------

V Úsově 4. 11. 2022