



Česká školní inspekce

Zlínský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Kunovice, okres Vsetín

Kunovice 43, 756 44 Loučka

Identifikátor školy: 600 149 901

Termín konání inspekce: 13. – 15. červen 2005

Čj:	o5-1093/05-5229
Signatura	oo4by141

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola Kunovice, okres Vsetín (dále jen škola) je příspěvkovou organizací, jejímž zřizovatelem je Obec Kunovice. Škola sdružuje mateřskou školu, základní školu pro první stupeň, školní družinu a školní jídelnu.

Škola je dvoutřídní (1. a 2. ročník – I. třída, 3. a 4. ročník – II. třída) a v době inspekce ji navštěvovalo 20 žáků, kteří byli vzděláváni dle přijatého vzdělávacího programu základní školy.

Ředitelka školy byla jmenována do své funkce 21. července 2004.

PŘEDMĚT INSPEKCE

- Personální a materiálně-technické podmínky, průběh a výsledky vzdělávání v českém jazyce a matematice v základní škole ve školním roce 2004/2005 k datu inspekce.

PERSONÁLNÍ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

Výuku sledovaných předmětů zajišťují dvě učitelky, z nichž jedna je ředitelka školy a splňuje podmínky odborné kvalifikace. Druhá vyučující podmínky odborné kvalifikace nespĺňuje. Při tvorbě úvazků ředitelka školy přihlíží především k potřebám školy.

Součástí organizačního řádu je i přehledně zpracované schéma školy, ze kterého jasně vyplývají kompetence dalších pracovníků školy. K datu inspekce ve škole nebyl ustanoven statutární zástupce. Přenos informací uvnitř školy je účelně zajištěn každodenním kontaktem ředitelky s ostatními pracovníky školy, jejich účastí na pravidelných měsíčních provozních poradách a také na jednání pedagogické rady jako hlavního poradního orgánu ředitelky školy. Metodické sdružení se zaměřuje především na pořádání kulturních a sportovních akcí, vyučující se zde také seznamují s aktuálními informacemi z oblasti školství. Podle vypracovaného plánu provádí ředitelka školy více kontrolní než hospitační činnost, která není dostatečně průkazná a efektivní. V promyšleně vypracovaném plánu personálního rozvoje klade ředitelka důraz na prohlubování odbornosti učitelek v jednotlivých součástech školy a vychází také z aktuálních potřeb školy.

Personální podmínky byly hodnoceny jako průměrné.

MATERIÁLNĚ-TECHNICKÉ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

Škola má vzhledem k nedávným architektonickým úpravám k dispozici prostorné kmenové třídy s relaxačními zónami. Estetičnost všech prostor se vyznačuje dobrou úrovní a podněcuje i seberealizaci žáků. Škola disponuje dostatečným množstvím učebnic, přehledů učiva a pomůcek k výuce sledovaných předmětů. Pomůcky mají učitelky převážně uloženy v jednotlivých třídách a v budovaném prostoru, který nahrazuje kabinet. Učitelská knihovna je umístěna v ředitelně, žakovská knihovna v jedné z kmenových tříd. Ve II. třídě jsou umístěny čtyři počítače pro žáky, výukových programů pro jazyk český a matematiku nebylo během sledované výuky využito.

V plánování zlepšení materiálně-technických podmínek vychází ředitelka z finančních

možností školy a z potřeb jednotlivých vyučujících.

Materiálně-technické podmínky umožňují velmi dobrým způsobem realizovat přijatý vzdělávací program.

PRŮBĚH A VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ

Vzdělávací program

Vzdělávací program základní školy je realizován v souladu s platným Rozhodnutím o zařazení do sítě škol, předškolních a školních zařízení. Výuka sledovaných předmětů byla v souladu se schválenými učebními dokumenty výše uvedeného vzdělávacího programu.

Dokumentace týkající se vzdělávání žáků byla průkazně vedena. Stanovený rozvrh hodin a délky přestávek respektovaly psychohygienické zásady. Nový školní řád byl funkčně vypracován a obsahoval všechny náležitosti stanovené zákonem.

Vzhledem k nízkému počtu žáků ředitelka školy pracuje také jako metodička prevence sociálně patologických jevů a zajišťuje poradenskou činnost. Ve své činnosti se promyšleně věnuje spolupráci s rodiči a v podchycení jejich zájmu o dění ve škole. Aktivně spolupracuje s ostatními pracovníky školy, organizacemi v obci i odbornými lékaři.

Aktuální informace získávají žáci bezodkladně od svých třídních učitelek, rodiče využívají možnosti návštěvy školy a konzultací po předběžné telefonické domluvě.

Průběh a výsledky vzdělávání ve sledovaných předmětech

Český jazyk a matematika

Cíle výuky stanovené jednotlivými vyučujícími byly přiměřené a konkrétní, respektovaly zvláštnosti diferencované výuky dvou ročníků ve společné třídě. Probíraná témata navazovala na již osvojené učivo, z něhož vycházely učitelky při promyšleném plánování jednotlivých hodin.

Prostředí tříd bylo vzhledem ke stanoveným výukovým cílům podnětné. Žáci využívali kromě učebnic i dostatečného množství dalšího podpůrného materiálu a názorných pomůcek. Didaktické techniky nebylo použito.

Vnitřní členění sledovaných hodin bylo vždy přizpůsobeno žákům, vyučovací čas byl účelně využit. Vyučující přirozenou formou uplatňovaly názorné metody, žáci spontánně používali svých vlastních postupů a nápadů. Žáci pracovali převážně samostatně, kolektivní formy výuky probíhaly převážně v nižších ročnících. Tempo výuky bylo přiměřené, zcela přizpůsobené schopnostem jednotlivců, relaxačních chviliek bylo aktivně využito nejvíce v nejnižších ročnících. Učitelky důsledně sledovaly a ověřovaly, zda žáci správně pochopili zadaný úkol, při vzniklém problému vždy taktně individuálně dopomáhaly.

Ve sledovaných hodinách žáci převážně pracovali aktivně, motivujícím prvkem byla účelná vstupní motivace a především průběžná motivace, kdy byly do výuky zařazovány soutěživé prvky, změny v činnostech i prostředí, vhodné uplatnění mezipředmětových vztahů a pozitivní hodnocení. Svých dobrých komunikativních dovedností dokázaly vyučující využít k vytváření pozitivních mezilidských vztahů, souvislému verbálnímu projevu žáků

nevěnovaly však dostatečnou pozornost. V závěrečném hodnocení byl učitelkami slovně oceněn pokrok jak jednotlivců tak i celých kolektivů jednotlivých ročníků, sebehodnocení popřípadě vzájemného hodnocení žáků bylo využito ojediněle.

Průběh a výsledky vzdělávání v českém jazyce a matematice jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Výsledky vzdělávání zjišťované školou

Ve sledovaných předmětech škola vyhodnocování výsledků vzdělávání prostřednictvím evaluačních nástrojů neprováděla.

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání

Celkové výsledky vzdělávání ve sledovaných předmětech jsou hodnoceny jako velmi dobré.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

- Ve školním roce 2004/2005 uspořádala škola několik víkendových akcí pro rodiče i děti (Drakiáda, poznávací a kulturní akce, vázání adventních věnců, Pohádkový les aj.)
- Škola se podílela na kulturním dění v obci – vítání občánků, vystoupení pro hasičský sbor aj.
- Žáci se zúčastnili recitační soutěže, kterou pořádala Základní škola Branky.
- Rada školy je zřízena od roku 2003, ve školním roce 2004/2005 průkazně nepracovala.
- Škola má zbudovanou novou „hernu“, které využívá k relaxaci a výuky části tělesné výchovy.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení vydané MŠMT čj. 32 241/02-21 s účinností od 1. září 2003 ze dne 28. ledna 2003
2. Zřizovací listina Základní školy Kunovice, okres Vsetín vydaná po schválení Zastupitelstva Obce Kunovice dne 11. dubna 2001 usnesením č. 13 s účinností od 1. července 2001
3. Dodatek č. 1 ke Zřizovací listině vydané po schválení Zastupitelstva Obce Kunovice ze dne 12. prosince 2001
4. Časový rozvrh hodin a přestávek ve školním roce 2004/2005 k datu inspekce
5. Rozvrh hodin ve školním roce 2004/2005 k datu inspekce
6. Roční plán školy pro školní rok 2004/2005
7. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání učitelek českého jazyka a matematiky ve školním roce 2004/2005
8. Jmenovací dekret ředitelky školy s účinností od 21. července 2004

9. Organizační řád školy ve školním roce 2004/2005
10. Minimální preventivní program školy ve školním roce 2004/2005
11. Školní řád ze dne 28. dubna 2005
12. Měsíční plány školy ve školním roce 2004/2005 k datu inspekce
13. Plán metodického sdružení ve školním roce 2004/2005
14. Zápisy ze schůzek metodického sdružení ve školním roce 2004/2005 k datu inspekce
15. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2004/2005 k datu
16. Třídni knihy ve školním roce 2004/2005 k datu inspekce
17. Třídni výkazy ve školním roce 2004/2005 k datu inspekce
18. Katalogové listy žáků ve školním roce 2004/2005
19. Plán hospitační a kontrolní činnosti ve školním roce 2004/2005
20. Záznam z hospitační činnosti z 29. září 2004
21. Zřizovací listina Rady školy Základní školy Kunovice, okres Vsetín čj. ZL-1/2003 ze dne 15. září 2003
22. Seznam jmen a členů Rady školy ve školním roce 2004/2005 k datu inspekce
23. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2004/2005

ZÁVĚR

Personální zabezpečení ve sledovaných předmětech dovoluje škole realizovat přijatý vzdělávací program. Činnost poradních orgánů, informační systém a osobní kontakt mezi ředitelkou a ostatními zaměstnanci zajišťují ředitelce dobré řízení školy. Dílčí nedostatky, pramenící z dosud krátké řídicí praxe, byly zjištěny v organizační struktuře školy. Ředitelka méně využívá hospitační činnosti k posouzení kvality výuky ve škole, zabývá se více kontrolní činností. Zabezpečuje také oblast poradenství a prevence sociálně patologických jevů, kde se účelně zaměřuje především na úzkou spolupráci s rodiči žáků.

Úroveň materiálně-technických podmínek velmi dobrým způsobem ovlivňuje pedagogický proces i osobnostní rozvoj žáků. Škola prošla nedávnou částečnou rekonstrukcí, některé prostory (uložení pomůcek) se v době inspekce budovaly.

Sledovaná výuka byla vedena odborně správně s převahou samostatné práce jednotlivých ročníků ve sloučených třídách. Zvolené metody a průběžná motivace účinně podporovaly aktivitu žáků, při problému učitelky vždy citlivým způsobem individuálně dopomáhaly. Komunikace mezi učitelkami a žáky byla na velmi dobré úrovni, rozvoji vlastních řečových dovedností nebyla věnována dostatečná pozornost.

Od minulé inspekce byl zaznamenán vývoj k lepšímu stavu v materiálně-technickém vybavení (úpravy budovy, vybudování herny) a v průběhu a výsledcích vzdělávání především v oblasti motivace a částečně v oblasti relaxace.

Hodnotící stupnice:

vynikající	velmi dobrý	dobrá (průměrný)	vyhovující	nevyhovující
------------	-------------	------------------	------------	--------------

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Hana Pátková	Hana Pátková v. r.
Členka týmu	Marie Janáčová	Marie Janáčová v. r.

Ve Zlíně dne 27. června 2005

Razítko

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Česká inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 225, 760 01 Zlín. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 30. červen 2005

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Irena Cmerková, ředitelka školy	Irena Cmerková v. r.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel: Obec Kunovice, Kunovice 153, 756 44 Loučka, okr. Vsetín	18. červenec 2005	o5-1093/05-5229
Školská rada: Jiří Novosad, Kunovice 166, 756 44 Loučka	18. červenec 2005	o5-1093/05-5229

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány.