



**Česká školní inspekce  
Inspektorát v Kraji Vysočina  
Zborovská 3, 586 01 Jihlava**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIJ-451/24-J  
Sp. zn. ČŠIJ-S-88/24-J

Název	<b>Základní škola Havlíčkův Brod, Nuselská 3240</b>
Sídlo	<b>Nuselská 3240, 580 01 Havlíčkův Brod</b>
E-mail	<b>zs.nuselska@worldonline.cz</b>
IČO	<b>70 910 961</b>
Identifikátor	<b>600 086 844</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Andrea Hubáčková</b>
Zřizovatel	<b>Město Havlíčkův Brod</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Nuselská 3240, Havlíčkův Brod</b>
Inspekční činnost na místě	<b>13., 15. a 18. – 19. 3. 2024</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Předmětem inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

písm. a) získávání a analyzování informací o vzdělávání žáků, o činnosti školy zapsané do školského rejstříku, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy,

písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušného školního vzdělávacího programu,

písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

## Charakteristika

Právníkem osoba Základní škola Havlíčkův Brod, Nuselská 3240 (dále jen „škola“) vykonává v souladu se zápisem v rejstříku škol a školských zařízení činnost základní školy, školní družiny, školního klubu a školní jídelny. Ve škole je zřízena přípravná třída pro děti v posledním roce před zahájením povinné školní docházky. V letošním školním roce ji navštěvuje jedenáct dětí. Úplnou základní školu navštěvuje ve dvaceti třídách 460 žáků, z toho čtyřicet žáků s odlišným mateřským jazykem. Škola eviduje 59 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, osmi z nich je poskytováno vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu. Zájmové vzdělávání poskytuje školní družina 173 žákům a školní klub navštěvuje v letošním školním roce 94 účastníků.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) je ve funkci prvním rokem. Její hlavní vizí při směřování školy je vzdělávání a výchova všestranně úspěšných žáků orientujících se v současném světě, s důrazem na rozvoj multimediální a environmentální gramotnosti, jazykových dovedností a pohybu. Reálně nastavenou koncepci školy se snaží postupně realizovat, naplňování dílčích cílů je pravidelně vyhodnocováno při jednáních pedagogické rady.

Organizační struktura odpovídá podmínkám a velikosti školy. Nastavený způsob řízení je založený na otevřené komunikaci a osobní zodpovědnosti pedagogů za plnění pracovních povinností. Kontrolní a evaluační mechanismy a způsob řízení pedagogického procesu jsou funkční. Výsledkem systematické personální práce vedení školy je stabilizovaný pedagogický sbor. Jeho kvalifikovanost a vhodně zaměřené další vzdělávání pedagogických pracovníků, které je plánováno s ohledem na přínos škole i pedagogům, přispívá k dobré kvalitě výuky. Nově přichozím a začínajícím učitelům poskytují účinnou metodickou i organizační pomoc uvádějící pedagogové. Poskytovaná podpora je pravidelně vyhodnocována.

Vedení školy se zabývá zkvalitňováním materiálních podmínek výuky. Třídy a učebny jsou vybaveny moderním účelovým nábytkem, téměř ve všech třídách je k dispozici interaktivní tabule, které však pedagogové v době hospitační činnosti téměř nevyužívali. V učebnách prvního stupně jsou odpočinkové zóny s koberci. Na chodbách jsou pro relaxační činnost umístěny žebřiny, lavičky, žíněny, pingpongové stoly a další zařízení. Nechybí ani keramická dílna s hrnčářským kruhem. Pro multikulturní a environmentální výchovu slouží planetárium a 3D kino i rozlehlá terasa určená k pozorování dalekohledem, která je využívána školami v okolí i veřejností. V přízemních prostorách školy sídlí pobočka Krajské knihovny Vysočiny, jejíž spoluprací a aktivitami podporují čtenářskou gramotnost žáků.

Školní družina nemá vlastní prostory, šest oddělení využívá kmenové třídy, ale i ostatní prostory školy, relaxační chodby, tělocvičnu, hřiště, keramickou dílnu i kuchyňku.

Zavedený systém komunikace se zákonnými zástupci vytváří prostor pro efektivní přenos informací umožňující aktivní zapojení zákonných zástupců žáků do života školy. Škola intenzivně spolupracuje s mateřskými školami, organizuje pro ně různé programy, což přispívá k bezproblémovému přechodu dětí do základní školy. Výborná je spolupráce s poradenskými pracovišti v regionu – Centrum primární podpory Spektrum Žďár nad Sázavou, Centrum Pochodeň, funkční a prospěšná je spolupráce s Policií ČR, Městskou policií.

## Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání na prvním stupni se vyznačovalo dobře promyšlenou organizací vyučovacích hodin, činnostním charakterem vyučování a průběžnou pozitivní motivací žáků. Všichni byli vedeni k respektování určených pravidel, což příznivě ovlivňovalo školní klima a osobnostní rozvoj žáků. Na začátku hodiny bylo zadané téma, ale nebyl upřesněn cíl hodiny. Stanovení cíle bylo často nahrazeno seznámením žáků s náplní hodiny. Převažovala frontální výuka, doplněná samostatnou prací žáků. Použité vzdělávací strategie zaměřili pedagogové na získávání základních znalostí propojených s praktickými dovednostmi uplatnitelnými v běžném životě, žáky vedli k pochopení vztahů a souvislostí. V převládající části zhlédnutých hodin se vyučující snažili vhodnými činnostními metodami práce rozvíjet klíčové kompetence a prohlubovat žákovu čtenářskou, matematickou, přírodovědnou a sociální gramotnost, pracovali s přesahy do dalších vzdělávacích oblastí, přitom respektovali možnosti, schopnosti a potřeby žáků. Dokázali povzbuzovat pochvalou, podporovali žáky v jejich úsilí zvládnout učivo a samostatně hledat řešení. Průběžně ověřovali, zda žáci učivo a zadaným činnostem rozumějí. Individuální přístup byl zaznamenán v minimální míře, diferenciaci s ohledem na vzdělávací předpoklady žáků a jejich rozdílné znalosti a dovednosti nebyla zaznamenána v žádné sledované hodině. Žáci byli směřováni k samostatnému mluvenému projevu, k utváření vlastního názoru a úsudku. Promyšlené střídání aktivit a cíleně nasměrovaná pochvala podněcovaly žáky k pozorné a aktivní práci. Byli vedeni k logickému myšlení, vhodnému a většinou ke spisovnému vyjadřování. Učitelé žákům poskytovali okamžitou zpětnou vazbu a v případě potřeby radu a pomoc. Během hospitační činnosti nebylo sledováno využití didaktické techniky.

Výuka na druhém stupni byla charakteristická přátelskou atmosférou. V úvodu sledovaných hodin docházelo spíše k seznámení s organizací hodiny, méně často bylo zaznamenáno stanovení cíle hodiny. Ve výuce převažovala frontální výuka vhodně doplněná řízeným rozhovorem, méně se uplatňovala práce ve dvojici či skupinová práce. Pedagogové poskytovali žákům průběžnou zpětnou vazbu, spíše ojediněle byla sledována snaha pedagogů vést žáky k souvislejšímu mluvenému projevu. Zdařile byly začleňovány mezipředmětové vztahy a podpora žáků ke kritickému myšlení. V části hodin byla zaznamenána účinná práce s chybou. Hojně byla zařazována práce s textem, v níž byl kladen důraz na porozumění textu a jeho interpretaci. Ojediněle docházelo k diferenciaci činností, jež by rozvíjela studijní potenciál žáků. Rovněž téměř nebyla zahrnuta účelná práce žáků s digitálními technologiemi, které byly pedagogy užívány spíše pro doplnění či zpestření probíraného tématu. Závěry hodin byly neefektivní, často se jednalo zejména o shrnutí učiva. Zřídka docházelo ke zhodnocení pedagogem či k sebehodnocení žáků, jež by přineslo funkční zpětnou vazbu.

V průběhu sledovaného zájmového vzdělávání ve školní družině bylo žákům nabízeno vzdělávání formou aktivit napříč všemi výchovami s ohledem na jejich zájmy. Při jejich plánování je kladen důraz na smysluplné využití volného času a rozvoj pohybových dovedností jak v prostorách školy, tak v přírodě.

## Hodnocení výsledků vzdělávání

V průběhu vzdělávání jsou vytvářeny každému žákovi rovné příležitosti pro úspěšnou realizaci jeho vzdělávací dráhy. Ke zjišťování úrovně dosažených výsledků vzdělávání žáků je využíváno v souladu s pravidly pro hodnocení obsaženými ve školním řádu zejména standardní interní hodnocení (písemné úkoly a testy, ústní zkoušení, aktivity v hodinách, práce v projektovém vyučování, samostatně připravené referáty a výstupy). Chybí však

dlouhodobější soustavné využití externí evaluace výuky a vzdělávacích výsledků žáků. Dosahované výsledky na úrovni tříd i jednotlivců jsou průběžně sledovány v rámci jednání pedagogické rady a metodických orgánů, přičemž je kladen důraz na hledání příčin neúspěchu slabších žáků. Výsledky vzdělávání žáků jsou pravidelně vyhodnocovány, u přijatých opatření je sledována jejich efektivita. U průběžného hodnocení žáků se zhoršeným prospěchem nebyla ve všech případech přijata účelná opatření. Škola má zavedený funkční systém interního testování týkající se přechodu z I. na II. stupeň v oblasti matematiky, jenž umožňuje mj. periodické srovnání vědomostí žáků a poskytuje škole účinnou zpětnou vazbu. V důsledku slabých výsledků z externího testování, které proběhlo ve školním roce 2021/2022, byla přijata opatření a jejich efektivita je pravidelně vyhodnocována. V rámci strategie předcházení školnímu neúspěchu je zavedeno doučování, jež je poskytováno nejen pedagogy, ale i staršími žáky. Rovněž žáci 9. ročníků docházejí na doučování z českého jazyka a matematiky.

Důležitou zpětnou vazbu představuje také účast žáků školy v soutěžích a na olympiádách. Významných úspěchů škola dosahuje v šachách, ve škole probíhá kroužek na I. i II. stupni. Ve školním roce 2022/2023 žáci školy postoupili do celorepublikového kola.

Škola se zapojila do projektu „Sociální začleňování cizinců na území města Havlíčkův Brod XIV.“, dále v rámci podpory žáků s nárokem na poskytování jazykové přípravy spolupracuje s organizací F Point z. s. Jihlava.

Škola navázala spolupráci s okolními školami malotřídního typu, zejména pedagogové účelně komunikují v oblasti výukových strategií v předmětu anglický jazyk.

Činnost školního poradenského pracoviště je funkční. Výchovná poradkyně koordinuje vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, informuje pedagogy o podpůrných opatřeních pro žáky, podílí se na přípravě a vyhodnocování plánů pedagogické podpory a individuálních vzdělávacích plánů. Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami je kromě individuální pomoci ve výuce podpořeno realizací pedagogických intervencí a účinnou spoluprací učitelů s asistenty pedagoga. Činnost asistentů pedagoga je přínosná také pro další žáky ve třídě. Výchovná poradkyně pravidelně prací se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami monitoruje a ve spolupráci s odborným pracovištěm vyhodnocuje. Velkou výhodou a přínosem je práce logopeda ve škole, která vede k překonávání řečových obtíží u žáků a k rozvíjení jejich řečových schopností a dovedností.

V oblasti primární prevence realizuje škola řadu tematicky zaměřených programů, besed, přednášek a exkurzí, které jsou cíleny na aktuálně se vyskytující nežádoucí jevy. Častými tématy jsou agresivita, kyberšikana, návykové látky, sexuální obtěžování, vandalismus a řada dalších. Zapojení žáků pozitivně rozvíjí vzájemné vztahy a napomáhá vytvářet příznivou atmosféru v třídních kolektivech.

## Závěry

### Vývoj školy

- Změna ve vedení školy.
- Zkvalitnění materiálních podmínek se pozitivně promítá do kvality a organizace výchovně vzdělávací práce školy.

### **Silné stránky**

- Podpora environmentálních aktivit využíváním přírodovědného centra a planetária ve škole. (4.1)
- Spolupráce s krajskou knihovnou, jejíž odloučené pracoviště sídlí ve škole, účelně rozvíjí čtenářskou gramotnost žáků. (4.1)
- Působení interního logopeda vede k překonávání řečových obtíží u žáků a k rozvíjení jejich řečových schopností a dovedností. (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)**

- Minimální využívání digitálních technologií žáky. (4.2)
- Většinou absence vyhodnocení naplnění vzdělávacích cílů hodin a nevytváření vhodných příležitostí pro vzájemné hodnocení a sebehodnocení žáků. (4.2)
- Nízká míra diferenciaci s ohledem na vzdělávací předpoklady žáků a jejich rozdílné znalosti a dovednosti. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Zaměřit se na častější využívání digitálních technologií žáky.
- Vyhodnocovat naplnění vzdělávacích cílů a vytvářet příležitosti pro sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků.
- Podporovat diferenciaci s ohledem na využití vzdělávacího potenciálu jednotlivých žáků.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).**

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, platnost 1. 9. 2021
2. Školní vzdělávací program školní družiny a školního klubu, platnost od 1. 9. 2019
3. Pedagogická koncepce rozvoje a řízení, ze dne 16. 3. 2023
4. Plán DVPP a Dlouhodobý plán DVPP, ze dne 28. 8. 2023
5. Minimální preventivní program, školní rok 2023/2024

6. Program poradenských služeb na škole, bez data vyhotovení
7. Plán školní preventivní strategie, projednáno na pedagogické radě dne 25. 8. 2022
8. Preventivní program školy, ze dne 1. 9. 2022
9. Plán práce, školní rok 2023/2024
10. Plán kontrolní hospitační činnosti, školní rok 2023/2024
11. Zápisy z provozních porad, školní rok 2023/2024
12. Zápisy z pedagogických rad, školní rok 2023/2024
13. Výroční zpráva, školní rok 2022/2023
14. Dokumentace školní družiny a školního klubu, školní rok 2023/2024
15. Školní matrika v elektronické podobě
16. Třídní knihy v elektronické podobě
17. Rozvrhy hodin, školní rok 2023/2024

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Dana Müllerová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Andrea Zadinová, školní inspektorka

Mgr. Marie Jadrná, školní inspektorka

Bc. Dana Kuličková, kontrolní pracovnice

9. 4. 2024