

**Základní škola a Mateřská škola Šakvice,
příspěvková organizace
Hlavní 41, 691 67 Šakvice**

Výroční zpráva o činnosti školy

za školní rok 2020/2021

zpracovaná dle § 10 zákona č. 561/2004 Sb., Školský zákon a §7 vyhlášky č. 15/2005 Sb.,
kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastního hodnocení
školy.

Zpracovala

PhDr. Lenka Havelková, ředitelka školy

A) ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY ZA ŠKOLNÍ ROK 2020/2021

1. Základní charakteristika školy

1.1 Základní údaje o škole

Název školy	Základní škola a Mateřská škola Šakvice, příspěvková organizace
Adresa školy	Hlavní 41, 691 67 Šakvice
IČ	70826129
Telefon/fax	519 416 244
Mobil	725701422
E-mail	info@zssakvice.cz
Adresa internetové stránky	www.zssakvice.cz
Právní forma	příspěvková organizace
Zařazení do sítě škol	ano
Název zřizovatele	Obec Šakvice
Součásti školy	základní škola, školní družina, mateřská škola, školní jídelna a školní výdejna
IZO ředitelství	600112497
Vedoucí a hospodářští pracovníci	PhDr. Lenka Havelková – ředitelka školy – statutární orgán Jana Svobodová, BA (Hons) – účetní a administrativní pracovnice

1.2 Součásti školy a kapacita

Základní škola	250 žáků
Školní družina	50 žáků
Mateřská škola	90 žáků
Školní jídelna	190
Školní výdejna	55

Škola je neúplná, malotřídní.

PhDr. Lenka Havelková byla jmenována do funkce ředitelky jmenovacím dekretem 15. 6. 2015.

1.3 Školská rada

Školská rada pracuje podle §167, zákona 561/2004 Sb.

Členové:

Zástupci obce	- Ing. David Tomášek - Zuzana Kratochvílová
Zástupci školy	- Jana Svobodová, BA (Hons) - Mgr. Miroslav Brůček
Zástupci rodičů	- Mgr. Eliška Brůčková - Ing. Břetislav Křížan (předseda školské rady)

Ve školním roce 2020/21 jednala školská rada jedenkrát (14. 10. 2020) a schůzka proběhla on-line.

Školská rada byla zvolena 21. 11. 2017, další volby měly být v listopadu 2020. Z epidemiologických důvodů byly volby odloženy (dle pokynů MŠMT). Zástupci rodičů a zaměstnanců byli zvoleni v červnu, zástupci za obec Šakvice byli schváleni na veřejném zasedání zastupitelstva dne 29. 7. 2021.

Noví členové školské rady:

Mgr. Miroslav Brůček, Bc. Jana Hégerová (zástupci obce), Ing. David Tomášek, Zuzana Kratochvílová (zástupci rodičů), Mgr. Eliška Brůčková, Jana Svobodová, BA (Hons) (zástupkyně školy).

1.4 Informace o součástech organizace

Základní škola

Základní škola byla ve školním roce 2020/2021 pětiletá s šesti ročníky, s 86 žáky. Ve 4. a 5. ročníku měli žáci většinu výuky samostatně a menší část spojeně. Výuka anglického jazyka probíhala ve všech ročnících samostatně.

Sídlo základní školy je Hlavní 41, Šakvice, 691 67.

Mateřská škola

Mateřská škola byla ve školním roce 2020/2021 trojtřídní, se 70 dětmi.

Sídlo mateřské školy je Hlavní 41, Šakvice, 691 67.

Odloučené pracoviště na ulici Dlouhá 251, 691 67 Šakvice.

Školní družina

Ve školním roce 2020/2021 pracovala dvě oddělení. Docházelo 50 žáků.

Sídlo školní družiny je Hlavní 41, 691 67 Šakvice.

Školní jídelna

Ve školním roce 2020/2021 měla školní jídelna zapsaných 165 strážníků, z toho 141 dětí z MŠ a ZŠ, 22 zaměstnanců a 2 ostatní. Školní jídelna spadá pod vedení Jany Svobodové BA. (Hons).

Sídlo školní jídelny je Hlavní 41, 691 67 Šakvice.

Školní výdejna

Ve školním roce 2020/2021 vydávala školní výdejna stravu pro 38 dětí MŠ.

Sídlo školní výdejny je Dlouhá 251, 691 67 Šakvice.

2. Právní předpisy a povinná dokumentace školy

2.1 Nejdůležitější právní předpisy, o které se opírá chod organizace: (všechny předpisy v platném znění včetně novelizací a doplňků)

Zákony

Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, novela - zákon č. 284/2020 Sb.

Zákon č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, novela - zákon č. 379/2015 Sb.

Zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, novela - zákon č. 285/2020 Sb.

Zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, novela - zákon č. 12/2020 Sb.

Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, novela - zákon č. 377/2015 Sb.

Zákon č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, novela - zákon č. 238/2020 Sb.

Zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, novela - zákon č. 183/2017 Sb.

Zákon č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, novela - zákon č. 111/2019 Sb.

Nařízení vlády

Nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, novela – nařízení vlády č. 300/2019 Sb.

Nařízení vlády č. 75/2005 Sb., o stanovení rozsahu přímé vyučovací povinnosti pedagogických pracovníků, novela – nařízení vlády č. 195/2019 Sb.

Vyhlášky

Vyhláška č. 410/2005 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých, novela – vyhláška č. 465/2016 Sb.

Vyhláška č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro některé vybrané účetní jednotky, novely – vyhlášky č. 273/2017 Sb., 397/2017 Sb.

Vyhláška č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, novely – vyhlášky č. 151/2018 Sb., 196/2019 Sb.

Vyhláška č. 15/2005 Sb., kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastního hodnocení školy, novela – vyhláška č. 195/2012 Sb.

Vyhláška č. 16/2005 Sb., o organizaci školního roku, novela – vyhláška č. 2017/2019 Sb.

Vyhláška č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky, ve znění pozdějších předpisů, novela – vyhláška č. 196/2019 Sb.

Vyhláška č. 64/2005 Sb., o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů, novela – vyhláška č. 57/2010 Sb.

Vyhláška č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, novela – vyhláška č. 196/2019 Sb.

Vyhláška č. 107/2005 Sb., o školním stravování, novela – vyhláška č. 210/2017 Sb.

Vyhláška č. 274/2009 Sb., o školských zařízeních, u nichž se nejvyšší povolené počty dětí, žáků a studentů nebo jiných obdobných jednotek vedených v rejstříku škol a školských zařízení neuvádějí, novela – vyhláška č. 54/2016 Sb.

Vyhláška č. 259/2012 Sb., o podrobnostech výkonu spisové služby, novela – vyhláška č. 85/2019 Sb.

Metodické pokyny

Metodický pokyn MŠMT č.j. 21149/2016 k prevenci a řešení šikany ve školách a školských zařízeních

Metodický pokyn MŠMT č.j. 10194/2002-14 k jednotnému postupu při uvolňování a omlouvání žáků z vyučování, prevenci a postihu záškoláctví

Metodický pokyn MŠMT č.j. 20 006/2007-51 k primární prevenci sociálně patologických jevů u dětí, žáků a studentů ve školách a školských zařízeních,

Metodický pokyn MŠMT č.j.: 30 799/2005-551 stanovující standard ICT služeb ve škole

Další předpisy a normy.

2.2. Seznam pedagogických dokumentů vedených školou

1. Rozhodnutí o zařazení školy do sítě škol
2. Třídní kniha
3. Záznamy o práci v nepovinném předmětu
4. Třídní výkaz
5. Školní řád
6. Rozvrh hodin třídní
7. Rozvrh hodin podle tříd
8. Záznamy z pedagogických rad
9. Kniha úrazů
10. Protokoly a záznamy o provedených kontrolách
11. Evidence žáků školy
12. Hospodářská dokumentace a účetní evidence
13. Personální dokumentace

3. Časový průběh a organizace školního roku

Období školního vyučování ve školním roce 2020/2021 začalo ve všech základních školách, středních školách, základních uměleckých školách a konzervatořích *v úterý 2. září 2020*. Vyučování v prvním pololetí bylo ukončeno *ve čtvrtek 28. ledna 2021*. Období školního vyučování ve druhém pololetí bylo ukončeno *ve středu 30. června 2021*.

Podzimní prázdniny připadly *na čtvrtek 29. října a pátek 30. října 2020*.

Vánoční prázdniny byly *od středy 23. prosince 2020 do neděle 3. ledna 2021*. Vyučování začalo v pondělí *4. ledna 2021*.

Jednodenní pololetní prázdniny připadly na pátek *29. ledna 2021*.

Jarní prázdniny v délce jednoho týdne: *22. – 28. února 2021*.

Velikonoční prázdniny připadly na *čtvrtek 1. dubna a pátek 10. dubna (státní svátek) 2021*.

Hlavní prázdniny trvaly od *čtvrtku 1. července do úterý 31. srpna 2021*.

V důvodu koronavirové epidemie vyhlásila vláda ČR nouzový stav a 14. října 2020 byly uzavřeny školy. Žáci měli distanční výuku podle zvláštního rozvrhu. 4. ledna 2021 byl obnoven provoz pro žáky 1. a 2. ročníku. 1. března 2021 nastalo úplné uzavření základních a mateřských škol. Částečné obnovení prezenční výuky proběhlo 12. dubna 2021 pro žáky 1. stupně základní školy a pro předškolní děti v mateřské školy. K úplnému obnovení provozu pro všechny žáky a děti v mateřské škole došlo 10. května 2021.

Ředitelská volna - omezení provozu školy z organizačních důvodů

Nebylo uděleno.

Zápis do 1. ročníku základní školy pro školní rok 2021/2022:

22. dubna 2021 (Zápis probíhal dle pokynů MŠMT bez osobní účasti, zákonní zástupci měli možnost posílat přihlášky v době 1. do 30. dubna 2021.)

Zápis do mateřské školy pro školní rok 2021/2022:

11. května 2021 (Zápis probíhal dle pokynů MŠMT bez osobní účasti, zákonní zástupci měli možnost posílat přihlášky v době 1. do 16. května 2021.)

Přijímací zkoušky na střední školy (i pro nižší stupeň víceletých gymnázií) pro školní rok 2021/2022:

5. a 6. května 2021

4. Personální údaje

Ve školním roce 2020/2021 pracovalo ve škole 29 zaměstnanců.

Na 1. stupni základní školy učilo 5 pedagogických pracovníků. Všechny jsou zařazené ve 12. platové třídě. Splňovaly odbornou kvalifikaci, pouze jedna učitelka dokončila v roce 2021 dálkové studium pedagogického zaměření. V pátém ročníku pracovala asistentka pedagoga. Na obnoveném 2. stupni učily v šestém ročníku 4 pedagogické pracovníce a ředitelka školy. Všechny splňovaly požadované pedagogické vzdělání. V šestém ročníku pracovala asistentka pedagoga.

V mateřské škole pracovalo 6 učitelek a jedna asistentka pedagoga. Splňovaly odbornou kvalifikaci, pouze jedna učitelka dokončuje bakalářské studium. Učitelky jsou zařazené v 9. platové třídě.

Ve školní družině pracovaly dvě odborně kvalifikované vychovatelky, zařazené do 9. platové třídy.

V celém zařízení pracovaly dvě školní asistentky jako personální podpora. Byly financované z projektu Šablony II. Všechny asistentky jsou zařazené v 8. platové třídě.

Mimo uvedené osoby jsou na mateřské dovolené dvě učitelky MŠ a jedna učitelka ZŠ.

Škola zaměstnává 7 provozních pracovníků. Jedna je na pozici administrativní pracovníce, dvě kuchařky, dvě školnice, jedna uklízečka a jedna pracovníce má rozdělený úvazek na práci ve školní kuchyni a na úklid. Všechny jsou zařazené v platových třídách pro nepedagogické zaměstnance v 10., 5., 3. a 2.

5. Vzdělávací program školy

5.1 Vzdělávací program

Vzdělávací program	Počet zařazených tříd
ŠVP pro ZŠ - Naše škola (79-01-C/01)	5 (6 ročníků)
ŠVP pro ŠD – Veselé rybičky	2 oddělení
ŠVP pro MŠ – Kouzelný čas ve školce	3 třídy

6. Počty žáků

6.1 Základní škola

Stav k 30. září 2019

Ročník	Počet žáků	Z toho chlapců	Z toho dívek	Poznámky
1.	12	6	6	
2.	16	8	8	
3.	19	10	9	
4.	11	5	6	
5.	9	6	3	
6.	19	13	6	
Celkem	86	48	38	

6.2 Školní družina

oddělení	Počet žáků
1.	26
2.	24
Celkem	50

6.3 Mateřská škola

třída	Počet žáků
1	24
2	26
3	20
Celkem	70

MŠ byla trojtřídní. Věkové složení dětí ve školním roce 2020/21 bylo 2–7 let.

6.4 Žáci přijatí do 1. ročníku základní školy pro školní rok 2021/2022

Počet prvních tříd	Počet přijatých dětí do první třídy	Počet odkladů
1	14	5

6.5 Žáci přijatí ke vzdělávání do střední školy

Typ školy	Počet hlásících se žáků	Počet přijatých žáků
	Maturitní obory	
Víceleté gymnázium (po 5. ročníku)	2	2
Celkový počet odcházejících žáků z 5. ročníku na víceletá gymnázia	2	2

7. Výsledky výchovy a vzdělávání

7.1 Celkové hodnocení a klasifikace žáků za 1. pololetí

Třída	Žáků	Vyznamenání	Prospělo	Neprospělo	Opakují
1.	12	12	0	0	0
2.	16	16	0	0	0
3.	19	19	0	0	0
4.	20	18	2	0	0
I. stupeň	67	65	2	0	0
Celkem %	100 %	97,01 %	2,99 %	0	0
5.	19	8	11	0	0
Celkem %	100 %	42,11 %	57,87 %	0	0

7.2 Celkové hodnocení a klasifikace žáků za 2. pololetí

Třída	Žáků	Vyznamenání	Prospělo	Neprospělo	Opakují
1.	12	12	0	0	0
2.	16	15	1	0	0
3.	19	19	0	0	0
4.	20	18	2	0	0
I. stupeň	67	64	3	0	0
Celkem %	100 %	95,52 %	4,48 %	0	0
5.	19	11	8	0	0
Celkem %	100 %	57,89 %	42,11 %	0	0

7.3 Snížený stupeň z chování za 1. pololetí

Stupeň chování	Počet	
2	0	
3	0	

7.4 Snížený stupeň z chování za 2. pololetí

Stupeň chování	Počet	
2	0	
3	0	

7.5 Celkový počet neomluvených hodin na škole za školní rok 2020/2021:

průměr na jednoho žáka: **0,00**

7.6 Vzdělávání žáků mimořádně nadaných (ve znění vyhlášky č.73/2005 Sb., §12-14):

0 žáků

8. Průběh a výsledky vzdělávání

8. 1 Průběh vzdělávání

Během školního roku nastala podobná situace jako loni. V době od 10. října 2020 byly na celém území ČR uzavřeny školy z důvodu mimořádného opatření vlády ČR, která vyhlásila nouzový stav z důvodu koronavirové epidemie. Během ledna a února 2021 byla přechodně umožněna prezenční výuka pro žáky 1. a 2. ročníku, ale od 1. března 2021 následovalo úplné uzavření základních a mateřských škol. Obnovení výuky bylo vyhlášeno až od 12. dubna pro žáky 1. – 5. ročníku ZŠ a pro předškolní děti v MŠ. Úplné obnovení výuky pro všechny žáky a děti nastalo 10. května.

V době uzavření školy se všichni zaměstnanci zapojili do dálkové výuky. Pedagogové vytvořili zvláštní rozvrh pro období distanční výuky. Každá třída měla stanovené hodiny video výuky dle doporučení MŠMT. Asistentky pedagoga komunikovaly především se žáky s podpůrnými opatřeními. V každém rozvrhu byly doplněné nadstandardní hodiny navíc, které vedly především vychovatelky školní družiny a asistentky. V těchto hodinách žáci měli možnost procvičovat učivo a také vypracovat úkoly. Záměrem této výuky byla pomoc nejen žákům, ale i rodičům, kteří byli pracovníě vytíženi. Hodiny také umožnily větší vzájemnou komunikaci a posilovaly pozitivní kontakty, které dětem ve složité době chyběly.

Vychovatelky školní družiny zveřejňovaly na webu školy pro děti náměty na tvoření tematicky zaměřené dle svátků a ročního období.

Rovněž učitelky MŠ posílaly dětem prostřednictvím rodičů pracovní listy, omalovánky, náměty na tvoření, říkanky a písničky. Děti předškolního věku měly plnění určitých úkolů povinné.

Formou videokonference proběhly také pedagogické a provozní porady. Všem pedagogům a rodičům patří velký dík za zvládnutí celé situace. Velmi šikovni byli i žáci, kteří se naučili samostatně pracovat s technikou a zdatně plnili zadané úkoly.

V jarním období 2021 jsme na školních webových stránkách zveřejnili k distanční výuce dotazník. Z 86 rodičů vyplnilo dotazník 51 a výsledky byly velmi pozitivní, většina rodin byla s průběhem distanční výuky spokojená. Vyhodnocení dotazníku a konkrétní připomínky zákonných zástupců jsou důležitou zpětnou vazbou pro školu.

Obnovení výuky na jaře 2021 proběhlo bez problémů. Všichni se adaptovali na nový režim denní docházky do školy a pedagogové mapovali úroveň vědomostí žáků za dlouhé období distanční výuky a věnovali se zejména procvičování. Ve všech ročnících bylo učivo

zvládnuto, v některých předmětech s menší redukcí. Drobné problémové situace během školního roku a celkově náročné období všichni zvládli na pochvalu.

8.2 Hospitační činnost

Hospitační činnost v ZŠ, MŠ a ŠD probíhala ve školním roce 2020/2021 netypickým způsobem vzhledem k celkové epidemiologické situaci. Před uzavřením škol se hospitace a hospitační vstupy uskutečnily u nově zaměstnaných pedagogů v mateřské a základní škole. Hodiny byly dobře promyšlené a zorganizované, děti pracovaly soustředěně a v příjemné přátelské atmosféře.

Po zahájení distanční výuky musel být plán hospitací pozměněn a od listopadu 2020 začaly hospitace vstupem do video výuky v jednotlivých ročnících. Nejprve byly zaměřeny na výuku matematiky v 6. ročníku. Všichni žáci byli připojeni, aktivně pracovali, komunikace probíhala bez problémů a pouze výjimečně došlo k výpadku systému. Zvládli počítat, rýsovat, nafoceně výsledky práce posílat vyučující. Učitelka řídila výuku klidným a současně důsledným přístupem. Žáky vhodně motivovala hodnocením a pochvalami.

Další hospitace probíhaly během zimního a jarního období 2021 v počtu čtrnácti vstupů do on – line výuky od 1. do 6. ročníku. V některých hodinách byli žáci rozděleni na poloviny, aby výuka byla efektivnější. Hospitace byly realizovány i do výuky pedagogické intervence a do hodin dobrovolné výuky, které vedly asistentky a vychovatelky. Vyučování fungovalo podle zvláštního rozvrhu pro distanční výuku.

Celkově byla sledována úroveň výuky, atmosféra, aktivita. Výuka probíhala v souladu s cíli vzdělávacího programu ŠVP Naše škola. Průběžně byly prováděny kontroly dodržování učebních plánů a nedošlo k většímu odklonu od plánů jak z časového, tak i tematického hlediska. V některých předmětech došlo k mírné redukcí učiva. Žáci se do dálkové výuky zapojili všichni, pouze u jedné žákyně jsme řešili občasné nepřipojení a neplnění úkolů. Žáci komunikovali a spolupracovali bez problémů. Pedagogové řídili hodiny profesionálně, byli důslední a současně komunikace působila harmonicky, protože si také našli čas na přátelské pozdravení a rozhovor.

Po znovuotevření školy se účastnili výuky všichni, kromě jednoho žáka, který byl omluven ze zdravotních důvodů.

8.3 Školní družina

Školní družina funguje v ranním a odpoledním režimu.

V I. oddělení družiny se realizoval celoroční projekt Rok s pohádkou. Děti se seznamovaly s pohádkami a ponaučeními, která z nich plynou. Na podzim se věnovaly tradiční výrobě podzimních věnců, v adventním období vyráběly vánoční ozdoby s vlastním portrétem. Mezi nejúspěšnější a nejoblíbenější akce patřily aktivity spojené s dopravní výchovou a také čarodějnický týden.

Projekt II. oddělení se nazýval Člověk není ostrov sám pro sebe. Cílem celoročního projektu bylo rozvíjet sebepoznání dětí a zároveň prohlubování vzájemné ohleduplnosti. Pomocí jednotlivých smyslů lidského těla si děti přibližovaly svět lidí s různými znevýhodněními – sluchovým, zrakovým, tělesným a podobně. Žáci se učili některé znaky ve znakovém jazyce, prstovou abecedu nebo luštili tajenku v Braillově písmu a dokonce se pokoušeli vcítit praktickou hrou do role průvodce nevidomého. Hledali, co máme společné, a zároveň čím se můžeme obohatit v naší různosti.

V době uzavření škol z důvodu nouzového stavu (Covid-19) byly zrušeny všechny plánované akce. Vychovatelky školní družiny se zapojily do video výuky a úzce spolupracovaly s učitelkami 1. stupně ZŠ. Pravidelně také zveřejňovaly náměty na tvoření dle svátků, ročního období apod.

V době, kdy byl režim prezenční, což bylo pouze období na začátku školního roku, z odpolední družiny část dětí odchází do kroužků. Celkem fungovalo sedm kroužků – dva florballu, dramatický, dva kroužky keramiky a dva náboženství.

9. Další vzdělávání pedagogických pracovníků

- vychází ze zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících

Ve studiu vedoucím k prohlubování odborné kvalifikace pedagogové absolvovali semináře, přednášky a programy různého typu. Vzdělávání organizuje SSŠ, mikroregion Hustopečsko a různé agentury.

9.1. Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů

Pedagogičtí zaměstnanci školy jsou kvalifikovaní, pouze jedna učitelka 1. stupně ZŠ dálkově studovala Univerzitu Palackého v Olomouci, obor učitelství pro 1. stupeň. Studium úspěšně ukončila v červnu 2021.

Studium prohlubování odborné kvalifikace

Z důvodu nouzového stavu byly některé semináře zrušeny nebo změněny na webináře.

Osobní účast byla také nahrazena studiem odborné literatury.

Pedagogové se účastnili vzdělávacích programů:

- Praktické tipy na distanční výuku cizích jazyků
- Digitální technologie ve výuce cizích jazyků
- Vaše dítě jako tvůrce v digitálním světě
- Motivace a motivátory ve školském prostředí
- Matematická gramotnost ve volnočasových aktivitách
- Obtížné situace ve škole
- Kritéria školní zralosti
- Posouzení vývoje čtení a psaní
- Proč roste agresivita u dětí
- Bezpečné klima ŠD
- Ergonomie psaní
- Motivace a tvořivost

Provozní zaměstnanci se účastnili vzdělávacích akcí:

- FKSP pro školy a financování školství aktuálně
- Financování škol a odměňování podle nových pravidel

10. Individuální integrace

Typ postižení	Ročník	Počet žáků
Mentální retardace		0
Autismus	6.	1
Celkem		1

11. Akce školy

Výukové programy Ovoce a zelenina do škol
 Mléko do škol
 Preventivní program Policie ČR
 Markétina dopravní výchova
 Veselé zoubky

Sportovní kurzy zrušeny

Kulturní akce zrušeny

Kulturně-zábavné akce s aktivní účastí dětí

Vánoční vycházka do přírody spojená s krmením zvířátek
Karneval v MŠ a ŠD
Exkurze a sběr jablek (spolupráce s firmou Jakubčík)
Mikuláš a čert ve virtuální podobě
Den dětí (sportovní a zábavné úkoly)
130 let od položení základního kamene budovy (Den otevřených dveří
ve škole s poučnou stezkou na školní zahradě z historie školy, zábavné
úkoly ve třídách od žáků pro rodiče)

Soutěže Drakiáda
 Matematická soutěž Klokán
 Výtvarná soutěž Požární ochrana očima dětí
 Recitační soutěž ve spolupráci s knihovnou
 Školní turnaj ve stolním fotbalu
 Soutěže školní družiny

Environmentální výchova zrušeno

Projekty

Šablony II – personální podpora v ZŠ, ŠD a MŠ (dvě asistentky).

Celoroční projekt a projektové dny – Ovoce a zelenina do škol, Mléko do škol

Projekt Bezpečně na silnicích „Markétina dopravní výchova“

Projekty MAP „Přiveďme rodiče za dětmi do škol“ (Den dětí a 130 let výročí školy)

Během školního roku jsme se zapojili do Fondu Sidus (sbírka pro děti s onkologickým onemocněním).

Většina plánovaných akcí a kurzů – lyžařský výcvik, plavecký výcvik, programy v místní knihovně, škola v přírodě, výlet, kulturní, naučné programy a další byly zrušeny z důvodu nouzového stavu.

12. Spolupráce školy s rodiči

Uskutečněné akce: Zahájení školního roku

Drakiáda

Velikonoční akce a Den matek pro děti a rodiče v přírodě

Den dětí pro děti a rodiče

Den otevřených dveří – 130 let výročí položení základního kamene k budově školy

Pasování prvňáků na čtenáře

Pasování předškolních dětí na školáky

12.1 Školská rada

Členové školské rady se setkali na videokonferenci, ředitelka školy se porady zúčastnila.

13. Spolupráce s obcí Šakvice

Zahájení školního roku

Vánoční rozsvěcování stromu

14. Hodnocení Preventivního programu

Během prezenční výuky byl neustále kladen vysoký důraz na hygienu a dodržování opatření k zabránění přenosu viru (nošení roušek/respirátorů dle nařízení, homogenita skupin). Každý vyučující ve své třídě pravidelně prováděl poučení žáků o hygienických návycích.

Návštěvy knihovny, kostela, vycházky, výlety i veškeré další akce byly vždy provedené pouze v rámci třídních kolektivů a v souladu s aktuálními nařízeními vlády. Dále byly zařazovány aktivity zaměřené na šikanu, kyberšikanu, agresi mezi dětmi, posilování přátelských vztahů nejen v třídních kolektivech, osvojování si zásad bezpečného chování, řešení konfliktů, taktéž v rámci jednotlivých kolektivů.

Výchova ke zdraví a zdravému životnímu stylu byla opět podpořena projekty Mléko do škol a Ovoce a zelenina do škol.

V době uzavření škol probíhala distanční výuka formou videokonferencí.

Video výuka byla pravidelně doplňována zasíláním výukových videí, samostatnou prací žáků a online testy a hrami. Ve druhém pololetí škola zařadila i dobrovolné video hodiny navíc pro podporu slabších žáků a pro případnou pomoc s domácí přípravou. Díky dobře nastavenému rozvrhu i celému systému na naší škole se i v této době dařilo všem pedagogům udržovat pravidelné kontakty se žáky. To pomohlo upevnit vztahy mezi školou a zákonnými zástupci žáků, kteří během domácí výuky opět částečně přebírali roli kantorů, ovšem nyní jen v minimální míře.

Během celého roku byla samozřejmostí spolupráce s výchovným poradcem a všemi pedagogickými pracovníky a řešení nastalých problémů, ale také spolupráce s Pedagogicko-psychologickou poradnou i s Policií ČR v Břeclavi. V rámci této spolupráce byly v září 2020 pro žáky zorganizované besedy s policistou. Děti 1., 2. a 3. ročníku byly poučeny o bezpečnosti a o práci Policie ČR. Žáci 4., 5. a 6. ročníku si vyslechli poučení o šikaně a kyberšikaně.

Kvůli obtížné situaci a omezeným možnostem v tomto roce se stanovený plán nedařilo zcela splnit. V dalším školním roce se snad plánované akce podaří uskutečnit. I nadále se budeme snažit žáky vést ke zdravému životnímu stylu, odpovědnosti, zdravému sebevědomí,

pěstování přátelských vztahů a předcházet agresí mezi dětmi, šikaně i dalším nežádoucím jevům.

Mgr. Markéta Göttingerová, metodik prevence

15. Údaje o výsledcích inspekce provedené ČŠI a jinými kontrolními orgány

V tomto školním roce nebyla na škole provedena inspekce ČŠI.

Byla provedena veřejnoprávní kontrola auditory za účetní rok 2020, kde nebyly shledány nedostatky.

16. Materiálně-technické podmínky vzdělávání

Škola je umístěna v budově na ulici Hlavní. Odloučené pracoviště je na ulici Dlouhé.

Keramická dílna, která byla v minulosti v suterénu školy, byla přesunuta do nedaleké budovy Orlovny. V místnosti byly provedeny úpravy, včetně nové podlahové krytiny, nátěrů, malby a vybavení novým nábytkem, protože nově slouží jako kabinet pro pedagogy 2. stupně ZŠ. Je zde také umístěný archiv školy. Další úpravy probíhaly opět v suterénu. Z místnosti, kde byl sklad učebních pomůcek vznikla moderní jazyková učebna, která vyhovuje současným požadavkům na výuku jazyků. Akce začala stavebními úpravami, vybouráním příčky, nátěry, malbami a položením koberce. Třída je vybavená novým moderním nábytkem v červenošedém provedení. K dispozici je zde multifunkční dotyková televizní obrazovka, kvalitní technika na poslech a oboustranná bílá tabule. Realizace mohla vzniknout díky dotaci obce Šakvice.

V přízemí budovy je umístěna jedna třída mateřské školy a jedna školní družiny, školní kuchyň, školní jídelna a tělocvična školy. V 1. patře je 6 tříd a jedna je současně využívána jako odpolední školní družina. Ke škole patří i školní dvůr, který je využíván jak dětmi MŠ, tak žáky ZŠ a odpoledne ŠD. Herní prvky jsou průběžně opravovány a prostor se postupně zkvalitňuje.

Vybavení tříd školním nábytkem je vyhovující. V současnosti jsou všechny učebny vybaveny nábytkem v dobrém stavu a interaktivními tabulemi.

Budova nesplňuje podmínky bezbariérového přístupu a její prostory neumožňují pohyb osob s omezenou hybností. Pouze sociální zařízení v přízemí tuto podmínku splňuje.

Žákům ZŠ jsou propůjčeny učebnice. Sešity, pracovní sešity k učebnicím a pomůcky do výtvarné výchovy získávají díky financování od zřizovatele zdarma. Prvňáčci každoročně obdrží balíček školních pomůcek v hodnotě 200 Kč, navíc dostávají dárek ze školního projektu Mléko do škol.

Sborovna školy je v dobrém stavu. Nadále byly dokupovány nové didaktické pomůcky a knihy, nové výukové materiály do většiny předmětů k interaktivním tabulím, které vedou ke zkvalitnění výuky. Pomůcky a výukové materiály jsou umístěné ve skladu učebnic v suterénu. Postupně je obnovována počítačová učebna. Každý žák s počítačem pracuje u svého stolu. Všechny počítače jsou propojeny a mají přístup na internet. Žáci mají také k dispozici čtrnáct tabletů. V době distanční výuky nabídla škola rodinám, které neměly technické vybavení zapůjčení notebooků a tabletů. Vzhledem k obnovení 2. stupně ZŠ postupně dokupujeme nové pomůcky, které jsou pro výuku potřeba.

V budově na ulici Dlouhé jsou umístěné dvě třídy MŠ a výdejna stravy. Budova je vybavena moderním nábytkem, který splňuje veškeré požadavky a normy pro předškolní vzdělávání. Strava je dovážena ze školní kuchyně v budově na ulici Hlavní.

Školní zahrada je prostorná a umožňuje dětem volnost pohybového vyžití. Část zahrady je od dubna 2021 uzavřená z důvodu výstavby nové třídy mateřské školy. V příštím školním roce již bude třída v provozu a v hlavní budově se přestěhováním třídy MŠ uvolní prostor pro nové třídy ZŠ.

17. Závěr a zhodnocení

Šakvická základní a mateřská škola jsou vzdělávací instituce a tvoří nedílnou součást obce. Děkujeme obci za všestrannou pomoc a podporu.

Ve školním roce 2020/2021 jsme po mnoha letech přivítali do základní školy žáky 6. ročníku. Rodiče i žáci obnovení 2. stupně rádi přivítali. Z důvodu velkého počtu přihlášených dětí do mateřské školy fungovaly poprvé tři třídy mateřské školy. Celkové zvyšování počtu dětí v posledních letech je výrazné v mateřské i základní škole.

Školní rok byl velkou zkouškou pro všechny žáky i zaměstnance. Tak dlouhé uzavření škol ještě nikdy v minulosti nenastalo. Situace vyžadovala úplně jiný přístup ve výuce na dálku,

v hodnocení, v komunikaci. Dětem i dospělým chyběly sociální kontakty, proto děti rády využívaly dobrovolné hodiny video výuky navíc ke komunikaci. Přes obtížnost doby, kdy se často měnily požadavky a pokyny ministerstev všichni situaci zvládli a realizovaný dotazník k distanční výuce je toho dokladem.

Posláním naší školy je vzdělávat a vychovávat žáky tak, aby byli dobře připraveni ve všech složkách výchovy a vzdělání. Vybavenost školy je na velmi dobré úrovni. Během každého školního roku vylepšujeme interiér a doplňujeme pomůcky. V systematické práci jsou žáci vedeni k samostatnému myšlení a ke každému dítěti přistupujeme individuálně. Snažíme se o všestranný harmonický rozvoj osobnosti žáka. Dbáme na velkou rozmanitost v oblasti volnočasových aktivit, které byly bohužel utlumeny z epidemiologických důvodů.

Učíme žáky dodržovat pravidla správného chování, spolupracovat a komunikovat. Domnívám se, že sbor pedagogických a provozních zaměstnanců naší školy vytváří žákům velmi dobré podmínky a harmonické prostředí v oblasti předškolního a školního vzdělání.

V Šakvicích 25. září 2021

Zpracovala: PhDr. Lenka Havelková – ředitelka školy

Výroční zpráva bude předána školské radě, po schválení bude předána zřizovateli.

B) ZPRÁVA O HOSPODAŘENÍ ŠKOLY

1. Úvod

Základní škola Šakvice je od 1. 7. 2000 v právní subjektivitě. 1. 8. 2008 došlo ke sloučení dvou příspěvkových organizací - základní školy a mateřské školy v jeden subjekt s právní subjektivitou.

Veškeré účetnictví je vedeno podle předpisů pro účtování v rozpočtových a příspěvkových organizacích. Přidělené prostředky se dělí na prostředky ze státního rozpočtu přidělené krajem, prostředky přidělené zřizovatelem a prostředky jiných zdrojů. V následující zprávě je rozlišeno hospodaření s prostředky od krajského úřadu (A) od prostředků obecního úřadu (B). Škola hospodaří s finančními prostředky přidělenými pro ZŠ, ŠD, MŠ a ŠJ.

I. Prostředky přidělené na rok 2020

A. *Prostředky přidělené krajským úřadem – referátem školství ÚZ 33353*

V tabulkách jsou prostředky ze státního rozpočtu uvedeny v Kč

Platové prostředky	7 745 016
OPPP	0,00
Povinné pojištění	2 617 817
FKSP	154 901
ONIV	286 125
Celkem	10 803 859

B. Prostředky přidělené zřizovatelem (Obec Šakvice)

Rozpočet na provoz – v Kč

Celkem rozpočet	1 520 000
------------------------	------------------

C. Prostředky z jiných zdrojů – v Kč

Příspěvek od rodičů (stravné)	475 184
Příspěvek na pomůcky, kroužky, telefony	34 838
Hospodářská činnost ŠJ	3 715
Provoz MŠ	127 600
Provoz ŠD	42 700
Sběr, čerpání fondů	247 032
Úroky	1 237

II. Prostředky čerpané v roce 2020

Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajským úřadem JMK

Účelový znak	Ukazatel	Poskytnuto k 31. 12. 2020	Čerpáno k 31. 12. 2020	Vráceno v průběhu roku	Vratka při finančním vypořádání
33353	Přímé náklady na vzdělávání	10 803 859	10 803 859	0	0
	V tom:				
	platy	7 745 016	7 745 016	0	0
	ostatní (pojistné, FKSP, ONIV)	3 058 843	3 058 843	0	0

Účelová dotace MŠMT 33063 Rovný přístup ke kvalitnímu předškolnímu, primárnímu a sekundárnímu vzdělávání, OP VVV v částce 1 013 913,- Kč nebyla v roce 2020 vypořádána – projekt bude vypořádán po jeho realizaci tj. v roce 2021.

III. Hospodaření s FKSP

Skutečný příjem FKSP:

1. Zůstatek z roku 2019 - převod	41 018,48
2. <u>Příděl v roce 2020</u>	<u>162 225,72</u>

CELKEM 203 244,20

Skutečné výdaje FKSP

Rekreace	89 446,00
Masáže	6 400,00
Dioptrické brýle	44 052,00
<u>Ostatní čerpání</u>	<u>2 180,00</u>

CELKEM 142 078,00

Rozdíl pro převod do roku 2021 61 166,20

Finanční vypořádání dotace poskytnuté zřizovatelem

viz tabulka

Přehled nákladů r. 2020

Účet	Popis	Provoz. přisp. obec	MŠMT (JmK)		Jiné (vlastní zdroje	Doplňková činnost	Celkem
			ÚZ 33353	ÚZ 33063			
501	spotřeba materiálu celkem	442 503,49	126 929,20		731 489,85	19 394,84	1 320 317,38
	- z toho potraviny				475 179,45	18 843,84	
	- z toho učební pomůcky	99 654,30	84 602,70		7 452,40		
	- z toho výtvarné potřeby, pomůcky	72 086,00			50 188,00		
	- z toho spotřeba materiálu	97 398,81	472,00		27 249,00	253,00	
	- z toho nákup DDHIM	89 583,20	35 588,00		127 949,50		
	- z toho čisticí a úklid. prostředky	57 462,42				298,00	
	- z toho předplatné	7 928,50			357,50		
	- z toho pracovní oděvy	10 562,77	6 266,50				
	- z toho ručníky, záclony, povlečení	7 827,49			43 114,00		
502	spotřeba energie	341 408,00				1 515,00	342 923,00
	- z toho el. energie	168 859,00				723,00	
	- z toho plyn	149 987,00				680,00	
	- z toho vodné (stočné)	22 562,00				112,00	
511	opravy a údržba	23 557,50				27,00	23 584,50
512	cestovné	8 547,00			509,00	117,00	9 173,00
518	ostatní služby	290 608,39	1 395,00		16 371,10	384,00	308 758,49
	- z toho telefony (ISDN linka, nájem přístř., mobilny)	28 652,51				28,00	
	- z toho školení	6 170,00			580,00		
	- z toho plavání žáci 2. a 3. ročníku	3 450,00					
	- z toho softwarové a poradenské služby, revize	127 118,28			228,00	219,00	
	- z toho SW a výukové programy	21 888,90	1 395,00		14 196,00		
	- z toho ostatní (popl., vstup. prohl., svoz odpadů)	100 303,70			1 367,10	137,00	
	- z toho doprava na plavecký výcvik	3 025,00					
521	mzdové náklady	46 380,00	7 789 070,00	346 779,00	35 920,00	14 637,00	8 232 786,00
524	zákonné pojištění		2 617 830,00	103 961,00	1 859,00	4 947,00	2 728 597,00
525	zákonné pojištění organizace	32 254,00					32 254,00
527	zákonné sociální náklady		155 781,40	6 151,58		292,74	162 225,72
547	manka a škody				3 332,25	68,00	3 400,25
549	ostatní náklady	15 339,65					15 339,65
	- z toho pojištění majetku a odp.	15 339,65					
551	Odpisy majetku	30 252,00					30 252,00
558	náklady z dlouhodobého drobného hm. majetku	263 088,65	112 853,40		153 497,97		529 440,02
	Náklady celkem	1 493 938,88	10 803 859,00	456 891,58	942 979,17	41 382,58	13 739 051,01

Přehled výnosů r. 2020

Účet	Popis	Provoz. přisp. obec	MŠMT (JmK)		Jiné (vlastní zdroje	Doplňková činnost	Celkem
			ÚZ 33353	ÚZ 33063			
602	výnosy z prodeje služeb				645 484,45	45 097,84	690 582,29
	- z toho stravné, školkovné, provoz ŠD				645 484,45		
648	čerpání fondů				246 660,00		246 660,00
	- z toho rezervní fond				246 660,00		
	- z toho výhra Hantály						
649	ostatní výnosy z činnosti				24 416,40		24 416,40
	- mobilní telefony, zaokrouhlení				19 044,40		
	- z toho kroužky				5 000,00		
	- sběr				372,00		
662	úroky z účtů				1 236,52		1 236,52
672	výnosy z transferů	1 520 000,00	10 803 859,00	456 891,58			12 780 750,58
	Výnosy celkem	1 520 000,00	10 803 859,00	456 891,58	917 797,37	45 097,84	13 743 645,79
	Výsledek hospodaření	26 061,32	0,00	0,00	-25 181,80	3 715,26	4 594,78