



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIM-798/10-M

Název školy:	Základní škola a Slaměnickova mateřská škola Radslavice, příspěvková organizace
Adresa:	Školní 5, 751 11 Radslavice
Identifikátor:	600 146 642
IČ:	70 994 382
Místo inspekce:	Základní škola Radslavice Mateřská škola Radslavice
Termín inspekce:	6. – 7. říjen 2010

Předmět inspekční činnosti

- Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou a základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
- Hodnocení souladu a naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a základní vzdělávání s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola a Slaměnickova mateřská škola Radslavice, příspěvková organizace (dále jen škola), byla zapsána do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. ledna 2005. Zřizovatelem školy je Obec Radslavice, Na Návsi 103, 751 11 Radslavice. Kontrolovaná právnická osoba vykonává činnost mateřské školy (MŠ), základní školy (ZŠ), školní družiny (ŠD) a školní jídelny (ŠJ).

Údaje zapsané ve zřizovací listině byly v souladu s údaji v rozhodnutí o zápisu školy do školského rejstříku i se skutečností. Vzdělávání probíhá na těchto místech:

- Radslavice, Školní 5 – umístěna ZŠ a ŠD
- Radslavice, Školní 111 – umístěna MŠ

Ve školním roce 2009/2010 probíhá výuka podle těchto vzdělávacích programů:

- Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání (ŠVP ZV) s názvem „Škola pro všechny“ – žáci 1. - 4. ročníku
- Vzdělávací program Základní škola čj. 16 847/96-2 – žáci 5. ročníku

- Školní vzdělávací programu pro předškolní vzdělávání (ŠVP PV), inovovaná verze, s motivačním názvem „Jaro, léto, podzim, zima, v našem světě je nám prima“

Mateřská škola se stala součástí subjektu s účinností od 1. září 2008. Předškolní vzdělávání realizuje v souladu se zřizovací listinou a rejstříkem škol a školských zařízení. Kapacita mateřské školy 51 dítě je zcela naplněna. Děti jsou vzdělávány ve třech třídách. V 1. třídě je zapsáno 22 dětí, ve 2. třídě 16 a ve 3. třídě 13 dětí. Předškolní vzdělávání realizují čtyři kvalifikované pedagogické pracovnice na celkový úvazek 3,7.

Ve sledovaném období škola zaznamenala vzrůstající potřebu míst v mateřské škole, počty dětí se za poslední tři školní roky výrazně zvýšily (38, 48, 51). Zprovozněním dalšího oddělení MŠ bylo možné přijmout všechny přihlášené děti, přijímací řízení ve sledovaném období probíhalo v souladu s právními předpisy. Stravování zajišťuje školní jídelna subjektu.

Od poslední inspekce (2004) MŠ doznala zásadních kvalitativních změn, zejména v oblasti materiálních a personálních podmínek. Celkové klima podporuje cílené naplňování vzdělávacích záměrů mateřské školy.

Základní škola poskytuje vzdělávání žákům 1. – 5. ročníku, nabízí ucelené všeobecné vzdělání s podporou velmi dobrých materiálně technických podmínek, se záměrem formovat a rozvíjet osobnost žáka, klíčové kompetence a naplňovat vzdělávací cíle deklarované ve školních dokumentech. V souladu s aktuálními trendy se zaměřuje mj. na výuku cizích jazyků a práci s výpočetní a komunikační technikou. Škola umožňuje vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami i žáků nadaných.

Ve školním roce 2009/2010 je škola organizována jako trojtřídní, kterou navštěvuje celkem 59 žáků, s průměrem téměř 20 žáků na třídu. V jedné třídě jsou spojeni žáci 1. a 2. ročníku, druhou třídu tvoří žáci 3. a 4. ročníku, žáci 5. ročníku jsou samostatně. Kapacita ZŠ (stanoveno 120 žáků) je aktuálně využita asi z 50 %. K dispozici jsou 2 oddělení ŠD, ke dni inspekce bylo zapsáno 56 žáků. Kapacita ŠD (70 žáků) je využita z 80 %. Počet žáků ZŠ v posledních třech letech, na rozdíl od jiných škol, neměl klesající tendenci, naopak od roku 2008 byl zaznamenán nárůst.

Budova i areál základní školy prošly v posledních letech významnými rekonstrukcemi, které výrazně přispěly ke zkvalitnění prostorových a psychohygienických podmínek vzdělávání (výměna oken, oprava střechy, půdní vestavba, vybudování nových učeben). Postupně probíhá inovace fondu učebnic, průběžně, dle potřeby a možností jsou doplňovány učební pomůcky, od školního roku 2009/2010 se nadprůměrně zlepšilo vybavení počítačovou a prezentační technikou.

HODNOCENÍ ZÁKLADNÍ ŠKOLY

Hodnocení podmínek vzdělávání

Při přijímání žáků k základnímu vzdělávání pro školní rok 2010/2011 škola postupovala v souladu s právními předpisy, respektovala zásadu rovnosti příležitostí ke vzdělávání. O vzdělávací nabídce a podmínkách přijetí byli zákonní zástupci žáků i široká veřejnost včas informováni na webových stránkách školy, formou propagační činnosti (dny otevřených dveří) a propagačních materiálů (vývěsky ve škole i obci).

Škola má ve svém ŠVP ZV nastavena pravidla a postupy pro zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) i žáků mimořádně nadaných. Na základě žádosti zákonných zástupců a doporučení školských poradenských zařízení identifikuje škola ve školním roce 2010/2011 ke dni inspekční činnosti 8 žáků (cca 13 %) se zdravotním postižením (vývojové poruchy učení, vývojové poruchy chování, tělesné postižení, lehké mentální postižení). Všichni tyto žáci jsou ve vzdělávacím procesu individuálně integrováni

do běžných tříd, vzdělávání 6 žáků je realizováno s využitím individuálních vzdělávacích plánů (IVP). Všechny kontrolované IVP byly vypracovány v souladu s právním předpisem a obsahují veškeré požadované údaje. Žáci s mentálním postižením jsou vzděláváni dle ŠVP ZV – přílohy LMP (1 žák) respektive dle Vzdělávacího programu zvláštní školy (1 žák).

Rovnost příležitostí ke vzdělávání žáků se ŠVP škola zabezpečuje v souladu s jejich speciálními potřebami, bez jakékoli diskriminace z důvodu sociálního původu a zdravotního stavu. V rámci podpůrných opatření jsou ze strany školy využívány zejména asistenční služba, speciální výukové metody, organizování reedukační péče a individuálního doučování.

Dílčí problémy vznikly při vzdělávání žáka, který byl v 1. a 2. ročníku vyučován dle ŠVP ZV – přílohy LMP. Od 21. září 2010 školního roku 2010/2011 byl na základě doporučení školského poradenského zařízení (SPC) převeden do hlavního vzdělávacího proudu a aktuálně je vzděláván dle ŠVP ZV. Jako problematické hodnotíme jeho opětné zařazení do 2. ročníku (i když na základě doporučení SPC), ačkoliv žák tento ročník již úspěšně zvládl a obdržel vysvědčení s velmi dobrým hodnocením.

Škola statisticky nevykazuje žáky mimořádně nadané, avšak kvalitní nabídkou volnočasových aktivit a účastí v soutěžích podporuje jejich talent a rozvoj osobnosti. Zájmová činnost je realizována prostřednictvím kroužků – dopravní, taneční, výpočetní techniky, pohybové hry, keramika, Slaviček a zobcová flétna.

Funkce výchovného poradce není na škole ustanovena, tuto činnost supluje ředitelka, která při své činnosti úzce spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními i dalšími kompetentními institucemi participujícími na vzdělávání žáků. Výchovné poradenství v rámci malotřídní školy je primárně zaměřené na poskytování poradenských, informačních a metodických služeb žákům i jejich zákonným zástupcům. Poradenskou činnost pro žáky i rodiče poskytuje rovněž školní metodička prevence sociálně patologických jevů (SPJ).

K eliminaci rizikového chování žáků včetně šikany přispívá zejména každoročně zpracováváný minimální preventivní program (MPP), který slouží pedagogickým pracovníkům jako vhodný manuál. Účinnost preventivní strategie je pravidelně vyhodnocována, ve sledovaném období škola neřešila ani nezaznamenala negativa typu agresivního chování, šikany, případně zneužívání omamných a psychotropních látek. Nastavená a v praxi realizovaná preventivní strategie školy vytváří předpoklady pro předcházení výskytu rizikového chování žáků.

Ředitelka školy splňuje pro výkon funkce potřebné kvalifikační předpoklady, dne 30. 10. 2009 byla zřizovatelem ve funkci potvrzena. Organizační uspořádání odpovídá velikosti a typu školy, která je efektivně řízena jako integrované zařízení a nikoliv jako samostatné součásti. Patrný je komplexní přístup a propojenost organizačních složek ZŠ, MŠ a ŠD. Stanovené kompetence pracovníků jsou v praxi naplňovány, účelné je dlouhodobé i krátkodobé plánování, organizování i přenos informací. Kontrolní mechanismy jsou vhodně nastaveny a umožňují monitoring i specificky zaměřenou kontrolu v ZŠ i MŠ. Pozitivem pro vytváření příznivého školního klimatu a otevřenou komunikaci ve škole jsou pravidelná setkání všech žáků školy s vedením školy a pedagogy. Pedagogičtí pracovníci se podílejí na vytváření a vyhodnocování strategických záměrů školy, které jsou průběžně aktualizovány. V rámci prováděných analýz si škola plně uvědomuje své přednosti i nedostatky, které se snaží postupně odstraňovat. Na jednání pedagogické rady jsou projednávány všechny pedagogicko-organizační záležitosti, dle situace škola přijímá opatření k eliminaci nedostatků včetně opatření přijatých na základě inspekční činnosti (např. ŠVP ZV). Dokumentace je vedena v požadovaném rozsahu, dílčí obsahové nedostatky byly operativně odstraněny již v průběhu inspekční činnosti.

Školní vzdělávací program ŠVP ZV i ŠVP zpracovaný podle přílohy pro žáky s lehkým mentálním postižením (LMP) byly zpracovány v návaznosti na RVP ZV. Změny v obsahu ŠVP jsou prováděny na základě hodnocení a diskuze v pedagogickém sboru. Dílčí nedostatky,

kteře byly zjiřtĚny ĀŠI pŕi provădĚnĚi textovĚ analŕzy v roce 2009, byly jiŕ odstranĚny. VzdĚlavacĚ cĚle deklarovanĚ v ŠVP odpovĚdajĚ podmĚnkăm a moŕnostem ťkoly. ŠVP umoŕňuje rozvoj osobnosti ŕăka, osvojovănĚi potŕebnŕch vĚdomostĚi a dovednostĚi i formovănĚi klĚčovŕch kompetencĚi. K realizaci ŠVP mă ťkola pŕĚznivĚ podmĚnky.

UĚbnĚ plăny realizovanŕch vzdĚlavacĚch programŕ jsou vytvoŕeny v souladu s pŕĚsluřnŕmi RVP, stanovenĚ hodinovĚ dotace (povĚnnă minima a maxima) pro jednotlivĚ roĚnĚky a pŕedmĚty jsou dodrŕzeny. DisponibilnĚi Ěasovă dotace je ŕĚelnĚ využita dle priorit ťkoly k posĚlenĚi vyuĚovacĚch hodin ĚeskĚho jazyka, matematiky, vzdĚlavacĚ oblasti ĀlovĚk a jeho svĚt, k rozřĚrenĚi vŕyky anglickĚho jazyka do 1. a 2. roĚnĚku a informatiky do 4. roĚnĚku. Organizace vzdĚlavănĚi je vytvoŕena v souladu s platnou pŕăvnĚi normou. VyuĚovănĚi probĚhă v blocĚch i po jednotlivŕch vyuĚovacĚch hodinăch, ťkola pŕĚitom respektuje psychohygienickĚ zăsadu vŕyky i individuălnĚi potŕeby ŕăkŕ. Efektivitu vŕyky zlepřuje Ěasto uplatňovană projektovă vŕyka, organizovănĚi ťkolnĚch i mimořkolnĚch aktivit, zapojenĚi ŕăkŕ do soutĚŕi apod. (viz vŕoĚnĚi zpŕăva o Ěinnosti ťkoly). Velkŕm pŕĚnosem pro ťkolu byla realizace projektu Comenius – Amazing Europe. ťkola na principu partnerstvĚi spolupracovala 2 roky se ťkolami 13 evropskŕch zemĚi. ZŠ Radslavice zĚskala za projekt Comenius AMAZING EUROPE Evropskou jazykovou cenu LABEL 2010.

Ředitelka ťkoly trvale zajiřťuje odbornou a pedagogickou ŕroveň vzdĚlavănĚi a ťkolskŕch sluŕeb, vřechny vyuĚovacĚ hodiny jsou vyuĚovăny uĚitelkami s pŕĚsluřnou odbornou kvalifikacĚi pro 1. stupeň ZŠ. VyuĚujĚcĚi se aktivnĚi podĚleĚi i na dalřĚch Ěinnostech ťkoly. Vŕyka ŕăkŕ se SVP je podpoŕena Ěinnosti asistentek pedagogŕ, vřechny majĚi odbornou kvalifikaci pro pŕĚmou pedagogickou Ěinnost, kterou vykonăvajĚi. DalřĚi vzdĚlavănĚi pedagogickŕch pracovnĚkŕ (DVPP) ředitelka podporuje, vytvăřĚi motivujĚcĚi a zăroveň năroĚnĚ profesionălnĚi klima, usiluje o neustăly odbornŕ a profesnĚi rŕst svŕj i svŕch podřizenŕch. DVPP probĚhă plănovĚtĚ v souladu s potŕebami ťkoly (viz vŕoĚnĚi zpŕăva o Ěinnosti ťkoly), pŕĚispĚvă k naplnĚovănĚi zămĚŕŕ zăkladnĚho vzdĚlavănĚi.

PodmĚnky pro zajiřtĚnĚi bezpeĚnosti a zdravŕ vŕvoj ŕăkŕ ZŠ jsou celkovĚ pŕĚznivĚ, pro realizaci vzdĚlavacĚch cĚlŕ mă ťkola vytvoŕeny pŕevăŕnĚi velmi dobrĚ materiălnĚ-technickĚ zăzemĚi. ťkola deklaruje a ve vzdĚlavănĚi podporuje zdravŕ vŕvoj ŕăkŕ, vyhodnocuje zdravotnĚi i bezpeĚnostnĚi rizika, pŕĚjĚmă opatŕenĚi k jejich minimalizaci. O sprăvnĚm vedenĚi ŕăkŕ ZŠ k dodrŕzovănĚi pravidel bezpeĚnosti v pŕŕbĚhu vykonăvanŕch ĚinnostĚi vypovĚdă i nĚlkă mĚra ťkolnĚi ŕazovosti v poslednĚch tŕech letech.

ZŠ rovnĚŕ vytvoŕila vhodnĚe podmĚnky pro vzdĚlavănĚi v souladu s poŕadavky na bezbariĚrovost. DĚlĚcĚi nedostatek v zajiřtĚnĚi bezpeĚnosti a ochrany zdravĚi ŕăkŕ pŕedstavuje vĚtřinou zastaralĚ, opotŕebovanĚe vybavenĚi řD. RovnĚŕ interiĚr ťkolnĚi budovy a prostory ťkoly splňujĚi i pŕes dĚlĚcĚi nedostatky zăkladnĚi poŕadavky na ťkolnĚi a pracovnĚi pŕostŕedĚi (chybĚlo zăchytnĚe madlo alespoň po jednĚe stranĚ hlavního schodiřtĚe, năleŕitĚe oznaĚeny nebyly prosklenĚe dveŕe v prostorăch řatny). KmenovĚe uĚebny jsou vybaveny vhodnŕm ŕăkovskŕm năbytkem.

ZăkladnĚi ťkola disponuje dostateĚnŕm mnoŕstvĚim vhodnŕch uĚbnĚch pomŕcek, uĚbnic i alternativnĚch uĚbnĚch textŕ. Fond uĚbnic i uĚbnĚch pomŕcek je pravidelnĚe obmĚňovăn. NadstandardnĚe je ťkola vybavena pŕostŕedky ICT, zăĚátkem roku 2010 byly zprovoznĚny dvĚ zcela novĚe multimediălnĚi uĚebny v pŕdnĚm prostoru ťkoly. OptimălnĚi podmĚnky nemă ťkola vytvoŕeny pro tĚlesnou vŕychovu. Nemă k dispozici vlastnĚi tĚlocviĚnou, pro vŕyku využívă objekt mĚstnĚi sokolovny. Tento nedostatek ťkola kompenzuje využívănĚim ťkolnĚi zahrady, koupaliřtĚe a hŕiřtĚe v tĚsnĚe blĚzkosti ťkoly. SportovnĚi năradĚi je zastaralĚe, ale udržovanĚe a funkĚnĚi.

ťkola v roce 2009 hospodaŕila s vyrovnănŕm vŕsledkem a s celkovŕm rozpoĚtem 6 022 887,- KĚ. HlavnĚimi finanĚnĚimi zdroji byly dotace zŕizovatele a pŕostŕedky stătnĚho rozpoĚtu, souĚăst pŕĚjĚmovĚe sloŕky tvoŕily takĚe ŕplata za pŕedřkolnĚi vzdĚlavănĚi nebo financovănĚi projektu

Comenius - Amazing Europe, podporující mezinárodní spolupráci škol. Finanční prostředky byly využívány v souladu s potřebami školy k realizaci ŠVP, tj. na další vzdělávání pedagogických pracovníků, nákup učebnic a učebních pomůcek, na inovaci výpočetní techniky, realizaci plavání a dalších školních aktivit. V roce 2010 došlo k dílčímu nárůstu finančních prostředků ze státního rozpočtu, škola také pokračovala v realizaci projektu Comenius, což přispělo k navýšení příjmové stránky, podařilo se zajistit i sponzorské dary. Zkvalitňování materiálně-technického zázemí probíhá plánovitě a systematicky dle stanovených priorit. Aktuálně je škola zapojena do projektu EU – peníze školám. Projekt, jehož cílem je zejména zlepšování podmínek pro vzdělávání, je již schválen, bude zdrojem příjmu školy v následujícím období.

Škola cílevědomě rozvíjí partnerství se všemi subjekty, které participují na organizaci a činnosti školy. Obec všestranně podporuje činnost školy, spolupráce se zřizovatelem se pozitivně projevuje zejména v oblasti modernizace školního prostředí a podmínek vzdělávání. Školská rada plní svou funkci vyplývající ze školského zákona, předkládá návrhy a podněty k obsahu schvalovaných dokumentů i činnosti školy. Ředitelka školy se pravidelně zúčastňuje zasedání obecního zastupitelstva i jednání školské rady, dle situace podává žádané informace a přijímá opatření. Organizační propojení s MŠ v rámci jednoho subjektu vytváří formou společných akcí, návštěv či hospitací příznivé podmínky k zabezpečení bezproblémového přechodu dětí z MŠ do ZŠ. Dlouhodobá spolupráce se školami stejného typu je účelně využívána k výměně zkušeností a informací, umožňuje srovnání a případnou korekci kroků při realizaci vzdělávací činnosti. Škola se trvale prezentuje v obci organizováním řady kulturně-společenských aktivit, různých projektů pro rodiče s dětmi i veřejnost.

Komunikace s rodiči probíhá standardními způsoby (žákovské knížky, deníčky, informace na nástěnkách školy, schůzky s rodiči, konzultace apod.). Průběžně aktualizované informace jsou přístupné na webových stránkách školy.

Inspekční hospitace byly provedeny v předmětech český jazyk, prvouka a přírodověda v 1. – 4. ročníku.

Stanovený vzdělávací obsah jednotlivých vyučovacích předmětů byl dodržován, ve sledovaných hodinách učitelky plnily tematické plány zpracované dle realizovaných vzdělávacích programů. Používané učebnice odpovídaly věku a potřebám žáků, byly účelně doplňovány dalšími vhodnými materiály. Většinou velmi dobrá materiální podpora pozitivně ovlivňovala kvalitu plnění stanovených vzdělávacích cílů. Učitelky uplatňovaly moderní pedagogické metody a formy práce, které žáky aktivizovaly a vytvářely prostor pro jejich seberealizaci, zpravidla uplatňovaly i vnitřní diferenciaci výuky. Ve třídě se spojenými ročníky se vyskytly dílčí nedostatky v koordinaci metod a forem práce jednotlivých ročníků, které měly vliv na nekázeň některých jedinců.

Zájem žáků o probírané učivo byl ve sledovaných hodinách většinou podpořen účinnou vstupní motivací, motivačním hodnocením a individuálním přístupem k žákům. V převážné většině uplatňovali žáci dovednosti na úrovni dané jejich věkem, bezproblémově komunikovali, byli vedeni k sebehodnocení a sebereflexi.

Výuka rozvíjela funkční gramotnosti žáků (čtenářské, jazykové, informační, přírodovědné i sociální) stanovené na úrovni jednotlivých ročníků, směřovala k naplňování stanovených cílů v souladu se ŠVP ZV.

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků byla ve sledované výuce dodržována, žákům i vyučujícím poskytovala zpětnou vazbu. Převažovalo motivační hodnocení, které přispívalo k aktivitě žáků a příznivému sociálnímu klimatu. Průběžné slovní hodnocení konkrétních žáků bylo vždy zdůvodněno, oceňovalo zejména jejich individuální pokrok.

Výsledky vzdělávání škola průběžně sleduje, analyzuje a přijímá opatření. Míru úspěšnosti žáků zjišťuje především propracovaným kontrolním systémem, jehož součástí jsou pololetní

prověrky, hospitace, zapojení do soutěží. Škola pracuje mj. i s externími standardizovanými testy, kterými ověřuje obecné studijní předpoklady a úroveň žákovských dovedností ve vybraných předmětech (český jazyk, matematika). Výsledky hodnocení vzdělávání jsou předmětem pravidelných jednání pedagogické rady, v případě neúspěchu žáků škola tyto případy řeší individuálně, analyzuje důvody a hledá způsob nápravy, specifikuje opatření k odstranění zjištěných nedostatků ve znalostech učiva. Tím účinně přispívá k větší úspěšnosti žáků ve vzdělávání.

Z údajů prezentovaných ve výročních zprávách o činnosti školy a z analýzy předložených prověrek vyplývá, že v období školních let 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010 byly výsledky vzdělávání na úrovni školy celkově velmi dobré. Většina žáků prospěla v tomto období s vyznamenáním, neomluvená absence nebyla zaznamenána.

Škola hodnotí výsledky vzdělávání objektivně a v souladu se stanovenými kritérii. Celkovou úspěšnost svého působení na žáky v realizovaných ŠVP zjišťuje průběžně, k hodnocení využívá interní i externí zdroje. Dosahované výsledky poskytovaného vzdělávání jsou na potřebné úrovni, odpovídají požadavkům stanovených v příslušných RVP.

Škola sleduje také efektivitu a úspěšnost nastavené prevence rizikového chování žáků, důslednou primární prevencí včetně nabídky školních i mimoškolních aktivit škola minimalizuje riziko výskytu sociálně patologických jevů.

Výsledky své činnosti prezentuje škola také veřejně, a to zejména na třídních schůzkách, při veřejných vystoupeních žáků a na svých webových stránkách (www.radslavice.cz/skola), kde je mj. zpřístupněna výroční zpráva a průběžně uváděna aktuální činnost školy.

HODNOCENÍ MATEŘSKÉ ŠKOLY

Mateřská škola vzdělává děti ve věku 2,5 – 7 let podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále také ŠVP), inovované verze, s motivačním názvem „Jaro, léto, podzim, zima, v našem světě je nám prima“ s platností pro školní rok 2010/2011. Hodnocení souladu ŠVP PV s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (RVP PV) bylo provedeno bez návštěvy školy. Doporučení, která poskytla Česká školní inspekce k jeho inovaci, škola akceptovala a ŠVP dopracovala. Jeho aktuální verze je v souladu se školským zákonem a respektuje zásady tvorby formulované v RVP PV. Program dává jasný obraz o mateřské škole, o způsobu a formách její práce a poskytovaném vzdělávání, je otevřeným dokumentem umožňujícím další rozvoj školy.

Pro realizaci ŠVP má MŠ vytvořeny velmi dobré podmínky. Od inspekce v roce 2004, kdy materiálně-technické podmínky byly hodnoceny pouze jako vyhovující, došlo k výraznému kvalitativnímu posunu. Bylo vybudováno další oddělení, které má kapacitu 13 dětí. S cílem podpory funkční realizace ŠVP škola postupně zajišťuje obnovu a estetizaci prostředí. Ztížené prostorové podmínky MŠ vyžadují specifickou organizaci vzdělávání během dne. Ta je vytvořena ve prospěch potřeb dětí, jejich bezpečnosti, dodržování zásad životosprávy, psychohygieny i bezproblémového provozního režimu. Vedení školy určuje priority podle rozpočtových možností a přijímá opatření v souladu se záměry vlastního hodnocení a koncepčních záměrů schválených zřizovatelem.

Kvalitativní změnu škola provedla i v oblasti personálních podmínek. Všechny pedagogické pracovnice jsou kvalifikované, průběžně se vzdělávají v systému dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, jehož potřeby vyplývají z vlastního sebehodnocení a jsou směřovány k funkční podpoře naplňování ŠVP. Organizační struktura MŠ podporuje aktuální potřeby a strategické záměry školy, úroveň řízení odpovídá typu školy a aktuální situaci. Ředitelka školy si ponechala všechny kompetence vztahující se k vedení a řízení kvality vzdělávání, vedoucí učitelka, která je ve funkci třetím rokem, sbírá zkušenosti zejména

v organizačních záležitostech vztahujících se k činnosti mateřské školy. Ze záznamů z pedagogických rad i inspekčních hospitací provedených na místě vyplývá významný podíl ovlivňování profesního růstu pedagogických pracovníků vedením školy, a to směrem k naplňování cílů kurikulární reformy.

Kvalitativně na vzestupu je i účinná podpora rozvoje osobnosti dětí. Snížené počty dětí v jednotlivých třídách umožňují významným způsobem realizovat individuální přístup zvláště těm, které jsou v posledním ročníku docházky před zahájením povinné školní docházky, včetně dětí s jejím odkladem. Organizace činností v průběhu dne je přizpůsobena jejich potřebám. Přínosem je stanovení pravidel soužití na začátku školního roku, které si v každé třídě děti vyvozují společně s učitelkami. Škola postupně zavádí inovativní účinné moderní metody a přístupy předškolního vzdělávání, částečně uplatňuje diferencované učení, které vede k cílenému naplňování vzdělávacích potřeb jednotlivých dětí.

Smysluplná spolupráce se zákonnými zástupci dětí podporuje naplňování cílů školy prostřednictvím prožitkového činnostního učení při nejrůznějších akcích pořádaných jak v MŠ, tak i při prezentaci činnosti v obci. S cílem usnadnit dětem přechod z mateřské školy do základního vzdělávání jsou pořádány společné akce v rámci subjektu.

Z hlediska přípravy dětí pro započítí systematického vzdělávání a zároveň pro celoživotní učení škola cíleně, na standardní úrovni, naplňuje kompetence sociální, občanské i komunikativní. Uplatňovanými styly vzdělávání však MŠ méně směřuje děti k utváření kompetencí k řešení problémů. Škola významným způsobem podporuje rozvoj vědomostí, dovedností a postojů dětí v přírodovědné oblasti, zejména směrem ke kompetencím činnostním.

Průběžné vyhodnocování vzdělávacího procesu je zatím zaměřeno spíše na obsahovou stránku aktivit a plnění krátkodobých cílů, škola méně sleduje proces utváření klíčových kompetencí u dětí, což se v průběhu vzdělávání odráželo v určité nevyváženosti při jejich naplňování. Škola zajišťuje včasnou účinnou podporu dětem s riziky školní neúspěšnosti a sleduje úspěšnost dětí při přechodu do základního vzdělávání.

CELKOVÉ HODNOCENÍ ŠKOLY

- *Škola poskytuje dětem a žákům vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.*
- *Při přijetí dětí a žáků ke vzdělávání a při jejich vzdělávání škola respektuje zásady a cíle definované školským zákonem, umožňuje rovnost přístupu ke vzdělání a vytváří vhodné podmínky ke vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami i žáků nadaných.*
- *Řízení školy je promyšlené, účelně je propojeno organizování činností spojeného zařízení.*
- *Vzdělávací činnost ZŠ školy probíhá podle platných vzdělávacích programů. Učební plány jsou dodrženy, účelně a v souladu s prioritami ŠVP ZV je využita disponibilní časová dotace. Předškolní vzdělávání probíhá dle ŠVP PV, který je v souladu se školským zákonem a RVP PV.*
- *Velmi dobré personální, prostorové a materiálně-technické zajištění výuky v ZŠ vytvářejí příznivé podmínky k realizaci ŠVP ZV. Nadstandardní jsou podmínky pro práci s výpočetní a prezentační technikou v nově vybudovaných učebnách. MŠ má vytvořeny kvalitní podmínky pro naplňování cílů předškolního vzdělávání, a to v souladu se školským zákonem a RVP PV. Od poslední inspekce (2004) se výrazně zkvalitnily materiálně-technické, personální a organizační podmínky, včetně funkčního řízení subjektu. Škola reagovala na potřeby zákonných zástupců dětí a provedenými stavebními úpravami zvýšila kapacitu, která aktuálně dostává počet přihlášených dětí.*

- Škola důsledně zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví dětí a žáků, svou činností podporuje jejich zdravý vývoj. Pravidelnými aktivitami zabezpečuje účinnou prevenci rizikových jevů.
- Uplatňované metody a formy práce v ZŠ umožňovaly žákům získávat potřebné znalosti, rozvíjet klíčové kompetence a funkční gramotnosti. Škola respektuje stanovená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání, žáci jsou systematicky vedeni k sebehodnocení, vzájemnému hodnocení a sebereflexi. MŠ prostřednictvím klasických i moderních metod a forem vzdělávání i vhodnými pedagogickými přístupy rozvíjí osobnost dítěte na standardní úrovni. Cílené zkvalitňování průběhu předškolního vzdělávání částečně brzdí absence funkční systémové analýzy orientované k výstupům definovaným v RVP PV.
- Ve sledovaném období škola účelně čerpala přidělené prostředky ze státního rozpočtu k realizaci vzdělávacích aktivit a školních vzdělávacích programů v MŠ i ZŠ v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Pozitivem je realizace projektů dotovaných z jiných zdrojů.
- ZŠ průběžně sleduje a ověřuje úroveň výsledků vzdělávání s využitím vlastních evaluačních nástrojů. Většina dětí a žáků dosahuje velmi dobrých výsledků, jsou dostatečně připraveni pro přechod do základního vzdělávání i na 2. stupeň ZŠ. V průběhu inspekce byla zaznamenána přiměřená úroveň osvojení předpokládaných výstupů vymezených RVP ZV i RVP PV. Významným kritériem úspěšnosti dětí při zahájení povinné školní docházky je jejich bezproblémová adaptace na známé prostředí základní školy.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Základní listina příspěvkové organizace Základní školy Radslavice, ze dne 23. 11. 2005
2. Dodatek č. 1 ze dne 10. 6. 2008 ke zřizovací listině příspěvková organizace Základní školy Radslavice, vydané dne 23. 11. 2005 (nový název školy)
3. Dodatek č. 2 ze dne 24. 6. 2008 ke zřizovací listině příspěvková organizace Základní školy Radslavice, vydané dne 23. 11. 2005
4. Dodatek č. 3 ze dne 21. 10. 2009 ke zřizovací listině Základní školy a Slaměnickovy mateřské školy Radslavice, příspěvková organizace
5. Rozhodnutí Krajského úřadu Olomouckého kraje čj. KUOK/56902/2007 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 31. května 2007 (stanovení počtu žáků v jednotlivých oborech a formách vzdělávání)
6. Rozhodnutí MŠMT čj. 3 046/2007-21 ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě s názvem Základní škola Radslavice, okres Přerov ze dne 15. 2. 2007 (vzdělávací obory)
7. Rozhodnutí MŠMT čj. 15 497/2008-21 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 14. 8. 2008
8. Jmenování ředitelky ZŠ Radslavice č. j. 338 s účinností od 1. 7. 1992
9. Potvrzení ve funkci ředitelky Základní školy a Slaměnickovy mateřské školy v Radslavicích čj. 849/09 ze dne 30. 10. 2009
10. Třídní výkazy, katalogové listy – školní matrika – školní rok 2010/2011
11. Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání čj. 30/6-SŘ/2010, 31/7-SŘ/2010, 32/8-SŘ/2010, 33/9-SŘ/2010, 34/10-SŘ/2010, 35/11-SŘ/2010, 35/11-SŘ, 37/13-SŘ/2010, 38/14-SŘ/2010, 39/15-SŘ/2010, 40/16-SŘ/2010, 41/17-SŘ/2010 ze dne 2. února 2010 a čj. 92/21-SŘ/2010 ze dne 8. dubna 2010
12. Rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky čj. 81/19-SŘ/82010 ze dne 30. března 2010

13. Rozhodnutí o převodu do vzdělávacího programu základního vzdělávání čj. 276/48-SŘ/2010 ze dne 21. září 2010
14. Rozhodnutí o povolení vzdělávání podle IVP ve školním roce 2010/2011 čj. 280/49-SŘ/2010, 280/49-SŘ/2010, 281/50-SŘ/2010 ze dne 29. září 2010
15. ŠVP pro základní vzdělávání „Škola pro všechny“, 2. vydání, platnost od 1. 9. 2010
16. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010
17. Výroční zpráva o hospodaření za rok 2009
18. Rozpočet školy na rok 2010 včetně úprav v roce 2010
19. Vlastní hodnocení školy 2009/2010
20. Autoevaluace školy – oblast školní družina – školní rok 2009/2010
21. Třídní knihy všech tříd – školní rok 2010/2011
22. Školní řád ZŠ včetně dodatku č. 1 ze dne 11. prosince 2008 a dodatku č. 2 ze dne 12. února 2009
23. Školní řád – družina, ze dne 1. 9. 2010
24. Provozní řád ZŠ (včetně příloh 1 – 7) ze dne 15. září 2010
25. Rozvrh hodin pro žáka s LMP – 2. ročník, školní rok 2010/2011
26. Rozvrh hodin – školní rok 2009/2010, 2010/2011
27. Zápisy z jednání pedagogické rady – školní rok 2009/2010, 2010/2011
28. Kniha úrazů (úrazy žáků ve školním roce 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010)
29. Personální dokumentace - doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
30. Projekt rozvoje školy, koncepce školy 2007-2011
31. Plán práce školy 2010/2011, ze dne 25. 8. 2010
32. Analýza SWOT ze dne 30. 9. 2010
33. Hodnocení pracovníků – červen 2010
34. Měsíční plány – školní rok 2009/2010, 2010/2011
35. Organizační řád školy ze dne 1. září 2010
36. Klasifikační řád – platnost od 1. 9 2006
37. Hodnocení žáků a autoevaluace školy – ze dne 1. 7. 2007
38. Učební plán – školní rok 2009/2010, 2010/2011
39. Rámcový učební plán pro žáka s LMP – školní rok 2009/2010
40. Minimální preventivní program – školní rok 2009/2010, 2010/2011
41. Zpráva o plnění Minimálního preventivního programu - školní rok 2009/2010 – vyhodnocení aktivit a akcí v průběhu roku
42. Krizový plán školy pro řešení šikanování mezi žáky – platnost pro školní rok 2010/2011
43. Zápisy z jednání školské rady – rok 2009
44. Plán kontrolní a hospitační činnosti (MŠ i ZŠ) – školní rok 2009/2010, 2010/2011, ze dne 1. 9. 2010
45. Hospitační záznamy ředitelky školy (MŠ i ZŠ) – školní rok 2009/2010
46. Zápisy o pravidelných kontrolách na ZŠ Radslavice – dle pověřených kompetencí – školní rok 2010/2011
47. Dokumentace k projektům „Zdravý životní styl“ – školní rok 2009/2010
48. Plán dalšího vzdělávání pracovníků pro školní rok 2010/2011
49. Kontrolní práce z matematiky, českého jazyka (1. – 5. ročník) – 1. a 2. pololetí školního roku 2009/2010)
50. Výstupy z testování žáků 5. třídy – školní rok 2007/2008
51. Hodnocení rizik možného ohrožení bezpečnosti a zdraví zaměstnanců a žáků (srpen 2008)
52. Rozpis dozorů – školní rok 2010/2011

53. Osnova poučení žáků o bezpečnosti ve škole ze dne 1. září 2010 včetně příloh 1 - 6
54. Řád tělocvičny pro ZŠ Radslavice ze dne 1. září 2010
55. Evakuační plán pro ZŠ ze dne 1. září 2010
56. Traumatologický plán s účinností od 1. září 2009
57. Zápis z prověrky BOZP konané dne 8. dubna 2010
58. Plán ozdravných opatření ze dne 28. dubna 2010 (oblast BOZP a PO)
59. Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. září 2008, 2009, 2010
60. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2008, 2009, 2010
61. Výkaz Z 2-01 o školní družině-školním klubu podle stavu k 31.10. 2007, 2008, 2009
62. Výkaz R 36-01 o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní roky 2007/2008 a 2008/2009
63. Výkaz S 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2008, 2009, 2010
64. Školní matrika mateřské školy, vedená ke dni inspekce
65. Docházka dítěte do mateřské školy ve školním roce 2009/2010, 2010/2011, vedená ke dni inspekce
66. Rozhodnutí o přijetí (nepřijetí) dítěte k předškolnímu vzdělávání ve školním roce 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011
67. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „*Jaro, léto, podzim zima v našem světě je nám prima*“ (inovovaná verze), s platností od 30. září 2009
68. Třídní vzdělávací programy pro školní rok 2010/2011
69. Záznamy o dítěti vedené ve školním roce 2010/2011, vedené ke dni inspekce
70. Naplňování cílů programu ve školním roce 2009/2010 v jednotlivých třídách MŠ
71. Evaluace školního roku - tematických bloků, ve školním roce 2009/2010
72. Vlastní hodnocení Slaměnickovy MŠ (dále SMŠ), čj. 6/09, s účinností od 1. září 2010
73. Záписy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2009/2010, 2010/2011, vedené ke dni inspekce
74. Školní řád SMŠ, čj. 2/2009, s platností od 1. září 2010
75. Provozní řád SMŠ Radslavice, s účinností od 1. září 2009
76. Minimální preventivní program SMŠ, s účinností od 1. září 2010
77. Poučení dětí o bezpečném chování v SMŠ, ze dne 1. září 2009
78. Kniha úrazů SMŠ, vedená od 1. září 2008 ke dni inspekce
79. Osvědčení o absolvování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků SMŠ ve školním roce 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011, ke dni inspekce
80. Plán DVPP SMŠ pro školní rok 2010/2011, ze dne 21. října 2010

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Vít Široký	Vít Široký v. r.
Mgr. Antonín Grulich	Antonín Grulich v. r.
Mgr. Zdeněk Josefčuk	Zdeněk Josefčuk v. r.
PaedDr. Libuše Vrbová	Libuše Vrbová v. r.

V Přerově dne 26. října 2010

Datum a podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Radslavicích dne 8. 11. 2011

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Eliška Petrášová, ředitelka školy	Petrášová v. r.

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.