



Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Trnávka okres Nový Jičín

Trnávka č. p. 89, 742 58 Příbor

Identifikátor školy: 600138631

Termín konání inspekce: 13. - 17. březen 2006

Čj:	ČŠI 132/06-14
Signatura	bn4bz107

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

- Základní škola Trnávka okres Nový Jičín, příspěvková organizace je dvojtřídní školou s právní subjektivitou od 1.1.2003. Jejím zřizovatelem je Obec Trnávka, 742 58 Trnávka č. p. 1. Ke dni inspekce ji navštěvovalo 28 žáků 1. až 4. ročníku. Škola je spádovou pro žáky z obcí Trnávka a Kateřinice. Součástí školy je školní jídelna – výdejna. Strava se dováží ze Základní školy Petřvald.
- Škola vyučuje podle vzdělávacího programu Základní škola, není zařazena do Národní sítě Škol podporujících zdraví.
- Obec Trnávka není zařazena do Národní sítě Zdravých měst ČR.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zaměřená na 1. stupeň základních škol.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví

Zřizovací listina školy je vydaná v souladu s platným školským zákonem. Žádost o změnu jejího zařazení do rejstříku podal zřizovatel školy. Celkový počet 28 žáků ke dni inspekce odpovídá naplnění cílové kapacity 100 žáků školy z 28 %. 2,5 přepočtených úvazků učitelů představuje 11 žáků na jeden úvazek.

Ředitelka školy průběžně provádí rozbor podmínek k výchově ke zdraví a jejich hodnocení začleňuje do písemně zpracovávaných záměrů školy, z nich vyplývajících plánů práce i do minimálního preventivního programu. Ten je přizpůsoben typu školy a vychází z jejich konkrétních potřeb. Nejlépe se daří naplňovat podmínky k výchově ke zdraví v oblasti vytváření pozitivního klimatu práce ve škole. Méně optimální je zajištění kvalitních materiálních podmínek k výchově ke zdraví v oblasti sportovní. Funkci tělocvičny plní bývalá učebna, kde lze pohybové aktivity realizovat ve velmi omezeném rozsahu, a to z hlediska prostorového i bezpečnostního. Venkovní sportovní areál tvoří hřiště a malá vyasfaltovaná plocha bez příslušného vybavení. K relaxaci žáků o přestávkách je k dispozici zatravněná školní zahrada. V současné době je vypracován a částečně již realizován projekt jejich dalších stavebních a sadbových úprav. Celkově jsou zajištěny základní podmínky bezpečnosti a ochrany zdraví.

Pravidla práce školy jsou vymezena ve školním řádu, provoz pro daný školní rok se řídí zpracovaným vnitřním režimem. Rozvrh hodin převážně respektuje zařazení vyučovacích předmětů podle jejich náročnosti. Pohybový režim o přestávkách vychází z aktuálních podmínek, v jarním a podzimním období žáci využívají pobytu venku.

Informační systém pro žáky vyplývá ze stylu práce málotřídní školy, převažuje přirozeně úzký vzájemný kontakt mezi nimi a učiteli. Účelně je organizována spolupráce s rodiči.

Každá třída má vlastní prostornou kmenovou učebnu s výškově stavitelným sedacím nábytkem a standardním vybavením pro uložení pomůcek. Relaxační koutky nejsou zřízeny. Budova má odpovídající hygienické zázemí. K dispozici jsou šatny, další úložné prostory pro potřeby žáků i vyučujících a výdejna stravy s jídelnou. Funkčně vybavené a esteticky vyzdobené prostory školy vytváří příjemné pracovní prostředí.

Vybavení učebnicemi, učebními texty, literaturou a pomůckami se zaměřením na výchovu ke zdraví má standardní úroveň. Tyto materiály jsou dostupné vyučujícím i žákům.

Ve škole je vytvářeno prostředí pohody a otevřeného partnerství mezi žáky navzájem i mezi žáky a zaměstnanci. Tyto pozitivní vzájemné vztahy přispívají k výchově ke zdraví. Je zajištěna ochrana žáků před násilím, šikanou a dalšími sociálně patologickými jevy.

Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni.

Hodnotící stupnice:

stupeň: -1	stupeň: 0	stupeň: +1
Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví obsahují rizika	Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni	Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na úrovni příkladů dobré praxe

Personální řízení a personální podmínky školy pro oblast výchovy ke zdraví

Styl řízení vychází z přirozeného charakteru práce v málotřídní škole. Ředitelka školy upřednostňuje každodenní účelnou komunikaci se všemi pedagogickými i nepedagogickými pracovníky. Hlavní pozornost směřuje v letošním roce k ukončení funkčního studia, méně výrazný je tak její osobní vklad k přípravě vnitřní reformy školy. V písemně zpracovaných dlouhodobých záměrech rozvoje školy jsou cíle v oblasti výchovy a vzdělávání stanoveny v obecné rovině. Pedagogy je preferována týmová práce, a to zejména v oblasti plnění tematických plánů i ročního plánu práce školy, na jehož tvorbě se podílejí a jehož součástí je i výchova ke zdraví. Plánování je tak převážně záležitostí pedagogického kolektivu školy bez spolupráce školské rady.

Ke své práci využívá škola poradenských služeb příslušné pedagogicko-psychologické poradny v souladu s platnými právními předpisy.

Všechna pracovní místa ve škole jsou ředitelkou specifikována formou písemně zpracovaných náplní práce. Prioritou pro jejich obsazování je odborná kvalifikace tří pedagogických a dvou nepedagogických pracovníků. Všechna místa jsou obsazena pouze ženami v průměrném věku čtyřiceti osmi let. Ředitelka školy je ve funkci osm let a je odborně kvalifikovaná, stejně jako další dvě učitelky, z nichž jedna vyučuje na úvazek 1,0 a vykonává funkci metodika prevence sociálně patologických jevů, druhá s úvazkem 0,5 plní funkci výchovného poradce.

Ve školním roce 2004/2005 i 2005/2006 je další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) využíváno pouze v rozsahu uspokojujícím okamžité potřeby školy. V roce 2004/2005 zahájila ředitelka školy DVPP se zaměřením pro splnění dalších kvalifikačních předpokladů, v letošním roce studium ukončí. Jedna z dalších dvou učitelek absolvovala DVPP k prohloubení odborné kvalifikace. V letošním školním roce nebyla do DVPP zařazena žádná z vyučujících. DVPP k výchově ke zdraví neabsolvovala ve školním roce 2004/2005 a 2005/2006 rovněž žádná z učitelek.

Personální řízení a personální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni, v oblasti DVPP obsahují rizika.

Hodnotící stupnice:

stupeň: -1	stupeň: 0	stupeň: +1
Personální řízení a personální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví obsahují rizika	Personální řízení a personální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni	Personální řízení a personální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na úrovni příkladů dobré praxe

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola Trnávka okres Nový Jičín, ze dne 26.9.2002, schválena Zastupitelstvem obce Trnávka dne 26.9.2002, usnesení č. 23
2. Dodatek č. 1 ke Zřizovací listině Základní školy Trnávka okres Nový Jičín, ze dne 9.2.2006, schválen Zastupitelstvem obce Trnávka dne 9.2.2006
3. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol ze dne 15.11.2002, čj. 29 467/02-21
4. Žádost Obce Trnávka o změnu zápisu školy do rejstříku škol s účinností od 1.2.2006 ze dne 19.1.2006, bez čj.
5. Zřizovací listina Školské rady vydaná obcí Trnávka na základě usnesení ze 14. zasedání zastupitelstva obce ze dne 21.7.2005
6. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30.9.2005 ze dne 30.9.2005
7. Výroční zpráva o činnosti Základní školy Trnávka okres Nový Jičín – školní rok 2003/2004, ze dne 13. září 2004
8. Výroční zpráva o činnosti Základní školy Trnávka okres Nový Jičín - školní rok 2004/2005, ze dne 30.9.2005
9. *Koncepční záměry Základní školy Trnávka okres Nový Jičín 2005-2008* ze dne 1.9.2005
10. *Koncepce výchovy ke zdravému způsobu života* ze dne 31.8.2005
11. *Program prevence sociálně patologických jevů na škole*, bez uvedení data
12. *Povinnosti pedagogických pracovníků v oblasti výchovy ke zdraví, prevence negativních jevů, hygieny a bezpečnosti, evidence úrazů*, ze dne 30.8.2005
12. *Plán práce školy na školní rok 2005/2006*, ze dne 28.8.2005
13. *Organizační řád Základní školy Trnávka*, ze dne 1.9.2005
14. *Zápisy z jednání pedagogické rady* ve školním roce 2004/2005 a 2005/2006 v období od 31.srpna 2004 do 22.června 2005 a v období od 31.srpna 2005 do 24.ledna 2006
15. Školní řád ze dne 31.8.2005, schválený školskou radou dne 10.12.2005
16. *Vnitřní režim školy*, ze dne 28.8.2005
17. Třídní knihy I. třídy (1. a 3. roč.) a II. třídy (2. a 4. roč.) ve školním roce 2005/2006
18. Rozvrh hodin I. třídy (1. a 3. roč.) a II. třídy (2. a 4. roč.) ve školním roce 2005/2006
19. Plány DVPP pro školní rok 2004/2005 a 2005/2006
20. Přehled DVPP včetně osvědčení a certifikátů za školní rok 2004/2005 a 2005/2006
21. Personální dokumentace pedagogických pracovníků s osobními čísly 9, 17, 21

ZÁVĚR

Pozitiva:

- *Kvalitu výuky i výchovy ke zdraví pozitivně ovlivňuje funkční využívání přírodního prostředí v okolí školy.*
- *Vedení školy vytváří podmínky pro rozvíjení pozitivních vztahů v kolektivu žáků i zaměstnanců školy.*

Rizika:

- *Škola nemá k dispozici tělocvičnu splňující prostorové i bezpečnostní podmínky k výuce.*
- *Výchova ke zdraví není ve sledovaném období podpořena účastí pedagogických pracovníků na dalším vzdělávání.*

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	PhDr. Renata Mecnerová	Renata Mecnerová
Člen týmu	Mgr. Olga Grossmannová	Olga Grossmannová
Člen týmu	Mgr. Ivan Tuček	Ivan Tuček

V Bruntále dne 17.3.2006

Razítko

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Česká školní inspekce, oblastní pracoviště Nádražní 20, 792 01 Bruntál.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasilá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 24.3.2006

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Ivana Vidličková	Ivana Vidličková

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Obec Trnávka, 742 58 Trnávka čp. 1	2006-04-12	ČŠI 132/06-14
Školská rada ZŠ Trnávka čp. 89	2006-04-12	ČŠI 132/06-14

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.