



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIJ-1279/17-J

Název	Základní škola Horní Cerekev, okres Pelhřimov
Sídlo	Tyršova 209, 394 03 Horní Cerekev
E-mail	zshorcer@razdva.cz
IČ	75 000 296
Identifikátor	600 061 353
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Vítězslav Skopal
Zřizovatel	Město Horní Cerekev
Místo inspekční činnosti	Tyršova 209, Horní Cerekev
Termín inspekční činnosti	3.– 5. 10. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů,

písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Charakteristika

Právnícká osoba Základní škola Horní Cerekev, okres Pelhřimov (dále škola) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny. Škola sídlí ve dvou budovách propojených spojovací chodbou. K dispozici je tělocvična, gymnastický sál, oddělení školní družiny, školní kuchyně. V areálu je víceúčelové sportovní hřiště. V době inspekční činnosti se v 9 třídách vzdělávalo 157 žáků. Z okolních obcí dojíždí 56 žáků. Ve dvou odděleních školní družiny (dále družina) bylo zapsáno 53 účastníků zájmového vzdělávání. Škola má vlastní školní jídelnu, která poskytuje stravování žákům, zaměstnancům školy a cizím strávnickům v rámci doplňkové činnosti.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Od posledního inspekčního hodnocení došlo ke změně ve vedení školy. Ředitel školy (dále ředitel) pracuje ve své funkci druhým rokem. Strategie rozvoje školy v dlouhodobém horizontu je formulována v koncepci ředitele a postihuje všechny základní oblasti života školy. Cíle jsou konkrétní a reálné, např. úzce spolupracovat se zřizovatelem či zlepšovat materiální podmínky školy. Jde o dokument, ze kterého jsou vytvářeny roční plány práce. Ředitel účelně využívá nástroje ke zlepšování školního klimatu, podporuje přátelskou atmosféru ve škole a ovzduší spolupráce mezi žáky i pedagogy. Všichni pedagogové (vyjma jedné učitelky, která v současnosti studuje poslední ročník vysoké školy) jsou kvalifikovaní. Vedení školy umožňuje další vzdělávání pedagogických pracovníků buď individuálně k vlastnímu sebevzdělávání nebo společně na škole formou seminářů či školení. Ve škole zavedl ředitel funkční systém řídicích a kontrolních mechanismů, který je důsledně uplatňován a umožňuje řádný chod školy. Stanovil kompetence jednotlivým vedoucím pracovníkům. Jejich aktivity pravidelně vyhodnocuje. Hospitační činnost je koncepční, zvýšila se její četnost.

Velmi dobrá spolupráce se zřizovatelem vede ke zkvalitňování materiálních podmínek. Škola i zřizovatel sledují vyhlašování vhodných projektů ve vzájemné součinnosti. Se střídavými úspěchy takto získávají další finanční prostředky.

Od poslední inspekce bylo mimo jiné provedeno kompletní zateplení všech budov areálu, vybudovaná přístavba s novými vnitřními dispozicemi (družina, centrální šatny, odborné učebny hudební a výtvarné výchovy, tělocvična apod.). Vedle kmenových učeben jsou využívány odborné učebny (fyziky a chemie, přírodopisu, výpočetní techniky, hudební výchovy i keramická dílna). Většina učeben má k dispozici interaktivní tabuli nebo dataprojektor. Kmenové třídy jsou vybaveny výškově stavitelným žakovským nábytkem.

Součástí školního areálu je víceúčelové hřiště s umělým povrchem, včetně atletické dráhy a sektorů pro míčové hry, využívané pro výuku tělesné výchovy, činnost sportovních kroužků i družiny. Dále je zde dětské hřiště určené pro veřejnost, které je využíváno i družinou.

Díky rekonstrukci školy získala družina nové prostory, které umožňují diferenciaci zájmového vzdělávání podle zájmu jeho účastníků. Každé oddělení má k dispozici hernu, kabinet a sklad pro uložení materiálu. K dispozici je dostatek her a pomůcek. Materiální zázemí družiny je průběžně obnovováno či doplňováno i z poplatků od zákonných zástupců.

Součástí školy je nově zrekonstruovaná školní kuchyně a jídelna, které poskytují žákům možnost stravování. Škola podporuje zdravé stravovací návyky zapojením do projektů Ovoce do škol a Mléko do škol.

Škola obdržela v kontrolovaném období dotaci ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání a na rozvojový program Zvýšení platů pracovníků regionálního školství. Zřizovatel poskytl škole dotaci na pokrytí provozních výdajů. Další účelové finanční prostředky poskytl škole Krajský úřad Kraje Vysočina. Poskytnuté finanční prostředky byly použity v souladu s příslušnými pravidly ke stanoveným účelům. Dále škola využívá vlastní příjmy z hlavní a doplňkové činnosti.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Ve všech sledovaných hodinách na prvním stupni panovala příjemná pracovní atmosféra. Vzdělávací cíle hodin vycházely z požadavků osnov Školního vzdělávacího programu, většinou byly stanoveny na začátku vyučovacích hodin. Běžným jevem bylo využívání vhodných příkladů získaných znalostí a dovedností v běžném praktickém životě. Velmi zdařilá byla výuka ve 4. ročníku, kde kromě sebehodnocení a vzájemného hodnocení bylo vidět vhodné střídání činností, mezipředmětové vztahy, podpora a citlivé zapojení žáků s odlišným mateřským jazykem. Hodiny byly organizačně promyšlené. Vyučující vhodně motivovali, vytvářeli podmínky pro aktivitu žáků, kteří pracovali se zájmem k plnění zadaných úkolů. Výuka byla vhodně doplněna didaktickou technikou a pomůckami. V závěru krátce hodinu zhodnotili. I žáci se slabšími znalostmi zažili pocit úspěchu.

Na druhém stupni v části z hospitovaných hodin bylo možno sledovat i aktivity žáků vedoucí k jejich vzájemné spolupráci. Ne vždy však byl žákům poskytnut dostatek časového prostoru pro tvorbu odpovědi a diskuzi. V převážné části hospitovaných hodin chyběla vyšší míra využití didaktické techniky nebo učebních pomůcek, které by vhodně doplňovaly výuku (dějepis v 7. ročníku, cizí jazyky ve vyšších ročnících – zde také výuka postrádala střídání forem a metod práce).

Při inspekční činnosti byla také sledována realizace projektového dne k Mezinárodnímu dni zvířat. Žáci druhého stupně pracovali ve skupinách napříč ročníky. Rozvíjeli přitom nejen kompetence k učení, ale také k řešení problémů, sociální, pracovní a komunikativní ve více vzdělávacích oblastech (zejména Jazyk a jazyková komunikace, Člověk a příroda, Umění a kultura, Člověk a svět práce). Žáci většinou pracovali se zájmem, samostatně a také dobře mezi sebou spolupracovali.

Hodnocení práce žáků na škole probíhalo podle předem známých kritérií. Většina pedagogů vyhodnocuje vzdělávací výsledky žáků během nebo na konci hodiny a vhodně tak poskytuje zpětnou vazbu využitelnou k dalšímu učení. Na prvním stupni zaznamenávají vývoj vzdělávání žáků také formou portfolií.

Při hospitační činnosti v družině byla sledována pravidelná zájmová činnost po vyučování. Pro žáky byla připravena pestrá nabídka činností. Někteří relaxovali, jiní se věnovali hrám či tvořivým a vzdělávacím činnostem. Jednou z nich byla aktivita volně navazující na projekt, který daného dne proběhl v základní škole. Při všech činnostech byly dodržovány zásady bezpečnosti, žáci byli vhodně motivováni, bylo respektováno jejich individuální tempo.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání jsou sledovány během celého školního roku a pravidelně vyhodnocovány zejména v rámci jednání pedagogické rady. Úroveň vzdělávání žáků ve vztahu ke stanoveným cílům škola hodnotí nejen vlastními evaluačními nástroji, ale také pomocí komerčních subjektů. Na sledování výsledků vzdělávání jsou zaměřené

i prováděné hospitace ředitelem a jeho zástupkyní. Vedení školy zavedlo vzájemné náslechy pedagogů, které vedou k výměně zkušeností a nápadů. Pozornost je věnována výsledkům vzdělávání při přechodu žáků na druhý stupeň, ale eliminovat propad prospěchu se daří částečně.

Vyučující si průběžně vyměňují informace o případných aktuálních problémech v chování a prospěchu žáků a operativně je řeší. Souhrnně jsou výsledky zpracovány za dané období a každé čtvrtletí jsou o nich písemnou formou informováni zákonní zástupci.

Škola si ověřuje úspěšnost svých absolventů v dalším studiu nepřímo a zprostředkovaně (informace od učitelů a vedení škol, kam většina žáků odchází, rozhovory s bývalými žáky apod.). Škola nemá poznatky o tom, že by hodnocení jejich žáků nebylo relevantní. Dílčí zpětnou vazbu přináší škole i účast žáků v soutěžích. V loňském školním roce byli reprezentanti školy v naukových soutěžích nejúspěšnější v matematických a sportovních soutěžích.

Škola má vypracovanou koncepci školního poradenského pracoviště, kterou se daří naplňovat. Ředitel, zástupce ředitele, výchovná poradkyně, školní metodička prevence a třídní učitelé účelně koordinují preventivní aktivity a spolupráci pedagogů a zákonných zástupců při poskytování podpory žákům. S principy postupného zavádění inkluzivního vzdělávání jsou pedagogové seznámeni. V rámci minimálního preventivního programu je primární prevence rizikového chování přirozenou součástí vzdělávání. Aktivní a přínosná je spolupráce se strategickými partnery (Policie ČR, Červený kříž, Asociace víceúčelových základních organizací, technických sportů a činností České republiky, Sbor dobrovolných hasičů Horní Cerekev apod.). Škola účelně využívá tematických nabídek partnerů (drogové závislosti, trestná činnost, vztahy mezi občany, šikana, kyberšikana apod.). Žáci jsou cíleně vedeni k otevřené komunikaci o svých problémech. Projevy nevhodného chování žáků a nezdravých vztahů mezi spolužáky se škole se dosud daří včas zachytit a operativně řešit. Významným a důležitým prvkem jsou vzdělávací programy pořádané Vrakbarem Jihlava. Výchovně působí i charitativní akce školy, do kterých se žáci se zájmem zapojují. Školní parlament ve škole ustanoven není. Škola vytváří vhodnou podporu žákům ohroženým školním neúspěchem, např. nabídkou kroužků (čtenářský klub, přípravy na vyučování, klub zábavné logiky a deskových her, jazykový, sportovní a umělecký). Závažnější kázeňské problémy škola řešit nemusela.

Škola eviduje 10 žáků s potřebou podpůrných opatření prvního až třetího stupně. Podpůrná opatření druhého a třetího stupně škola poskytuje na základě doporučení školského poradenského zařízení.

Nejčastějším podpůrným opatřením je využití speciálních učebnic a pomůcek. Asistenti pedagoga ve škole v současné době nepracují. Ačkoliv škola doložila využívání učebnic a pomůcek i realizaci hodin pedagogické intervence, při hospitační činnosti individuální podpora žáků byla zaznamenána výjimečně

Na zájmové vzdělávání vhodně navazuje nabídka zájmových útvarů. Družina organizuje sběr bylin, výtěžek obdrží přímo žáci, kteří se na sběru podílí. Rovněž také spolupracuje se školou (soutěže, vítání prvňáčků, výroba přání pro bývalé zaměstnance), zákonnými zástupci (tvořivé dílny pro děti a jejich rodiče) a místními organizacemi. Její prostory využívá např. mateřské centrum. Činnost družiny vyhodnocují vychovatelky průběžně, na základě analýzy jednotlivých aktivit, projevů a výtvorů žáků stanovují postupy pro následující období a provádějí úpravy školního vzdělávacího programu, které potom předkládají vedení školy, které je později pomáhá aplikovat do praxe.

Spolupráce se zřizovatelem, který svou pomocí výrazně přispívá k vytváření příznivých podmínek ke vzdělávání, je na velmi dobré úrovni. Zákonní zástupci žáků nejsou jen zváni

na pravidelné třídní schůzky, často je také využívána školou nabízená možnost individuálních konzultací s třídními učiteli. Při škole pracuje Spolek přátel školy, který napomáhá organizaci akcí ve škole i mimo ní. Cíl, aby škola byla rodičům a další veřejnosti otevřená a komunikace byla oboustranná, se daří škole postupně naplňovat.

Závěry

Hodnocení vývoje

- zlepšení materiálních podmínek v celé škole
- nová přístavba školy (odborné učebny, školní družina)
- rekonstrukce školní kuchyně

Silné stránky

- velmi dobré materiální podmínky pro výuku
- školní družina má kvalitní materiální zázemí, které je průběžně zkvalitňováno
- kvalitní výuka na prvním stupni

Slabé stránky a příležitosti ke zlepšení

- malá individuální podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve výuce

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- větší zapojení didaktické techniky do výuky především na druhém stupni (zvýšení a zefektivnění názornosti výuky)

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Základní školy Horní Cerekev, s platností od 1. 9. 2007, včetně sedmi dodatků
2. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Základní školy Horní Cerekev, součást: školní družina, s platností od 1. 9. 2007
3. Školní řád, s účinností od 1. 9. 2017, ze dne 28. 8. 2017
4. Školní řád, pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, s účinností od 1. 9. 2017, ze dne 31. 8. 2017
5. Vnitřní řád školní družiny, s účinností od 1. 9. 2015
6. Vnitřní řád školní jídelny, ze dne 1. 9. 2017
7. Zápisy z pedagogických rad a provozních porad, školní rok 2016/2017 a 2017/2018
8. Zřizovací listina, ze dne 23. 4. 2014, včetně dodatku č. 1, ze dne 9. 6. 2004
9. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 25. 9. 2017
10. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, s účinností od 10. 9. 2012, ze dne 7. 9. 2012
11. Pověření řízením Základní školy Horní Cerekev, Tyršova 209, Horní Cerekev a statutárním orgánem školy v plném rozsahu, s platností od 1. 7. 2015 do vyhlášení konkurzního řízení na obsazení funkce ředitele základní školy, ze dne 30. 6. 2015
12. Školní matrika
13. Minimální preventivní program, školní rok 2017/2018, ze dne 19. 9. 2017

14. Plán DVPP 2017/2018 a dlouhodobý plán DVPP, s platností od 1. 9. 2017
15. Plán hospitační činnosti na školní rok 2017/2018
16. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2015/2016, ze dne 15. 10. 2016
17. Dokumentace školní družiny 2017/2018
18. Třídní knihy 2017/2018
19. Kniha úrazů dětí, žáků a studentů, založena ke dni 1. 9. 2017
20. Kniha úrazů, se záznamy úrazů od 4. 9. 2014, s ukončením k 31. 8. 2017
21. Záznamy o práci v nepovinných a volitelných předmětech, školní rok 2016/2017
22. Dokumentace o přijímání ke vzdělávání
23. Rozvrhy hodin za školní rok 2017/2018
24. Doklady o přijímání ke vzdělávání
25. Plán práce školní rok 2016/2017, ze dne 28. 8. 2016 a 2017/2018, ze dne 28. 8. 2017
26. Dlouhodobý plán – koncepční záměry a úkoly v období 2016 – 2018, ze dne 1. 9. 2015
27. Záznamy o práci v nepovinných a volitelných předmětech, školní rok 2016/2017
28. Krizový plán školy proti šikaně, bez data vyhotovení
29. Úvazky vyučujících pro školní rok 2017/2018
30. Školní poradenské pracoviště – koncepce, ze dne 1. 9. 2017
31. Výkaz M 3 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2016
32. Výkaz Z 2-01 o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. 10. 2016
33. Dokumentace školní jídelny

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Pavel Hudeček, školní inspektor

Mgr. Pavel Hudeček v. r.

PhDr. Mgr. Milan Matějů, školní inspektor

PhDr. Mgr. Milan Matějů v. r.

Mgr. Eva Kořínková, školní inspektorka

Mgr. Eva Kořínková v. r.

Ing. Hana Vejvodová, kontrolní pracovnice

Ing. Hana Vejvodová v. r.

V Jihlavě 24. 10. 2017

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Vítězslav Skopal, ředitel školy

Mgr. Vítězslav Skopal v. r.

V Horní Cerekvi 8. 11. 2017