



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-3679/23-S
Sp. zn. ČŠIS-S-655/23-S

Název	Dům dětí a mládeže Benešov
Sídlo	Poštovní 1668, 256 01 Benešov
E-mail	info@ddmbenesov.cz
IČO	61 664 634
Identifikátor	600 042 286
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Lucie Smetanová
Zřizovatel	město Benešov
Místo inspekční činnosti	Poštovní 1668, Benešov Husova 470, Benešov
Inspekční činnost na místě	9. – 11. ledna 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků zájmového vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu, (dále „ŠVP“), jeho naplňování a souladu s právními předpisy podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školný zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Dům dětí a mládeže Benešov (dále „DDM“ nebo „středisko“) využívá pro poskytování vzdělávání budovy města a další pronajaté prostory. Uskutečňuje pravidelnou a příležitostnou zájmovou, výchovnou, rekreační činnost a vzdělávací činnost, dále

individuální, osvětovou a táborovou činnost pro děti a mládež. Zároveň je jim určena po celý rok otevřená nabídka spontánních činností. Ke dni inspekční činnosti pracovalo v DDM 1245 účastníků zájmového vzdělávání (dále „účastníků“) v 87 kroužcích pravidelné zájmové činnosti (dále „ZÚ“ nebo „kroužek“). Od předchozí inspekční činnosti se mírně snížil počet organizovaných aktivit a jejich účastníků.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka DDM (dále „ředitelka“) vede středisko od roku 2020 a splňuje požadavky stanovené pro výkon funkce. V koncepci jeho rozvoje vycházející z reálných podmínek a analýzy stávajícího stavu se především zaměřila na podmínky vzdělávání, méně na průběh a výsledky vzdělávání. Podařilo se jí výrazně zlepšit materiální podmínky školy, udržet vysoký podíl kvalifikovanosti pedagogických pracovníků a zlepšit informování o činnosti střediska prostřednictvím elektronické úřední desky. Vhodně delegovala kompetence na interní pedagogické pracovníky a zatím pouze zčásti účelně nastavila pravidla fungování střediska. Příležitost ke zlepšení je v identifikování nedostatků a přijímání účinných opatření na základě kontrolní činnosti. Přenos informací a podnětů mezi aktéry zájmového vzdělávání je díky účelně zavedenému elektronickému systému velmi efektivní. Účinné organizování činnosti střediska umožňují pravidelné porady pedagogů.

Provoz DDM zajišťuje sedm interních pedagogických pracovníků včetně ředitelky, všichni splňují kvalifikační požadavky. Dílčí přímou pedagogickou činnost vykonává 79 externích pracovníků, z nichž třem chybí odborná kvalifikace. Ředitelka prokazatelně vyvíjí úsilí o získání kvalifikovaných pedagogů. Chybějící odbornou kvalifikaci, která nemá zásadní vliv na průběh vzdělávání, se snaží eliminovat formou dalšího vzdělávání. Jeho plán vychází z potřeb střediska a zájmu jednotlivých pedagogů. Při svém profesním rozvoji vzájemně spolupracují a poskytují si účinnou zpětnou vazbu, což přispívá ke zkvalitnění průběhu vzdělávání. Začínajícím i nekvalifikovaným je poskytována dostatečná metodická podpora interními pedagogy.

Prostorové a materiálně technické podmínky vzdělávání v budovách umožňují plnění ŠVP. Nově upravené a zařízené klubovny, pracovny a malý sál mají vhodné víceúčelové a estetické vybavení. Spontánní činnosti probíhají každodenně v prostoru hlavní budovy nebo vlastním hřišti.

DDM účelně využívá dostupné finanční prostředky. Cíleně investuje do zlepšování podmínek vzdělávání díky finanční podpoře zřizovatele i prostředků z projektů.

Vstup do hlavní budovy v sídle DDM je monitorován a zabezpečen proti vstupu cizích osob, podobně kamerami jsou sledována další místa ve středisku. Pověřený pedagog kontroluje pohyb osob ve středisku. Modernizované prostory pro zájmové vzdělávání společně s fungujícími pravidly eliminují rizika vzniku úrazu a projevů nežádoucího chování. Prevence vzniku rizikového chování a úrazů je účinná a vychází z preventivního programu střediska. Vedení DDM přijímá efektivní opatření ke snižování počtu úrazů. Možným rizikem se jeví, že ne všichni pedagogové zcela důsledně upozorňovali účastníky na dodržování pravidel bezpečnosti při práci v průběhu jednotlivých činností kroužků.

Středisko aktivně využívá ke zkvalitnění a rozšíření nabídky zájmové činnosti spolupráci se zákonnými zástupci účastníků, s vedením města Benešova a dalšími partnery. Sounáležitost s regionem středisko podporuje pravidelným přispíváním do místního tisku. Trvalému rozvoji DDM napomáhá jeho kvalitní spolupráce a výměna informací s dalšími středisky volného času ve Středočeském kraji. Účelná je součinnost s místní akční skupinou

a zájmovými organizacemi. Kooperace střediska se základními a mateřskými školami pomáhá jejich žákům a dětem získávat základní umělecké, sportovní, technické a pracovní kompetence.

Hodnocení průběhu vzdělávání

V rámci pravidelné činnosti nabízí DDM účastníkům široké spektrum zájmových aktivit. Hlavní cíl zájmového vzdělávání využívat kvalitně a smysluplně volný čas a promítnout své zájmy do organizovaných aktivit s možností seberealizace byl prostřednictvím sledovaných činností naplňován. Jejich charakteristickým rysem byla přátelská a vřelá atmosféra vyplývající z respektujícího a partnerského přístupu pedagogů k účastníkům. Vzdělávání ve všech ZÚ bylo promyšlené a připravené v souladu se ŠVP, účastníci dodržovali stanovená pravidla a plnili srozumitelné pokyny. Pedagogové častěji volili frontální přístup doplněný samostatnou prací účastníků, ojediněle kladli důraz na jejich spolupráci. Účastníci byli vedeni k vyjadřování vlastních názorů, pracovní postupy byly přiměřené vzhledem k jejich schopnostem. Byli motivováni k činnosti, aktivně projevovali svůj zájem o daný obor. Dokázali si samostatnou práci rozložit v čase a dovést ji k stanovenému cíli. Pedagogové rozvíjeli jejich kreativitu a poskytovali jim individuální podporu podle jejich možností. Pouze ojediněle však zapojovali účastníky do hodnocení programu kroužku nebo do sebehodnocení vlastní práce či vzájemného hodnocení. V závěru většiny sledovaných zájmových útvarů scházela účelná zpětná vazba o pokroku účastníků. Věkově smíšené složení skupin pozitivně podporovalo přirozené sociální učení, respekt k druhým a rozvoj postojů účastníků.

ZÚ zaměřené na práci s informačními technologiemi a na přípravu k přijímacím zkouškám z matematiky přirozenou a hravou formou úspěšně podporovaly zájem účastníků o základy programování, o matematiku. Rozvíjely jejich digitální gramotnost i logické myšlení. Cíl prezentovat své myšlenky a nápady, a tak zvyšovat sebevědomí účastníků byl splněn.

Kroužky orientované na sport a tanec jsou určeny širokému věkovému spektru účastníků. Některé jsou nastaveny převážně na rekreační úroveň činnosti, jiné mají výrazně sportovní charakter. Účastníci měli možnost plnit úkoly odlišné náročnosti podle svých schopností a dovedností, rozvíjeli pohybovou koordinaci, prostorovou orientaci a improvizaci a prožili si pocit úspěchu. ZÚ byly metodicky správně vedené, volené metody a formy práce pedagogů umožňovaly individuální přístup k účastníkům různého věku. Vzájemnou spolupráci a společným zážitkem je posilován kladný vztah účastníků k týmové práci, prožívání radostných pocitů z úspěchů při soutěžích a při reprezentaci střediska.

Efektivitu sledovaného vzdělávání ve Sportovně střeleckém kroužku zvyšovalo tandemové vedení dvěma pedagogy, kteří bezprostředně reagovali na specifické potřeby jednotlivých účastníků. Správně formulovanou zpětnou vazbou rozvíjeli jejich individuální schopnosti. Učili je bezpečně zacházet se zbraní, rozvíjeli jejich zručnost v její obsluze. V průběhu kroužku účastníky účinně vedli k opakování, jak zaujmout správnou polohu těla při střelbě ze vzduchové pušky vleže a vzduchové pistole vestoje, a k nácviku správné techniky střelby. Účast v kroužku účinně přispívá k rozvoji soustředěnosti a vytrvalosti, utváření kladného vztahu ke sportu a fair play jednání.

Rukodělně a výtvarně zaměřené zájmové útvary poskytovaly dostatečný prostor pro rozvíjení manuálních dovedností a estetického citění účastníků. Připravené náměty nijak neomezovaly jejich kreativitu, prožitky podporovaly přirozenou zvědavost a touhu objevovat. Vedoucí jim podle potřeby poskytovali odpovídající pomoc a korigovali uplatňované pracovní postupy. Motivace rozhovorem a ukázkou hotového výrobku

pomáhala udržovat účastníky v trvalé pracovní aktivitě. Samozřejmostí bylo jejich vedení k udržování pořádku a hygienických návyků. Průběžné oceňování výkonu i projevené snahy podporovalo zdravé sebevědomí účastníků.

Přírodovědný kroužek i Rybářský kroužek účinně vedou účastníky ke kladnému vztahu k přírodě, její ochraně, pěstují v nich kladné postoje a návyky spojené s ochranou životního prostředí. Efektivně v nich byl rozvíjen vztah účastníků k místu bydliště i širokému regionu. Účastníci byli vhodně vedeni k poznávání přírody, učili se v ní aktivně trávit volný čas a chránit své zdraví při pobytu v přírodě. Činnost kroužků je orientována na teoretické i praktické získávání znalostí a dovedností, včetně vlastního pozorování a bádání, důraz byl kladen na osvojení odborného názvosloví. Pedagogové v průběhu vzdělávání účelně využívali názorné pomůcky, kresby. Účastníci byli motivováni rovněž zpracováním testů, kvízů a zapojením do soutěží. Příležitost ke zlepšení je ve vedení účastníků v Rybářském kroužku k účelné vzájemné komunikaci.

Kroužky Kytara, Pěvecký sbor I. a II. i sledovaná hudebně zaměřená individuální činnost (Hra na flétnu) efektivně rozvíjely hudební nadání účastníků. Hudební výběr byl volen tak, aby zohledňoval zájem a žánrové možnosti účastníků. Pedagogové vhodně volili cíle a metody činnosti, vycházeli z názorného vysvětlování, z konkrétních ukázek a poslechu. Podporovali samostatnou aktivitu účastníků, kteří se dokázali soustředit na práci a dokončit stanovené úkoly v časovém limitu. Ve sboru všichni účastníci zodpovědně dbali na účelnou spolupráci v týmu a realizaci společné činnosti.

Sledované spontánní činnosti se každodenně realizovaly v jim vymezených prostorech s odpovídajícím vybavením vhodnými pomůckami. Trávení volného času v bezpečném a podnětném prostředí při neřízených aktivitách volně využívali žáci blízké školy i účastníci ZÚ čekající na konání svého kroužku.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Na pravidelných poradách a v závěru školního roku při jednání pedagogické rady jsou projednávány výsledky vzdělávání v jednotlivých zájmových útvech. Celkové hodnocení výsledků vzdělávání předkládají vedoucí kroužků v denících ZÚ, dosahované výsledky vzdělávání jsou v souladu s cíli stanovenými ŠVP. Jsou hodnoceny ve vztahu ke skupinám účastníků v jednotlivých kroužcích, v části kroužků se pedagogové zabývají i individuálními výsledky a sledováním pokroku mezi zahájením a ukončením účasti v zájmové činnosti. Při ukončení zájmového vzdělávání dostávají pak někteří účastníci osvědčení o práci a účasti v jednotlivých kroužcích. V průběhu vzdělávání je jejich zájem podporován udělováním věcných cen a odměn za umístění a účast v soutěžích a za prezentaci činnosti kroužků na veřejnosti. Příležitostí ke zlepšení je zaměřit se na zjišťování spokojenosti účastníků a jejich zákonných zástupců s poskytnutým vzděláváním.

Účastníci jsou ke vzdělávání účinně motivováni, aktivity střediska jsou zaměřeny na jejich sociální i osobnostní rozvoj. Výsledky činnosti účastníků jsou nejvíce patrné z účasti ve sportovních a vzdělávacích soutěžích, které středisko organizuje nebo v nichž je účastník úspěšně reprezentují. V uplynulém školním roce se např. podařilo získat 4. místo v celostátní soutěži Mladý zahrádkář v kategorii mladších žáků, sportovní střelci, tanečníci a myslivci pravidelně obsazují čelní místa v okresních kolech soutěží. Středisko úspěšně organizuje pro školy a školská zařízení v regionu a ve spolupráci s nimi olympiády a vědomostní soutěže.

Zájmové vzdělávání, které středisko poskytuje účastníkům k naplnění volného času nebo

k rozvíjení jejich zájmů a dovedností, se výraznou měrou podílí také na účinné prevenci rizikového chování. DDM v potřebném rozsahu poskytuje poradenské služby především pro talentované účastníky a zajišťuje jim metodickou pomoc.

Program i výsledky své práce DDM představuje např. na informačních panelech ve městě, na nástěnkách v budovách škol, pořádáním prezentačních akcí, v místních tištěných zpravodajích, na webových stránkách vlastních i města. Účelná prezentace poskytuje relevantní informace o podmínkách zápisu do jednotlivých forem zájmového vzdělávání, o termínech i obsahu činností. Při zajišťování dlouhodobých akcí hraje významnou pozitivní roli pracovní nasazení pedagogů a součinnost se zákonnými zástupci účastníků.

Závěry

Vývoj školského zařízení

- Od roku 2020 vede zařízení nová ředitelka.
- Zlepšily se materiální podmínky pro vzdělávání.
- Mírně poklesla nabídka kroužků a zároveň mírně poklesl počet účastníků zájmového vzdělávání.
- Doporučení pro zlepšení činnosti od předešlé inspekční činnosti byla přijata jen částečně, aplikování moderních metod a forem vzdělávání není systematické.

Silné stránky

- Využití nabídky spontánních činností v bezpečném podnětném prostředí má zásadní význam pro prevenci výskytu rizikových jevů ve věkové skupině dětí a mládeže. (1.2)
- Bohaté účelné materiální vybavení k činnosti jednotlivých kroužků umožňuje individuální rozvoj jednotlivých účastníků. (2.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Příležitostí ke zlepšení je důsledné a systematické přijímání opatření ke zlepšení pedagogické práce. (2.1)
- Příležitost ke zlepšení v průběhu vzdělávání je ve vedení účastníků zájmového vzdělávání ke vzájemné spolupráci a k hodnocení vlastní práce i činnosti kroužku. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školského zařízení

- Vytvořit účinný systém kontrolní činnosti vedení zařízení s důrazem na přijímání opatření k odstranění zjištěných nedostatků.
- Umožňovat účastníkům výběr činností, vést je ke spolupráci a k hodnocení vlastní práce v průběhu vzdělávání v zájmových útvarech.
- Důsledně upozorňovat účastníky na dodržování pravidel bezpečnosti při zdraví ohrožujících činnostech.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školského zařízení ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínce, přijmout opatření odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Domu dětí a mládeže Benešov, včetně dodatku č. 1
2. Školní vzdělávací program, účinnost k termínu inspekční činnosti
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení k termínu inspekční činnosti
4. Školní matrika a doklady o přijímání účastníků (závazné přihlášky s potvrzením o přijetí) ve školním roce 2023/2024 k termínu inspekční činnosti – vzorek
5. Vnitřní řád, účinnost k termínu inspekční činnosti
6. Záznamy z pedagogické rady, školní rok 2022/2023 k termínu inspekční činnosti
7. Rozpis přímé výchovné činnosti pedagogických pracovníků, školní rok 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
8. Roční, měsíční a týdenní plány práce, školní rok 2023/2024 – vzorek
9. Plán hospitací 2023/2024, hospitační činnost ve školním roce 2023/2024 – vzorek
10. Nabídka a deníky (třídní knihy) zájmových útvarů, školní rok 2023/2024
11. Minimální preventivní program, účinnost k termínu inspekční činnosti
12. Dokumentace bezpečnosti a ochrany zdraví ve školním roce 2023/2024, kniha úrazů k termínu inspekční činnosti
13. Osobní dokumentace pedagogických pracovníků, včetně jmenování ředitelky do funkce – vzorek, plán jejich dalšího vzdělávání, školní rok 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
14. Hospodářská dokumentace – kalendářní rok 2022 a první pololetí roku 2023
15. Webové stránky <https://www.ddmbenesov.cz>
16. Inspekční zpráva, čj. ČŠIS-744/18-S

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Iveta Horáčková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Helena Zahradníčková, školní inspektorka

Mgr. Václav Zemek, přizvaná osoba, odborník na zájmové vzdělávání

31. ledna 2024