



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIP-102/10-P

Název školy: Základní škola Kaznějov, okres Plzeň-sever, příspěvková organizace
Adresa: Školní 479, 331 51 Kaznějov
Identifikátor: 600 071 332
IČ: 60 611 014
Místo inspekce: Základní škola Kaznějov
Termín inspekce: 8. – 11. února 2010

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Základní školou Kaznějov, okres Plzeň-sever podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a jeho soulad s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání žáků v matematické gramotnosti.

Charakteristika školy

Základní škola Kaznějov, Školní 479, je příspěvkovou organizací zřízenou Městem Kaznějov na dobu neurčitou. Vykonává činnost základní školy s kapacitou 540 žáků a školských zařízení - školní družina a školní jídelna.

Areál školy tvoří učební pavilony s 29 učebnami z toho 5 odborných, včetně školní družiny. V pavilonu tělesné výchovy je nově opravená tělocvična, nářadovna a plavecký bazén, který je k dispozici nejen pro výuku žáků školy, ale slouží i dalším základním a mateřským školám

okresu. Z celkového vývoje školy za sledované období je patrné postupné zlepšování podmínek a vybavenosti školy i v souladu s aktuálními trendy moderních informačních a komunikačních technologií.

Základní škola vzdělává v letošním školním roce k termínu inspekce v 16 běžných třídách celkem 306 žáků a v 1 speciální třídě (praktická škola) 11 žáků. Za poslední tři roky došlo k mírnému snížení počtu žáků, cca z 326 na současný stav.

Vzdělávací proces zajišťuje 24 pedagogických pracovníků včetně ředitele školy a zástupkyně, 1 speciální pedagožky pro třídu praktické školy a 2 asistentek pedagoga.

Výuka v 1. - 3. ročníku a v 6. - 8. ročníku probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále jen ŠVP ZV). Ve 4. a 5. ročníku a v 9. ročníku podle učebního plánu čj. 29 738/96-22-50 vzdělávacího programu Základní škola.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Škola hospodaří s prostředky získanými z více zdrojů. Hlavním zdrojem příjmů jsou finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu, které jsou určeny na výdaje přímo související se vzděláváním žáků, na výdaje vyplývající z pracovněprávních vztahů, na výdaje související s rozvojem škol a na výdaje na další vzdělávání pedagogických pracovníků. Náklady spojené s provozem školy jsou hrazeny z dotace od zřizovatele a používány k úhradě materiálních nákladů, nákladů na energie, opravy a údržbu, služby a vytváření zdrojů pro obnovu a rozvoj. Škola rovněž zahrnuje do svého rozpočtu finance získané svou vlastní činností.

Dalším zdrojem příjmů jsou finanční prostředky poskytované z neinvestičních účelových dotací MŠMT. V letech 2007 až 2009 škola tyto prostředky obdržela v rámci celostátně vyhlášených rozvojových programů. V roce 2007 z programu „Státní informační politika ve vzdělávání“ a v letech 2008 a 2009 škola využívala zdrojů určených na zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce a dotaci určenou na posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků. V roce 2009 byl rozpočet školy posílen dotací určenou na podporu řešení dopadu meziročního snížení počtu žáků a podporu řešení specifických problémů regionálního školství a dotací určenou na nákup školních potřeb pro žáky 1. ročníků základního vzdělávání. Poskytnuté dotace škola vždy správně a efektivně využila v souladu s účelem a cílem, na který byly určeny.

Největší podíl z přidělených finančních prostředků ze státního rozpočtu tvoří náklady na platy zaměstnanců, související zákonné odvody a ostatní osobní náklady. Menší část je vynakládána na nákup učebních pomůcek, učebních textů, školních potřeb a služeb souvisejících s dalším vzděláváním pedagogických pracovníků.

Podíl státního rozpočtu na celkových neinvestičních výdajích školy činil ve sledovaném období přibližně 63%. Zbývající část neinvestičních nákladů škola pokrývá z příspěvku zřizovatele a z ostatních zdrojů získaných vlastní činností.

Z informací, které škola předložila, vyplývá, že s přidělenými prostředky ze státního rozpočtu i z jiných zdrojů nakládá účelně a efektivně. Ekonomické a materiální podmínky školy jsou na standardní úrovni a umožňují realizaci ŠVP.

Hodnocení školy

Škola vychází ze zásady rovného přístupu ke vzdělávání, informuje veřejnost o vzdělávací nabídce a postupu při přijímání k základnímu vzdělávání způsobem dostupným všem zájemcům. O přijetí žáků nebo o případném odkladu povinné školní docházky vydává ředitel rozhodnutí v souladu s platnou legislativou.

Škola zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků běžným způsobem. Pro jejich zdravý fyzický a psychický vývoj vytváří vhodné podmínky. Zavedený systém primární prevence rizikového chování směřuje zejména k předcházení výskytu nežádoucích projevů chování, popřípadě k jeho včasnému odhalení a zamezení další progresi. Diferenciace preventivních aktivit na základě věkových zvláštností žáků je daná činností dvou metodiků prevence – pro první a druhý stupeň. Ke kvalitě systému přispívá účast pedagogů na vzdělávacích akcích s danou problematikou, působení třech pedagogů ve škole, kteří vystudovali speciální pedagogiku a spolupráce s odbornými institucemi. Pod vedením odborníka z pedagogicko-psychologické poradny se například řešily narušené vztahy v třídním kolektivu, pořádají se adaptační kurzy při přechodu žáků z prvního na druhý stupeň. Na problematiku vztahů v kolektivu bylo tematicky zaměřené projektové vyučování na prvním stupni (třetí třídy). Poradna každoročně provádí i vyšetření čtenářských dovedností v prvním ročníku. Pomoc žákům a jejich zákonným zástupcům v oblasti výchovy, vzdělávání a profesní orientace je poskytována rovněž v rámci výchovného poradenství. S příznivým ohlasem se setkává zejména školou organizovaná schůzka rodičů vycházejících žáků se zástupci středních škol. Výchovný poradce se podílí také na identifikaci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. V letošním školním roce škola vykazuje čtyři individuálně integrované žáky do běžných tříd. Na žádost rodičů byly pro ně zpracovány individuální vzdělávací plány. Žáci, jejichž speciální vzdělávací potřeby neumožňují integraci do běžných tříd, jsou zařazeni ve speciální třídě.

Mimořádně nadané žáky škola nevykazuje. Talentovaní žáci jsou podporováni nabídkou volitelných předmětů, diferencovaným přístupem ve výuce i účastí v předmětových olympiádách, vědomostních i sportovních soutěžích.

Nepostradatelnou podporu systému primární prevence školy tvoří výchova ke zdraví a zdravému životnímu stylu, která je začleněna do vzdělávacího obsahu některých vyučovacích předmětů prvního i druhého stupně. Výuka v této oblasti je na druhém stupni, především v přírodopisu a chemii, často podpořena i důkazy v laboratorních cvičeních.

Vzdělávací nabídka školy odpovídá zařazení školy do školského rejstříku. Organizace vzdělávání je v souladu s učebními plány. Školní vzdělávací program s motivačním názvem „Škola v srdci Evropy“ vytváří rovné podmínky pro všechny žáky a je zaměřen na poskytnutí kvalitního všeobecného základu. Je zpracován podle zásad Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Dílčí nedostatky, konstatované ČŠI na základě komparační analýzy provedené bez návštěvy školy v roce 2009, byly odstraněny. Ze závěrů „autoevaluce ŠVP“ provedené učiteli v závěru školního roku 2008/09 vyplývá, že se škole daří naplňovat stanovené cíle. Obsahem hodnocení jsou i doporučení ke zlepšení oblastí, ve kterých byly shledány rezervy, např. ve čtenářské gramotnosti, širším uplatňování formativního hodnocení žáků apod.

Ředitel školy splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon funkce. Ve sledované oblasti plní právní povinnosti vyplývající z vykonávané funkce v souladu se školským zákonem. Ve vedení zaměstnanců spoléhá na jejich vlastní iniciativu, zodpovědnost a pracovitost. Ředitel delegoval řadu svých kompetencí na svoji zástupkyni. Povinná dokumentace školy je řádně vedena, některé vnitřní dokumenty jsou zpracovány pouze formálně.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je vedením školy umožňováno, upřednostňovány jsou akce na podporu realizace ŠVP.

Školská rada má vytvořeny podmínky pro svoji činnost, zásadní materiály jsou ředitelem školy předkládány k projednání, případně ke schválení.

Úroveň personálního obsazení je předpokladem řádné činnosti školy. Ve vztahu ke sledované oblasti „vzdělávání žáků v matematické gramotnosti“ má škola učitele s odpovídající odbornou kvalifikací. Ve svém hodnocení dosavadních zkušeností s výukou ve třídách se ŠVP uvedli, že zejména početnější třídy vyžadují větší diferenciaci žáků a tím i větší časový prostor k procvičování a upevňování učiva. Dochází tak ke zpomalování naplňování očekávaných výstupů. Pozitivně hodnotili vzájemnou pomoc a spolupráci skupin žáků, vedoucí k zefektivnění vzdělávacího procesu. V učebním plánu je z disponibilní časové dotace posílena matematika o dvě vyučovací hodiny týdně na obou stupních. V rámci volitelných předmětů je žákům nabízen seminář z matematiky.

V hospitované výuce byly rozvíjeny vědomosti a dovednosti žáků zejména v oblastech matematické, jazykové, čtenářské a sociální. Učitelé vedli žáky k přemýšlení, řešením zadaných úkolů si upevňovali struktury poznatků a spojitosti mezi nimi. Cílená pozornost byla věnována čtení s porozuměním a práci s textem. Žáci uměli vyhledávat požadované informace a dále s nimi pracovat. Dostávali prostor k vyjádření vlastních názorů, jejich projev zpravidla odpovídal danému věku, byl vcelku kultivovaný. Učitelé zohledňovali doporučení pedagogicko-psychologické poradny v přístupech a hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Nezaměřovali se pouze na proces osvojování vědomostí a dovedností, ale také na formování postojů žáků.

Škola si ověřuje dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vlastních evaluačních nástrojů a standardizovaných srovnávacích testů v devátém ročníku. O nejvýraznější úspěch školy se zasloužila jedna žákyně svým testem z angličtiny, který byl vůbec nejlepší ze všech zúčastněných žáků z celé republiky. Mezi jedny z nejlepších, patřily i její výsledky testu z obecných studijních předpokladů. Vedení školy i pedagogové sledují výsledky vzdělávání žáků v průběhu celého vzdělávacího cyklu. Zpětnou vazbou pro další práci jsou i dosahované výsledky v okresních a krajských kolech soutěží a olympiád a úspěšnost žáků při přijímacím řízení na víceletá gymnázia.

Vztahovou síť sociálních partnerů školy tvoří řada institucí a organizací například pedagogicko-psychologická poradna, středisko výchovné péče, Policie ČR, úřad práce, ZŠ Dobříč, DDM Radovánek Kaznějov, místní knihovna apod. Velmi kladně hodnotí ředitel školy spolupráci se zřizovatelem, se SRDPS a školskou radou.

V rámci rozvíjení osobnosti žáků škola realizuje řadu školních i mimoškolních kulturních, sportovních, charitativních a vzdělávacích aktivit.

Celkové hodnocení školy

Základní škola poskytuje vzdělávání v souladu s platnými učebními dokumenty a s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Školní vzdělávací program odpovídá zásadám a cílům školského zákona a Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání.

Škola umožňuje rovný přístup ke vzdělávání všem žákům bez jakékoli diskriminace a vytváří podmínky pro jejich zdravý vývoj.

Z hospitovaných hodin vyplynulo, že žáci mají vytvořeny dobré pracovní návyky, jsou zvyklí řešit problémové úkoly. Umí si navzájem pomáhat a spolupracovat ve dvojicích nebo skupinách. Učitelé znají jejich individuální potřeby, volí k nim vhodné přístupy.

V rámci hodnocení instituce vykazuje činnost základní školy požadovanou úroveň.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina Základní školy Kaznějov, okres Plzeň-sever, příspěvkové organizace, Školní 479 vydaná zřizovatelem Městem Kaznějov, č.j. 1138/2002 ze dne 23. 9. 2002, včetně Dodatku č. 2 ke zřizovací listině ze dne 23. 9. 2002
2. Poslední rozhodnutí MŠMT o zařazení základní školy do sítě škol č.j. 31 158/02-21 ze dne 28. 11. 2002
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích č.j. 3 827/2007-21 ze dne 28. 3. 2007
4. Souhlas se zřízením tříd pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami vydaný Krajským úřadem Plzeňského kraje č.j. ŠMS/7 658/07 ze dne 19. 11. 2007
5. Jmenování do funkce ředitele školy usnesením Zastupitelstva města Kaznějov č.j. 1002/02 ze dne 30. 10. 2002
6. Výroční zprávy o činnosti a hospodaření školy za školní roky 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
7. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s platností od 1. září 2007, s motivačním názvem „Škola v srdci Evropy“
8. Autoevaluace školy - ŠVP
9. Individuální vzdělávací plány integrovaných žáků
10. Další vzdělávání pedagogických pracovníků – výčet akcí
11. Organizační řád školy
12. Školní řád
13. Výkazy o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2009, 30. 9. 2008 a 30. 9. 2007
14. Výkazy o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2009, 30. 9. 2008 a 30. 9. 2007
15. Výkazy o úrazovosti R 36-01 za školní roky 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
16. Výkazy o školní knihovně R 22-01 za školní roky 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
17. Třídní knihy hospitovaných tříd
18. Rozvrh hodin pro školní rok 2009/2010
19. Soutěže ZŠ Kaznějov 2009/2010
20. Kniha zápisů z jednání pedagogické rady
21. Kniha kontrol
22. Hospitační záznamy ředitele školy
23. Knihy úrazů za školní roky 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010 a
24. Deník o úrazech žáků za školní roky 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010
25. Personální dokumentace pedagogických pracovníků a ředitele školy, ověřené kopie dokladů o dosaženém vzdělání a odborné kvalifikaci k výkonu funkce
26. Poučení žáků o bezpečnosti a ochraně zdraví ve školním roce 2009/2010
27. Plán výchovné poradkyně pro školní rok 2009/2010
28. Plán minimální prevence sociálně patologických jevů pro školní rok 2009/2010
29. Plán práce na školní rok 2009/2010
30. Návrh koncepce rozvoje školy pro období 2006– 2012
31. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům za roky 2007, 2008 a 2009
32. Poslední úprava závazných ukazatelů a rozpis rozpočtu přímých výdajů ve školství na roky 2007, 2008 a 2009
33. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství P 1-04 za 1. až 4. čtvrtletí 2007, 2008 a 2009
34. Výkazy zisku a ztráty sestavené k 31. 12. 2007, 2008 a 2009

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školný zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Částkova 78, 326 00 Plzeň.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Ing. Jan Aschenbrenner	Aschenbrenner v. r.
Mgr. Darina Motlíková	Motlíková v. r.
Mgr. Jitka Davidová	Davidová v. r.
Ing. Václava Matasová	Matasová v. r.

V Plzni dne 3. března 2010

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Kaznějově dne 5. března 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Jiří Henžlík	Jiří Henžlík v. r.

Připomínky ředitele

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.