



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-922/21-U

Název	Základní škola a Mateřská škola Mšené-lázně, okres Litoměřice, příspěvková organizace
Sídlo	Školní 121, 411 19 Mšené-lázně
E-mail	reditel@zsmsene.cz
IČ	70 698 279
Identifikátor	600 165 931
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Renata Paťuková
Zřizovatel	Obec Mšené-lázně
Místa inspekční činnosti	Školní 121 a 411, Mšené-lázně
Termín inspekční činnosti	1. 11. 2021 – 3. 11. 2021

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou, základní školou, školní družinou a školním klubem podle příslušných školních vzdělávacích programů. Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy.

Charakteristika

Právnícká osoba Základní škola a Mateřská škola Mšené-lázně, okres Litoměřice, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny, školního klubu a školní jídelny.

V mateřské škole bylo k datu inspekční činnosti zapsáno 74 dětí, které byly rozděleny podle věku do tří tříd. Osm dětí plnilo povinnou předškolní docházku, šest z nich mělo odklad začátku povinné školní docházky o jeden rok. V základní škole se k 30. 9. 2021 vzdělávalo 184 žáků v 10 třídách, 31 z nich mělo diagnostikovány speciální vzdělávací potřeby. Ve školní družině bylo ve dvou odděleních přihlášeno 74 účastníků a 30 účastníků ve školním klubu.

Další informace o škole jsou k dispozici na webových stránkách www.zsmsene.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy nastoupila do funkce s cílem vytvořit příznivou atmosféru po častém střídání předchozích ředitelů a zapojit nově vytvořený pedagogický sbor do aktivní účasti na chodu školy. Koncepční záměry rozvoje školy se daří naplňovat zejména v oblasti stabilizace a zvýšení odborné kvalifikace pedagogického sboru a v oblasti mezilidských vztahů. Vize školy je sdílená pedagogy i zřizovatelem, který má zájem na kvalitě poskytovaného vzdělávání a školu výrazně finančně podporuje, což příznivě ovlivňuje výsledky vzdělávání. Významným nástrojem systému řízení je otevřená komunikace se všemi účastníky vzdělávacího procesu. Organizační systém je funkční, kontrolní a hodnotící činnosti jsou ředitelkou školy realizovány. Odborným vedením mateřské školy je pověřena vedoucí učitelka, což přispívá ke kvalitě poskytovaného předškolního vzdělávání.

Vedení školy se zabývá kvalitou výchovně-vzdělávací práce pedagogů a vytváří podmínky pro jejich další vzdělávání, které je promyšleně organizováno dle potřeb školy a zájmu pedagogů. Ředitelka školy vyhodnocuje práci pedagogů nejen na základě hospitační činnosti, ale také z evaluačních pohovorů s jednotlivými pedagogy s cílem objektivně ohodnotit kvalitu jejich práce podle stanovených kritérií. Portfolia pedagogů jsou účinným nástrojem pro zjišťování jejich potřeb a zkvalitnění atmosféry ve škole. Začínajícím učitelům je poskytována potřebná metodická podpora, práci všech učitelů efektivně doplňují asistentky pedagoga.

Materiálně-technické podmínky školy jsou z hlediska prostoru, funkčnosti, estetičnosti a podnětnosti výborné. Škola je zcela bezbariérová. Třídy v mateřské i základní škole jsou vybaveny digitálními technologiemi, didaktickými pomůckami včetně pomůcek pro experimentování. Mnoho účelných učebních pomůcek si vytvářejí samy učitelky mateřské školy. Při vzdělávání a také k relaxaci je využívána zahrada mateřské školy, herními prvky jsou vybaveny chodby školy, které žáci využívají k aktivnímu odpočinku v době přestávek.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Hlavním záměrem předškolního vzdělávání je komplexní rozvoj dětí s důrazem na podporu jejich samostatnosti a možnost spolurozhodovat. Učitelkám se daří vytvářet pohodu a pěkné vztahy. Průběh sledovaného předškolního vzdělávání se vyznačoval příjemnou atmosférou a jejich pozitivním vztahem k dětem. Cíle vzdělávání vycházely z očekávaných výstupů stanovených ve školním vzdělávacím programu, méně už z pedagogické diagnostiky dětí.

Při spontánních aktivitách měly děti prostor pro vlastní výběr her i relaxaci, využívaly prostředí třídy s volně dostupnými didaktickými i experimentálními pomůckami a hračkami. Při řízených činnostech učitelky pracovaly převážně frontálně s aktivizujícími prvky, náročnost úkolů ale nebyla diferencována podle individuálních vzdělávacích potřeb dětí. Jen ojediněle byly uplatňovány vzdělávací strategie založené na prožitkovém učení. Bezprostředním hodnocením učitelky děti motivovaly, prvky formativního hodnocení a účinná zpětná vazba o dosahovaném pokroku dětí byly poskytovány jen při některých činnostech.

Organizace vzdělávání a stanovený režim dne respektuje psychosociální zásady. V době poledního odpočinku jsou zohledňovány individuální potřeby spánku, děti s menší potřebou spánku mají možnost účastnit se klidových činností. Pravidelně zařazované pohybové aktivity přinášejí dětem radost a spontánnost projevu a výrazně rozvíjejí hrubou motoriku a zdravé životní návyky.

Společným znakem hospitované výuky na obou stupních základní školy byla velmi vstřícná, přátelská atmosféra, učitelé zaujímali k žákům respektující přístup a napomáhali tak vytvářet psychicky bezpečné prostředí pro jejich učení. Žákům poskytovali dostatečný prostor pro vyjádření vlastních názorů.

Účinnost učebního procesu na prvním stupni byla založena na průběžné aktivizaci a vhodně zvolené názornosti. Vyučující kladly důraz na procvičení a upevnění daného vzdělávacího obsahu. Žáci převážně pracovali ve skupinách nebo ve dvojicích. Vyučující poznatky mezipředmětově propojovali a dávali do souvislostí s reálnými zkušenostmi žáků. Při řešení problémových úloh si žáci rozvíjeli logické uvažování, dovednosti z oblasti čtenářské a matematické gramotnosti. Učitelky je vedly k dodržování správných hygienických zásad, zařazovaly grafomotorická cvičení a pohybové relaxační chvíle. Žáci se učili hodnotit vlastní dovednosti a reflektovat naplnění vzdělávacího cíle.

Na druhém stupni převažovala frontální výuka s dominantním postavením učitele, kterou doplňovala samostatná, případně skupinová práce žáků. Ve větší části výuky vyučující nepracovali s metodami a formami, které by motivovaly žáky k vyšší aktivitě a spolupráci. V závěru vyučovacích hodin učitelé často nevytvořili dostatek prostoru pro vyhodnocení stanoveného vzdělávacího cíle, shrnutí probraného učiva a zhodnocení práce žáků s využitím sebereflexe nebo vrstevnického hodnocení. Diferenciace výuky a individuální přístup byly využívány převážně jen u žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Didakticky velmi zdařilá byla například výuka dějepisu. V průběhu vhodně kombinované frontální a skupinové práce žáci využívali digitální technologie a doplňkové učební materiály, vzájemně diskutovali a interpretovali získané informace. Efektivní byly hodiny, při nichž byli žáci vedeni ke kritickému myšlení a rozvoji rozhodovacích schopností. V průběhu výuky anglického jazyka vyučující nevytvářel žákům příležitost k aktivnímu využívání a zlepšování komunikačních dovedností.

Zájmové vzdělávání ve školní družině a školním klubu nabízí žákům školy aktivní odpočinek jak v době polední přestávky, tak i v době po vyučování. V pravidelné činnosti jsou účastníci podporováni v rozvoji vlastních zájmů a dovedností v kroužcích různého zaměření (hudební, výtvarný, sportovní, praktických činností, badatelský, logiky a deskových her). Mohou se zapojit do doučování z českého jazyka, rozvíjet čtenářství nebo se připravovat na výuku. V kolektivu svých vrstevníků jsou motivováni k dodržování zásad správného chování, ke zdravému životnímu stylu a kladnému vztahu k přírodě, což pozitivně posiluje jejich celkový osobnostní rozvoj.

K rozvoji pohybových dovedností a podpoře tělesné zdatnosti žáků škola nabízí kroužek florbalu, pravidelně pořádá aktivity v oblasti bruslení a plavání. Žáci se účastní vodáckých

aktivit na roudnickém slalomovém kanálu. Společně se Sokolem plní podmínky celorepublikové sportovní soutěže – Odznak zdatnosti, děti z mateřské školy se zapojily do soutěže Svět nekončí za vrátky, cvičíme se zvířátky.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky předškolního vzdělávání odpovídají věku a možnostem dětí. Rozvoj prosociálního chování podporuje především vstřícný přístup učitelek k dětem. Velmi dobré výsledky byly zjištěny při adaptaci nově přijatých dětí. Učitelky je vedou ke zvládnutí základní sebeobsluhy a navazování vzájemných vztahů. Starší děti mají velmi dobré poznatky o okolním světě a přírodě. Dokážou pracovat podle pokynů a soustředěně se zabývat činnostmi, které je zaujaly. Rozvoj učení a pokroky dětí učitelky sledují, záznamy však neobsahují závěry a opatření pro vyrovnání individuálních nerovnoměrností v jejich vývoji. Pedagogická diagnostika není cíleně využívána k individualizaci vzdělávání.

K vytvoření správných návyků pro zdravý životní styl dětí přispívá pravidelné zařazování témat k ochraně zdraví, tělovýchovných aktivit, dostatečně dlouhý pobyt venku a funkční pitný režim. Pozitivní vztah k přírodě je podporován zejména přímým pozorováním při tematicky zaměřených vycházkách a formou praktických činností. Cíle v oblasti rozvoje řečových schopností a jazykových dovedností jsou naplňovány prostřednictvím pravidelných logopedických chviliek. Předčtenářská gramotnost je rozvíjena zejména volným přístupem ke knihám a pravidelným předčítáním pohádek.

Vedení školy ve spolupráci s metodickým sdružením a pedagogy pravidelně zjišťuje úspěšnost žáků v základním vzdělávání. Aktuální výsledky srovnává ve vztahu k předchozím hodnocením. Daří se naplňovat školní strategii na podporu úspěšnosti, která klade důraz na vytváření pozitivní vzdělávací atmosféry, orientaci na základní vzdělávací obsah a respektování individuality žáka. Pedagogové jsou vedeni k využívání nejen sumativního, ale i motivujícího slovního hodnocení a zařazování prvků formativního hodnocení. Uplatňovaná podpůrná opatření se pozitivně projevují ve vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Kromě toho jsou žákům nabízena doučování v hlavních předmětech kurikula, logopedická prevence na prvním stupni, skupinové nebo individuální konzultace. Případné zhoršení prospěchu nebo chování je řešeno komplexně ve spolupráci školního poradenského pracoviště se zákonnými zástupci i žákem samotným. Znalosti a dovednosti žáků jsou prezentovány v mimoškolních aktivitách, rozvíjeny jsou v zájmovém vzdělávání nebo ve školních i vyšších kolech předmětových soutěžích. Úspěšní jsou zejména v soutěžích výtvarných, sportovních, matematických a přírodovědných. Ze školního dotazníkového šetření vyplynulo, že na pozitivních výsledcích vzdělávání mají významný podíl zlepšené vztahy a účelná komunikace mezi všemi aktéry vzdělávání. V důsledku distančního vzdělávání jsou žáci samostatnější v přípravě na vyučování.

Systematicky je podporováno ekologické chování dětí i žáků začleněním problematiky environmentálního vzdělávání a osvěty do výuky jednotlivých předmětů. Vzdělávací nabídka zpestřují projektové dny a školní projekty jednotlivých tříd, například Den Země, turistické vícedenní pobyty tříd. Žáci i děti společně s rodiči třídí odpad a starají se o rostliny na školní zahradě. Škola se přihlásila do krajské biologické výzvy, jejímž cílem bylo zkoumat biosféru. Svými příspěvky se umístila na třetím místě ze všech přihlášených škol.

Při poskytování poradenských služeb efektivně spolupracují výchovná poradkyně, metodička prevence a speciální pedagožka. Školní poradenský tým průběžně sleduje signály rizikového chování a v případě potřeby jsou uplatňována nastavená pravidla postupu při jejich řešení. Velká pozornost je věnována preventivním aktivitám, které jsou orientovány

na aktuální problémy. Osvědčeným prostředkem posílení pozitivních vztahů v třídních kolektivech jsou pravidelné třídnické hodiny. V případě výskytu závažnějšího problému následuje bezprostřední intervence, kontaktování jsou zákonní zástupci žáka a následuje individuální projednání dalšího postupu.

K příznivým výsledkům vzdělávání přispívají navázaná partnerství se sportovními kluby, kulturními zařízeními a zejména úzká spolupráce se zákonnými zástupci dětí a žáků. Pedagogové je informují o výsledcích vzdělávání při denním kontaktu, konzultačních hodinách, třídních schůzkách, zapojují je do akcí školy a prostřednictvím dotazníků do hodnocení její činnosti. Spolupráce v rámci subjektu přispívá k bezproblémovému přechodu dětí do navazujícího vzdělávání a umožňuje učitelkám mateřské školy sledovat jejich úspěšnost. Školská rada a žákovský parlament se zajímají o činnost školy a na pravidelných jednáních poskytují jejímu vedení podnětnou zpětnou vazbu. Sociální dovednosti jsou rozvíjeny zapojováním dětí a žáků do charitativních akcí (Adopce na dálku, Sběrka pro Indii, Malovaná radost do domova seniorů v Libochovicích – Obrázky se vzkazy pro seniory, Tříkrálová sbírka). Vzdělávání je obohacováno i projektem Post Bellum – Příběhy našich sousedů.

Závěry

Vývoj školy

Změna na pozici ředitelky školy se pozitivně projevila v činnosti školy, došlo k obměně a stabilizaci pedagogického sboru, zlepšila se komunikace se zákonnými zástupci.

Silné stránky

Velmi dobré materiální podmínky, podnětné a esteticky upravené prostory mateřské i základní školy mají pozitivní vliv na celkovou atmosféru výchovně-vzdělávacího procesu.

Cílená podpora rozvoje pohybových dovedností dětí i žáků přispívá ke zvýšení jejich tělesné zdatnosti a vede je ke zdravému životnímu stylu.

Pestré vzdělávací aktivity s akcentem na environmentální vzdělávání významně přispívají k osobnostnímu a sociálnímu rozvoji dětí a žáků.

Vstřícné a empatické jednání pedagogů mateřské školy a respektující přístup k dětem přispívají k úspěšné adaptaci dětí a podporují jejich prosociální chování.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

Převaha frontální výuky na druhém stupni základní školy nedostatečně podporuje aktivní zapojení žáků do procesu vzdělávání.

Nepravidelně využívaná diferenciací a individualizace dostatečně nezohledňuje odlišné vzdělávací potřeby žáků.

Formativní hodnocení není využíváno jako prostředek rozvoje individuálních předpokladů dětí a žáků.

Pedagogická diagnostika dětí není cíleně využívána pro přípravu diferencované vzdělávací nabídky a k individualizaci vzdělávání v mateřské škole.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

Důsledněji zařazovat závěrečné shrnutí a zhodnocení výuky, aby nechyběla zpětná vazba pro učitele i žáky, ve větší míře vést žáky k vrstevnickému hodnocení a podporovat rozvoj jejich sebereflexe.

Na druhém stupni základní školy využívat kooperativní a aktivizující metody a formy vzdělávání a výuku diferencovat podle individuálních vzdělávacích potřeb jednotlivců.

Pravidelně poskytovat dětem i žákům zpětnou vazbu o dosahovaném pokroku, uplatňovat formativní hodnocení.

Závěry z pedagogické diagnostiky využívat pro účelnou individuální podporu dětí.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Změna zřizovací listiny příspěvkové organizace obce Mšené-lázně s účinností od 1. 1. 2008 (ze dne 18. 12. 2007) včetně dodatků
2. Jmenování do funkce ředitelky č. j.: 159/19 s účinností od 1. 2. 2019 (ze dne 22. 1. 2019)
3. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení (ze dne 29. 10. 2021)
4. Výkazy o ředitelství škol (R 13-01) podle stavu k 30. 9. 2020, k 30. 9. 2021
5. Výkazy o základní škole (M 3) podle stavu k 30. 9. 2020, k 30. 9. 2021
6. Výkazy o mateřské škole (S 1-01) podle stavu k 30. 9. 2020, k 30. 9. 2021
7. Výkaz o školní družině (Z 2-01) podle stavu k 31. 10. 2021
8. Výkaz o školním klubu (Z 2-01) podle stavu k 31. 10. 2021
9. Organizační řád s platností od 15. 4. 2019
10. Povolení výjimky z nejvyššího počtu dětí v MŠ od 1. 9. 2017 (ze dne 30. 8. 2017)
11. Školní řád základní školy s platností od 1. 9. 2019 včetně příloh a doplňků
12. Školní řád mateřské školy s účinností od 1. 9. 2021 včetně příloh
13. Vnitřní řád zájmového vzdělávání s platností od 1. 9. 2021
14. Vnitřní řád školního klubu s platností od 1. 9. 2021
15. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Krok za krokem celým rokem“ s platností od 1. 9. 2021
16. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola pro všechny“ s platností od 1. 9. 2021
17. Školní vzdělávací program pro školní družinu s platností od 1. 9. 2020
18. Školní vzdělávací program pro školní klub s platností od 1. 9. 2020
19. Záznamy o činnosti ve školní družině a ve školním klubu
20. Školní matrika, školní roky 2020/2021, 2021/2022 - vzorek
21. Zápisy z jednání metodického sdružení 1. a 2. stupně, školní roky 2020/2021, 2021/2022

22. Zápisy z jednání pedagogické rady, školní roky 2020/2021, 2021/2022
23. Rozvrhy hodin, školní rok 2021/2022
24. Třídní knihy v elektronické podobě, školní rok 2021/2022 (vzorek)
25. Pedagogická diagnostika dětí, školní roky 2020/2021, 2021/2022 (vzorek)
26. Dokumentace k oblasti výchovného poradenství a prevence rizikového chování vedená k datu inspekční činnosti
27. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (vzorek)
28. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků
29. Koncepce rozvoje školy - Základní škola a Mateřská škola Mšené-lázně
30. Strategie školní neúspěšnosti od 2020/2021
31. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2020/2021
32. Inspekční zpráva České školní inspekce č. j.: ČŠIU-1017/14-U (ze dne 10. 11. 2014)
33. Webové stránky školy www.zsmsene.cz

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PhDr. Alena Pilousová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

PhDr. Alena Pilousová v. r.

Mgr. Dita Henzlová, školní inspektorka

Mgr. Dita Henzlová v. r.

PaedDr. Jana Hornová, školní inspektorka

PaedDr. Jana Hornová v. r.

Mgr. Jaroslav Máliš, školní inspektor

Mgr. Jaroslav Máliš v. r.

Bc. Jana Sejvalová, kontrolní pracovnice

Bc. Jana Sejvalová v. r.

V Ústí nad Labem 16. 12. 2021

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Renata Paťuková, ředitelka školy

Mgr. Renata Paťuková v. r.

V Mšeném-lázních 22. 12. 2021