



**Česká školní inspekce**  
**Královéhradecký inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Základní škola T. G. Masaryka Borohrádek, okres Rychnov nad Kněžnou**

**Adresa: T. G. Masaryka 396, 517 24 Borohrádek**

**Identifikátor školy: 600 097 226**

**Termín konání inspekce: 6. – 8. červen 2006**

<b>Čj:</b>	ČŠI 423/06-09
<b>Signatura</b>	bi6cz106

## ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Základní škola T. G. Masaryka Borohrádek, okres Rychnov nad Kněžnou je plně organizovanou základní školou s kapacitou 395 žáků. K 30. 9. 2005 bylo zapsáno ve 12 třídách celkem 239 žáků. Všichni se učí podle vzdělávacího programu Základní škola.

## PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zaměřená na 2. stupeň základních škol.

## INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

### **1. Hodnocení úprav vzdělávacích programů a úrovně řízení školy v oblasti personálních podmínek a DVPP, základní zjištění v oblasti podpory rozvoje osobnosti žáka a rovných příležitostí ke vzdělávání a sledování rozvoje vlastního hodnocení školy**

Škola splňuje všechny formální podmínky pro zařazení do rejstříku škol. Kapacita školy s velkou rezervou postačuje stávajícímu počtu žáků.

Dlouhodobý plán rozvoje základní školy jednoznačně stanovuje priority školy ve vzdělávací i výchovné činnosti, v oblasti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků i zlepšování materiálního zázemí. Důraz je kladen jak na využití výpočetní techniky při vyučování, integraci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, prevenci sociálně patologických jevů, tak například na spolupráci se zahraničními školami. Základem plánování je kvalitně zpracovaný roční plán práce, na něj navazují podrobné měsíční plány. Škola v současné době pracuje na tvorbě školního vzdělávacího programu, koordinátor pro tvorbu školního vzdělávacího programu je stanoven.

Ve výročních zprávách o činnosti školy je uvedeno vlastní hodnocení plnění cílů vzdělávání. Zhodnocení výsledků vzdělávání žáků je uvedeno rovněž v zápisech ze schůzí pedagogické rady. Kritéria k vlastnímu hodnocení školy pro školní rok 2005/2006 jsou zpracována a schválena pedagogickou radou.

Školská rada byla ustavena a zahájila svou činnost v listopadu 2005. Svými připomínkami má vliv na organizaci práce školy, na vlastní přípravě koncepčních záměrů rozvoje školy se dosud nepodílela. Kritéria pro hodnocení školy zřizovatel nestanovil.

Ředitel školy je ve funkci sedmým rokem. Je odborně kvalifikovaný pro výuku v základní škole a splňuje předpoklady pro výkon funkce ředitele školy, s výjimkou absolvování dalšího studia pro ředitele škol. Toto studium však v současné době dokončuje. Řídí školu s přehledem, má zásluhu na zlepšování materiálních podmínek vzdělávání. Zabezpečuje projekty v oblasti výuky cizích jazyků a spolupráci se zahraničními školami. Je členem rady města.

Výuku na druhém stupni základní školy zajišťuje patnáct učitelů. Všichni učitelé zaměstnaní na celý úvazek splňují požadavky odborné kvalifikace, tři učitelé vyučující na malý úvazek podmínky odborné kvalifikace pro výuku na druhém stupni základní školy nesplňují. Personální podmínky výuky jsou celkově velmi dobré.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků bylo v uplynulých dvou letech zaměřeno do různých oblastí, mimo jiné i na tvorbu školního vzdělávacího programu. Větší počet vzdělávacích akcí absolvovali oba členové vedení školy a metodik preventivních aktivit.

Učitelé věnují pozornost rozvoji osobnosti žáků. V letošním školním roce škola vykazuje na druhém stupni devět žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, pro sedm z nich jsou zpracovány individuální vzdělávací plány a tito žáci také navštěvují pravidelné hodiny reedukace. Vyhodnocení plnění individuálních vzdělávacích plánů a průběhu reedukace bylo provedeno. Zařazování žáků do systému vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami odpovídá platným školským předpisům.

Samosprávné orgány žáků jsou ustaveny, při škole pracuje žakovský parlament i třídní samospráva.

Vedení školy hodnotí výsledky vzdělávání především na základě analýzy standardizovaných testů, hospitací, sledování žakovských výsledků v soutěžích a vyhodnocování úspěšnosti přijímacího řízení. Výstupní hodnocení žáků byla zpracována.

***Sledovaná oblast je hodnocena jako standardní.***

## **2. Hodnocení oblasti prevence sociálně patologických jevů (šikana) na 2. stupni ZŠ, uplatňování ochrany práv a svobod žáka**

Škola má zpracovaný program prevence sociálně patologických jevů (dále SPJ), ve kterém jsou podrobně specifikovány cíle programu i metody a prostředky pro jejich dosažení. Prioritou je zapojení co nejvyššího počtu žáků do volnočasových aktivit, aktivní účast všech učitelů na jeho plnění a spolupráce s rodiči. Program vychází ze zkušeností minulého období a zohledňuje sociální prostředí školy. Konkrétní akce primární prevence jsou cíleně směřovány na věkové skupiny žáků 4. a 5. a žáky 7. a 8. tříd. Systém hodnocení spočívá v průběžné analýze plnění cílů, vyhodnocování dotazníkových šetření a řešení aktuální problematiky při pedagogických radách. Pozitivní roli při včasné diagnostice problémů sehrává aktivní zapojení celého pedagogického sboru a schránka důvěry pro žáky.

Plánování a vyhodnocování rizik v oblasti SPJ věnuje vedení školy patřičnou pozornost. Ve škole je ustavena funkce metodika preventivních aktivit, kterou vykonává vyučující s dlouholetou pedagogickou praxí. Zúčastňuje se pravidelně dalšího vzdělávání pro tuto problematiku a své poznatky předává pedagogickému sboru.

Problematika bezpečnosti a ochrany zdraví žáků stejně jako problematika násilí, šikanování a drog jsou zpracovány do tematických plánů vyučujících několika předmětů. Velmi dobré zkušenosti v oblasti prevence SPJ má škola s organizováním tzv. víkendových soustředění pro žáky, které pořádá ve spolupráci s institutem Pedagogického poradenství Praha.

Rozvoj sociálních kompetencí žáků, včetně předpokládaných znalostí a dovedností, je konkretizován v minimálním preventivním programu a je rozpracován pro jednotlivé cílové skupiny. Školní řád je vypracován podrobně, ale práva žáků v něm jsou zastoupena minimálně.

Vedení školy a třídní učitelé jsou v kontaktu se zákonnými zástupci žáků. Kromě pravidelných rodičovských schůzek informuje škola rodiče několikrát ročně formou školního zpravodaje. V oblasti poradenských služeb škola spolupracuje s pedagogicko-psychologickou poradnou, Policií ČR, sociálními odbory městských úřadů a Pedagogickým poradenstvím Praha. V konkrétních případech využívá škola služeb externích psychologů.

***Sledovaná oblast je hodnocena jako standardní, v oblasti prevence sociálně patologických jevů jako nadstandardní.***

### 3. Získání a analyzování informací o využití informačních a komunikačních technologií ve výuce (mimo předměty ICT) na druhém stupni ZŠ

Dvě třetiny učitelů druhého stupně školy jsou připraveny na včlenění ICT do výuky absolvováním modulu „Z“ a čtvrtina absolvováním modulu „P0“. ICT metodik je ustaven, studium k výkonu specializovaných činností, koordinace v oblasti informačních a komunikačních technologií, dosud neabsolvoval. Je však proškolen pro správu sítě v rámci projektu „INDOŠ“ a v modulech „P1“ a „S“. Dále se průběžně vzdělává.

Pro výuku a přípravu na výuku je k dispozici celkem 23 počítačů, 15 počítačů je připojeno k internetu rychlostí 2 Mb/s. 18 počítačů je umístěno v učebně výpočetní techniky, stejně jako dataprojektor a jedna tiskárna. Ostatní učebny nejsou vybaveny žádnou výpočetní ani prezentační technikou. Pro pracovníky školy slouží druhá síťová tiskárna a scanner. Třetina hardwarového vybavení s operačním systémem Windows 95 je zastaralá a vyžaduje modernizaci. Počítačová síť LAN je vybudována. Kabinety učitelů nejsou dosud vybaveny výpočetní technikou, pedagogové se mohou připravovat buď v počítačové učebně, nebo na jednom počítači ve sborovně. Stávající hardwarové vybavení je těsně pod limitem platného metodického pokynu MŠMT. Softwarové vybavení pro vyučování pokrývá pouze potřeby výuky cizích jazyků a přírodovědných předmětů. Speciální programy pro kompenzaci poruch učení škola nevyužívá. Učitelé i žáci mají k dispozici diskový prostor pro uložení dat, poštovní schránky mají zřízeny na serveru školy. Z širších ICT služeb škola umožňuje přístup k elektronické poště z www rozhraní, a to zaměstnancům i žákům.

Při samotné výuce jednotlivých předmětů žáci s výpočetní technikou nepracují. Možnost samostatně pracovat s výpočetní technikou mimo vyučování však žáci mají, a to o velké přestávce a polední pauze, dále pak v rámci kroužků, které škola nabízí žákům již od 1. třídy. V těchto vyčleněných časech si žáci zpracovávají na počítačích samostatné výstupy pro jednotlivé vyučované předměty.

ICT plán školy je zpracován, obsahuje i plán dalšího vzdělávání v této oblasti a odpovídá platnému metodickému pokynu MŠMT. Vytvořeny jsou rovněž vlastní prezentační webové stránky školy.

***Sledovaná oblast je hodnocena jako podprůměrná.***

#### Hodnotící stupnice

<b>rizikový stav</b>	<b>standardní</b>	<b>příklad dobré praxe</b>
<i>podprůměrné, nepříznivé, nedostačující, vyžaduje zásadní změnu, velká rizika</i>	<i>funkční, průměrné, stav nevyžaduje zásadní změnu, únosná rizika</i>	<i>vynikající, nadstandardní, příkladné</i>

#### **VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

1. Zřizovací listina Základní školy T. G. Masaryka Borohrádek, okres Rychnov nad Kněžnou ze dne 12. 6. 2001
2. Dodatek č. 1 ke zřizovací listině č. 01/2001 ze dne 10. 2. 2005
3. Rozhodnutí MŠMT o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, vydané dne 29. 6. 2001 pod čj. 20 859/2001-21, s účinností od 30. 6. 2001

4. Vzdělávací program Základní škola, včetně úprav a doplňků, schválený MŠMT ČR dne 30. 4. 1996 pod čj. 16 847/96-2, s platností od 1. 9. 1996. Úpravy a doplňky schválilo MŠMT ČR dne 25. 8. 1998 pod čj. 25 018/98-22, s platností od 1. 9. 1998
5. Dlouhodobý plán rozvoje ZŠ TGM Borohrádek projednaný dne 28. 8. 2005
6. Třídní knihy tříd 2. stupně vedené ve školním roce 2005/2006
7. Dotazníky pro žáky devátých tříd
8. Výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2003/2004 a 2004/2005
9. Kritéria k vlastnímu hodnocení školy pro školní rok 2005 – 2006 ze dne 30. 8. 2005
10. Individuální vzdělávací plány žáků 2. stupně se specifickými vzdělávacími potřebami pro školní rok 2005/2006
11. Jednací řád školské rady ze dne 9. 11. 2005
12. Jmenování do funkce ředitele základní školy ze dne 24. 11. 1999
13. Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2005
14. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2005
15. Doklady o vzdělání učitelů druhého stupně základní školy, působících ve škole ve školním roce 2005/2006
16. Výstupní hodnocení žáků devátých tříd ve školním roce 2005/2006 dle zákona č. 561/2004 Sb.
17. Plán práce, Základní škola T. G. M. Borohrádek, 2005 - 2006
18. Plán práce na měsíc červen 2006
19. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené ve školních letech 2004/2005 a 2005/2006
20. Minimální preventivní program - Základní škola T. G. Masaryka Borohrádek, pro školní rok 2005/2006
21. Osvědčení o dalším vzdělávání metodika preventivních aktivit v letech 2001 až 2006
22. Dohoda o poskytnutí účelově vázané dotace č. 23/2005 z rozpočtu Královéhradeckého kraje na Preventivní program realizovaný školou, školským zařízením a nestátní neziskovou organizací, dohoda ze dne 20. 6. 2005
23. Školní řád, Základní škola T. G. Masaryka Borohrádek, ze dne 3. 1. 2006
24. Tematické plány učitelů 2. stupně vybraných předmětů pro školní rok 2005/2006
25. Dotazníky pro učitele
26. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami – 2. stupeň, školní rok 2005/2006
27. Zpráva z vyhodnocení plnění individuálních vzdělávacích plánů v ZŠ T. G. Masaryka Borohrádek, okres Rychnov nad Kněžnou
28. Reeducace 2005 – 2006 (materiál ředitele školy)
29. Další vzdělávání učitelů druhého stupně – 2004/2005 a 2005/2006
30. ICT plán školy na roky 2005/2006, ZŠ T.G. Masaryka Borohrádek
31. ICT výstupy žáků ve školním roce 2005/2006
32. Provozní řád učebny informatiky ze dne 2. 9. 2004
33. Rozvrh učebny informatiky pro školní rok 2005/2006
34. Jmenovací listina ICT koordinátora ze dne 2. 9. 2002

## ZÁVĚR

*Škola v současné době připravuje vlastní školní vzdělávací program. Vedení školy má kvalitně zpracovanou koncepci rozvoje a na velmi dobré úrovni je plánování činnosti i vlastní hodnocení výsledků vzdělávání. Pedagogičtí pracovníci vytvářejí velmi dobré podmínky pro rozvoj osobnosti žáků. Minimální preventivní program důsledně vychází z místních podmínek školy. Pravidelně jsou prováděna dotazníková šetření mezi žáky, která se týkají prevence sociálně patologických jevů a problematiky sociálního klimatu školy a rodiny. Velkým přínosem je pravidelné organizování víkendových soustředění pro žáky zaměřených na prevenci sociálně patologických jevů. Pozornost je věnována vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Hardwarové vybavení školy je z jedné třetiny zastaralé. Kromě hodin informatiky žáci s výpočetní technikou při výuce ostatních předmětů nepracují. Samostatně však zpracovávají výstupy pro některé vyučované předměty.*

### *Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy*

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	PaedDr. Antonín Kačírek	A. Kačírek, v. r.
Členka týmu	Mgr. Jana Vízdalová	Vízdalová, v. r.
Člen týmu	Ing. Miloslav Jirsa	Jirsa, v. r.

V Rychnově nad Kněžnou dne 12. června 2006

Razítko

*Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Česká školní inspekce, Javornická 1501, 516 01 Rychnov nad Kněžnou.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.*

### **Datum a podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Datum: 15. 6. 2006

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Karel Příbyl

Karel Příbyl, v. r.

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel	29. 6. 2006	ČŠI 423/06-09
Školská rada	29. 6. 2006	ČŠI 423/06-09

**Připomínky ředitele školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
	-	Připomínky nebyly podány.