



Česká školní inspekce

Plzeňský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Obchodní akademie, Plzeň, nám. T. G. Masaryka 13

Nám. T. G. Masaryka 13, 301 00 Plzeň

Identifikátor školy: 600 009 599

Termín konání inspekce: 13. - 17. a 22. března 2006

Čj:	ČŠI 1144/06-04
Signatura	bd4fz511

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Obchodní akademie, Plzeň, nám. T. G. Masaryka 13 je střední odborná škola s kapacitou 810 studentů. Vyučuje studijní obor 63-41-M/004 (63-41-M/005) Obchodní akademie, čtyřleté denní (pětileté dálkové) studium, zakončené maturitní zkouškou.

Od školního roku 2005/06 je otevřen nový čtyřletý studijní obor 78-42-M/002 Ekonomické lyceum (pouze v denním studiu) se širším všeobecně vzdělávacím základem. Součástí vzdělávacího obsahu je samozřejmě i odborné vzdělávání opírající se o obecné ekonomické disciplíny a klíčové dovednosti vytvářející profil ekonomicky orientovaného vysokoškolského vzdělávání.

Ve školním roce 2005/2006 se ve škole vzdělává 625 studentů denního studia ve dvaceti třídách a 138 studentů dálkového studia v pěti třídách.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

Hodnocení úrovně řízení školy v oblasti personálních podmínek a DVPP

Formální podmínky zařazení do sítě

Formální podmínky zařazení do sítě jsou splněny, rozhodnutí o zápisu do školského rejstříku nebylo dosud vydáno, kapacita školy je naplněna z 94,19 %.

Koncepční dokumenty školy

Je zpracován plán práce pro období školního roku. Plán obsahuje hlavní záměry a vymezuje klíčové oblasti dalšího vzdělávání. Dokumenty jsou inovovány na základě požadavků nové legislativy a v závislosti na informacích získávaných při dalším vzdělávání pedagogů.

Vlastní hodnocení

Vedení školy pravidelně vyhodnocuje podmínky vzdělávání na základě vlastních kritérií.

Místní iniciativy

Rada Plzeňského kraje svým usnesením č. 850/05 zřídila šestičlennou školskou radu. Školská rada se vyjadřuje, mimo jiné, k návrhům školních vzdělávacích programů a k jejich následnému uskutečňování.

Na koncepčních záměrech se svými podněty spolupodílí také **Společnost přátel obchodní akademie**.

Kritéria hodnocení školy ze strany zřizovatele jsou zpracována ve formě Zásad pro stanovení výše příplatku za vedení, k poskytování osobního příplatku a zvláštního příplatku, odměn ředitelům škol, předškolních zařízení a školských zařízení, které zřizuje Plzeňský kraj.

Řízením je pověřen ředitel, který splňuje požadovanou kvalifikaci a do funkce byl jmenován na základě výsledků konkurzního řízení v roce 1994.

Školská rada je orgán školy umožňující zákonným zástupcům nezletilých žáků, zletilým žákům a studentům, pedagogickým pracovníkům školy, zřizovateli a dalším osobám podílet se na správě školy.

Personální podmínky

Ve škole pracuje 66 pracovníků, z toho 52 žen. Pedagogických pracovníků je 56 (44 žen), z toho ve vedoucích funkcích 3 pracovníci (1 žena). Všichni jsou odborně kvalifikovaní. Výchovný poradce nemá **požadovanou kvalifikaci**, výchovné poradenství studuje preventista sociálně patologických jevů. Do metodických funkcí je jmenováno 13 pedagogů (8 žen).

Další vzdělávání pedagogických pracovníků v období školního roku 2004/2005 a 2005/2006

V oblasti ICT se vzdělávalo ve školním roce 2004/2005 30,9 % pedagogů, ve školním roce 2005/2006 v době do 31. prosince 2005 14 % pedagogů.

V oblasti cizích jazyků se vzdělávalo ve školním roce 2004/2005 76,47 % pedagogů ve školním roce 2005/2006 v době do 31. prosince 2005 25 % pedagogů.

V dalších oblastech se vzdělávalo ve školním roce 2004/2005 67,27 % pedagogů ve školním roce 2005/2006 v době do 31. prosince 2005 33,92 % pedagogů.

Pro splnění dalších kvalifikačních předpokladů absolvuje ředitel funkční studium a preventista sociálně patologických jevů výchovné poradenství. 50 učitelů se ve školním roce 2004/2005 vzdělávalo, aby prohloubili svoji odbornou kvalifikaci.

Úroveň řízení školy v oblasti personálních podmínek a DVPP je standardní.

Hodnocení ukončování studia ve středním vzdělávání v souvislosti se zaváděním reformy maturitní zkoušky

Koncepční dokumenty školy

Dokumenty navazují na strategické dokumenty vzdělávání ČR, kraje a učební dokumenty podle školského zákona.

Ve vztahu k podstatě reformované maturitní zkoušky je koncipován plán vzdělávání pro konkrétní pedagogické pracovníky a výchovné poradce v oblasti organizace reformované maturitní zkoušky, poradenství, didaktických přístupů, podpory jazykového vzdělávání a ICT. Škola zajišťuje přípravu žáků na volitelné zkoušky společné části maturitní zkoušky.

V roce 2001 došlo k povolené úpravě učebních plánů, byla posílena týdenní hodinová dotace matematiky a cizích jazyků, snížena dotace odborných předmětů.

Změny, ke kterým došlo v tematických plánech a učebních osnovách, byly uskutečněny v souvislosti s reformovanou maturitní zkouškou a potřebami praxe, nikoliv na základě výsledků dosažených v maturitách nanečisto. Pilotáž školního vzdělávacího programu ve vztahu k reformované maturitní zkoušce dosud nebyla školou provedena.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků ve vztahu k reformované maturitní zkoušce probíhalo především v rámci konkrétních předmětů. 12 pedagogů se vzdělávalo v matematice, 6 v oblasti poradenství ve vztahu k maturitní zkoušce a 4 v oblasti podpory handicapovaných ve vztahu k maturitní zkoušce. V oblasti didaktických přístupů se účastnilo vzdělávání ve sledovaném období 40 učitelů.

Řízení školy

Vedení školy pověřilo vedoucí sekcí (předmětových komisí) přípravou a sledováním změn v oblasti reformované maturitní zkoušky.

Podpora rozvoje osobnosti žáka

V rámci podpory jazykového vzdělávání došlo k navýšení týdenní hodinové dotace výuky cizích jazyků o jednu hodinu.

Personální podmínky výuky jazyků

Výuku českého, anglického, německého a francouzského jazyka zajišťují odborně kvalifikovaní vyučující. Odbornou kvalifikaci nemá výchovný poradce. Škola nezaměstnává školního psychologa. Je jmenován metodik ICT.

Podpora rovných příležitostí ve vzdělávání

Škola neeviduje v současné době žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a neúčastní se tedy programu „Maturita bez handicapu“. Všichni žáci mohou využívat „učeben volného provozu“ s výpočetní technikou pro individuální vzdělávání.

Školní poradenství

Poradenství je orientováno na výběr povolání a pokračování dalšího studia. VP spolupracuje s úřadem práce, Pedagogicko psychologickou poradnou a soukromými psychology a lékaři. Podpurný program ISA není využíván.

Vlastní hodnocení výsledků vzdělávání

Profesionální systémy (CAF, ISO, EFQM ani program „Krok za krokem“ nejsou využívány. Škola sleduje výsledky maturitních zkoušek z minulých let, úspěšnost při přijímání na vysoké školy a vyšší odborné školy, uplatnění absolventů na trhu práce.

Průměr známek z českého jazyka a literatury denního studia ve školním roce 2004/2005 byl 2,31, dálkového studia 2,30, anglického jazyka (denní studium) 2,19, dálkové studium 3,00. Průměr známek z českého jazyka a literatury denního studia ve školním roce 2005/2006 byl 2,09, dálkového studia 2,71, anglického jazyka (denní studium) 2,16, v dálkovém z anglického jazyka nematurovali.

Realizace opatření ke zlepšení kvality vzdělávání

Zvláštní opatření na zlepšení kvality vzdělávání vzhledem k výsledkům v „Maturitách nanečisto“ nebyla nutná.

Ukončování studia ve středním vzdělávání v souvislosti se zaváděním reformy maturitní zkoušky je standardní.

Hodnocení podpory jazykového vzdělávání

Koncepční záměry

Podpora jazykového vzdělávání je uvedena v koncepčních záměrech školy, která nabízí výuku anglického, německého, francouzského a ruského jazyka v rámci povinných i volitelných předmětů. Studenti jsou do výuky zařazováni tak, aby byla respektována návaznost výuky na předchozí vzdělávání. Nadaní žáci jsou podporováni.

Personální podmínky – DVPP

Všech 17 učitelů jazyků je odborně kvalifikovaných, 5 z nich je zapojeno do projektů (Leonardo, Budoucnost Evropy).

Realizace opatření ke zlepšení kvality vzdělávání

Na základě výsledků žáků přijímají předmětové komise opatření projevující se v úpravách plánů, didaktických postupů, rozvojem spolupráce se zahraničními školami.

Zapojení školy do rozvojových vzdělávacích projektů

Od 1. září 2004 se 40 žáků zúčastnilo výměnného pobytu v zahraničí, jsou zapojeni do projektu Leonardo da Vinci, účastní se zahraničních exkursí.

Podpora jazykového vzdělávání je příkladem dobré praxe.

Hodnocení přijímání žáků a ke studiu

Formální podmínky zařazení do rejstříku škol

Kapacita školy je naplněna z 94,19 %, počet studentů denního studia je 625, dálkového 138.

Plán pro přijetí žáků denního studia oboru 63-41-M/004 (63-41-M/005) Obchodní akademie, čtyřleté denní (pětileté dálkové) studium, zakončené maturitní zkouškou byl 180 žáků, skutečně jich bylo přijato 128 do denního studia a 50 do dálkového studia.

Plán pro přijetí žáků denního studia oboru 78-42-M/002 Ekonomické lyceum byl 30 žáků, skutečně jich bylo přijato 31. V přijímacím řízení proběhlo v roce 2004/2005 pouze první kolo.

Podmínky přijímání do vzdělání ve středních školách

Škola stanovila pro přijímání žáků jednotná kritéria: do průměru známek z předchozího vzdělávání 1,00 byli přijímáni žáci bez přijímacích zkoušek. S průměrem horším absolvovali písemné přijímací zkoušky z všeobecně vzdělávacích předmětů (český jazyk a matematika). V případě rovnosti získaných bodů u přijímacích zkoušek byli přijímáni žáci, kteří byli úspěšnými řešiteli olympiád a účastníky soutěží.

Podpora rovných příležitostí ve vzdělávání

Všichni uchazeči mají stejné podmínky pro přijetí, pouze u cizinců je zohledněna délka pobytu v České republice při přijímací zkoušce z českého jazyka. Znalost českého jazyka je ověřována rozhovorem v souladu se zákonem.

Přijímání žáků ke studiu je standardní.

Hodnocení prevence sociálně patologických jevů (SPJ)

Koncepční dokumenty školy

Prevence je součástí koncepčních dokumentů, je zpracován minimální preventivní program, definovány cíle, formy a metody práce. Vše odpovídá podmínkám školy. Žáci prvních a čtvrtých ročníků odpovídají pravidelně v dotaznících na otázky, které jsou vyhodnocovány a v závislosti na výsledcích vyhodnocení je přizpůsobována strategie prevence.

Řízení školy

Oblasti SPJ je věnována přiměřená pozornost, rizika jsou vyhodnocována na základě hodnocení chování žáků a jsou přijímána odpovídající opatření.

Personální podmínky

V oblasti prevence SPJ jsou podle svých kompetencí zapojeni všichni pedagogičtí pracovníci, především však třídní učitelé. Speciálně jsou vzděláváni výchovný poradce a preventista SPJ, kteří se od 1. září 2004 zúčastnili 18 vzdělávacích akcí. Preventista i výchovný poradce informují o dané problematice další pedagogy na jednáních pedagogické rady.

Bezpečnost a ochrana zdraví žáků

V oblasti prevence vzniku SPJ jsou využívány přednášky, besedy, peer programy, informace v hodinách občanské nauky. Rizika jsou vyhodnocována, žáci informováni.

Podpora rozvoje žáka osobnosti žáka

Žáci jsou přiměřeně rozvíjeni v rámci jednotlivých vyučovacích předmětů a prostřednictvím soutěží, exkurzí, kurzů, charitativních akcí, které jsou běžnou součástí života školy. Práva žáků jsou přílohou školního řádu, která obsahuje 16 odkazů na jejich práva.

Školní poradenství

Žáci využívají služeb výchovného poradce, který úzce spolupracuje s preventistou SPJ a příležitostně a podle potřeby s dalšími institucemi - PPP, Úřadem práce, K - centrem, psychologem a lékaři.

Místní iniciativy

Podle potřeby probíhá spolupráce s rodiči žáků a v oblasti prevence zneužívání návykových látek s K – centrem, ART 38, Team Challenge. Vlastní projekty v dané oblasti nebyly zpracovány. Konkrétní spolupráce s policií ČR nebyla v oblasti prevence navázána.

Prevence SPJ je standardní.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Časově tematické plány předmětů ve školním roce 2003/2004 a 2004/2005
2. Doklady o přijímacích zkouškách pro školní rok 2004/2005 a 2005/2006
3. Doklady o vzdělání učitelů jazyků, výchovného poradce, ředitele školy a preventisty sociálně patologických jevů
4. DVPP, plány personálního rozvoje pedagogických pracovníků
5. Ekonomika a podnikání – očekávaný vývoj ve skupinách příbuzných povolání
6. Hodnocení školního roku 2003/2004 a školního roku 2004/2005
7. Jmenování do funkce ředitele školy ze dne 16. června 1994 čj. 16 656/94-27/60
8. Minimální preventivní program „Škola bez drog“ pro školní rok 2005/2006
9. Organizační schéma školy na školní rok 2005/2006
10. Plán kontrolní činnosti na školní rok 2005/2006
11. Plán práce na školní rok 2005/2006
12. Plán výchovného poradenství a Plán prevence sociálně patologických jevů za školní rok 2003/2004 a 2004/2005
13. Profesní profil pro obor vzdělání 63-41-M/02 Obchodní akademie
14. Protokoly maturitních zkoušek ve školním roce 2003/2004 a 2004/2005
15. Rámcové vzdělávací programy ve středním odborném vzdělávání
16. Rámcový vzdělávací program pro obor vzdělávání 63-41 M/02 Obchodní akademie
17. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení, školských zařízení čj. 31 053/2004 ze dne 10 ledna 2005
18. Rozvrh hodin žáků a učitelů pro školní rok 2005/2006
19. SWOT analýza školy
20. Školní řád pro žáky platný od 1. října 2005
21. Výkaz o gymnáziu-střední odborné škole V7 k 30. září 2005
22. Výkaz o ředitelství školy V13 k 30. září 2005
23. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2004/2005
24. Zápisy z pedagogických rad za školní rok 2003/2004 a 2004/2005
25. Zřizovací listina čj. 188 ze dne 31. května 2001 a dodatky č. 1, 2 a 3 čj. 451/01, čj. H/816/01 a čj. ŠMS/245/06.

ZÁVĚR

Škola vede přehledně a účelně kontrolovanou dokumentaci, v koncepčních materiálech má stanoveny reálné cíle i cesty k jejich dosažení.

Příkladně je zabezpečena výuka jazyků učiteli s požadovanou odbornou kvalifikací a příslušnou aprobací.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	PaedDr. Ondřej Kožíšek	Kožíšek v. r.

V Domažlicích dne 24. března 2006

Razítko

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Branská 5, 344 01 Domažlice

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 11. května 2006

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Miloslav Skuhravý	Skuhravý v. r.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel	7. června 2006	ČŠI 1302/06-04
Školská rada	7. června 2006	ČŠI 1303/06-04

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.