



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-105917-M

Název	Základní škola a Mateřská škola Úsov, příspěvková organizace
Sídlo	Školní 187, 789 73 Úsov
E-mail	zsusov@email.cz
IČ	70944164
Identifikátor	600148475
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Ing. David Kalousek
Zřizovatel	město Úsov
Místo inspekční činnosti	Školní 187, 789 73 Úsov
Termín inspekční činnosti	23. 10. 2017 – 25. 10. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Úsov, příspěvková organizace (dále „škola“, „subjekt“), vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“), základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny (dále „ŠD“) a školní jídelny (dále „ŠJ“).

Dvoutřídní MŠ poskytuje předškolní vzdělávání pro děti ve věku od 3 do 7 let. Celodenní provoz probíhá v době od 6.30 do 16.00 hodin, úplata za předškolní vzdělávání činí 200 Kč měsíčně. Vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) s motivačním názvem „Rozvíjej se poupátko.“ Z celkového počtu 32 zapsaných dětí bylo 9 z nich v posledním roce před nástupem k povinné školní docházce, 1 dítě s odkladem povinné školní docházky, 1 dítěti byla přiznána podpůrná opatření 3. stupně s asistentem pedagoga. Žádné ze vzdělávaných dětí nebylo přijato pouze z důvodu povinného předškolního vzdělávání, žádné dítě není mladší 3 let. Mateřská škola rovněž nevykazuje děti v režimu individuálního vzdělávání. Cílová kapacita MŠ (60 dětí) byla naplněna na 53,33 %.

ZŠ zajišťuje základní vzdělávání žákům 1. – 9. ročníku, výuku uskutečňuje podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „ŠVP ZV“) „Škola pro život – škola pro všechny“ s cílem poskytnout každému jedinci kvalitní všeobecné vzdělání a současně rozvíjet jeho osobnost v souladu s aktuálními společenskými trendy a potřebami. Činnost ZŠ je mj. směřována k podpoře environmentálního vzdělávání a zdravého životního stylu. Ve školním roce 2017/2018 vykázala ZŠ celkem 132 žáků zařazených v 9 třídách. Stanovená cílová kapacita školy (300 žáků) tak byla naplněna na 44 %. Počet žáků v posledních třech letech mírně klesá, pedagogický kolektiv prošel v aktuálním školním roce generační obměnou. Škola eviduje 16 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), 14 z nich byla přiznána podpůrná opatření 2. – 5. stupně, 2 žáci jsou individuálně integrováni. Na základě doporučení školského poradenského zařízení byl pro 5 žáků vypracován individuální vzdělávací plán, 7 žáků využívá v rámci podpůrných opatření pedagogickou intervenci. Podpůrné opatření 1. stupně formou přímé podpory ve výuce vedoucí k zohledňování individuálních vzdělávacích potřeb bez vypracování „Plánu pedagogické podpory“ (dále „PLPP“) škola aktuálně poskytuje 5 žákům. Ve škole působí pro 6 žáků 2 sdílení asistenti pedagoga, mimořádně nadané žáky ani žáky - cizince škola nevykázala.

K výuce škola využívá vedle klasických tříd specializované odborné učebny pro cizí jazyky, hudební výchovu, přírodopis, fyziku a chemii, 2 počítačové učebny s internetem, cvičnou kuchyňku, keramickou dílnu a školní knihovnu. K přípravě na výuku je žákům k dispozici studovna. Všechny třídy jsou vybaveny ergonomickým nábytkem, v 5 učebnách jsou instalovány dataprojektory, ve 4 z nich interaktivní tabule.

Školní družina realizuje zájmovou činnost ve 2 odděleních, pro něž má k dispozici 2 samostatné kmenové učebny, podle typu aktivit využívá i další zázemí školy, především multifunkční hřiště a travnaté plochy v areálu školy. Ranní provoz 1. oddělení ŠD je zajištěn v době od 6.00 do 7.20 hodin, odpolední provoz je stanoven od 11.20 do 16.00 hodin. 2. oddělení ŠD pracuje v odpoledním režimu v době od 12.30 do 13.30 hodin. Zájmové vzdělávání je uskutečňováno podle Školního vzdělávacího programu školní družiny (dále „ŠVP ŠD“) s cílem poskytnout žákům bezpečné prostředí pro odpočinek i realizaci zájmových činností a vytvořit podmínky pro rozvíjení jejich sociálního citění, sebevědomí, tolerance, přátelství a nadání. Ve dvou odděleních ŠD bylo ke dni inspekce zapsáno 40 účastníků, její cílová kapacita byla naplněna na 100 %. Výše úplaty za zájmové vzdělávání je stanovena na 30 Kč měsíčně.

Stravování dětí, žáků a zaměstnanců školy zajišťuje vlastní školní jídelna. V termínu inspekční činnosti využívalo služeb školního stravování v průměru 204 strážníků.

Informace o škole jsou pro zájemce i veřejnost publikovány prostřednictvím výroční zprávy o činnosti školy a na webových stránkách (www.zsusov.webnode.cz).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Koncepční záměry rozvoje školy jsou zpracovány jako součást dokumentů školy, deklarovaná strategie je podrobně rozpracovaná a týká se především dalšího směřování školy v oblasti výchovně-vzdělávací, materiální i personální. Koncepce rozvoje školy vychází ze znalosti prostředí a záměrů zřizovatele, plánování přihlíží k potřebám žáků i pedagogických pracovníků. Škola se zaměřuje zejména na podporu environmentálního vzdělávání a zdravého životního stylu. Uvedené záměry jsou implementovány v jednotlivých školních vzdělávacích programech formou posílení výuky přírodovědných předmětů, realizací části výuky ve vlastní učebně v přírodě, vybudováním expozice pro environmentální výchovu a ve spolupráci s Domem dětí a mládeže Mohelnice a Radou rodičů při ZŠ Úsov, z. s., vybudováním výběhu zvířat na pozemku školy. Problematika výchovy ke zdraví je nedílnou součástí vzdělávacího procesu, ve spolupráci se školní jídelnou jsou u dětí a žáků podporovány vhodné stravovací návyky. V učebních plánech jsou zařazeny všechny povinné předměty kurikula, využití disponibilních hodin je v souladu se zveřejněným profilem absolventa. Na vzdělávací obsahy jednotlivých vyučovacích předmětů vhodně navazují školní a mimoškolní aktivity, které přispívají k všestrannému rozvoji osobnosti žáků.

Aktivní sdílení prezentovaných záměrů a cílů všemi účastníky vzdělávacího procesu bylo patrné především z hodnocení navštívených vyučovacích hodin a vyhodnocení dotazníků České školní inspekce zadaných řediteli školy, učitelům a žákům. Ze širokého vzorku dotazníkového šetření vyplynula vysoká shoda všech zúčastněných v pozitivně vnímaném školním klimatu. Zákonní zástupci dětí a účastníků ŠD vyslovili spokojenost s kvalitou poskytovaného vzdělávání, a to formou dotazníkového šetření zadávaného školou. Zpětnou vazbu od zákonných zástupců žáků o kvalitě své práce škola zatím nezískává.

Poradním orgánem ředitele školy je pedagogická rada a metodické orgány ustanovené pro všechny oblasti vzdělávání. Ze zpracované organizační struktury vyplývá delegování pravomocí na vedoucí učitelku mateřské školy, vedoucí učitelky 1. a 2. stupně a vedoucí metodických orgánů, jejichž činnost ředitel školy koordinuje. Vzdělávání v MŠ aktuálně zajišťují 3 učitelky, v ZŠ 12 pedagogů včetně ředitele školy. Na personálním pedagogickém složení subjektu se dále podílí 2 vychovatelky ŠD, z nichž 1 současně pracuje jako učitelka v ZŠ, a 3 asistentky pedagoga.

Kontrolní a hospitační činnost vedení školy probíhá pravidelně a zahrnuje všechny oblasti řízení školy, ke zjištěným skutečnostem jsou včas přijímána účinná opatření. Plánování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) vychází z dlouhodobých záměrů školy v oblasti pedagogické a personální, výsledků kontrolní činnosti vedení školy a individuálních potřeb vyučujících. Je zaměřeno zejména na vzdělávání žáků se SVP a práci asistentů pedagoga. Účast vedoucí učitelky MŠ na vzdělávacích aktivitách je však méně častá. Předávání informací z externích vzdělávacích akcí je funkční, uplatňování získaných poznatků je vedením školy v rámci hospitační činnosti sledováno. Přehled o absolvovaných školeních a vzdělávacích kurzech je podrobně uváděn ve výročních zprávách o činnosti školy.

Školní poradenské pracoviště zajišťuje kariérové poradenství, ve spolupráci s odbornými pracovišti poskytuje náležitou podporu žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Efektivně a systematicky je nastavena rovněž péče o žáky ohrožené školním neúspěchem.

Úzká spolupráce školního žakovského parlamentu s vedením školy, vyučujícími i školním poradenským pracovištěm poskytuje možnosti hledání nejvhodnějšího řešení návrhů a případných problémů žáků.

Složení pedagogického sboru umožňuje plnit záměry a cíle školních vzdělávacích programů. Pedagogický sbor je průběžně doplňován začínajícími pedagogy, kterým je v ZŠ věnována uváděcími učiteli, předmětovými komisemi i vedením školy potřebná pozornost a péče přispívající k jejich úspěšnému začlenění do pracovního kolektivu a sdílení vzdělávacího programu. Metodické vedení začínající učitelky v MŠ je zatím nedostačující především v oblasti využívání moderních strategií ve vzdělávání a aktivizace dětí.

K výměně informací o fungování školy významně přispívají jednání pedagogické rady i plánovitá činnost předmětových komisí. Těžiště jejich práce spočívá ve sjednocování pohledu jednotlivých vyučujících na realizované metody a formy výuky, plnění učiva v souladu s učebními osnovami školních vzdělávacích programů, vyhodnocování výsledků vzdělávání s nastavením odpovídajících strategických kroků vedoucích k dosažení vzdělávacího maxima žáků. Ve spolupráci s vedením školy se věnují plánování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a sdílení získaných informací. Komise rovněž sjednocují kritéria hodnocení ve vzdělávání jednotlivých vyučovacích předmětů a informují učitele o aktuálních potřebách spojených např. s organizací předmětových olympiád či přípravy talentovaných žáků na soutěže.

Škola zajišťuje ve spolupráci se zřizovatelem odpovídající materiální prostředí pro vzdělávání dětí a žáků. Prostorové podmínky umožňují realizaci školních vzdělávacích programů, vybavenost většiny tříd didaktickou technikou odpovídá současným trendům vzdělávání.

Škola pravidelně vyhodnocuje možná bezpečnostní rizika, vyhledává je ve spolupráci s odborně způsobilou osobou i v rámci kontrolní činnosti vedení školy, následně je odstraňuje a přijímá opatření k jejich eliminaci. Využíváním vhodných příležitostí a aktivit zaměřených na vytváření bezpečného školního prostředí a pozitivního sociálního klimatu ve třídách škola zajišťuje podmínky pro předcházení vzniku rizikových jevů. Děti i žáci jsou při činnostech organizovaných ve škole i mimo školu systematicky vedeni k dodržování pravidel bezpečnosti a ochrany zdraví, což se pozitivně odráží v minimální úrazovosti.

Rozvoj občanských a sociálních kompetencí dětí a žáků je podporován širokou spoluprací s místními institucemi, rodičovskou veřejností a aktivní účastí dětí, žáků i pedagogů ve veřejném životě.

Škola usiluje ve spolupráci se zřizovatelem a s využitím finančních prostředků získaných její aktivní účastí v projektové činnosti o zlepšení materiálního prostředí pro vzdělávání žáků.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Plánování pedagogického procesu v MŠ vychází ze ŠVP PV, který je rozpracován v třídních vzdělávacích programech a denních přípravách. Vzdělávání probíhalo v příjemném sociálně-emočním prostředí se vstřícným přístupem pedagogických pracovníků k dětem i zákonným zástupcům, s volbou převážně vhodných forem a metod práce přiměřených věku

děti a podporujících jejich sociální rozvoj, pozitivní sebepojetí a sebevědomí. V průběhu hospitací se děti projevovaly přirozeně, aktivně se zapojovaly do činností, dokázaly spolupracovat. Pedagogy byl poskytován dostatečný prostor pro hru a spontánní sociální učení, volené metody práce odpovídaly věku dětí. Při ranních hrách děti využívaly připravené nabídky vztahující se k právě probíhajícímu tématu, volily si činnosti dle svého zájmu, prosociální vztahy a vzájemnou komunikaci rozvíjely při námětových hrách. Řízená vzdělávací činnost probíhala převážně účelně využitou frontální formou a samostatnou prací dětí. K převážně voleným metodám patřily metody komunikativní a problémové, zařazovány byly rovněž názorně demonstrační i dovednostně-praktické metody. Vhodně bylo využito učení hrou i situační a prožitkové učení. U začínající učitelky vedlo využití frontálních metod spolu s přemírou jejího verbálního projevu, velkého množství informací směrem k dětem i společné nediferencované práce k postupné ztrátě pozornosti a zájmu dětí. Zařazením pohybových aktivit a rytmičtějších bylo tento nedostatek kompenzován pouze částečně. V menší míře byly zařazovány činnosti podporující objevování, samostatné řešení problémů nebo experimentování. Děti měly dostatek prostoru na dokončování všech činností, spontánní a řízené aktivity byly vyvážené a vzájemně tematicky provázané. Dětem byla většinou poskytována průběžná zpětná vazba k jejich práci, částečně se dařilo realizovat vzájemné hodnocení a aktivní sebepojetí. Dítěti s příznými podpůrnými opatřeními se věnovala asistentka pedagoga a zajišťovala mu zejména emocionální podporu a možnost relaxace. Spolupráce učitelky se začínající asistentkou pedagoga postrádá rozdělení kompetencí týkajících se plánování a přípravy vhodných aktivit, předávání a prolínání forem podpory při inkluzivním vzdělávání včetně společného vyhodnocování. Podpora tělesného rozvoje, zdatnosti a zdraví probíhala zařazováním cílených zdravotně preventivních aktivit, pohybových a relaxačních chvil i pobytem venku s vycházkami po okolí a do blízkého lesa. Odpovídající samostatnost prokazovaly děti při stravování, hygieně a sebeobsluze, přirozeně zvládaly přesuny v prostorách mateřské školy a při pobytu venku, dodržovaly dohodnutá pravidla. Pitný režim využívaly samostatně i za pomoci učitelky.

Při realizaci výuky v ZŠ vyučující vycházeli ze ŠVP, cíle vyučovacích hodin byly vhodně stanoveny, a to vzhledem k ŠVP i dosavadním znalostem a dovednostem žáků. Výuka byla pedagogy promyšlená a připravená. V hodinách převažovala příznivá pracovní atmosféra, žáci dodržovali nastavená pravidla komunikace, respektovali a plnili pokyny vyučujících. Vztahy mezi pedagogy a žáky byly založeny na vzájemné důvěře, vyučující svým přístupem k žákům podporovali jejich osobnostní rozvoj. Pracovní tempo odpovídalo schopnostem žáků. Ke splnění výukových cílů pedagogové nejčastěji volili frontální výuku doplněnou rozhovorem, samostatnou prací žáků a občasnou prací ve dvojicích. Pouze v omezené míře byly využity principy kooperativního učení jako příležitost k formování sociálních dovedností žáků pro práci ve skupině. Aktivizační prvky ve výuce vedoucí k samostatnému vyvozování nových poznatků žáky byly zařazovány ojediněle s výjimkou vyučujících vyučující na 1. stupni. Málo účelné využívání materiálně didaktických prostředků, např. projekční techniky, rovněž nepřispívalo k vyšší názornosti a efektivitě vyučovacího procesu. Individuální přístup a zohledňování žáků se ŠVP nebylo vždy zřetelné, stejně tak diferenciací učiva zohledňující odlišné vzdělávací potřeby žáků. Rozdělení rolí mezi vyučujícím a asistentem pedagoga nebylo z navštívených vyučovacích hodin patrné, přímá pedagogická práce vyučujícího se žákem se ŠVP byla rovněž ojedinělá, většinou byla přenesena výlučně na asistenta pedagoga. Jeho přítomnost byla pro žáky se ŠVP přínosná, ostatním žákům ve třídě se však věnoval pouze v části sledované výuky. Převažujícím bylo formativní hodnocení žákovské práce, příležitosti k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení nebyly žákům poskytovány v dostatečné míře. V závěru vyučovacích hodin často scházelo motivační shrnutí a zhodnocení práce žáků, kteří tak neobdrželi zpětnou informaci o rozsahu naplnění vzdělávacího cíle a dosažené úrovni jejich znalostí. Sebehodnocení žáků

probíhalo pouze v části sledovaných vyučovacích hodin, s rozdílnou kvalitou a dopadem na žáky, vrstevnické hodnocení nebylo realizováno vůbec. Propojení učiva s reálnými situacemi v životě bylo zaznamenáno jen okrajově.

Ve výuce českého jazyka a literatury bylo u žáků podporováno kritické myšlení a rozvoj jazykové a čtenářské gramotnosti. Absence odborné kvalifikovanosti vyučující se odrazila zejména v nedostatecích v časovém rozvržení a organizaci vyučovací hodiny. Navštívené hodiny anglického jazyka a německého jazyka probíhaly převážně ve vyučovaném jazyce. Pedagogové věnovali pozornost nácviku výslovnosti nových slov s využitím poslechových cvičení a kladli důraz na rozvoj všech řečových dovedností. V menší míře bylo zaznamenáno vytváření vhodných příležitostí pro rozvoj nadaných žáků a propojení s reálnými životními situacemi.

V přírodovědných předmětech a matematice bylo žákům učivo prezentováno odborně správně v souladu se současnými vědeckými poznatky a realizovaným ŠVP. Vyučující podněcovali žáky k samostatnému vyvozování poznatků a hledání souvislostí mezi pozorovanými jevy a zjištěními. Výhodiskem k budování kritického myšlení byla řízená diskuze, při které vyučující poskytovali žákům dostatečný prostor k vyjádření a obhájení vlastního názoru.

Sledované hodiny tělesné výchovy se svou náplní orientovaly na posilování tělesné zdatnosti, rozvoj rychlosti a týmovou spolupráci. Výrazná aktivita žáků společně s vhodnou motivací a povzbuzováním ze strany vyučujících v průběhu činností významně působila na rozvoj jejich pracovních a sociálních kompetencí.

Vyučovací hodiny předmětu informatika se vyznačovaly střídáním ústního opakování učební látky a výkladu nového učiva s praktickým procvičováním na počítači se zaměřením na základní uživatelské dovednosti, které vedly k posilování kompetencí k řešení problémů. Zájmové vzdělávání ve školní družině vycházelo ze ŠVP ŠD a tematického plánu práce, zahrnovalo řízené činnosti a aktivity vztahující se k danému ročnímu období. Sledované činnosti zábavnou formou rozšiřovaly již získané poznatky účastníků a svým relaxačně odpočinkovým charakterem, včetně příjemné a klidné pracovní atmosféry, přispívaly k posilování vzájemných vztahů a rozvoji sebepoznání a tolerance.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Úroveň dosahovaných výsledků v MŠ odpovídala očekávaným výstupům stanoveným v ŠVP PV, uplatňovaným pedagogickým přístupům i věkovým a individuálním předpokladům dětí. V rámci sledované výuky děti uplatňovaly dovednosti z přírodovědné, předčtenářské, předmatematické i sociální gramotnosti a dle svých možností dosahovaly potřebných dovedností směřujících k rozvoji klíčových kompetencí. Dobře se orientovaly v prostředí školy, chovaly se k sobě ohleduplně, většina z nich se dokázala domluvit, spolupracovat a dodržovat pravidla soužití. Přirozeně a bez zábran mezi sebou komunikovaly a navazovaly bezproblémově kontakty s dospělými. Individuální výsledky vzdělávání dětí jsou průběžně vyhodnocovány v záznamovém archu individuálního rozvoje dítěte, možnosti pedagogické diagnostiky jsou vhodně rozšiřovány o sběrné portfolio. Systematické písemné vyhodnocování tematických celků, využitých metod, forem, pedagogických přístupů s cílem sebereflexe učitelek a zkvalitňování předškolního vzdělávání však nebylo v průběhu inspekční činnosti předloženo. Nastavený evaluační systém je v omezené míře zaměřen na uplatňování individuálního přístupu k dětem a na plánování diferencované vzdělávací nabídky včetně následného vyhodnocení. O pokroku dětí jsou informováni jejich zákonní zástupci na třídních schůzkách i během

každodenního kontaktu. V rámci společných aktivit se ZŠ je zajišťován plynulý přechod dětí k navazujícímu vzdělávání. Primární logopedická prevence probíhá nesystémově formou rytmické a sluchové diferenciacce a také při některých aktivitách v kroužku přípravy předškoláků. V rámci spolupráce s klinickou logopedkou je MŠ zajišťována odborná logopedická intervence, zákonným zástupcům dětí je poskytován poradenský servis i kontakty na další odborníky. K ověřování kvality své práce MŠ využívá anketní dotazníky pro zákonné zástupce dětí, které jsou vyhodnocovány a k jejichž výsledkům jsou přijímána účinná opatření.

V ZŠ je systematicky sledována úspěšnost žáků ve vzdělávání. Škola výsledky vzdělávání průběžně vyhodnocuje individuálně i v rámci jednání pedagogické rady. Za jednotlivá klasifikační období jsou výsledky vzdělávání spolu s absencí a chováním žáků podrobně analyzovány. Na základě těchto analýz a rozborů dílčích hodnocení dochází mj. ke sjednocování přístupu pedagogů k hodnocení žáků, ověřováno je rovněž realizování učiva v souladu s učebními osnovami a přijímána jsou konkrétní opatření ke zlepšení výsledků jednotlivých žáků ohrožených školním neúspěchem. Při hodnocení výsledků vzdělávání žáků se škola řídí pravidly stanovenými v příloze školního řádu. Specifika pro hodnocení žáků se SVP jsou v uvedeném dokumentu zpracována, obsažena jsou zde rovněž transparentní pravidla pro udělování výchovných opatření. Vyučující získávají přehled o znalostech jednotlivých žáků prostřednictvím běžných hodnotících nástrojů, a to zadáváním testů, kontrolních písemných prací, ústních zkoušek před třídou i přímým pozorováním. Vhodně využívána jsou také externí hodnocení, která umožňují srovnání výsledků s jinými školami a také sledování posunu žáků v průběhu vzdělávání. Zákonní zástupci jednotlivých žáků jsou o prospěchu a chování informováni prostřednictvím zápisů v žákovských knížkách. Aktuální problémy jsou řešeny také telefonicky nebo e-mailem. Osobní jednání vyučujících a zákonných zástupců probíhají pravidelně v rámci třídních schůzek a konzultací, v případě potřeby mohou zákonní zástupci školu navštívit po předchozí domluvě i v jiném termínu. Žákům s prospěchovými problémy nabízí škola možnost konzultací a doučování. Nabídka je ze strany žáků využívána. Celkové výsledky vzdělávání škola podrobně zveřejňuje ve výročních zprávách o činnosti školy. Ve školním roce 2016/2017 nevykazovaly výsledky žáků v jednotlivých vyučovacích předmětech výrazných vzájemných odchylek. Ve 2. pololetí uvedeného školního roku všichni žáci prospěli, z toho celkem 78 žáků (56 %) s vyznamenáním. Průměrný prospěch dosahoval hodnoty 1,61, lepší výsledky vykazali v tomto směru žáci 1. stupně (průměrný prospěch na 1. stupni byl 1,34, na 2. stupni 1,87). Škola se nepotýká s problémem vysoké absence žáků. Neomluvená absence nebyla ve školním roce 2016/2017 zaznamenána vůbec. Jako výrazný motivační prvek škola využívá pochvaly a ocenění žáků, které převládají nad kázeňskými opatřeními. Snížená známka z chování byla udělena ve 4 případech, a to z důvodu opakující se nekázně žáků a neplnění školních povinností. Prostor pro seberealizaci a rozvoj nadání škola vytváří zapojováním žáků do zájmových aktivit a soutěží a olympiád s vědomostní, dovednostní, sportovní a uměleckou tematikou. Úspěšní žáci ze školních kol reprezentují v okresních a krajských kolech soutěží.

Poskytování školních poradenských služeb je ve škole zabezpečeno školním poradenským pracovištěm (dále ŠPP^o), jehož součástí je výchovná poradkyně a školní metodička primární prevence. Popis a vymezení rozsahu činností pracovníků ŠPP jsou zpracovány v „Programu poradenských služeb“. Výchovná poradkyně se při své činnosti řídí „Plánem výchovného poradenství“ na aktuální školní rok, který vychází z hodnocení účinnosti nastavených podmínek, věnuje se péči o žáky se SVP a žáky ohrožené školním neúspěchem, podílí se na šetření případných výchovných problémů žáků a zajišťuje informovanost pedagogických pracovníků o žácích se SVP. Výchovná poradkyně rovněž zprostředkovává žákům kariérové

poradenství. Operativnost v poskytování poradenských služeb školy je podpořena spoluprací s konzultačním týmem složeným z vybraných pedagogických pracovníků školy, zákonnými zástupci žáků, školského poradenského zařízení a informačního a poradenského střediska úřadu práce. Pro vzdělávání žáků se SVP vytváří škola vhodné podmínky a zajišťuje jim péči, která respektuje doporučení odborných pracovišť, disponuje potřebnými kompenzačními pomůckami a speciálními metodickými materiály Škola realizuje pro 7 žáků pedagogickou intervenci formou přípravy na výuku v rozsahu 1 – 2 hodin týdně, která je dokladována prostřednictvím žákovských portfolií, k výsledkům účinnosti podpory však nejsou přijímána konkrétní následná opatření. Vyhodnocování IVP probíhá jednou až dvakrát za školní rok formou konzultace se zástupci školských poradenských zařízení za účelem zhodnocení efektivity doporučených a školou uplatňovaných postupů a jejich případných následných úprav. Vzdělávání žáků se SVP na 1. stupni základní školy probíhá za podpory 2 asistentů pedagoga. Vážné problémy výchovného charakteru řeší výchovná komise. V aktuálním ani minulém školním roce nebyl důvod pro její svolání. Dostupnost poradenských služeb školy je dána nastavenými konzultačními hodinami poradenských pracovníků, pedagogů a asistentů pedagoga, které se řídí potřebami žáků a jejich zákonných zástupců. Kontakty na pracovníky jsou k dispozici na webových stránkách školy a na veřejně přístupných místech ve škole.

Kariérové poradenství zajišťované školou je funkční, žákům jsou v dostatečné míře poskytovány relevantní informace o možnostech studia po ukončení základního vzdělávání. Úspěšnost absolventů v dalším stupni vzdělávání zjišťuje škola neoficiální cestou. Informace o jejich úspěšnosti po absolvování základního vzdělávání jsou získávány od žáků samotných a jejich rodičů zejména při neformálním setkávání. Tato zpětná vazba umožňuje škole přijímat případná opatření v průběhu vzdělávání žáků s ohledem na podporu rozvoje jejich osobnosti.

K preventivním aktivitám školy se řadí preventivní programy, nabídka zájmových útvarů, školních projektů, sportovních, kulturních a zážitkových akcí. Oblast prevence společensky nežádoucích projevů chování žáků je na požadované úrovni, škola prostřednictvím metodicky prevence a třídních učitelů včas diagnostikuje potencionální problémy žáků a klima ve třídách. Těžištěm práce v této oblasti je však zejména osobní kontakt se žáky, založený na vzájemné důvěře. Škola má zavedeny třídnické hodiny k posilování sounáležitosti žáků se školou a pozitivnímu rozvoji prosociálních vztahů ve třídách. Podněty od žáků přichází také ze strany školního žákovského parlamentu a případně s využitím schránky důvěry. Škole se tímto způsobem daří minimalizovat výskyt sociálně patologických jevů. V ojedinělých odůvodněných případech škola spolupracuje s rodiči a příslušnými institucemi.

Škola vytváří rovné příležitosti všem žákům v průběhu i ukončování vzdělávání. Žákovské práce jsou součástí výzdoby školy a umožňují sebeprezentaci každého z nich. Vyrovnání rozdílů ve znalostech žáků vyplývajících z odlišností ŠVP ZV škola řeší formou individuální podpory ve výuce a doučováním. Akce školy i mimoškolní aktivity jsou přístupné všem žákům bez rozdílu a posilují jejich sociální a personální kompetence. Prostřednictvím finančního příspěvku Rady rodičů při ZŠ Úsov, z. s. škola zabezpečuje pro žáky z nízkopříjmových rodin přístupnost doplňkových školních aktivit (doprava na školu v přírodě, jízdné pro žáky na exkurzi do Prahy apod.).

Závěry

Hodnocení vývoje

- Od minulé inspekční činnosti škola výrazně zlepšila materiální podmínky ke vzdělávání a rozšířila spolupráci s vnějšími partnery.

Silné stránky

- Vstřícný a respektující přístup pedagogů v mateřské škole k dětem i zákonným zástupcům, profesionální vystupování, citlivé a empatické zohledňování potřeb dětí a zákonných zástupců.
- Mimořádná aktivita školy ve spolupráci s vnějšími partnery na místní, regionální i nadregionální úrovni, využití výsledků spolupráce ke zkvalitnění její činnosti a prezentaci školy na veřejnosti.
- Aktivní zapojení školy do veřejného života ve městě.
- Podpora environmentálního vzdělávání a zdravého životního stylu v souladu s koncepcí rozvoje školy.
- Aktivita vedení školy v získávání finančních prostředků z evropských projektů a ve spolupráci se zřizovatelem úsilí o zkvalitnění materiálních podmínek pro vzdělávání.
- Cílené zaměření pedagogického procesu na podporu osobnostního a sociálního rozvoje dětí a žáků.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Metody a formy práce v mateřské škole nepodporující u dětí samostatné uvažování, rozhodování a objevování.
- Chybějící koordinace práce mezi asistentkou pedagoga a pedagogickým pracovníkem v mateřské škole.
- Nedostatečné naplňování stanoveného evaluačního systému mateřské školy a jeho využívání k sebereflexi pedagogických pracovníků a poskytování průběžné zpětné vazby k práci dětí.
- Výuka postrádající pestrost metod a forem práce, propojování učiva s reálnými situacemi v životě, aktivizaci žáků k samostatnému vyvozování nových poznatků a využití didaktické techniky učiteli a žáky.
- Nedostatečná diferenciacce učiva s ohledem na vzdělávací potřeby dětí a žáků.
- Nedostatečná podpora sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků ve výuce.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Pro začínající učitelku v mateřské škole vytvořit plán metodické podpory a formou dalšího vzdělávání, vzájemných hospitací, předáváním zkušeností a kolegiálního hodnocení podpořit její profesní růst.
- Důsledně vymezit kompetence učitelek a asistentky pedagoga v mateřské škole a sledovat koordinaci jejich vzdělávací práce vzhledem k dítěti se speciálními vzdělávacími potřebami i ostatním dětem.
- Cíleně využívat výsledky pedagogické diagnostiky ve prospěch individualizované vzdělávací nabídky v mateřské škole.
- V mateřské škole pravidelně zařazovat chvílky primární logopedické prevence.

- V mateřské škole efektivně využívat systém hodnocení vlastní práce pedagogických pracovníků a pokroku dětí jako východiska k sebereflexi.
- Hospitační činnost a další vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřit na využívání moderních forem a metod práce v souladu s aktuálními trendy vzdělávání.
- Práci předmětových komisí zaměřit na systematické začleňování prvků sebehodnocení a vzájemného hodnocení dětí a žáků.
- Nastavit účinné mechanismy k získávání zpětné vazby od zákonných zástupců žáků o kvalitě práce školy.
- K výsledkům pedagogické intervence přijímat účinná opatření vedoucí ke zkvalitnění poskytované podpory žákům.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 15 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení o právnické osobě s názvem Základní škola a Mateřská škola Úsov, příspěvková organizace, ze dne 10. 10. 2017
2. Koncepce rozvoje Základní školy a Mateřské školy Úsov od školního roku 2017/2018 do školního roku 2020/2021
3. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Škola pro život – škola pro všechny“, s platností od 1. 9. 2016
4. Dodatek č. 1 ke školnímu vzdělávacímu programu pro základní vzdělávání, s platností od 31. 8. 2017
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Rozvíjej se poupátko“, s platností od 1. 9. 2017
6. Školní vzdělávací program pro školní družinu, s platností od 31. 8. 2016
7. Školní řád základní školy, s platností od 1. 9. 2016
8. Školní řád – Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, ze dne 31. 8. 2017
9. Dodatek ke školnímu řádu č. 1 – Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, s platností od 1. 9. 2017
10. Školní řád mateřské školy, s platností od 1. 9. 2017
11. Vnitřní řád školní družiny, s platností od 1. 9. 2017
12. Vnitřní řád školní jídelny, s platností od 1. 9. 2017
13. Výkaz o mateřské škole S 1-01, podle stavu k 30. 9. 2017
14. Výkaz o základní škole M 3, podle stavu k 30. 9. 2017

15. Výkaz R 43-01, podle stavu k 30. 9. 2017
16. Výkaz o školní družině Z 2-01, podle stavu k 31. 10. 2017
17. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2016/2017, ze dne 29. 8. 2017
18. Roční plán mateřské školy pro školní rok 2016/2017
19. Třídní vzdělávací plány pro mateřskou školu
20. Evidence docházky dětí za období 9/2017, 10/2017, ke dni inspekce
21. Záznamy z hospitační činnosti vedoucí učitelky v mateřské škole 2016/2017, ke dni inspekce
22. Zápisy z třídních schůzek v mateřské škole, školní roky 2016/2017 a 2017/2018
23. Portfolia dětí, diagnostické záznamy
24. Dokumentace dítěte s přiznanými podpůrnými opatřeními
25. Individuální vzdělávací plány dětí v mateřské škole za školní roky 2015/2016, 2016/2017 a 2017/2018 včetně hodnocení
26. Zápisy z pedagogických rad, školní roky 2016/2017 a 2017/2018
27. Záznamy z hospitací, školní rok 2016/2017
28. Složka: Zápisy do 1. třídy, školní rok 2017/2018
29. Zápisy z jednání předmětových komisí, školní rok 2017/2018
30. Deník kontrol, školní roky 2016/2017 a 2017/2018
31. Plán EVVO, školní rok 2017/2018
32. Plán DVPP 2017/2018 a Dlouhodobý plán DVPP, ze dne 31. 8. 2017
33. Plán práce, školní rok 2017/2018
34. Rozbor výsledků dotazníkového šetření ve školní družině a přijatá opatření, ze dne 29. 8. 2017
35. Rozbor výsledků dotazníkového šetření v mateřské škole a přijatá opatření, ze dne 1. 9. 2017
36. Žákovské knížky (notýsky) žáků 1. - 9. ročníku
37. Tematické plány, školní roky 2016/2017 a 2017/2018
38. Čtvrtletní písemné práce z předmětů Anglický jazyk, Český jazyk, Matematika, školní rok 2016/2017
39. Laboratorní práce z fyziky, školní rok 2016/2017
40. Výsledky testování školy, Výběrové zjišťování výsledků žáků 2016/2017 – 5. a 9. ročník, školní rok 2016/2017
41. Komerční testování žáků 5. a 9. ročníku, školní rok 2016/2017
42. Školní matrika ZŠ v elektronické podobě
43. Školní matrika MŠ v elektronické podobě
44. Tematický plán školní družiny, školní rok 2017/2018
45. Program poradenských služeb, ze dne 1. 9. 2016
46. Plán výchovného poradenství, školní rok 2017/2018
47. Seznam žáků s podpůrnými opatřeními, bez uvedení data
48. Složka: Doporučení školského poradenského zařízení pro vzdělávání žáka se speciálními vzdělávacími potřebami
49. Složka: Individuální vzdělávací plán
50. Seznam kompenzačních pomůcek pořízených v letech 2016 a 2017

51. Pravidla pro zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, s platností od 1. 9. 2017
52. Výkazy pedagogické intervence, školní rok 2017/2018
53. Složka: Hodnocení postupů a efektivity individuálních vzdělávacích plánů, ze dne 29. 6. 2017
54. Portfolia žáků s podpůrným opatřením pedagogické intervence
55. Minimální preventivní program, školní rok 2017/2018
56. Doklady související se zajištěním bezpečnosti dětí a žáků při poskytování vzdělávání a školských služeb, školní rok 2017/2018
57. Personální dokumentace ve vztahu k odborné kvalifikaci pedagogických pracovníků, školní rok 2017/2018 k termínu inspekční činnosti
58. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu s výjimkou dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a prostředků finančních mechanismů, výkaz zisku a ztráty příspěvkové organizace a hlavní kniha analyticky za rok 2016
59. Doklady týkající se kontroly školního stravování za měsíc září 2017

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jaromíra Lónová, školní inspektorka

Mgr. Jaromíra Lónová v. r.

Mgr. David Náhlík, školní inspektor

Mgr. David Náhlík v. r.

Mgr. Kateřina Kašparová, školní inspektorka

Mgr. Kateřina Kašparová v. r.

Mgr. Petra Opletalová, školní inspektorka

Mgr. Petra Opletalová v. r.

Bc. Jana Mazáková, kontrolní pracovnice

Bc. Jana Mazáková v. r.

V Olomouci 15. listopadu 2017

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ing. David Kalousek, ředitel školy

Ing. David Kalousek v. r.

V Úsově dne 22. 11. 2017