



Česká školní inspekce  
Karlovarský inspektorát

---

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

## Čj. ČŠIK-214/13-K

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení:</b>	<b>2. základní škola Cheb, Májová 14</b>
<b>Sídlo:</b>	<b>Májová 14, 350 02 Cheb</b>
<b>IČO:</b>	<b>70 987 181</b>
<b>Identifikátor:</b>	<b>600 066 274</b>
<b>Právní forma:</b>	<b>Příspěvková organizace</b>
<b>Zastoupená:</b>	<b>Mgr. Bohumilem Jechou, ředitelem školy</b>
<b>Zřizovatel:</b>	<b>Město Cheb</b>
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	<b>Májová 14, 350 02 Cheb</b>
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	<b>10. – 12. dubna 2013</b>

### Předmět inspekční činnosti

1. Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu základní školy a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, se zaměřením na naplňování vybraných ustanovení školského zákona:
  - školní vzdělávací program a další vzdělávací programy podle ustanovení § 5; efektivní organizace vzdělávání podle školních vzdělávacích programů, naplňování učebních plánů (§ 7 odst. 2);
  - vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (§ 16).
2. Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zaměřené na naplňování vybraných ustanovení školského zákona:
  - rovný přístup ke vzdělávání (§ 2 odst. 1 písm. a) a b) – zásady a cíle vzdělávání;
  - podpora rozvoje osobnosti žáků, podpora rozvoje funkčních gramotností dětí a žáků (§ 2 odst. 1 písm. b), e), f) a g);

- výsledky vzdělávání žáků a jejich hodnocení na úrovni školy (§ 2 odst. 1 písm. g);
- řízení školy – výroční zprávy (§ 10), údaje ze školní matriky a dokumentace školy (§ 28 odst. 5), školní řád a vnitřní řád (§ 30), ředitel školy (§ 164);
- personální podmínky vzdělávání (zákon č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů);
- bezpečnost a ochrana zdraví žáků (§ 29 odst. 1 a 2) v návaznosti na materiální a finanční předpoklady podle ustanovení § 160 a 163.

Inspekční činnost byla vykonána na podnět podle § 174 odst. 5 školského zákona.

Hodnoceným obdobím jsou školní roky 2011/2012 a 2012/2013 k datu inspekce.

## Aktuální stav školy

Škola vykonává činnost základní školy s kapacitou 550 žáků a školní družiny s kapacitou 120 účastníků; se souhlasem Krajského úřadu Karlovarského kraje zřizuje přípravnou třídu pro děti v posledním roce před zahájením povinné školní docházky.

Základní škola (ZŠ) má celkem 19 tříd, z toho 12 na prvním stupni. Ve školním roce 2012/2013 vykazuje 468 žáků v 1. až 9. ročníku, z toho 304 žáků (cca 65 %) na prvním stupni. Průměrný počet žáků na třídu na prvním stupni je cca 25,3 žáka, na druhém stupni cca 23,4 žáka. Škola vzdělává žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP), zastoupeni jsou žáci se zdravotním postižením a zdravotním znevýhodněním, žáci se sociálním znevýhodněním zjištěni školským poradenským zařízením ve škole nejsou. K datu inspekce škola vzdělává 13 žáků se zdravotním postižením a jednoho žáka se zdravotním znevýhodněním (cca 3 % z celkového počtu žáků); všichni tito žáci jsou individuálně integrováni do běžných tříd. Školu navštěvuje 36 žáků cizinců (7,6 % z celkového počtu žáků), nejvyšším podílem jsou zastoupeni žáci z Vietnamu, následováni žáky z Ukrajiny, Slovenska, Mongolska a Bulharska. K datu inspekce plní povinnou školní docházku ve škole v zahraničí devět žáků školy. Ve srovnání se školním rokem 2011/2012 se celkový počet žáků významně nezměnil (470 žáků), v průběhu školního roku odešlo ze školy cca 13 žáků, důvod pro odchod kromě stěhování mimo město škola neudává, a do školy přestoupilo cca 20 žáků; počet žáků se SVP (z 11 ve školním roce 2011/2012 na 13 ve školním roce 2012/2013) a počet žáků cizinců se v hodnoceném období mění minimálně.

Naplněnost kapacity ZŠ je ve školním roce 2012/2013 cca 86,1 %.

Škola realizuje již čtvrtým rokem vzdělávání v přípravné třídě určené primárně pro děti ze sociálně znevýhodněného prostředí. K datu inspekce škola vzdělává v přípravné třídě 14 dětí, z toho je pět s odloženým začátkem povinné školní docházky.

Přípravná třída je v hodnoceném období naplňována v souladu s právním předpisem.

Zájmové vzdělávání škola organizuje ve školní družině pro účastníky přihlášené k pravidelné denní docházce, tj. zejména pro děti z přípravné třídy a žáky prvního stupně (1. až 3. ročník), a formou odpoledních zájmových kroužků pro zájemce z celé školy pod názvem Klub tvořivých. Počet pravidelných účastníků zájmových kroužků je podle vyjádření vedení školy cca 60 ročně, tj. cca 13 % z celkového počtu žáků školy.

Kapacita školní družiny (120 účastníků) je ve školním roce 2012/2013 naplněna na 100 %, ve školním roce 2011/2012 byl nejvyšší stanovený počet účastníků ve školní družině překročen o šest žáků.

Školu navštěvují zejména místní žáci ze spádové oblasti stanovené zřizovatelem školy a dále žáci z okolních obcí, např. Lipové, Okrouhlé a Pomezí. Vzhledem k poloze školy v blízkosti centra města

a umístění zastávek autobusové dopravy je dostupnost školy pro dojíždějící žáky velmi dobrá. Do přípravné třídy jsou děti přijímány z různých částí města bez ohledu na spádovou oblast školy.

Škola vzdělává žáky podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání - Americká (ŠVP ZV) od roku 2007. Základem pro výchovné a vzdělávací strategie ŠVP ZV je činnostní učení. Škola se profiluje bohatou nabídkou odpolední zájmové činnosti (v rámci školní družiny a Klubu tvořivých); cílem je rozvíjet a formovat schopnosti a dovednosti žáků a vést je ke smysluplnému trávení volného času.

Vzdělávání ve školní družině (ŠD) se uskutečňuje podle školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání. Měsíční úplata činí 100 Kč. ŠD je v provozu před vyučováním od 6:30 hod. do 7:40 hod. a po vyučování do 16:00 hod.

Děti v přípravné třídě jsou vzdělávány podle školního vzdělávacího programu, který je vytvořen podle Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (RVP PV). Možnost účasti na zájmovém vzdělávání v ŠD využívá k datu inspekce jedno dítě.

Stravování žáků a zaměstnanců škola zprostředkovává ve školní jídelně spravované jiným školským subjektem zřizovaným obcí. Bezpečnost účastníků vzdělávání ve školní družině při jejich přechodu do a ze školní jídelny zajišťují vychovatelky školní družiny dohledem.

Škola má k dispozici samostatnou budovu v blízkosti centra města a školní pozemek, který se nachází v dohledové vzdálenosti od školy; je používán zejména pro potřeby školní družiny. V hodnoceném období škola zkvalitnila podmínky pro vzdělávání dětí v přípravné třídě vybudováním nových prostor (rekonstrukce původního služebního bytu), dále byla provedena rekonstrukce cvičné školní kuchyně a vybudována nová počítačová učebna s interaktivní tabulí pro 30 žáků.

Činnost školy zajišťuje celkem 43 zaměstnanců, z toho 34 pedagogických pracovníků včetně ředitele školy a devět správních zaměstnanců. V hodnoceném období se počet pedagogických pracovníků zvýšil z původních 31 v roce 2011 (k 30. 9. 2011) na 33 v roce 2012 (k 30. 9. 2012). Nadúvazkové hodiny škola nevykazuje. Požadavek odborné kvalifikace pro vykonávanou činnost splňuje aktuálně 29 pedagogických pracovníků (včetně asistentky pedagoga), tj. 67, 65 % z celkového počtu pedagogických pracovníků.

V hodnoceném období škola získala finanční prostředky z Evropských sociálních fondů EU Peníze školám ve výši cca 2,25 tis. Kč. Tyto finanční prostředky použila na projekt zaměřený na inovaci a zkvalitnění výuky směřující k rozvoji čtenářské a informační gramotnosti a inovaci a zkvalitnění výuky prostřednictvím ICT.

Škola je z rozhodnutí Krajského úřadu Karlovarského kraje školou určenou pro jazykovou přípravu žáků cizinců.

Aktuální informace o škole jsou přístupné na webových stránkách školy [www.2zscheb.cz](http://www.2zscheb.cz).

## Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola informuje o své vzdělávací nabídce způsobem dostupným veřejnosti v místě i okolí; k poskytování informací využívá webové stránky školy, veřejnou vývěsku před školou a místní tisk.

Škola zajišťuje při přijímání ke vzdělávání dětem i žákům rovný přístup. Ke vzdělávání v přípravné třídě přijímá ředitel školy děti na základě žádosti zákonného zástupce a doporučení školského poradenského zařízení. Počet přijímaných a vzdělávaných dětí je v souladu s právním předpisem. K základnímu vzdělávání škola přijímá všechny přihlášené žáky. Ředitel školy rozhoduje o odkladu povinné školní docházky (v řádu jednotlivců, dvě až tři děti pro každý sledovaný školní rok), v hodnoceném období rozhodoval také celkem pětkrát o dodatečném odkladu povinné školní docházky; rozhodování o odkladu povinné školní docházky je v souladu s právním předpisem. K zájmovému vzdělávání ve školní družině jsou děti a žáci přijímáni v souladu s právním předpisem, ve školním roce 2011/2012 byl však překročen stanovený nejvyšší povolený počet účastníků. Škola se v průběhu základního vzdělávání snaží vytvářet příležitosti pro vzdělávání všech žáků, včetně vytváření rovných příležitostí pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP); přesto byly v této oblasti zjištěny dílčí nedostatky. Z podpůrných a vyrovnávacích opatření, které má škola ze zákona při vzdělávání žáků se SVP k dispozici, využívá důsledně služeb školských poradenských zařízení k identifikaci vzdělávacích potřeb žáků se zdravotním postižením a zdravotním znevýhodněním. Většina žáků se zdravotním postižením (přibližně 3 % žáků školy) evidovaných školou měla školským poradenským zařízením diagnostikovány vývojové poruchy učení a doporučeno vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu (IVP). V hodnoceném období byl podle IVP ve škole vzděláván pouze jeden žák, jehož zákonný zástupce o jeho vypracování požádal s velkou časovou prodlevou. Jakým způsobem jsou zákonní zástupci žáků s doporučením ke vzdělávání podle IVP informováni školou o možném dalším postupu, ze záznamů vedených výchovnou poradkyní nevyplývá, zaznamenáno je pouze, že zákonní zástupci o vzdělávání podle IVP nepožádali. Informace o žácích se zdravotním postižením a znevýhodněním je dále prokazatelně předávána vyučujícím při jednání pedagogické rady. Vlastní realizace nápravných opatření je ponechána v kompetenci vyučujících; nejčastěji realizovaným opatřením je poskytování individuální podpory v rámci výuky. Výsledky vzdělávání žáků se zdravotním postižením a znevýhodněním jako jedné z cílových skupin žáků školy nejsou prokazatelně sledovány a vyhodnocovány. Ve srovnání se žáky se zdravotním postižením a zdravotním znevýhodněním žáci se sociálním znevýhodněním zjištění školským poradenským zařízením ve škole evidováni nejsou; škola služeb poradenského zařízení jako podpůrné opatření v jejich prospěch nevyužívá. Toto zjištění se týká zejména žáků, kteří jsou znevýhodnění nedostatečnou znalostí vyučovacího jazyka; škola ve sledovaném období vzdělávala několik žáků cizinců, kteří nebyli hodnoceni z vyučovacího předmětu český jazyk z důvodu nedostatečné znalosti vyučovacího jazyka. V případě žáků z prostředí, kde se jim nedostává potřebné podpory k řádnému průběhu vzdělávání včetně spolupráce zákonných zástupců se školou, tj. žáků, kteří se dle příslušného právního předpisu (§ 1 odst. 6 vyhlášky č. 73/2005 Sb., o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí žáků a studentů mimořádně nadaných, v platném znění) považují za žáky se sociálním znevýhodněním pro účely poskytování vyrovnávacích opatření, škola využívá služeb asistentky pedagoga zejména při komunikaci se zákonnými zástupci žáků a dále pak individuální podporu v rámci výuky opět podle uvážení pedagogického pracovníka. Těchto žáků je podle odhadu vedení školy přibližně 60, tj. 13 % z celkového počtu žáků. Specifické obtíže doprovázející školní docházku žáků ze socio-kulturně znevýhodněného prostředí, jako je častější absence,

nepřipravenost na výuku, nenošení pomůcek a domácích úkolů, je ze strany školy většinou řešena restriktivními opatřeními s odkazem na nutné dodržování stanovených pravidel v rámci rovného přístupu. Rizikem pro naplňování vzdělávacích potřeb všech žáků se speciálními vzdělávacími potřebami na požadované úrovni jsou systémové nedostatky v rovině předpokladů; aktuální školní vzdělávací program pro základní vzdělávání postrádá kapitolu Zabezpečení vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, speciálně pedagogická péče je realizována formou zájmového kroužku (Dyskohrátky), většina pedagogických pracovníků není proškolená v oblasti speciálně pedagogické péče (využití speciálních metod, postupů, forem a prostředků vzdělávání), přičemž zároveň platí, že celá jedna třetina pedagogického sboru nemá odbornou kvalifikaci k přímé pedagogické činnosti, kterou vykonává. Výchovné a vzdělávací strategie školy nejsou analyzovány z hlediska jejich účinnosti a ve vztahu k cílovým skupinám žáků; škola např. organizuje zájmové vzdělávání pro žáky s cílem vytvářet příležitosti také pro žáky ze socio-kulturně znevýhodněného prostředí, analýzou a vyhodnocováním těchto zcela jistě chvályhodných aktivit náročných na přípravu a čas pedagogických pracovníků se škola nezabývá.

Organizace vzdělávání se k datu inspekce uskutečňuje v souladu se školními vzdělávacími programy (přípravná třída, základní škola, zájmové vzdělávání), příslušnými RVP (pro předškolní vzdělávání a základní vzdělávání) a právními předpisy.

Učební plány pro základní vzdělávání jsou naplňovány v rozsahu stanoveném v ŠVP ZV a v souladu s právními předpisy. Disponibilní hodiny jsou využívány na prvním i druhém stupni k posílení časové dotace jednotlivých vzdělávacích oblastí a vzdělávacích oborů nad rámec vymezené minimální časové dotace a k vytváření časové dotace pro volitelné předměty. Zatím co na prvním stupni je posílena časová dotace výuky českého jazyka a matematiky (na druhém stupni je posílena ve srovnání s ostatními povinnými vyučovými předměty minimálně), na druhém stupni je posílena výuka předmětů ze vzdělávacích oblastí člověk a společnost, člověk a příroda a člověk a svět práce. Pro volitelné předměty škola využila téměř polovinu disponibilní časové dotace stanovené pro vzdělávání na druhém stupni. Společným jmenovatelem většiny volitelných předmětů je důraz na jejich dovednostní charakter (praktika z různých přírodovědných předmětů, administrativa, příprava pokrmů, technické činnosti aj.), což odpovídá definovaným vzdělávacím strategiím založeným na činnostním učení. Skutečně vyučované volitelné předměty ve školním roce 2011/2012 (anglický a německý jazyk jako další cizí jazyk, cvičení z českého jazyka a cvičení z matematiky; technické činnosti, administrativa a příprava pokrmů v 6. ročníku, technické kreslení v 7. ročníku) odpovídají původní koncepci školy jen částečně, neboť cílem vzdělávací strategie školy je nabídnout možnost volby volitelného předmětu žákům s různými vzdělávacími možnostmi a ambicemi. Průřezová témata jsou realizována dílem formou projektů, dílem jako součást vzdělávacího obsahu povinných předmětů.

Ke sledování výsledků vzdělávání žáků škola používá zejména interní nástroje, vytvářeny a využívány jsou společné postupy pro zadávání a hodnocení prověrek a písemných prací žáků v předmětech český jazyk, matematika a cizí jazyky. Škola se účastní zjišťování výsledků vzdělávání organizovaného ČŠI. V rámci vlastního hodnocení škola ve sledovaném období zjišťovala formou dotazníkového šetření úroveň školního klimatu. Výsledky vzdělávání žáků jsou projednávány v pedagogické radě a evidovány v dokumentaci školy; škola je zveřejňuje ve výročních zprávách o činnosti školy formou přehledu o celkovém prospěchu žáků, hodnocení chování sníženým stupněm, počtu omluvených a neomluvených hodin. S odkazem na ustanovení § 10 odst. 3 věta první školského zákona, podle nějž ředitel školy zpracovává každoročně výroční zprávu o činnosti za školní rok, konstatuje ČŠI v souvislosti s výroční zprávou o činnosti školy za

školní rok 2011/2012 (dále výroční zpráva) neúplnost údajů, neboť např. zveřejněný přehled se týká pouze druhého pololetí školního roku 2011/2012. Z údajů výroční zprávy vyplývá, že z celkového počtu 457 žáků na konci klasifikačního období ve školním roce 2011/2012 prospívá s vyznamenáním přibližně 46,4 % žáků (cca 62,6 % na prvním stupni, 14,8 % na druhém stupni), 10 žáků bylo v 5. ročníku přijato ke studiu nižšího stupně gymnázia, 43 žáků (cca 9,4 %, z toho cca 5,9 % na prvním a 16,1 % na druhém stupni) v témže období neprospívá, šest žáků není hodnoceno z některého povinného předmětu. Nejčastěji žáci neprospívají z českého jazyka a matematiky, na druhém stupni se k nim řadí také fyzika. Ve školním roce 2012/2013 opakuje ročník celkem 17 žáků (3,4 % z celkového počtu), tj. čtyřikrát více než je podíl opakujících žáků v ZŠ v ČR (podle údajů MŠMT celkem 0,8 % žáků, viz Výroční zpráva ČŠI za školní rok 2011/2012). Pravděpodobně nejvýznamnější příčinou opakování žáků je skutečnost, že téměř dvě třetiny žáků (12 žáků, z toho 9 žáků prvního stupně) s právem konat komisionální zkoušku se k jejímu konání nedostaví, a to i přesto, že žáci i jejich zákonní zástupci jsou o konání zkoušky prokazatelně informováni. Zjištěný stav vyžaduje analýzu. Dalším významným zjištěním týkajícím se výsledků vzdělávání ve školním roce 2011/2012 je, že více než pětina žáků ukončila povinnou školní docházku v nižším než devátém ročníku (8 žáků z 36 vycházejících žáků, tj. 22,2 %; podle údajů MŠMT pro školní rok 2011/2012 je podíl žáků předčasně ukončujících školní docházku před dosažením základního vzdělání v ČR 4,8 %). Ze tří žádostí podaných žáky cizinci o pokračování v základním vzdělávání desátým rokem ředitel školy nevyhověl žádné. Za nejvýznamnějšího činitele, který se podílí na školní neúspěšnosti žáků, považuje škola vysokou absenci žáků, která je údajně způsobená zejména u mladších žáků nedůsledností rodin při zajišťování školní docházky, příp. také velkou migrací rodin. Z analýzy zameškaných hodin zveřejněných ve výroční zprávě vyplývá, že žáci druhého stupně zameškali 1,5 x více vyučovacích hodin než žáci prvního stupně; v případě neomluvené absence je podíl žáků druhého stupně 2,5 x vyšší než u žáků prvního stupně. Neomluvená absence představuje 0,9 % z celkového počtu zameškaných hodin; na celkem 405 neomluvených vyučovacích hodinách se podílí 41 žáků, tj. přibližně 9 % z celkového počtu žáků školy. Popisovaný stav je výsledkem opatření přijatých a realizovaných školou na podporu snížení uvedeného jevu. Patří k nim zejména zpřísnění pravidel školního řádu pro omlouvání absence žáků a zvýšený tlak na jejich striktní dodržování, vyšší míra pozornosti třídních učitelů vůči absenci žáků, pomoc asistentky pedagoga při práci s romskými rodinami, hodnocení žáků sníženým stupněm z chování při překročení stanovené hranice pro neomluvenou absenci, projednávání jednotlivých případů při pohovorech se žáky a jednání s rodiči ve výchovné komisi, příp. spolupráce s místním oddělením sociálně právní ochrany dětí, příp. též projednávání absence žáků v přestupkové komisi města. S odkazem na uváděná zjištění je zřejmé, že realizovaná opatření nevedou k účinnému řešení aktuálních problémů školy s absencí žáků, resp. jejich účinnost je spíše nízká; zjištěný stav vyžaduje ze strany školy podrobnou analýzu.

V rámci hodnocení výsledků vzdělávání dětí v přípravné třídě vypracovává učitelka v souladu s právním předpisem zprávy o průběhu předškolní přípravy dítěte. Výsledky vzdělávání v přípravné třídě škola sleduje pouze ve vztahu k individuálnímu pokroku dětí; neanalyzuje je a dále nesleduje, zda vzdělávání v přípravné třídě plní svůj účel a jakým způsobem se odráží při přechodu k základnímu vzdělávání; údaje o této činnosti školy nejsou součástí výroční zprávy.

V rámci poskytování poradenských služeb škola zajišťuje oblast prevence sociálně patologických jevů a oblast výchovného poradenství podle ročních plánů, jejich plnění je sledováno a částečně vyhodnocováno. Výchovný poradce a školní metodici prevence se spolu se zástupci vedení školy a třídními učiteli podílejí na jednání výchovné komise, která

je svolávána k řešení rizikového chování žáků. Činnost školních metodiků prevence a výchovného poradce v oblasti kariérového poradenství je na požadované úrovni.

Průběh vzdělávání byl sledován v přípravné třídě, na prvním stupni v předmětech český jazyk a matematika, na druhém stupni v předmětech český jazyk a literatura, anglický jazyk a matematika. Činnosti nabízené dětem v přípravné třídě směřovaly zejména k rozvoji dovedností předcházejících čtení, psaní a počítání, k upevňování hygienických návyků a rozvoji samostatnosti. Metody a formy práce až na výjimky odpovídaly věkovým zvláštnostem dětí. Některé činnosti podporovaly spolupráci, naopak soutěživá hra nepodporovala učení. S organizací činnosti a s komunikací s rodiči účinně pomáhá asistentka pedagoga. Klima ve třídě bylo přátelské, děti bez zábran komunikovaly s učitelkou, asistentkou i mezi sebou navzájem. Výuka sledovaná na prvním stupni byla velmi dobře metodicky připravená, vyučovací čas byl využíván efektivně. Metody a formy výuky odpovídaly věkovým a individuálním zvláštnostem žáků, vhodně zvolené činnosti je aktivizovaly. Učitelky byly s každým žákem v kontaktu, výrazný byl individuální přístup zejména k žákům ohroženým školní neúspěšností. Všichni žáci se aktivně účastnili výuky, nebáli se zeptat, učitelky taktně pracovaly s chybou, aby žáci nepocíťovali neúspěch. K silným stránkám patřilo pozitivní hodnocení žáků, jejich aktivní zapojování do výuky, využívání mezipředmětových vztahů a činnostní ráz učení deklarovaný v ŠVP ZV. K silným stránkám rovněž patřil důraz na opakování a upevňování učiva, začleňování praktických činností a přirozená autorita učitele. Na požadované úrovni byla rozvíjena schopnost žáků spolupracovat. U mladších žáků a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami byl kladen důraz také na osvojování praktických dovedností. Vyučovací hodiny sledované na druhém stupni byly rovněž připravené; metody a formy vzdělávání byly vyučujícími voleny s ohledem na cíl vzdělávání (výklad nové učební látky, procvičování, ověřování znalostí a dovedností); základem byla vždy frontální výuka doplňovaná individuální samostatnou prací žáků, příp. též skupinovou prací žáků (ve dvojicích). Diferenciace požadavků na žáky s ohledem na jejich vzdělávací potřeby a možnosti byla sledována při ověřování znalostí a dovedností žáků formou písemného testu (přečtení zadání, ponechání delšího času). Komunikace mezi vyučujícími a žáky, případně též mezi žáky navzájem, pokud byla žádána, probíhala korektně, bez jakýchkoliv náznaků diskriminace, příp. nežádoucích projevů. Výkony žáků komentovali a hodnotili pouze učitelé, aktivity směřující k aktivnějšímu zapojení žáků do výuky či k rozvíjení sebehodnocení žáků nebyly v hodinách na druhém stupni sledovány. Žáci byli vybaveni učebnicemi a sešity, ze tří sledovaných hodin byly učebnice pro práci s textem využity pouze v jednom případě; prostředky informačních technologií nebyly ve výuce použity.

Podpora rozvoje osobnosti žáků byla ve sledované výuce na požadované úrovni. Žáci se učili hledat řešení, byli vedeni k využívání získaných informací, ke čtení s porozuměním, mladší ke správným hygienickým návykům při čtení a psaní, řešili problémové situace, využívali matematické dovednosti v praktických situacích. Vyučující vedou žáky k péči o prostředí učeben, s větším úspěchem na prvním stupni; společně vytvářená pravidla přispívají k rozvoji sociální gramotnosti. Vzájemné vztahy mezi žáky jsou upevňovány při společných akcích, jako jsou např. školy v přírodě a školní výlety; setkávání žáků napříč ročníky při mimoškolní zájmové činnosti také přispívá k rozvoji jejich sociální gramotnosti. Žáci se zapojují do celoškolských projektů, aktuálně zaměřených např. na téma občan, rodina, stát, význam vody, které rozvíjejí zejména sociální a přírodovědnou gramotnost žáků. V rámci vedení žáků k sebehodnocení mají žáci založena portfolia, která si v průběhu roku doplňují a zařazují do nich hodnotící listy.

Škola rozvíjí partnerské vztahy s rodiči, informuje je o dění ve škole a o výsledcích vzdělávání, např. při dnu otevřených dveří školy. Zapojovat rodiče do dění se velmi dobře

daří v přípravné třídě, školní družině a na prvním stupni, méně již na druhém stupni školy. Rodiče se účastní např. výletů, besídek, výstavek dětských prací a dalších kulturních akcí. S ohledem na zjištění, že část rodičů a žáků nesleduje webové stránky školy z toho důvodu, že nemá přístup na internet, využívá škola k informování rodičů kromě vlastních žákovských knížek, také veřejnou vývěsku před školou, místní tisk, rodičovské schůzky a různé školní akce. Žáci se prezentují ve sportovních soutěžích i na různých kulturních akcích pořádaných městem a různými organizacemi (např. městským úřadem, knihovnou, galerií výtvarných umění, městským muzeem). Prezentace výsledků vzdělávání na veřejnosti přispívá k budování dobrého jména školy, největších úspěchů dosahují žáci školy při prezentaci svých výtvorů z oblasti výtvarných činností.

V rámci partnerství škola navázala užší spolupráci s nedalekou mateřskou školou a hledá účinné formy spolupráce s cílem zlepšit vzájemnou informovanost učitelek o vzdělávacích programech a usnadnit dětem vstup do neznámého prostředí. Děti z přípravné třídy se účastní některých akcí pořádaných mateřskou školou (např. na dopravním hřišti). Škola v rámci svých aktivit doplňujících základní vzdělávání dále spolupracuje s místním domem dětí a mládeže, veřejnou knihovnou, městským muzeem, galerií výtvarných umění a Policií ČR v rámci aktivit prevence sociálně patologických jevů, škola se účastní také akcí organizovaných školským poradenským zařízením.

Spolupráci se zřizovatelem a se sdružením rodičů škola hodnotí jako přínosnou; spolupráce se školskou radou je na požadované úrovni. Pro další aktivity s partnerskou školou v SRN škola hledá po krátké pauze nové způsoby realizace. Důležitou zpětnou vazbu vedení školy přináší spolupráce se žákovským parlamentem, jehož členy jsou zástupci tříd od čtvrtého do devátého ročníku; ředitel školy v rámci svých možností na podněty žákovského parlamentu reaguje. Škola by naopak přivítala zlepšení spolupráce s místním oddělením sociálně právní ochrany dětí při řešení některých akutních případů ze školní praxe.

Škola podporuje výchovu ke zdravému životnímu stylu. Tematika ochrany zdraví je zahrnuta zejména do předmětu prvouka a přírodověda, do různých projektů (Zdravé zuby, soutěž hlídek mladých zdravotníků), na druhém stupni je součástí vzdělávacího obsahu předmětů občanská a rodinná výchova a projektů organizovaných v rámci školy; prvky výchovy ke zdraví jsou zařazeny také do aktivit školní družiny a přípravné třídy. Škola má zpracovaný minimální preventivní program, včetně systému postupů pro pedagogické pracovníky v případě ohrožení šikanou, návykovými látkami, nebezpečím úrazu atd. Škola poučuje děti a žáky prokazatelným způsobem o možnostech úrazů a rizicích na začátku školního roku, před každou akcí konanou mimo školu a před prázdninami. Bezpečné prostředí pro vzdělávání dětí a žáků škola zajišťuje na požadované úrovni.



## Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Činnost školy probíhá v souladu se zápisem do školského rejstříku. Dokumentace školy je vedena podle povahy činnosti školy v souladu s právními předpisy. Údaje o žácích škola vede v listinné a elektronické podobě; údaje o žácích se speciálními vzdělávacími potřebami jsou vedeny pouze v listinné podobě (dokumentace výchovné poradkyně, katalogové listy žáků); v hodnoceném období proto škola nevykazovala údaje o žácích se zdravotním postižením integrovaných v běžných třídách v souladu se skutečností. Zjištěný nedostatek lze odstranit ve stanovené lhůtě.

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání ředitel školy vydal v souladu s právním předpisem; dokument je inovován a doplňován ve shodě se změnami danými RVP ZV a se zjištěními vyplývajícími z vlastního hodnocení školy. Naposledy byl doplněn k 1. 9. 2011 zařazením tematiky ochrany člověka za mimořádných událostí a některých témat výchovy ke zdravému životnímu stylu do učebních osnov vyučovacích předmětů. K datu inspekční činnosti není aktualizovaná verze ŠVP pro základní vzdělání v souladu s RVP ZV, neboť neobsahuje kapitolu Zabezpečení vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami; zjištěný nedostatek lze odstranit ve stanovené lhůtě. ŠVP pro vzdělávání dětí v přípravné třídě se řídí RVP PV a je součástí ŠVP pro základní vzdělávání. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání ve školní družině je k datu inspekční činnosti vydán v souladu s právním předpisem (§ 5 odst. 2 školského zákona). Školní vzdělávací programy jsou zveřejněny na přístupném místě ve škole.

Školní řád vydaný ředitelem školy k 1. 9. 2007 byl aktualizován k 3. 9. 2012, a to zejména v souvislosti s úpravami právních předpisů. Školní řád obsahuje náležitosti podle příslušného právního předpisu a jeho součástí jsou pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Analýzu vyžaduje zejména nastavení pravidel pro ukládání kázeňských opatření a pro hodnocení žáka v případě neomluvené absence; v případech, kdy škola hodnotí chování žáka sníženým stupněm za stejný počet hodin neomluvené absence bez ohledu na věk žáka (např. ve školním roce 2012/2013 u dvou žáků prvního ročníku s celkovým průměrným prospěchem 1,14 a 1,28), postrádá hodnocení motivační charakter směrem k žákům a nabývá charakteru potrestání rodiče za neplnění jeho povinnosti zajistit řádnou docházku žáka do školy. Za diskriminační - v případě použití - považuje ČŠI ustanovení školního řádu, podle něž *„pokud žák při vyučování nerespektuje pokyny vyučujícího, bude vyloučen z mimoškolních aktivit, které nejsou povinnou součástí výuky (např. škola v přírodě, školní výlet)“*, a to nejen kvůli nejasné formulaci o nerespektování pokynů vyučujícího při vyučování, nýbrž také z toho důvodu, že škola organizuje tzv. školu v přírodě (několikadenní akce s pobytem žáků mimo místo poskytování vzdělávání), příp. školní výlet v průběhu školního roku a žáci se místo řádné docházky do školy účastní těchto akcí.

Vnitřní řád školní družiny obsahuje náležitosti podle právního předpisu. Řád obsahuje informaci o možnosti vyloučení účastníka ze zájmového vzdělávání (v hodnoceném období byl tento institut jednou využit), nikoliv však informaci o možnosti uplatnění podmíněného vyloučení ze zájmového vzdělávání. Rovněž v rámci vytváření podmínek pro žáky ze socio-kulturně znevýhodněného prostředí není zveřejněna informace o možnosti snížení nebo úplného prominutí úplaty za poskytovanou službu.

Ředitel školy byl do funkce jmenován na základě výběrového řízení s účinností od 1. 8. 2005; splňuje předpoklady pro výkon činnosti ředitele školy včetně absolvování vzdělávání pro vedoucí pracovníky ve školství v roce jmenování do funkce. Ředitel školy plní povinnosti stanovené školským zákonem: zřizuje pedagogickou radu jako svůj poradní orgán, členy pedagogické rady jsou všichni pedagogičtí pracovníci školy, plní povinnosti ve vztahu ke školské radě v souladu

s právním předpisem a na výzvu školské rady se účastní jejího jednání, vydal soubor vnitřních směrnic, kterými stanovuje podmínky a vnitřní režim provozu školy a školského zařízení. Organizační struktura odpovídá typu a velikosti školy a činností, které vykonává. O část svých kompetencí zejména v oblasti vedení, organizace a kontroly pedagogického procesu se ředitel školy dělí se svojí zástupkyní. Pedagogičtí pracovníci školy jsou na prvním stupni sdružení do metodického sdružení, na druhém stupni do předmětových komisí; poradenské služby v oblasti prevence sociálně patologických jevů vykonávají dva školní metodici prevence, v oblasti výchovného poradenství jedna pedagogická pracovnice, výkonem specializačních činností jsou pověřeni koordinátor ŠVP, koordinátor ICT a koordinátor environmentální výchovy (EVVO), vedením žakovského parlamentu je pověřena jedna pedagogická pracovnice. Na rozdíl od školního řádu a vnitřního řádu školní družiny, které byly pro hodnocené období prokazatelně aktualizovány, byl k datu inspekční činnosti předložen jako platný organizační řád školy, který nebyl od data svého vydání v roce 2008 aktualizován. S tím souvisejí některé nedostatky zjištěné při inspekční činnosti, např. pro přenos údajů o žácích se zdravotním postižením do elektronického systému školy není stanovena odpovědnost konkrétního pracovníka školy. V organizačním řádu, ani v žádném dalším dokumentu, nebyly k datu inspekce stanoveny kompetence a povinnosti koordinátorů, tj. pedagogických pracovníků vykonávajících specializační činnosti, a jejich pravomoci ve vztahu k ostatním pedagogickým pracovníkům. K odstranění zjištěného nedostatku přijal ředitel školy opatření v průběhu inspekční činnosti a organizační řád aktualizoval. Podle sdělení ředitele školy neřešil v hodnoceném období žádné podněty, stížnosti ani petice ze strany zákonných zástupců a žáků.

Personální předpoklady školy nejsou na požadované úrovni. K datu inspekce nesplňuje požadavek odborné kvalifikace pro vykonávanou činnost jedna třetina učitelů (9 z 29), jedna učitelka v přípravné třídě a jedna vychovatelka ve školní družině. Tři z jedenácti nekvalifikovaných pedagogických pracovníků, konkrétně dvě učitelky a jedna vychovatelka školní družiny, si doplňují vzdělání studiem. Ve škole pracuje asistentka pedagoga v přípravné třídě, která absolvovala studium pro asistenty pedagoga. Podle sdělení ředitele se škola nachází v období generační výměny pedagogických pracovníků, která se týká zejména druhého stupně školy; v případě aktuálního problému přijímá ředitel školy odpovídající opatření (např. zastupování v případě dlouhodobé nemoci či úmrtí). Nedostatek chybějící odborné kvalifikace je částečně kompenzován účastí pedagogických pracovníků na vzdělávání v akreditovaných kurzech dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP), které škola zaměstnancům umožňuje. V hodnoceném období se učitelé včetně vedení školy vzdělávali v programech zaměřených na práci s interaktivními tabulemi, počítači, didaktickou technikou, učitelé cizích jazyků v činnostním učení v německém a anglickém jazyce, učitelé matematiky v hravých činnostech v matematice, dále pak v programu tvořivá práce v literární výchově a její propojení se slohovým výcvikem a v programu zabývajícím se možnostmi rozvíjení informační a čtenářské gramotnosti ve výuce na druhém stupni ZŠ. Nedostatkem je také chybějící specializační studium pro výkon funkce výchovného poradce, školních metodiků prevence a koordinátorů ICT, ŠVP, EVVO; i toto chybějící studium je částečně kompenzováno účastí na vzdělávacích akcích obsahově zaměřených na jednotlivé činnosti vykonávané těmito pedagogickými pracovníky; v plánech DVPP tvořených ředitelem školy se však se specializačním studiem pro výkon těchto činností ve škole nepočítá. Pracovníci školní družiny se v hodnoceném období nevzdělávali vůbec.

V oblasti materiálních předpokladů má škola podmínky pro naplňování záměrů stanovených ve svých školních vzdělávacích programech na požadované úrovni; činnost ředitele školy v této oblasti je plánovitá a koncepční. Ke škole náleží školní pozemek, který byl přebudován na školní zahradu; je využívána především školní družinou, v případě příznivého počasí také jako venkovní třída pro výuku žáků. Pro vzdělávání žáků škola využívá odborné učebny a pracovny: učebnu fyziky, chemie, dvě tělocvičny, dvě učebny ICT, učebnu hudební výchovy, učebnu výtvarné výchovy, dvě dílny a školní knihovnu. Učebny jsou vybaveny vhodným nábytkem; vybavení

pomůckami, učebnicemi a didaktickým materiálem je průběžně doplňováno a obměňováno. Pro činnost školní družiny, která se uskutečňuje ve čtyřech odděleních, má škola čtyři samostatné herny vhodně vybavené pro různé zájmové aktivity. Prostorové zázemí přípravné třídy vyhovuje specifickým vzdělávacím potřebám dětí, pomůcky jsou pořizovány a doplňovány podle finančních možností školy. V případě potřeby využívají školní družina i přípravná třída kromě vlastních prostor také další prostory školy, včetně odborných učeben a školních dvorků v atriu budovy. Škola má dostatečné materiální zázemí pro žáky i učitele, včetně sociálních zařízení. Za handicap v materiální oblasti škola považuje to, že dlouhodobě nemá vlastní sportovní hřiště. Stávající zázemí škola neustále doplňuje a obnovuje dle svých finančních možností.

Škola hospodaří s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu a s finančními prostředky z rozpočtu zřizovatele. Využívá dalších zdrojů, kterými jsou příspěvky na neinvestiční náklady školní družiny, sponzorské dary, příspěvky ze SRPDŠ a výnosy z hospodářské činnosti (pronájem tělocvičen). Z příspěvků SRPDŠ škola hradí především dopravu na školní akce (např. na lyžařské výcviky). V letech 2011 až 2012 škola čerpala finanční prostředky především na učebnice, učební pomůcky, výukový materiál a na nákup interaktivní tabule (investiční příspěvek zřizovatele). V hodnoceném období probíhaly opravy fasády, rekonstrukce sociálních zařízení včetně rozvodů vody a elektrických rozvodů. Dále probíhalo dovybavení tříd novým nábytkem, obnova podlahových krytin a podlah (např. v tělocvičně) a oprava schodiště. V rámci oprav a údržby proběhla celková rekonstrukce cvičné školní kuchyňky.

Průměrný plat pedagogického pracovníka se v hodnoceném období (2011 – 2012) mírně zvyšoval; v roce 2012 vzrostl o 3,6 % oproti roku 2011. Nenárokové složky platu (osobní příplatky a odměny) byly poskytovány, jejich výše se pohybovala na téměř stejné úrovni. S ohledem na normativní způsob financování se se stagnujícím počtem dětí a žáků (ve školním roce 2011/2012: 13 dětí v přípravné třídě a 470 žáků v 19 běžných třídách; ve školním roce 2012/2013: 15 dětí v přípravné třídě a 468 žáků v 19 běžných třídách) mírně zvyšuje podíl finančních prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu; od roku 2011 se zvýšil o 8,2 %. Posílení těchto finančních prostředků tvoří každoročně rozvojové programy financované z prostředků státního rozpočtu, v roce 2011 se tyto prostředky podílely na celkovém rozpočtu školy 5,2 %; v roce 2012 jen 1,3 %.

Škola se v hodnoceném období zapojila do rozvojových programů financovaných z prostředků státního rozpočtu (MŠMT). V hodnoceném období obdržela finanční prostředky na tyto projekty: hustota a specifika: řešení specifických problémů regionálního školství, posílení platové úrovně pedagogů s VŠ, učební pomůcky pro 1. ročníky ZŠ, asistent pedagoga.

## Závěry

1. Škola vykonává činnost v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Vede dokumentaci podle povahy vykonávané činnosti v souladu s právním předpisem.
2. Škola vzdělává děti v přípravné třídě podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání, žáky základní školy podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a účastníky zájmového vzdělávání ve školní družině podle školního vzdělávacího programu sestaveného v souladu s příslušným právním předpisem. Školní vzdělávací programy jsou vydány a zveřejněny v souladu s právním předpisem. Zjištěný nesoulad školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s platným Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání – chybí kapitola Zabezpečení vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami – lze odstranit ve stanovené lhůtě.
3. Inspekční činnost byla vykonána na podnět, který se týkal podezření na diskriminaci romských žáků ve škole; toto tvrzení se inspekční činností nepotvrdilo. Vzhledem ke zjištěným rizikům v práci školy se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami je žádoucí, aby škola v rámci vlastního hodnocení podrobila důkladné analýze opatření přijímaná k odstranění sociálních a zdravotních bariér při vzdělávání žáků. Škola ve svém programu definuje výchovné a vzdělávací strategie s cílem vytvářet příležitosti pro všechny žáky, nekonkretizuje však způsoby zabezpečení vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Ve školní praxi škola podle zjištění při inspekční činnosti využívá při vzdělávání těchto žáků některá vyrovnávací a podpůrná opatření, jako např. poskytování individuální podpory v rámci výuky, využívání poradenských služeb školského poradenského zařízení a služeb asistentky pedagoga, jejich účinnost však neanalyzuje a nevyhodnocuje.
4. Ředitel školy plní povinnosti požadované právním předpisem pro výkon činnosti ředitele, část svých kompetencí delegoval na zástupkyni ředitele. V průběhu inspekční činnosti přijal ředitel školy opatření a aktualizoval organizační řád. V oblasti vlastního hodnocení má škola nastavené zpětnovazební mechanismy pouze v některých oblastech. Škola v hodnoceném období nevykazovala ve statistických výkazech údaje o žácích se zdravotním znevýhodněním; k odstranění zjištěného nedostatku stanoví ČŠI lhůtu.
5. Ředitel školy si je vědom rizik, která souvisejí s chybějící kvalifikovaností části pedagogického sboru; tento handicap je částečně vyrovnáván cíleným zaměřením dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. DVPP školy dosud nepodporuje možnost získat vzdělání pro výkon specializačních činností. Ředitel školy operativně řeší aktuální problémy v oblasti zajištění výuky.
6. Škola průběžně zajišťuje obnovu a rozvoj materiálně technických podmínek pro realizaci svých školních vzdělávacích programů. Finanční prostředky ze státního rozpočtu jsou využívány k naplňování cílů ŠVP a k rozvoji osobnosti dětí a žáků.
7. Škola zajišťuje bezpečnost dětí a žáků, vede je ke zdravému životnímu stylu, zajišťuje prevenci sociálně patologických jevů.

**Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 30 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků uvedených v kapitole Závěry v bodu 2 a 4. Oznámení zašlete na adresu: Česká školní inspekce, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu [csi.k@csicr.cz](mailto:csi.k@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.**



### Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Změna zřizovací listiny vydaná Městem Cheb, ze dne 20. prosince 2004, včetně dodatků;
2. Rozhodnutí vydané MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. MSMT-1 392/2013-620, s účinností od 11. 1. 2013, ze dne 10. 1. 2013;
3. Souhlas Krajského úřadu Karlovarského kraje se zřízením přípravné třídy pro školní rok 2012/2013 ze dne 29. 5. 2012, čj. 459/SK/11;
4. Souhlas se zřízením funkce asistenta pedagoga vydaný Krajským úřadem Karlovarského kraje dne 11. 6. 2011, č. j. 1673/SK/09;
5. Jmenování do funkce ředitele školy, s účinností od 1. 8. 2005, ze dne 11. 7. 2005;
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání – Americká, 1. upravená verze, vydaný k 1. 9. 2007; aktualizovaný k 1. 9. 2011;
7. Individuální vzdělávací plán pro školní rok 2012/2013 (1 žák);
8. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání ve školní družině, s platností od 1. 9. 2012;
9. Školní vzdělávací program pro přípravnou třídu, platný pro školní rok 2012/2013 jako součást ŠVP pro základní vzdělávání, viz bod 6;
10. Školní řád, platný od 3. 9. 2007, aktualizovaný k 3. 9. 2012;
11. Ústava žákovského parlamentu, k datu inspekce;
12. Záznamy z jednání pedagogické rady ve školních letech 2011/2012 a 2012/2013, k datu inspekce;
13. Vnitřní řád ŠD, platný od 3. 9. 2012;
14. Třídní knihy vedené ve školním roce 2012/2013, včetně přípravné třídy, k datu inspekce;
15. Třídní výkazy a vybrané osobní spisy žáků, k datu inspekce;
16. Protokoly o komisionálních zkouškách ve školním roce 2011/2012;
17. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2011/2012;
18. Rozvrh hodin, platný k datu inspekční činnosti;
19. Kniha úrazů žáků vedená od školního roku 2008/2009, k datu inspekce;
20. Organizační řád školy, ze dne 1. 9. 2008, aktualizovaný ředitelem školy k datu inspekce;
21. Minimální preventivní program pro školní rok 2012/2013, příloha Co dělat, když – intervence pedagoga (přílohy 1 až 13), k datu inspekční činnosti;
22. Zahajovací statistické výkazy školy za školní roky 2011/2012, 2012/2013;
23. Statistické výkazy Škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí roku 2011, 2012;
24. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání, osvědčení o dalším vzdělávání, pracovní smlouvy, platební výměry), k datu inspekce;
25. Plány výchovného poradenství pro školní roky 2011/2012 a 2012/2013;

26. Dokumentace výchovné poradkyně, včetně evidence vedené o žácích se speciálními vzdělávacími potřebami, pohovorech se žáky i jednání výchovné komise, za školní rok 2011/2012 a 2012/2013, k datu inspekce;
27. Náplně práce zaměstnanců školy;
28. Účetní závěrka roku 2011, 2012;
29. Protokoly z komisionálních zkoušek za školní rok 2011/2012;
30. Výsledky testování žáků ve školním roce 2011/2012;
31. Dotace ze státního rozpočtu včetně rozvojových programů MŠMT (rozpis rozpočtu) za roky 2010, 2011, 2012;
32. Dotace zřizovatele (rozhodnutí o dotaci) za roky 2010, 2011, 2012;
33. Rozvojové projekty financované z ESF v letech 2009 - 2012;
34. Finanční vypořádání vztahů se státním rozpočtem za roky 2010, 2011;
35. Hlavní účetní kniha za rok 2011 a účtový rozvrh platný pro rok 2012;
36. Zápisy z metodického sdružení 1. stupně vedené ve školním roce 2012/2013
37. Záznamy z jednání předmětových komisí, ve školním roce 2012/2013;
38. Vybraná portfolia dětí a žáků a vybrané žákovské knížky.

## Poučení

*Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu [csi.k@csicr.cz](mailto:csi.k@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Karlovarském inspektorátu České školní inspekce.*

### Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Chebu dne 21. června 2013

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Milena Jíšová, školní inspektorka

M. Jíšová, v. r.

Mgr. Marie Vrátníková, školní inspektorka

Vrátníková

Bc. Věra Weberová, kontrolní pracovnice

Weberová

**Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

*Česká školní inspekce*  
*Karlovarský inspektorát České školní inspekce*  
V Chebu dne 27. 6. 2013

*Inspekční zpráva*  
čj.: ČŠIK-214 /13-K

*(razítko)*

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Bohumil Jecha, ředitel školy

B. Jecha, v. r.



**Připomínky ředitele školy**

D. m. rok

Připomínky byly/nebyly podány.