



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-1221/16-S

Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zařízení	Střední zemědělská škola a Střední odborná škola Poděbrady, příspěvková organizace
Sídlo	Boučkova 355, 290 01 Poděbrady
E-mail právnické osoby	podebrady@szes.cz
IČ	49535013
Identifikátor	600007600
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Ing. Milena Kavková
Zřizovatel	Středočeský kraj
Místo inspekční činnosti	Boučkova 355, 290 01 Poděbrady
Termín inspekční činnosti	9. – 12. 5. 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou a školským zařízením podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů (ŠVP); zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocené období jsou školní roky 2012/2013 až školní rok 2015/2016 k datu inspekční činnosti.

Charakteristika

Střední zemědělská škola a Střední odborná škola Poděbrady, příspěvková organizace, Boučkova 355 (dále „škola“) vykonává činnost střední školy, domova mládeže a školní jídelny. Střední škola (SŠ) aktuálně poskytuje v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení vzdělávání v denní formě ve čtyřletých oborech středního vzdělání s maturitní zkouškou Veřejnosprávní činnost, Agropodnikání, Přírodovědné lyceum a od roku 2014 Veterinářství.

Nejvyšší povolený počet žáků v SŠ je 480. K 30. září 2015 se v ní vzdělávalo ve 12 třídách celkem 282 žáků, nejvíce v oboru vzdělání (dále „obor“) Veřejnosprávní činnost a Agropodnikání. V hodnoceném období se počet žáků mírně zvyšuje (251 žáků v roce 2013 a 268 žáků v roce 2014). Kapacita SŠ je naplněna na 63 %. Klesá zájem žáků o studium oboru Přírodovědné lyceum.

Vzdělávání je poskytováno v rozlehlém areálu v Boučkově ulici 355 v Poděbradech. Nacházejí se zde propojené budovy školy a domova mládeže. (jeho kapacita je využita ze 77 %) i se školní jídelnou (využitou žáky SŠ z 67 %). V přilehlé zahradě jsou hřiště a travnatá plocha pro tělesnou výchovu, garáže se zemědělskou technikou a kryté i otevřené prostory pro chov. Nově byla v rámci projektu zbudována ekologická zahrada.

Škola vykazuje ke dni inspekce 31 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP). Na základě doporučení školského poradenského zařízení se jeden žák vzdělává podle individuálního vzdělávacího plánu (dále IVP). Škola identifikuje i osm dalších žáků, jejichž vzdělávací potřeby vyžadují zohlednění ve výuce. Aktuálně se ve škole vzdělává jeden cizinec bez jazykové bariéry.

Hodnocení podmínek vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Splnitelné cíle a podmínky pro jejich dosažení v jasně formulované a reálné koncepci jsou stanoveny a vyhodnocovány vždy na období dvou let. Ke koncepci se učitelé vyjadřují při jednání pedagogické rady či v předmětových komisích a formulují další návrhy k oblasti materiálního zajištění či průběhu výuky. Z vyhodnocení jednotlivých cílů vyplývá, že se zatím nepodařilo získat nové zájemce o obor Přírodovědné lyceum (aktuálně se vzdělávají žáci již pouze ve 3. a 4. ročníku) a otevřít obor Technologie potravin. Úspěšná je škola při získávání zájemců o obor Veterinářství, o čemž svědčí aktuální naplněnost v 1. a 2. ročníku. Otevřeným úkolem zůstává zajištění dálkového přístupu ke školnímu serveru pro zákonné zástupce žáků s cílem zlepšit komunikaci a jejich informovanost o výsledcích vzdělávání žáků.

Dotace poskytnutá škole ze státního rozpočtu tvoří největší podíl na celkových finančních zdrojích, slouží zejména na úhradu přímých výdajů na vzdělávání. Běžný provoz školy a nezbytné opravy jsou zajišťovány z příspěvku zřizovatele. Vedení školy se velmi dobře daří získávat prostředky z mezinárodních programů, grantů a dotačních titulů na modernizaci školy i pedagogického procesu, např. formou účasti na projektech spolufinancovaných z Evropského sociálního fondu a na rozvojových programech vyhlášených Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (zvýšení platů pedagogických a ostatních pracovníků regionálního školství). Z projektu EU byly v roce 2015 realizovány zahraniční jazykové pobyty žáků, nákup čteček a knih do čtenářské dílny. Z významného projektu Cestou přírodovědných a technických oborů napříč Středočeským krajem byla dovybavena chemická laboratoř. Nejvýznamnějším byl v roce 2015 projekt Školní ekologická zahrada – živá laboratoř, ze kterého byla provedena revitalizace zahrady pro výuku principů ekologického zemědělství (rekonstrukce skleníků, učebna v přírodě,

výběhy pro zvířata, voliéra, jezírko, naučná ekologická stezka a dílna pro praktické vyučování včetně sociálního zařízení se šatnou). Materiální podmínky jsou v souladu s materiálně technickými požadavky na daný obor a umožňují naplňovat ŠVP na očekávané úrovni.

Z hospodářské činnosti byly prováděny nutné opravy a revize v objektu školy, školní jídelna a DM a v hodnoceném období v nich proběhly i investiční akce.

Z vlastních zdrojů byla provedena renovace pokojů a vybavení v DM. Z členských příspěvků spolku Zemědělská škola bylo zakoupeno sportovní vybavení, hudební nástroje a byly hrazeny odměny pro žáky s vynikajícím prospěchem či pro žáky zúčastňující se odborných výstav a veletrhů.

Žáci ubytovaní v DM ve třílůžkových pokojích mají k dispozici vlastní sociální zařízení, dále společnou kuchyňku a prostory pro efektivní trávení času (společenská místnost v každém patře, internetová pracovna i sportovní zázemí).

Stravování žáků ve škole a ubytovaných žáků v DM zajišťuje školní jídelna s kuchyní a zázemím. Nabízena je pestrá a vyvážená strava s dostatkem ovoce a zeleniny. K dalšímu občerstvení škola provozuje bufet, ve kterém jsou nabízeny převážně potraviny racionální výživy, široký sortiment zeleninových salátů, ovoce i nápojů.

Škola efektivně zajišťuje bezpečnost žáků. V rámci praktického vyučování jsou prováděny pravidelné instruktáže žáků a škola v souladu s bezpečnostními předpisy zajišťuje revizní prohlídky všech zařízení. Také na smluvních pracovištích je tato oblast upravena v podepsaných smlouvách mezi školou a zaměstnavateli.

Škola má vypracovaná pravidla postupu v případě hlavních očekávaných forem rizikového chování ve svém *Minimálním preventivním programu* a dbá o zajištění bezpečného prostředí pro žáky i zaměstnance. Stabilní a minimální počet úrazů je důkazem řádného proškolení žáků a dodržování nastavených pravidel jak při teoretické výuce, tak zejména při odborné praxi.

Ke dni inspekce vzdělávalo žáky 35 pedagogů (z nich jsou čtyři vychovatelky v DM), všichni splňují předpoklad odborné kvalifikace. Ředitelka v souladu s právním předpisem uznala předpoklad splněné odborné kvalifikace dvěma pedagogům (veterinárním lékařům), kteří jsou uznávanými odborníky v oboru.

Koordinátoři environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty a informačních a komunikačních technologií splnili požadované specializační studium. Funkci koordinátora ŠVP vykonává ředitelka školy a její zástupce, výchovné poradenství a činnost školního metodika prevence zastává jedna učitelka, specializační studium neabsolvovali. Podpora začínajícím učitelům je poskytována na běžné úrovni (pomoc uvádějícího učitele, možnost náslechu apod.). Pedagogičtí pracovníci si v hodnoceném období doplňovali, rozšiřovali a prohlubovali odbornou kvalifikaci. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků klade důraz zejména na odborné kompetence v jednotlivých vzdělávacích oblastech obsažených ve ŠVP, zabezpečení maturitních zkoušek, ve vzdělávání v cizích jazycích či na odborných kurzech. Ředitelka se systematicky vzdělává v oblasti řízení školy, získané poznatky z těchto vzdělávacích seminářů v praxi aplikuje. Vzájemná pedagogická spolupráce je rozvíjena v metodických sdruženích.

Organizační řád školy upravuje funkční strukturu řízení. Ředitelka školy vymezila jednoznačné kompetence jednotlivým pracovníkům, kteří se spolu s ní na řízení podílejí. Sama splňuje požadavky na výkon své funkce, kterou vykonává dlouhodobě. V organizačním řádu deklarovaná povinnost všech vedoucích pracovníků vytvářet ucelený systém kontroly a zabezpečovat podmínky pro kontrolní a hospitační činnost se daří jen částečně. Četnost prováděných hospitací nejen vedením školy, ale i vzájemných

hospitací jednotlivých učitelů je nadstandardní. V hospitačních záznamech ovšem jednoznačně převládají vynikající a velmi dobrá hodnocení jednotlivých hodin a z toho vyplývající menší míra projednávaných a přijímaných opatření ke zkvalitnění výuky, přestože v hodinách sledovaných Českou školní inspekcí byly v průběhu hospitací zaznamenány některé metody výuky, které nevedou ke zvýšení motivace žáků dosáhnout lepších vzdělávacích výsledků. Kontrolní mechanismus rovněž neodhalil nedostatky v povinné dokumentaci. Ve školním řádu chyběly některé podrobnosti v oblasti úpravy k výkonu práv a povinností zákonných zástupců žáků a v oblasti podmínek pro zajištění ochrany žáků před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí. Tyto oblasti má škola upraveny samostatně ve vnitřních směrnících. Během inspekční činnosti byl školní řád uveden do souladu s požadavky školského zákona a byl předepsaným způsobem schválen.

Zásadní nedostatek byl zjištěn i v ŠVP DM, který neobsahoval některé povinné údaje týkající se formy, délky a časového plánu vzdělávání, podmínek přijímání uchazečů, průběhu a ukončování vzdělávání, včetně podmínek pro vzdělávání žáků se ŠVP. Rovněž tento dokument byl v průběhu inspekční činnosti doplněn a projednán.

Disponibilní časové dotace v jednotlivých ŠVP pro výuku ve SŠ byly využity převážně na posílení odborných předmětů.

V pravidelných intervalech je svoláván poradní orgán ředitelky (pedagogická rada), který projednává výsledky vzdělávání žáků za příslušné období a ukládání výchovných opatření žákům. Vyučující podle slov vedení školy o těchto výsledcích neformálně diskutují. Chybí ovšem systematické přijímání a pravidelné vyhodnocování opatření ke zlepšení průběhu a výsledků vzdělávání žáků. Podobně pravidelná zasedání předmětových komisí (český jazyk a literatura, cizí jazyky, přírodní vědy, odborné předměty) sice dokládají aktivní účast pedagogů na dění ve škole, ale učitelé projednávají především úkoly spojené s organizací exkurzí, soutěží či požadavky na vybavení učeben, metodika výuky a její pravidelné vyhodnocování však chybí.

Včasná a pravidelná informovanost pracovníků je zajištěna prostřednictvím intranetové sítě a služebních mailových adres.

Podmínky vzdělávání mají úroveň vyžadující zlepšení.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

V navštívených hodinách se vyučujícím dařilo splnit stanovené konkrétní a reálné vzdělávací cíle. Učitelé jak při seznamování s učivem, tak i při jeho opakování důsledně dbali na věcnou a obsahovou správnost výuky. Při hodinách se zaměřili výrazně na frontální výuku, která byla účelná jen v polovině hodin. Velmi málo a většinou s nízkou efektivitou využívali jiné organizační formy (práce ve skupině, ve dvojici). V hodinách českého jazyka převažovala dominantní role učitelek, v rámci níž byly většinou používány učebnice a učební texty (pracovní listy), převládala frontální výuka v kombinaci se samostatnou prací žáků. Vhodně byla zařazena práce s chybou a byly využívány metody a postupy pro aktivizaci žáků – příprava a prezentace referátů žáky před třídou s použitím didaktické techniky.

V oblasti matematického vzdělávání podporovaly zvolené aktivity rozvoj pouze některých klíčových kompetencí. Tradiční metody u některých žáků nepomáhají k odstranění nezájmu o předmět a s tím související slabé výsledky jejich vzdělávání. Vyučující nediferencovali výuku a jen ve velmi malé míře využili ve sledovaných hodinách didaktickou techniku. V organizaci i procesu hodnocení převládá tradiční přístup. V hodinách nebyly využity metody kritického myšlení a činnostního učení, přestože to charakter výuky vyžadoval.

Podpora a rozvoj komunikačních kompetencí v cizích jazycích byla standardní. Pouze v některých hodinách se ovšem podařilo nápaditě motivovat žáky ke zvládnutí učiva. Své jazykové znalosti si žáci mohou rozšiřovat i při setkáních s vrstevníky z partnerské školy v Holandsku.

V hodinách odborných předmětů byly účelně rozvíjeny prezentační dovednosti s důrazem na obsahovou správnost sdělení, srozumitelnost a souvislost. Společným rysem sledovaných hodin odborných předmětů byla příkladná aplikace teoretických poznatků do praxe a doplnění řady praktických poznatků z oboru vzdělání žáků. V závěru hodin bylo často zařazeno zhodnocení splnění cíle vzdělávání. Individuální přístup k žákům se SVP a diferenciací učiva byla zaznamenána ojediněle. Aktivní formy sebehodnocení a vzájemného hodnocení byly uplatněny pouze v některých vyučovacích hodinách. Ke zvýšení motivace žáků k učení slouží zajišťování odborných a tematicky zaměřených exkurzí. Nadaným žákům věnují vyučující svou pozornost a připravují je na účast v soutěžích a olympiádách. Polovina žáků se daří postupovat i do vyšších kol těchto soutěží. Průběh praktického vyučování se opírá o velmi dobré materiální podmínky. Vyučující efektivně používali názorně demonstrační metody a správně vedli žáky při manipulaci se zvířaty či se zemědělskou technikou. Důslednost se objevila i při dodržování pravidel bezpečnosti práce. Učitelé po celou dobu žáky motivujícím způsobem hodnotili. Podpora vyučujících poskytovaná žákům při praktickém vyučování byla kvalitní.

V rámci občanského vzdělávání jsou do výuky zařazovány besedy, exkurze a soutěže. K naplňování obsahu jsou využívány nejčastěji učebnice, kopírované materiály, odborné dokumenty apod. Žáci se účastní projektů pořádaných organizacemi Člověk v tísni (*Kdo jiný?*) nebo Amnesty International (*Dopisy v ulicích, Maraton psaní dopisů* - snaha o prosazení práv konkrétních lidí).

Výchovná poradkyně, která je současně školní metodičkou prevence, stanovuje plánovitě koncepci rozvoje výchovně vzdělávacího programu. V plánu je zahrnuta metodologická činnost, pohovory se žáky, spolupráce s poradenskými pracovišti, s úřadem práce, činnost výchovných komisí či organizace besed a přednášek ke zvoleným tématům. Minimální preventivní program obsahuje dvoudenní adaptační kurz pro první ročníky s vhodnými seznamovacími, sportovními, turistickými a psychologicko-sociálními aktivitami. V průběhu školního roku je podpora žáků v oblasti prevence sociálně patologických jevů zajištěna účastí žáků na besedách s protidrogovou tematikou, organizováním projektových dnů (Mezinárodní den proti zneužívání drog, Světový den bez tabáku, Mezinárodní den pro odstranění rasové diskriminace). Škola má vypracovaný a nastavený postup při řešení přestupků i funkčně nastavený *Krizový plán řešení rizikového chování* (zneužívání alkoholu, tabáku, omamných látek, problémy šikany a kyberšikany, projevy extremismu, rasismu). Strategie školy v boji se šikanou (v posledních třech letech dva případy, jejichž příčinou byla úzkostná porucha žáka) byla účinná. V dané třídě byl proveden sociometrický průzkum, byla zajištěna beseda s odborníkem, zorganizován výukový blok s psychologem i zajištěna zážitková exkurze pro žáky. Pravidelně dochází k mapování a vyhodnocování oblasti sociálně patologických jevů pomocí dotazníků pro žáky. Promyšleně plánované akce v oblasti výchovného poradenství i prevence jsou reakcí na vyhodnocené dotazníky.

Žáci ubytovaní v DM využívají v průběhu pracovního týdne kvalitně svůj volný čas. V nabízených zájmových kroužcích (literární a divadelní, kroužek lidové tvořivosti) uplatňují svůj talent a nadání. V souladu s vnitřním řádem také dodržují a naplňují studijní klid. Vychovatelky DM pomáhají žákům v efektivní přípravě na vyučování. Identifikují i žáky se špatným prospěchem a motivují je k překonání školní neúspěšnosti.

Průběh vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům má očekávanou úroveň.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Hodnocením výsledků vzdělávání jednotlivců, tříd a celé školy se zabývá pedagogická rada formou vlastního statistického sledování. Chybí však hlubší analýza výsledků a z ní plynoucí systematické nastavení účinných opatření. Informace získávají zákonní zástupci ze studijních průkazů žáků a předáváním informací na třídních schůzkách. V případě potřeby je kontaktují učitelé také telefonicky nebo e-mailem.

Výsledky vzdělávání tříd jsou pečlivě prezentovány na internetových stránkách v rámci zveřejněných výročních zpráv. Z analýzy výsledků vzdělávání žáků na konci školního roku vyplývá, že počet žáků, kteří prospívají, je stabilně vysoký. Mírně se snížil počet žáků, kteří prospěli s vyznamenáním, a to z 6,3 % v roce 2013 na 4,5 % v roce 2015, avšak snížil se i počet žáků neprospívajících z 8 % na 6,1 %. Průměrně pěti žákům ročně je ředitelkou školy povoleno opakování ročníku. K pozitivním výsledkům vzdělávání patří nižší průměrný počet zameškaných vyučovacích hodin (80 hodin na žáka za rok). Počet udělených pochval (dobré výsledky, účast v soutěžích aj.) výrazně převyšuje kázeňská opatření. V hodnoceném období průměrně devět žáků za školní rok ze školy odejde a tři žáci přijdou. Nejobtížnějšími předměty jsou pro žáky všech oborů a všech ročníků matematika a český jazyk, dále fyzika a chemie. V minulém školním roce získalo v matematice 73 % žáků prvního ročníku hodnocení pouze dostatečně nebo nedostatečně (ze 79 žáků 1. ročníku jich 47 bylo hodnoceno dostatečně a 11 nedostatečně). Ve 2. a 3. ročníku 60 % žáků bylo hodnoceno v matematice pouze dostatečně nebo nedostatečně. Úspěšnost žáků se v průběhu studia daří zvyšovat pouze částečně. Rovněž v závěrečných ročnících bylo totiž 50 % žáků hodnoceno v matematice pouze dostatečně (a jeden žák nedostatečně). V období posledních dvou školních let byl také nejvyšší počet opravných zkoušek právě z matematiky (60 %).

Škola jako jedno z vhodných opatření ke zlepšení výsledků žáků v matematice posílila pro žáky oboru Veřejnosprávní činnost hodinové dotace matematiky od školního roku 2014/2015 z 10 na 11 hodin a zařadila volitelný matematický seminář pro žáky 4. ročníku. Další opatření, a to individuální konzultace, kroužek doučování i možnost oprav písemných prací zatím nepřinesly požadované výsledky. Předmětová skladba v týdenním rozvrhu části tříd není zcela rovnoměrná z hlediska optimálních psychohygienických podmínek pro žáky, kdy výuka matematiky probíhá i 8. nebo 9. vyučovací hodinu. Ve 4. ročníku došlo také během posledního školního roku k výraznému počtu neodučených hodin v matematice (celkem 14 hodin u oboru Veřejnosprávní činnost a 10 hodin u oboru Agropodnikání) z důvodů akcí školy; za dobu studia byl však celkový počet hodin stanovený ve ŠVP v matematice splněn. To je jednou z možných příčin vysokého počtu neúspěšných žáků v matematice u společné části maturitní zkoušky.

Do všech oborů jsou žáci přijímáni dle prospěchu v 8. a 9. třídě základní školy. Výsledkům z pilotované přijímací zkoušky ředitelka školy udělila váhu 10 %. Vlastní přijímací řízení v hodnoceném období splňovalo požadavky právní normy. Škola do všech oborů ovšem přijímá uchazeče bez ohledu na jejich studijní předpoklady (tj. včetně žáků s velmi slabým prospěchem). Například do oboru Agropodnikání škola v loňském přijímacím řízení přijala třetinu žáků s hodnocením dostatečný (v posledním ročníku základní školy v matematice), další třetinu žáků s hodnocením pouze dobrý.

Systém interního hodnocení výsledků vzdělávání žáků využívá standardní nástroje průběžné klasifikace (písemné a ústní zkoušení, referáty) a také účelné testování žáků týkající se zjišťování rozsahu získaných znalostí a dovedností v matematice a angličtině v 1. ročníku. Vyučující zařazují v prvním čtvrtletí opakování látky ze základní školy.

Hlavním měřítkem úspěšnosti školy jsou výsledky žáků u maturitních zkoušek (dále MZ), které jsou celkově kolísavé. Pozitivním jevem je, že se škole dlouhodobě daří dovést k maturitě téměř všechny žáky. V hodnoceném období činila úspěšnost žáků jak ve společné části MZ, tak v profilové průměrně 64 % (65 %, 75 % a 55 % úspěšných žáků).

U společné části MZ je ale úspěšnost žáků podprůměrná, nejhorší výsledky v hodnoceném období mají žáci v matematice. Ve srovnání s žáky ve stejné skupině oborů je čistá neúspěšnost však výrazně vyšší nejen v matematice, ale i v českém jazyce (např. v oboru Agropodnikání v matematice byla čistá neúspěšnost 90 % a ve skupině oborů pouze 46 %, v českém jazyce byla čistá neúspěšnost 44 % a ve skupině oborů 17 %). Nejlepších výsledků naproti tomu žáci dosahují ve společné části MZ v cizích jazycích. Při podzimních opravných termínech pak prospělo v hodnoceném období průměrně 70 % žáků.

Lepší výsledky při srovnání se žáky stejné skupiny oborů jsou při konání profilové části MZ. Škola motivuje žáky k porovnání vlastních výsledků vzdělávání s jinými školami, a to formou prověřující zejména jejich odborné kompetence (účast v soutěži O bramborový květ Vysočiny, příprava a předvádění zvířat při chovatelských výstavách) a v předmětových soutěžích (Studenti čtou a píšou noviny, biologická olympiáda). Vyučujícím se daří zapojit žáky i do sportovních soutěží (stolní tenis, běh, florbal, futsal aj.), organizují sportovní dny a turnaje. Standardním způsobem škola spolupracuje s úřadem práce a zveřejňuje informace o dalším uplatnění absolventů. Z analýzy údajů z výročních zpráv vyplývá, že téměř polovina žáků je přijata ke studiu na vysokých školách. Jejich další působení na těchto školách monitorují třídní učitelé a vedoucí učitel praxe a podle sdělení vedení školy přibližně polovina přijatých žáků studium dokončí.

Výsledky vzdělávání ubytovaných žáků v DM jsou sledovány na základě týdenních programů v denících výchovných skupin. Vychovatelky vedou žáky k aktivnímu zapojení do volnočasových aktivit a do různých soutěží. Tradičně se daří vystoupení žáků při kulturních akcích, na výstavách či ve sportovních turnajích. Nabízené aktivity podporují spolupráci a rozvíjejí pozitivní sebepojetí.

Velmi dobře je organizována činnost žákovského parlamentu, který se pravidelně a často schází. Cíl práce žákovského parlamentu - zintenzívnit komunikaci mezi žáky a vedením školy, přicházet s novými nápady na zlepšení života ve škole či podávat podněty širšímu okolí (starostovi města v oblasti vybudování přechodu pro chodce) - se daří. V loňském školním roce založili žáci Studentský filmový klub, v němž se již uskutečnila řada promítání. Tradičně probíhá velmi dobrá spolupráce s profesními svazy, s odborníky z praxe, s Agrární komorou i se školami podobného zaměření v Holandsku či ve Francii.

Výsledky vzdělávání žáků ve vztahu ke vzdělávacím programům mají úroveň vyžadující zlepšení.

Závěry

Zásadní klady

– kvalitní materiální zajištění praktického vyučování a aktivní účast v projektech

Slabé stránky

– podprůměrné výsledky vzdělávání žáků v matematice a v českém jazyce

Nedostatky, které byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti

– školní řád neobsahoval všechny povinné náležitosti dle školského zákona

- ŠVP DM neobsahoval povinné údaje

Návrhy na zlepšení (udržení) stavu

- diferencovat cíle a pedagogické postupy
- používat širší škálu metod a forem práce
- uplatnit formativní hodnocení a tvořit žákovská portfolia
- vybírat uchazeče podle výsledků přijímacích zkoušek
- zavést evaluační ročníkové testy
- důsledně kontrolovat odučené hodiny

Hodnocení vývoje

Škola dlouhodobě poskytuje vzdělávání v oblasti zemědělství. Počet žáků je od minulé inspekce stabilní. Úspěšné bylo zahájení vzdělávání v oboru Veterinářství. Klesá zájem žáků o vzdělávání v oboru Přírodovědné lyceum. Vedení školy se aktivně účastní projektů, které škole pomáhají zlepšovat materiální podmínky pro teoretickou i praktickou výuku. Všichni pedagogové již splňují podmínky odborné kvalifikace. Příkladně se daří aplikace teoretických poznatků do praxe. Ve výuce převládají i nadále tradiční vzdělávací postupy, které nejsou vždy účinné a nepomáhají ke zvýšení motivace žáků k učení. Kvalitní je podpora vyučujících při praktickém vyučování. Dlouhodobě se vyučujícím daří dovést k maturitě téměř všechny žáky. Jejich úspěšnost je ve společné části maturitní zkoušky ale horší než u žáků ve stejné skupině oborů. Podprůměrné výsledky mají žáci zejména v matematice. Škola dlouhodobě podporuje žáky k účasti v soutěžích. Pokračuje dobrá spolupráce se sociálními partnery.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 60 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.s@csic.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina Zřizovací listina školy, vydal Středočeský kraj, Zborovská 11, Praha 5 dne 30. listopadu 2009, čj. OŠMS/3030/2001, ve znění pozdějších dodatků
2. Rozhodnutí ve věci zápisu do školského rejstříku oboru 29-41-M/01 Technologie potravin, čj. 34 784/20011-25, ze dne 9. 1. 2012 s účinností od 1. 9. 2012
3. Rozhodnutí o stanovení počtu žáků v jednotlivých oborech (29-41-M/01 Technologie potravin – denní, dálková a večerní forma), vydal Krajský úřad Středočeského kraje dne 3. 2. 2012, čj. 006419/2012/KUSK, s účinností od 1. 9. 2012
4. Rozhodnutí ve věci zápisu do školského rejstříku oboru 43-41-M/01 Veterinářství a provedení výmazu ze školského rejstříku oboru 29-41-M/01 Technologie potravin –

- denní forma, 41-41-M/01 Agropodnikání – dálková a večerní forma vzdělávání, a oboru 68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost – dálková a večerní forma vzdělávání ze dne 12. 2. 2014 s účinností od 1. 9. 2014
5. Rozhodnutí o stanovení počtu žáků v oboru 43-41-M/01 Veterinářství, vydal Krajský úřad Středočeského kraje dne 21. 3. 2014, čj. 034219/2014/KUSK, s účinností od 1. 9. 2014
 6. Rozhodnutí ve věci zápisu do školského rejstříku oboru 78-42-M/006 Přírodovědné lyceum – dobíhají forma vzdělávání a 78-42-M/05 Přírodovědné lyceum denní forma vzdělávání, čj. 29 096/2010-21, ze dne 4. 11. 2010 s účinností od 1. 9. 2011
 7. Jmenování ředitelkou s účinností od 1. srpna 2013, čj. 096098/2013/KUSK
 8. ŠVP Domov mládeže, čj. 490/I./20010/SOŠPDY, verze 20010/1 s platností od 1. 9. 2010
 9. ŠVP 68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost, čj. 60/2/2009/SOŠPDY, verze 2009/1 s platností od 1. 9. 2009
 10. ŠVP 68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost, čj. 102/2014/SZeŠSOŠPDY, verze 2014/1 s platností od 1. 9. 2014
 11. ŠVP 41-41M/01 Agropodnikání, čj. 60/1/2009/SOŠPDY, verze 2009/1 s platností od 1. 9. 2009
 12. ŠVP 41-41-M/01 Agropodnikání, čj. 101/2014, verze 2014/1, s platností od 1. 9. 2014
 13. ŠVP 78-42-M/05 Přírodovědné lyceum, čj. 370/2011/SOŠPDY, verze 2011/1 s platností od 1. 9. 2011
 14. ŠVP 43-41-M/01 Veterinářství, čj. 103/2014/SZeŠSOŠPDY, verze 2014/1 s platností od 1. 9. 2014
 15. Zápisy z jednání pedagogické rady, školní roky 2013/2014, 2014/2015/ a 2015/2016
 16. Zápisy ze Žákovského parlamentu za školní roky 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016
 17. Výroční zprávy školy o činnosti školy, školní rok 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015
 18. Školní řád platný ke dni inspekční činnosti
 19. Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ve škole a školském zařízení ze dne 29. 8. 2012
 20. Vnitřní směrnice (*Lyžařský výcvikový kurz ze dne 1. 9. 2013, Poskytování informací dle zákona č. 106/99 Sb., o svobodném přístupu k informacím účinný ode dne 1. 9. 2013, Ochrana osobních údajů s účinností ode dne 1. 9. 2012, Zahraniční výjezdy s účinností ode dne 1. 9. 2014, Pracovní řád s účinností od 1. 1. 2015, Školení BOZP ze dne 1. 9. 2012, Pedagogický dohled nad žáky ze dne 1. 9. 2015, Primární prevence rizikového chování u žáků ze dne 2. 9. 2012, Prevence šikany ze dne 2. 9. 2013*)
 21. Řády učeben (*Laboratorní řád ze dne 31. 8. 2012, Provozní řád počítačové učebny ze dne 29. 8. 2014, Řád tělocvičny a posilovny ze dne 31. 8. 2012, školního hřiště ze dne 30. 8. 2013, lyžařského výcvikového kurzu ze dne 30. 8. 2013, Provozní řád školní jídelny ze dne 31. 8. 2014, Provozní řád školní kuchyně ze dne 31. 8. 2014, Provozní a půjčovní řád školní knihovny ze dne 31. 8. 2012*)
 22. Vnitřní řád domova mládeže účinný k 1. 11. 2013
 23. Organizační řád školy s účinností ode dne 1. 9. 2014
 24. Minimální preventivní program 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016
 25. Posudky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami – soubor dokumentů
 26. Dlouhodobý záměr školy ze dne 18. 10. 2012 a ze dne 17. 10. 2014
 27. Vlastní hodnocení školy 2011-2014 ze dne 24. 7. 2014
 28. Výkazy (*o střední škole M 8, o ředitelství škol R 13-01, o školském ubytovacím zařízení Z 19-01, o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01*) za školní roky 2013/2014, 2014/15, 2015/2016
 29. Třídní knihy ve školních letech 2014/2015 a 2015/2016

30. Rozvrh hodin tříd a učitelů ve školním roce 2015/2016
31. Školní matrika v elektronické podobě
32. Výsledky vzdělávání žáků v programu Bakaláři, včetně výsledků maturitních zkoušek
33. Plán personálního rozvoje pracovníků školy pro školní rok 2014/2015, čj. 96/2014/SZeŠSOŠPDY, ze dne 28. srpna 2014
34. Dlouhodobý plán DVPP 2014 – 2016, čj. 98/2014/SZeŠSOŠPDY, ze dne 28. srpna 2014
35. Personální dokumentace zaměstnanců
36. Přehled transferů, finančních příspěvků a dotací za období od 1. 1. 2013 do 31. 12. 2015
37. Finanční vypořádání vztahů se státním rozpočtem za rok 2014 a 2015
38. Výkaz zisku a ztráty k 31. 12. 2013 až 2015
39. Hlavní účetní kniha za rok 2015
40. Závazné ukazatele rozpočtu na roky 2013 až 2015
41. Kniha úrazů a poranění s datem zavedení 21. 6. 2012 a s datem zavedení 16. 9. 2014
42. Složka revízi – soubor dokumentů
43. Doklady o přijímání žáků ve školním roce 2014/2015
44. Inspekční zprávy a protokoly o provedených kontrolách
45. Jídelní lístky od září 2015 do dubna 2016

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ing. Vladimíra Hokešová, školní inspektorka *Ing. Vladimíra Hokešová, v. r.*

Mgr. Zdeňka Čiháková, školní inspektorka *Mgr. Zdeňka Čiháková, v. r.*

Ing. Martina Faltysová, školní inspektorka *Ing. Martina Faltysová, v. r.*

Ing. Gabriela Votavová, přizvaná osoba – odborné vzdělávání *Ing. Gabriela Votavová, v. r.*

Bc. Mária Kotvanová, kontrolní pracovnice *Bc. Mária Kotvanová, v. r.*

V Praze 10. 6. 2016

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ing. Milena Kavková, ředitelka školy *Ing. Milena Kavková, v. r.*

V Poděbradech 16. 6. 2016